

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ **Майоров А.В.**
«06 » марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Актуальные проблемы гражданского права

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины **«Актуальные проблемы гражданского права»**.
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль):
«Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права» является приобретение студентами теоретических знаний области гражданского права, с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по ведению договорной работы, заключению гражданско-правовых договоров, определению состава имущества и порядка приобретения и прекращения вещных права, определению правового статуса субъектов гражданских правоотношений.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение сущности проблем гражданского права как цивилистической науки;
- освоение теоретических знаний об основах проблемах гражданско-правовой отрасли, правореализационных гражданско-правовых проблемах;
- развитие практических навыков, которые позволят ориентироваться и квалифицированно применять гражданское законодательство;
- развитие практических навыков консультирования в сфере гражданско-правовых отношений.

Исходя из поставленной цели, основные задачи дисциплины решаются методологическим, а не информационным подходом к обучению, прежде всего, посредством получения, усвоения, и систематизации знаний в области гражданского права. Студенты должны сформировать определённые навыки как научно-теоретического подхода к рассматриваемым правовым явлениям, так и практического их использования в юридической работе.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-2	Способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы гражданского права» изучается во 2 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 83.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 2										
з.е.	Ито го	Ле кц ии	Лабо рато рные заня тия	Практ ическ ие заняти я	Сем ина ры	Курсов ое проект ирован ие	Самост оятельн ая работа под руковод ством препода вателя	Самост оятельн ая работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттест ация
8	288	12		54		10		176		36 экзамен

на заочной форме обучения

Семестр 2										
з.е.	Ито го	Ле кц ии	Лабо рато рные заня тия	Практ ическ ие заняти я	Сем ина ры	Курсов ое проект ирован ие	Самост оятельн ая работа под руковод ством препода вателя	Самост оятельн ая работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттест ация
8	288	4		24		3		221		36 экзамен

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборат орные занятия	Практи ческие занятия	Семи нары	Самостоя тельная работа	Курсовое проектир ование	Контроль , промежут очная	Вс его ча

							аттестаци я	со в
2 семестр								
Раздел 1. Общие положения дисциплин ы «Актуальн ые проблемы гражданско го права»	2		12		44			58
Тема 1.1. Общие положения дисциплины «Актуальные проблемы гражданског о права»	1		4		14			19
Тема 1.2. Сделки в гражданском праве	1		4		14			19
Тема 1.3. Представите льство. Сроки в гражданском праве			4		16			20
Раздел 2. Общие положения о вещных и обязательст венных правах	4		14		44			62
Тема 2.1. Право собственнос ти и иные вещные права	2		4		14			20
Тема 2.2. Обязательст венное право	1		6		14			21
Тема 2.3. Общие положения о	1		4		16			21

гражданско- правовом договоре								
Раздел 3. Договорные обязательст ва	4		14		44			62
Тема 3.1. Обязательст ва по передаче имущества в собственнос ть	2		6		22			30
Тема 3.2. Обязательст ва по передаче имущества во временное владение и пользование или в пользование. Кредитно- расчетные обязательств а	2		8		22			32
Раздел 4. Внедоговор ные обязательст ва	2		14		44			60
Тема 4.1. Понятие и виды внедоговорн ых обязательств	1		6		22			29
Тема 4.2. Гражданско- правовая ответственн ость как форма реализации внедоговорн ого обязательств а	1		8		22			31
Курсовая						10		10

работа								
Экзамен							36	36
Итого за 2 семестр	12		54		176	10	36	288

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Курсовое проектирование	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
2 семестр								
Раздел 1. Общие положения дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права»	1		6		54			61
Тема 1.1. Общие положения дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права»	1		2		18			21
Тема 1.2. Сделки в гражданском праве			2		18			20
Тема 1.3. Представительство. Сроки в гражданском праве			2		18			20
Раздел 2. Общие положения о вещных и обязательственных правах	1		6		54			61
Тема 2.1. Право	1		2		18			21

собственнос ти и иные вещные права								
Тема 2.2. Обязательст венное право			2		18			20
Тема 2.3. Общие положения о гражданско- правовом договоре			2		18			20
Раздел 3. Договорные обязательст ва	1		6		54			61
Тема 3.1. Обязательст ва по передаче имущества в собственнос ть	1		2		27			30
Тема 3.2. Обязательст ва по передаче имущества во временное владение и пользование или в пользование. Кредитно- расчетные обязательств а			4		27			31
Раздел 4. Внедоговор ные обязательст ва	1		6		59			66
Тема 4.1. Понятие и виды внедоговорн ых обязательств	1		2		29			32

Тема 4.2. Гражданско-правовая ответственность как форма реализации внедоговорного обязательства			4		30			34
Курсовая работа						3		10
Экзамен							36	36
Итого за 4 семестр	4		24		221	3	36	288

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Общие положения дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права»		
1.	Тема 1.1. Общие положения дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права»	Предмет гражданского права, принципы гражданского права, функции гражданского права, источники, субъекты, объекты гражданского права, ответственность в гражданском праве.
2.	Тема 1.2. Сделки в гражданском праве	Сделка, форма сделки, условная сделка, оспоримая сделка, ничтожная сделка, реституция.
3.	Тема 1.3. Представительство. Сроки в гражданском праве	Представительство, договорное представительство, коммерческий представитель, доверенность, форма доверенности, отзыв доверенности.
Раздел 2. Общие положения о вещных и обязательственных правах		
4.	Тема 2.1. Право собственности и иные вещные права	Вещное право, ограниченное вещное право, право собственности, сервитут, основание приобретения права собственности, основание прекращения права собственности, виндикационный иск, негаторный иск.
5.	Тема 2.2. Обязательственное право	Обязательство, факультативное обязательство, альтернативное обязательство, денежное обязательство, договорное и внедоговорное обязательство, место исполнения обязательства, срок исполнения обязательств, способ обеспечения исполнения обязательств, прекращение обязательств, замена лиц в обязательстве.
6.	Тема 2.3. Общие положения о гражданско-правовом договоре	Гражданско-правовой договор, виды гражданско-правовых договоров, порядок заключения гражданско-правовых договоров, содержание гражданско-правовых договоров, изменение и расторжение гражданско-правовых договоров.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 3. Договорные обязательства		
7.	Тема 3.1. Обязательства по передаче имущества в собственность	Перечень изучаемых элементов содержания: существенные условия договора купли-продажи, права и обязанности сторон по договору купли-продажи, виды договоров купли-продажи, договор мены, дарения, ренты, ответственность сторон за нарушение договоров.
8.	Тема 3.2. Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование или в пользование. Кредитно-расчетные обязательства	Предмет договора аренды. Форма и срок договора аренды. Исполнение и прекращение договора аренды. Субаренда. Виды договора имущественного найма (аренды). Договор безвозмездного пользования имуществом (ссуды). Форма, содержание и исполнение договора ссуды. Понятие и юридическая характеристика договора найма жилого помещения. Договоры коммерческого и социального найма жилого помещения.
9.	Тема 3.3. Обязательства по выполнению работ и оказанию услуг	Понятие и содержание договора подряда. Стороны, предмет, цена и срок договора подряда. Условия изменения и расторжения договора подряда. Ответственность сторон за нарушение условий выполнения договора подряда. Виды договоров подряда. Договор на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Договор возмездного оказания услуг. Предмет договора. Стороны договора. Особенности исполнения договора возмездного оказания услуг. Ответственность сторон за нарушение условий договора возмездного оказания услуг.
Раздел 4. Внедоговорные обязательства		
10.	Тема 4.1. Понятие и виды внедоговорных обязательств	Понятие и отличительные признаки внедоговорного обязательства. Виды внедоговорных обязательств. Субъекты обязательства вследствие причинения вреда. Стороны обязательства
11.	Тема 4.2. Гражданско-правовая ответственность как форма реализации внедоговорного обязательства	Основания возникновения обязательств по возмещению вреда, деликтная ответственность как разновидность гражданско-правовой ответственности, характеристика элементов состава гражданского правонарушения. Ответственность при совместном причинении вреда. Способы возмещения вреда. Возмещение вреда в натуре и возмещение убытков. Размер возмещения вреда, принцип полноты возмещения, основания увеличения и уменьшения размера возмещения вреда. Отдельные случаи возмещения. Особенности компенсации морального вреда- объект, основание, форма.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных

замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА»

Тема 1.1. Общие положения дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права»

Вопросы и/или задания

1. Предмет и принципы гражданского права.
2. Функции гражданского права.
3. Источники гражданского права.
4. Субъекты и объекты гражданского права.
5. Ответственность в гражданском праве.

Тема 1.2. Сделки в гражданском праве

Вопросы и/или задания

1. Понятие сделки и формы сделки.
2. Условная сделка, оспоримая сделка, ничтожная сделка.
3. Реституция.

Тема 1.3. Представительство. Сроки в гражданском праве

Вопросы и/или задания

1. Представительство, договорное представительство, коммерческий представитель.
2. Доверенность, форма доверенности, отзыв доверенности.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ВЕЩНЫХ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННЫХ ПРАВАХ

Тема 2.1. Право собственности и иные вещные права

Вопросы и/или задания

1. Вещное право, ограниченное вещное право, право собственности, сервитут.
2. Основание приобретения права собственности.
3. Основание прекращения права собственности.
4. Виндикационный иск, негаторный иск.

Тема 2.2. Обязательственное право

Вопросы и/или задания

1. Обязательство, факультативное обязательство, альтернативное обязательство, денежное обязательство.
2. Договорное и внедоговорное обязательство, место исполнения обязательства, срок исполнения обязательств.
3. Способ обеспечения исполнения обязательств.
4. Прекращение обязательств, замена лиц в обязательстве.

Тема 2.3. Общие положения о гражданско-правовом договоре

Вопросы и/или задания

1. Гражданско-правовой договор, виды гражданско-правовых договоров.
2. Порядок заключения, изменения и расторжения гражданско-правовых договоров.
3. Содержание гражданско-правовых договоров.

РАЗДЕЛ 3. ДОГОВОРНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

Тема 3.1. Обязательства по передаче имущества в собственность

Вопросы и/или задания

1. Существенные условия договора купли-продажи, права и обязанности сторон по договору купли-продажи.
2. Виды договоров купли-продажи. Договор мены, дарения, ренты.
3. Ответственность сторон за нарушение договоров.

Тема 3.2. Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование или в пользование. Кредитно-расчетные обязательства

Вопросы и/или задания

1. Предмет договора аренды.
2. Форма и срок договора аренды. Исполнение и прекращение договора аренды. Субаренда.
3. Виды договора имущественного найма (аренды).
4. Договор безвозмездного пользования имуществом (ссуды). Форма, содержание и исполнение договора ссуды.
5. Понятие и юридическая характеристика договора найма жилого помещения.
6. Договоры коммерческого и социального найма жилого помещения.

Тема 3.3. Обязательства по выполнению работ и оказанию услуг

Вопросы и/или задания

1. Понятие и содержание договора подряда. Стороны, предмет, цена и срок договора подряда. Условия изменения и расторжения договора подряда. Ответственность сторон за нарушение условий выполнения договора подряда. Виды договоров подряда.
2. Договор на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Договор возмездного оказания услуг. Предмет договора. Стороны договора. Особенности исполнения договора возмездного оказания услуг. Ответственность сторон за нарушение условий договора возмездного оказания услуг.

РАЗДЕЛ 4. ВНЕДОГОВОРНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

Тема 4.1. Понятие и виды внедоговорных обязательств

Вопросы и/или задания

1. Понятие и отличительные признаки внедоговорного обязательства.
2. Виды внедоговорных обязательств.
3. Субъекты обязательства вследствие причинения вреда.
4. Стороны обязательства.

Тема 4.2. Гражданско-правовая ответственность как форма реализации внедоговорного обязательства

Вопросы и/или задания

1. Основания возникновения обязательств по возмещению вреда.
2. Деликтная ответственность как разновидность гражданско-правовой ответственности.
3. Характеристика элементов состава гражданского правонарушения.
4. Ответственность при совместном причинении вреда.
5. Способы возмещения вреда. Возмещение вреда в натуре и возмещение убытков. Размер возмещения вреда, принцип полноты возмещения, основания увеличения и уменьшения размера возмещения вреда. Отдельные случаи возмещения.
6. Особенности компенсации морального вреда- объект, основание, форма.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Общие положения дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права». Тема 1.1. Общие положения дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права» Тема 1.2. Сделки в гражданском праве Тема 1.3. Представительство. Сроки в гражданском праве	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Общие положения о вещных и обязательственных правах. Тема 2.1. Право собственности и иные вещные права Тема 2.2. Обязательственное право Тема 2.3. Общие положения о гражданско-правовом договоре	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 3. Договорные обязательства. Тема 3.1. Обязательства по передаче имущества в собственность Тема 3.2. Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование или в пользование. Кредитно-расчетные обязательства Тема 3.3. Обязательства по выполнению работ и оказанию услуг	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
	выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 4. Внедоговорные обязательства. Тема 4.1. Понятие и виды внедоговорных обязательств Тема 4.2. Гражданско-правовая ответственность как форма реализации внедоговорного обязательства	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Соотношение понятий «частное право» и «гражданское право». Дуализм частного права в континентальных правовых системах.
2. Гражданско-правовой статус публично-правовых образований и участие их в гражданских правоотношениях.
3. Актуальные проблемы системообразующих признаков гражданско-правовой отрасли.
4. Проблемы источников гражданского права.
5. Учение о гражданском правоотношении.
6. Проблемы правового статуса субъектов гражданского права.
7. Проблемы правового режима объектов гражданских прав.
8. Проблемы осуществления и защиты гражданских прав.
9. Гражданско-правовая ответственность.
10. Актуальные проблемы вещного права.
11. Актуальные проблемы обязательственного права.
12. Актуальные проблемы системообразующих признаков гражданско-правовой отрасли.
13. Проблемы источников гражданского права.
14. Учение о гражданском правоотношении.
15. Проблемы правового статуса субъектов гражданского права.
16. Проблемы правового режима объектов гражданских прав.
17. Проблемы осуществления и защиты гражданских прав.
18. Гражданско-правовая ответственность.
19. Актуальные проблемы вещного права.
20. Актуальные проблемы обязательственного права.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

1. Исторические предпосылки и критерии деления права на публичное и частное.
2. Система российского частного права. Место гражданского права в системе частного права.
3. Предмет гражданско-правового регулирования. Виды имущественных отношений регулируемых гражданским правом.
4. Главные признаки метода гражданско-правового регулирования.
5. Понятие и система вещных прав.
6. Признаки, объекты и виды вещных прав.
7. Триада правомочий собственника и границы их осуществления собственником.
8. Гражданско-правовой режим объектов права собственности граждан.
9. Договор аренды транспортных средств.
10. Договор аренды зданий и сооружений.
11. Договор аренды предприятий: понятие и существенные условия договора.
12. Понятие, субъекты и объекты договора финансовой аренды (лизинга). Источники правового регулирования лизинговой деятельности.
13. Размер возмещения вреда, принцип полноты возмещения, основания увеличения и уменьшения размера возмещения вреда.

5.3.Примерная тематика контрольных работ

Кейс 1

Студенту предлагается в течение 20 минут составить схему отражающую принципы и функции гражданского права.

Кейс 2

Студенту предлагается в течение 20 минут:

1. Найти нормы ГК РФ, закрепляющие, что нарушение простой письменной формы сделки влечет ее недействительность.
2. Ответить на вопросы:
 - что понимается под термином сделка?
 - каковы условия действительности сделки?

Кейс 3

Студенту предлагается в течение 30 минут:

- подготовить проект доверенности от имени истца на ведение дела в суде со всеми полномочиями и правами стороны;
- составить таблицу: «Обстоятельства, влекущие приостановление и перерыв течения исковой давности».

Кейс 4

Студенту предлагается в течение 30 минут:

- перечислить способы приобретения права собственности на земельные участки и жилые помещения;
- составить схему, отражающую особенности правового режима объектов собственности юридических лиц:
 - а) порядок формирования складочного капитала хозяйственных товариществ и уставного капитала хозяйственных обществ;
 - б) особенности права собственности производственного и потребительского кооператива.

Кейс 5

Студенту предлагается в течение 30 минут:

- составить схему, отражающую виды обязательств и перечислить их признаки;
- составить схему «Формы гражданско-правовой ответственности».

Кейс 6

Студенту предлагается в течение 40 минут:

- составить схему оснований (титулов) возникновения (приобретения) права собственности и определите соотношение понятий «основания возникновения права собственности» и «способы приобретения права собственности».
- составить таблицу, отражающую общие и отличительные признаки:
 - а) права хозяйственного ведения унитарного предприятия;
 - б) права оперативного управления казенного предприятия;
 - в) права оперативного управления бюджетного учреждения;
 - г) права оперативного управления автономного учреждения.
- составить проект предложения о заключении какого-либо договора, отвечающего признакам оферты или проект ответа о принятии предложения о заключении какого-либо договора, отвечающим признакам акцепта (на выбор).

Кейс 7

Студенту предлагается в течение 20 минут составить таблицу, отражающую различия между постоянной рентой, пожизненной рентой и договором пожизненного содержания с иждивением.

Кейс 8

Студенту предлагается в течение 20 минут составить таблицу, отражающую специальные правила, регулирующие аренду отдельных видов имущества: транспортных средств, зданий и сооружений, предприятий, земельных участков и других обособленных природных объектов.

Кейс 9

Студенту предлагается в течение 20 минут составить таблицу, отражающую отличительные черты договора подряда и договора возмездного оказания услуг.

Кейс 10

Студенту предлагается в течение 20 минут:

- раскрыть понятие и отличительные признаки внедоговорного обязательства;
- виды внедоговорных обязательств.

Кейс 11

Студенту предлагается в течение 15 минут составить таблицу, отражающую способы возмещения вреда.

5.4.Примерная тематика курсовых работ

Тема курсовой работы

Ссылка на источник

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1.Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности		
ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-2. Способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности		
ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Понятие гражданского права как отрасли права, его место в системе российского права.
2. Предмет и метод гражданского права.

3. Принципы гражданского права.
4. Система гражданского права.
5. Система источников гражданского права.
6. Понятие и виды гражданских правоотношений.
7. Элементы гражданского правоотношения.
8. Понятие субъекта гражданского правоотношения.
9. Понятие объекта гражданского правоотношения.
10. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.
11. Правоспособность физического лица.
12. Дееспособность физического лица: понятие и содержание
13. Дееспособность несовершеннолетних. Эмансипация.
14. Основания, порядок и правовые последствия ограничения дееспособности.
15. Основания, порядок и правовые последствия лишения дееспособности.
16. Опекa и попечительство.
17. Признание лица безвестно отсутствующим: правовые последствия.
18. Объявление лица умершим: основания и правовые последствия.
19. Понятие и признаки юридического лица.
20. Виды юридических лиц.
21. Полные и коммандитные товарищества.
22. Акционерные общества.
23. Общество с ограниченной ответственностью.
24. Дочерние общества.
25. Производственные кооперативы.
26. Государственные и муниципальные предприятия.
27. Некоммерческие юридические лица.
28. Филиалы и представительства юридических лиц.
29. Вещи как объекты гражданских правоотношений: понятие и юридическая классификация.
30. Ценные бумаги: понятие, виды.
31. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских правоотношений (интеллектуальная собственность).
32. Понятие и формы сделок.
33. Виды сделок.
34. Условия действительности сделки.
35. Виды недействительных сделок.
36. Понятие и виды представительства в гражданском праве.
37. Доверенность: понятие, виды и форма.
38. Понятие и виды сроков в гражданском праве.
39. Понятие, формы и виды права собственности.
40. Основания возникновения права собственности.
41. Основания прекращения права собственности.
42. Право общей собственности: понятие и виды.
43. Общая собственность супругов.
44. Ограниченные вещные права: понятие и виды.
45. Право хозяйственного ведения.
46. Право оперативного управления.
47. Способы защиты вещных прав. Виндикационный и негаторный иски.
48. Понятие, основания возникновения и классификация обязательств.
49. Множественность лиц в обязательстве.
50. Способ, место и срок исполнения обязательства.
51. Перемена лиц в обязательстве.
52. Просрочка должника и просрочка кредитора.

53. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательства.
54. Залог как способ обеспечения исполнения обязательства. Ипотека. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество.
55. Поручительство и банковская гарантия как способы обеспечения исполнения обязательства.
56. Удержание и задаток как способы обеспечения исполнения обязательства.
57. Изменение и прекращение обязательств.
58. Понятие, основания и виды гражданско-правовой ответственности.
59. Понятие, содержание и форма договора.
60. Классификация договоров.
61. Договор купли-продажи: понятие, разновидности, особенности.
62. Договор розничной купли-продажи.
63. Договор поставки.
64. Договор поставки для государственных или муниципальных нужд.
65. Договор контрактации.
66. Договор энергоснабжения.
67. Договор продажи недвижимости. Особенности продажи жилых помещений.
68. Договор продажи предприятия.
69. Договор мены.
70. Договор дарения.
71. Договор ренты и его виды.
72. Договор аренды: понятие и виды.
73. Договор аренды зданий и сооружений.
74. Договор проката.
75. Договор аренды транспортных средств.
76. Договор финансовой аренды (лизинга).
77. Договор найма жилого помещения.
78. Договор безвозмездного пользования (ссуды).
79. Особенности обязательств по производству работ.
80. Договор подряда.
81. Договор бытового подряда.
82. Договор строительного подряда.
83. Подрядные работы для государственных нужд (государственный контракт)
84. Договоры на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и технологических работ.
85. Договор строительного подряда.
86. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКТР).
87. Общая правовая характеристика обязательств по оказанию услуг.
88. Виды договоров возмездного оказания услуг
89. Транспортные обязательства.
90. Договор перевозки грузов, пассажиров, багажа.
91. Договоры об организации перевозок грузов.
92. Договор транспортной экспедиции.
93. Договор хранения: общая характеристика.
94. Договор займа.
95. Кредитный договор.
96. Товарный и коммерческий кредит.
97. Общие положения о расчетах.
98. Формы безналичных расчетов.
99. Договор финансирования под уступку денежного требования.
100. Договор страхования: общая характеристика.

101. Договор имущественного страхования.
102. Договор личного страхования.
103. Договор банковского вклада.
104. Договор банковского счета.
105. Расчетные обязательства.
106. Договор поручения.
107. Договор комиссии.
108. Агентский договор.
109. Договор доверительного управления.
110. Договор коммерческой концессии.
111. Договор простого товарищества.
112. Учредительный договор.
113. Обязательства из публичного обещания награды, публичного конкурса.
114. Обязательства по проведению игр и пари.
115. Обязательства из причинения вреда: общая характеристика.
116. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними гражданами.
117. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
118. Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
119. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
120. Понятие убытков в гражданском праве
121. Обязательства из неосновательного обогащения.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	1. Нормы гражданского права, содержащиеся в федеральных законах, должны соответствовать: ГПК РФ ЖК РФ и ТК РФ ГК РФ Конституции РФ и ТК РФ 2. Акты гражданского законодательства: не имеют обратной силы имеют обратную силу имеют обратную силу только в том случае, если это прямо указано в их тексте верный ответ отсутствует 3. Какой из перечисленных актов имеет наивысшую юридическую силу при регулировании гражданских отношений: не ограничивают субъектов гражданского правоотношения в правах Уголовный кодекс РФ Гражданский кодекс РФ указы Президента РФ 4. Диспозитивные нормы в ГК РФ – это такие нормы, которые, устанавливая правило: не ограничивают субъектов гражданского правоотношения в

	правах ограничивают субъектов гражданского правоотношения в правах позволяют сторонам гражданского правоотношения изменять его не позволяют сторонам гражданского правоотношения изменять его 5. Моральный вред выражается в: негативных изменениях в психической сфере человека, в претерпевании физических и нравственных страданий психологических страданиях имеющих денежный эквивалент материальном ущербе, имеющем воздействие на психическое состояние человека физических страданиях, из-за причинителя вреда 6. К недвижимому имуществу относятся: земельные участки, здания, космические корабли ценные бумаги деньги автомобильный транспорт 7. Не считаются источниками гражданского права, но используются в правоприменительной практике: нормы морали и нравственности постановления судебных пленумов лицензионные договора международные соглашения 8. Всегда возмездными сделками являются: мена купля-продажа дарение хранение 9. Правосубъектность включает в себя: правоспособность дееспособность деликтоспособность все перечисленное верно
ПК-2. Способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	1. Частное право в России всегда было представлено исключительно: гражданским правом коммерческим правом хозяйственным правом все ответы верные 2. Имущественные отношения – это: отношения, возникающие по поводу имущества - материальных благ, имеющих экономическую форму товара отношение субъекта к вещи связь между вещами отношения по созданию и использованию результатов интеллектуального творчества 3. Личные неимущественные отношения характеризуются следующими чертами: наличием экономического содержания независимо от их связи с имущественными отношениями нематериальной природой их объектов наличием экономического содержания в зависимости от их связи

	с имущественными отношениями наличием материальных благ товарного характера 4. Методом гражданского права является: метод властного подчинения метод юридического равенства сторон метод репрессии метод финансового контроля 5. Гражданское право наиболее близко по сфере регулирования со следующей отраслью: финансовое право. административное право трудовое право семейное право 6. Действующий ГК РФ состоит из _____ частей: 1 2 3 4 7. Защита нарушенных гражданских прав осуществляется: в добровольном порядке в судебном порядке в административном порядке как в добровольном, так и судебном порядках 8. Акты гражданского законодательства: не имеют обратной силы имеют обратную силу имеют обратную силу только в том случае, если это прямо указано в их тексте верный ответ отсутствует 9. Правоспособность гражданина возникает в момент: вступление в брак его рождения рождения у него первого ребенка приобретения им имени

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Обучающийся должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%

Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованное собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное

профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в

процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе(от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

□ собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

□ стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

□ исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Casestudy) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

□ соответствовать четко поставленной цели создания;

□ иметь междисциплинарный характер;

□ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;

□ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

□ направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

□ аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

□ связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Иванова, С. А. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие / С.А. Иванова, Д.А. Пашенцев, Л.В. Санникова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 190 с. - (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/972075. - ISBN 978-5-16-014246-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1818553>

Дополнительная литература⁴

Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Ю. Н. Андреев, Н. Д. Эриашвили, Н. М. Коршунов [и др.] ; под. ред. Н. М. Коршунова, Ю. Н. Андреева, Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ, 2020. - 567 с. - ISBN 978-5-238-03385-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1352920>

Актуальные проблемы гражданского права: Сборник работ выпускников Российской школы частного права 2009 года. Вып. 14. / Под ред. А.В. Егорова. - Москва : Статут, 2012. - 511 с. ISBN 978-5-8354-0839-9, 1000 экз. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/372101>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

³Из ЭБС

⁴Из ЭБС

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinci Resolve**.
29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Программное обеспечение отечественного производства:

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENCINDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя.

Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя.

Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.).

Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Методы научных исследований

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины **«Методы научных исследований»**. Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Методы научных исследований» – раскрытие специфики юриспруденции как научного знания и современной образовательной дисциплины, рассмотрение места и роли методологии в системе юридической науки, анализ современных юридических методов исследования; развитие у магистрантов личностных качеств, а также формирование общекультурных, универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

1. Углубление юридических знаний и формирование научного мировоззрения у магистрантов;
2. Подготовка специалистов, обладающих высоким уровнем теоретико-правовых и общеправовых знаний, что позволяет, в свою очередь, успешно изучать другие юридические дисциплины;
3. Углубление знания студентов о парадигмальных подходах к анализу социальной реальности и культурных универсалий посредством их антропоцентрической предопределенности, выработка способностей в проектировании и реализации образовательных программ по юриспруденции в разных типах образовательных учреждений, в том числе в условиях профильного обучения.

Задачи дисциплины:

- показать и проанализировать основные вехи методологии юридической науки на фоне развития науки в целом. Особое внимание предполагается уделить смене научной и методологической парадигмы правоведения на рубеже тысячелетий;
- способствовать пониманию логики развития юридической науки во взаимосвязи с развитием общественных и естественных наук как единого континуума научного знания;
- обеспечивать свободное владение понятиями и категориями, используемыми в юридической науке и методологии юридической науки;
- способствовать овладению основами методологического анализа и навыками построения методологического пространства для выполнения работ в области правоведения;
- совершенствовать способности, обучающихся к самостоятельной научно-исследовательской работе, к изменению научного профиля своей деятельности, овладению новыми методами исследования;
- способствовать приобретению навыков организации коллективного исследования, ориентированного на решение конкретных практических задач в сфере права.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1 Знает способы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде ИУК 3.2 Умеет осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ИУК 3.3 Владеет навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде
УК-6	Способен определять и реализовывать	ИУК 6.1 Знает способы управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
	приоритеты собственной деятельности и ее способы совершенствования на основе самооценки	ИУК 6.2. Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни ИУК 6.3. Владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ПК-3	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	ИПК 3.1. Знает механизмы проведения научных исследований в области права; особенности философско-правовые закономерности и философско-правовые категории; основания философско-правового осмысления правовой реальности; принципы профессионального мышления современного юриста; основы правовой культуры; ИПК 3.2. Умеет квалифицированно проводить научные исследования в области права; применять философский инструментарий в решении исследовательских задач; анализировать и содержательно интерпретировать полученные знания; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам современной юридической науки ИПК 3.3. Владеет навыками квалифицированного проведения научных исследований в области права; общенаучными методами исследования правовых явлений с использованием как общенаучных, так и конкретно социологических, статистических, психологических и других методов.

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методы научного исследования» изучается во 2 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 2										
з.е.	Итог о	Ле кц ии	Лабо ратор ные занят ия	Практи ческие занятия	Семи нары	Курсово е проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуточ ная аттестац ия

							препода вателя			
2	72	6		24				40		2 зачет

на заочной форме обучения

Семестр 2										
з.е.	Итог о	Ле кц ии	Лабо ратор ные занят ия	Прак тиче ские заняти я	Семи нары	Курсово е проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттеста ция
2	72	2		8				58		4 зачет

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Прак тиче ские занятия	Семина ры	Самостояте льная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттестация	Все го час ов
2 семестр								
Раздел 1. Уровни методологич еского анализа в юридической науке. Взаимосвязь методологии, методов и методик	2		4		10			16
Тема 1.1. Уровни и формы знаний в юридической науке	2		2		5			9
Тема 1.2. Методы юридической науки			2		5			7
Раздел 2. Этапы и методы юридическог о исследовани	4		22		30			56

я								
Тема 2.1. Понятие, структура и виды правовых исследований	2		2		5			9
Тема 2.2. Стадии правовых исследований			4		5			9
Тема 2.3. Понятие и виды новизны юридических исследований			4		5			9
Тема 2.4. Основные процедуры правовых исследований	2		4		5			11
Тема 2.5. Методология эмпирических правовых исследований			4		5			9
Тема 2.6. Методология теоретическ х и метатеоретич еских правовых исследований			2		5			7
Зачет							2	2
Итого за 2 семестр	6		24		40		2	72

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практиче ские занятия	Семин ары	Самостояте льная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттестация	Все го час ов
2 семестр								
Раздел 1. Уровни методологич еского анализа в юридической науке. Взаимосвязь								

методологии, методов и методик								
Тема 1.1. Уровни и формы знаний в юридической науке			1		8			9
Тема 1.2. Методы юридической науки	2		1		6			9
Раздел 2. Этапы и методы юридического исследования								
Тема 2.1. Понятие, структура и виды правовых исследований			1		8			9
Тема 2.2. Стадии правовых исследований			1		8			9
Тема 2.3. Понятие и виды новизны юридических исследований			1		8			9
Тема 2.4. Основные процедуры правовых исследований			1		8			9
Тема 2.5. Методология эмпирических правовых исследований			1		6			7
Тема 2.6. Методология теоретических и метатеоретических правовых исследований			1		6			7

Зачет							4	4
Итого за 2 семестр	2		8		58		4	72

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Уровни методологического анализа в юридической науке. Взаимосвязь методологии, методов и методик		
1.	Тема 1.1. Уровни и формы знаний в юридической науке	Основные стадии научного исследования. Постановка научной проблемы. Выдвижение предположений и гипотез. Формирование научных теорий. Способы организации научного исследования. Планирование научной деятельности. Использование информационных технологий в организации научной работы. Результат научного исследования, его оформление и представление Использование логических методов и приемов в юридической науке. Формально-догматический метод в правоведении. Его значение для различных юридических наук. Юридические построения и конструкции. Юридические нормы. Юридические факты. Значение юридических конструкций. Парадигма в юридической науке. Правовые аксиомы. Догма права. Значение формально-юридического анализа для юридических наук.
2.	Тема 1.2. Методы юридической науки	Общая характеристика основных методов и приемов научного познания юридической науки: исторический, структурно-системный (структурно-функциональный), логический, сравнительно-правовой, формально-догматический, прагматический, социологический. Статистические, математические методы. Информационные технологии. Методология специальных юридических наук. Диалектические принципы научного познания в правоведении.
Раздел 2. Этапы и методы юридического исследования		
3.	Тема 2.1. Понятие, структура и виды правовых исследований	Методология как совокупность научных методов исследования и познания окружающей реальности. Понятие и структура метода научного познания. Диалектические и метафизические подходы в научном познании. Идеалистическая диалектика и диалектический материализм. Современные представления о научном познании. Методология юридической науки в системе научного познания. Понятие и принципы методологии юридической науки. Юридические типы научного познания. Этапы становления методологии юридической науки. Истинность юридических знаний. Проблемы выявления истинности правовой теории. Юридическая теория и юридическая практика. Юридический эксперимент как источник познания и критерий истинности теоретических.
4.	Тема 2.2. Стадии правовых исследований	Основные стадии научного исследования. Постановка научной проблемы. Выдвижение предположений и гипотез. Формирование научных теорий. Способы организации научного исследования.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		Планирование научной деятельности. Использование информационных технологий в организации научной работы.
5.	Тема 2.3. Понятие и виды новизны юридических исследований	Исторический метод познания в юридической науке, его становление и развитие. Значение социологических исследований для юриспруденции. Виды социологических исследований. Социология права. Значение психологического подхода для изучения проблем юридической науки. Юридическая психология. Психологические методы в специальных юридических науках. Статистические и математические методы в юридической науке. Влияние электронно-вычислительной техники, баз данных и информационных технологий на методологию юридической науки. Методы политологии, экономической науки и других специальных наук в юридической теории.
6.	Тема 2.4. Основные процедуры правовых исследований	Формально-юридический (догматический) подход в юриспруденции. Методы, основанные на абстрактно-теоретических приемах познания юридической реальности. Конкретно-юридический (идентификационный) подход, основанный на конкретизации правовых явлений, их связи с определенной эпохой, типом или устройством государственно организованного общества. Социо-юридический подход, базирующийся на методах социально-правовых исследований, в том числе: наблюдения, сбора и анализа различных источников правовой информации, опроса, социально-правового эксперимента. Сравнительно-юридический подход, включающий в себя приемы юридической компаративистики, с помощью которых сопоставляются правовые системы различных государственно организованных обществ. Интерпретационный подход, который конкретизируется в методах толкования права, ведущих к установлению истинного содержания и конкретного смысла правовой нормы.
7.	Тема 2.5. Методология эмпирических правовых исследований	Формулировка задачи (определение объекта и предмета исследования). Определение цели исследования (анализ характеристик лингвистического явления, выявление взаимосвязи лингвистических явлений, изучение исторической динамики явления, описание нового явления в языке/ речи, открытие новой природы явления, создание классификации, типологии, создание методики изучения явления). Гипотеза. Подбор методов и их сочетания (гипотетико-индуктивный метод, метод оппозиций, дистрибутивный метод, дистрибутивно-статистический метод, валентностный анализ, контекстологический анализ, компонентный анализ). Толкование в юридической теории: история и современность. Правовая интерпретация и юридическая герменевтика: схожесть и различия в проявлении. Теория и искусство истолкования права.
8.	Тема 2.6. Методология теоретических и	Методы научного познания права. Логическое и историческое право. Дескриптивные и прескриптивные, аналитические и критические, эмпирические и нормативные науки о праве.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	метатеоретических правовых исследований	Объяснительная и оценочная функции юридических наук. Источники права и форма права. Правотворчество: отыскание правовой меры. Принцип соразмерности (эквивалентности). Правовая доктрина: право юристов. Деятельность законодательных собраний и судебная практика. Телеологическое толкование юридических текстов. Абстрактное и конкретное толкование. Принцип формального равенства – принципы права – нормы права. Формальное равенство и логический ряд прав человека. Сбор фактических данных с помощью разных методов. Количественный и качественный анализ. Интерпретация данных и формулировка выводов. Метаязык исследования. Требования к термину. Схемы, таблицы, графики. Библиографический аппарат. Ссылочный аппарат. Цитирование. Методы юридического анализа. Синхронное и диахронное описание юридических фактов. Метод синхронных срезов. Статистические методы в юриспруденции. Методы структурного и семантического анализа (дистрибутивный и трансформационный анализ, анализ по непосредственным составляющим, компонентный анализ, логико-семантический анализ, метод семантических полей). Системный анализ. Дискурс-анализ как интегральная сфера изучения языкового общения. Междисциплинарная структура Дискурс-анализ. Роль контекста при интерпретации высказывания в рамках дискурс-анализа. Юридический уровень Дискурс-анализ как основной для изучения структуры социальной коммуникации. Методическая схема и этапы Дискурс-анализ: определение цели исследования; обеспечение выборки (отбор единиц анализа); сбор материалов и документов (методы опроса, интервью, сканирования и т.д.); фиксация основных показателей юридически значимого материала; транскрибирование (расшифровка) полученных данных; выявление их основных параметров; перекодировка в соответствии с системой принятых категорий; реконструкция смысла полученных сообщений; анализ обработанных данных, их обобщение и систематизация; общий отчет и выводы. Интент-анализ: специфика, методическая схема и этапы использования. Контент-анализ: специфика, методическая схема и этапы использования. Модифицированный контент-анализ. Использование данных методов для анализа юридически значимого поведения. Исчисление текстового коэффициента. Методика слепых сюжетных схем. Квантитативная стилистика: исчисление коэффициента лексического разнообразия текстов. Методика исследования ритма художественной прозы. Коммуникативно-семиотическая модель и доминантно-детерминантная методика Н.Б. Лебедевой. Методика исследования концептосферы: кластеры – криптоклассы – профильные признаки.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1.1. Уровни и формы знаний в юридической науке

Вопросы и/или задания

1. Основные стадии научного исследования.
2. Результат научного исследования, его оформление и представление
3. Использование логических методов и приемов в юридической науке.
4. Значение формально-юридического анализа для юридических наук.

Тема 1.2. Методы юридической науки

Вопросы и/или задания

1. Понятие методологии научного исследования. Чем обусловлена роль методологии в научном исследовании?
2. Понятие методики научного исследования. Имеет ли смысл различать методологию и методику?
3. Функции методологии науки. Не ограничивает ли методология и методика творчество исследователя?
4. Организация научно-юридического исследования. Как взаимосвязаны методология, методика и организация юридического исследования?
5. Содержание и структура методологической культуры исследователя. Каковы наилучшие формы повышения методологической культуры исследователя и преподавателя?

Тема 2.1. Понятие, структура и виды правовых исследований

Вопросы и/или задания

1. Методология как совокупность научных методов исследования и познания окружающей реальности.
2. Методология юридической науки в системе научного познания.

Тема 2.2. Стадии правовых исследований

Вопросы и/или задания

1. Актуальность научного исследования. Необходима ли актуальность для фундаментального исследования?
2. Объект и предмет научного исследования. Каков практический и теоретический смысл различения объекта и предмета?
3. Проблема и тема научного исследования. Целесообразно ли изменять тему по мере исследования?

4. Формулировка цели научного исследования. Каково соотношение абстрактной и конкретной цели?

5. Задачи научного исследования. Как они соотносятся с логикой исследования?

Тема 2.3. Понятие и виды новизны юридических исследований

Вопросы и/или задания

1. Исторический метод познания в юридической науке, его становление и развитие.
2. Значение социологических исследований для юриспруденции.
3. Виды социологических исследований.
4. Значение психологического подхода для изучения проблем юридической науки.
5. Статистические и математические методы в юридической науке.
6. Методы политологии, экономической науки и других специальных наук в юридической теории.

Тема 2.4. Основные процедуры правовых исследований

Вопросы и/или задания

1. Формально-юридический (догматический) подход в юриспруденции.
2. Методы, основанные на абстрактно-теоретических приемах познания юридической реальности.
3. Конкретно-юридический (идентификационный) подход, основанный на конкретизации правовых явлений, их связи с определенной эпохой, типом или устройством государственно организованного общества.
4. Социо-юридический подход, базирующийся на методах социально-правовых исследований, в том числе: наблюдения, сбора и анализа различных источников правовой информации, опроса, социально-правового эксперимента.
5. Сравнительно-юридический подход, включающий в себя приемы юридической компаративистики, с помощью которых сопоставляются правовые системы различных государственно организованных обществ.
6. Интерпретационный подход, который конкретизируется в методах толкования права, ведущих к установлению истинного содержания и конкретного смысла правовой нормы.

Тема 2.5. Методология эмпирических правовых исследований

Вопросы и/или задания

1. Формулировка задачи (определение объекта и предмета исследования).
2. Определение цели исследования.
3. Гипотеза.
4. Подбор методов и их сочетания.
5. Толкование в юридической теории: история и современность.
6. Правовая интерпретация и юридическая герменевтика: схожесть и различия в проявлении.
7. Теория и искусство истолкования права.

Тема 2.6. Методология теоретических и метатеоретических правовых исследований

Вопросы и/или задания

1. Методы научного познания права.
2. Источники права и форма права.
3. Правотворчество: отыскание правовой меры.
4. Правовая доктрина: право юристов.
5. Сбор фактических данных с помощью разных методов.
6. Методы юридического анализа.
7. Исчисление текстового коэффициента.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы, обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Уровни методологического анализа в юридической науке. Взаимосвязь методологии, методов и методик Тема 1.1. Уровни и формы знаний в юридической науке Тема 1.2. Методы юридической науки	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Этапы и методы юридического исследования Тема 2.1. Понятие, структура и виды правовых исследований Тема 2.2. Стадии правовых исследований Тема 2.3. Понятие и виды новизны юридических исследований Тема 2.4. Основные процедуры правовых исследований Тема 2.5. Методология эмпирических правовых исследований Тема 2.6. Методология теоретических и метатеоретических правовых исследований	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Общая схема научного исследования: обоснование актуальности, постановка проблемы, объект и предмет исследования.
2. Формулирование целей исследования.
3. Ключевые слова научного исследования.
4. Аннотация научного исследования.
5. Разработка гипотезы исследования.
6. Постановка задач исследования.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

7. Научные методы познания.
8. Понятие и виды новизны научного исследования; новизна эмпирического исследования; новизна теоретического исследования.
9. Формулирование целей научного исследования.
10. Формулировка гипотезы научного исследования. Виды гипотез.
11. Методика исследования.
12. Понятие исследовательской процедуры?
13. Понятие и структура описания. Правила описания.
14. Правила классификации.
15. Понятия и их дефиниции.
16. Объяснение. Правила и структура объяснения.
17. Аргументация. Понятие и структура аргументации.
18. Доказательство. Подтверждение или опровержение выдвигаемых положений теоретическими аргументами.
19. Критика. Понятие и структура научной критики.
20. Методология догматических исследований.
21. Методология сравнительных исследований.
22. Методы и процедуры социальных правовых исследований.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Форма знаний теоретического уровня юридической науки
2. Соотношение эмпирического и теоретических уровней познания
3. Понятие метода научного познания.
4. Методы и их классификация.
5. Структура научного метода.
6. Классификация методов юридической науки.
7. Основные стадии научного исследования.
8. Планирование научной деятельности.
9. Использование информационных технологий в организации научной работы.
10. Стадии и задачи правового исследования.
11. Постановка проблемы.
12. Границы научного исследования.
13. Реальный и номинальный результат научного исследования.
14. Оформление и представление научного результата.
15. Пакет сценариев как результат научного исследования.
16. Варианты организации научного исследования.
17. Способы включения научных исследований в деятельность организации.
18. Выбор варианта в зависимости от имеющихся ресурсов и других ограничений.
19. Этапы становления научной методологии эмпирических исследований.
20. Наблюдение и эксперимент как методы
21. Особенности проведения юридического эксперимента. Его виды и формы
22. Классификация понятий и пониманий права В.С. Нерсисянца.
23. Объективная, абсолютная и относительная истина.
24. Практика как критерий истины.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Кейс 1

Раскройте основные методологические принципы применительно к юридическим исследованиям концептов.

Кейс 2

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

Раскройте суть понятий: индукция, дедукция, метод, методика, методология. Назовите основные общие методы языкознания. В каком направлении развивается методика современных исследований права?

Кейс 3

Покажите взаимосвязь методологии, методов и методик юридического исследования.

Кейс 4

Всегда ли необходим метод комплексного исследования правовых явлений?

Кейс 5

Что такое гипотеза правового исследования? Зачем необходимо ее формулирование, организуя исследование?

Кейс 6

Что значит подобрать метод исследования? Каким критерием необходимо пользоваться?

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
ИУК 3.1 Знает способы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК 3.2 Умеет осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК 3.3 Владеет навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		
ИУК 6.1 Знает способы управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК 6.2. Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

ИУК 6.3. Владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-3. Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права		
ИПК 3.1. Знает механизмы проведения научных исследований в области права; особенности философско-правовые закономерности и философско-правовые категории; основания философско-правового осмысления правовой реальности; принципы профессионального мышления современного юриста; основы правовой культуры	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 3.2. Умеет квалифицированно проводить научные исследования в области права; применять философский инструментарий в решении исследовательских задач; анализировать и содержательно интерпретировать полученные знания; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам современной юридической науки	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 3.3. Владеет навыками квалифицированного проведения научных исследований в области права; общенаучными методами исследования правовых явлений с использованием как общенаучных, так и конкретно социологических, статистических, психологических и других методов	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Методологический арсенал современной юридической науки.
2. Юридические науки в системе научного знания.
3. Предмет и объект юридической науки.
4. Функции юридической науки.
5. Понятие эмпирического и теоретического уровней юридической науки.
6. Форма знаний эмпирического уровня юридической науки.
7. Форма знаний теоретического уровня юридической науки
8. Соотношение эмпирического и теоретических уровней познания
9. Философское основание юридической науки

10. Понятие и виды отраслей юридической науки
11. Общие отрасли юридической науки
12. Отраслевые юридические науки
13. Отрасли юридической науки о деятельности органов суда, правоохранительных органов и учреждений юстиции
14. Комплексные отрасли юридической науки
15. Наука международного права
16. Общенаучные методы эмпирического познания
17. Общенаучные методы теоретического познания
18. Общенаучные методы, применяемые и на эмпирическом, и на теоретическом уровнях научного познания
19. Взаимосвязь общенаучных и частнонаучных методов в методологии юридической науки.
20. Исторический метод в юридической науке. Типология историко-правовых исследований. Особенности использования исторического метода в теории государства и права и в отраслевых юридических науках.
21. Сравнительно-правовой метод. Типология сравнительно-правовых исследований. Логика и методология сравнительно-правового исследования. Развитие сравнительно-правовых исследований в России.
22. Догматическая юриспруденция. Логический и формально-догматический анализ в юридической науке. Его значение в теории государства и права и в отраслевых юридических науках.
23. Социологическая юриспруденция. Социологические методы в юридической науке. Типология социологических исследований. Статус социологического знания в юридической науке.
24. Статистические и математические методы в юридической науке. Типология исследований. Проблемы совершенствования юридической статистики. Перспективы статистических и математических методов в юридической науке.
25. Влияние электронно-вычислительной техники, баз данных и информационных технологий на методологию юридической науки.
26. Понятие системы. Открытые системы. Самоорганизующиеся системы.
27. Применение системного подхода в теории государства и права и в отраслевых юридических науках. Взаимоотношение общества, государства и права с точки зрения системного подхода.
28. Национальное (внутригосударственное) и международное право, как единая система.
29. Понятие правовой системы.
30. Система и систематизация права. Система источников права. Система законодательства.
31. Системный подход в борьбе с преступностью.
32. Понятие политической и государственной систем.
33. Система государственных органов. Государственный орган как система. Административная реформа в Российской Федерации с позиций системного подхода.
34. Системный подход в организации деятельности юриста.
35. Использование идей синергетики в науке и государстве и праве
36. Варианты организации научного исследования. Способы включения научных исследований в деятельность организации. Выбор варианта в зависимости от имеющихся ресурсов и других ограничений.
37. Рабочая группа. Подбор и организация взаимодействия специалистов-предметников в рабочей группе. Планирование деятельности рабочей группы.
38. Современные методы деятельности исследовательской рабочей группы. Мозговой штурм. Игровое моделирование. Сетевое обсуждение проблемы. Организация электронной рабочей группы.
39. Реальный и номинальный результат научного исследования. Оформление и представление научного результата. Пакет сценариев как результат научного исследования.
40. Новизна научного юридического исследования.

41. Формулирования целей, задач и гипотезы научного исследования.
42. Библиографический список научного исследования.
43. Аннотация и ключевые слова для научной статьи.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1. _____ - это система специальных знаний и особая сфера деятельности, в пределах и посредством которой изучаются реальные проявления права и государства, закономерности их существования и развития, осуществляется теоретико-прикладное освоение явлений права и государства юридическая наука наука познание метод 2. Предметом юридической науки выступают, прежде всего: понятийный аппарат система специальных знаний закономерности функционирования права и государства, их сущностные характеристики, закономерности возникновения и развития, а также сама материя права – его догма юридическая наука 3. _____ - это сфера человеческой деятельности, основная функция которой – выработка новых знаний о мире, их систематизация и построение на этой основе образа мира и способов взаимодействия с ним: практика познание наука мышление 4. _____ - это система знаний и способов их получения, основанная на представлениях, что сам процесс и продукты познания нельзя абстрагировать от процедур и средств (включая научные теории), с помощью которых мы познаем мир неклассическая наука методология классическая наука нормативная методология 5. _____ - это научное предположение, допущение, требующее проверки на опыте и теоретического обоснования для того, чтобы стать достоверной научной теорией. задача постулат цель исследования гипотеза 6. _____ – это система знаний и способов его получения, построенная на абстракции познающего субъекта, вынесенного за пределы самого процесса познания и тем более познаваемого объекта. Классическая наука Закон Научное познание Методология 7. Единичные факты:

	содержат информацию о том или ином правовом явлении, событии, его пространственно-временных характеристиках, свойствах, связях содержат информацию о наличии или об отсутствии какого-либо свойства, признака, связи у некоторой совокупности сходных явлений и процессов характеризуется тем, что информация о явлении, событии дополняется их изображением в виде рисунка, фотографии, графической схемы и др 8. _____ - это те приемы и операции, которые выработаны усилиями всех или больших групп наук и которые применяются для решения общих познавательных задач. общенаучные методы эмпирические методы общелогические методы теоретические методы 9. _____ - это способ умозаключения от частного к общему. Абстрагирование Абдукция Дедукция Индукция
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и ее совершенствования на основе самооценки	1. _____ – тип рефлексии, считающий следование научному методу решающим условием приемлемости научной теории и нередко отождествляющий соответствие методу с соответствием теоретической конструкции реальности, т.е. с истиной Методология Гносеологизм Методологизм Дескриптивная методология 2. _____ предполагает создание системы дедуктивно связанных между собой гипотез, из которых выводятся утверждения об эмпирических фактах анализа структуры научного исследования, предполагает гипотезу в качестве посылки Гипотетический этап исследования Дедукция Эмпирический этап исследования Гипотетико-дедуктивный метод 3. Форма чувственного познания, результатом которого является создание представлений о предметах и мысленных ситуаций, которые никогда в целом не воспринимались человеком в действительности – _____. воображение восприятие ощущение мышление 4. _____ этап исследования направлен на разрешение противоречия между фактическими представлениями об объекте исследования и необходимостью постичь его сущность. Гипотетический Прогностический Эмпирический Теоретический 5. Эмпирические методы исследования включают: наблюдение, самонаблюдение, метод тестов, эксперимент биографические методы, лонгитюдный, комплексный количественный и качественный анализ моделирование, схемы, графики, таблицы 6. Общенаучный феномен, объединяющий всю совокупность принципов, средств и методов познания (мировоззрение, философские методы познания и учения о них, обще- и частнонаучные понятия и методы), выработанные всеми общественными науками, в том числе и комплексом юридических наук, и применяемых в процессе познания специфики правовой

	действительности, ее? практического преобразования (Д.А. Керимов), — это: диалектика правовой идеал правовая реальность методология права 7. Карл Раймунд Поппер выдвинул критерий _____ научного познания: верификации воспроизводимости непротиворечивости фальсификации 8. Задача теоретического познания состоит в том, чтобы: Осуществить классификацию информации (научной литературы по проблеме) Обработать источники информации Дать целостный и объективный образ исследуемого явления 9. _____ – это личность, высококвалифицированный специалист в одной из отраслей правовой науки Субъект правового исследования Объект правового исследования Предмет правового исследования
ПК-3. Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	1.Круг изучаемых наукой явлений, общественных институтов и учреждений, это: принцип гипотеза подход предмет метод 2.Что есть наука? научное мировоззрение знания, накопленные человечеством за всю историю академия наук, академические институты, НИИ, ВУЗы исследования в фундаментальных и прикладных сферах форма духовной деятельности, ставящая целью постижение истины и открытие объективных законов 3.Научный термин «теория» в переводе на русский язык означает: «исследование» «общение» «познание» «изучение» «обобщение» 4.Термин «юстиция» означает: честность справедливость законность правопорядок гуманность 5.Сбор первичных данных, связанных с объектом исследования, осуществляемый исследователем лично путем непосредственного восприятия, — это: интерпретация наблюдение обзор сравнение эксперимент 6.Основные идеи, исходные положения или ведущие начала процесса формирования, развития и функционирования права — это:

	методологические основы системный метод принципы права признаки права функции права 7. Исторический процесс как последовательная смена в истории человечества общественно-экономических формаций рассматривается: объективизмом рационализмом марксизмом детерминизмом нравственностью 8. Процесс отражения государственно-правовых явлений, который характерен для определённой эпохи, культуры и стиля мышления и наиболее признан юридической наукой этого времени — это: факты действительности эмпирический уровень познания эмпирическое познание юридический тип научного познания философский тип научного познания 9. Что такое методология юридической науки? Это - учение о методах, применяемых в правоведении историко-теоретическое обоснование методов познания правовой действительности, правовых процессов и явлений практика проведения правовых исследований на основе осмысленного и рационального применения методов познания правовой действительности, правовых процессов и явлений совокупность методов, применяемых при проведении правовых исследований совокупность принципов, подходов и методов, используемых при проведении правовых исследований.

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого

	вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценка самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценка ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4.Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине.

Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованное собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

❑ Собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

❑ Стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

❑ Исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- ❑ соответствовать четко поставленной цели создания;
- ❑ иметь междисциплинарный характер;
- ❑ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- ❑ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

②направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

②аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

②связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Пустынникова Е.В. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Пустынникова. -Электрон. текстовые данные. -Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 126 с. – ЭБС IPRsmart-978-5-4486-0185-9. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html>

Пещеров Г.И. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.И. Пещеров, О.Н. Слоботчиков. -Электрон. текстовые данные. -М.: Институт мировых цивилизаций, 2017. -312 с. – ЭБС IPRsmart-978-5-9500469-0-2. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77633.html>

Дополнительная литература⁴

Актуальные проблемы современного права в научных исследованиях молодых ученых-юристов [Электронный ресурс]: материалы научно-практической конференции аспирантов и соискателей (Москва, 22 апреля 2016 г.) / А.А. Абдуразаков [и др.]. -Электрон. текстовые данные. -Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. -232 с. – ЭБС IPRsmart-978-5-00094-363-2. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66770.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

³Из ЭБС

⁴ Из ЭБС

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinchi Resolve**.
29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.

4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.). Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

« 06 » марта 2025 г. Майоров А.В.

Рабочая программа дисциплины

Сделки в корпоративных отношениях

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины **«Сделки в корпоративных отношениях»**.
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681; Профессиональный стандарт «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 августа 2022 г. № 472н (зарегистрировано в Минюсте РФ 9 сентября 2022 г. Регистрационный № 70023).

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Сделки в корпоративных отношениях» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков о сфере правового регулирования совершения сделок в корпоративных юридически лицах с последующим применением в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с особенностями правового регулирования сделок, совершаемых корпорациями;
- анализ содержания, особенностей заключения, исполнения и изменения сделок в корпоративных отношениях;
- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового регулирования сделок в корпоративных отношениях.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-7	Способен проводить проверки с целью выявления фактов и предупреждения коррупционных правонарушений в организации	ИПК 7.1. Знает российское и применимое зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции, а также антикоррупционные стандарты для организаций, осуществляющих деятельность в соответствующих сферах и требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны ИПК 7.2. Умеет осуществлять мониторинг деятельности работников, контрагентов в целях предупреждения коррупции в организации, выявлять конфликт интересов у работников и коррупционные риски при взаимодействии с хозяйствующими субъектами (их представителями) ИПК 7.3. Владеет навыками применения мер ответственности за коррупционные правонарушения, а также предотвращения и урегулирования конфликтов интересов в организации

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Сделки в корпоративных отношениях» изучается в 3 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Итог о	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3	108	8		30				68		Зачет 2 ч.

на заочной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Итог о	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3	108	4		16				84		Зачет 4 ч.

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
3 семестр								
Раздел 1.	2		4		24			30

Общие положения о сделках в гражданско-правовых отношениях								
Тема 1.1. Сделки в гражданском праве	2		4		24			30
Раздел 2. Виды сделок в корпоративно-правовых отношениях	4		10		22			36
Тема 2.1. Сделки с акциями (долями) и их взаимосвязь с интересами участников корпоративных отношений	1		2		4			7
Тема 2.2. Крупные сделки	1		2		4			7
Тема 2.3. Сделки с заинтересованностью	1		2		4			7
Тема 2.4. Сделки, требующие одобрения в порядке, установленном м внутренними документами корпорации	1		2		4			7
Тема 2.5. Сделки корпорации с участием публично-правовых образований			2		6			8
Раздел 3. Корпоративные и иные	2		16		22			40

договоры об осуществлении и корпоративных прав								
Тема 3.1. Договоры об осуществлении и корпоративных прав	2		16		22			40
Зачет							2	2
Итого за 3 семестр	8		30		68		2	108

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
3 семестр								
Раздел 1. Общие положения о сделках в гражданско-правовых отношениях	2		4		28			34
Тема 1.1. Сделки в гражданском праве	2		4		28			34
Раздел 2. Виды сделок в корпоративно-правовых отношениях	2		6		28			36
Тема 2.1. Сделки с акциями (долями) и их взаимосвязь с интересами участников корпоративных отношений	1		1		5			7
Тема 2.2. Крупные сделки	1		1		5			7
Тема 2.3.			1		6			7

Сделки с заинтересованностью								
Тема 2.4. Сделки, требующие одобрения в порядке, установленном внутренними документами корпорации			1		6			7
Тема 2.5. Сделки корпорации с участием публично-правовых образований			2		6			8
Раздел 3. Корпоративные и иные договоры об осуществлении и корпоративных прав			6		28			34
Тема 3.1. Договоры об осуществлении и корпоративных прав			6		28			34
Зачет							4	4
Итого за 3 семестр	4		16		84		4	108

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Общие положения о сделках в гражданско-правовых отношениях		
1.	Тема 1.1. Сделки в гражданском праве	Понятие гражданско-правовой сделки. Классификация гражданско-правовых сделок. Сделки односторонние, двусторонние и многосторонние. Возмездные и безвозмездные сделки. Сделки абстрактные и каузальные. Сделки срочные и бессрочные. Условные сделки. Условия действительности сделки. Форма сделок. Устные сделки. Простая письменная форма сделок. Нотариальное удостоверение сделок. Государственная регистрация сделок. Последствия несоблюдения простой

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		письменной и нотариальной формы сделок, а также требований о ее регистрации. Понятие недействительности сделок. Оспоримые и ничтожные сделки, их общая характеристика. Характеристика отдельных видов оспоримых и ничтожных сделок. Последствия признания сделки недействительной. Понятие, виды и сфера применения сделок в корпоративном праве.
Раздел 2. Виды сделок в корпоративно-правовых отношениях		
2.	Тема 2.1. Сделки с акциями (долями) и их взаимосвязь с интересами участников корпоративных отношений	Понятие приобретения участия в корпорации. Характеристика правового инструментария, используемого при приобретении акций (долей). Первоначальные способы приобретения прав участия в корпорации. Производные способы приобретения прав участия: общие проблемы выбора.
3.	Тема 2.2. Крупные сделки	Понятие, признаки и виды крупных сделок. Взаимосвязанные сделки. Квалифицирующие признаки крупной сделки. Качественный критерий – выход сделки за пределы обычной хозяйственной деятельности. Количественный (стоимостной) критерий квалификации крупных сделок. Определение балансовой стоимости активов общества. Невозможность исключить применение режима крупной сделки. Определение цены крупной сделки. Заключение о крупной сделке в акционерном обществе. Обстоятельства, исключающие применение правил совершения крупных сделок, установленных законом. Порядок принятия решения о согласовании (одобрении) крупной сделки. Порядок получения согласия на совершение или последующего одобрения крупной сделки в акционерном обществе. Порядок принятия решения о согласовании (одобрении) крупной сделки в обществе с ограниченной ответственностью. Предоставление права владельцам голосующих акций требовать выкупа обществом всех или части принадлежащих им акций. Предоставление права владельцам долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью требовать выкупа обществом принадлежащей им доли. Содержание решения о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки. Особый порядок одобрения крупной сделки, которая одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность
4.	Тема 2.3. Сделки с заинтересованностью	Понятие сделки, в совершении которой имеется заинтересованность. Конфликт интересов. Лица, заинтересованные в совершении сделки. Понятие контролирующего общества лица. Основания возникновения заинтересованности. Взаимосвязанные сделки.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		Момент определения заинтересованности. Извещение о совершении обществом сделки с заинтересованностью. Обстоятельства, исключающие применение режима, установленного для сделок с заинтересованностью. Информирование о заинтересованности в совершении обществом сделки. Особенности процедуры согласования сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Порядок принятия решения о согласии на совершение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность. Согласование сделок с заинтересованностью в акционерных обществах решением совета директоров. Согласование сделок с заинтересованностью в акционерных обществах решением общего собрания акционеров. Согласование сделок с заинтересованностью в обществах с ограниченной ответственностью. Возможность для непубличного общества исключить или изменить уставом порядок согласования сделок с заинтересованностью. Содержание решения о согласии на совершение сделки с заинтересованностью.
5.	Тема 2.4. Сделки, требующие одобрения в порядке, установленном внутренними документами корпорации	Порядок согласования (одобрения) сделок в соответствии с уставом общества Виды сделок, особый порядок совершения которых предусмотрен уставом общества.
6.	Тема 2.5. Сделки корпорации с участием публично-правовых образований	Порядок определения цены отчуждаемого имущества (актива) общества. Одобрение цены сделки с участием публично-правовых образований. Обжалование сделок с участием публично-правовых образований, заключенных в нарушение соответствующих положений законодательства.
Раздел 3. Корпоративные и иные договоры об осуществлении корпоративных прав		
7.	Тема 3.1. Договоры об осуществлении корпоративных прав	Правовая природа и виды корпоративных договоров. Договор об осуществлении прав участников общества с ограниченной ответственностью. Понятие и признаки договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ. Стороны договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ. Условия договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ и порядок его исполнения. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств из договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ. Заключение договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ. Изменение и прекращение договора об осуществлении прав участников хозяйственных

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		обществ. Акционерное соглашение. Понятие, предмет, форма акционерного соглашения. Стороны акционерного соглашения. Ответственность за неисполнение(ненадлежащее исполнение) условий соглашения. Соглашение об управлении партнерством. Понятие, предмет, форма соглашения об управлении партнерством. Стороны соглашения.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Общие положения о сделках в гражданско-правовых отношениях

Тема 1.1. Сделки в гражданском праве

Вопросы и/или задания

Понятие гражданско-правовой сделки.

Условия действительности сделки.

Форма сделок.

Понятие недействительности сделок.

Раздел 2. Виды сделок в корпоративно-правовых отношениях

Тема 2.1. Сделки с акциями (долями) и их взаимосвязь с интересами участников корпоративных отношений

Вопросы и/или задания

Понятие приобретения участия в корпорации.

Характеристика правового инструментария, используемого при приобретении акций (долей).

Первоначальные способы приобретения прав участия в корпорации.

Производные способы приобретения прав участия.

Тема 2.2. Крупные сделки

Вопросы и/или задания

Понятие, признаки и виды крупных сделок. Взаимосвязанные сделки.

Квалифицирующие признаки крупной сделки.

Определение балансовой стоимости активов общества.

Невозможность исключить применение режима крупной сделки.

Определение цены крупной сделки.

Заключение о крупной сделке в акционерном обществе.

Обстоятельства, исключающие применение правил совершения крупных сделок, установленных законом.

Порядок принятия решения о согласовании (одобрении) крупной сделки.

Предоставление права владельцам голосующих акций требовать выкупа обществом всех или части принадлежащих им акций.

Предоставление права владельцам долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью требовать выкупа обществом принадлежащей им доли.

Содержание решения о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки.

Особый порядок одобрения крупной сделки, которая одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность

Тема 2.3. Сделки с заинтересованностью

Вопросы и/или задания

Понятие сделки, в совершении которой имеется заинтересованность.

Конфликт интересов.

Понятие контролирующего общества лица.

Основания возникновения заинтересованности.

Взаимосвязанные сделки.

Момент определения заинтересованности.

Извещение о совершении обществом сделки с заинтересованностью.

Обстоятельства, исключающие применение режима, установленного для сделок с заинтересованностью.

Информирование о заинтересованности в совершении обществом сделки.

Особенности процедуры согласования сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Порядок принятия решения о согласии на совершение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность.

Возможность для непубличного общества исключить или изменить уставом порядок согласования сделок с заинтересованностью.

Содержание решения о согласии на совершение сделки с заинтересованностью.

Тема 2.4. Сделки, требующие одобрения в порядке, установленном внутренними документами корпорации

Вопросы и/или задания

Порядок согласования (одобрения) сделок в соответствии с уставом общества.

Виды сделок, особый порядок совершения которых предусмотрен уставом общества.

Тема 2.5. Сделки корпорации с участием публично-правовых образований

Вопросы и/или задания

Порядок определения цены отчуждаемого имущества (актива) общества.

Одобрение цены сделки с участием публично-правовых образований.

Обжалование сделок с участием публично-правовых образований, заключенных в нарушение соответствующих положений законодательства.

Раздел 3. Корпоративные и иные договоры об осуществлении корпоративных прав

Тема 3.1. Договоры об осуществлении корпоративных прав

Вопросы и/или задания

Правовая природа и виды корпоративных договоров.
 Договор об осуществлении прав участников общества с ограниченной ответственностью.
 Ответственность за неисполнение(ненадлежащее исполнение) обязательств из договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ.
 Заключение договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ.
 Изменение и прекращение договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ.
 Акционерное соглашение.
 Соглашение об управлении партнерством.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Общие положения о сделках в гражданско-правовых отношениях Тема 1.1. Сделки в гражданском праве	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Виды сделок в корпоративно-правовых отношениях Тема 2.1. Сделки с акциями (долями) и их взаимосвязь с интересами участников корпоративных отношений Тема 2.2. Крупные сделки Тема 2.3. Сделки с заинтересованностью Тема 2.4. Сделки, требующие одобрения в порядке, установленном внутренними документами корпорации Тема 2.5. Сделки корпорации с участием публично-правовых образований	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 3. Корпоративные и иные договоры об осуществлении корпоративных прав Тема 3.1. Договоры об осуществлении	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений;

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
корпоративных прав	- выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Односторонние сделки в механизме гражданско-правового регулирования.
2. Условия действительности сделок.
3. Правовая природа недействительных сделок.
4. Оспоримые сделки в гражданском праве.
5. Мнимые и притворные сделки.
6. Особенности договора купли-продажи предприятия, как имущественного комплекса.
7. Особенности регистрации договора аренды недвижимого имущества и договора аренда зданий и сооружений.
8. Права на земельный участок при аренде строения.
9. Структура гражданско-правовых отношений по договору лизинга.
10. Международный франчайзинг: оформление договорных отношений.
11. Франчайзинг и франчайзинговый договор.
12. Договор коммерческой концессии по российскому законодательству.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Договоры, заключаемые в сети интернет.
2. Возможности применения общих положений об обязательствах к корпоративным правоотношениям и применение последствий недействительности сделки.
3. Решения собраний, как отдельный вид юридических фактов в гражданско-правовых отношениях. Отличие решений собраний от сделок.
4. Понятие корпоративного управления.
5. Кодекс корпоративного управления.
6. Государственный контроль сделок в отношении корпоративных прав, предметом которых являются голосующие акции в акционерных обществах и доли в хозяйственных обществах.
7. Особенности правового статуса государства как акционера (участника) хозяйственных обществ
8. Правовая работа по сопровождению сделки.
9. Оспаривание экстраординарных сделок.
10. Предоставление информации о совершении сделок хозяйственными обществами, требующих корпоративного согласования.
11. Оспаривание крупных сделок.
12. Оспаривание сделок, в совершении которых имеется заинтересованность
13. Оспаривание сделок, особый порядок совершения которых предусмотрен уставом общества
14. Иные способы защиты при совершении экстраординарных сделок
15. Локальные нормативные акты и внутренние документы коммерческих корпораций.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

16. Корпоративный конфликт.
17. Ответственность за нарушение корпоративных прав.
18. Судебная защита корпоративных прав.
19. Общие положения о защите прав субъектов договора
20. Возмещение убытков
21. Уплата неустойки
22. Уплата процентов за пользование чужими денежными средствами
23. Изменение и прекращение правоотношения
24. Возмещение потерь, предусмотренных договором

5.3.Примерная тематика контрольных работ

Кейс 1

Генеральный директор акционерного общества, испытывавшего острый недостаток оборотных средств, заключил кредитный договор с банком, в котором открыт расчетный счет акционерного общества. В обеспечение кредита директор заложил все товарные запасы общества.

Узнав об этом, акционер, обладающий 15% акций, предъявил иск о признании сделки недействительной, мотивируя свое требование тем, что в соответствии с уставом общества генеральный директор не вправе совершать сделки на сумму, превышающую 25% товарных запасов общества.

Решите дело. Изменится ли решение, если кредитный договор был заключен со сторонним банком?

Кейс 2

Трое друзей занимающихся предпринимательской деятельностью решили создать полное товарищество. В ходе составления учредительного договора они оговаривали размер долей каждого из участников в складочном капитале, а также сроки и порядке внесения ими вкладов.

Как можно охарактеризовать данную сделку?

Кейс 3

Студенту предлагается в течение 40 минут найти ответы на вопросы:

- чем отличается сделка от административного акта, судебного решения и решения собрания;

- какие сделки должны быть нотариально удостоверены в силу закона;

- приведите примеры:

а) односторонних, двусторонних и многосторонних сделок;

б) возмездных и безвозмездных сделок;

в) реальных и консенсуальных сделок;

г) условных сделок;

д) фидуциарных сделок;

е) алеаторных (рисковых) сделок.

Кейс 4

Между научно-исследовательским институтом «Электронные интегральные системы» (далее – НИИ «Элис») – комитентом и гражданином – предпринимателем А. Волконским (комиссионером) был заключен договор, согласно которому предприниматель обязался реализовать принадлежащую НИИ «Элис» производственную бумагу. В договоре было предусмотрено вознаграждение в размере 2% от совершенной сделки.

В порядке исполнения поручения Волконский заключил договор купли – продажи с ООО «Рось». Однако данный договор не был исполнен комиссионером, так как комиссионер и комитент письменно оформили уступку прав по договору купли-продажи от комиссионера комитенту. В дальнейшем НИИ «Элис» заключил с ООО «Рось» новый договор купли –

продажи, который и был фактически исполнен. Полагая, что этими действиями отменено данное предпринимателю Волконскому поручение, НИИ «Элис» отказался от выплаты комиссионного вознаграждения.

Волконский обратился в арбитражный суд с иском о взыскании с НИИ «Элис» комиссионного вознаграждения в полном размере.

Будет ли удовлетворен иск Волконского к НИИ «Элис»? Что является предметом договора, заключенного между сторонами?

Какое решение должен вынести суд.

Кейс 5

Между предприятием «Ресурс» и С. Расторгуевым, индивидуальным предпринимателем был заключен договор агентирования, предметом которого являлось совершение юридических и иных действий по реализации лесопродукции предприятия. Агентский договор строился по модели договора поручения и был заключен в письменной форме.

После заключения предпринимателем сделки по продаже лесопродукции на невыгодных для предприятия условиях, последнее отказалось признать сделку, сославшись на отсутствие у агента надлежащих полномочий, так как в агентском договоре полномочия были указаны без конкретизации их характера, а доверенность во исполнение поручения выдана не была.

Расторгуев, требуя выплаты вознаграждения за совершенную в интересах принципала сделку, обратился в арбитражный суд.

Была ли соблюдена форма агентского договора? Имеет ли агент право на вознаграждение и на возмещение издержек, понесенных при выполнении поручения? Какое решение должен вынести суд?

Кейс 6

Между ЗАО «Омега» и ООО «Альфа» был заключен агентский договор. В силу агентского договора ООО «Альфа» обязано совершать сделки от своего имени, но в интересах ЗАО «Омега», а именно: оказывать содействие продвижению продукции фирмы с использованием рекламных и ознакомительных материалов, осуществлять активные действия по содействию фирме в заключении договоров по продаже ее продукции.

Через 6 месяцев ООО «Альфа» решило расторгнуть договор, так как продукция ЗАО «Омега» не пользовалась спросом, что составило минимальную прибыль ООО «Альфа». ЗАО «Омега» в ответ потребовала возместить убытки, вызванные расторжением договора. В свою очередь ООО «Альфа» отказалось возмещать убытки, объяснив тем, что агентский договор был заключен без указания срока окончания его действия и расторжение договора в одностороннем порядке в любое время является правом ООО «Альфа».

Разрешите спор между сторонами.

Кейс 7

Иванова А. и Петров В. являются участниками ООО «Царево» и ООО «Балтстрой» с долями в уставном капитале обществ, равными 50 процентам, номинальной стоимостью 5 000 руб.

Уставами данных ООО не установлен запрет на продажу или уступку иным образом участником общества своей доли третьему лицу.

13.03.2022 между Ивановой А. (мать) и Ивановой И. (дочь) был заключен договор дарения и подписан акт приема-передачи долей, по условиям которого Иванова А. передала дар дочери свои доли в уставных капиталах ООО «Царево» и ООО «Балтстрой». О данной сделке оба общества были письменно уведомлены 13.03.2022.

Несмотря на то, что договор дарения был заключен, Иванова А. продолжила участвовать в общих собраниях Обществ «Царево» и ООО «Балтстрой» с принадлежащими ей долями как участник обществ, голосовала при принятии решений об одобрении сделок, участвовала в принятии решения о продлении полномочий генерального директора общества «Балтстрой»,

как учредитель общества «Царево» обращалась в Управление Федеральной регистрационной службы по Калининградской области. Об этом свидетельствуют протоколы общих собраний участников общества «Царево» от 29.04.2022, от 14.05.2022 и от 07.07.2022, протоколы общих собраний участников общества «Балтстрой» от 20.03.2022 и от 15.05.2022, письмо Ивановой А. от 30.04.2022 в Светлогорский отдел Управления Федеральной регистрационной службы по Калининградской области.

13.12.2022 Иванова А. обратилась в Арбитражный суд г. Москвы с иском к ООО «Царево» и ООО «Балтстрой», а также Ивановой И. о признании права собственности на долю в размере 50 процентов уставного капитала ООО «Царево» и ООО «Балтстрой» и внесении в ЕГРЮЛ изменений, касающихся сведений о размере ее доли в уставном капитале обществ.

Имела ли право Иванова А. (мать) передавать в дар дочери доли компаний?

Является ли Иванова И. (дочь) участником данных обществ?

С какого момента переходит право собственности на долю к дочери Ивановой?

Кейс 8

Участниками ООО «Медиа Будущего» на основании заявления ООО «ФРИИ Инвест» о принятии его в общество было принято решение об увеличении уставного капитала, о принятии ООО «ФРИИ Инвест» в общество, а также об определении доли ООО «ФРИИ Инвест». ООО «ФРИИ Инвест» внес денежные средства в уставный капитал общества в сумме 700 000 рублей, что подтверждается платежным поручением № 22 от 19.09.2022.

ООО «ФРИИ Инвест» неоднократно обращался к ООО «Медиа Будущего» с требованием, в котором просил либо вернуть ему вклад, либо зарегистрировать его как участника общества. Уставом ООО «Медиа Будущего» (пункт 6.6) предусмотрена возможность увеличения уставного капитала общества за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в общество, на основании решения участников общества, принимаемого единогласно. ООО «Медиа Будущего» не осуществил действий по регистрации изменений долей в уставном капитале общества, а также не принял решение об утверждении итогов внесения дополнительных вкладов в уставный капитал.

ООО «ФРИИ Инвест» обратился в суд с иском к ООО «Медиа Будущего» о взыскании денежной суммы, внесенной в качестве вклада в уставный капитал, а также процентов за пользование чужими денежными средствами.

Какое имущество может формировать уставный капитал организации?

Какова процедура вхождения в состав участников общества?

Какое решение примет суд?

Кейс 9

Находившийся на стационарном лечении и не участвовавший в проведении Общего собрания участник АО обратился в суд с обжалованием корпоративного договора.

При заключении корпоративного договора акционерами АО было принято решение, помимо включения вопроса об управлении обществом, включить вопросы об исключении из компетенции общего собрания и передаче совету директоров:

А) в связи с предстоящей реконструкцией и производственным переоснащением предприятия с целью снижения экономических затрат и наличия взаимосвязанности сделок при определении крупной сделки исходить из 50 % БСАО по взаимосвязанным сделкам;

Б) исключение участника из общества за систематическое грубое нарушение корпоративной дисциплины;

В) об уменьшении уставного капитала общества путем приобретения части размещенных акций в целях сокращения их общего количества без уменьшения их номинальной стоимости;

Г) избрание членов ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий.

Дайте правовую оценку указанных решений.

Имели ли право участники общества включать указанные положения в условия корпоративного договора?

Правомерны ли указанные условия корпоративного договора с точки зрения действующего законодательства?

Кейс 10

Акционер в ходе анализ финансово-хозяйственной деятельности акционерного общества обнаружил факты причинения данному обществу убытков действиями единоличного исполнительного органа, но убытки были причинены обществу в тот период, когда данный акционер еще не был акционером данного общества.

В праве ли такой акционер предъявить иск к единоличному исполнительному органу о возмещении причинения обществу убытков?

Какие условия предъявляются к данному акционеру для обращения в суд с указанным требованием?

В пользу кого принимается судом решение об удовлетворении данного требования?

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности		
ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-7. Способен проводить проверки с целью выявления фактов и предупреждения коррупционных правонарушений в организации		
ИПК 7.1. Знает российское и применимое зарубежное	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

законодательство в сфере противодействия коррупции, а также антикоррупционные стандарты для организаций, осуществляющих деятельность в соответствующих сферах и требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны		
ИПК 7.2. Умеет осуществлять мониторинг деятельности работников, контрагентов в целях предупреждения коррупции в организации, выявлять конфликт интересов у работников и коррупционные риски при взаимодействии с хозяйствующими субъектами (их представителями)	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 7.3. Владеет навыками применения мер ответственности за коррупционные правонарушения, а также предотвращения и урегулирования конфликтов интересов в организации	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Понятие гражданско-правовой сделки.
2. Условия действительности сделки.
3. Форма сделок.
4. Понятие недействительности сделок.
5. Понятие приобретения участия в корпорации.
6. Первоначальные способы приобретения прав участия в корпорации.
7. Производные способы приобретения прав участия.
8. Понятие, признаки и виды крупных сделок.
9. Взаимосвязанные сделки.
10. Квалифицирующие признаки крупной сделки.
11. Определение балансовой стоимости активов общества.
12. Невозможность исключить применение режима крупной сделки.
13. Определение цены крупной сделки.
14. Заключение о крупной сделке в акционерном обществе.
15. Обстоятельства, исключающие применение правил совершения крупных сделок, установленных законом.
16. Порядок принятия решения о согласовании (одобрении) крупной сделки.
17. Предоставление права владельцам голосующих акций требовать выкупа обществом всех или части принадлежащих им акций.
18. Предоставление права владельцам долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью требовать выкупа обществом принадлежащей им доли.
19. Содержание решения о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки.

20. Особый порядок одобрения крупной сделки, которая одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность
21. Понятие сделки, в совершении которой имеется заинтересованность.
22. Конфликт интересов.
23. Понятие контролирующего общества лица.
24. Основания возникновения заинтересованности.
25. Момент определения заинтересованности.
26. Извещение о совершении обществом сделки с заинтересованностью.
27. Обстоятельства, исключающие применение режима, установленного для сделок с заинтересованностью.
28. Информирование о заинтересованности в совершении обществом сделки.
29. Особенности процедуры согласования сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.
30. Порядок принятия решения о согласии на совершение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность.
31. Возможность для непубличного общества исключить или изменить уставом порядок согласования сделок с заинтересованностью.
32. Содержание решения о согласии на совершение сделки с заинтересованностью.
33. Порядок согласования (одобрения) сделок в соответствии с уставом общества.
34. Виды сделок, особый порядок совершения которых предусмотрен уставом общества.
35. Порядок определения цены отчуждаемого имущества (актива) общества.
36. Одобрение цены сделки с участием публично-правовых образований.
37. Обжалование сделок с участием публично-правовых образований, заключенных в нарушение соответствующих положений законодательства.
38. Правовая природа и виды корпоративных договоров.
39. Договор об осуществлении прав участников общества с ограниченной ответственностью.
40. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств из договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ.
41. Заключение договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ.
42. Изменение и прекращение договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ.
43. Акционерное соглашение.
44. Соглашение об управлении партнерством.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	1. Сделки совершаются в форме: устной письменной сложной насиленной 2. Несоблюдение простой письменной формы сделки в случае спора лишает стороны права в подтверждение сделки и ее условий ссылаться на: письменные доказательства свидетельские показания заключения экспертов

	вещественные доказательства 3. Государственной регистрации перехода права собственности подлежат сделки: с недвижимым имуществом юридических лиц между собой индивидуального предпринимателя с гражданином юридического лица с гражданином 4. Дополнительные, требования к письменной форме сделки могут быть установлены: законом соглашением сторон дополнительных требований не предъявляется в инструкциях 5. Обязано ли общество извещать о сделке, в совершении которой имеется заинтересованность? да, обязано нет, не обязано обязано, если такое положение содержится в уставе общества 6. Крупной сделкой считается сделка (несколько взаимосвязанных сделок): если она выходит за пределы обычной хозяйственной деятельности если она связана с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения обществом прямо либо косвенно имущества цена или балансовая стоимость которого составляет 25 и более процентов балансовой стоимости активов общества если предусматривает обязанность общества передать имущество во временное владение и (или) пользование либо предоставить третьему лицу право использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации на условиях лицензии, если их балансовая стоимость составляет 25 и более процентов балансовой стоимости активов общества все ответы верные 7. До какого момента общество не вправе совершать сделки, не связанные с учреждением общества? до оплаты 50 % акций общества, распределенных среди его учредителей до оплаты 100 % акций общества, распределенных среди его учредителей ограничений на совершение сделок нет 8. Что имеет право совершать единоличный исполнительный орган общества (директор, генеральный директор) без доверенности? действовать от имени общества, в том числе представлять его интересы совершать сделки от имени общества утверждать штаты, издавать приказы все перечисленные действия 9. Может ли общество выкупать свои акции обратно? может не может может, если обратно выкупается не более 10% акций
ПК-7. Способен проводить проверки с	1. Сделка считается совершенной под ..., если стороны поставили возникновение прав и обязанностей в зависимость от обстоятельства,

целью фактов предупреждения коррупционных правонарушений организации	выявления и в	относительно которого неизвестно, наступит оно или не наступит: отлагательным условием отменительным условием ликвидационным условием резервным условием 2. Двусторонней сделкой считается сделка, для совершения которой необходимо: выражение воли годной стороны и предварительного согласия другой стороны выражение воли одной стороны выражение воли третьей стороны для совершения сделки двумя другими сторонами согласие двух сторон 3. Нормы, определяющие порядок совершения крупных сделок, распространяются на договоры поручительства, если сумма конкретного договора превышает: 15 процентов балансовой стоимости активов общества - поручителя на дату заключения договора 25 процентов балансовой стоимости активов общества - поручителя на дату заключения договора 30 процентов балансовой стоимости активов общества - поручителя на дату заключения договора 35 процентов балансовой стоимости активов общества - поручителя на дату заключения договора 4. Единственный участник юридического лица, являющегося единственным акционером общества: вправе самостоятельно принять решение об одобрении крупной сделки, заключаемой обществом не вправе самостоятельно принять решение об одобрении крупной сделки, заключаемой обществом 5. Течение срока исковой давности при оспаривании крупных сделок начинается: с даты проведения годового общего собрания по итогам года, в котором была совершена такая сделка в течение года, с даты, когда была совершена такая сделки не позднее трех лет с даты совершения такой сделки не позднее даты проведения годового общего собрания по итогам года, в котором была совершена такая сделка 6. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале общества: оформляется в простой письменной форме подлежит обязательному нотариальному удостоверению 7. Сделка, одобренная в соответствии с корпоративным законодательством, может быть признана недействительной как совершенная в ущерб интересам юридического лица, если: контрагент предполагал о возможном ущербе для общества или неосознанно действовал в ущерб обществу контрагент заведомо действовал в ущерб обществу контрагент знал (должен был знать) о явном ущербе для общества или действовал совместно с его представителем (органом) в ущерб обществу верный ответ отсутствует

	8. Сделка ООО, в совершении которой имеется заинтересованность: может быть оспорена лицом, не являющимся участником общества на момент предъявления соответствующего требования не может быть оспорена лицом, не являющимся участником общества на момент предъявления соответствующего требования может быть оспорена любым заинтересованным лицом верный ответ отсутствует 9. Сделки ООО, совершенные с заинтересованностью: могут быть признаны недействительными, если на момент рассмотрения спора в отношении общества открыто конкурсное производство не могут быть признаны недействительными, если на момент рассмотрения спора в отношении общества открыто конкурсное производство верный ответ отсутствует

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания, состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части

	программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практик ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией:

правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-

ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения, обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное

(понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе(от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

❑ собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

❑ стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

❑ исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Casestudy) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

❑ соответствовать четко поставленной цели создания;

❑ иметь междисциплинарный характер;

❑ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;

❑ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

❑ направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

❑ аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Маслей С.Э. Сделки в гражданском праве: учебное пособие / Маслей С.Э., Невзгодина Е.Л. — Омск: Издательство Омского государственного университета, 2020. — 74 с. — ISBN 978-5-7779-2514-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108136.html> (дата обращения: 17.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература⁴

Корпоративный секретарь акционерного общества: правовые основы сопровождения корпоративных процедур: учебное пособие / Т.Б. Альгина [и др.]. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 313 с. — ISBN 978-5-4486-0807-0. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82665.html> (дата обращения: 17.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/82665>

Филиппова С.Ю. Продажа или приобретение бизнеса: правовое сопровождение сделки: монография / Филиппова С.Ю., Шиткина И.С. — Москва: Статут, 2019. — 191 с. — ISBN 978-5-907139-32-9. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94621.html> (дата обращения: 17.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Шиткина И.С. Сделки хозяйственных обществ, требующие корпоративного согласования: монография / Шиткина И.С. — Москва: Статут, 2020. — 226 с. — ISBN 978-5-8354-1581-6. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94623.html> (дата обращения: 17.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»
URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»
URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».
URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.
URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.
URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.
URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.
URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.
URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»
URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека
URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

³Из ЭБС

⁴Из ЭБС

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinchi Resolve**.
29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя.

Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя.

Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.).

Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

А.В. Майоров
« 06» марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Актуальные проблемы корпоративного права

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины **«Актуальные проблемы корпоративного права»**.
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681; Профессиональный стандарт «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 августа 2022 г. № 472н (зарегистрировано в Минюсте РФ 9 сентября 2022 г. Регистрационный № 70023).

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Актуальные проблемы корпоративного права» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков о сфере корпоративных отношений с последующим применением в профессиональной сфере и выработке практических навыков по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с особенностями правового регулирования корпоративного права;
- анализ содержания корпоративных отношений;
- развитие практических навыков консультирования в сфере правового корпоративного права.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-2	Способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	ИПК 2.1. Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности
ПК-7	Способен проводить проверки с целью выявления фактов и предупреждения коррупционных правонарушений в организации	ИПК 7.1. Знает российское и применимое зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции, а также антикоррупционные стандарты для организаций, осуществляющих деятельность в соответствующих сферах и требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны ИПК 7.2. Умеет осуществлять мониторинг деятельности работников, контрагентов в целях предупреждения коррупции в организации, выявлять конфликт интересов у работников и коррупционные риски при взаимодействии с хозяйствующими субъектами (их представителями) ИПК 7.3. Владеет навыками применения мер ответственности за коррупционные правонарушения, а также предотвращения и урегулирования конфликтов интересов в организации

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы корпоративного права» изучается во 2 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 2										
з.е.	Итог о	Ле кц ии	Лабо ратор ные занят ия	Практи ческие заняти я	Семи нары	Курсово е проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуточ ная аттестац ия
4	144	4		22				82		Экзамен 36

на заочной форме обучения

Семестр 2										
з.е.	Итог о	Ле кц ии	Лабо ратор ные занят ия	Практи ческие заняти я	Семи нары	Курсово е проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуточ ная аттестац ия
4	144	2		8				98		Экзамен 36

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практич еские занятия	Семина ры	Самостояте льная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежут очная аттестация	Вс его час ов
2 семестр								
Раздел 1. Общие положения корпоративног о права	1		4		20			25
Тема 1.1. Предмет, метод «Корпоративног	1		2		10			13

о права», его место в системе гражданского права России								
Тема 1.2. Предпринимательские корпорации в системе юридических лиц			2		10			12
Раздел 2. Корпоративные правоотношения в хозяйственных обществах	1		6		20			27
Тема 2.1. Корпоративные правоотношения в обществе с ограниченной ответственностью	1		2		7			10
Тема 2.2. Корпоративные правоотношения в акционерном обществе			2		6			8
Тема 2.3. Управление в акционерном обществе			2		7			9
Раздел 3. Корпоративные нормы	1		6		20			27

Тема 3.1. Локальные правовые акты предпринимател ьских корпораций	1		2		7			10
Тема 3.2. Трудовые отношения в предпринимател ьских корпорациях			2		6			8
Тема 3.3. Правовое регулирование корпоративного поведения			2		7			9
Раздел 4. Некоммерческ ие корпорации и предпринимате льство	1		6		22			29
Тема 4.1. Некоммерчески е корпорации и предпринимател ьство	1		6		22			29
Экзамен							36	36
Итого за 2 семестр	4		22		82		36	144

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практич еские занятия	Семина ры	Самостояте льная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежут очная аттестация	Вс его час ов
2 семестр								
Раздел 1. Общие положения корпоративног о права	1		2		26			29
Тема 1.1. Предмет, метод «Корпоративног о права», его место в системе гражданского права России	1		2		26			29

Тема 1.2. Предпринимательские корпорации в системе юридических лиц								
Раздел 2. Корпоративные правоотношения в хозяйственных обществах			2		24			26
Тема 2.1. Корпоративные правоотношения в обществе с ограниченной ответственностью			1		8			9
Тема 2.2. Корпоративные правоотношения в акционерном обществе			1		8			9
Тема 2.3. Управление в акционерном обществе					8			8
Раздел 3. Корпоративные нормы			2		24			26
Тема 3.1. Локальные правовые акты предпринимательских корпораций			1		8			9
Тема 3.2. Трудовые отношения в предпринимательских корпорациях			1		8			9
Тема 3.3. Правовое регулирование корпоративного поведения					8			8
Раздел 4. Некоммерческие корпорации и	1		2		24			27

предпринимательство								
Тема 4.1. Некоммерческие корпорации и предпринимательство	1		2		24			27
Экзамен							36	36
Итого за 2 семестр	2		8		98		36	144

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Общие положения корпоративного права		
1.	Тема 1.1. Предмет, метод «Корпоративного права», его место в системе гражданского права России	Предмет и методы учебной дисциплины «Корпоративное право», цели и задачи ее изучения. Система корпоративного права. Принципы корпоративного права. Источники корпоративного права. Понятия корпоративных правоотношений
2.	Тема 1.2. Предпринимательские корпорации в системе юридических лиц	Сущность и основные черты предпринимательской корпорации. История возникновения предпринимательских корпораций. общество как высшая форма предпринимательской корпорации, ее основ-ные черты. Предпринимательские корпорации за рубежом. Корпорации в континентальной системе права (Германия, Франция, Швеция) и в англо--американской системе (США и Великобритания). Организационно-правовые формы предпринимательских корпораций в этих странах, порядок создания и регистрации. Этапы развития корпоративного предпринимательства в России.
Раздел 2. Корпоративные правоотношения в хозяйственных обществах		
3.	Тема 2.1. Корпоративные правоотношения в обществе с ограниченной ответственностью	Правовой статус общества с ограниченной ответственностью и его место в системе предпринимательских корпораций. Правовая природа учредительного договора и устава общества. Создание, реорганизация и ликвидация обществ с ограниченной ответственностью. Уставный капитал общества, порядок его формирования. Отличие правового статуса общества с ограниченной ответственностью от правового статуса общества с дополнительной ответственностью. Схемы управления обществом с ограниченной ответственностью (двухзвенная и трехзвенная системы управления). Компетенция общего собрания участников общества, виды общих собраний, порядок со-зыва и проведения общего собрания общества с ограниченной ответственностью.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		Исполнительный орган общества с ограниченной ответственностью, его компетенция.
4.	Тема 2.2. Корпоративные правоотношения в акционерном обществе	Правовой статус акционерного общества и корпоративные правоотношения в нем (отношения собственников, отношения управляющих, трудовые отношения). Виды акционерных обществ, место акционерных обществ в системе предпринимательских корпораций. Создание, реорганизация и ликвидация общества. Учреждение общества. Устав общества. Внесение изменений и дополнений в устав. Государственная регистрация общества. Уставный капитал и акции общества. Права акционеров, владеющих обыкновенными и привилегированными акциями общества. Облигации и иные ценные бумаги общества, их размещение. Фонды и чистые активы общества. Дивиденды общества и порядок их выплаты. Реестр акционеров общества, порядок его ведения.
5.	Тема 2.3. Управление в акционерном обществе	Общее собрание акционеров, его компетенция и виды. Подготовка к проведению общего собрания акционеров, порядок голосования на общем собрании. Совет директоров (наблюдательный) совет общества, его компетенция. Исполнительный орган общества, его компетенция. Ответственность членов совета директоров (наблюдательного совета) и исполнительного органа общества. Крупные сделки и заинтересованность в совершении обществом сделки. Требования корпоративного права к порядку заключения сделки, в которой имеется заинтересованность, последствия несоблюдения этих требований Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью общества. Ревизионная комиссия и аудитор общества Предоставление и опубликование обществом информации.
Раздел 3. Корпоративные нормы		
6.	Тема 3.1. Локальные правовые акты предпринимательских корпораций	Понятие корпоративных норм. Корпоративные нормы регулируют типичные ситуации, виды отношений, существующих в предпринимательской корпорации. Система локальных правовых актов корпораций. Требования к подготовке локальных правовых актов.
7.	Тема 3.2. Трудовые отношения в предпринимательских корпорациях	Социальное партнерство в предпринимательских корпорациях. Коллективные трудовые договоры и соглашения в корпорации. Формы участия работников в управлении корпорацией.
8.	Тема 3.3. Правовое регулирование корпоративного поведения	Причины, послужившие основанием для разработки и принятия кодекса корпоративного поведения. Отношения, регулируемые кодексом корпоративного поведения.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		Социальная ответственность корпораций.
Раздел 4. Некоммерческие корпорации и предпринимательство		
9.	Тема 4.1. Некоммерческие корпорации и предпринимательство	Характеристика взаимосвязей между некоммерческими и предпринимательскими корпорациями. Правовое положение предпринимательских союзов, ассоциаций, некоммерческих партнерств. Торгово-промышленные палаты. Адвокатские объединения. Профсоюзные организации.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Общие положения корпоративного права

Тема 1.1. Предмет, метод «Корпоративного права», его место в системе гражданского права России

Вопросы и/или задания

Предмет и методы учебной дисциплины «Корпоративное право», цели и задачи ее изучения.

Система корпоративного права.

Принципы корпоративного права.

Источники корпоративного права.

Понятия корпоративных правоотношений.

Тема 1.2. Предпринимательские корпорации в системе юридических лиц

Вопросы и/или задания

Сущность и основные черты предпринимательской корпорации.

История возникновения предпринимательских корпораций.

общество как высшая форма предпринимательской корпорации, ее основные черты.

Предпринимательские корпорации за рубежом.

Корпорации в континентальной системе права (Германия, Франция, Швеция) и в англо-американской системе (США и Великобритания). Организационно-правовые формы предпринимательских корпораций в этих странах, порядок создания и регистрации.

Этапы развития корпоративного предпринимательства в России.

Раздел 2. Корпоративные правоотношения в хозяйственных обществах

Тема 2.1. Корпоративные правоотношения в обществе с ограниченной ответственностью

Вопросы и/или задания

Правовой статус общества с ограниченной ответственностью и его место в системе предпринимательских корпораций.

Правовая природа учредительного договора и устава общества.

Создание, реорганизация и ликвидация обществ с ограниченной ответственностью.

Уставный капитал общества, порядок его формирования.

Отличие правового статуса общества с ограниченной ответственностью от правового статуса общества с дополнительной ответственностью.

Схемы управления обществом с ограниченной ответственностью (двухзвенная и трехзвенная системы управления).

Компетенция общего собрания участников общества, виды общих собраний, порядок созыва и проведения общего собрания общества с ограниченной ответственностью.

Исполнительный орган общества с ограниченной ответственностью, его компетенция.

Тема 2.2. Корпоративные правоотношения в акционерном обществе

Вопросы и/или задания

Правовой статус акционерного общества и корпоративные правоотношения в нем (отношения собственников, отношения управляющих, трудовые отношения).

Виды акционерных обществ, место акционерных обществ в системе предпринимательских корпораций.

Создание, реорганизация и ликвидация общества. Учреждение общества. Устав общества. Внесение изменений и дополнений в устав.

Государственная регистрация общества.

Уставный капитал и акции общества.

Права акционеров, владеющих обыкновенными и привилегированными акциями общества.

Облигации и иные ценные бумаги общества, их размещение.

Фонды и чистые активы общества.

Дивиденды общества и порядок их выплаты.

Реестр акционеров общества, порядок его ведения.

Тема 2.3. Управление в акционерном обществе

Вопросы и/или задания

Общее собрание акционеров, его компетенция и виды.

Подготовка к проведению общего собрания акционеров, порядок голосования на общем собрании.

Совет директоров (наблюдательный) совет общества, его компетенция.

Исполнительный орган общества, его компетенция.

Ответственность членов совета директоров (наблюдательного совета) и исполнительного органа общества.

Крупные сделки и заинтересованность в совершении обществом сделки. Требования корпоративного права к порядку заключения сделки, в которой имеется заинтересованность, последствия несоблюдения этих требований.

Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью общества. Ревизионная комиссия и аудитор общества.

Предоставление и опубликование обществом информации.

Раздел 3. Корпоративные нормы

Тема 3.1. Локальные правовые акты предпринимательских корпораций

Вопросы и/или задания

Понятие корпоративных норм. Корпоративные нормы регулируют типичные ситуации, виды отношений, существующих в предпринимательской корпорации.

Система локальных правовых актов корпораций.
Требования к подготовке локальных правовых актов.

Тема 3.2. Трудовые отношения в предпринимательских корпорациях **Вопросы и/или задания**

Социальное партнерство в предпринимательских корпорациях.
Коллективные трудовые договоры и соглашения в корпорации.
Формы участия работников в управлении корпорацией.

Тема 3.3. Правовое регулирование корпоративного поведения **Вопросы и/или задания**

Причины, послужившие основанием для разработки и принятия кодекса корпоративного поведения.

Отношения, регулируемые кодексом корпоративного поведения.

Социальная ответственность корпораций.

Раздел 4. Некоммерческие корпорации и предпринимательство

Тема 4.1. Некоммерческие корпорации и предпринимательство **Вопросы и/или задания**

Характеристика взаимосвязей между некоммерческими и предпринимательскими корпорациями.

Правовое положение предпринимательских союзов, ассоциаций, некоммерческих партнерств.

Торгово-промышленные палаты. Адвокатские объединения. Профсоюзные организации.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы, обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Общие положения корпоративного права Тема 1.1. Предмет, метод «Корпоративного права», его место в системе гражданского права России Тема 1.2. Предпринимательские корпорации в системе юридических лиц	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Корпоративные	- усвоение изучаемого материала по

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
правоотношения в хозяйственных обществах Тема 2.1. Корпоративные правоотношения в обществе с ограниченной ответственностью Тема 2.2. Корпоративные правоотношения в акционерном обществе Тема 2.3. Управление в акционерном обществе	рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 3. Корпоративные нормы Тема 3.1. Локальные правовые акты предпринимательских корпораций Тема 3.2. Трудовые отношения в предпринимательских корпорациях Тема 3.3. Правовое регулирование корпоративного поведения	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 4. Некоммерческие корпорации и предпринимательство Тема 4.1. Некоммерческие корпорации и предпринимательство	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Система корпоративного права.
2. Принципы корпоративного права.
3. Источники корпоративного права.
4. Сущность и основные черты предпринимательской корпорации.
5. История возникновения предпринимательских корпораций.
6. общество как высшая форма предпринимательской корпорации, ее основ-ные черты.
7. Предпринимательские корпорации за рубежом.
8. Корпорации в континентальной системе права (Германия, Франция, Швеция) и в англо--американской системе (США и Великобритания). Организационно-правовые формы предпринимательских корпораций в этих странах, порядок создания и регистрации.
9. Этапы развития корпоративного предпринимательства в России.
10. Правовой статус общества с ограниченной ответственность и его место в системе предпринимательских корпораций.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

11. Правовая природа учредительного договора и устава общества.
12. Схемы управления обществом с ограниченной ответственностью (двухзвенная и трехзвенная системы управления).
13. Виды акционерных обществ, место акционерных обществ в системе предпринимательских корпораций.
14. Создание, реорганизация и ликвидация общества.
15. Устав общества. Внесение изменений и дополнений в устав.
16. Права акционеров, владеющих обыкновенными и привилегированными акциями общества.
17. Крупные сделки и заинтересованность в совершении обществом сделки. Требования корпоративного права к порядку заключения сделки, в которой имеется заинтересованность, последствия несоблюдения этих требований
18. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью общества. Ревизионная комиссия и аудитор общества
19. Характеристика взаимосвязей между некоммерческими и предпринимательскими корпорациями.
20. Правовое положение предпринимательских союзов, ассоциаций, некоммерческих партнерств.
21. Торгово-промышленные палаты. Адвокатские объединения. Профсоюзные организации.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Понятие и основные признаки корпорации.
2. Корпорации в континентальной и англо-американской правовой системе.
3. Правовая природа учредительных документов.
4. Правовой статус общества с ограниченной ответственностью.
5. Схемы управления обществом.
6. Правовой статус и виды акционерных обществ.
7. Виды корпоративных отношений в акционерных обществах.
8. Уставный капитал и акции общества.
9. Управление в акционерных обществах.
10. Понятие и виды локальных корпоративных актов.
11. Порядок издания корпоративных актов.
12. Кодексы корпоративного поведения.
13. Соотношение нормативных и корпоративных актов.
14. Задачи, выполняемые некоммерческими объединениями в корпоративных правоотношениях.
15. Виды некоммерческих корпораций – ассоциации, союзы, торгово-промышленные палаты, некоммерческие партнерства.
16. Взаимодействие коммерческих и некоммерческих корпораций.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Кейс 1

Ознакомьтесь с позицией Верховного Суда Российской Федерации (согласно постановлению его Пленума от 23.06.2015 №25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»).

Вправе ли стороны корпоративного договора ссылаться на его недействительность, если договор противоречит положениям устава хозяйственного общества?

Ответ аргументируйте.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

Кейс 2

Принятый на работу юрист обратил внимание руководства ООО «Стройтехцентр» на следующие обстоятельства: 1. В уставе виды деятельности организации не указаны, что является нарушением закона. 2. В течение последнего года общество осуществляло деятельность по оптовой торговле продуктами питания. Между тем, в ЕГРЮЛ указан лишь один вид деятельности организации: «строительство зданий и сооружений». Следовательно, все заключенные обществом договоры купли-продажи являются ничтожными.

Прав ли юрист?

Каково правовое значение указания видов деятельности в ЕГРЮЛ?

Кейс 3

Во время общего собрания акционеров ПАО, акционер, обладающий 50% акций, предложил внести в повестку новый вопрос. Однако, ведущий собрания, предложение акционера отклонил, объяснив это тем, что уже поздно что-либо менять в повестке дня.

Правомерны ли действия ведущего общего собрания?

На основе проведенного анализа составьте проект искового заявления и решения суда.

Кейс 4

Статья 67 Гражданского кодекса Российской Федерации «Права и обязанности участника хозяйственного товарищества и общества» содержит норму по поводу исключения из общества недобросовестного участника: «1. Участник хозяйственного товарищества или общества наряду с правами, предусмотренными для участников корпораций пунктом 1 статьи 65.2 настоящего Кодекса, также вправе... требовать исключения другого участника из товарищества или общества (кроме публичных акционерных обществ) в судебном порядке с выплатой ему действительной стоимости его доли участия, если такой участник своими действиями (бездействием) причинил существенный вред товариществу или обществу либо иным образом существенно затрудняет его деятельность и достижение целей, ради которых оно создавалось, в том числе грубо нарушая свои обязанности, предусмотренные законом или учредительными документами товарищества или общества. Отказ от этого права или его ограничение ничтожны». Но при этом норма ст. 10 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» устанавливает дополнительные условия, при которых участники общества вправе требовать исключения недобросовестного участника: «Участники общества, доли которых в совокупности составляют не менее чем десять процентов уставного капитала общества, вправе требовать в судебном порядке исключения из общества участника, который грубо нарушает свои обязанности либо своими действиями (бездействием) делает невозможной деятельность общества или существенно ее затрудняет».

Каким образом необходимо закрепить в уставе общества с ограниченной ответственностью права требования исключить недобросовестного участника?

Кейс 5

Участник ООО «Груша» В.В. Задов узнал о ликвидации общества, проведенной с нарушением требований закона. В.В. Задов обратился в юридическую консультацию с просьбой оценить несколько избранных им способов защиты нарушенных имущественных прав: а) оспаривание решения общего собрания ООО «Груша», проведенного с нарушением порядка его; б) проведения; в) признание незаконным записи об исключении ООО «Груша» из Единого государственного реестра юридических лиц в связи с наличием в протоколе решения общего собрания общества поддельных подписей; г) взыскание причиненного ему ущерба с директора ООО «Груша».

Какой из названных (либо неназванных) способов защиты является оптимальным? Обоснуйте ответ.

Кейс 6

При регистрации юридического лица виды экономической деятельности определяются кодами согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД). При этом код и наименование вида деятельности вносится как в устав организации, так и в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ). У организации в уставе указан вид деятельности «Предоставление прочих видов услуг». Организация решила заняться таким видом деятельности, как аутсорсинг.

Надо ли добавлять новый вид деятельности в устав организации?

Кейс 7

Зарегистрировано акционерное общество «А». Согласно договору о создании и уставу акционерного общества все акции акционерного общества, распределенные при его учреждении, должны быть полностью оплачены денежными средствами в течение одного месяца с момента государственной регистрации акционерного общества. Все учредители, за исключением компании «Б», оплатили принадлежащую им долю в установленный срок. Компания «Б» просрочила сроки оплаты акций и, кроме того, сообщила, что оплату за нее произведет третья компания - «С», в которой компания «Б» владеет 100 % уставного капитала.

Возможен ли такой механизм оплаты акций в уставном капитале?

Не противоречит ли он действующему законодательству, и какие последствия — это может повлечь в дальнейшем?

Кейс 8

В обществе с ограниченной ответственностью «Миг» было три участника. Один участник вышел из состава общества на основании заявления, при этом свою долю передал обществу. Через 6 месяцев два оставшихся участника решили распределить долю общества — передать ее одному из участников.

Возможна ли передача доли общества одному из двух участников путем оформления письменного отказа от доли второго участника?

Возможно ли подобное распределение доли путем принятия решения на общем собрании участников с последующим оформлением протокола?

Возможны ли иные варианты распределения доли общества одному из нескольких участников? Опишите механизм.

Кейс 9

В обществе с ограниченной ответственностью учредителем и директором является один и тот же гражданин Медведев. При этом это общество с единственным участником.

Нужно ли в этом случае обществу заключать трудовой договор с директором?

Если трудовой договор обязателен, существует ли обязанность общества начислять директору заработную плату, даже если хочется сэкономить?

Каким может быть минимальный размер начисленной заработной платы директора?

Кейс 10

24.07.2015 проведено заседание совета директоров публичного акционерного общества «Супервизор», на котором было принято решение о поощрении членов ревизионной комиссии путем выплаты вознаграждения, которое впоследствии было оспорено участниками общества.

Сформулируйте основания, по которым могло быть оспорено данное решение?

Кто решает вопрос о вознаграждении членов ревизионной комиссии, и возможно ли вознаграждение вообще?

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-2. Способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности		
ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-7. Способен проводить проверки с целью выявления фактов и предупреждения коррупционных правонарушений в организации		
ИПК 7.1. Знает российское и применимое зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции, а также антикоррупционные стандарты для организаций, осуществляющих деятельность в соответствующих сферах и требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 7.2. Умеет осуществлять мониторинг деятельности работников, контрагентов в целях предупреждения коррупции в организации, выявлять конфликт интересов у работников и коррупционные риски при взаимодействии с хозяйствующими субъектами (их представителями)	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 7.3. Владеет навыками применения мер ответственности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

закоррупционные правонарушения, а также предотвращения и урегулирования конфликтов интересов в организации		

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Понятие корпоративного права.
2. Система корпоративного права.
3. Принципы корпоративного права.
4. Источники корпоративного права.
5. Понятия корпоративных правоотношений.
6. Сущность и основные черты предпринимательской корпорации.
7. История возникновения предпринимательских корпораций.
8. Предпринимательские корпорации за рубежом.
9. Этапы развития корпоративного предпринимательства в России.
10. Виды предпринимательских корпораций.
11. Государственные органы, регулирующие корпоративную деятельность.
12. Правовой статус общества с ограниченной ответственностью и его место в системе предпринимательских корпораций.
13. Правовая природа учредительного договора и устава общества.
14. Создание, реорганизация и ликвидация обществ с ограниченной ответственностью.
15. Уставный капитал общества, порядок его формирования.
16. Отличие правового статуса общества с ограниченной ответственностью от правового статуса общества с дополнительной ответственностью.
17. Схемы управления обществом с ограниченной ответственностью (двухзвенная и трехзвенная системы управления).
18. Компетенция общего собрания участников общества, виды общих собраний, порядок созыва и проведения общего собрания общества с ограниченной ответственностью.
19. Исполнительный орган общества с ограниченной ответственностью, его компетенция.
20. Правовой статус акционерного общества и корпоративные правоотношения в нем (отношения собственников, отношения управляющих, трудовые отношения).
21. Виды акционерных обществ, место акционерных обществ в системе предпринимательских корпораций.
22. Создание, реорганизация и ликвидация акционерного общества. Учреждение общества. Устав общества. Внесение изменений и дополнений в устав.
23. Государственная регистрация акционерного общества.
24. Уставный капитал и акции акционерного общества.
25. Права акционеров, владеющих обыкновенными и привилегированными акциями общества.
26. Облигации и иные ценные бумаги общества, их размещение.
27. Фонды и чистые активы акционерного общества.
28. Дивиденды акционерного общества и порядок их выплаты.
29. Реестр акционеров общества, порядок его ведения.
30. Общее собрание акционеров, его компетенция и виды.
31. Подготовка к проведению общего собрания акционеров, порядок голосования на общем собрании.
32. Совет директоров (наблюдательный) совет общества, его компетенция.
33. Исполнительный орган общества, его компетенция.
34. Ответственность членов совета директоров (наблюдательного совета) и исполнительного органа общества.
35. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью общества. Ревизионная комиссия и аудитор общества.

36. Предоставление и опубликование обществом информации.
37. Особенности корпоративного правотворчества.
38. Понятие корпоративных норм. Корпоративные нормы регулируют типичные ситуации, виды отношений, существующих в предпринимательской корпорации.
39. Система локальных правовых актов корпораций.
40. Требования к подготовке локальных правовых актов.
41. Социальное партнерство в предпринимательских корпорациях.
42. Коллективные трудовые договоры и соглашения в корпорации.
43. Формы участия работников в управлении корпорацией.
44. Юридическая служба в системе структурных подразделений корпораций.
45. Понятия и порядок принятия кодекса корпоративного поведения
46. Причины, послужившие основанием для разработки и принятия кодекса корпоративного поведения.
47. Отношения, регулируемые кодексом корпоративного поведения.
48. Социальная ответственность корпораций.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-2. Способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	1. Корпоративное право регулирует: - внутриорганизационные отношения - имущественные отношения - координационные отношения - субординационные отношения 2. Кодекс корпоративного поведения по применению является: - обязательным - рекомендательным - обязательным для иностранных корпораций 3. Корпорация - это: - только объединение лиц - только объединение капиталов - объединение лиц и капиталов 4. Высшим органом управления общества с ограниченной ответственностью является: - генеральный директор - совет директоров - ревизор - общее собрание участников 5. Организация считается созданной с момента: - утверждения устава учредителями - подписания участниками учредительного договора - внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц 6. Акция как ценная бумага закрепляет право на: - получение дивидендов - управление акционерным обществом - участие в деятельности совета директоров акционерного общества 7. Субъектами корпоративной ответственности являются: - контрагенты корпорации

	руководители корпорации профсоюзный орган корпорации 8. Корпоративные экономические споры разрешаются в: суде общей юрисдикции арбитражном суде в административных органах 9. Юридическое лицо отвечает по своим обязательствам: всем своим имуществом всеми своими денежными средствами имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления только своим недвижимым имуществом
ПК-7. Способен проводить проверки с целью выявления фактов и предупреждения коррупционных правонарушений в организации	1. Объектом корпоративного правоотношения следует признать: материальные блага деятельность субъектов, направленную на получение прибыли деятельность субъектов, направленную на получение материальных благ нематериальные блага 2. Нарушение прав и (или) законных интересов участников и (или) общества в результате совершения неправомерных действий со стороны других участников или менеджмента общества называется: корпоративное управление корпоративный конфликт корпоративный контроль конфликт интересов 3. К видам корпораций не относятся: кооперативы хозяйственные общества муниципальные учреждения ассоциации 4. Корпоративный договор: составляется письменно в виде одного документа предусматривает обязанности даже для тех лиц, которые не являются его сторонами заключенный участниками непубличного общества по общему правилу подлежит полному раскрытию его содержания верный ответ отсутствует 5. Корпоративные решения, используемые в качестве образца для разрешения в корпорации аналогичных дел называются: корпоративным прецедентом корпоративным обычаем корпоративным деловым обыкновением корпоративным договором 6. Субъектами корпоративной ответственности являются: субъекты корпоративного права, а также лица, которые являются членами корпорации (учредители, руководители и работники) только члены корпорации учредители и руководители корпорации руководители и работники корпорации

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания, состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого

	вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Обучающийся должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого

	вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4.Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закреплённые осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

② собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

② стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

② исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Casestudy) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- ② соответствовать четко поставленной цели создания;
- ② иметь междисциплинарный характер;
- ② иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- ② иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

② направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

② аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

② связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например,

формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Гражданское право. В 2 томах. Т.1: учебник / О. Г. Алексеева, К. П. Беляев, М. М. Валеев [и др.]; под редакцией Б. М. Гонгало. — 4-е изд. — Москва: Статут, 2021. — 614 с. — ISBN 978-5-8354-1717-9 (т.1), 978-5-8354-1716-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109972.html> (дата обращения: 18.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Корпоративное право: учебник / А. В. Габов, Е. П. Губин, С. А. Карелина [и др.]; под редакцией И. С. Шиткиной. — Москва: Статут, 2018. — 735 с. — ISBN 978-5-6041528-7-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88254.html> (дата обращения: 18.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература⁴

Корпоративное право: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Н. Д. Амаглобели, В. М. Глущенко, И. А. Еремичев [и др.]; под редакцией И. А. Еремичева, Е. А. Павлова. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 399 с. — ISBN 978-5-238-01197-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81788.html> (дата обращения: 18.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Предпринимательское право: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / П. В. Алексей, А. В. Асташкина, А. В. Барков [и др.]; под редакцией Н. Д. Эриашвили, А. В. Тумакова. — 8-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 512 с. — ISBN 978-5-238-03448-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123388.html> (дата обращения: 22.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

³Из ЭБС

⁴Из ЭБС

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinci Resolve**.

29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
 2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
 3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
- Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.). Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ А.В. Майоров

«06 » марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Договорная работа в корпорации

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины **«Договорная работа в корпорации»**. Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681; Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 сентября 2021 г. № 637н (зарегистрировано в Минюсте РФ 21 сентября 2021 г. Регистрационный № 65510).

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Договорная работа в корпорации» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков в сфере правового регулирования договорных правоотношений в корпоративных юридически лицах с последующим применением им в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с особенностями источников правового регулирования договорных отношений в корпорациях;
- анализ содержания, особенностей заключения, исполнения и изменения договоров и их оплаты;
- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового регулирования договорных отношений в организациях.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-5	Способен получать и анализировать информацию о выявленных признаках нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации и оценивать достоверность полученной информации и рисков нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности	ИПК 5.1. Знает антимонопольное законодательство Российской Федерации, в частности гражданское, бюджетное и налоговое законодательство в части, касающейся антимонопольного регулирования, а также административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации ИПК 5.2. Умеет диагностировать и прогнозировать риски привлечения организации и ее должностных лиц к административно-правовой, гражданско-правовой и уголовно-правовой ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации о защите конкуренции, а также разрабатывать антикоррупционную политику организации и внедрять меры по предотвращению коррупции ИПК 5.3. Владеет навыками выявления возможных негативных последствий для конкуренции на товарном рынке в виде недопущения, ограничения, устранения конкуренции или ущемления интересов организации либо неопределенного круга

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
	организаций	потребителей
ПК-6	Способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	ИПК 6.1. Знает антимонопольное законодательство Российской Федерации, законодательство о порядке рассмотрения обращений граждан, Трудовое законодательство РФ в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей ИПК 6.2. Умеет организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов, разрабатывать методы контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации ИПК 6.3. Владеет навыками координации и контроля выполнения сроков работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации, а также организации и обеспечения внутреннего контроля качества

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Договорная работа в корпорации» изучается в 4 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений». Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки на очной форме обучения

Семестр 4										
з.е.	Итог о	Ле кц ии	Лабо ратор ные занят ия	Практи ческие заня тия	Семи нары	Курсово е проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуточ ная аттестац ия
4	144	6		30			72			Экзамен 36

на заочной форме обучения

Семестр 4

з.е.	Итог о	Лек ции	Лабо ратор ные заня тия	Практи ческие заняти я	Семи нары	Курсово е проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуточ ная аттеста ция
4	144	4		16			88			Экзамен 36

Тематический план дисциплины
Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практич еские занятия	Семина ры	Самостояте льная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежут очная аттестация	Вс его час ов
4 семестр								
Раздел 1. Общие положения договорного права договорной работы	2		8		18			28
Тема 1.1. Договорное право и договорная работа: основные положения	1		2		6			9
Тема 1.2. Основные аспекты заключения и исполнения договора	1		2		6			9
Тема 1.3. Основные аспекты изменения и прекращения договора			4		6			10
Раздел 2. Ответственнос ть в договорных обязательствах			6		18			26
Тема 2.1.			6		18			26

Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение договорных обязательств								
Раздел 3. Современные информационные технологии в договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности	2		8		18			28
Тема 3.1. Развитие договорного права под влиянием современных информационных технологий	1		4		9			14
Тема 3.2. Наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности: основные проблемы и способы их решения	1		4		9			14
Раздел 4. Организация договорной работы в корпорации	2		8		18			28
Тема 4.1. Правовое обеспечение договорной работы	1		4		9			14
Тема 4.2. Юридическая служба в организации	1		4		9			14

договорной работы на предприятии								
Экзамен							36	36
Итого за 4 семестр	6		30		72		36	144

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практич еские занятия	Семина ры	Самостояте льная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежут очная аттестация	Вс его час ов
4 семестр								
Раздел 1. Общие положения договорного права и договорной работы	2		4		22			28
Тема 1.1. Договорное право и договорная работа: основные положения	1		1		7			9
Тема 1.2. Основные аспекты заключения и исполнения договора	1		1		7			9
Тема 1.3. Основные аспекты изменения и прекращения договора			2		8			10
Раздел 2. Ответственнос ть в договорных обязательствах			4		22			26
Тема 2.1. Ответственност ь за неисполнение и ненадлежащее исполнение			4		22			26

договорных обязательств								
Раздел 3. Современные информационные технологии в договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности			4		22			26
Тема 3.1. Развитие договорного права под влиянием современных информационных технологий			2		10			12
Тема 3.2. Наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности: основные проблемы и способы их решения			2		12			14
Раздел 4. Организация договорной работы в корпорации	2		4		22			28
Тема 4.1. Правовое обеспечение договорной работы	1		2		12			15
Тема 4.2. Юридическая служба в организации договорной работы на предприятии	1		2		10			13
Экзамен							36	36
Итого за 4	4		16		88		36	144

семестр								

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Общие положения договорного права и договорной работы		
1.	Тема 1.1. Договорное право и договорная работа: основные положения	Договорное право и договорная работа: понятие и сущность. Принципы договорного права. Понятие и виды источников договорного права. Соотношение императивных и диспозитивных норм в правовом регулировании. Понятие договорного правоотношения. Элементы и содержание договорного правоотношения.
2.	Тема 1.2. Основные аспекты заключения и исполнения договора	Классификация договоров и их характеристика. Договорные условия. Структура договора. Информационные технологии в составлении договоров. Форма договора. Процедура заключения договора. Переговоры о заключении договора. Преддоговорные споры. Принципы исполнения договора. Обеспечение исполнения обязательств. Перемена лиц в договорных отношениях. Способы минимизации риска неисполнения или ненадлежащего исполнения предпринимательского договора.
3.	Тема 1.3. Основные аспекты изменения и прекращения договора	Основания, процедура и последствия изменения договора. Формы прекращения договорных отношений: сущность и основные особенности. Риски, возникающие при изменении или прекращении договора.
Раздел 2. Ответственность в договорных обязательствах		
4.	Тема 2.1. Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение договорных обязательств	Общие и специальные меры гражданско-правовой ответственности. Особенности договорной ответственности. Возмещение убытков, причиненных нарушением договора. Проблемы взыскания и обоснования размера убытков. Взыскание абстрактных убытков. Соотношений убытков и неустойки. Проблема определения размера неустойки. Уплата процентов за неправомерное пользование чужими денежными средствами. Начисление процентов на сумму неисполненного денежного обязательства. Особенности уплаты процентов за пользование денежными средствами по сравнению с другими мерами ответственности.
Раздел 3. Современные информационные технологии в договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности		
5.	Тема 3.1. Развитие договорного права под влиянием современных информационных технологий	Понятие и признаки договора в электронной форме. Порядок и способы заключения договора в электронной форме. Особенности заключения отдельных видов договоров в электронной форме. Основания признания договора незаключенным. Достоверность идентификации сторон договора. Воля и волеизъявление в электронной сделке. Правовая природа смарт-контракта.
6.	Тема 3.2. Наиболее распространенные договоры в предпринимательской	Основные теоретические и практические проблемы, возникающие при составлении, заключении, исполнении, прекращении договоров, наиболее часто встречающихся в предпринимательской деятельности. Договорная работа на предприятии в сфере торговли. Договорная работы на

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	деятельности: основные проблемы и способы их решения	предприятия в сфере закупок. Договорная работа в сфере услуг.
Раздел 4. Организация договорной работы в корпорации		
7.	Тема 4.1. Правовое обеспечение договорной работы	Преддоговорные отношения с контрагентами. Порядок разработки договора. Урегулирование разногласий и условия подписания договоров. Порядок текущей работы с контрагентами. Назначение ответственных лиц.
8.	Тема 4.2. Юридическая служба в организации договорной работы на предприятии	Роль юридической службы организации договорной работы на предприятии. Анализ и обобщение практики организации договорной работы на предприятии, и подготовка предложений по выявленным недостаткам. Правовая работа по заключению, изменению, замене и расторжению договоров. Регистрация договоров.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Общие положения договорного права и договорной работы

Тема 1.1. Договорное право и договорная работа: основные положения

Вопросы и/или задания

Договорное право и договорная работа: понятие и сущность.

Принципы договорного права.

Понятие и виды источников договорного права.

Соотношение императивных и диспозитивных норм в правовом регулировании.

Понятие договорного правоотношения.

Элементы и содержание договорного правоотношения.

Тема 1.2. Основные аспекты заключения и исполнения договора

Вопросы и/или задания

Классификация договоров и их характеристика.

Договорные условия.

Структура договора.

Информационные технологии в составлении договоров.

Форма договора.

Процедура заключения договора.

Переговоры о заключении договора.
Преддоговорные споры.
Принципы исполнения договора.
Обеспечение исполнения обязательств.
Перемена лиц в договорных отношениях.
Способы минимизации риска неисполнения или ненадлежащего исполнения предпринимательского договора.

Тема 1.3. Основные аспекты изменения и прекращения договора

Вопросы и/или задания

Основания, процедура и последствия изменения договора.
Формы прекращения договорных отношений: сущность и основные особенности.
Риски, возникающие при изменении или прекращении договора.

Раздел 2. Ответственность в договорных обязательствах

Тема 2.1. Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение договорных обязательств

Вопросы и/или задания

Общие и специальные меры гражданско-правовой ответственности.
Особенности договорной ответственности.
Возмещение убытков, причиненных нарушением договора.
Проблемы взыскания и обоснования размера убытков.
Взыскание абстрактных убытков.
Соотношений убытков и неустойки.
Проблема определения размера неустойки.
Уплата процентов за неправомерное пользование чужими денежными средствами.
Начисление процентов на сумму неисполненного денежного обязательства.
Особенности уплаты процентов за пользование денежными средствами по сравнению с другими мерами ответственности.

Раздел 3. Современные информационные технологии в договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности

Тема 3.1. Развитие договорного права под влиянием современных информационных технологий

Вопросы и/или задания

Понятие и признаки договора в электронной форме.
Порядок и способы заключения договора в электронной форме.
Особенности заключения отдельных видов договоров в электронной форме.
Основания признания договора незаключенным.
Достоверность идентификации сторон договора.
Воля и волеизъявление в электронной сделке.
Правовая природа смарт-контракта.

Тема 3.2. Наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности: основные проблемы и способы их решения

Вопросы и/или задания

Основные теоретические и практические проблемы, возникающие при составлении, заключении, исполнении, прекращении договоров, наиболее часто встречающихся в предпринимательской деятельности.
Договорная работа на предприятии в сфере торговли.

Договорная работы на предприятии в сфере закупок.
Договорная работа в сфере услуг.

Раздел 4. Организация договорной работы в корпорации

Тема 4.1. Правовое обеспечение договорной работы

Вопросы и/или задания

Преддоговорные отношения с контрагентами.
Порядок разработки договора.
Урегулирование разногласий и условия подписания договоров.
Порядок текущей работы с контрагентами.
Назначение ответственных лиц.

Тема 4.2. Юридическая служба в организации договорной работы на предприятии.

Вопросы и/или задания

Роль юридической службы в организации договорной работы на предприятии.
Анализ и обобщение практики организации договорной работы на предприятии, и подготовка предложений по выявленным недостаткам.
Правовая работа по заключению, изменению, замене и расторжению договоров.
Регистрация договоров.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы, обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Общие положения договорного права и договорной работы Тема 1.1. Договорное право и договорная работа: основные положения Тема 1.2. Основные аспекты заключения и исполнения договора Тема 1.3. Основные аспекты изменения и прекращения договора	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Ответственность в договорных обязательствах Тема 2.1. Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение договорных обязательств	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
	и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 3. Современные информационные технологии в договорной работе и наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности Тема 3.1. Развитие договорного права под влиянием современных информационных технологий Тема 3.2. Наиболее распространенные договоры в предпринимательской деятельности: основные проблемы и способы их решения	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 4. Организация договорной работы в корпорации Тема 4.1. Правовое обеспечение договорной работы Тема 4.2. Юридическая служба в организации договорной работы на предприятии	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Множественность лиц в обязательствах.
2. Перемена лиц в обязательстве.
3. Принципы исполнения обязательств.
4. Ответственность за неисполнение денежного обязательства.
5. Ответственность должника за действия своих работников.
6. Ответственность должника за действия третьих лиц.
7. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств.
8. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств. Ипотека.
9. Поручительство и банковская гарантия как способы обеспечения исполнения обязательств.
10. Удержание и задаток как способы обеспечения исполнения обязательств.
11. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.
12. Принцип свободы договора и его ограничения.
13. Договор присоединения.
14. Предварительный договор.
15. Договоры в пользу участников и в пользу третьих лиц.
16. Толкование договора.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Способы минимизации риска неисполнения или ненадлежащего исполнения предпринимательского договора.
2. Риски, возникающие при изменении или прекращении договора.
3. Начисление процентов на сумму неисполненного денежного обязательства.
4. Особенности уплаты процентов за пользование денежными средствами по сравнению с другими мерами ответственности.
5. Достоверность идентификации сторон договора.
6. Воля и волеизъявление в электронной сделке.
7. Правовая природа смарт-контракта.
8. Договорная работа на предприятии в сфере закупок.
9. Договорная работа в сфере услуг.
10. Порядок разработки договора.
11. Порядок текущей работы с контрагентами.
12. Анализ и обобщение практики организации договорной работы на предприятии, и подготовка предложений по выявленным недостаткам.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Кейс 1

Студенту предлагается в течение 20 минут составить вертикальную иерархию нормативно-правовых актов в договорном праве.

Кейс 2

Студенту предлагается в течение 20 минут привести примеры статей ГК РФ содержащие нормы, отсылающие к применению обычаев делового оборота в случае отсутствия иных условий, предусмотренных договором.

Кейс 3

Студенту предлагается в течение 30 минут:

- перечислить иные законы регулирующие договорные правоотношения, к которым отсылают положения ГК РФ.

Р.С.ГК РФ прямо называет около 30 законов, из которых примерно 20 приходится на долю актов, посвященных договорам.

Кейс 4

Студенту предлагается в течение 30 минут заполнить пробелы в предложении:

- В случаях, когда условие договора предусмотрено нормой, которая применяется постольку, поскольку соглашением сторон не установлено иное (диспозитивная норма), стороны могут своим соглашением исключить ее применение либо установить условие, отличное от предусмотренного в ней. При отсутствии такого соглашения условие договора определяется диспозитивной нормой. Если условие договора не определено сторонами или диспозитивной нормой, соответствующие условия определяются _____, применимыми к отношениям сторон.

- Содержащее все существенные условия договора предложение, из которого усматривается воля лица, делающего предложение, заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется, называется _____ офертой.

- Адресованное одному или нескольким конкретным лицам предложение, которое достаточно определенно и выражает намерение лица, сделавшего предложение, считать себя _____

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

заключившим договор с адресатом, которым будет принято предложение, называется _____.

Договор, предусматривающий внесение одной из сторон (абонентом) определенных, в том числе периодических, платежей или иного предоставления за право требовать от другой стороны (исполнителя) предоставления предусмотренного договором исполнения затребованных в количестве или объеме либо на иных условиях, определяемых абонентом, называется _____ договором (договором с исполнением по требованию).

- При толковании условий договора судом принимается во _____ значение содержащихся в нем слов и выражений.

- Стороны могут заключить договор, в котором содержатся элементы различных договоров, предусмотренных законом или иными правовыми актами (_____ договор).

Кейс 5

Студенту предлагается в течение 10 минут указать принцип, о котором в тексте идет речь:

Данный принцип договорного права находит своё закрепление в различных положениях особенной части ГК РФ, и достаточно часто встречается именно в договорных отношениях. Например, при отсутствии срока исполнения обязательства оно подлежит исполнению в разумный срок, при отсутствии в договоре согласованной цены товар подлежит оплате по обычной цене. В данном случае речь идет о принципе _____.

Кейс 6

Студенту предлагается в течение 30 минут заполнить пробелы в предложении:

- Если условие договора не определено сторонами или _____ нормой, соответствующие условия определяются обычаями, применимыми к отношениям сторон.

- Договор, по которому сторона должна получить плату или иное встречное предоставление за исполнение своих обязанностей, является _____.

- Когда оферта сделана устно без указания срока для ее акцепта, договор считается заключенным, если другая сторона _____ заявила о ее акцепте.

- В случаях, когда в соответствии с Гражданским кодексом РФ или иными законами для стороны, которой направлена оферта (проект договора), заключение договора обязательно, эта сторона должна направить другой стороне извещение об акцепте, либо об отказе от акцепта, либо об акцепте оферты на иных условиях (протокол разногласий к проекту договора) в течение _____ дней со дня получения оферты.

Кейс 7

Студенту предлагается в течение 20 минут расставить алгоритм определения императивного или диспозитивного характера норм договорного права в правильном порядке:

Учет обстоятельств конкретных отношений, сложившихся на практике.

Определение сферы регулирования нормы.

Анализ позиции законодателя относительно императивного или диспозитивного характера нормы с помощью системного толкования, или применения иных оснований, построенных на системном толковании.

Кейс 8

Студенту предлагается в течение 30 минут найти в материалах судебной практики ответ на вопрос: можно ли внести изменения в расторгнутый или прекративший свое действие договор?

Кейс 9

Студенту предлагается в течение 30 минут найти нормы закона и примеры судебной практики: возмещения каких убытков можно потребовать при расторжении договора?

Кейс 10

Студенту предлагается в течение 30 минут найти примеры обязательств, когда расторжение договора не прекращает действие обеспечительных обязательств?

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности		
ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-5. Способен получать и анализировать информацию о выявленных признаках нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации и оценивать достоверность полученной информации и рисков нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности организаций		
ИПК 5.1. Знает антимонопольное законодательство Российской Федерации, в частности гражданское, бюджетное и налоговое законодательство в части, касающейся антимонопольного регулирования, а также административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

ИПК 5.2. Умеет диагностировать и прогнозировать риски привлечения организации и ее должностных лиц к административно-правовой, гражданско-правовой и уголовно-правовой ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации о защите конкуренции, а также разрабатывать антикоррупционную политику организации и внедрять меры по предотвращению коррупции	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 5.3. Владеет навыками выявления возможных негативных последствий для конкуренции на товарном рынке в виде недопущения, ограничения, устранения конкуренции или ущемления интересов организации либо неопределенного круга потребителей	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-6. Способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации		
ИПК 6.1. Знает антимонопольное законодательство Российской Федерации, законодательство о порядке рассмотрения обращений граждан, Трудовое законодательство РФ в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 6.2. Умеет организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов, разрабатывать методы контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 6.3. Владеет навыками координации и контроля выполнения сроков работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

Федерации, а также организации и обеспечения внутреннего контроля качества		

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Понятие и значение гражданско-правового договора.
2. Принцип свободы договора.
3. Принцип обязательности и исполнимости договора.
4. Принцип обязательности императивных правовых норм.
5. Содержание договора.
6. Существенные условия договора.
7. Обычные условия договора.
8. Случайные условия договора.
9. Примерные условия договора.
10. Классификация договоров.
11. Возмездные и безвозмездные договоры.
12. Односторонне обязывающие и взаимные договоры.
13. Реальные и консенсуальные договоры.
14. Публичный договор.
15. Договор присоединения.
16. Предварительный договор.
17. Договор в пользу третьего лица.
18. Рамочный договор (договор с открытыми условиями).
19. Опционный договор.
20. Абонентский договор (договор с исполнением по требованию).
21. Общие положения о порядке заключения договоров.
22. Момент заключения договора.
23. Понятие и признаки договора в электронной форме.
24. Порядок и способы заключения договора в электронной форме.
25. Особенности заключения отдельных видов договоров в электронной форме.
26. Основания признания договора незаключенным.
27. Достоверность идентификации сторон договора.
28. Воля и волеизъявление в электронной сделке. Правовая природа смарт-контракта.
29. Форма гражданско-правовых договоров.
30. Понятие гражданско-правовой ответственности.
31. Соотношение ответственности и иных средств защиты гражданских прав и воздействия на правонарушителей.
32. Основания для применения гражданско-правовой ответственности.
33. Элементы состава гражданско-правовой ответственности.
34. Признаки вины как основания гражданско-правовой ответственности.
35. Виды гражданско-правовой ответственности.
36. Договорная и внедоговорная гражданско-правовая ответственность.
37. Долевая ответственность.
38. Солидарная ответственность.
39. Субсидиарная ответственность.
40. Формы гражданско-правовой ответственности.
41. Убытки как форма гражданско-правовой ответственности.
42. Взыскание неустойки как форма гражданско-правовой ответственности.
43. Ответственность за неисполнение денежного обязательства.

44. Понятие исполнения обязательств.
45. Исполнение обязательства надлежащим субъектом.
46. Исполнение обязательства надлежащему субъекту.
47. Исполнение обязательства надлежащим образом.
48. Уступка прав требования (цессия).
49. Перевод долга.
50. Основания и способы прекращения обязательств.
51. Прекращение обязательства надлежащим исполнением.
52. Прекращение обязательства отступным.
53. Прекращение обязательства зачетом.
54. Прекращение обязательства совпадением должника и кредитора в одном лице.
55. Прекращение обязательства новацией.
56. Прекращение обязательства прощением долга.
57. Прекращение обязательства невозможностью исполнения.
58. Прекращение обязательства на основании акта органа государственной власти или органа местного самоуправления.
59. Прекращение обязательства смертью должника.
60. Прекращение обязательства ликвидацией юридического лица.
61. Понятие, значение и классификация способов обеспечения исполнения обязательств.
62. Неустойка.
63. Залог.
64. Удержание.
65. Поручительство.
66. Независимая гарантия.
67. Задаток.
68. Обеспечительный платеж.
69. Преддоговорные отношения с контрагентами.
70. Порядок разработки договора. Урегулирование разногласий и условия подписания договоров.
71. Роль юридической службы организации договорной работы на предприятии.
72. Правовая работа по заключению, изменению, замене и расторжению договоров.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	1. Договором признается соглашение двух или нескольких лиц об: установлении гражданских прав и обязанностей установлении или изменении гражданских прав и обязанностей установлении или прекращении гражданских прав и обязанностей установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей 2. Договор, в котором содержатся элементы различных договоров, предусмотренных законом или иными правовыми актами называется: комбинированным договором организационным договором непоименованным договором смешанным договором 3. Какие виды условий договора выделяют в науке гражданского

	права: существенные обычные случайные все вышеперечисленные 4. Договор предполагается ... безвозмездным возмездным возмездным, если из закона не вытекает иное возмездным, если из закона, иных правовых актов, содержания или существа договора не вытекает иное 5. Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» регулирует отношения в области использования электронных подписей: при оказании государственных и муниципальных услуг совершении гражданско-правовых сделок исполнении государственных и муниципальных функций совершении иных юридически значимых действий все ответы верные 6. Какую роль выполняет электронная цифровая подпись: роль дополнительной информации о передаваемых данных это данные о времени передачи информации роль обычной подписи в электронных документах роль обратного адреса отправителя 7. Юридическая служба предприятия - это деятельность специально-уполномоченного: органа филиала подразделения 8. Что НЕ является целями договорной работы в организации? укрепление договорной дисциплины обобщение и анализ состояния договорной работы разработка бланков договоров 9. Какое единое обязательство следует из предварительного договора? Заключение основного договора Расторжение предварительного договора Возмещение затрат за предварительный договор одной из сторон
ПК-5. Способен получать и анализировать информацию о выявленных признаках нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации и оценивать достоверность полученной информации и рисков нарушения законодательства	1. Размещение заказа может быть признано недействительным: уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов федерального органа исполнительной власти органом местного самоуправления только в судебном порядке 2. Размещение заказа может осуществляться путём проведения торгов в форме ... аукциона конкурса, аукциона, в том числе аукциона в электронной форме; без проведения торгов конкурса, аукциона, в том числе аукциона в электронной форме 3. Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в конкурсе при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе ... присутствовать.

Российской Федерации в деятельности организаций	не имеют право обязаны вправе 4. Обязанности субъектов естественных монополий: не вправе отказываться от заключения договора с отдельными потребителями на производство (реализации товаров, в отношении которых применяется регулирование в соответствии с ФЗ «О естественных монополиях», при наличии у субъекта естественной монополии возможности произвести (реализовать товары) в соответствии с ФЗ «О естественных монополиях» обязанностей нет вправе отказаться от заключения любого договора 5. Расторжение государственного или муниципального контракта допускается ... по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством только по соглашению сторон только по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством 6. Монопольно высокой ценой товара является цена, устанавливаемая ... занимающим доминирующее положение хозяйствующим субъектом занимающим доминирующее положение субъектом естественной монополии занимающей доминирующее положение группой лиц 7. Допускаются «вертикальные» соглашения между хозяйствующими субъектами доля каждого из которых на любом товарном рынке не превышает ... %. 15 35 25 8. Изменение предмета конкурса ... не допускается допускается допускается по договоренности сторон 9. При нарушении ФЗ «О естественных монополиях» субъекты естественных монополий обязаны ... возместить причиненные убытки подать исковое заявление в суд об оспаривании предписания органов регулирования естественных монополий подать заявление в правоохранительные органы о возбуждении уголовного дела
ПК-6. Способен организовывать выполнение мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства	1. Законодательство РФ о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд основывается на положениях ... Гражданского кодекса РФ Земельного кодекса РФ Гражданского кодекса РФ, Земельного кодекса РФ Гражданского кодекса РФ, Бюджетного кодекса РФ 2. Для участия в аукционе участник размещения заказа подаёт заявку в аукционе в срок и по форме, которые установлены ... федеральными законами документацией участника размещения заказа

Российской Федерации	документацией об аукционе 3. Под аукционом на право заключить государственный или муниципальный контракт понимаются торги, победителем которых признаётся лицо, предложившее наиболее ... лучшие условия для заключения государственного или муниципального контракта низкую цену государственного или муниципального контракта лучшие условия для заключения контракта и наиболее высокую цену контракта 4. Договор считается заключенным в момент: получения лицом, направившим оферту, протокола разногласий получения лицом, направившим оферту, её акцепта акцепта адресатом полученной оферты 5. Ответ о согласии заключить договор на иных условиях, чем это предложено в оферте: является акцептом без учета иных условий является акцептом на иных условиях не является акцептом 6. Договор, который считается заключенным с момента передачи соответствующего имущества, является: консенсуальным казуальным абстрактным реальным 7. Если после заключения договора принят закон, устанавливающий обязательные для сторон правила иные, чем те, которые действовали при заключении договора, условия заключенного договора: сохраняют силу, кроме случаев, когда в законе установлено, что его действие распространяется на отношения, возникшие из ранее заключенных договоров сохраняют силу, когда в законе или договоре это прямо установлено подлежат обязательному изменению подлежат обязательному изменению, кроме случаев, когда в договоре установлено, что его действие распространяется на отношения, возникшие из ранее заключенных договоров 8. Договор, заключенный лицом, осуществляющим предпринимательскую или иную приносящую доход деятельность, и устанавливающий его обязанности по продаже товаров, выполнению работ либо оказанию услуг, которые такое лицо по характеру своей деятельности должно осуществлять в отношении каждого, кто к нему обратится называется: публичным договором договором присоединения предварительным договором верный ответ отсутствует 9. Для какого договора предусмотрен срок хранения «постоянно»: договор возмездного оказания услуг учредительного договора общества договора подряда договора залога имущества

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания, состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;

	- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Обучающийся должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала;

	- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4.Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закреплённые осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения, обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

② собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

② стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

② исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Casestudy) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- ② соответствовать четко поставленной цели создания;
- ② иметь междисциплинарный характер;
- ② иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- ② иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

② направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

② аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

② связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например,

формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Косовская И.И. Договорное право: учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Дополнительная литература⁴

Брагинский М.И. Договорное право: общие положения / Брагинский М.И., Витрянский В.В. — Москва: Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL: <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL: <http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL: <http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL: <http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL: <http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL: <http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL: <http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL: <http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL: <http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL: <http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL: <http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL: <http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL: <http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL: <http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

³Из ЭБС

⁴Из ЭБС

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinci Resolve**.
29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

У	У
ч	ч
с	с
б	б
н	н
а	а
я	я
з	з
у	у
д	д
и	и
т	т
с	с
г	г
и	и
я	я
д	д
л	л
я	я
п	п
г	г
с	с
н	н
е	е
д	д
с	с
н	н
и	и
я	я
з	з
а	а
н	н
я	я
т	т
и	и
й	й
л	л
е	е
к	к
л	л
и	и
с	с
н	н
с	с
г	г
с	с
т	т
и	и
п	п
з	з
,	,
и	и
н	н
д	д

Р
Е
Р
Д
У
а
Л
Е
Е
Е
Х

Р
С
Е
С
У
Л
Е
Т
а
Л
Р
й
,
Т
С
Р
У
Л
С
П
С

Р
С
Е
Т
Е
С
Л
я

Р
П
Р
С
М
С
Х
У
Т
С
Р
Е
С
й
а
Т
Т

с
с
т
а
л
л
л

с
с
р
с
р
р
с
с
с

с
с
с
р
у
л
с
р
а
р
л
с

:
с
т
с
л
л
а
л
л
з
л
с
с
р
а
р
а
а

м
с
с
с
л
р
а
у
л
л

Т
С
Р
Р
а
я
(
С
Т
С
У
Р
-
8
И
Т
.
,
С
Т
У
У
Р
Р
я
-
1
6
И
Т
.
)
,
Д
С
С
Р
а
а
У
Д
Р
Т
С
Р
Р
а
я
Р
а
Е
С
Р
а

я
,
с
т
с
л
г
г
е
г
с
д
а
е
а
т
е
л
я
,
с
т
у
л
г
г
е
г
с
д
а
е
а
т
е
л
я
.
т
е
х
н
и
ч
е
с
к
и
е
с
т
г
е
д
с
т
е
а

С
С
У
ч
е
н
н
я
:
И
е
н
С
С
н
а
л
Е
Е
Е
в
н
С
М
И
Е
Е
Т
е
н
-
л
И
Т
Т
.
;
М
У
л
Е
Т
н
М
е
л
н
н
н
С
е
С
С
н
У
н

C
E
a
H
V
e

(
T
P
C
e
K
T
C
P

-
1
I
T
.
,

G
K
P
a
H
-
1
I
T
.
,
K
C
J
C
P
K
P
-
2
I
T
.
,
F
K
J
e
C
K
a
M
e
P
a

1	У
1	ч
1	е
1	б
1	н
1	а
1	я
2	а
2	у
2	д
2	и
2	т
2	с
2	р
2	и
2	я
3	д
3	л
3	я
4	п
4	р
4	с
4	в
4	е
4	д
4	е
4	н
4	и
4	я
5	з
5	а
5	н
5	я
5	т
5	и
5	й
6	л
6	е
6	к
6	п
6	и
6	с
6	н
6	н
6	с
6	п
6	с
7	т

Р
Г
а
,
Р
Р
Д
Р
Е
Р
Д
У
а
Л
Е
Р
Е
Е
Х

Р
С
Р
С
У
Л
Е
Т
а
Л
Р
й
,
Т
е
Р
У
Л
е
Г
С

Р
С
Р
Т
Р
С
Л
я

Р
Г
Р
С
М
е
я
У
Т
С

р
Р
С
й
а
Т
Т
е
С
Т
а
И
Р
Р

С
С
Р
С
Е
Р
С
е

С
С
С
Р
У
Д
С
Е
а
Р
Р
е

:
С
Г
е
Л
Р
а
Л
Р
а
Р
С
Е
а
Р
Р
а
а

М
е
С

С
Л
Е
а
У
Д
Е
Т
С
Е
Е
а
я
(
С
Т
С
Л
Е
-
А
И
Т
.
,
С
Т
У
Л
Е
я
-
8
И
Т
.
)
,
Д
С
С
К
а
а
У
Д
Е
Т
С
Е
Е
а
я
Е

а
е
е
с
е
а
я
,
с
т
с
л
и
е
е
и
с
д
а
е
а
т
е
л
я
,
с
т
у
л
и
е
и
с
д
а
е
а
т
е
л
я
.
т
е
х
и
и
е
с
с
к
е
с
и
и

с
д
с
т
е
а

с
с
у
р
е
р
р
я
:

г
е
р
с
с
е
а
л
е
е
е
е
и

р
с
м
г
е
р
т
е
р

-
л
л
т
.
;

м
у
л
е
т
р
м
е
д
р
и
е
с
с

C
C
C
C
F
Y
H
C
E
E
a
E
E
E
C
(
I
E
C
C
E
E
T
C
E
-
I
I
T
.
,
E
E
E
E
E
-
I
I
T
.
,
E
C
J
C
E
E
E
-
2
I
T
.
,
E
E
E
C
E

а	а
н	н
е	е
г	г
а	а
-	-
п	п
т	т
.	.
)	)
.	.
п	п
с	с
н	н
е	е
п	п
е	е
н	н
и	и
е	е
д	д
л	л
я	я
с	с
а	а
н	н
с	с
с	с
т	т
с	с
я	я
т	т
е	е
л	л
н	н
н	н
с	с
й	й
г	г
а	а
б	б
с	с
т	т
н	н
с	с
б	б
у	у
ч	ч
а	а
н	н
п	п
и	и
х	х
с	с
а	а

Г
Е
Л
В
З
Л
В
З
Л
С
Е
З
Л
Л
З
Я

М
Е
С
Е
Л
Е
З
Л
У
Л
Л
Т
С
Л
Е
З
Я

(
С
Т
С
Л
Е
-
З
Л
Т
.
,
С
Т
У
Л
Е
Я
-
Л
С

1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	20
21	21
22	22
23	23
24	24
25	25
26	26
27	27
28	28
29	29
30	30
31	31
32	32
33	33
34	34
35	35
36	36
37	37
38	38
39	39
40	40
41	41
42	42
43	43
44	44
45	45
46	46
47	47
48	48
49	49
50	50
51	51
52	52
53	53
54	54
55	55
56	56
57	57
58	58
59	59
60	60
61	61
62	62
63	63
64	64
65	65
66	66
67	67
68	68
69	69
70	70
71	71
72	72
73	73
74	74
75	75
76	76
77	77
78	78
79	79
80	80
81	81
82	82
83	83
84	84
85	85
86	86
87	87
88	88
89	89
90	90
91	91
92	92
93	93
94	94
95	95
96	96
97	97
98	98
99	99
100	100

Е	П
С	С
З	Д
М	К
С	Л
Ж	Н
Н	Ч
С	Е
С	Н
Т	И
Е	Я
Н	
	К
	С
	Е
	Т
	И
	«
	І
	Н
	Т
	Е
	Г
	Н
	Е
	Т
	»
	И
	С
	Б
	Е
	С
	П
	Е
	Ч
	Е
	Н
	И
	Е
	М
	Д
	С
	С
	С
	Т
	У
	П

2
E
3
J
6
R
T
P
C
E
E
Y
R
R
H
C
C
P
M
2
L
K
C
E
E
C
L
C
C
P
2
3
C
E
2
T
6
J
E
E
Y
R
C
P
6
L
Y
Y
R
E
E
C
P
C
K
T
E
T
2

**T
I
T**

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Услуги в гражданском праве России

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины **«Услуги в гражданском праве России»**.
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль):
«Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями дисциплины «Услуги в гражданском праве России» является приобретение студентами теоретических знаний области гражданского права, с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по ведению договорной работы, заключению гражданско-правовых договоров, определению состава имущества и порядка приобретения и прекращения права, определению правового статуса субъектов гражданских правоотношений.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

- формирование понятий о сущности обязательств по оказанию услуг в гражданском праве, а также о месте и роли услуг в российской правовой системе;
- обучение правильному ориентированию по применению норм права, связанных с отношениями по оказанию услуг в действующем гражданском законодательстве;
- привитие навыков и умений правильно толковать и применять нормы гражданского законодательства относительно обязательств по оказанию услуг;
- подготовка к практической деятельности высококвалифицированных специалистов в сфере оказания услуг;
- развитие практических навыков консультирования в сфере оказания услуг.

Исходя из поставленной цели, основные задачи дисциплины решаются методологическим, а не информационным подходом к обучению, прежде всего, посредством получения, усвоения, и систематизации знаний в области гражданского права. Студенты должны сформировать определённые навыки как научно-теоретического подхода к рассматриваемым правовым явлениям, так и практического их использования в юридической работе.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-2	Способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	ИПК 2.1. Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Услуги в гражданском праве России» изучается в 4 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 4										
з.е.	Ито го	Ле кц ии	Лабо рато рные заня тия	Практ ическ ие заняти я	Сем ина ры	Курсов ое проект ирован ие	Самост оятельн ая работа под руковод ством препода вателя	Самост оятельн ая работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттест ация
4	144	6		28				74		36 экзамен

на заочной форме обучения

Семестр 4										
з.е.	Ито го	Ле кц ии	Лабо рато рные заня тия	Практ ическ ие заняти я	Сем ина ры	Курсов ое проект ирован ие	Самост оятельн ая работа под руковод ством препода вателя	Самост оятельн ая работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттест ация
4	144	2		14				92		36 экзамен

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборат орные занятия	Практич еские занятия	Семи нары	Самостоят ельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежут очная аттестаци я	Вс его час ов
4 семестр								
Раздел 1. Обязательст ва по оказанию услуг по законодатель	2		8		16			26

ьству Российской Федерации.								
Тема 1.1. Гражданско- правовое регулируван ие отношений по оказанию услуг в России	2		2		4			8
Тема 1.2. Общие положения информацио нно- консультаци онных услуг	1		2		4			7
Тема 1.3. Аудиторские услуги как разновиднос ть информацио нно- консультаци онных услуг	1		2		4			7
Тема 1.4. Обязательств а по оказанию услуг в социально- культурной сфере: общие положения			2		4			6
Раздел 2. Соотношени е услуг и сферы обслуживан ия.	2		4		16			22
Тема 2.1. Дискуссия о сущности услуг в цивилистиче ской доктрине	1		2		8			11
Тема 2.2.	1		2		8			11

Услуга и сфера обслуживания								
Раздел 3. Договорные отношения в сфере оказания услуг.			8		22			30
Тема 3.1. Понятие, условия и виды договоров			4		7			11
Тема 3.2. Заключение, изменение и расторжение договора возмездного оказания услуг			2		7			9
Тема 3.3. Ответственность сторон в договоре возмездного оказания услуг			2		8			10
Раздел 4. Непоименованные договоры в сфере оказания услуг.	2		8		20			30
Тема 4.1. Непоименованные договоры в сфере оказания услуг	1		4		10			15
Тема 4.2. Виды непоименованных договоров в сфере оказания	1		4		10			15

услуг								
Экзамен							36	36
Итого за 4 семестр	6		28		74		36	144

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
4 семестр								
Раздел 1. Обязательства по оказанию услуг по законодательству Российской Федерации.	2		2		24			28
Тема 1.1. Гражданско-правовое регулирование отношений по оказанию услуг в России	1				6			7
Тема 1.2. Общие положения информационно-консультационных услуг	1				6			7
Тема 1.3. Аудиторские услуги как разновидность информационно-консультационных услуг			1		6			7
Тема 1.4. Обязательства по оказанию			1		6			7

услуг в социально-культурной сфере: общие положения								
Раздел 2. Соотношение услуг и сферы обслуживания.			2		20			22
Тема 2.1. Дискуссия о сущности услуг в цивилистической доктрине			1		10			11
Тема 2.2. Услуга и сфера обслуживания			1		10			11
Раздел 3. Договорные отношения в сфере оказания услуг.			6		24			30
Тема 3.1. Понятие, условия и виды договоров			2		8			10
Тема 3.2. Заключение, изменение и расторжение договора возмездного оказания услуг			2		8			10
Тема 3.3. Ответственность сторон в договоре возмездного оказания услуг			2		8			10
Раздел 4.			4		24			28

Непоименованные договоры в сфере оказания услуг.								
Тема 4.1. Непоименованные договоры в сфере оказания услуг			2		12			14
Тема 4.2. Виды непоименованных договоров в сфере оказания услуг			2		12			14
Экзамен							36	36
Итого за 4 семестр	2		14		92		36	144

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Обязательства по оказанию услуг по законодательству Российской Федерации		
1.	Тема 1.1. Гражданско-правовое регулирование отношений по оказанию услуг в России	Правовая природа отношений по оказанию услуг. Место оказания услуг в системе российского гражданского права. Источники правового регулирования оказания услуг по законодательству РФ.
2.	Тема 1.2. Общие положения информационно-консультационных услуг	Услуга как второстепенный (сопутствующий) элемент некоторых видов обслуживания: информационное; консультационное. Виды и формы оказания консультационных услуг.
3.	Тема 1.3. Аудиторские услуги как разновидность информационно-консультационных услуг	Понятие и правовая природа аудиторских услуг. Виды аудиторских услуг. Субъекты оказания аудиторских услуг.
4.	Тема 1.4. Обязательства по	Понятие социально-культурной сферы. Источники правового регулирования обязательств по оказанию услуг в

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	оказанию услуг в социально-культурной сфере: общие положения	социально-культурной сфере. Возмездность и бесплатность услуг социально-культурной сферы.
Раздел 2. Соотношение услуг и сферы обслуживания		
5.	Тема 2.1. Дискуссия о сущности услуг в цивилистической доктрине	Определение понятия «услуга». Признаки услуг. Критерии классификации услуг.
6.	Тема 2.2. Услуга и сфера обслуживания	Определение понятия «сферы обслуживания». Сравнительный правовой анализ понятий «обслуживание» и «услуга». Услуги и обслуживание: проблема соотношения.
Раздел 3. Договорные отношения в сфере оказания услуг.		
7.	Тема 3.1. Понятие, условия и виды договоров	Понятие и значение гражданско-правового договора. Публичный договор, договор присоединения и предварительный договор об оказании услуг. Рамочный и абонентский договор в сфере услуг. Существенные, обычные (подразумеваемые) и случайные (выработанные) условия договора. Стороны и субъектный состав договора возмездного оказания услуг. Элементы договора возмездного оказания услуг. Особенности ответственности сторон по договору возмездного оказания услуг. Страхование профессиональной ответственности в сфере оказания услуг.
8.	Тема 3.2. Заключение, изменение и расторжение договора возмездного оказания услуг	Преддоговорные споры в сфере услуг. Общие положения о заключении договора возмездного оказания услуг. Изменение договора возмездного оказания услуг. Расторжение договора возмездного оказания услуг.
9.	Тема 3.3. Ответственность сторон в договоре возмездного оказания услуг	Общие положения гражданско-правовой ответственности. Особенности ответственности по договору возмездного оказания услуг с участием потребителя. Качество услуг
Раздел 4. Непоименованные договоры в сфере оказания услуг.		
10.	Тема 4.1. Непоименованные договоры в сфере оказания услуг	Понятие и сущность непоименованного договора. Правовая природа непоименованного договора. Аналогия права и закона, применяемые при поименованном договоре.
11.	Тема 4.2. Виды непоименованных договоров в сфере оказания услуг	Договор возмездного оказания образовательных услуг. Договор возмездного оказания медицинских услуг. Договор возмездного оказания туристских услуг. Договоры в сфере культурно-зрелищных услуг. Договоры в сфере спортивно-зрелищных услуг.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

РАЗДЕЛ 1. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГ ПО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Тема 1.1. Гражданско-правовое регулирование отношений по оказанию услуг в России

Вопросы и/или задания

1. Правовая природа отношений по оказанию услуг.
2. Место оказания услуг в системе российского гражданского права.
3. Источники правового регулирования оказания услуг по законодательству РФ.

Тема 1.2. Общие положения информационно-консультационных услуг

Вопросы и/или задания

1. Услуга как второстепенный (сопутствующий) элемент некоторых видов обслуживания: информационное; консультационное.
2. Виды и формы оказания консультационных услуг

Тема 1.3. Аудиторские услуги как разновидность информационно-консультационных услуг

Вопросы и/или задания

1. Понятие и правовая природа аудиторских услуг.
2. Виды аудиторских услуг.
3. Субъекты оказания аудиторских услуг.

Тема 1.4. Обязательства по оказанию услуг в социально-культурной сфере: общие положения

Вопросы и/или задания

1. Понятие социально-культурной сферы.
2. Источники правового регулирования обязательств по оказанию услуг в социально-культурной сфере.
3. Возмездность и бесплатность услуг социально-культурной сферы.

РАЗДЕЛ 2. СООТНОШЕНИЕ УСЛУГ И СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ.

Тема 2.1. Дискуссия о сущности услуг в цивилистической доктрине

Вопросы и/или задания

1. Определение понятия «услуга».
2. Признаки услуг.
3. Критерии классификации услуг.

Тема 2.2. Услуга и сфера обслуживания

Вопросы и/или задания

1. Определение понятия «сферы обслуживания».
2. Сравнительный правовой анализ понятий «обслуживание» и «услуга».
3. Услуги и обслуживание: проблема соотношения.

РАЗДЕЛ 3. ДОГОВОРНЫЕ ОТНОШЕНИЯ В СФЕРЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Тема 3.1. Понятие, условия и виды договоров

Вопросы и/или задания

1. Понятие и значение гражданско-правового договора.
2. Публичный договор, договор присоединения и предварительный договор об оказании услуг.
3. Рамочный и абонентский договор в сфере услуг.
4. Существенные, обычные (подразумеваемые) и случайные (выработанные) условия договора.
5. Стороны и субъектный состав договора возмездного оказания услуг.
6. Элементы договора возмездного оказания услуг.
7. Особенности ответственности сторон по договору возмездного оказания услуг.
8. Страхование профессиональной ответственности в сфере оказания услуг.

Тема 3.2. Заключение, изменение и расторжение договора возмездного оказания услуг

Вопросы и/или задания

1. Преддоговорные споры в сфере услуг.
2. Общие положения о заключении договора возмездного оказания услуг.
3. Изменение договора возмездного оказания услуг.
4. Расторжение договора возмездного оказания услуг.

Тема 3.3. Ответственность сторон в договоре возмездного оказания услуг

Вопросы и/или задания

1. Общие положения гражданско-правовой ответственности.
2. Особенности ответственности по договору возмездного оказания услуг с участием потребителя.
3. Качество услуг

4. НЕПОИМЕНОВАННЫЕ ДОГОВОРЫ В СФЕРЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Тема 4.1. Непоименованные договоры в сфере оказания услуг.

Вопросы и/или задания

1. Понятие и сущность непоименованного договора.
2. Правовая природа непоименованного договора.
3. Аналогия права и закона, применяемые при поименованном договоре.

Тема 4.2. Виды непоименованных договоров в сфере оказания услуг

Вопросы и/или задания

1. Договор возмездного оказания образовательных услуг.
2. Договор возмездного оказания медицинских услуг.
3. Договор возмездного оказания туристских услуг.
4. Договоры в сфере культурно-зрелищных услуг.
5. Договоры в сфере спортивно-зрелищных услуг.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Обязательства по оказанию услуг по законодательству Российской Федерации. Тема 1.1. Гражданско-правовое регулирование отношений по оказанию услуг в России Тема 1.2. Общие положения информационно-консультационных услуг Тема 1.3. Аудиторские услуги как разновидность информационно-консультационных услуг Тема 1.4. Обязательства по оказанию услуг в социально-культурной сфере: общие положения	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Соотношение услуг и сферы обслуживания. Тема 2.1. Дискуссия о сущности услуг в цивилистической доктрине Тема 2.2. Услуга и сфера обслуживания	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 3. Договорные отношения в сфере оказания услуг. Тема 3.1. Понятие, условия и виды договоров Тема 3.2. Заключение, изменение и расторжение договора возмездного оказания услуг Тема 3.3. Ответственность сторон в	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений,

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
договоре возмездного оказания услуг	альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 4. Непоименованные договоры в сфере оказания услуг. Тема 4.1. Непоименованные договоры в сфере оказания услуг Тема 4.2. Виды непоименованных договоров в сфере оказания услуг	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Преддоговорные споры.
2. Значение гражданско-правового договора в сфере оказания услуг в регулировании общественных отношений.
3. Услуга как второстепенный (сопутствующий) элемент некоторых видов обслуживания: информационное; консультационное.
4. Виды и формы оказания консультационных услуг.
5. Сравнительный правовой анализ понятий «обслуживание» и «услуга».
6. Услуги и обслуживание: проблема соотношения.
7. Общие положения гражданско-правовой ответственности.
8. Особенности ответственности по договору возмездного оказания услуг с участием потребителя. Качество услуг.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Услуги и обслуживание: проблема соотношения.
2. Общие положения гражданско-правовой ответственности.
3. Особенности ответственности по договору возмездного оказания услуг с участием потребителя. Качество услуг.
4. Аналогия права и закона, применяемые при поименованном договоре.
5. Договоры в сфере культурно-зрелищных услуг.
6. Договоры в сфере спортивно-зрелищных услуг.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

Кейс 1

Студенту предлагается в течение 20 минут решить кейс-задания:

1. Между торговым центром «Элекам» и рекламным агентством «Экспресс» был заключен договор на оказание рекламных услуг. В соответствии с условиями договора

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

рекламное агентство должно было распространить видео ролик, в котором демонстрировался товар Торгового центра. Видео ролик сопровождался текстом, из которого следовало, что до 10.05. 2013 г. на приобретенный товар Торгового центра делается скидка в размере 10 %.

Просмотрев рекламу, Соловьев К.М. поспешил в Торговый центр с целью приобрести телевизор стоимостью 9 000 руб. При расчете в кассе, Соловьев К.М. потребовал рекламную скидку в размере 10 % от стоимости приобретенного товара. Однако кассир отказала ему, сославшись на то, что скидки покупателям предоставляются только при покупке товара на сумму более 10 000 рублей.

Соловьев К.М. обратился к администрации Торгового центра «Элекам» с требованием компенсации морального вреда и о публичном опровержении недостоверной рекламы.

Вопросы к задаче:

Какой договор был заключен между Торговым центром «Элекам» и рекламным агентством «Экспресс»?

Будет ли являться данная реклама недостоверной?

Будет ли нести ответственность рекламное агентство?

Какими нормами материального права следует руководствоваться при решении данной задачи?

Будут ли удовлетворены требования Соловьева К.М.?

2. Студента П. отчислили из высшего учебного заведения вследствие нарушения им дисциплины, которая выразилась в употреблении, распространение, хранение наркотических средств. Устав университета содержал право университета в одностороннем порядке расторгнуть договор по указанной причине. Студент П. обратился в суд о взыскании с университета денежных средств за обучение, внесенных им, а также процентов за пользование чужими денежными средствами.

Вопросы к задаче:

1. Имели право высшее учебное заведение самостоятельно определять обязательства и иные условия договора, включающие отчисление из ВУЗа за данный вид проступка?

2. Какое решение должен принять суд?

3. Обоснуйте свое решение.

Кейс 2

Студенту предлагается в течение 20 минут решить кейс-задания:

1. Между заказчиком и исполнителем был заключен договор, в соответствии, с условиями которого исполнитель обязан проводить консультации в области изучения рынка потребителей ковровой продукции. По прошествии месяца, между исполнителем и заказчиком был подписан акт приемки-передачи услуг по названному контракту, после чего заказчик предъявил иск о взыскании своего вознаграждения. Суд первой инстанции, отказывая в иске, сослался на то, что истец не представил доказательств оказания услуг по маркетинговому исследованию, материалы дела не позволяют установить, в чем конкретно выражались оказанные услуги, а стоимость маркетинговых услуг по спорному контракту несопоставима с объемами производства продукции и размерами получаемой прибыли от осуществления предпринимательской деятельности.

Суд кассационной инстанции, оставил жалобу без удовлетворения.

Вопросы к задаче:

На каком основании суд кассационной инстанции оставил жалобу без удовлетворения?

Какими нормами следует руководствоваться для вынесения решения?

На основании закона дайте анализ сложившейся ситуации.

2. Фирма OskarLtd. в течение многих лет известна в Германии как производитель верхней одежды из высококачественной кожи и замши. Директор фирмы, в целях расширения сегмента рынка сбыта своей продукции, решил открыть филиал своей фирмы в России. В этих целях 01. 05. 2013 г. между фирмой OskarLtd. и ООО «Информ» был заключен договор об оказании маркетинговых услуг. По условиям данного договора ООО «Информ» к 01.06. 2013г. должно было изучить рынок верхней одежды из кожи и замши в г. Москве, определить группу потребителей названной продукции, оказать рекламные услуги по продвижению продукции фирмы. В свою очередь фирма OskarLtd. должна была оплатить услуги ООО «Информ» непосредственно после их оказания.

01.06. 2013 г. ООО «Информ» выполнило свои обязательства по договору от 01.05. 2013 г. Однако, фирма OskarLtd. 09.06. 2013 г. решило расторгнуть договор, без объяснения причин.

Вопросы к задаче:

Какой договор был заключен между сторонами?

Что является предметом данного договора?

Допускается ли одностороннее расторжение договора в данной ситуации?

Кейс 3

Студенту предлагается в течение 20 минут:

- раскрыть какими нормами ГК РФ необходимо руководствоваться при определении вопроса формирования цены на услуги.
- раскрыть какие требования предъявляет законодательство к субъекту, осуществляющему услугу.

Кейс 4

Студенту предлагается в течение 30 минут:

- проанализировать правовую природу и причины формирования непоименованных договоров.
- подготовить сравнительную характеристику непоименованных договоров со смешанными.
- выявить и определить направленность непоименованных договоров.
- перечислить классификацию современных непоименованных договоров.

Кейс 5

Студенту предлагается в течение 15 минут:

- раскрыть понятие и основные положения законодательства, связанного с рекламной деятельностью.
- перечислить основные правовые источники.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-2. Способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности		
ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Определение понятия «услуга».
2. Результаты работ и оказание услуг как объекты гражданских прав.
3. Критерии классификации и виды услуг.
4. Источники правового регулирования договоров возмездного оказания услуг.
5. Соотношение «услуга» и «сфера обслуживания»
6. Источники правового регулирования услуг по законодательству РФ: соотношение нормативных актов.
7. Определение понятия «сферы обслуживания».
8. Услуги и обслуживание: проблема соотношения.
9. Услуга как второстепенный (сопутствующий) элемент некоторых видов обслуживания: информационное; консультационное;
10. Обслуживание в социально-культурной сфере (библиотечное, медицинское и т.д.);
11. Обслуживание в сфере торговли и общественного питания.
12. Понятие и виды государственных услуг: платность и бесплатность.
13. Делегирование оказания публичных услуг органам местного самоуправления или специально созданным для этих целей организациям.
14. Понятие признаки, критерии классификации, виды публичных услуг.
15. Публичные услуги: проблема нормативного регулирования.
16. Субъекты, оказывающие государственные, публичные услуги.
17. Понятие и виды социальных услуг.
18. Понятие признаки, критерии классификации и виды социальных услуг.
19. Социальные услуги: проблема нормативного регулирования.
20. Субъекты, оказывающие социальные услуги.
21. Договор на оказание медицинских услуг: понятие, правовое регулирование
22. Договор на оказание медицинских услуг: права и обязанности сторон
23. Договор на оказание образовательных услуг: понятие, правовое регулирование
24. Договор на оказание образовательных услуг: права и обязанности сторон

25. Определение понятия «услуга».
26. Результаты работ и оказание услуг как объекты гражданских прав.
27. Критерии классификации и виды услуг.
28. Источники правового регулирования договоров возмездного оказания услуг.
29. Соотношение «услуга» и «сфера обслуживания»
30. Источники правового регулирования услуг по законодательству РФ.
31. Определение понятия «сферы обслуживания».
32. Услуги и обслуживание: проблема соотношения.
33. Услуга как второстепенный (сопутствующий) элемент некоторых видов обслуживания: информационное; консультационное;
34. Обслуживание в социально-культурной сфере (библиотечное, медицинское и т.д.);
35. Обслуживание в сфере торговли и общественного питания.
36. Понятие и виды государственных услуг: платность и бесплатность.
37. Делегирование оказания публичных услуг органам местного самоуправления или специально созданным для этих целей организациям.
38. Понятие признаки, критерии классификации, виды публичных услуг.
39. Публичные услуги: проблема нормативного регулирования.
40. Субъекты, оказывающие государственные, публичные услуги.
41. Роль публичных услуг в гражданском праве.
42. Понятие и виды социальных услуг.
43. Понятие признаки, критерии классификации и виды социальных услуг.
44. Социальные услуги: проблема нормативного регулирования.
45. Субъекты, оказывающие социальные услуги.
46. Понятие и значение гражданско-правового договора.
47. Публичный договор, договор присоединения и предварительный договор об оказании услуг.
48. Рамочный и абонентский договор в сфере услуг.
49. Существенные, обычные (подразумеваемые) и случайные (выработанные) условия договора.
50. Стороны и субъектный состав договора возмездного оказания услуг.
51. Элементы договора возмездного оказания услуг.
52. Особенности ответственности сторон по договору возмездного оказания услуг.
53. Страхование профессиональной ответственности в сфере оказания услуг.
54. Преддоговорные споры в сфере услуг.
55. Общие положения о заключении договора возмездного оказания услуг.
56. Изменение договора возмездного оказания услуг.
57. Расторжение договора возмездного оказания услуг.
58. Договор возмездного оказания образовательных услуг.
59. Договор возмездного оказания медицинских услуг.
60. Договор возмездного оказания туристских услуг.
61. Договор возмездного оказания образовательных услуг.
62. Договор возмездного оказания медицинских услуг.
63. Договор возмездного оказания туристских услуг.
64. Договоры в сфере культурно-зрелищных услуг.
65. Договоры в сфере спортивно-зрелищных услуг.
66. Понятие «информация» как правовая и гражданско-правовая категория.
67. Понятие «консультация» и ее соотношение с понятием «информация».
68. Источники правового регулирования договорных отношений с информационной составляющей.
69. Договор возмездного оказания оценочных услуг.
70. Договор возмездного оказания аудиторских услуг.
71. Договор возмездного оказания информационных услуг.

72. Договор возмездного оказания консультационных услуг.
73. Понятие и сущность непоименованного договора.
74. Правовая природа непоименованного договора.
75. Аналогия права и закона, применяемые при поименованном договоре.
76. Виды непоименованных договоров в сфере услуг.
77. Договор аутсорсинга.
78. Договор оказания риэлторских услуг.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-2. Способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	1. Обязательства по оказанию услуг входят в группу: договорных обязательств обязательства подряда обязательств по выполнению работ обязательства по передаче имущества в собственность 2. Договор возмездного оказания услуг является: консенсуальным, двусторонним и безвозмездным консенсуальным, двусторонним и возмездным консенсуальным, односторонним и возмездным реальным, двусторонним и возмездным 3. Предметом договора возмездного оказания услуг является: совершение исполнителем определенных действий установленным, если его содержание позволяет определить наименование и количество товара вещь(товар) осуществление исполнителем определенной деятельности 4. По договору возмездного оказания услуг: исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а заказчик обязуется оплатить эти услуги даритель безвозмездно передает или обязуется передать одаряемому вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или к третьему лицу либо освобождает или обязуется освободить ее от имущественной обязанности перед собой или перед третьим лицом поставщик-продавец, осуществляющий предпринимательскую деятельность, обязуется передать в обусловленный срок или сроки производимые или закупаемые им товары покупателю для использования в предпринимательской деятельности или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием продавец обязуется передать вещь (товар) в собственность покупателю, а покупатель обязуется принять этот товар и уплатить за него определенную денежную сумму (цену) 5. В соответствии с Гражданским кодексом РФ, поскольку иное не предусмотрено договором возмездного оказания услуг,

	исполнитель обязан оказать услуги: через третье лицо через нотариуса через адвоката лично 6. Требования к качеству предмета исполнения по договору возмездного оказания услуг определяются по тем же правилам, что и в договоре: энергоснабжения подряда найма жилого помещения хранения 7. В соответствии со ст. 779 ГК основной обязанностью исполнителя является: оказание по заданию заказчика услуги (услуг) оплата и принятие покупаемого товара передача дара доставление в целости и сохранности врученного отправителем груза в пункт назначения и выдача груза уполномоченному на получение груза лицу 8. По договору возмездного оказания услуг, согласно Гражданскому кодексу РФ, срок исковой давности для требований, предъявляемых в связи с ненадлежащим качеством результата любой услуги, составляет: один месяц шесть месяцев один год пять месяцев 9. Исполнитель по договору возмездного оказания услуг согласно Гражданскому кодексу РФ, наряду с предоставлением заказчику самого результата услуги обязан также: передать ему информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования предмета исполнения, если это не предусмотрено договором обязуется передать или передает вещь в безвозмездное временное пользование, если это предусмотрено договором обязуется передать или передает вещь в безвозмездное временное пользование, если это не предусмотрено договором передать ему информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования предмета исполнения, если это предусмотрено договором

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала;

	- не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Обучающийся должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4.Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованное собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и

конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и последствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в

вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

□ собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

□ стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

□ исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

□ соответствовать четко поставленной цели создания;

□ иметь междисциплинарный характер;

□ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;

□ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

□ направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

□ аналитического и диагностического характера, направленные на анализ

различных аспектов и проблем;

связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Иванова, С. А. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие / С.А. Иванова, Д.А. Пашенцев, Л.В. Санникова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 190 с. - (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/972075. - ISBN 978-5-16-014246-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1818553>

Гражданское право: современные проблемы науки, законодательства, практики : сборник статей / Е. А. Суханов, А. В. Асосков, М. Л. Башкатов [и др.]. - Москва : Статут, 2018. - 640 с. - ISBN 978-5-8354-1447-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014798>

Дополнительная литература⁴

Иоффе, О. С. Избранные труды по гражданскому праву: из истории цивилистической мысли. Гражданское правоотношение. Критика теории "хозяйственного права" / О. С. Иоффе. - 4-е изд. - Москва : Статут, 2020. - 782 с. - (Классика российской цивилистики). - ISBN 978-5-8354-1670-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225712>

Соломин, С. К. Гражданское право: отдельные виды договоров: Учебник / Соломин С.К., Соломина Н.Г. - Москва :Юстицинформ, 2018. - 380 с.: ISBN 978-5-7205-1425-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1006629>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

³Из ЭБС

⁴Из ЭБС

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека
URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)
URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.

24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinci Resolve**.
29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.). Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Организация работы по защите прав потребителей

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины **«Организация работы по защите прав потребителей»**. Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Организация работы по защите прав потребителей» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков о сфере правового регулирования организации работы по защите прав потребителей с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с источниками гражданско-правового характера, регулируемыми соответствующие отношения с участием потребителей;
- анализ содержания основных гражданско-правовых институтов защиты прав потребителей;
- выработка практических навыков работы по организации работы по защите прав потребителей (составление гражданско-правовых документов, таких как претензия, жалоба, исковое заявление и др.), решению правовых вопросов во взаимоотношениях потребителей и их контрагентов;
- формирование понимания о взаимосвязи законодательства о защите прав потребителей со смежными отраслями законодательства;
- развитие практических навыков, которые позволят ориентироваться и квалифицированно применять законодательство о защите прав потребителей.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация работы по защите прав потребителей» изучается в 3 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Итог о	Ле кц ии	Лабо ратор ные занят ия	Практи ческие заняти я	Семи нары	Курсово е проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттеста ция
2	72	4		20				46		Зачет 2 ч.

на заочной форме обучения

Семестр 1										
з.е.	Итог о	Ле кц ии	Лабо ратор ные занят ия	Практи ческие заняти я	Семи нары	Курсово е проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттеста ция
2	72			8				60		Зачет 4 ч.

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практиче ские занятия	Семина ры	Самостояте льная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттестация	Вс его час ов
3 семестр								
Раздел 1. Общие положения об отношениях с участием потребителе й	2		10		24			36
Тема 1.1. Законодатель ство о защите прав потребителе й	1		2		6			9
Тема 1.2. Общая характерист	1		2		6			9

ика прав потребите й								
Тема 1.3. Права потребите й при продаже товаров			4		6			10
Тема 1.4 Права потребите й при выполнении работ, оказании услуг			2		6			8
Раздел 2. Организа ция защиты прав потребите й в договорных обязательст вах	2		10		22			34
Тема 2.1. Государстве нная и общественна я защита прав потребите й	1		2		7			10
Тема 2.2. Досудебный порядок урегулирова ния споров	1		4		7			12
Тема 2.3. Судебная защита прав потребите й			4		8			12
Зачет							2	2
Итого за 3 семестр	4		20		46		2	72

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практиче ские занятия	Семин ары	Самостояте льная работа	Теку щий контр	Контроль, промежуто чная	Вс его час

						оль	аттестация	ов
3 семестр								
Раздел 1. Общие положения об отношениях с участием потребителей			4		30			34
Тема 1.1. Законодательство о защите прав потребителей			1		7			8
Тема 1.2. Общая характеристика прав потребителей			1		7			8
Тема 1.3. Права потребителей при продаже товаров			1		8			9
Тема 1.4 Права потребителей при выполнении работ, оказании услуг			1		8			9
Раздел 2. Организация защиты прав потребителей в договорных отношениях			4		30			34
Тема 2.1. Государственная и общественная защита прав потребителей			1		10			11

й								
Тема 2.2. Досудебный порядок урегулирова ния споров			1		10			11
Тема 2.3. Судебная защита прав потребителе			2		10			12
Зачет							4	4
Итого за 1 семестр			8		60		4	72

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Общие положения об отношениях с участием потребителей		
1.	Тема 1.1. Законодательство о защите прав потребителей	Понятие, предмет и особенности законодательства о защите прав потребителей. Правовое регулирование отношений с участием потребителей. Структура законодательства о защите прав потребителей. Субъектный состав законодательства о защите прав потребителей. Международные правовые акты в структуре законодательства о защите прав потребителей. Особенности гражданско-правового договора с участием потребителя. Программы просвещения и информирования. Потребительская информация. Реклама. Недобросовестная реклама. Недостоверная реклама. Право потребителей на информацию в области защиты прав потребителей. Право потребителя на безопасность товара (работы, услуги).
2.	Тема 1.2. Общая характеристика прав потребителей	Качество товара. Способы определения качества товаров, работ и услуг. Сертификация товаров и услуг. Законодательство о стандартизации и сертификации товаров и услуг. Гарантийный срок. Срок годности и срок службы. Правила пользования товарами (работами, услугами). Техническое регулирование. Технический регламент. Государственные стандарты Российской Федерации. Национальные стандарты. Правила стандартизации. Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации. Стандарты организаций. Подтверждение соответствия. Сертификация. Декларация о соответствии и сертификат соответствия. Санитарно-эпидемиологического благополучие. Санитарные правила. Понятие информации о товаре, работе, услуге. Общие требования, предъявляемые к предоставляемой потребителю информации. Право потребителя на информацию об изготовителе (исполнителе, продавце, владельце агрегатора) и о товарах (работах, услугах). Информация об изготовителе (исполнителе, продавце, владельце агрегатора). Информация о товарах (работах, услугах). Режим работы продавца

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		(исполнителя). Формы и способы доведения информации до потребителя. Ответственность изготовителя (исполнителя, продавца, владельца агрегатора) за ненадлежащую информацию о товаре (работе, услуге). Ответственность изготовителя (исполнителя, продавца, уполномоченной организации или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера) за нарушение прав потребителей. Имущественная ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара (работы, услуги). Компенсация морального вреда. Недействительность условий договора, ущемляющих права потребителя. Судебная защита прав потребителей.
3.	Тема 1.3. Права потребителей при продаже товаров	Обнаружение недостатков товара и порядок их устранения. Права потребителя при обнаружении в товаре недостатков. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара. Устранение недостатков товара изготовителем (продавцом, уполномоченной организацией или уполномоченным индивидуальным предпринимателем, импортером). Товар ненадлежащего качества. Порядок обмена товаров ненадлежащего качества. Сроки удовлетворения отдельных требований потребителя. Имущественная ответственность продавца (изготовителя, уполномоченной организации или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера) за просрочку выполнения требований потребителя. Последствия нарушения продавцом срока передачи предварительно оплаченного товара потребителю. Расчеты с потребителем в случае приобретения им товара ненадлежащего качества. Правовой режим обмена товара надлежащего качества. Дистанционный способ продажи товара. Возврат товаров с недостатками. Права потребителя при обнаружении в товаре недостатков. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара. Оплата товаров. Правила продажи отдельных видов товаров, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 31.12.2020 № 2463 (продовольственные товары, технически сложные товары бытового назначения, автомобили, мототехника, прицепы и номерные агрегаты, ювелирные и другие изделия из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, животные и растения, экземпляры аудиовизуальных произведений и фонограмм, программы для электронных вычислительных машин и баз данных, строительные материалы и изделия и иные видов товаров). Обязанности и ответственность продавца при продаже отдельных видов товаров.
4.	Тема 1.4 Права потребителей при выполнении работ, оказании услуг	Обязанность исполнителя заключать договор на выполнение работ. Сроки выполнения работ. Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ. Права потребителя при обнаружении недостатков

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		выполненной работы. Сроки обнаружения недостатков в работе. Сроки устранения недостатков выполненной работы. Сроки удовлетворения отдельных требований потребителя. Право потребителя на отказ от исполнения договора о выполнении работ. Смета на выполнение работы. Выполнение работы из материала исполнителя. Выполнение работы из материала (с вещью) потребителя. Обязанность исполнителя информировать потребителя об обстоятельствах, которые могут повлиять на качество выполняемой работы или повлечь за собой невозможность ее завершения в срок. Порядок и формы оплаты выполненной работы. Обязанность исполнителя заключать договор на оказание услуг. Сроки оказания услуг. Последствия нарушения исполнителем сроков оказания услуг. Права потребителя при обнаружении недостатков оказанной услуги. Сроки обнаружения недостатков в услуге. Сроки устранения недостатков оказанной услуги. Сроки удовлетворения отдельных требований потребителя. Право потребителя на отказ от исполнения договора об оказании услуг. Смета на оказание услуги. Обязанность исполнителя информировать потребителя об обстоятельствах, которые могут повлиять на качество оказываемой услуги или повлечь за собой невозможность ее завершения в срок. Порядок и формы оплаты оказанной услуги. Регулирование оказания отдельных видов услуг. Образовательные услуги. Бытовое обслуживание. Услуги общественного питания. Права потребителя жилищно-коммунальных услуг. Права и обязанности жилищно-коммунальных служб. Ответственность жилищно-коммунальных служб. Услуги автосервиса, порядок приема автомобилей. Выдача автомобиля из сервиса. Гарантии автосервиса.
Раздел 2. Организация защиты прав потребителей в договорных обязательствах		
5.	Тема 2.1. Государственная и общественная защита прав потребителей	Публичная защита прав потребителей. Государственные органы, осуществляющие защиту прав потребителей: Федеральная антимонопольная служба, Федеральное агентство по техническому регулированию, Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Государственный контроль и надзор за соблюдением законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения в области защиты прав потребителей. Обязанность изготовителя (исполнителя, продавца, уполномоченной организации или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера) по предоставлению информации федеральным органам исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного контроля и надзора в области защиты прав потребителей (их территориальным органам). Полномочия высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации в

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		области защиты прав потребителей. Ответственность за нарушение прав потребителей, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления. Организации в области безопасности пищевых продуктов и соответствующего надзора (Министерство сельского хозяйства, Министерство социальных дел и Министерство экономики и коммуникаций). Органы государственной инспекции по торговле, качеству товаров и защите прав потребителей (Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека). Общества по защите прав потребителей. Права общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов). Полномочия общественных организаций потребителей. Международная сеть по защите потребителей (ICPEN (ИКПЕН)). Сеть европейских центров для потребителей (ECC-Net). Защита прав и законных интересов неопределенного круга потребителей. Роль СМИ. Независимые потребительские экспертизы.
6.	Тема 2.2. Досудебный порядок урегулирования споров	Досудебная (внесудебная) защита. Досудебный порядок урегулирования споров урегулирования споров между потребителем и продавцом (изготовителем, исполнителем). Претензионный порядок разрешения спора: предъявление претензии и удовлетворение претензионных требований. Органы, осуществляющие контроль и надзор в области защиты прав потребителей.
7.	Тема 2.3. Судебная защита прав потребителя	Судебная защита прав потребителей. Круг лиц, имеющих право предъявлять иск и участвовать в деле. Государственная пошлина. Исковое заявление и требования к нему. Компенсация морального вреда. Практика рассмотрения судами дел о защите прав потребителей

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Общие положения об отношениях с участием потребителей

Тема 1.1. Законодательство о защите прав потребителей

Вопросы и/или задания

1. Понятие, предмет и особенности законодательства о защите прав потребителей.
2. Структура законодательства о защите прав потребителей.
3. Субъектный состав законодательства о защите прав потребителей.
4. Международные правовые акты в структуре законодательства о защите прав потребителей.
5. Особенности гражданско-правового договора с участием потребителя.
6. Программы просвещения и информирования.
7. Общая характеристика потребительской информации. Понятие права потребителя на информацию.
8. Способы доведения информации до потребителя.
9. Правовое регулирование рекламы как особой формы доведения информации о товарах (работах и услугах).

Тема 1.2. Общая характеристика прав потребителей

Вопросы и/или задания

1. Понятие безопасности товаров, работ и услуг.
2. Основные средства обеспечения безопасности товаров, работ и услуг.
 - 2.1. Срок годности и срок службы как средство обеспечения безопасности.
 - 2.2. Техническое регулирование как правовое средство обеспечения безопасности.
 - 2.3. Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия потребителей в РФ.
3. Права потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг.
 - 3.1. Понятие категории «качество товаров, работ и услуг» и права потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг.
 - 3.2. Основные средства обеспечения надлежащего качества. Гарантийный срок.
 - 3.3. Правовое регулирование качества и безопасности пищевых продуктов.

Тема 1.3. Права потребителей при продаже товаров

Вопросы и/или задания

1. Правовые последствия продажи потребителю товаров с недостатками.
2. Особенности обмена товара надлежащего качества.
3. Особенности защиты прав потребителей при продаже отдельных видов товаров.
4. Продажа товаров дистанционным способом.
5. Правовая характеристика покупок дистанционным способом.
6. Права и обязанности покупателя и продавца.
7. Возврат товара надлежащего или ненадлежащего качества.
8. Способы и порядок оплаты товара на расстоянии.

Тема 1.4 Права потребителей при выполнении работ, оказании услуг

Вопросы и/или задания

1. Особенности договора бытового подряда.
2. Сроки выполнения работ.
3. Последствия нарушения исполнения сроков выполнения работ.
4. Правовые последствия выполнения работы ненадлежащего качества.
5. Защита прав потребителей при выполнении отдельных видов работ.
6. Особенности договора возмездного оказания услуг.
7. Сроки оказания услуг.
8. Последствия нарушения исполнения сроков оказания услуг.

9. Правовые последствия оказания услуги ненадлежащего качества.

Раздел 2. Организация защиты прав потребителей в договорных обязательствах

Тема 2.1. Государственная и общественная защита прав потребителей

Вопросы и/или задания

1. Понятие и виды публичной защиты прав потребителей.
2. Государственная защита прав потребителей.
3. Полномочия органов по защите прав потребителей при местной администрации.
4. Общественная защита прав потребителей.
5. Полномочия общественных организаций потребителей.
6. Международные сети по защите прав потребителей.

Тема 2.2. Досудебный порядок урегулирования споров

Вопросы и/или задания

1. Досудебная защита прав потребителей.
2. Претензионный порядок урегулирования споров.

Тема 2.3. Судебная защита прав потребителей

Вопросы и/или задания

1. Общая характеристика защиты прав потребителей в судебном порядке.
2. Порядок судебной защиты прав потребителей.
3. Круг лиц, имеющих право предъявлять иск и участвовать в деле о защите прав потребителей.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Общие положения об отношениях с участием потребителей	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;
Тема 1.1. Законодательство о защите прав потребителей	- выполнение устных упражнений;
Тема 1.2. Общая характеристика прав потребителей	- выполнение письменных упражнений и практических работ;
Тема 1.3. Права потребителей при продаже товаров	- подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов,
Тема 1.4 Права потребителей при выполнении работ, оказании услуг	выполнение иных практических заданий;
Раздел 2. Организация защиты прав	- выполнение курсовой работы.
	- усвоение изучаемого материала по

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
потребителей в договорных обязательствах	рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;
Тема 2.1. Государственная и общественная защита прав потребителей	- выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ;
Тема 2.2. Досудебный порядок урегулирования споров	- подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий;
Тема 2.3. Судебная защита прав потребителя	- выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Консьюмеристское движение.
2. Роль международных организаций по защите прав потребителей на рынке товаров и услуг.
3. Место норм предпринимательского, административного, гражданско-процессуального, муниципального, уголовного права, в системе законодательного регулирования отношений по защите прав потребителей.
4. Договор банковского вклада как особый объект отношений по защите прав потребителей.
5. Применение Закона «О защите прав потребителей» к отношениям, вытекающим из договора долевого участия в строительстве.
6. Потребительский рынок и защита прав потребителей.
7. Права потребителей в сфере получения информационных услуг.
8. Реклама, связанная с привлечением денежных средств физических лиц для строительства жилья на основании договора участия в долевом строительстве.
9. Потребительский рынок и защита прав потребителей.
10. Права потребителей в сфере получения информационных услуг.
11. Реклама, связанная с привлечением денежных средств физических лиц для строительства жилья на основании договора участия в долевом строительстве.
12. Безопасность пищевых продуктов и лекарственных средств.
13. Значение Е-кодов (пищевых добавок) для реализации прав потребителей.
14. Права потребителей на безопасность пищевых продуктов, полученных из ГМО.
15. Сертификация и стандартизация как способ защиты прав потребителей.
16. Безопасность пищевых продуктов и лекарственных средств.
17. Значение Е-кодов (пищевых добавок) для реализации прав потребителей.
18. Права потребителей на безопасность пищевых продуктов, полученных из ГМО.
19. Сертификация и стандартизация как способ защиты прав потребителей.
20. Договорная и деликтная ответственность в сфере защиты прав потребителей.
21. Гражданско-правовая ответственность за нарушение прав потребителей в сфере услуг.
22. Право потребителя на возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товара (работы, услуги).
23. Ответственность сторон договора об оказании образовательных услуг
24. Ответственность адвокатов за вред, причиненный ненадлежащим исполнением профессиональных обязанностей.
25. Правовое регулирование проведения экспертизы товара или услуги.
26. Государственное регулирование и защита прав потребителей в условиях развития современных методов продаж (Интернет, посылочная торговля, прямые и дистанционные продажи).

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

27. Защита прав потребителей при дистанционных и прямых продажах.
28. Проблемы фармацевтического рынка и защиты прав потребителей.
29. Защита прав автомобилистов при оказании некачественных услуг (продаже товаров).
30. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения.
31. Права потребителей – владельцев банковских ячеек.
32. Правовое регулирование хранения личных вещей покупателей в «ячейка» магазина.
33. Защита прав потребителей жилищно-коммунальных услуг.
34. Роль государственных жилищных инспекций в субъектах Российской Федерации в защите прав потребителей в сфере ЖКХ.
35. Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления.
36. Региональные общества по защите прав потребителей.
37. Роль СМИ и независимых потребительских экспертиз в защите прав потребителей.
38. Полномочия Роспотребнадзора в осуществлении защиты прав потребителей.
39. Способы урегулирования споров между производителями и потребителями.
40. Судебная защита прав потребителей в системе здравоохранения.
41. Судебная защита прав потребителей в сфере торговли в Российской Федерации.
42. Судебная защита прав продавцов от потребительского экстремизма.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. История возникновения и развития движения в защиту прав потребителей в Америке, странах западной Европы, России:
2. Законодательство Европейского Экономического Сообщества и организации Объединенных Наций о защите прав потребителей.
3. Виды юридической ответственности за нарушение прав потребителей.
4. Формы гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителя.
5. Юридическая ответственность за нарушение права потребителя на безопасность товаров, работ и услуг.
6. Юридическая ответственность за нарушение права потребителя на надлежащее качество товаров (работ, услуг).
7. Особенности продажи продовольственных товаров.
8. Особенности продажи экземпляров аудиовизуальных произведений и фонограмм.
9. Особенности продажи изделий из драгоценных металлов, драгоценных камней.
10. Особенности продажи оружия.
11. Особенности продажи лекарственных средств.
12. Особенности продажи автомобильной и мототехники.
13. Особенности продажи алкогольной продукции.
14. Особенности защиты прав потребителей при получении услуг общественного питания.
15. Особенности защиты прав потребителей при оказании жилищно-коммунальных услуг.
16. Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)».
17. Международные сети по защите прав потребителей.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

Кейс 1

16.10.2011 г. Иванова обратилась к продавцу магазина с просьбой подобрать телефон удобный для качественного и длительного прослушивания музыки, после чего по рекомендации приобрела сотовый телефон Nokia 5530 XpressMusic стоимостью 9490 руб.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

В процессе эксплуатации телефона выяснилось, что продолжительность работы при полной зарядке аккумулятора телефона, без использования приложений и прослушивания музыки составила около полутора суток. Во входящих в комплект товара документах информация о продолжительности работы аккумулятора в разговорном режиме или в режиме ожидания отсутствует. Указана лишь рекламная информация о дополнительных аксессуарах к данной модели, режим работы которых составляет до 7,5 и 9 часов максимум. 21.10.2011 г. Иванова снова обратилась в магазин.

Вопросы и задания:

Какая необходимая и достоверная информация о потребительских свойствах телефона не была доведена до потребителя?

Какие требования может предъявить Иванова?

Кейс 2

Семенова купила дочери игрушку куклу-младенца. Вечером девочка почувствовала себя плохо и Семенова вызвала скорую помощь. Врачи потребовали немедленной госпитализации девочки. В больнице выяснилось, что симптомы проявились вследствие сильнейшего отравления парами фенола, содержащимися в пластике из которого сделана игрушка.

Придя домой, Семенова взяла куклу и пошла в магазин. Ни упаковки, ни чека у нее не осталось, в этой связи продавец отказался разговаривать с Семеновой.

Вопросы и задания:

Подпадают ли данные отношения под действие Закона РФ «О защите прав потребителей»?

Какие нормативные акты можно применить для защиты прав?

Куда следует обратиться за защитой нарушенных прав?

Кейс 3

Перова отдала телефон в ремонт по гарантии 10 июля 2022 г. в ООО «Сервис». Продержав аппарат до 16 сентября 2022 г. «Сервис» вынес заключение, что телефон не подлежит гарантийному обслуживанию. Перова попросила объяснить причину поломки, на что ей ответили, что диагностику неисправностей не проводили. ООО «Сервис» предложил перезаключить договор на ремонт сотового телефона на платной основе, выставив счет на 3800 руб.

Забрав телефон и обратившись в другую фирму, Перовой оказали услугу в течение 1 дня за 500 руб.

Вопросы и задания:

Разъясните права Перовой в данной ситуации.

Можно ли привлечь к ответственности ООО «Сервис»?

Кейс 4

Степанова приобрела в декабре зимние модельные замшевые сапоги в магазине за 10000 р. Проносив сапоги неделю, Степанова обнаружила, что на одном сапоге отслаивается подошва, а другой теряет форму. Обратившись в магазин с требованием заменить товар Степанова получила отказ, т.к. в соответствии с правилами пользования модельной обуви, данные сапоги нельзя было мочить и сушить вблизи нагревательных приборов.

Вопросы и задания:

Прокомментируйте описанную ситуацию с позиции правил предоставления потребительской информации.

Какие последствия наступят для участников правоотношений при надлежащем и ненадлежащем исполнении продавцом своих обязанностей.

Кейс 5

1 сентября Смирнова приобрела в Бутике платье и туфли, предварительно их примерив и внимательно осмотрев. Придя домой, Смирнова снова стала примерять платье, но фасон и расцветка ей уже так не понравились. Посоветовавшись с отцом, Смирнова решила обменять платье в ближайшее воскресенье, 5 сентября. Платье Смирнова больше не надевала. 4 сентября, возвращаясь с учебы, Смирнова споткнулась на лестнице, обнаружила, что у одной новой туфли отслаивается подошва. 5 сентября обратившись в Бутик, Смирнова потребовала обменять платье, а за туфли вернуть деньги. Администрация обменять платье отказалась, ссылаясь на то, что оно качественное, соответствующего размера и никаких причин для обмена нет. Что же касается туфель, то администрация согласилась принять их обратно, но лишь в обмен на другую пару.

Вопросы и задания:

В каких случаях Смирнова имеет право обменять качественный товар?

Какие права имеет покупатель в случае выявления в купленной обуви дефектов производственного характера?

Изменится ли ответ на поставленные вопросы, если Смирнова с подобными требованиями обратится через шесть месяцев после покупки товара?

Кейс 6

Иванов 1.09.2022 г. заключил договор купли-продажи на автомобиля. Договором определена цена товара в 920 000 руб. Внеся предоплату 10%, Иванов подготовил остальную часть денег, которая, согласно условиям договора подлежала оплате после поставки автомобиля в период с 1.11.2022 по 20.11.2022. В договоре был прописан также пункт, что дилер вправе в одностороннем порядке изменить цену товара, если произойдет увеличение цены заводом-изготовителем.

10.11.2022 продавец уведомил Иванова, что завод-изготовитель увеличил цену на 3% и ему будет необходимо уплатить эту сумму при поставке 15.11.2022.

Вопросы и задания:

Законно ли требование продавца и включение в договор данного условия?

Какие требования может предъявить потребитель в данной ситуации?

Кейс 7

Петров заказал в ателье пальто из собственного материала. При первой примерке выяснилось, что сшить пальто по согласованному с ателье фасону в результате усадки материала, невозможно.

Петров отказывался от заказа и решил оставить материал ателье. В этой связи он потребовал, чтобы ателье возместило ему убытки в сумме стоимости материала (12000 р.), и вернуло аванс. Ателье отклонило требование заказчика и указало, что оно не может нести ответственности за особенности материала, предоставленного за-казчиком, и что никакой технической ошибки оно не допустило. Поэтому ателье может по требованию заказчика лишь аннулировать заказ и вернуть ему раскроенный материал, взыскав вознаграждение за выполненную работу, в том числе и стоимость раскроя по установленным ценам.

Вопросы и задания:

Разрешите спор.

Какие требования имеет право предъявить Петров ателье?

Кейс 8

У гражданина Сивакина через 16 дней после покупки сломался приобретенный в крупном магазине сотовый телефон. Обратившись к продавцу Сивакин потребовал обменять телефон, т.к. пользоваться им не представляется возможным. Продавец удовлетворить требование покупателя отказался, в связи с тем, что телефон импортного производства и обмену не подлежит. А если Сивакин желает обменять товар, то ему следует обратиться к производителю.

Вопросы и задания:

Правомерны ли действия магазина?

Какие субъекты задействованы в данном правоотношении? Раскройте их права и обязанности.

Кейс 9

Иванов купил по образцу холодильник «Stinol» в магазине «Эльдорадо» с условием доставки его на дом в оговоренный срок. Холодильник был доставлен с опозданием на 5 дней. Иванов, взявший отпуск за свой счет, понес убыток. Платный механик, вызванный из мастерской для установки холодильника, обнаружил при его включении в электросеть признаки замыкания токоведущих частей на корпус. В присутствии механика вышел из строя мотор.

Директор магазина отказался забрать холодильник своим транспортом. В магазине Иванов он узнал, что холодильник «Stinol» подорожал на 20% и что обменять его холодильник на новый нельзя, поскольку их нет в продаже. Продавец принял холодильник в ремонт. Иванов потребовал на время ремонта предоставить ему другой холодильник безвозмездно. Продавец отказался. Отремонтированный холодильник был доставлен Иванову через тридцать дней.

Вопросы и задания:

Какие требования может предъявить Иванов к магазину «Эльдорадо»?

В какой момент договор купли-продажи холодильника «Stinol» по образцу считается исполненным?

В течение какого времени Иванов вправе предъявить требования к магазину, связанные с недостатком холодильника? В какой срок магазин «Эльдорадо» обязан был предоставить Иванову аналогичный холодильник в безвозмездное пользование на время ремонта его неисправного холодильника?

Кейс 10

Сидоров заключил договор с риэлторской фирмой на оказание риэлторских услуг по продаже квартиры. В договоре определена цена услуг, из которой Сидоров оплатил 20%, а оставшиеся 80% подлежали оплате после того, как будет найден покупатель и подписан договор. Но в период поиска покупателя Сидоров передумал продавать квартиру и решил отказаться от исполнения договора. Написав заявление об отказе от исполнения договора Сидоров получил от фирмы письмо, в котором требует уплатить штраф в размере цены услуги, ссылаясь на пункт в договоре, по которому, в случае одностороннего отказа от исполнения обязательства Сидоров обязан заплатить штраф 100% цены услуг.

Вопросы и задания:

Обязан ли Сидоров выполнить требования фирмы?

Возможен ли односторонний отказ от договора? Какие правовые последствия наступят для сторон?

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности		
ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Понятие и особенности законодательства о защите прав потребителей.
2. Структура законодательства о защите прав потребителей.
3. Соотношение Закона РФ «О защите прав потребителей» и других актов, регулирующих отношения с участием потребителей.
4. Отношения, регулируемые законодательством о защите прав потребителей.
5. Правовые категории «потребитель», «продавец», «изготовитель» и «исполнитель» в законодательстве о защите прав потребителей.
6. Особенности гражданско-правового договора в сфере защиты прав потребителей.
7. Право потребителей на просвещение.
8. Понятие потребительской информации. Три категории потребительской информации.
9. Нормативные требования к потребительской информации.
10. Понятие и содержание права потребителя на информацию.
11. Правовое регулирование рекламы как способа доведения информации до потребителей.
12. Правовые последствия нарушения права потребителя на информацию.
13. Понятие безопасности товаров (работ, услуг).
14. Правовые средства обеспечения безопасности и качества товаров (работ, услуг).
15. Понятие и содержание права потребителя на безопасность товаров (работ, услуг).
16. Правовые последствия нарушения права потребителя на безопасность товаров, работ и услуг.
17. Понятие качества товаров, работ и услуг. Надлежащее и ненадлежащее качество товаров, работ, услуг, виды недостатков.
18. Правовые способы определения качества товаров, работ и услуг.
19. Понятие и содержание права потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг.

20. Правовые последствия нарушения права потребителя на надлежащее качество товаров, работ, услуг.
21. Техническое регулирование как правовое средство обеспечения прав потребителя на качество и на безопасность.
22. Понятие и значение срока годности.
23. Понятие и значение срока службы.
24. Понятие и значение гарантийного срока.
25. Обязанность изготовителя обеспечить возможность ремонта и технического обслуживания товара.
26. Право потребителя на свободный выбор товаров, работ и услуг.
27. Виды юридической ответственности за нарушение прав потребителей.
28. Формы гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителя.
29. Право потребителя на возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товара (работы, услуги).
30. Ответственность сторон договора об оказании образовательных услуг
31. Ответственность адвокатов за вред, причиненный ненадлежащим исполнением профессиональных обязанностей.
32. Правовые последствия продажи потребителю товаров с недостатками.
33. Порядок удовлетворения требований потребителя при продаже ему товаров с недостатками.
34. Порядок замены товара ненадлежащего качества.
35. Расчеты с потребителем в случае приобретения им товара ненадлежащего качества.
36. Сроки предъявления потребителем требований по поводу недостатков проданного товара. Сроки удовлетворения требований потребителя при продаже товаров с недостатками.
37. Правовые последствия нарушения сроков удовлетворения требований потребителя при продаже ему товаров с недостатками.
38. Порядок обмена товаров надлежащего качества.
39. Правовая характеристика продажи товаров дистанционным способом.
40. Порядок возврата товара надлежащего или ненадлежащего качества при покупке товара дистанционным способом.
41. Особенности продажи отдельных видов продовольственных товаров.
42. Особенности продажи отдельных видов непродовольственных товаров.
43. Правовые последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работы (оказания услуги).
44. Неустойка за нарушение сроков выполнения работы (оказания услуги).
45. Правовые последствия обнаружения недостатков в работе (услуге).
46. Сроки и порядок предъявления потребителем требований по поводу недостатков работы (услуги).
47. Сроки устранения исполнителем недостатков в выполненной работе (услуге).
48. Особенности выполнения работы из материала (с вещью) потребителя.
49. Порядок оплаты потребителем выполненной работы (услуги).
50. Право потребителя на расторжение договора о выполнении работы (оказании услуги).
51. Государственная защита прав потребителей.
52. Полномочия Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
53. Полномочия Федеральной службы по техническому регулированию и метрологии.
54. Понятие и виды публичной охраны прав потребителей.
55. Защита прав потребителей общественными объединениями потребителей.
56. Досудебная защита прав потребителей.
57. Претензионный порядок урегулирования споров.
58. Особенности судебной защиты прав потребителей.
59. Порядок предъявления иска потребителем в суд.

60. Иски в защиту неопределенного круга потребителей: понятие, порядок предъявления и юридическое значение.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	1. Предоставлено ли потребителю право на просвещение? да нет да, потому что право на просвещение это то ж самое, что право на информацию да, но только для граждан Российской Федерации 2. На какие товары (работы) изготовитель (исполнитель) обязан устанавливать срок годности - период, по истечении которого товар (работ) считается непригодным для использования по назначению: на продукты питания и медикаменты изготовитель (исполнитель) обязан устанавливать срок годности на все товары (работы) на продукты питания, парфюмерно-косметические товары, медикаменты, товары бытовой химии и иные подобные товары (работы) на продукты питания и товары бытовой химии 3. Какая информация должна быть обязательно предоставлена изготовителем (продавцом) о товаре: Процентная ставка НДС Наценка на товар Размер скидки Стоимость в рублях 4. Какие условия договора являются недопустимыми? Срок исполнения передать товар потребителю в течение 7 дней Выполнение дополнительных работ за дополнительную плату без согласия потребителя Продавец по своему усмотрению может требовать оплаты товара либо отказаться от исполнения договора, если потребитель не оплатил товар Изменение цены после заключения договора допускается в случаях и на условиях, предусмотренных договором 5. Если у потребителя отсутствует кассовый или товарный чек либо иной документ, который удостоверяет факт и условия покупки товара это: является основанием для отказа в удовлетворении его требований не является основанием для отказа в удовлетворении его требований может являться основанием для отказа в удовлетворении его требований в зависимости от товара нет верных ответов 6. Чем определяют срок годности товара? периодом, исчисляемым со дня передачи товара потребителю и до момента утилизации товара

	периодом, исчисляемым со дня изготовления товара, в течение которого он пригоден к использованию, или датой, до наступления которой товар пригоден к использованию периодом, исчисляемым со дня передачи товара потребителю, в течение одного года его использования периодом, исчисляемым со дня передачи товара потребителю, в течение двух лет его использования 7. Куда может потребитель предъявить иск в суд? По месту жительства предпринимателя, жительства или пребывания истца, заключение или исполнение договора, месту пребывания или нахождения филиала данной организации Только по месту жительства истца Только по месту жительства предпринимателя Только место заключения или исполнения договора 8. Что происходит с гарантийным сроком в случае устранения недостатков товара на период, в течение которого товар не использовался? продлевается не продлевается устанавливается заново на усмотрение покупателя 9. Сумма взысканной потребителем неустойки (пени) не может превышать ... суммы предварительной оплаты товара. 20% 50 % 100% 75%

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого

	вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценка самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценка ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4.Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод

оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и

негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе(от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

❑ Собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

❑ Стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

❑ Исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

❑ соответствовать четко поставленной цели создания;

❑ иметь междисциплинарный характер;

❑ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;

❑ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

②направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

②аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

②связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Гражданское право. В 2 томах. Т.2 : учебник / О.Г. Алексеева [и др.].. — Москва : Статут, 2021. — 602 с. — ISBN 978-5-8354-1718-6 (т.2), 978-5-8354-1716-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109973.html> (дата обращения: 14.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература⁴

Гражданское право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 767 с. — ISBN 978-5-238-03169-9. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101909.html> (дата обращения: 14.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Косовская И.И. Договорное право : учебное пособие / Косовская И.И., Шипика Л.В.. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html> (дата обращения: 14.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108078>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

³Из ЭБС

⁴Из ЭБС

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL: <http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL: <http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL: <http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL: <http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL: <http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.

23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox.**
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark.**
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++.**
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium.**
28. Редактор видеофайлов **Davinci Resolve.**
29. Браузер **Microsoft Edge.**

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser.**
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link.**
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail.**
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet.**

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.). Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины **«Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений»**. Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков о сфере правового регулирования защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с источниками регулируемыми права и законные интересы участников корпоративных отношений;
- анализ содержания основных гражданско-правовых институтов защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений;
- выработка практических навыков работы по организации работы по защите прав участников корпоративных отношений, решению правовых вопросов во взаимоотношениях участников корпорации между собой и корпорации с контрагентами;
- развитие практических навыков, которые позволят ориентироваться и квалифицированно применять законодательство регулирующее защиту прав и законных интересов участников корпоративных отношений.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений» изучается в 3 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Итог о	Ле кц ии	Лабо ратор ные занят ия	Прак тиче ские заняти я	Семи нары	Курсово е проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуточ ная аттестац ия
2	72	4		20				46		Зачет 2 ч.

на заочной форме обучения

Семестр 1										
з.е.	Итог о	Ле кц ии	Лабо ратор ные занят ия	Прак тиче ские заняти я	Семи нары	Курсово е проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуточ ная аттестац ия
2	72			8				60		Зачет 4 ч.

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Прак тиче ские занятия	Семина ры	Самостояте льная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттестация	Вс его час ов
3 семестр								
Раздел 1. Общая характеристи ка защиты	2		12		24			38

прав и законных интересов участников корпоративных отношений								
Тема 1.1. Общая характеристика защиты прав и законных интересов в корпоративных правоотношениях								
Тема 1.2. Виды корпоративных конфликтов и корпоративных споров								
Тема 1.3. Обжалование решений органов управления общества								
Тема 1.4. Иные способы защиты корпоративных прав								
Раздел 2. Организация защиты прав и законных интересов предпринимателей	2		8		22			32
Тема 2.1. Защита прав и законных интересов предпринимателей								
Тема 2.2. Рассмотрение дел о спорах в предпринимательской деятельности								
Зачет							2	2
Итого за 3	4		20		46		2	72

семестр								

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
3 семестр								
Раздел 1. Общая характеристика защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений			4		30			34
Тема 1.1. Общая характеристика защиты прав и законных интересов в корпоративных правоотношениях			1		8			9
Тема 1.2. Виды корпоративных конфликтов и корпоративных споров			1		7			8
Тема 1.3. Обжалование решений органов управления общества			1		7			8
Тема 1.4. Иные способы защиты корпоративных прав			1		8			9
Раздел 2. Организация защиты прав и законных интересов предпринимателей			4		30			34

Тема 2.1. Защита прав и законных интересов предпринимате лей			2		15			17
Тема 2.2. Рассмотрение дел о спорах в предпринимате льской деятельности			2		15			17
Зачет							4	4
Итого за 1 семестр			8		60		4	72

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Общая характеристика защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений		
1.	Тема 1.1. Общая характеристика защиты прав и законных интересов в корпоративных правоотношениях	Понятие и виды корпоративны прав. Субъекты корпоративны прав. Способы и формы защиты корпоративных прав. Восстановление корпоративного контроля.
2.	Тема 1.2. Виды корпоративных конфликтов и корпоративных споров	Субъектный состав участников корпоративных конфликтов. Понятие и природа корпоративного конфликта. Виды корпоративных конфликтов. Право на иск. Способы защиты прав акционеров (участников). Косвенные иски. Обеспечительные меры.
3.	Тема 1.3. Обжалование решений органов управления общества	Обжалование решений общих собраний. Обжалование решений совета директоров и исполнительных органов общества. Последствия недействительности решений общего собрания акционеров (участников) и совета директоров общества. Оспаривание записи в ЕГРЮЛ. Признание недействительной регистрации эмиссии акций и иных ценных бумаг общества. Недействительность сделок единоличного исполнительного органа.
4.	Тема 1.4. Иные способы защиты корпоративных прав	Восстановление и прекращение прав, удостоверяемых акцией, или прав на долю в уставном капитале ООО. Оспаривание акционерами сделок, совершенных обществом.
Раздел 2. Организация защиты прав и законных интересов предпринимателей		

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
5.	Тема 2.1. Защита прав и законных интересов предпринимателей	Юридические способы и механизмы защиты прав и интересов предпринимателей. Судебные формы защиты прав и законных интересов предпринимателей. Правовая защита предпринимательской коммерческой тайны. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля. Страхование как средство защиты интересов субъектов предпринимательской деятельности. Защита предпринимательства: торгово-промышленные палаты и юридические службы.
6.	Тема 2.2. Рассмотрение дел о спорах в предпринимательской деятельности	Рассмотрение споров в арбитражном суде и суде общей юрисдикции. Рассмотрение дел о нарушении антимонопольного законодательства. Порядок рассмотрения споров третейским судом. Порядок рассмотрения споров в Международном коммерческом арбитраже. Альтернативная процедура урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации).

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Общая характеристика защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений

Тема 1.1. Общая характеристика защиты прав и законных интересов в корпоративных правоотношениях

Вопросы и/или задания

Понятие и виды корпоративных прав.

Субъекты корпоративных прав.

Способы и формы защиты корпоративных прав.

Восстановление корпоративного контроля.

Тема 1.2. Виды корпоративных конфликтов и корпоративных споров

Вопросы и/или задания

Субъектный состав участников корпоративных конфликтов.

Понятие и природа корпоративного конфликта.

Виды корпоративных конфликтов.

Право на иск.

Способы защиты прав акционеров (участников).

Косвенные иски.

Обеспечительные меры.

Тема 1.3. Обжалование решений органов управления общества

Вопросы и/или задания

Обжалование решений общих собраний.

Обжалование решений совета директоров и исполнительных органов общества.

Последствия недействительности решений общего собрания акционеров (участников) и совета директоров общества.

Оспаривание записи в ЕГРЮЛ.

Признание недействительной регистрации эмиссии акций и иных ценных бумаг общества.

Недействительность сделок единоличного исполнительного органа.

Тема 1.4. Иные способы защиты корпоративных прав

Вопросы и/или задания

Восстановление и прекращение прав, удостоверяемых акцией, или прав на долю в уставном капитале ООО.

Оспаривание акционерами сделок, совершенных обществом.

Раздел 2. Организация защиты прав и законных интересов предпринимателей

Тема 2.1. Защита прав и законных интересов предпринимателей

Вопросы и/или задания

Юридические способы и механизмы защиты прав и интересов предпринимателей.

Судебные формы защиты прав и законных интересов предпринимателей.

Правовая защита предпринимательской коммерческой тайны.

Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля.

Страхование как средство защиты интересов субъектов предпринимательской деятельности.

Защита предпринимательства: торгово-промышленные палаты и юридические службы.

Тема 2.2. Рассмотрение дел о спорах в предпринимательской деятельности

Вопросы и/или задания

Рассмотрение споров в арбитражном суде и суде общей юрисдикции.

Рассмотрение дел о нарушении антимонопольного законодательства.

Порядок рассмотрения споров третейским судом.

Порядок рассмотрения споров в Международном коммерческом арбитраже.

Альтернативная процедура урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации).

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Общая характеристика защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений Тема 1.1. Общая характеристика защиты прав и законных интересов в корпоративных правоотношениях Тема 1.2. Виды корпоративных конфликтов и корпоративных споров Тема 1.3. Обжалование решений органов управления общества Тема 1.4. Иные способы защиты корпоративных прав	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Организация защиты прав и законных интересов предпринимателей Тема 2.1. Защита прав и законных интересов предпринимателей Тема 2.2. Рассмотрение дел о спорах в предпринимательской деятельности	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Корпоративное правоотношение как правовая форма, опосредующая участие (членство) в корпорации.
2. Права акционеров в процессе приобретения акционерным обществом собственных размещенных акций.
3. Право акционеров требовать от акционерного общества выкупа принадлежащих им акций.
4. Право участников общества с ограниченной ответственностью требовать от общества приобретения принадлежащих им долей.
5. Право на отчуждение (выкуп) акций публичного акционерного общества.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

6. Право выхода участника из корпорации.
7. Преимущественные права участников (членов) корпорации.
8. Неимущественные права участников (членов) корпорации.
9. Понятие охраны и защиты прав в корпоративных правоотношениях.
10. Понятие, способы и формы защиты прав субъектов корпоративных правоотношений.
11. Юрисдикционная и неюрисдикционная формы защиты корпоративных прав.
12. Восстановление доли участия в корпорации.
13. Восстановление записей в реестре акционеров (восстановление утраченного реестра).
14. Возмещение убытков, причиненных ненадлежащим учетом прав участника корпорации.
15. Защита права на участие в управлении.
16. Понуждение к проведению общего собрания.
17. Понуждение к включению предложенного вопроса в повестку дня общего собрания или кандидата в список кандидатур для избрания в состав органов общества.
18. Признание недействительным решения общего собрания.
19. Защита права на получение дивидендов.
20. Защита права на информацию о деятельности корпорации.
21. Защита прав корпорации.
22. Защита права на сохранение конфиденциальной информации.
23. Защита права на надлежащее управление и лояльное отношение.
24. Исключение участника из непубличной корпорации.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Восстановление записей в реестре акционеров (восстановление утраченного реестра).
2. Защита права акционеров на участие в управлении.
3. Защита права акционеров на получение дивидендов.
4. Защита права акционера на информацию о деятельности АО и на ознакомление с бухгалтерской и иной документацией.
5. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля.
6. Страхование как средство защиты интересов субъектов предпринимательской деятельности.
7. Защита предпринимательства: торгово-промышленные палаты и юридические службы.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Кейс 1

Участник ООО «Груша» В.В. Задов узнал о ликвидации общества, проведённой с нарушением требований закона. В.В. Задов обратился в юридическую консультацию с просьбой оценить несколько избранных им способов защиты нарушенных имущественных прав: а) оспаривание решения общего собрания ООО «Груша», проведённого с нарушением порядка его; б) проведения; в) признание незаконным записи об исключении ООО «Груша» из Единого государственного реестра юридических лиц в связи с наличием в протоколе решения общего собрания общества поддельных подписей; г) взыскание причинённого ему ущерба с директора ООО «Груша».

Какой из названных (либо неназванных) способов защиты является оптимальным? Обоснуйте ответ.

Кейс 2

В обществе с ограниченной ответственностью «Миг» было три участника. Один участник вышел из состава общества на основании заявления, при этом свою долю передал

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

обществу. Через 6 месяцев два оставшихся участника решили распределить долю общества – передать ее одному из участников.

Возможна ли передача доли общества одному из двух участников путем оформления письменного отказа от доли второго участника?

Возможно ли подобное распределение доли путем принятия решения на общем собрании участников с последующим оформлением протокола?

Возможны ли иные варианты распределения доли общества одному из нескольких участников? Опишите механизм.

Кейс 3

24.07.2015 проведено заседание совета директоров публичного акционерного общества «Супервизор», на котором было принято решение о поощрении членов ревизионной комиссии путем выплаты вознаграждения, которое впоследствии было оспорено участниками общества.

Сформулируйте основания, по которым могло быть оспорено данное решение?

Кто решает вопрос о вознаграждении членов ревизионной комиссии, и возможно ли вознаграждение вообще?

Кейс 4

Между ЗАО «Омега» и ООО «Альфа» был заключен агентский договор. В силу агентского договора ООО «Альфа» обязано совершать сделки от своего имени, но в интересах ЗАО «Омега», а именно: оказывать содействие продвижению продукции фирмы с использованием рекламных и ознакомительных материалов, осуществлять активные действия по содействию фирме в заключении договоров по продаже ее продукции.

Через 6 месяцев ООО «Альфа» решило расторгнуть договор, так как продукция ЗАО «Омега» не пользовалась спросом, что составило минимальную прибыль ООО «Альфа». ЗАО «Омега» в ответ потребовала возместить убытки, вызванные расторжением договора. В свою очередь ООО «Альфа» отказалось возмещать убытки, объяснив тем, что агентский договор был заключен без указания срока окончания его действия и расторжение договора в одностороннем порядке в любое время является правом ООО «Альфа».

Разрешите спор между сторонами.

Кейс 5

Акционер в ходе анализ финансово-хозяйственной деятельности акционерного общества обнаружил факты причинения данному обществу убытков действиями единоличного исполнительного органа, но убытки были причинены обществу в тот период, когда данный акционер еще не был акционером данного общества.

В праве ли такой акционер предъявить иск к единоличному исполнительному органу о возмещении причинения обществу убытков?

Какие условия предъявляются к данному акционеру для обращения в суд с указанным требованием?

В пользу кого принимается судом решение об удовлетворении данного требования?

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности		
ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Понятие и виды корпоративных прав.
2. Субъекты корпоративных прав.
3. Способы и формы защиты корпоративных прав.
4. Восстановление корпоративного контроля.
5. Субъектный состав участников корпоративных конфликтов.
6. Понятие и природа корпоративного конфликта.
7. Виды корпоративных конфликтов.
8. Право на иск.
9. Способы защиты прав акционеров (участников).
10. Косвенные иски.
11. Обеспечительные меры.
12. Обжалование решений общих собраний.
13. Обжалование решений совета директоров и исполнительных органов общества.
14. Последствия недействительности решений общего собрания акционеров (участников) и совета директоров общества.
15. Оспаривание записи в ЕГРЮЛ.
16. Признание недействительной регистрации эмиссии акций и иных ценных бумаг общества.
17. Недействительность сделок единоличного исполнительного органа.
18. Восстановление и прекращение прав, удостоверяемых акцией, или прав на долю в уставном капитале ООО.
19. Оспаривание акционерами сделок, совершенных обществом.
20. Юридические способы и механизмы защиты прав и интересов предпринимателей.
21. Судебные формы защиты прав и законных интересов предпринимателей.

22. Правовая защита предпринимательской коммерческой тайны.
23. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля.
24. Страхование как средство защиты интересов субъектов предпринимательской деятельности.
25. Защита предпринимательства: торгово-промышленные палаты и юридические службы.
26. Рассмотрение споров в арбитражном суде и суде общей юрисдикции.
27. Рассмотрение дел о нарушении антимонопольного законодательства.
28. Порядок рассмотрения споров третейским судом.
29. Порядок рассмотрения споров в Международном коммерческом арбитраже.
30. Альтернативная процедура урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации).

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	1. Ценная бумага удостоверяет: имущественные права; неимущественные права; имущественные и неимущественные права. 2. Акция как ценная бумага закрепляет право на: получение дивидендов; управление акционерным обществом; участие в деятельности совета директоров акционерного общества. 3. Принципы корпоративного управления: защита прав акционеров; совершенствование структуры корпорации; извлечение прибыли. 4 Защита прав корпораций в гражданском законодательстве осуществляется путем: установления презумпции невиновности; установления пределов реализации прав; получения льгот. 5. Формы защиты прав корпорации можно разделить на: юрисдикционную; коллективную; экономическую. 6. К неюрисдикционным способам защиты относятся: обращение к посреднику; самозащита; контроль. 7. Корпоративные экономические споры разрешаются в: суде общей юрисдикции; арбитражном суде; в административных органах. 8. Спор между акционером и акционерным обществом подлежит разрешению: арбитражным судом;

	судом общей юрисдикции; третейским судом. 9. Экономические споры между корпорациями путем посредничества рассматриваются: арбитражными судами; судами общей юрисдикции; третейскими судами.

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.

6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и последствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

Эссеистская позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

Эссеистский стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

Эссеистское исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- Эссе соответствовать четко поставленной цели создания;
- Эссе иметь междисциплинарный характер;
- Эссе иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- Эссе иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

Эссе направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

Эссе аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

Эссе связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например,

формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Предпринимательское право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / П. В. Алексей, А. В. Асташкина, А. В. Барков [и др.] ; под редакцией Н. Д. Эриашвили, А. В. Тумакова. — 8-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 512 с. — ISBN 978-5-238-03448-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123388.html> (дата обращения: 22.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература⁴

Корпоративный секретарь акционерного общества: правовые основы сопровождения корпоративных процедур : учебное пособие / Т. Б. Альгина, П. Б. Бойцов, О. К. Кремлёва [и др.]. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 313 с. — ISBN 978-5-4486-0807-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82665.html> (дата обращения: 25.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/82665>

Предпринимательское право : учебник / В. В. Акинфиева, Е. В. Аристов, А. Б. Афанасьев [и др.] ; под редакцией В. Г. Голубцова. — Москва : Статут, 2021. — 444 с. — ISBN 978-5-8354-1786-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117545.html> (дата обращения: 26.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

³Из ЭБС

⁴Из ЭБС

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinchi Resolve**.
29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.

2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link.**
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail.**
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet.**

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.). Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Правовое регулирование проведения процедур банкротства

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «**Правовое регулирование проведения процедур банкротства**». Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями дисциплины «Правовое регулирование проведения процедур банкротства» является углубленное изучение института банкротства на стыке гражданского, коммерческого и арбитражно-процессуального права с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

- изучить общую теорию и институты данной дисциплины (банкротство, конкурсное производство, арбитражный управляющий, мировое соглашение, внешнее управление и др.);
- усвоить знания об отношениях, возникающих в сфере банкротства хозяйствующих субъектов, граждан и индивидуальных предпринимателей;
- развивать практические навыки применения законодательства (процессуальное оформление исковых заявлений, жалоб в арбитражный суд, рассмотрение споров о банкротстве и др.);
- вырабатывать способности к творческому мышлению, самостоятельному послевузовскому повышению знаний законодательства, уровня своей профессиональной подготовки;
- вырабатывать умения ориентироваться в обширном и динамичном законодательстве, регламентирующем процесс банкротства предприятий, правильно его толковать и применять
- подготовка к практической деятельности высококвалифицированных специалистов в области проведения процедур банкротства.
- формирование способностей юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- привитие навыков ориентации в системе нормативных правовых актов, самостоятельной работы с учебными пособиями, научной литературой и материалами судебной практики;
- развитие практических навыков, которые позволят ориентироваться и квалифицированно применять законодательстворегулирующее проведение процедур банкротства.

Исходя из поставленной цели, основные задачи дисциплины решаются методологическим, а не информационным подходом к обучению, прежде всего, посредством получения, усвоения, и систематизации знаний в области гражданского права. Студенты должны сформировать определённые навыки как научно-теоретического подхода к рассматриваемым правовым явлениям, так и практического их использования в юридической работе.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
	деятельности	ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование проведения процедур банкротства» изучается в 3 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3	108	8		30				68		Зачет 2 ч.

на заочной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3	108	4		16				84		Зачет 4 ч.

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
3 семестр								
Раздел 1. Теоретические основы проведения процедур банкротства	4		14		34			52
Тема 1.1. Основные понятия несостоятельности (банкротства)	2		7		17			26
Тема 1.2. Разбирательство дел о банкротстве в арбитражном суде	2		7		17			26
Раздел 2. Процедуры банкротства	4		16		34			54
Тема 2.1. Наблюдение и финансовое оздоровление	1		4		11			16
Тема 2.2. Внешнее управление, конкурсное производство и мировое соглашение	1		6		12			19
Тема 2.3. Особенности банкротства отдельных	2		6		11			19

категорий лиц								
Зачет							2	2
Итого за 3 семестр	8		30		68		2	10 8

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практич еские занятия	Семи нары	Самостоят ельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежут очная аттестация	Вс его час ов
3 семестр								
Раздел 1. Теоретичес кие основы проведения процедур банкротств а	2		8		42			52
Тема 1.1. Основные понятия несостоятел ьности (банкротств а)	1		4		21			26
Тема 1.2. Разбиратель ство дел о банкротстве в арбитражно м суде	1		4		21			26
Раздел 2. Процедуры банкротств а	2		8		42			52
Тема 2.1. Наблюдение и финансовое оздоровлени е	1		2		14			17
Тема 2.2. Внешнее управление, конкурсное производств о и мировое	1		2		14			17

соглашение								
Тема 2.3. Особенность и банкротства отдельных категорий лиц			4		14			18
Зачет							4	4
Итого за 3 семестр	4		16		84		4	108

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Теоретические основы проведения процедур банкротства		
1.	Тема 1.1. Основные понятия несостоятельности (банкротства)	Понятие, сущность, признаки банкротства Общая характеристика действующего законодательства о банкротстве. Лица, участвующие в процессе проведения процедур банкротства Понятие и функции проведения процедур банкротства. Структура и организация проведения процедур банкротства.
2.	Тема 1.2. Разбирательство дел о банкротстве в арбитражном суде	Лица, участвующие в деле о банкротстве и в арбитражном процессе по делу о банкротстве. Возбуждение дела о несостоятельности (банкротстве) по инициативе должника: - право на подачу заявления должника; - обязанность должника по подаче заявления; - последствия нарушения должником обязанности по подаче заявления. Возбуждение дела о несостоятельности (банкротстве) по инициативе кредитора (уполномоченного органа).
Раздел 2. Процедуры банкротства		
3.	Тема 2.1. Наблюдение и финансовое оздоровление	Наблюдение: понятие, основания и порядок введения, правовые последствия введения наблюдения. Права и обязанности временного управляющего. Отстранение руководителя должника от должности. Установление размера требований кредитора. Введение финансового оздоровления. Правовой статус административного управляющего в ходе финансового оздоровления.
4.	Тема 2.2. Внешнее управление, конкурсное производство и мировое соглашение	Внешнее управление: понятие, порядок и срок введения. Особенности управления должником при проведении внешнего управления. Права и обязанности внешнего управляющего. План внешнего управления. Отказ от исполнения сделок должника. Недействительность сделок, совершенных должником.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		Завершение внешнего управления. Особенности конкурсного производства Порядок и очередность удовлетворения требований кредиторов Понятие и состав конкурсной массы Мировое соглашение: общие положения, особенности заключения на различных процедурах. Утверждение мирового соглашения или отказ в утверждении мирового соглашения судом: основания, последствия. Обжалование и пересмотр определения об утверждении мирового соглашения. Расторжение мирового соглашения: основание, порядок, последствия. Последствия неисполнения мирового соглашения.
5.	Тема 2.3. Особенности банкротства отдельных категорий лиц	Особенности банкротства градообразующих организаций. Банкротства сельскохозяйственных организаций. Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций. Банкротства субъектов естественных монополий. Особенности банкротства финансовых организаций. Банкротство кредитных организаций. Особенности банкротства страховой организации. Банкротство профессиональных участников рынка ценных бумаг. Банкротство гражданина. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей: основания; последствия. Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства: основания, последствия.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУР БАНКРОТСТВА

Тема 1.1. Основные понятия несостоятельности (банкротства)

Вопросы и/или задания

1. Понятие, сущность, признаки банкротства
2. Общая характеристика действующего законодательства о банкротстве.
3. Лица, участвующие в процессе проведения процедур банкротства
4. Понятие и функции проведения процедур банкротства.
5. Структура и организация проведения процедур банкротства.

Тема 1.2. Разбирательство дел о банкротстве в арбитражном суде

Вопросы и/или задания

1. Лица, участвующие в деле о банкротстве и в арбитражном процессе по делу о банкротстве.
2. Возбуждение дела о несостоятельности (банкротстве) по инициативе должника:
 - право на подачу заявления должника;
 - обязанность должника по подаче заявления;
 - последствия нарушения должником обязанности по подаче заявления.
3. Возбуждение дела о несостоятельности (банкротстве) по инициативе кредитора (уполномоченного органа).

РАЗДЕЛ 2. ПРОЦЕДУРЫ БАНКРОТСТВА

Тема 2.1. Наблюдение и финансовое оздоровление

Вопросы и/или задания

1. Наблюдение: понятие, основания и порядок введения, правовые последствия введения наблюдения.
2. Права и обязанности временного управляющего.
3. Отстранение руководителя должника от должности.
4. Установление размера требований кредитора.
5. Введение финансового оздоровления.
6. Правовой статус административного управляющего в ходе финансового оздоровления.

Тема 2.2. Внешнее управление, конкурсное производство и мировое соглашение

Вопросы и/или задания

1. Внешнее управление: понятие, порядок и срок введения. Особенности управления должником при проведении внешнего управления.
2. Права и обязанности внешнего управляющего.
3. План внешнего управления.
4. Отказ от исполнения сделок должника. Недействительность сделок, совершенных должником.
5. Завершение внешнего управления.
6. Особенности конкурсного производства
7. Порядок и очередность удовлетворения требований кредиторов
8. Понятие и состав конкурсной массы
9. Мировое соглашение: общие положения, особенности заключения на различных процедурах.

10. Утверждение мирового соглашения или отказ в утверждении мирового соглашения судом: основания, последствия.
11. Обжалование и пересмотр определения об утверждении мирового соглашения.

Тема 2.3. Особенности банкротства отдельных категорий лиц **Вопросы и/или задания**

1. Особенности банкротства градообразующих организаций.
2. Банкротства сельскохозяйственных организаций.
3. Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций.
4. Банкротства субъектов естественных монополий.
5. Особенности банкротства финансовых организаций.
6. Банкротство кредитных организаций.
7. Особенности банкротства страховой организации.
8. Банкротство профессиональных участников рынка ценных бумаг.
9. Банкротство гражданина.
10. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей: основания, последствия.
11. Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства: основания, последствия.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Теоретические основы проведения процедур банкротства Тема 1.1. Основные понятия несостоятельности (банкротства) Тема 1.2. Разбирательство дел о банкротстве в арбитражном суде	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Процедуры банкротства Тема 2.1. Наблюдение и финансовое оздоровление Тема 2.2. Внешнее управление, конкурсное производство и мировое	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
соглашение Тема 2.3. Особенности банкротства отдельных категорий лиц	практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Расторжение мирового соглашения: основание, порядок, последствия.
2. Последствия неисполнения мирового соглашения.
3. Понятие «несостоятельность (банкротство)» в российском законодательстве.
4. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) в России и за рубежом
5. Правовые последствия введения процедур банкротства
6. Полномочия арбитражного управляющего при банкротстве
7. Полномочия арбитражного суда при введении процедуры банкротства

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Понятие и состав конкурсной массы
2. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов: понятие, содержание.
3. Способы формирования конкурсной массы (продажа имущества, уступка прав требования, замещение активов);
4. Форма и содержание мирового соглашения.
5. Последствия отмены определения об утверждении мирового соглашения.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

Кейс 1

Студенту предлагается в течение 30 минут:

- проанализировать на основании норм какого законодательства арбитражными судами производится рассмотрение дел о банкротстве (оформить письменно);
- составить презентацию в количестве 10 слайдов на тему «Правовой анализ ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

Кейс 2

Студенту предлагается в течение 20 минут:

- письменно раскрыть вопрос: мораторий на удовлетворение требований кредиторов: понятие, содержание;
- проанализировать способы формирования конкурсной массы.

Кейс 3

Студенту предлагается в течение 20 минут:

- составить презентацию из 10 слайдов по теме «Порядок признания гражданина банкротом».

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности		
ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Понятие института несостоятельности (банкротства).
2. Соотношение понятий «несостоятельность» и «банкротство».
3. Развитие института несостоятельности в разные периоды истории.
4. Обзор современного законодательства о банкротстве.
5. Предпосылки признания должника банкротом.
6. Критерии несостоятельности.
7. Рассмотрение дел о банкротстве.
8. Право и обязанность обращения в арбитражный суд.
9. Правовой статус должника.
10. Ответственность должника и иных лиц в деле о банкротстве.
11. Правовой статус кредитора.
12. Собрание кредиторов. Реестр требований кредиторов.
13. Правовой статус арбитражных управляющих.

14. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих.
15. Общая характеристика процедур, применяемых в деле о банкротстве.
16. Меры по предупреждению банкротства.
17. Наблюдение.
18. Финансовое оздоровление.
19. Внешнее управление.
20. Конкурсное производство.
21. Мировое соглашение.
22. Особенности заключения мирового соглашения в отдельных процедурах банкротства.
23. Лица, участвующие в деле о банкротстве.
24. Очередность удовлетворения требований кредиторов.
25. Ликвидация юридического лица, отличия от банкротства
26. Особенности банкротства юридических лиц.
27. Особенности банкротства градообразующих организаций.
28. Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.
29. Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций.
30. Банкротства субъектов естественных монополий.
31. Банкротство гражданина.
32. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей: основания; последствия.
33. Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства: основания, последствия.
34. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
35. Способы обеспечения обязательств физического лица.
36. Заявление о признании банкротом.
37. Имущество, не включаемое в конкурсную массу.
38. Последствия признания гражданина банкротом.
39. Рассмотрение требований кредиторов.
40. Освобождение гражданина от обязательств.
41. Недействительность сделок гражданина.
42. Последствия повторного банкротства гражданина.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	1. Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве)" предусматривает: три процедуры банкротства четыре процедуры банкротства пять процедур банкротства 2. Для определения наличия признаков банкротства должника не учитываются: размер задолженности, возникшей вследствие неосновательного обогащения убытки, подлежащие возмещению за неисполнение обязательства размер обязательных платежей без учета установленных законодательством штрафов, пеней и иных финансовых санкций 3. Действие Федерального закона "О несостоятельности

	(банкротстве)" распространяется на: физические и юридические лица физические и юридические лица, за исключением казенных предприятий, учреждений, политических партий и религиозных организаций физические и юридические лица, за исключением казенных предприятий 4. Арбитражный управляющий назначается: должником собранием кредиторов арбитражным судом 5. Содействие повышению уровня профессиональной подготовки арбитражных управляющих относится к функциям: образовательных учреждений саморегулируемых организаций арбитражного суда 6. Финансовое оздоровление вводится арбитражным судом сроком: до 2 лет до 18 месяцев свыше 2 лет 7. Заявление о признании предприятия банкротом в арбитражный суд вправе подать: конкурсные кредиторы, уполномоченные органы, прокурор конкурсные кредиторы, уполномоченные органы, должник кредиторы, уполномоченные органы, должник 8. Первое собрание кредиторов созывается по итогам проведения: наблюдения финансового оздоровления внешнего управления 9. Процедура, в результате проведения которой прекращается существование юридического лица или предпринимательская деятельность гражданина, при проведении процедур банкротства - это: мировое соглашение конкурсное производство внешнее управление

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки

Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;

	- неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной

дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

□ собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

□ стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

□ исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- ❑ соответствовать четко поставленной цели создания;
- ❑ иметь междисциплинарный характер;
- ❑ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- ❑ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- ❑ направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- ❑ аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- ❑ связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Иванова, С. А. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие / С.А. Иванова, Д.А. Пашенцев, Л.В. Санникова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 190 с. - (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/972075. - ISBN 978-5-16-014246-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1818553>

Дополнительная литература⁴

Гражданское право: современные проблемы науки, законодательства, практики : сборник статей / Е. А. Суханов, А. В. Асосков, М. Л. Башкатов [и др.]. - Москва : Статут, 2018. - 640 с. - ISBN 978-5-8354-1447-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014798>

³Из ЭБС

⁴Из ЭБС

Суворов, Е.Д. Банкротство в практике Верховного Суда Российской Федерации и Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации: энциклопедия правовых позиций за 2014-2018 гг. Выпуск второй. : энциклопедия / Е.Д. Суворов. — Москва : Статут, 2019. — 447 с. - ISBN 978-5-907139-23-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1053946>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.

4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinci Resolve**.
29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
 2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
 3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
- Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
 Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя.

Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.). Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ А.В. Майоров
« 06» марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Правовое регулирование рынка ценных бумаг

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины **«Правовое регулирование рынка ценных бумаг»**. Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Раздел 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Правовое регулирование рынка ценных бумаг» является: формирование у студентов целостного представления и комплексных знаний о понятии и сущности правового регулирования рынка ценных бумаг, общих принципах и основах организации и осуществления правового регулирования рынка ценных бумаг в Российской Федерации, получение теоретических знаний, практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих деятельность на рынке ценных бумаг.

Задача дисциплины - развитие практических навыков, которые позволят ориентироваться и квалифицированно применять законодательство, регулирующее рынок ценных бумаг.

Исходя из поставленной цели, основные задачи дисциплины решаются методологическим, а не информационным подходом к обучению, прежде всего, посредством получения, усвоения, и систематизации знаний в области гражданского права. Студенты должны сформировать определённые навыки как научно-теоретического подхода к рассматриваемым правовым явлениям, так и практического их использования в юридической работе.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование рынка ценных бумаг» изучается в 3 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 3

з.е.	Ито го	Ле кц ии	Лабо рато рные заня тия	Практ ическ ие заняти я	Сем ина ры	Курсов ое проект ирован ие	Самост оятель ная работа под руковод ством препода вателя	Самост оятель ная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттест ация
3	108	8		30				68		Зачет 2 ч.

на заочной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Ито го	Ле кц ии	Лабо рато рные заня тия	Практ ическ ие заняти я	Сем ина ры	Курсов ое проект ирован ие	Самост оятель ная работа под руковод ством препода вателя	Самост оятель ная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттест ация
3	108	4		16				84		Зачет 4 ч.

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лабора торные занятия	Практич еские занятия	Семи нары	Самостоя тельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежут очная аттестаци я	Вс его час ов
3 семестр								
Раздел 1. Методы регулиру ния рынка ценных бумаг	2		4		24			30
Тема 1.1. Особенност и правового регулируван ия рынка ценных бумаг	1		2		12			15
Тема 1.2. Государстве	1		2		12			15

нное регулируе ие рынка ценных бумаг								
Раздел 2.Виды ценных бумаг	4		10		22			36
Тема 2.1 Документар ные ценные бумаги	2		4		10			16
Тема 2.2. Бездокумен тарные ценные бумаги	2		6		12			20
Раздел 3. Особенност и обращения ценных бумаг	2		16		22			40
Тема 3.1. Эмиссия ценных бумаг	1		8		10			19
Тема 3.2. Сделки с ценными бумагами	1		8		12			21
Зачет							2	2
Итого за 3 семестр	8		30		68		2	108

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборат орные занятия	Практич еские занятия	Семи нары	Самостоят ельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежут очная аттестаци я	Вс его час ов
3 семестр								
Раздел 1. Методы регулирува ния рынка ценных бумаг	1		4		28			33
Тема 1.1. Особенност	1		2		14			17

и правового регулирования рынка ценных бумаг								
Тема 1.2. Государственное регулирование рынка ценных бумаг			2		14			16
Раздел 2. Виды ценных бумаг	1		6		28			35
Тема 2.1. Документарные ценные бумаги			2		14			16
Тема 2.2. Бездокументарные ценные бумаги	1		4		14			19
Раздел 3. Особенности обращения ценных бумаг	2		6		28			36
Тема 3.1. Эмиссия ценных бумаг	1		2		14			17
Тема 3.2. Сделки с ценными бумагами	1		4		14			19
Зачет							4	4
Итого за 3 семестр	4		16		84		4	108

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Методы регулирования рынка ценных бумаг		
1.	Тема 1.1. Особенности правового регулирования	Понятие и функции рынка ценных бумаг. Структура и организация рынка ценных бумаг. Понятие, сущность, признаки ценной бумаги по российскому законодательству. Правовое регулирование профессиональной деятельности на

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	рынка ценных бумаг	рынке ценных бумаг. Виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, подлежащие обязательному лицензированию. Органы, регулирующие деятельность рынка ценных бумаг. Саморегулируемые организации профессиональных участников рынка ценных бумаг.
2.	Тема 1.2. Государственное регулирование рынка ценных бумаг	Система государственного регулирования рынка ценных бумаг. Формы государственного управления рынком ценных бумаг.
Раздел 2. Виды ценных бумаг		
3.	Тема 2.1. Документарные ценные бумаги	Понятие векселя и правовое регулирование вексельных отношений. Признаки векселя как ценной бумаги. Складская квитанция. Простое складское свидетельство. Двойное складское свидетельство. Депозитные и сберегательные сертификаты. Понятие закладной. Правила и особенности применения закладных. Коносамент как товарораспорядительная ценная бумага и его функции. Чек. Жилищный сертификат как особый вид облигаций.
4.	Тема 2.2. Бездокументарные ценные бумаги	Понятие акции. Категории и типы акций. Понятие облигации. Доход по облигациям. Государственные и муниципальные ценные бумаги, их виды и характеристика.
Раздел 3. Особенности обращения ценных бумаг		
5.	Тема 3.1. Эмиссия ценных бумаг	Понятие эмиссии. Общие требования к эмиссии, установленные действующим законодательством. Этапы эмиссии. Ограничения, установленные действующим законодательством при эмиссии ценных бумаг. Решение о выпуске ценных бумаг и его содержание. Проспект эмиссии ценных бумаг. Государственная регистрация выпусков эмиссии ценных бумаг. Способы размещения ценных бумаг. Отчет об итогах выпуска эмиссионных ценных бумаг. Раскрытие информации о выпуске ценных бумаг..
6.	Тема 3.2. Сделки с ценными бумагами	Удостоверение прав владельцев эмиссионных ценных бумаг. Депозитарная деятельность на рынке ценных бумаг. Права и обязанности депозитария. Клиринговая деятельность на рынке ценных бумаг. Деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг. Система ведения реестра владельцев ценных бумаг. Правовое положение реестродержателя. Номинальный держатель ценных бумаг, его права и обязанности. Правовое регулирование брокерской и дилерской деятельности. Особенности и последствия заключения крупных сделок с ценными бумагами.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время

занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Методы регулирования рынка ценных бумаг

Тема 1.1. Особенности правового регулирования рынка ценных бумаг

Вопросы и/или задания

1. Структура и организация рынка ценных бумаг.
2. Понятие, сущность, признаки ценной бумаги по российскому законодательству.
3. Имущественные права владельцев ценных бумаг.
4. Правовое регулирование профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.
5. Виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, подлежащие обязательному лицензированию.

Тема 1.2. Государственное регулирование рынка ценных бумаг

Вопросы и/или задания

1. Пределы государственного вмешательства в деятельность участников рынка ценных бумаг.
2. Органы, регулирующие деятельность рынка ценных бумаг.
3. Роль Центрального банка России, Министерства финансов РФ в государственном регулировании рынка ценных бумаг.
4. Саморегулируемые организации профессиональных участников рынка ценных бумаг.
5. Информационное обеспечение рынка ценных бумаг.

Раздел 2. Виды ценных бумаг

Тема 2.1. Документарные ценные бумаги

Вопросы и/или задания

1. . Классификация по способу легитимации (обозначения) управомоченного на ценную бумагу лица.
2. Классификация по природе выраженных в ценной бумаге прав.
3. Эмиссионные и неэмиссионные ценные бумаги.
4. Классификация в зависимости от эмитента ценной бумаги.
5. Производные ценные бумаги.

Тема 2.2. Бездокументарные ценные бумаги

Вопросы и/или задания

1. Понятие акции. Категории и типы акций.
2. Понятие облигации. Доход по облигациям.
3. Государственные и муниципальные ценные бумаги, их виды и характеристика.

Раздел 3. Особенности обращения ценных бумаг

Тема 3.1. Эмиссия ценных бумаг

Вопросы и/или задания

1. Понятие эмиссии. Общие требования к эмиссии, установленные действующим законодательством.
2. Этапы эмиссии. Ограничения, установленные действующим законодательством при эмиссии ценных бумаг.
3. Решение о выпуске ценных бумаг и его содержание.
4. Проспект эмиссии ценных бумаг. Государственная регистрация выпусков эмиссии ценных бумаг.
5. Способы размещения ценных бумаг. Отчет об итогах выпуска эмиссионных ценных бумаг.
6. Раскрытие информации о выпуске ценных бумаг.
7. Условия и особенности эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг.

Тема 3.2. Сделки с ценными бумагами

Вопросы и/или задания

1. Удостоверение прав владельцев эмиссионных ценных бумаг.
2. Депозитарная деятельность на рынке ценных бумаг. Права и обязанности депозитария.
3. Клиринговая деятельность на рынке ценных бумаг
4. Деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг. Система ведения реестра владельцев ценных бумаг. Правовое положение реестродержателя.
5. Система контроля за деятельностью регистратора.
6. Номинальный держатель ценных бумаг, его права и обязанности.
7. Передача прав на именные и предъявительские ценные бумаги.
8. Правовое регулирование брокерской и дилерской деятельности.
9. Особенности и последствия заключения крупных сделок с ценными бумагами.
10. Заключение сделок с заинтересованностью с ценными бумагами.
11. Особенности доверительного управления ценными бумагами.
12. Особенности передачи в доверительное управление акций, находящихся в федеральной собственности

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Методы регулирования рынка ценных бумаг Тема 1.1. Особенности правового	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
регулирования рынка ценных бумаг Тема 1.2. Государственное регулирование рынка ценных бумаг	- выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Виды ценных бумаг Тема 2.1 Документарные ценные бумаги Тема 2.2. Бездокументарные ценные бумаги	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 3. Особенности обращения ценных бумаг Тема 3.1. Эмиссия ценных бумаг Тема 3.2. Сделки с ценными бумагами	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Понятие и элементы рынка ценных бумаг.
2. Источники нормативно-правового регулирования обращения ценных бумаг
3. История развития ценных бумаг в России и за рубежом
4. Эмиссия ценных бумаг. Выпуск и размещение ценных бумаг.
5. Процедура эмиссии ценных бумаг и ее этапы. Проспект эмиссии и условия его регистрации.
6. Виды рынков ценных бумаг.
7. Общая характеристика законодательства о ценных бумагах и рынке ценных бумаг.
8. Государственное регулирование рынка ценных бумаг.
9. Государственный контроль за деятельностью на рынке ценных бумаг.
10. Первичный и вторичный рынки ценных бумаг.
11. Организация торговли на РЦБ.
12. Понятие и признаки ценной бумаги.
13. Ценная бумага как объект гражданских прав.
14. Бездокументарные ценные бумаги.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

15. Особенности передачи прав по бездокументарным ценным бумагам
16. Классификация (виды) ценных бумаг.
17. Обращение ценных бумаг. Право собственности на эмиссионные ценные бумаги и его регистрация.
18. Особенности перехода прав собственности на ценные бумаги.
19. Способы защиты прав и законных интересов участников рынка ценных бумаг.
20. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о рынке ценных бумаг (понятие, виды).

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Пределы государственного вмешательства в деятельность участников рынка ценных бумаг. Роль Центрального банка России, Министерства финансов РФ в государственном регулировании рынка ценных бумаг. Информационное обеспечение рынка ценных бумаг. Роль государства на рынке ценных бумаг.
2. Характеристика опционных свидетельств и их виды. Требования к выпуску опционных свидетельств. Закладная как ценная бумага
3. Условия и особенности эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг Система контроля за деятельностью регистратора. Передача прав на именные и предъявительские ценные бумаги.
4. Заключение сделок с заинтересованностью с ценными бумагами. Лица, являющиеся заинтересованными в совершении крупных сделок с ценными бумагами.
5. Особенности передачи в доверительное управление акций, находящихся в федеральной собственности.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

Кейс 1

1.1. Сидоров купил облигацию государственного займа и записал ее номер в записной книжке, которую всегда носил с собой.

Вследствие пожара в квартире облигация сгорела вместе с другим имуществом. Сидоров обратился к юристу за консультацией, может ли он осуществить права, вытекающие из облигации, опираясь на записанный ее номер, учитывая, что никто больше не может воспользоваться данной облигацией.

Какая консультация должна быть дана?

1.2. Гражданин Марков в компании друзей проиграл своему знакомому Петрову 10000 рублей. Карточный проигрыш был оформлен в виде простого векселя (соло-векселя), выданного Марковым. Петров, совершив на векселе индоссамент, передал вексель Сидорову.

Поскольку в назначенный срок платеж по векселю не был произведен, Сидоров, являющийся векселедержателем предъявил в суд иск к Маркову, предварительно опротестовав неплатеж у нотариуса.

Марков, защищаясь от предъявленного иска, указал, что хотя в векселе и не указаны основания, по которым последний выдан, несколько свидетелей могут подтвердить, что вексель выдан в счет карточного долга, а согласно ст. 1062 Гражданского кодекса РФ такие требования не подлежат судебной защите.

Какое решение должен принять суд? Изменится ли решение задачи, если бы Марков вместо векселя выдал расписку о том, что уплатит карточный долг к определенному числу?

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

Кейс 2

2.1 Дисконтная облигация со сроком погашения 90 дней была размещена по цене 85% от номинала. За 30 дней до погашения облигация была продана по цене 95% от номинала. Определить доходность к продаже, если номинальная стоимость облигации составляет 800 рублей.

2.2. Облигация федерального займа с переменным купоном была приобретена юридическим лицом по цене 93,77% (с учетом накопленного купонного дохода) за 86 дней до погашения. Длительность последнего купонного периода составляет 92 дня. Размер последнего купона по облигации (в годовых процентах) составил 15%. Определить доходность облигации федерального займа к погашению с учетом налогообложения.

Кейс 3

3.1. Определите сумму, которую получит инвестор при погашении сертификата, если номинал сертификата – 100 тыс.руб., процентная ставка – 12% годовых, срок обращения – 184 дня.

2. Сберегательный сертификат приобретен инвестором за 100 тыс. руб. и погашен через 2 года за 135 тыс. руб. Определите ставку процента по сертификату.

3.2. Облигация федерального займа с переменным купоном была приобретена по цене 98% от номинала. Размер последнего купона по облигации (в годовых процентах) 13%. Определите величину накопленного купонного дохода за один день.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности		
ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Понятие и элементы рынка ценных бумаг.
2. Эмиссия ценных бумаг. Выпуск и размещение ценных бумаг.
3. Процедура эмиссии ценных бумаг и ее этапы. Проспект эмиссии и условия его регистрации.
4. Виды рынков ценных бумаг.
5. Общая характеристика законодательства о ценных бумагах и рынке ценных бумаг.
6. Государственное регулирование рынка ценных бумаг.
7. Государственный контроль за деятельностью на рынке ценных бумаг.
8. Первичный и вторичный рынки ценных бумаг.
9. Организация торговли на РЦБ.
10. Понятие и признаки ценной бумаги.
11. Ценная бумага как объект гражданских прав.
12. Документарные ценные бумаги.
13. Бездокументарные ценные бумаги.
14. Классификация (виды) ценных бумаг.
15. Акции как ценные бумаги
16. Облигации как ценные бумаги.
17. Коносаменты как ценные бумаги.
18. Чеки как ценные бумаги.
19. Складские свидетельства как ценные бумаги.
20. Депозитарный и сберегательный сертификаты как ценные бумаги.
21. Банковская сберегательная книжка на предъявителя как ценная бумага.
22. Вексель как ценная бумага.
23. Закладная как ценная бумага.
24. Обращение ценных бумаг.
25. Право собственности на эмиссионные ценные бумаги и его регистрация.
26. Виды сделок с ценными бумагами.
27. Особенности перехода прав собственности на ценные бумаги.
28. Способы защиты прав и законных интересов участников рынка ценных бумаг.
29. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о рынке ценных бумаг (понятие, виды).
30. Особенности правового положения участников рынка ценных бумаг.
31. Эмитенты ценных бумаг. Понятие, виды.
32. Профессиональные участники рынка ценных бумаг.
33. Виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.
34. Исключительная правоспособность профессиональных участников РЦБ.
35. Саморегулируемые организации на рынке ценных бумаг.
36. Понятие и правовая характеристика брокерской деятельности.
37. Понятие и правовая характеристика дилерской деятельности.
38. Правовой статус биржи, требования к служащим биржи.
39. Определение клиринговой деятельности.

40. Тростовая деятельность
41. Определение депозитарной деятельности на рынке ценных бумаг.
42. Депозитарный договор.
43. Деятельность по управлению ценными бумагами.
44. Виды доверительного управления на РЦБ.
45. Доверительный управляющий, его права и обязанности.
46. Паевые инвестиционные фонды.
47. Права владельцев инвестиционных паев.
48. Роль государства на рынке ценных бумаг.
49. Система государственного регулирования рынка ценных бумаг.
50. Формы государственного управления рынком ценных бумаг.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	1. Постановления ФСФР обязательны для исполнения: А. всеми участниками рынка ценных бумаг Б. только инвесторами В. только эмитентами 2. Система раскрытия информации на рынке ценных бумаг необходима (два правильных ответа) А. для того, чтобы участники рынка были информированы о действиях других организаций Б. для того, чтобы участники рынка знали друг друга В. для принятия обоснованных решений на основе оценки реальных факторов Г. для предотвращения распространения различных слухов 3. Первичный рынок ценных бумаг - это А. продажа ценных бумаг нового выпуска их первым владельцам Б. учреждение АО В. первая эмиссия ценных бумаг АО 4. Вторичное обращение финансового актива представляет собой А. обмен финансового актива на наличные деньги без потерь Б. совершение сделок купли-продажи В. установление рыночной цены 5. Рынок ценных бумаг классифицируется по срокам заключения сделок с ценными бумагами на: А. Первичный и вторичный рынок Б. Биржевой и внебиржевой рынок В. Денежный рынок и рынок капитала Г. Спотовый и срочный рынок 6. Саморегулируемая организация - это А. ассоциация профессиональных участников рынка ценных бумаг Б. добровольное объединение профучастников Г. добровольное объединение профучастников и регулирующих органов 7. Допуск ценных бумаг иностранных эмитентов к обращению на

	территории РФ осуществляется А. Министерством финансов РФ Б. Центральным Банком РФ В. ФСФР Г. разрешительный порядок допуска законодательством не предусмотрен 8. Договор о счете депо должен быть заключен А. в простой письменной форме Б. в нотариальной форме В. в простой письменной или нотариальной форме Г. в форме, предусмотренном соглашением сторон 9. Инвестиционный пай - (два правильных ответа) А. является именной ценной бумагой Б. является именной ценной бумагой или ценной бумагой на предъявителя В. удостоверяет право владельца на получение дохода по результатам деятельности и участие в управлении Г. удостоверяет право владельца на предъявление управляющей компании требования о выкупе пая

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала;

	- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;

	продemonстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4.Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания

и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованное собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка

рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

□ собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

□ стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

□ исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

□ соответствовать четко поставленной цели создания;

□ иметь междисциплинарный характер;

□ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;

□ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться,

дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

□направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

□аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

□связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Криничанский К.В. Рынок ценных бумаг : учебник для магистратуры / Криничанский К.В.. — Москва : Прометей, 2021. — 412 с. — ISBN 978-5-00172-156-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125628.html> (дата обращения: 14.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература⁴

Власов А.А. Адвокат и защита им прав и законных интересов участников рынка ценных бумаг : монография / Власов А.А., Рахимов Ю.И.. — Москва : Прометей, 2019. — 356 с. — ISBN 978-5-907100-99-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94392.html> (дата обращения: 14.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Рынок ценных бумаг и биржевое дело : учебник / О.Н. Углицких [и др.].. — Ставрополь : АГРУС, 2022. — 280 с. — ISBN 978-5-9596-1881-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129603.html> (дата обращения: 14.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

³Из ЭБС

⁴Из ЭБС

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.

19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4.**
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio.**
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python.**
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE.**
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox.**
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark.**
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++.**
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium.**
28. Редактор видеофайлов **Davinchi Resolve.**
29. Браузер **Microsoft Edge.**

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser.**
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link.**
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail.**
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet.**

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
 Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя.
 Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
 Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя.
 Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся
 Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.).
 Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Ответственность в гражданском и корпоративном праве

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «**Ответственность в гражданском и корпоративном праве**». Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681; Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 сентября 2021 г. № 637н (зарегистрировано в Минюсте РФ 21 сентября 2021 г. Регистрационный № 65510).

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Ответственность в гражданском и корпоративном праве» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков о сфере правового регулирования привлечения к ответственности в гражданских и корпоративных отношениях с последующим применением в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с особенностями правового регулирования ответственности в гражданских и корпоративных отношениях;
- анализ содержания, особенностей привлечения к ответственности в гражданских и корпоративных отношениях;
- способность квалифицированно консультировать в сфере правового регулирования ответственности в гражданских и корпоративных отношениях.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-2	Способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности
ПК-5	Способен получать и анализировать информацию о выявленных признаках нарушения	ИПК 5.1. Знает антимонопольное законодательство Российской Федерации, в частности гражданское, бюджетное и налоговое законодательство в части, касающейся антимонопольного регулирования, а так же административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
	антимонопольного законодательства Российской Федерации и оценивать достоверность полученной информации и рисков нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности организаций	ИПК 5.2. Умеет диагностировать и прогнозировать риски привлечения организации и ее должностных лиц к административно-правовой, гражданско-правовой и уголовно-правовой ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации о защите конкуренции, а также разрабатывать антикоррупционную политику организации и внедрять меры по предотвращению коррупции ИПК 5.3. Владеет навыками выявления возможных негативных последствий для конкуренции на товарном рынке в виде недопущения, ограничения, устранения конкуренции или ущемления интересов организации либо неопределенного круга потребителей

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Ответственность в гражданском и корпоративном праве» изучается в 3 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Итог о	Ле кц ии	Лабо ратор ные занят ия	Практи ческие заняти я	Семи нары	Курсово е проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуточ ная аттестац ия
3	108	8		30				68		Зачет 2 ч.

на заочной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Итог о	Ле кц ии	Лабо ратор ные занят ия	Практи ческие заняти я	Семи нары	Курсово е проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуточ ная аттестац ия

							ством препода вателя			
3	108	2		14				88		Зачет 4 ч.

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практиче ские занятия	Семина ры	Самостояте льная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттестация	Вс его час ов
3 семестр								
Раздел 1. Общая характерист ика гражданско- правовой ответственн ости в корпоративн ых правоотнош ениях	2		4		24			30
Тема 1.1. Понятие, особенности и виды гражданско- правовой ответственно сти	1		2		12			15
Тема 1.2. Общая характеристи ка ответственно сти в корпоративн ых правоотноше ниях	1		2		12			15
Раздел 2. Гражданско- правовая ответственн ость в хозяйственн ых	4		10		22			36

обществах								
Тема 2.1. Ответственно сть участника (акционера) хозяйственно го общества	2		4		12			18
Тема 2.2. Ответственно сть хозяйственно го общества как участника гражданско- правовых отношений	2		6		10			18
Раздел 3. Ответственн ость членов органов управления хозяйственн ых обществ и контролиру ющих лиц	2		16		22			40
Тема 3.1. Имущественн ая ответственно сть членов органов управления хозяйственны х обществ	1		6		12			19
Тема 3.2. Ответственно сть контролирую щих лиц хозяйственны е общества	1		10		10			21
Зачет							2	2
Итого за 3 семестр	8		30		68		2	108

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практиче ские занятия	Семин ары	Самостояте льная работа	Теку щий контр	Контроль, промежуто чная	Вс его час

						оль	аттестация	ов
3 семестр								
Раздел 1. Общая характеристика гражданско- правовой ответственности в корпоративных правоотношениях			4		30			34
Тема 1.1. Понятие, особенности и виды гражданско- правовой ответственности			2		14			16
Тема 1.2. Общая характеристика ответственности в корпоративных правоотношениях			2		16			18
Раздел 2. Гражданско- правовая ответственность в хозяйственных обществах	1		4		29			34
Тема 2.1. Ответственность участника (акционера) хозяйственного общества	1		2		13			16
Тема 2.2. Ответственность хозяйственного общества как			2		16			18

участника гражданско- правовых отношений								
Раздел 3. Ответствен ность членов органов управления хозяйственн ых обществ и контролиру ющих лиц	1		6		29			36
Тема 3.1. Имущественн ая ответственно сть членов органов управления хозяйственны х обществ	1		2		13			16
Тема 3.2. Ответственно сть контролирую щих лиц хозяйственны е общества			4		16			20
Зачет							4	4
Итого за 3 семестр	2		14		88		4	108

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Общая характеристика гражданско-правовой ответственности в корпоративных правоотношениях		
1.	Тема 1.1. Понятие, особенности и виды гражданско-правовой ответственности	Понятие и признаки гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности. Основание и условия гражданско-правовой ответственности Позитивная социальная ответственность. Юридическая ответственность. Особенности гражданско-правовой ответственности.
2.	Тема 1.2. Общая характеристика ответственности в корпоративных	Понятие и цели ответственности в корпоративных правоотношениях. Особенности и виды ответственности в корпоративных правоотношениях.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	правоотношениях	Субъекты ответственности в корпоративных правоотношениях.
Раздел 2. Гражданско-правовая ответственность в хозяйственных обществах		
3.	Тема 2.1. Ответственность участника (акционера) хозяйственного общества	Принцип ограниченной ответственности в корпоративных правоотношениях. «Снятие корпоративной вуали». Солидарная ответственность основного общества по сделкам дочернего общества. Субсидиарная ответственность основного общества при банкротстве дочернего общества. Солидарная ответственность учредителей, акционеров (участников) за формирование имущественной базы хозяйственного общества.
4.	Тема 2.2. Ответственность хозяйственного общества как участника гражданско-правовых отношений	Ответственность хозяйственного общества по обязательствам его учредителей. Ответственность акционерного общества за ведение реестра акционеров.
Раздел 3. Ответственность членов органов управления хозяйственных обществ и контролирующих лиц		
5.	Тема 3.1. Имущественная ответственность членов органов управления хозяйственных обществ	Субъекты ответственности. Основание и условия ответственности членов органов управления хозяйственных обществ. Учет предпринимательского риска. Обязанность членов органов управления действовать в интересах юридического лица. Обязанность членов органов управления действовать добросовестно и разумно. Ответственность директора за выполнение юридическим лицом публично-правовых обязанностей. Особенности ответственности лица, временно исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа. Особенности ответственности членов коллегиальных органов управления. Процессуальные аспекты ответственности членов органов управления хозяйственных обществ. Наличие убытков или иных неблагоприятных последствий как условие ответственности. Вина как условие ответственности членов органов управления. Особенности ответственности при множественности единоличного исполнительного органа. Особенности ответственности лица, временно исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа. Особенности ответственности управляющей организации, выполняющей полномочия единоличного исполнительного органа. Особенности ответственности членов коллегиальных органов управления.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		Ответственность контролирующих лиц в корпоративных правоотношениях. Иные основания ответственности субъектов корпоративных правоотношений.
6.	Тема 3.2. Ответственность контролирующих лиц хозяйственные общества	Ответственность фактически контролирующих лиц в корпоративных отношениях. Сущность и признаки фактического контроля. Основания ответственности за фактический контроль. Ответственность государства как контролирующего лица. Ответственность контролирующих должника лиц при несостоятельности (банкротстве). Понятие контролирующих должника лиц. Привлечение к ответственности фактически контролирующих лиц. Виды ответственности контролирующих должника лиц при несостоятельности (банкротстве). Субсидиарная ответственность контролирующих должника лиц за невозможность полного погашения требований кредиторов. Субсидиарная ответственность контролирующих лиц за неисполнение обязанности по подаче заявления должника в арбитражный суд. Имущественная ответственность за нарушение законодательства о несостоятельности (банкротстве). Имущественная ответственность в виде взыскания убытков по корпоративным основаниям.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Общая характеристика гражданско-правовой ответственности в корпоративных правоотношениях

Тема 1.1. Понятие, особенности и виды гражданско-правовой ответственности **Вопросы и/или задания**

Понятие и признаки гражданско-правовой ответственности.

Виды гражданско-правовой ответственности.

Основание и условия гражданско-правовой ответственности

Позитивная социальная ответственность.

Юридическая ответственность.

Особенности гражданско-правовой ответственности.

Тема 1.2. Общая характеристика ответственности в корпоративных правоотношениях

Вопросы и/или задания

Понятие и цели ответственности в корпоративных правоотношениях.

Особенности и виды ответственности в корпоративных правоотношениях.

Субъекты ответственности в корпоративных правоотношениях.

Раздел 2. Гражданско-правовая ответственность в хозяйственных обществах

Тема 2.1. Ответственность участника (акционера) хозяйственного общества

Вопросы и/или задания

Принцип ограниченной ответственности в корпоративных правоотношениях.

«Снятие корпоративной вуали».

Солидарная ответственность основного общества по сделкам дочернего общества.

Субсидиарная ответственность основного общества при банкротстве дочернего общества.

Солидарная ответственность учредителей, акционеров (участников) за формирование имущественной базы хозяйственного общества.

Тема 2.2. Ответственность хозяйственного общества как участника гражданско-правовых отношений

Вопросы и/или задания

Ответственность хозяйственного общества по обязательствам его учредителей

Ответственность акционерного общества за ведение реестра акционеров

Раздел 3. Ответственность членов органов управления хозяйственных обществ и контролирующих лиц

Тема 3.1. Имущественная ответственность членов органов управления хозяйственных обществ

Вопросы и/или задания

Субъекты ответственности.

Основание и условия ответственности членов органов управления хозяйственных обществ.

Учет предпринимательского риска.

Обязанность членов органов управления действовать в интересах юридического лица

Обязанность членов органов управления действовать добросовестно и разумно

Ответственность директора за выполнение юридическим лицом публично-правовых обязанностей.

Особенности ответственности лица, временно исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа.

Особенности ответственности членов коллегиальных органов управления.

Процессуальные аспекты ответственности членов органов управления хозяйственных обществ.

Тема 3.2. Ответственность контролирующих лиц хозяйственные общества

Вопросы и/или задания

Ответственность фактически контролирующих лиц в корпоративных отношениях.

Сущность и признаки фактического контроля.

Основания ответственности за фактический контроль.

Ответственность контролирующих должника лиц при несостоятельности (банкротстве).

Понятие контролирующих должника лиц.

Привлечение к ответственности фактически контролирующих лиц.

Виды ответственности контролирующих должника лиц при несостоятельности (банкротстве).

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Общая характеристика гражданско-правовой ответственности в корпоративных правоотношениях Тема 1.1. Понятие, особенности и виды гражданско-правовой ответственности Тема 1.2. Общая характеристика ответственности в корпоративных правоотношениях	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Гражданско-правовая ответственность в хозяйственных обществах Тема 2.1. Ответственность участника (акционера) хозяйственного общества Тема 2.2. Ответственность хозяйственного общества как участника гражданско-правовых отношений	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 3. Ответственность членов органов управления хозяйственных обществ и контролирующих лиц Тема 3.1. Имущественная ответственность членов органов управления хозяйственных обществ Тема 3.2. Ответственность контролирующих лиц хозяйственные общества	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов,

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
	выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Способы защиты нарушенных прав при совершении экстраординарных сделок.
2. Имущественная ответственность членов органов управления корпорации.
3. Ответственность контролирующих лиц.
4. Неюрисдикционная формы защиты корпоративных прав.
5. Виды юридической ответственности в корпоративном праве.
6. Формы защиты прав субъектов корпоративных правоотношений
7. Понятие охраны и защиты прав в корпоративных правоотношениях
8. Понятие, способы и формы защиты прав субъектов корпоративных правоотношений
9. Юрисдикционная и неюрисдикционная формы защиты корпоративных прав
10. Защита права на акцию или долю в уставном капитале
11. Восстановление доли участия в корпорации
12. Восстановление записей в реестре акционеров (восстановление утраченного реестра)
13. Возмещение убытков, причиненных ненадлежащим учетом прав участника корпорации
14. Защита права на участие в управлении
15. Понуждение к проведению общего собрания
16. Понуждение к включению предложенного вопроса в повестку дня общего собрания или кандидата в список кандидатур для избрания в состав органов общества
17. Признание недействительным решения общего собрания
18. Защита права на получение дивидендов
19. Защита права на информацию о деятельности корпорации
20. Защита права на сохранение конфиденциальной информации
21. Защита права на надлежащее управление и лояльное отношение
22. Исключение участника из непубличной корпорации

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Основания для применения гражданско-правовой ответственности.
2. Элементы состава гражданско-правовой ответственности.
3. Признаки вины как основания гражданско-правовой ответственности.
4. Виды гражданско-правовой ответственности.
5. Договорная и внедоговорная гражданско-правовая ответственность.
6. Долевая ответственность.
7. Солидарная ответственность.
8. Субсидиарная ответственность.
9. Формы гражданско-правовой ответственности.
10. Убытки как форма гражданско-правовой ответственности.
11. Взыскание неустойки как форма гражданско-правовой ответственности.
12. Солидарная ответственность учредителей, акционеров (участников) за формирование имущественной базы хозяйственного общества.
13. Солидарная ответственность акционеров (участников), не полностью оплативших акции (доли).
14. Субсидиарная ответственность акционеров (участников) и независимого оценщика.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

15. Ответственность контролирующих должника лиц при несостоятельности (банкротстве).
16. Виды ответственности контролирующих должника лиц при несостоятельности (банкротстве).
17. Понятие контролирующих лиц.
18. Фактический контроль.
19. Об ответственности государства как контролирующего лица
20. Субсидиарная ответственность контролирующих должника лиц за невозможность полного погашения требований кредиторов.
21. Субсидиарная ответственность контролирующих лиц за неисполнение обязанности по подаче заявления должника в арбитражный суд.
22. Имущественная ответственность за нарушение законодательства о несостоятельности (банкротстве)
23. Особенности взыскания убытков при несостоятельности (банкротстве).
24. Процедурные вопросы привлечения к ответственности контролирующих лиц.
25. Наличие убытков или иных неблагоприятных последствий как условие ответственности.
26. Вина как условие ответственности членов органов управления.
27. Особенности ответственности при множественности единоличного исполнительного органа.
28. Особенности ответственности лица, временно исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа.
29. Особенности ответственности управляющей организации, выполняющей полномочия единоличного исполнительного органа.
30. Особенности ответственности членов коллегиальных органов управления.
31. Ответственность контролирующих лиц в корпоративных правоотношениях.
32. Иные основания ответственности субъектов корпоративных правоотношений.
33. Ответственность государства как контролирующего лица.
34. Субсидиарная ответственность контролирующих должника лиц за невозможность полного погашения требований кредиторов.
35. Субсидиарная ответственность контролирующих лиц за неисполнение обязанности по подаче заявления должника в арбитражный суд.
36. Имущественная ответственность за нарушение законодательства о несостоятельности (банкротстве).
37. Имущественная ответственность в виде взыскания убытков по корпоративным основаниям.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

Кейс 1

Студенту предлагается в течение 20 минут найти в Гражданском кодексе РФ положения, характеризующие следующие виды ответственности:

- 1) долевую;
- 2) солидарную;
- 3) субсидиарную.

Кейс 2

Студенту предлагается в течение 20 минут составить перечень статей Гражданского кодекса РФ и иных федеральных законов, ограничивающих право на полное возмещение убытков.

Кейс 3

Студенту предлагается в течение 40 минут составить сравнительно-правовую таблицу по неустойке и процентам за пользование чужими денежными средствами, выделив сходство и различия.

Кейс 4

Студенту предлагается в течение 20 минут найти в Гражданском кодексе РФ положения, характеризующие следующие виды ответственности:

- 1) договорную;
- 2) внедоговорную.

Кейс 5

Акционер публичного акционерного общества «Уралпром» К.И. Королев обратился в Арбитражный суд Новосибирской области с заявлением об признании недействительным заключения ревизора от 24 февраля 2015 года и обязании ответчика провести повторную проверку финансово-хозяйственной деятельности общества за 2014 год.

Сформулируйте ответ акционеру.

Кейс 6

Акционерное общество коммерческий банк «Лига» (продавец) предъявило иск к ООО «Сигма» (покупателю) о признании не действительным договора купли-продажи здания. В обосновании исковых требований АО «КБ «Лига» указало, что здание внесено в качестве вклада в уставный капитал и его продажа влечет за собой уменьшение этого капитала. Согласно уставу вопросы уменьшения уставного капитала отнесены к компетенции общего собрания, которое не принимало решения о продаже здания и уменьшении уставного капитала.

Оспариваемая сделка была совершена генеральным директором банка. Стоимость проданного здания не превысила 20% балансовой стоимости чистых активов общества, к тому же, как свидетельствует представленный в суд бухгалтерский баланс АО, стоимость чистых активов в результате сделки не оказалась меньше размера уставного капитала.

Какое решение должен принять арбитражный суд?

Решите дело.

Кейс 7

Подготовьтесь к участию в групповой дискуссии.

Тема дискуссии: Защита прав участников корпоративных отношений и корпоративная ответственность.

Перечень вопросов для проведения дискуссии:

- особенности ответственности руководителей корпоративных организаций;
- защита прав акционеров;
- защита прав коммандитистов;
- защита прав учредителей ООО;
- пределы корпоративной ответственности;
- виды ответственности в корпоративном праве.

Кейс 8

Совет директоров АО «Питер-Ойл» принял решение об одобрении крупной сделки, которая оказалась крайне невыгодной для АО и повлекла за собой огромные убытки. Один из акционеров, гражданин Г., располагает доказательствами того, что члены Совета директоров халатно отнеслись к изучению рабочих материалов заседания Совета, на котором принималось решение об одобрении этой сделки. Гражданин Г. обратился к генеральному директору АО с письменным требованием предъявить от имени АО к виновным лицам иск о взыскании с них убытков, причиненных обществу.

Генеральный директор отказался предъявить такой иск, объяснив это гражданину Г. тем, что решение совета директоров носит коллегиальный характер, было принято единогласно и поэтому нести ответственность за его последствия должны не отдельные члены совета директоров, а сам совет как орган управления АО. Предъявление же иска одним органом АО

(генеральным директором) к другому (совету директоров) невозможно, поскольку истец и ответчик совпадут в одном лице.

На внеочередном общем собрании акционеров, созванном по инициативе гражданина Г., было принято решение привлечь к гражданской ответственности и совет директоров АО, и генерального директора общества, предъявив им от имени АО иск о возмещении ущерба.

Оцените доводы сторон и правомерность принятого решения.

Кейс 9

Акционерное общество «Форпост» было реорганизовано путем разделения на два юридических лица: АО «Старт» и АО «Поиск». Кредиторы общества не были своевременно уведомлены о реорганизации и узнали о прекращении деятельности АО «Форпост» лишь из газет. Договоры, заключенные ими с АО «Форпост», не были исполнены обществом, в результате чего кредиторы понесли значительные убытки. Правопреемники АО «Форпост» в ответ на претензии кредиторов заявили, что на момент реорганизации никаких долгов АО «Форпост» перед кредиторами еще не существовало, поэтому в разделительном балансе какие-либо обязательства перед кредиторами отсутствуют. Кроме того, за прошедшее время из состава АО «Старт» выделилось общество «Империял», которое получило большую часть активов «Старта». Поэтому даже при всем желании АО «Старт» не смогло бы возместить кредиторам убытки, причиненные его правопреемником. Потерпевшие обратились к юристу с вопросом о возможных способах защиты их прав.

Дайте консультацию. В каком порядке должна проводиться реорганизация юридического лица? Какие последствия наступают, если этот порядок нарушен?

Кейс 10

ООО "Салют" поставило АО "1-й гидравлический завод" партию промышленного оборудования стоимостью 50 млн руб. В течение полугода АО так и не оплатило купленный товар. ООО "Салют" предъявило в арбитраж иск о взыскании покупной цены за оборудование и убытков, вызванных просрочкой оплаты. Выиграв дело, руководство ООО обнаружило, что средств для исполнения судебного решения у акционерного общества нет. Одновременно выяснилось, что за последний год общая сумма исков, предъявленных АО другими кредиторами (которые также выиграли процессы против АО), превышает 500 млн руб.

Директор ООО решил обратиться в суд с требованием о признании АО банкротом и вызвал к себе юрисконсульта, чтобы получить квалифицированный совет.

Опишите признаки, процедуры банкротства и правовое положение основных участников конкурсного процесса.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-2. Способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности		

ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-5. Способен получать и анализировать информацию о выявленных признаках нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации и оценивать достоверность полученной информации и рисков нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности организаций		
ИПК 5.1. Знает антимонопольное законодательство Российской Федерации, в частности гражданское, бюджетное и налоговое законодательство в части, касающейся антимонопольного регулирования, а так же административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 5.2. Умеет диагностировать и прогнозировать риски привлечения организации и ее должностных лиц к административно-правовой, гражданско-правовой и уголовно-правовой ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации о защите конкуренции, а также разрабатывать антикоррупционную политику организации и внедрять меры по предотвращению коррупции	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 5.3. Владеет навыками выявления возможных негативных последствий для конкуренции на товарном рынке в виде недопущения, ограничения, устранения конкуренции или ущемления интересов организации либо неопределенного круга	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

потребителей		

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Понятие гражданско-правовой ответственности.
2. Признаки гражданско-правовой ответственности.
3. Функции гражданско-правовой ответственности.
4. Соотношение ответственности и иных средств защиты гражданских прав и воздействия на правонарушителей.
5. Основания для применения гражданско-правовой ответственности.
6. Элементы состава гражданско-правовой ответственности.
7. Признаки вины как основания гражданско-правовой ответственности.
8. Виды гражданско-правовой ответственности.
9. Договорная и внедоговорная гражданско-правовая ответственность.
10. Долевая ответственность.
11. Солидарная ответственность.
12. Субсидиарная ответственность.
13. Формы гражданско-правовой ответственности.
14. Убытки как форма гражданско-правовой ответственности.
15. Взыскание неустойки как форма гражданско-правовой ответственности.
16. Понятие и цели ответственности в корпоративных правоотношениях.
17. Особенности и виды ответственности в корпоративных правоотношениях.
18. Субъекты ответственности в корпоративных правоотношениях.
19. Принцип ограниченной ответственности в корпоративных правоотношениях.
20. Солидарная ответственность основного общества по сделкам дочернего общества.
21. Субсидиарная ответственность основного общества при банкротстве дочернего общества.
22. Солидарная ответственность учредителей, акционеров (участников) за формирование имущественной базы хозяйственного общества.
23. Ответственность хозяйственного общества по обязательствам его учредителей.
24. Ответственность акционерного общества за ведение реестра акционеров.
25. Основание и условия ответственности членов органов управления хозяйственных обществ.
26. Учет предпринимательского риска.
27. Обязанность членов органов управления действовать в интересах юридического лица, а также действовать добросовестно и разумно.
28. Ответственность директора за выполнение юридическим лицом публично-правовых обязанностей.
29. Наличие убытков или иных неблагоприятных последствий как условие ответственности.
30. Вина как условие ответственности членов органов управления.
31. Ответственность фактически контролирующих лиц в корпоративных отношениях.
32. Ответственность контролирующих должника лиц при несостоятельности (банкротстве).
33. Сущность и признаки фактического контроля.
34. Основания ответственности за фактический контроль.
35. Понятие контролирующих должника лиц. Привлечение к ответственности фактически контролирующих лиц.
36. Виды ответственности контролирующих должника лиц при несостоятельности (банкротстве).

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-2. Способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	1. Юридическое лицо отвечает по своим обязательствам: всем своим имуществом; всеми своими денежными средствами; имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления; только своим недвижимым имуществом. 2. Какую ответственность несут участники, не полностью оплатившие доли, по обязательствам общества: субсидиарную ограниченную солидарную полную 3. В зависимости от того, чьи действия повлекли применение мер ответственности, выделяют: ответственность за собственные действия и за действия третьих лиц договорную и внедоговорную ответственность солидарную и субсидиарную ответственность долевою и солидарную ответственность 4. Член коллегиальных органов юридического лица несет ответственность за убытки, причиненные по вине юридического лица, если: действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании действовал добросовестно и разумно голосовал против решения, которое повлекло причинение юридическому лицу убытков принимал участие в принятии решения, повлекшее причинение убытков 5. В случае совместного причинения убытков юридическому лицу членами коллегиальных органов и лицами, имеющими фактическую возможность определять действия юридического лица, убытки возмещаются: субсидиарно солидарно только членами коллегиальных органов только лицами, имеющими возможность определять действия юридического лица 6. Основанием для привлечения лица к юридической ответственности является: любое противоправное деяние противоправное деяние деликтоспособного лица нарушение права правонарушение 7. Лицо, уполномоченное выступать от имени юридического лица, не будет нести ответственность, если будет доказано, что: его действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота; если его действия (бездействие) не соответствовали обычному

	предпринимательскому риску действовал неразумно действовал добросовестно 8. В отечественной юридической науке выделяют две формы вины: умысел и небрежность прямой и косвенный умысел косвенный умысел и небрежность умысел и неосторожность 9. В зависимости от основания применения мер ответственности, выделяют: имущественную и договорную договорную и внедоговорную за причинение имущественного вреда и ответственность за причинение морального вреда имущественную и долевою
ПК-5. Способен получать и анализировать информацию о выявленных признаках нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации и оценивать достоверность полученной информации и рисков нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности организаций	1. Неисполнение в срок предписания по делу о нарушении антимонопольного законодательства влечет за собой ... ответственность. гражданско-правовую уголовную административную 2. За разглашение информации составляющей государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, работники органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов, несут ... ответственность административно-уголовную гражданско-правовую гражданско-правовую, административную, уголовную 3. Вред, причинённый физическому или юридическому лицу в результате разглашения антимонопольным органом либо его должностными лицами информации, составляющей охраняемую законом тайну, подлежит возмещению за счёт казны ... субъекта РФ, к которому относится антимонопольный орган Российской Федерации антимонопольного органа, разгласившего данную тайну 4. Органы регулирования естественных монополий в пределах своей компетенции вправе рассматривать дела о нарушениях ФЗ «О естественных монополиях» по заявлениям ... только общественных организаций потребителей только прокуратуры хозяйствующих субъектов, потребителей, общественных организаций потребителей, их ассоциаций и союзов, представления органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и прокуратуры 5. Правила передачи антимонопольным органом заявлений, материалов, дел о нарушении антимонопольного законодательства на рассмотрение в другой антимонопольный орган устанавливаются ... федеральным антимонопольным органом федеральным законом по решению суда 6. Антимонопольное законодательство РФ основывается на ... Кодексе РФ.

	Трудовом Гражданском Семейном 7. При рассмотрении дела о нарушении антимонопольного законодательства лица, участвующие в деле, вправе осуществлять свои права и обязанности ... только самостоятельно только через адвоката самостоятельно или через представителя 8. Рассмотрение дела о нарушении антимонопольного законодательства антимонопольным органом осуществляется ... в совещательной комнате на собрании лиц, участвующих в деле на заседании комиссии 9. Антимонопольный орган вправе продлить срок рассмотрения заявлений, материалов о нарушении антимонопольного законодательства не более чем на ... 1 месяц 2 месяца одну неделю

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого

	вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно

	и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4.Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее

запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать

правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине.

Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе(от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

□ Собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

□ Стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

□ Исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

②направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

②аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

②связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Гражданское право. В 2 томах. Т.1 : учебник / О. Г. Алексеева, К. П. Беляев, М. М. Валеев [и др.] ; под редакцией Б. М. Гонгало. — 4-е изд. — Москва : Статут, 2021. — 614 с. — ISBN 978-5-8354-1717-9 (т.1), 978-5-8354-1716-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109972.html> (дата обращения: 19.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература⁴

Корпоративное право : учебник / А. В. Габов, Е. П. Губин, С. А. Карелина [и др.] ; под редакцией И. С. Шиткиной. — Москва : Статут, 2018. — 735 с. — ISBN 978-5-6041528-7-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88254.html> (дата обращения: 19.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Корпоративное право. Том 2 : учебный курс / Е. Г. Афанасьева, В. А. Вайпан, Г. В. Габов [и др.] ; под редакцией И. С. Шиткиной. — Москва : Статут, 2017. — 992 с. — ISBN 978-5-8354-1388-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/77300.html> (дата обращения: 19.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

³Из ЭБС

⁴Из ЭБС

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinci Resolve**.

29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.). Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
Инновации и инвестиционная деятельность в организациях**

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины **«Инновации и инвестиционная деятельность в организациях»**. Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681; Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 сентября 2021 г. № 637н (зарегистрировано в Минюсте РФ 21 сентября 2021 г. Регистрационный № 65510).

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Инновации и инвестиционная деятельность в организациях» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков о сфере правового регулирования инноваций и инвестиционной деятельности в организациях с последующим применением в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с особенностями правового регулирования инноваций и инвестиционной деятельности в организациях;
- анализ содержания инвестиционных правоотношений в организациях;
- способность квалифицированно консультировать в сфере правового регулирования инноваций и инвестиционной деятельности в организациях.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-2	Способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности
ПК-5	Способен получать и анализировать информацию о выявленных признаках нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации и оценивать достоверность полученной информации и рисков нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности организаций	ИПК 5.1. Знает антимонопольное законодательство Российской Федерации, в частности гражданское, бюджетное и налоговое законодательство в части, касающейся антимонопольного регулирования, а так же административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации ИПК 5.2. Умеет диагностировать и прогнозировать риски привлечения организации и ее должностных лиц к административно-правовой, гражданско-правовой и уголовно-правовой ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации о защите конкуренции, а также разрабатывать антикоррупционную политику организации и внедрять меры по предотвращению коррупции ИПК 5.3. Владеет навыками выявления возможных негативных последствий для конкуренции на товарном рынке в виде недопущения, ограничения, устранения конкуренции или ущемления интересов организации либо неопределенного круга потребителей

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инновации и инвестиционная деятельность в организациях праве» изучается в 3 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Итог о	Ле кц ии	Лабо ратор ные занят ия	Прак тиче ские заняти я	Семи нары	Курсово е проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуточ ная аттестац ия
3	108	8		30				68		Зачет 2 ч.

на заочной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Итог о	Ле кц ии	Лабо ратор ные занят ия	Прак тиче ские заняти я	Семи нары	Курсово е проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуточ ная аттестац ия
3	108	2		14				88		Зачет 4 ч.

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Прак тиче ские занятия	Семина ры	Самостояте льная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттестация	Вс его час ов
3 семестр								
Раздел 1. Общая характеристи ка инноваций	2		4		24			30

И инвестицион ной деятельности в организациях								
Тема 1.1. Понятие инновационно й деятельности	1		1		8			10
Тема 1.2. Понятие инвестировани я в организациях	1		1		8			10
Тема 1.3. Инвестиционн ые правоотношен ия			2		8			10
Раздел 2. Инвестицион ные правоотноше ния корпоративно го типа	4		10		22			36
Тема 2.1. Участие в хозяйственном обществе как форма реализации инвестиционн ого интереса	2		6		10			18
Тема 2.2. Инвестирован ие в деятельность товарищества на вере	2		4		12			18
Раздел 3. Инвестицион ные отношения обязательстве нного типа	2		16		22			40
Тема 3.1. Инвестирован ие в строительство	1		8		11			20

(долевое участие в строительстве)								
Тема 3.2. Правоотношения, возникающие на основании облигационных займов	1		8		11			20
Зачет							2	2
Итого за 3 семестр	8		30		68		2	108

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
3 семестр								
Раздел 1. Общая характеристика инноваций и инвестиционной деятельности в организациях			4		30			34
Тема 1.1. Понятие инновационной деятельности			1		10			11
Тема 1.2. Понятие инвестирования в организациях			1		10			11
Тема 1.3. Инвестиционные правоотношения			2		10			12
Раздел 2. Инвестиционные правоотношения	1		4		29			34

корпоративно го типа								
Тема 2.1. Участие в хозяйственном обществе как форма реализации инвестиционн ого интереса	1		2		13			16
Тема 2.2. Инвестирован ие в деятельность товарищества на вере			2		16			18
Раздел 3. Инвестицион ные отношения обязательстве нного типа	1		6		29			36
Тема 3.1. Инвестирован ие в строительство (долевое участие в строительстве)	1		4		13			18
Тема 3.2. Правоотношен ия, возникающие на основании облигационны х займов			2		16			18
Зачет							4	4
Итого за 3 семестр	2		14		88		4	108

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Общая характеристика инноваций и инвестиционной деятельности в организациях		
1.	Тема 1.1. Понятие инновационной деятельности	Понятие инновации. Взаимосвязь между инновационными технологиями, организацией производства и управлением предприятием.
2.	Тема 1.2. Понятие инвестирования в организациях	Инвестиционное право как межотраслевое правовое образование. Понятие и виды источников инвестиционного права.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		Отличие инвестирования от сходных категорий. Криптовалюты и инвестирование.
3.	Тема 1.3. Инвестиционные правоотношения	Понятие и элементы инвестиционного правоотношения. Виды инвестиционных правоотношений. Осуществление инвестиционной деятельности и гарантии его реализации. Субъекты инвестиционной деятельности. Инвестор: признаки, понятие, инвестиционные риски. Публичные образования как инвесторы. Лицо, привлекающее инвестиции (организатор инвестирования). Операторы инвестиционных платформ. Правовые формы реализации инвестиционного интереса (способы инвестирования). Понятие и виды инвестиционных договоров.
Раздел 2. Инвестиционные правоотношения корпоративного типа		
4.	Тема 2.1. Участие в хозяйственном обществе как форма реализации инвестиционного интереса	Инвестор как участник хозяйственного общества. Понятия "акция" и "доля" как форма инвестирования. Участие в управлении делами корпорации. Право на дивиденды. Условия реализации инвесторами – участниками общества своего интереса. Приобретение акций.
5.	Тема 2.2. Инвестирование в деятельность товарищества на вере	Понятие правоотношения между вкладчиком и коммандитным товариществом (товариществом на вере). Субъекты инвестирования в товариществе на вере. Основания возникновения правоотношений в товариществе на вере.
Раздел 3. Инвестиционные отношения обязательственного типа		
6.	Тема 3.1. Инвестирование в строительство (долевое участие в строительстве)	Инвестиционная природа отношений, возникающих при долевом участии в строительстве. Классификация договорных связей, возникающих при строительстве недвижимости с участием нескольких лиц. Субъектный состав отношений, возникающих при долевом участии в строительстве. Оформление отношений между инвесторами-дольщиками и застройщиком. Правовая характеристика договора долевого участия в строительстве. Использование счетов эскроу.
7.	Тема 3.2. Правоотношения, возникающие на основании облигационных займов	Понятие облигации. Виды облигаций. Субъекты облигационных обязательств. Возникновение облигационных обязательств

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Общая характеристика инноваций и инвестиционной деятельности в организациях

Тема 1.1. Понятие инновационной деятельности

Вопросы и/или задания

Понятие инновации.

Взаимосвязь между инновационными технологиями, организацией производства и управлением предприятием.

Тема 1.2. Понятие инвестирования в организациях

Вопросы и/или задания

Инвестиционное право как межотраслевое правовое образование.

Понятие и виды источников инвестиционного права.

Отличие инвестирования от сходных категорий.

Криптовалюты и инвестирование.

Тема 1.3. Инвестиционные правоотношения

Вопросы и/или задания

Понятие и элементы инвестиционного правоотношения.

Виды инвестиционных правоотношений.

Осуществление инвестиционной деятельности и гарантии его реализации.

Субъекты инвестиционной деятельности.

Инвестор: признаки, понятие, инвестиционные риски.

Публичные образования как инвесторы.

Лицо, привлекающее инвестиции (организатор инвестирования).

Операторы инвестиционных платформ.

Правовые формы реализации инвестиционного интереса (способы инвестирования).

Понятие и виды инвестиционных договоров.

Раздел 2. Инвестиционные правоотношения корпоративного типа

Тема 2.1. Участие в хозяйственном обществе как форма реализации инвестиционного интереса

Вопросы и/или задания

Инвестор как участник хозяйственного общества.

Понятия "акция" и "доля" как форма инвестирования.

Участие в управлении делами корпорации.

Право на дивиденды.

Условия реализации инвесторами – участниками общества своего интереса.

Приобретение акций.

Тема 2.2. Инвестирование в деятельность товарищества на вере

Вопросы и/или задания

Понятие правоотношения между вкладчиком и коммандитным товариществом (товариществом на вере).

Субъекты инвестирования в товариществе на вере.

Основания возникновения правоотношений в товариществе на вере.

Раздел 3. Инвестиционные отношения обязательственного типа

Тема 3.1. Инвестирование в строительство (долевое участие в строительстве)

Вопросы и/или задания

Инвестиционная природа отношений, возникающих при долевом участии в строительстве.

Классификация договорных связей, возникающих при строительстве недвижимости с участием нескольких лиц.

Субъектный состав отношений, возникающих при долевом участии в строительстве.

Оформление отношений между инвесторами-дольщиками и застройщиком.

Правовая характеристика договора долевого участия в строительстве.

Использование счетов эскроу.

Тема 3.2. Правоотношения, возникающие на основании облигационных займов

Вопросы и/или задания

Понятие облигации.

Виды облигаций.

Субъекты облигационных обязательств.

Возникновение облигационных обязательств.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Общая характеристика инноваций и инвестиционной деятельности в организациях	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;
Тема 1.1. Понятие инновационной деятельности	- выполнение устных упражнений;
Тема 1.2. Понятие инвестирования в организациях	- выполнение письменных упражнений и практических работ;
Тема 1.3. Инвестиционные правоотношения	- подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
	выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Инвестиционные правоотношения корпоративного типа Тема 2.1. Участие в хозяйственном обществе как форма реализации инвестиционного интереса Тема 2.2. Инвестирование в деятельность товарищества на вере	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 3. Инвестиционные отношения обязательственного типа Тема 3.1. Инвестирование в строительство (долевое участие в строительстве) Тема 3.2. Правоотношения, возникающие на основании облигационных займов	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Соглашение об осуществлении деятельности в особой экономической зоне.
2. Соглашение об осуществлении деятельности на территории ОЭЗ в Магаданской области.
3. Договор об условиях деятельности в свободной экономической зоне в Республике Крым и городе федерального значения Севастополе.
4. Соглашение об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития.
5. Договор репо.
6. Производный финансовый инструмент.
7. Пенсионный договор.
8. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.
9. Прямое участие государства в инвестиционной деятельности.
10. Иностранные инвестиции. Критерии определения национальности и личного закона инвестора.
11. Допуск иностранных лиц к осуществлению инвестиционной деятельности в России.
12. Виды инвестиционных споров и порядок их разрешения.
13. Инвестиционный фонд.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

1. Договор финансовой аренды (лизинга).
2. Договор инвестиционного товарищества.
3. Договор участия в долевом строительстве.
4. Договор о развитии застроенной территории.
5. Договор о комплексном освоении территории.
6. Соглашение о разделе продукции.
7. Концессионное соглашение.
8. Специальный инвестиционный контракт.
1. Особенность корпоративных отношений.
2. Сравнение организационно-правовых форм ООО и АО.
3. Правовая природа "Доли в уставном капитале" и "акции".
1. Договор негосударственного пенсионного обеспечения (пенсионный договор).
2. Инвестирование в банковскую деятельность (договор банковского вклада).

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

Кейс 1

Прокурор в защиту государственных и общественных интересов предъявил иск к правительству субъекта РФ о признании недействительным его распоряжения о предоставлении льгот совместному предприятию, поскольку предоставление таких льгот противоречит интересам региона. Совместное предприятие учредили иностранная (40 процентов уставного капитала) и две российские компании для освоения нефтяного месторождения на территории автономного округа.

При определении финансового режима деятельности совместного предприятия в технико-экономическое обоснование были заложены ставки ренты за пользование недрами (10 процентов) и налога на прибыль (32 процента). Иностранная компания вложила в проект 40 млн. долларов США.

После первого года деятельности совместного предприятия были внесены изменения в налоговое и земельное законодательство и увеличены ставки налогов и сборов с совместного предприятия, а также введены новые экспортные пошлины. Иностранная компания обратилась к правительству субъекта Федерации с просьбой об уменьшении фискального бремени в соответствии с параметрами технико-экономического обоснования. Своим распоряжением правительство автономного округа освободило совместное предприятие на 3 года от уплаты экспортных пошлин и снизило отчисление роялти до 5 процентов.

Будет ли удовлетворен иск прокурора?

Кейс 2

ООО «Х» заключаются инвестиционные договоры, в соответствии с которыми ООО «Х», являясь Инвестором, осуществляет финансирование строительства и реконструкцию объектов недвижимого имущества, а контрагент ООО «Х», являясь Заказчиком, осуществляет все необходимые для реализации строительства и реконструкции объектов действия, в том числе заключает договоры от своего имени.

Опишите структуру договорных связей, заключаемых указанными субъектами в ходе осуществления инвестиционной деятельности.

Кейс 3

Между исполнительным органом субъекта РФ, некоммерческой организацией (государственным учреждением – художественной школой) и коммерческой организацией подписан инвестиционный контракт, целью которого является создание нормальных жилищных условий для работников некоммерческой организации (заказчика). В соответствии с условиями контракта коммерческая организация (инвестор) обязуется за счет собственных либо привлеченных инвестиций произвести строительство жилого дома, который в последствии

станет собственностью субъекта РФ, а квартиры в нем будут предоставлены заказчиком своим работникам по договорам найма.

Вправе ли некоммерческая организация заключать указанный контракт, если ее уставом предусматривается право для выполнения стоящих перед ней задач заключать договоры с юридическими и физическими лицами, а одной из целей деятельности организации является создание условий для роста профессионального мастерства и преемственности художественной школы?

Кейс 4

В соответствии с договором лизинга лизингодатель приобретает для лизингополучателя и предоставляет ему во временное владение и пользование нежилое здание. Последнее после внесения всех лизинговых платежей лизинго-получателем переходит в его собственность.

Как в этой ситуации быть с земельным участком, находящимся под зданием?

Кейс 5

В соответствии с договором финансовой аренды (лизинга) лизингодатель (АО) обязался приобрести для лизингополучателя (ИП) в собственность указанное последним имущество (автомобиль) у определенного им же продавца. Предприниматель при этом обязался надлежащим образом принять предмет лизинга и своевременно вносить установленные договором лизинговые платежи.

Лизингодатель, исполняя договор лизинга, заключил договор купли-продажи автомобиля и оплатил его стоимость ООО (продавцу имущества). Последний (в соответствии с договором) был обязан передать лизинго-получателю товар в трехдневный срок с момента его оплаты.

В соответствии с договором лизинга обязательства арендатора (лизингополучателя) по внесению лизинговых платежей наступали с момента приемки имущества у продавца. Однако индивидуальный предприниматель не получил предмет лизинга, в связи с чем счел нужным не производить соответствующие платежи лизингодателю.

Лизингодатель обратился в суд с иском к индивидуальному предпринимателю о взыскании с последнего убытков, возникших в связи с неисполнением ответчиком условий договора финансовой аренды (лизинга).

Какая сторона договора несет риск невыполнения продавцом обязанностей по договору купли-продажи предмета лизинга и связанные с этим убытки?

Кейс 6

ООО «Заря» согласно решению учредителя АО «Свет» передает все свое имущество ему на баланс по акту. АО «Свет», в свою очередь, передает принятое имущество ООО «Заря» в доверительное управление учрежденному им другому ООО «ТИМ». В отношении имущества ООО «Заря» возбуждено исковое производство.

Законны ли вышеописанные действия? Квалифицируйте их. Каков порядок внесения не денежных вкладов в уставный капитал ООО?

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-2. Способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности		
ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-5. Способен получать и анализировать информацию о выявленных признаках нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации и оценивать достоверность полученной информации и рисков нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности организаций		
ИПК 5.1. Знает антимонопольное законодательство Российской Федерации, в частности гражданское, бюджетное и налоговое законодательство в части, касающейся антимонопольного регулирования, а так же административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 5.2. Умеет диагностировать и прогнозировать риски привлечения организации и ее должностных лиц к административно-правовой, гражданско-правовой и уголовно-правовой ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации о защите конкуренции, а также разрабатывать антикоррупционную политику организации и внедрять меры по предотвращению коррупции	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 5.3. Владеет навыками выявления возможных негативных последствий для конкуренции на	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

товарном рынке в виде недопущения, ограничения, устранения конкуренции или ущемления интересов организации либо неопределенного круга потребителей		

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Понятие инновации.
2. Взаимосвязь между инновационными технологиями, организацией производства и управлением предприятием.
3. Инвестиционное право как межотраслевое правовое образование.
4. Понятие и виды источников инвестиционного права.
5. Отличие инвестирования от сходных категорий.
6. Криптовалюты и инвестирование.
7. Понятие и элементы инвестиционного правоотношения.
8. Виды инвестиционных правоотношений.
9. Осуществление инвестиционной деятельности и гарантии его реализации.
10. Субъекты инвестиционной деятельности.
11. Инвестор: признаки, понятие, инвестиционные риски.
12. Публичные образования как инвесторы.
13. Лицо, привлекающее инвестиции (организатор инвестирования).
14. Операторы инвестиционных платформ.
15. Правовые формы реализации инвестиционного интереса (способы инвестирования).
16. Понятие и виды инвестиционных договоров.
17. Инвестор как участник хозяйственного общества.
18. Понятия "акция" и "доля" как форма инвестирования.
19. Участие в управлении делами корпорации.
20. Право на дивиденды.
21. Условия реализации инвесторами – участниками общества своего интереса.
22. Приобретение акций.
23. Понятие правоотношения между вкладчиком и коммандитным товариществом (товариществом на вере).
24. Субъекты инвестирования в товариществе на вере.
25. Основания возникновения правоотношений в товариществе на вере.
26. Инвестиционная природа отношений, возникающих при долевом участии в строительстве.
27. Классификация договорных связей, возникающих при строительстве недвижимости с участием нескольких лиц.
28. Субъектный состав отношений, возникающих при долевом участии в строительстве.
29. Оформление отношений между инвесторами-дольщиками и застройщиком.
30. Правовая характеристика договора долевого участия в строительстве.
31. Использование счетов эскроу.
32. Понятие облигации.
33. Виды облигаций.
34. Субъекты облигационных обязательств.
35. Возникновение облигационных обязательств.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-2. Способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	1. Инвестициями являются, вкладываемые в объекты предпринимательской деятельности с целью получения прибыли: лицензии; заработная плата работникам; премиальные выплаты работникам; все вышеперечисленное. 2. Инвестиции – ... денежные средства, иное имущество, в том числе имущественные права, иные права, имеющие денежную оценку, вкладываемые в объекты предпринимательской и (или) иной деятельности в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта; денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права, иные права, имеющие денежную оценку, вкладываемые в объекты предпринимательской и (или) иной деятельности в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта; денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, имеющие денежную оценку, вкладываемые в объекты предпринимательской и (или) иной деятельности в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта; денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права, иные права, имеющие денежную оценку, вкладываемые в объекты предпринимательской в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта; 3. Инвестиционная деятельность – ... осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта; вложение инвестиций в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта; вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта; вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли; 4. Инновация – это: новшество или нововведение результат исследования новое или усовершенствованное социально-экономическое решение, стремящееся к общественному признанию через использование его в практической деятельности людей «б» и «в» «а», «б» и «в» 5. Основные предпосылки возникновения инноваций: потребность рынка экономический кризис изобретательство

	«а» и «б» «а» и «в» 6. Виды инноваций: продуктные технико-технологические оригинальные импровизированные организационно-управленческие 7. Субъекты инновационной деятельности квалифицируются на: непосредственных и вспомогательных прямых и косвенных главных и второстепенных значимых и незначительных 8. Государственная инновационная политика является предметом: исключительной компетенцией Российской Федерации исключительной компетенцией субъектов Российской Федерации совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации совместного ведения Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований 9. Эффективность государственной инновационной политики определяется взаимодействием: *цели политики и достигнутого результата цели политики и механизма ее реализации цели политики и принципов ее осуществления цели политики, принципов ее осуществления и механизма ее реализации
ПК-5. Способен получать и анализировать информацию о выявленных признаках нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации и оценивать достоверность полученной информации и рисков нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности организаций	1. К специальному законодательству, регулирующему деятельность иностранного инвестора на территории РФ, можно отнести ФЗ «об инвестиционной деятельности в форме капитальных вложений» ФЗ «об иностранных инвестициях в РФ» Гражданский кодекс РФ Вашингтонскую конвенцию о разрешении споров 1965 г. 2. Не является источником инвестиционного права: ФЗ «Об инвестиционной деятельности в РФ» ФЗ «О рынке ценных бумаг» ФЗ «Об инвестиционных фондах» Трудовой кодекс РФ 3. Материальные или нематериальные блага, по поводу которых возникают отношения в процессе руководства и осуществления инвестиционной деятельности — это: инвестиции объекты инвестиционной деятельности инвесторы объекты гражданских прав 4. К видам инвестиционных отношений относятся: имущественные и личные не имущественные вещные и обязательственные абсолютные и относительные имущественные, неимущественные, вещные, обязательственные, абсолютные и относительные

	5. Договор, в силу которого одна сторона (инвестор) обязуется осуществить инвестиционную деятельность называется: инвестиционным договором инновационным договором инновационным контрактом депозитным договором 6. Материальные или нематериальные блага, по поводу которых возникают отношения в процессе руководства и осуществления инвестиционной деятельности: инвестиции объекты инвестиционной деятельности инвесторы объекты гражданских прав. 7. Экономические инвестиции это: вложение средств на подготовку специалистов и повышение их квалификации любое вложение средств в реальные активы, связанные с производством товаров и услуг, для извлечения прибыли инвестиции, направленные на прирост производственных нефинансовых активов верный ответ отсутствует 8. Урегулированные нормами инвестиционного законодательства общественные отношения, возникающие между участниками гражданского оборота в связи с вложением объектов гражданских прав в объекты предпринимательской деятельности, осуществлением инвестиционной деятельностью: инвестиционные правоотношения административные правоотношения конституционные правоотношения гражданские правоотношения 9. В рамках традиции делового оборота для обозначения продолжительности окупаемости проектов инвестиции по срочности вложений могут быть: краткосрочными (менее года), среднесрочными (от года до пяти лет) и долгосрочными (более пяти лет) краткосрочными (менее года) и долгосрочными (более года) среднесрочными (до пяти лет) и долгосрочными (более пяти лет) краткосрочными (до двух лет) и долгосрочными (более двух лет)

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закреплённые осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованное собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей

формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе(от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

❑ Собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

❑ Стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

❑ Исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- ❑ соответствовать четко поставленной цели создания;
- ❑ иметь междисциплинарный характер;
- ❑ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;

② иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

②направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

②аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

②связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Гражданское право. В 2 томах. Т.1 : учебник / О. Г. Алексеева, К. П. Беляев, М. М. Валеев [и др.] ; под редакцией Б. М. Гонгало. — 4-е изд. — Москва : Статут, 2021. — 614 с. — ISBN 978-5-8354-1717-9 (т.1), 978-5-8354-1716-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109972.html> (дата обращения: 25.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Предпринимательское право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / П. В. Алексей, А. В. Асташкина, А. В. Барков [и др.] ; под редакцией Н. Д. Эриашвили, А. В. Тумакова. — 8-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 512 с. — ISBN 978-5-238-03448-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123388.html> (дата обращения: 22.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература⁴

Майфат, А. В. Инвестирование: способы, риски, субъекты : монография / А. В. Майфат. — Москва : Статут, 2020. — 176 с. — ISBN 978-5-8354-1674-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104616.html> (дата обращения: 25.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Маляров А.Н. Индивидуальное инвестирование на фондовых рынках [Электронный ресурс]: монография/ Маляров А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский

³Из ЭБС

⁴Из ЭБС

государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2022.— 400 с.— Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/122201>.— IPR SMART, по паролю

Промышленные технологии и инновации : учебное пособие / Ю. В. Плохих, Е. В. Храпова, Н. А. Кулик [и др.]. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 139 с. — ISBN 978-5-4497-1973-7, 978-5-8149-2522-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128988.html> (дата обращения: 28.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.

8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinchi Resolve**.
29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
 Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя.
 Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеочасть -1 шт.).

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
 Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя.
 Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеочасть -1 шт.).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.).

Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Интеллектуальная собственность организаций

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины **«Интеллектуальная собственность организаций»**.
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Интеллектуальная собственность организаций» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков в сфере правового регулирования интеллектуальной собственности в организациях с последующим применением в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с особенностями источников правового регулирования интеллектуальной собственности в организациях;
- анализ содержания интеллектуальных прав, средств индивидуализации организаций;
- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового регулирования интеллектуальной собственности в организациях.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Интеллектуальная собственность организаций» изучается в 3 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Итог о	Ле кц ии	Лабо ратор ные занят ия	Практи ческие заняти я	Семи нары	Курсово е проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуточ ная аттестац ия
4	144	8		32				68		Экзамен 36

на заочной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Итог о	Ле кц ии	Лабо ратор ные занят ия	Практи ческие заняти я	Семи нары	Курсово е проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуточ ная аттестац ия
4	144	4		16				88		Экзамен 36 ч

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практиче ские занятия	Семина ры	Самостояте льная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттестация	Вс его час ов
3 семестр								
Раздел 1. Интеллектуа льная собственност ь в российском законодатель стве	2		8		16			26
Тема 1.1. Общая	1		2		4			7

характеристик а интеллектуаль ной собственност и								
Тема 1.2. Объекты интеллектуаль ной собственност и организации	1		2		6			9
Тема 1.3. Промышленн ая собственность организации			4		6			10
Раздел 2. Исключител ьное право на интеллектуа льную собственност ь организации	2		8		16			26
Тема 2.1. Понятие и общая характеристик а исключительн ого права	1		2		4			7
Тема 2.2. Интеллектуал ьные права	1		2		6			9
Тема 2.3. Средства индивидуализ ации юридических лиц, товаров, работ и услуг			4		6			10
Раздел 3. Использован ие результатов интеллектуа льной деятельности в организации	2		8		18			28

Тема 3.1. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации	1		2		6			9
Тема 3.2. Договоры в области создания и использования результатов интеллектуальной деятельности	1		2		6			9
Тема 3.3. Распределение прав на результаты интеллектуальной деятельности			4		6			10
Раздел 4. Внесудебные формы разрешения споров в сфере интеллектуальной собственности	2		8		18			28
Тема 4.1. Понятие и виды альтернативных методов урегулирования споров	1		4		9			14
Тема 4.2. Медиация в сфере интеллектуальной собственности	1		4		9			4

Экзамен							36	36
Итого за 3 семестр	8		32		68		36	144

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
3 семестр								
Раздел 1. Интеллектуальная собственность в российском законодательстве	2		4		22			28
Тема 1.1. Общая характеристика интеллектуальной собственности	1		1		7			9
Тема 1.2. Объекты интеллектуальной собственности и организации	1		1		7			9
Тема 1.3. Промышленная собственность организации			2		8			10
Раздел 2. Исключительное право на интеллектуальную собственность организации	2		4		22			28
Тема 2.1. Понятие и общая характеристика	1		1		7			9

исключительного права								
Тема 2.2. Интеллектуальные права	1		1		7			9
Тема 2.3. Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ и услуг			2		8			10
Раздел 3. Использование результатов интеллектуальной деятельности в организации			4		22			26
Тема 3.1. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации			1		7			8
Тема 3.2. Договоры в области создания и использования результатов интеллектуальной деятельности			1		7			8
Тема 3.3. Распределение прав на результаты интеллектуальной деятельности			2		8			10
Раздел 4. Внесудебные формы разрешения			4		22			26

споров в сфере интеллектуальной собственности								
Тема 4.1. Понятие и виды альтернативных методов урегулирования споров			2		10			12
Тема 4.2. Медиация в сфере интеллектуальной собственности			2		12			14
Экзамен							36	36
Итого за 3 семестр	4		16		88		36	144

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Интеллектуальная собственность в российском законодательстве		
1.	Тема 1.1. Общая характеристика интеллектуальной собственности	История развития правового регулирования оборота прав на результаты интеллектуальной деятельности в России. Современное законодательство об интеллектуальной собственности. Понятие интеллектуальной собственности. Общая характеристика объектов интеллектуальной собственности. Результаты интеллектуальной деятельности (РИД), а также приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг (фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания и т.п.). Наличие у предприятий интеллектуальной собственности и использование ее в хозяйственной деятельности. Понятие "промышленная собственность".
2.	Тема 1.2. Объекты интеллектуальной собственности организации	Разграничение понятий "объекты интеллектуальной собственности" и "интеллектуальные права". Виды объектов интеллектуальной собственности организации. Объекты интеллектуальных прав (исключительные права гражданина и/или юридического лица на владение, распоряжение и пользование объектами интеллектуальной собственности в хозяйственной и коммерческой деятельности). Срок действия правовой охраны исключительного права. Соглашение о торговых аспектах относительно прав на

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		интеллектуальную собственность (ТРИПС). Оценка объектов интеллектуальной собственности для принятия на бухгалтерский учет в виде нематериальных активов организации. Приемки нематериальных активов на баланс предприятия или организации.
3.	Тема 1.3. Промышленная собственность организации	Изобретения, полезные модели, промышленные образцы, товарные знаки и знаки обслуживания, наименования места происхождения товаров, охраняемые патентами и свидетельствами, секреты производства (ноу-хау). Охранные документы на РИД. Открытия и рационализаторские предложения как особые объекты интеллектуальной деятельности.
Раздел 2. Исключительное право на интеллектуальную собственность организации		
4.	Тема 2.1. Понятие и общая характеристика исключительного права	Содержание исключительного права Ограничения сферы действия исключительных прав Совместное обладание исключительным правом Случаи одновременного существования самостоятельных исключительных прав у нескольких правообладателей. Функции исключительного права. Установление специального режима использования РИД и средств индивидуализации. Признание авторства на РИД. Моральное и материальное поощрение автора РИД. Защита интересов авторов, работодателей и прочих субъектов, создающих РИД и средства индивидуализации или приобретающих права на их использование.
5.	Тема 2.2. Интеллектуальные права	Авторское право. Авторское право и авторские права. Правовая природа авторских прав. Субъективные авторские права. Субъекты авторского права. Права, смежные с авторским правом. Патентное право. Личные неимущественные права автора изобретения, полезной модели и промышленного образца. Исключительное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Иные права авторов и правообладателей прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы. Право на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг. Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии. Личные неимущественные права и иные права (право следования, право доступа и другие).
6.	Тема 2.3. Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ и услуг	Результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ и услуг. Фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания и т.п. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий: право на фирменное наименование; право на товарный знак и на знак обслуживания; право на наименование места происхождения товара; право на

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		коммерческое обозначение.
Раздел 3. Использование результатов интеллектуальной деятельности в организации		
7.	Тема 3.1. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации	Принципы государственной регистрации. Государственные органы, осуществляющие регистрацию. Регистрация охраняемого объекта. Регистрация перехода и предоставления исключительного права.
8.	Тема 3.2. Договоры в области создания и использования результатов интеллектуальной деятельности	Договоры о создании результатов интеллектуальной деятельности. Виды и общая характеристика. Договор как основание распоряжения исключительным правом. Договор об отчуждении исключительного права. Договор коммерческой концессии. Доверительное управление исключительными правами. Договор коллективного управления правами. Внесение исключительного права в уставной капитал. Договор залога исключительного права. Договоры на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ. Договоры по распоряжению правами на результаты интеллектуальной деятельности. Принудительное лицензирование и открытые лицензии.
9.	Тема 3.3. Распределение прав на результаты интеллектуальной деятельности	Распределение прав на изобретение, полезную модель или промышленный образец, созданные при выполнении работ по договору. Распределение прав на промышленный образец, созданный по заказу. Распределение прав на изобретение, полезную модель, промышленный образец, созданные при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту.
Раздел 4. Внесудебные формы разрешения споров в сфере интеллектуальной собственности		
10.	Тема 4.1. Понятие и виды альтернативных методов урегулирования споров	Подходы к разрешению споров. Суть подходов с позиции силы, с позиции права и с позиции интересов. Альтернативные формы разрешения правовых конфликтов: переговоры (negotiation); посредничество (mediation); третейский суд (arbitration); collaborativelaw. Нормативное регулирование альтернативного разрешения споров. Применение процедуры медиации к спору, который находится на разрешении в третейском суде. Форма и содержание арбитражного соглашения.
11.	Тема 4.2. Медиация в сфере интеллектуальной собственности	Цели медиации. История возникновения и развития медиации. Предпосылки появления медиации. Основные потребности в процедуре медиации. Суть медиации. Основа медиации. Деятельность медиатора. Требования к медиаторам. Роль медиатора в сфере интеллектуальной собственности. Медиативное соглашение.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Интеллектуальная собственность в российском законодательстве

Тема 1.1. Общая характеристика интеллектуальной собственности

Вопросы и/или задания

История развития правового регулирования оборота прав на результаты интеллектуальной деятельности в России.

Современное законодательство об интеллектуальной собственности.

Понятие интеллектуальной собственности.

Общая характеристика объектов интеллектуальной собственности.

Результаты интеллектуальной деятельности (РИД), а также приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг (фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания и т.п.).

Наличие у предприятий интеллектуальной собственности и использование ее в хозяйственной деятельности.

Понятие "промышленная собственность".

Тема 1.2. Объекты интеллектуальной собственности организации

Вопросы и/или задания

Разграничение понятий "объекты интеллектуальной собственности" и "интеллектуальные права".

Виды объектов интеллектуальной собственности организации.

Срок действия правовой охраны исключительного права.

Соглашение о торговых аспектах относительно прав на интеллектуальную собственность (ТРИПС).

Оценка объектов интеллектуальной собственности для принятия на бухгалтерский учет в виде нематериальных активов организации.

Приемки нематериальных активов на баланс предприятия или организации.

Тема 1.3. Промышленная собственность организации

Вопросы и/или задания

Изобретения как объекты интеллектуальной собственности.

Полезные модели как объекты интеллектуальной собственности.

Промышленные образцы как объекты интеллектуальной собственности.

Товарные знаки и знаки обслуживания как объекты интеллектуальной собственности.

Наименования места происхождения товаров.

Охраняемые патентами и свидетельствами объекты интеллектуальной собственности.
Секреты производства (ноу-хау) как объекты интеллектуальной собственности..
Охраняемые документы на РИД.
Открытия и рационализаторские предложения как особые объекты интеллектуальной деятельности.

Раздел 2. Исключительное право на интеллектуальную собственность организации

Тема 2.1. Понятие и общая характеристика исключительного права

Вопросы и/или задания

Содержание исключительного права
Ограничения сферы действия исключительных прав
Совместное обладание исключительным правом
Случаи одновременного существования самостоятельных исключительных прав у нескольких правообладателей.
Функции исключительного права.
Установление специального режима использования РИД и средств индивидуализации.
Признание авторства на РИД.
Моральное и материальное поощрение автора РИД.
Защита интересов авторов, работодателей и прочих субъектов, создающих РИД и средства индивидуализации или приобретающих права на их использование.

Тема 2.2. Интеллектуальные права

Вопросы и/или задания

Авторское право и авторские права.
Правовая природа авторских прав.
Субъективные авторские права.
Субъекты авторского права.
Права, смежные с авторским правом.
Патентное право. Личные неимущественные права автора изобретения, полезной модели и промышленного образца.
Исключительное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец.
Иные права авторов и правообладателей прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы.
Право на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг.
Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии.
Личные неимущественные права и иные права (право следования, право доступа и другие).

Тема 2.3. Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ и услуг

Вопросы и/или задания

Результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ и услуг.
Фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания и т.п.
Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий: право на фирменное наименование; право на товарный знак и на знак обслуживания; право на наименование места происхождения товара; право на коммерческое обозначение.

Раздел 3. Использование результатов интеллектуальной деятельности в организации

Тема 3.1. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации

Вопросы и/или задания

Принципы государственной регистрации.

Государственные органы, осуществляющие регистрацию.

Регистрация охраняемого объекта.

Регистрация перехода и предоставления исключительного права.

Тема 3.2. Договоры в области создания и использования результатов интеллектуальной деятельности

Вопросы и/или задания

Виды договоров о создании результатов интеллектуальной деятельности.

Договор как основание распоряжения исключительным правом.

Договор об отчуждении исключительного права.

Договор коммерческой концессии.

Доверительное управление исключительными правами.

Договор коллективного управления правами.

Внесение исключительного права в уставной капитал.

Договор залога исключительного права.

Договоры на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ.

Договоры по распоряжению правами на результаты интеллектуальной деятельности.

Принудительное лицензирование и открытые лицензии.

Тема 3.3. Распределение прав на результаты интеллектуальной деятельности

Вопросы и/или задания

Распределение прав на изобретение, полезную модель или промышленный образец, созданные при выполнении работ по договору.

Распределение прав на промышленный образец, созданный по заказу.

Распределение прав на изобретение, полезную модель, промышленный образец, созданные при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту.

Раздел 4. Внесудебные формы разрешения споров в сфере интеллектуальной собственности

Тема 4.1. Понятие и виды альтернативных методов урегулирования споров

Вопросы и/или задания

Альтернативные формы разрешения правовых конфликтов: переговоры (negotiation); посредничество (mediation); третейский суд (arbitration); collaborativelaw.

Нормативное регулирование альтернативного разрешения споров.

Применение процедуры медиации к спору, который находится на разрешении в третейском суде.

Форма и содержание арбитражного соглашения.

Тема 4.2. Медиация в сфере интеллектуальной собственности

Вопросы и/или задания

История возникновения и развития медиации.

Предпосылки появления медиации.

Цели медиации.

Основные потребности в процедуре медиации.

Деятельность медиатора.

Требования к медиаторам.

Роль медиатора в сфере интеллектуальной собственности.
Медиативное соглашение.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Интеллектуальная собственность в российском законодательстве Тема 1.1. Общая характеристика интеллектуальной собственности Тема 1.2. Объекты интеллектуальной собственности организации Тема 1.3. Промышленная собственность организации	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Исключительное право на интеллектуальную собственность организации Тема 2.1. Понятие и общая характеристика исключительного права Тема 2.2. Интеллектуальные права Тема 2.3. Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ и услуг	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 3. Использование результатов интеллектуальной деятельности в организации Тема 3.1. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации Тема 3.2. Договоры в области создания и использования результатов интеллектуальной деятельности Тема 3.3. Распределение прав на результаты интеллектуальной	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

Наименование разделов/тем деятельности	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 4. Внесудебные формы разрешения споров в сфере интеллектуальной собственности Тема 4.1. Понятие и виды альтернативных методов урегулирования споров Тема 4.2. Медиация в сфере интеллектуальной собственности	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Развитие авторского права и смежных прав на современном этапе.
2. Развитие права промышленной собственности на современном этапе.
3. История и эволюция становления защиты интеллектуальной собственности.
4. Торговые аспекты прав на интеллектуальную собственность.
5. Правовой статус и функции патентного поверенного.
6. Принципы защиты права на интеллектуальную собственность в документах ВТО (Всемирной торговой организации).
7. Сравнительный анализ положений Соглашения ТРИПС и положений ГК РФ о защите интеллектуальной собственности.
8. Права иностранцев на промышленную собственность в РФ.
9. Права иностранцев на промышленную собственность в РФ.
10. Правовая охрана товарных знаков.
11. Регулирование имущественных и неимущественных прав авторов.
12. Объекты правовой охраны промышленной собственности.
13. Правовая охрана изобретений и полезных моделей.
14. Патентные системы.
15. Правовая охрана средств индивидуализации.
16. Договоры о передаче прав на объекты промышленной собственности.
17. Договоры о передаче прав на объекты интеллектуальной собственности.
18. Основные механизмы защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Возникновение новых объектов гражданских прав в сфере интеллектуальной деятельности.
2. Изменение правовых принципов оборота прав на результаты интеллектуальной деятельности в условиях развития цифровой экономики.
3. Особенности правового регулирования использования новых цифровых технологий в сфере оборота прав на результаты интеллектуальной деятельности
4. Использование цифровых средств при оформлении сделок по переходу прав на объекты интеллектуальной собственности

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

5. Соглашение о торговых аспектах относительно прав на интеллектуальную собственность (ТРИПС).
6. Оценка объектов интеллектуальной собственности для принятия на бухгалтерский учет в виде нематериальных активов организации.
7. Приемки нематериальных активов на баланс предприятия или организации.
8. Договор об отчуждении исключительного права.
9. Договор коммерческой концессии.
10. Доверительное управление исключительными правами.
11. Договор коллективного управления правами.
12. Внесение исключительного права в уставной капитал.
13. Договор залога исключительного права.
14. Пути развития медиации в России на основе международного опыта.
15. Споры, связанные с товарными знаками: утрата различительной способности.
16. Нарушение на будущее время.
17. Споры с ноу-хау.
18. Разрешение споров в отношении служебных изобретений.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

Кейс 1

Студенту предлагается в течение 20 минут составить заявку на изобретение (полезную модель).

Кейс 2

Студенту предлагается в течение 30 минут составить список международных и российских организаций в сфере охраны интеллектуальных прав

Кейс 3

ООО «Технологии» создало и в 2019 г. зарегистрировало в Федеральном институте промышленной собственности устройство. В 2020 г. в адрес компании «Технологии» поступила претензия от ООО «Просервис», в которой было указано, что «Просервис» использует подобное устройство в технологическом производственном процессе до даты приоритета изобретения ООО «Технологии» и независимо от этого изобретения. В претензии также содержалось требование о прекращении использования изобретения.

К какой категории объектов интеллектуальной собственности относится изобретение?

Каковы условия охраноспособности данной категории объектов?

Как должно поступить ООО «Технологии»?

Кейс 4

Два гражданина решили создать общество с ограниченной ответственностью «К плюс», внося в качестве вклада в уставный капитал исключительные имущественные права на ранее совместно созданное ими литературное произведение, оценив его в 20 тысяч рублей. Регистрирующий орган отказал в регистрации общества, сославшись на то, что уставный капитал должен формироваться за счет денежных вкладов либо за счет иного имущества, подлежащего денежной оценке. Исключительные права не являются имуществом, произвести его оценку невозможно.

Могут ли исключительные права вноситься в уставный капитал юридического лица? Можно ли провести их оценку?

Кейс 5

Иванов заключил с компанией 1 простой лицензионный договор на использование фотографий в качестве фонового оформления сайта компании. Без разрешения компании 1 Иванов заключил договор с компанией 2 на тех же условиях.

Может ли компания 1 запретить компании 2 использование фотографий.

Вправе ли компания 1 расторгнуть договор с Ивановым, либо обязать Иванова расторгнуть договор с компанией 2?

Кейс 6

ООО «Технологии+» (Общество) осуществляло реализацию программы для ЭВМ, интеллектуальные права на которые принадлежат ЗАО «1С». Между Обществами ЗАО «1С» заключен лицензионный договор, предоставляющий Обществу право осуществлять распространение (продажу экземпляров программы для ЭВМ) на территории ХХХ области; публичную демонстрацию произведения в специально оборудованных Обществом местах реализации программы в целях ее успешного распространения.

При продаже экземпляра программы Общество вместе с кассовым чеком выдавало покупателю талон, подтверждающий проверку диска продавцом и гарантию отсутствия дефектов. Кроме того, такой талон предоставлял покупателю право в течение неопределенного времени обменять диск на любой другой за определенную плату, а также после совершения пяти обменов право на получение одного диска бесплатно.

ЗАО «1С» обратилось в арбитражный суд с иском к Обществу о взыскании с последнего компенсации за нарушение исключительных имущественных прав, сославшись на то, что данные действия ответчика нарушают исключительное право ЗАО «1С» на сдачу программ в прокат, которое в установленном порядке ответчику не передавалось.

Общество иск не признало, сославшись на исчерпание правообладателем своих прав после первой продажи программ и допустимость их распространения без согласия автора и выплаты ему вознаграждения. Кроме того, Общество указало на то, что лишь продавало и обменивало экземпляры программ, а договоры проката не заключало.

Оцените доводы сторон и примите решение по делу.

Кейс 7

«ТЕХНОЛОДЖИС» является правообладателем авторских прав на программу для ЭВМ RAD Studio 2010. Факт принадлежности истцу исключительных авторских прав на названную программу для ЭВМ подтверждается Свидетельством о государственной регистрации программы для ЭВМ. ООО «Физприбор» на сайте поиска работы «Зарплата. ру» размещена информация, свидетельствующая об использовании программ для ЭВМ, в том числе спорной программы. По местонахождению общества в связи с требованием правообладателя была проведена проверка на предмет соблюдения требований законодательства об интеллектуальной собственности, в ходе которой с участием специалиста произведен осмотр помещения и компьютера и было установлено отсутствие у ООО «Физприбор» договоров с правообладателем «Технолоджис». Указанные обстоятельства послужили основанием для возбуждения дела об административном правонарушении в отношении ООО «Физприбор». Постановлением мирового судьи общество признано виновным в совершении административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 7.12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и привлечено к административной ответственности в виде административного штрафа в размере 30000 руб. Постановление 08.05.2018 г. вступило в законную силу. 4.10.2018 г. «Технолоджис» обратилось в Арбитражный суд ХХХ области с иском к обществу с ограниченной ответственностью «Физприбор» о взыскании 596798 руб.— компенсации за нарушение исключительного права на программу для ЭВМ.

Какие исключительные имущественные права правообладателя были нарушены?

Какие способы защиты исключительных имущественных прав применил правообладатель?

Имеет ли право «Технолоджис» на обращение в арбитражный суд, если нарушитель интеллектуальных прав уже был привлечен к административной ответственности?

Кейс 8

Студенту предлагается в течение 30 минут найти определение морального вреда.

Когда при нарушении интеллектуальных прав применяется такой способ защиты, как компенсация морального вреда? Дайте письменный ответ.

Кейс 9

Студенту предлагается в течение 30 минут составить письменный ответ: *Может ли нарушитель быть освобожден от ответственности за нарушение интеллектуальных прав, при отсутствии вины в совершенном правонарушении?*

Кейс 10

Студенту предлагается в течение 30 минут письменно изложить свою позицию относительно того, что понимается под интеллектуальной деятельностью и ее результатами? Как соотносятся понятия «исключительные права» и «интеллектуальные права»?

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности		
ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Современное законодательство об интеллектуальной собственности.
2. Понятие интеллектуальной собственности.
3. Общая характеристика объектов интеллектуальной собственности.
4. Результаты интеллектуальной деятельности (РИД).
5. Приравненные к РИД средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг.
6. Понятие "промышленная собственность".
7. Разграничение понятий "объекты интеллектуальной собственности" и "интеллектуальные права".
8. Виды объектов интеллектуальной собственности организации.
9. Исключительные права юридического лица на владение, распоряжение и пользование объектами интеллектуальной собственности в хозяйственной и коммерческой деятельности.
10. Срок действия правовой охраны исключительного права.
11. Соглашение о торговых аспектах относительно прав на интеллектуальную собственность (ТРИПС).
12. Охранные документы на РИД.
13. Содержание исключительного права.
14. Ограничения сферы действия исключительных прав.
15. Совместное обладание исключительным правом.
16. Случаи одновременного существования самостоятельных исключительных прав у нескольких правообладателей.
17. Функции исключительного права.
18. Защита интересов авторов, работодателей и прочих субъектов, создающих РИД и средства индивидуализации или приобретающих права на их использование.
19. Авторское право и авторские права.
20. Субъективные авторские права.
21. Субъекты авторского права.
22. Права, смежные с авторским правом.
23. Личные неимущественные права автора изобретения, полезной модели и промышленного образца.
24. Исключительное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец.
25. Право на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг.
26. Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии.
27. Право следования, право доступа и другие личные неимущественные права.
28. Фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания и другие средства индивидуализации.
29. Право на фирменное наименование.
30. Право на товарный знак и на знак обслуживания.
31. Право на наименование места происхождения товара.
32. Право на коммерческое обозначение.
33. Принципы государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации.
34. Государственные органы, осуществляющие регистрацию результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации.
35. Регистрация охраняемого объекта интеллектуальной собственности.

36. Регистрация перехода и предоставления исключительного права на объект интеллектуальной собственности.
37. Договоры о создании результатов интеллектуальной деятельности.
38. Договор как основание распоряжения исключительным правом.
39. Договор об отчуждении исключительного права.
40. Договор коммерческой концессии.
41. Доверительное управление исключительными правами.
42. Договор коллективного управления правами.
43. Внесение исключительного права в уставной капитал.
44. Договор залога исключительного права.
45. Договоры на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ.
46. Договоры по распоряжению правами на результаты интеллектуальной деятельности.
47. Принудительное лицензирование и открытые лицензии.
48. Распределение прав на изобретение, полезную модель или промышленный образец, созданные при выполнении работ по договору.
49. Распределение прав на промышленный образец, созданный по заказу.
50. Распределение прав на изобретение, полезную модель, промышленный образец, созданные при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту.
51. Понятие и виды альтернативных методов урегулирования споров.
52. Медиация в сфере интеллектуальной собственности.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	1. Авторские права устанавливаются в отношении: 1) произведений и объектов смежных прав 2) произведений литературы, науки и искусства 3) произведений и исполнений артистов исполнителей 2. Автору произведения могут принадлежать: 1) только личные неимущественные права 2) только имущественные права и право авторства 3) имущественные и личные неимущественные права 3. Что представляют собой объекты права интеллектуальной собственности: 1) это объекты смежных прав 2) это объекты авторского права 3) это объекты права промышленной собственности 4) это объекты патентного права 5) это комплекс объектов авторского и изобретательского права 4. Назовите виды новизны изобретения: 1) национальный и международный 2) абсолютный и относительный 3) мировой и локальный 4) срочный и бессрочный 5) исключительный и неисключительный 5. Что представляет собой патент на изобретение: 1) государственно-властный акт – государственная регистрация

	изобретения 2) условие частноправового контракта 3) получение лицензии на право занятия определенным видом деятельности 4) уведомление государственного органа о создании изобретения 5) уведомление со стороны государственного органа о признании лица субъектом изобретательского права 6. Промышленный образец – это... 1) техническое решение задачи, которое представляет собой конструктивное выполнение средств производства и предметов потребления 2) художественно-конструкторское решение, определяющее внешний вид изделия 3) новое и обладающее существенными отличиями техническое решение задачи, дающее положительный эффект 7. Основные отличия полезной модели от изобретения состоят в следующем: 1) более короткий срок охраны 2) на полезную модель выдается свидетельство, а не патент 3) в качестве полезных моделей охраняются только устройства 4) полезная модель не является техническим решением задачи 8. В чем заключается основная сущность ноу-хау: 1) это опыт издания, представляющие собой секреты производства 2) это права требования 3) это результат конверсии 4) это дизайн товарного знака 5) это не запатентованное изобретение 9. Наименование места происхождения товара – это... 1) географическое название страны, населенного пункта, местности, где произведен продукт 2) географическое название страны, населенного пункта, местности, которые создают положительные ассоциации товара (или услуги) с его качеством, мотивируя потребителя 3) наименование, выражение или знак, которые показывают, откуда поступил данный продукт

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Обучающийся должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4.Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%

Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованное собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и

других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и последствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе(от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

□собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

□стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

Исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- Иметь четко поставленную цель создания;
- Иметь междисциплинарный характер;
- Иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- Иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- Направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- Аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- Связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Право интеллектуальной собственности. Т.4. Патентное право : учебник / О. Л. Алексеева, А. С. Ворожечин, Е. С. Гринь [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселовой. — Москва : Статут, 2019. — 659 с. — ISBN 978-5-8354-1556-4 (т.4), 978-5-8354-1326-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94619.html> (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Право интеллектуальной собственности. Том 3. Средства индивидуализации : учебник / А. С. Ворожечин, О. С. Гринь, В. А. Корнеев [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселова. —

³Из ЭБС

Москва : Статут, 2018. — 432 с. — ISBN 978-5-8354-1420-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81120.html> (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература⁴

Гражданское право практикум (общая часть) : учебное пособие / составители Х. В. Идрисов. — Грозный : Чеченский государственный университет, 2019. — 85 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107740.html> (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей 20.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Гражданское право. Практикум : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / А. В. Асташкина, М. А. Ганский, В. Г. Голышев [и др.] ; под редакцией А. Н. Кузбагарова, Н. Д. Эриашвили. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 368 с. — ISBN 978-5-238-03444-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109185.html> (дата обращения:

Право интеллектуальной собственности. Том 1. Общие положения : учебник / Е. В. Бадулина, Д. А. Гаврилов, Е. С. Гринь [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселова. — Москва : Статут, 2017. — 512 с. — ISBN 978-5-8354-1327-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72391.html> (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Право интеллектуальной собственности. Том 2. Авторское право : учебник / Е. С. Гринь, В. О. Калятин, С. В. Михайлов [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселова. — Москва : Статут, 2017. — 368 с. — ISBN 978-5-8354-1350-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72392.html> (дата обращения: 20.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prlib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

⁴Из ЭБС

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinci Resolve**.
29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.). Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ А.В. Майоров

« 06 » марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Наследование корпоративных прав

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «**Наследование корпоративных прав**». Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Наследование корпоративных прав» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков в сфере правового регулирования наследование корпоративных прав и обязанностей с последующим применением в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с особенностями источников правового регулирования наследования корпоративных прав и обязанностей;
- анализ содержания наследственных корпоративных прав;
- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового регулирования наследования корпоративных прав и обязанностей.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Наследование корпоративных прав» изучается в 3 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Итог о	Ле кц ии	Лабо ратор ные занят ия	Практи ческие заняти я	Семи нары	Курсово е проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуточ ная аттестац ия
4	144	8		32				68		Экзамен 36

на заочной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Итог о	Ле кц ии	Лабо ратор ные занят ия	Практи ческие заняти я	Семи нары	Курсово е проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуточ ная аттестац ия
4	144	4		16				88		Экзамен 36 ч

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практич еские занятия	Семина ры	Самостояте льная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттестация	Вс его час ов
3 семестр								
Раздел 1. Общая характеристи ка права наследования и наследственно го права	2		4		22			28
Тема 1.1. Общая характеристика наследственно го права	1		2		11			14

Тема 1.2. Приобретение наследства, отказ от него и раздел	1		2		11			14
Раздел 2. Наследование прав, связанных с участием в коммерческих организациях	2		4		22			28
Тема 2.1. Наследование прав и обязанностей, связанных с предпринимате льской деятельностью	2		4		22			28
Раздел 3. Охрана наследственно го имущества и управление им			4		22			26
Тема 3.1. Охрана наследственно го имущества			2		10			12
Тема 3.2. Управление наследственны м имуществом			2		12			14
Раздел 4. Судебное рассмотрение дел, вытекающих из наследственн ых правоотношен ий			4		22			26
Тема 4.1. Общие положения судебного рассмотрения дел, вытекающих из наследственны			2		10			12

х правоотношени й								
Тема 4.2. Виды производства по делам, вытекающим из наследственны х правоотношени й			2		12			14
Экзамен							36	36
Итого за 3 семестр	4		16		88		36	144

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практич еские занятия	Семин ары	Самостояте льная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттестация	Вс его час ов
3 семестр								
Раздел 1.Общая характеристи ка права наследования и наследственно го права	2		2		22			26
Тема 1.1. Общая характеристика наследственног о права	1		1		11			13
Тема 1.2. Приобретение наследства, отказ от него и раздел	1		1		11			13
Раздел 2. Наследование прав, связанных с участием в коммерческих организациях			4		22			26
Тема 2.1. Наследование прав и			4		22			26

обязанностей, связанных с предпринимательской деятельностью								
Раздел 3. Охрана наследственного имущества и управление им			4		24			28
Тема 3.1. Охрана наследственного имущества			2		12			14
Тема 3.2. Управление наследственным имуществом			2		12			14
Раздел 4. Судебное рассмотрение дел, вытекающих из наследственных правоотношений			4		24			28
Тема 4.1. Общие положения судебного рассмотрения дел, вытекающих из наследственных правоотношений			2		12			14
Тема 4.2. Виды производства по делам, вытекающим из наследственных правоотношений			2		12			14
Экзамен							36	36
Итого за 3 семестр	2		14		92		36	144

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Общая характеристика права наследования и наследственного права		
1.	Тема 1.1. Общая характеристика наследственного права	Становление и развитие права наследования в России. Основные начала наследственного права. Современное законодательство о наследовании. Понятие, правовая природа, содержание и структура права наследования. Субъекты наследственных правоотношений. Наследодатель. Наследники. Иные участники наследственных правоотношений: нотариус, душеприказчик, отказополучатель, органы опеки и попечительства, свидетели, переводчик. Наследство (наследственная масса). Открытие наследства. Основания призвания к наследству.
2.	Тема 1.2. Приобретение наследства, отказ от него и раздел	Принятие наследства. Сроки принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ наследников от наследства. Приращение наследственных долей. Свидетельство о праве на наследство. Право общей собственности наследников. Раздел наследуемого имущества. Соглашение о разделе. Охрана интересов несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных наследников, зачатого, но не родившегося наследника.
Раздел 2. Наследование прав, связанных с участием в коммерческих организациях		
3.	Тема 2.1. Наследование прав и обязанностей, связанных с предпринимательской деятельностью	Наследование долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью. Наследование прав и обязанностей участников акционерных обществ. Наследование долей в складочном капитале полного товарищества. Наследование долей в складочном капитале товарищества на вере. Наследование паев в производственном кооперативе Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. Наследование земельных участков.
Раздел 3. Охрана наследственного имущества и управление им		
4.	Тема 3.1. Охрана наследственного имущества	Меры по охране наследства и управлению им. Опись наследственного имущества.
5.	Тема 3.2. Управление наследственным имуществом	Доверительное управление наследственным имуществом. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, а также расходов на охрану наследственного имущества и управление им.
Раздел 4. Судебное рассмотрение дел, вытекающих из наследственных правоотношений		
6.	Тема 4.1. Общие положения судебного рассмотрения дел,	Задачи и принципы судопроизводства при рассмотрении наследственных дел. Подведомственность и подсудность дел, вытекающих из наследственных правоотношений. Судебные

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	вытекающих из наследственных правоотношений	расходы. Процессуальные сроки.
7.	Тема 4.2. Виды производства по делам, вытекающим из наследственных правоотношений	Особое производство по делам, вытекающим из наследственных правоотношений. Установление фактов, имеющих юридическое значение в наследственных правоотношениях. Объявление гражданина умершим. Внесение исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении. Исполнительное производство по делам, возникающим из наследственных правоотношений Основные положения и условия совершения исполнительных действий. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Меры принудительного исполнения и основания их применения.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Общая характеристика права наследования и наследственного права

Тема 1.1. Общая характеристика наследственного права

Вопросы и/или задания

Становление и развитие права наследования в России.

Основные начала наследственного права. Современное законодательство о наследовании.

Понятие, правовая природа, содержание и структура права наследования.

Субъекты наследственных правоотношений. Наследодатель. Наследники. Иные участники наследственных правоотношений: нотариус, душеприказчик, отказополучатель, органы опеки и попечительства, свидетели, переводчик.

Наследство (наследственная масса).

Открытие наследства. Основания призвания к наследству.

Тема 1.2. Приобретение наследства, отказ от него и раздел

Вопросы и/или задания

Принятие наследства. Сроки принятия наследства. Наследственная трансмиссия.

Отказ наследников от наследства. Приращение наследственных долей.
Свидетельство о праве на наследство.
Право общей собственности наследников.
Раздел наследуемого имущества. Соглашение о разделе.
Охрана интересов несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных наследников, зачатого, но не родившегося наследника.

Раздел 2. Наследование прав, связанных с участием в коммерческих организациях

Тема 2.1. Наследование прав и обязанностей, связанных с предпринимательской деятельностью

Вопросы и/или задания

Наследование долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.
Наследование прав и обязанностей участников акционерных обществ.
Наследование долей в складочном капитале полного товарищества.
Наследование долей в складочном капитале товарищества на вере.
Наследование паев в производственном кооперативе
Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. Наследование земельных участков.

Раздел 3. Охрана наследственного имущества и управление им

Тема 3.1. Охрана наследственного имущества

Вопросы и/или задания

Меры по охране наследства и управлению им.
Опись наследственного имущества.

Тема 3.2. Управление наследственным имуществом

Вопросы и/или задания

Доверительное управление наследственным имуществом.
Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, а также расходов на охрану наследственного имущества и управление им.

Раздел 4. Судебное рассмотрение дел, вытекающих из наследственных правоотношений

Тема 4.1. Общие положения судебного рассмотрения дел, вытекающих из наследственных правоотношений

Вопросы и/или задания

Задачи и принципы судопроизводства при рассмотрении наследственных дел.
Подведомственность и подсудность дел, вытекающих из наследственных правоотношений.
Судебные расходы.
Процессуальные сроки.

Тема 4.2. Виды производства по делам, вытекающим из наследственных правоотношений

Вопросы и/или задания

Особое производство по делам, вытекающим из наследственных правоотношений.
Установление фактов, имеющих юридическое значение в наследственных правоотношениях. Объявление гражданина умершим. Внесение исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении.

Исполнительное производство по делам, возникающим из наследственных правоотношений

Основные положения и условия совершения исполнительных действий. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Меры принудительного исполнения и основания их применения.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Общая характеристика права наследования и наследственного права Тема 1.1. Общая характеристика наследственного права Тема 1.2. Приобретение наследства, отказ от него и раздел	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Наследование прав, связанных с участием в коммерческих организациях Тема 2.1. Наследование прав и обязанностей, связанных с предпринимательской деятельностью	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 3. Охрана наследственного имущества и управление им Тема 3.1. Охрана наследственного имущества Тема 3.2. Управление наследственным имуществом	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
	практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 4. Судебное рассмотрение дел, вытекающих из наследственных правоотношений Тема 4.1. Общие положения судебного рассмотрения дел, вытекающих из наследственных правоотношений Тема 4.2. Виды производства по делам, вытекающим из наследственных правоотношений	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Субъекты наследственных правоотношений.
2. Время и место открытия наследства.
3. Завещательные распоряжения.
4. Наследование по праву представления.
5. Наследственная трансмиссия.
6. Задачи и принципы судопроизводства при рассмотрении и разрешении наследственных дел.
7. Подведомственность и подсудность дел, вытекающих из наследственных правоотношений.
8. Доказательства по делам, вытекающим из наследственных правоотношений.
9. Доверительное управление наследственным имуществом.
10. Ответственность наследников по долгам наследодателя.
11. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.
12. Наследование предприятия.
13. Наследование прав, связанных с участием в кооперативах.
14. Наследования прав, связанных с участием наследодателя в хозяйственных товариществах и обществах.
15. Наследование вещей, ограниченных в обороте.
16. Наследование земельных участков.
17. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.
18. Особенности правового регулирования наследственных отношений в англосаксонском праве.
19. Наследственное право в зарубежных правовых системах.
20. Особенности исполнения судебных постановлений по делам, возникающим из наследственных правоотношений.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах.
2. Наследование прав, связанных с участием в потребительском кооперативе.
3. Наследование предприятия.
4. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. Наследование земельных участков.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

Кейс 1

Студенту предлагается в течение 20 минут составить текст завещания на все имущество завещателя с выделением отдельных видов имущества.

Кейс 2

Студенту предлагается в течение 30 минут изучить и обобщить судебную практику (не менее 5 дел) по наследованию отдельных видов имущества (на выбор).

Кейс 3

В 2017 году было создано семейное предприятие Ивановых в форме общества с ограниченной ответственностью «Иванов и Ко». Отец Александр и его двое сыновей Дмитрий и Михаил доставляли из Китая бытовую технику. Старший сын Дмитрий одновременно занимался индивидуальным предпринимательством, а младший сын Михаил своего дела не имел, но подыскивал необходимых поставщиков и связывал их с отцом для заключения контрактов, поскольку хорошо овладел китайским и другими иностранными языками, обучаясь в Китае. В связи с этим Александр возлагал на младшего сына большие надежды и говорил всем о том, что после получения образования сыном Михаилом передаст ему семейный бизнес.

В 2022 году отец погиб в автокатастрофе. В наследственную массу, кроме прочего имущества вошло и ООО «Иванов и Ко».

Кто имеет право наследования данного имущества?

Кем из наследников данное имущество может быть приобретено в преимущественном порядке и почему?

Кейс 4

После смерти фермера Ивана Зуева осталось следующее наследство: бревенчатый дом в деревне и право пожизненного наследуемого владения земельным участком размером 100 га. Данный участок фермер получил для целевого использования – выращивания сортовой капусты – от местной администрации.

Завещание Иван Зуев оставил только в отношении бревенчатого дома, завещав его своей супруге Галине. Оставшееся наследство переходило наследникам по закону: его двум сыновьям – Илье и Вадиму, и супруге Галине, которая отказалась от своей доли в пользу сыновей.

Старший сын умершего Илья Зуев считал, что имеет преимущественное право на наследование земельного участка, тем более что закончил недавно специальные курсы по выращиванию различных сортов капусты. Младший брат Вадим Зуев не был согласен с таким заявлением старшего брата, заявив, что они имеют равные права на этот земельный участок.

Каким образом следует разрешить спор между братьями?

Каков порядок наследования имущества крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе земельного участка?

Кейс 5

Студенту предлагается в течение 30 минут вставить пропущенные слова и выражения:

- Наследник, к которому перешла доля в складочном капитале полного товарищества становится _____.

- В случае, когда никто из наследников не имеет преимущественного права на получение в счет своей наследственной доли входящего в состав наследства предприятия или не воспользовался им, предприятие, входящее в состав наследства, _____ и _____ в соответствии с причитающимися им наследственными долями, если иное не предусмотрено соглашением наследников, принявших наследство, в состав которого входит предприятие.

- Наследники, к которым перешли акции умершего, становятся

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности		
ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Становление и развитие права наследования в России.
2. Понятие, правовая природа, содержание и структура права наследования.
3. Субъекты наследственных правоотношений. Наследодатель. Наследники.
4. Иные участники наследственных правоотношений: нотариус, душеприказчик, отказополучатель, органы опеки и попечительства, свидетели, переводчик.
5. Наследство (наследственная масса).
6. Открытие наследства.
7. Основания призвания к наследству.
8. Принятие наследства. Сроки принятия наследства.
9. Наследственная трансмиссия.

10. Отказ наследников от наследства.
11. Приращение наследственных долей.
12. Свидетельство о праве на наследство.
13. Право общей собственности наследников.
14. Раздел наследуемого имущества. Соглашение о разделе.
15. Охрана интересов несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных наследников, зачатого, но не родившегося наследника.
16. Наследование долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.
17. Наследование прав и обязанностей участников акционерных обществ.
18. Наследование долей в складочном капитале полного товарищества.
19. Наследование долей в складочном капитале товарищества на вере.
20. Наследование паев в производственном кооперативе
21. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.
22. Меры по охране наследства и управлению им.
23. Опись наследственного имущества.
24. Доверительное управление наследственным имуществом.
25. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, а также расходов на охрану наследственного имущества и управление им.
26. Задачи и принципы судопроизводства при рассмотрении наследственных дел.
27. Подведомственность и подсудность дел, вытекающих из наследственных правоотношений.
28. Судебные расходы.
29. Процессуальные сроки.
30. Особое производство по делам, вытекающим из наследственных правоотношений.
31. Установление фактов, имеющих юридическое значение в наследственных правоотношениях.
32. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении.
33. Исполнительное производство по делам, возникающим из наследственных правоотношений.
34. Меры принудительного исполнения и основания их применения.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	1. При наследовании имущество умершего переходит к другим лицам в порядке универсального правопреемства: а) как единое целое и в один и тот же момент; б) в неизменном виде как единое целое; в) в неизменном виде и в один и тот же момент; г) в неизменном виде как единое целое и в один и тот же момент. 2. В состав наследства входят принадлежавшие наследодателю на момент открытия наследства: а) вещи, включая деньги и ценные бумаги, имущественные права и обязанности; б) вещи, включая деньги и ценные бумаги, личные неимущественные права и обязанности; в) вещи, имущественные и неимущественные права и обязанности; г) вещи, включая деньги и ценные бумаги. 3. Не входят в состав наследства:

	а) имущественные права и обязанности; б) ценные бумаги; в) права и обязанности, неразрывно связанные с личностью наследодателя; г) вещи, имущественные и неимущественные права и обязанности. 4. В состав наследства полного товарища в товариществе на вере входит право: а) на товарный знак, которым он обладал до вступления в товарищество; б) на стоимость его доли в складочном капитале товарищества; в) на пользование наименованием места происхождения товара, которым он обладал до вступления в товарищество; г) на использование разработанного им коллективного знака для товаров, выпускаемых товариществом. 5. В состав наследства участника полного товарищества входит право: а) на товарный знак, которым обладал участник до вступления в товарищество; б) на пользование наименованием места происхождения товара, которым обладал участник до вступления в товарищество; в) на стоимость доли этого участника в складочном капитале товарищества; г) на использование разработанного им коллективного знака для товаров, выпускаемых товариществом. 6. В состав наследства участника акционерного общества входят: а) доля участника в уставном капитале общества; б) принадлежавшие ему акции; в) стоимость пая участника общества; г) акции и доля участника в уставном капитале общества. 7. В состав наследства участника общества с ограниченной ответственностью входят: а) стоимость пая участника общества; б) доля участника в уставном капитале общества; в) акции участника общества; г) акции и доля участника в уставном капитале общества. 8. Производственный кооператив выплачивает стоимость пая умершего члена кооператива: а) по истечении шести месяцев со дня открытия наследства; б) по окончании финансового года; в) после утверждения бухгалтерского баланса кооператива общим собранием его членов; г) при условиях, указанных в п. «б» и «в». 9. При разделе наследства преимущественное право на получение в счет своей наследственной доли входящего в состав наследства предприятия имеет: а) наследник, который на день открытия наследства зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя; б) коммерческая организация, которая является наследником по завещанию; в) наследник, работающий на данном предприятии в любой должности; г) все указанные в и. «а» и «б».

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки

Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Обучающийся должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует:

	- незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4.Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией:

правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной

проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное

(понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе(от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

❑ собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

❑ стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

❑ исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

❑ соответствовать четко поставленной цели создания;

❑ иметь междисциплинарный характер;

❑ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;

❑ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

❑ направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

❑ аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Крашенинников, П. В. Наследственное право (Включая наследственные фонды, наследственные договоры и совместные завещания) / П. В. Крашенинников. — 5-е изд. — Москва : Статут, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-8354-1698-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109974.html> (дата обращения: 21.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Наследственное право : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / О. Ю. Ильина, А. Н. Кузбагаров, Д. П. Стригунова [и др.] ; под редакцией О. Ю. Ильиной, Н. Д. Эриашвили. — 8-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 408 с. — ISBN 978-5-238-03485-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123371.html> (дата обращения: 22.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература⁴

Малявина, Н. Б. Наследственное право : учебное пособие / Н. Б. Малявина, И. И. Баукина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-93916-937-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117245.html> (дата обращения: 21.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Наследственное право : учебное пособие / С. А. Иванова, Н. И. Беседкина, Е. А. Свиридова, Е. С. Якимова. — Москва : Прометей, 2019. — 234 с. — ISBN 978-5-907166-23-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94470.html> (дата обращения: 21.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Ходырева, Е. А. Право наследования в гражданском праве России : монография / Е. А. Ходырева. — Москва : Статут, 2022. — 386 с. — ISBN 978-5-8354-1803-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122392.html> (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

³Из ЭБС

⁴Из ЭБС

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL: <http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL: <http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL: <http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL: <http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL: <http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.

23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox.**
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark.**
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++.**
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium.**
28. Редактор видеофайлов **Davinci Resolve.**
29. Браузер **Microsoft Edge.**

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser.**
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link.**
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail.**
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet.**

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.). Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
Методика преподавания юриспруденции в высшей школе**

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «**Методика преподавания юриспруденции в высшей школе**». Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» сформировать у обучающихся углубленных практико-ориентированных знаний, умений в сфере преподавания юридических дисциплин в высшей школе.

Задачи дисциплины «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» содействие развитию правового педагогического мышления обучающихся; приобретению обучающимися знаний о теоретических основах преподавания юриспруденции; формированию у магистрантов навыков использования конкретных форм и методов преподавания юридических дисциплин и правового воспитания; приобщению обучающихся к традициям отечественного правового образования и воспитания в высшей школе.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-4	Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне	ИПК 4.1. Знает механизм преподавания юридических дисциплин; основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности ИПК 4.2 Умеет преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; понимать значение деятельности учителя; использовать теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в учебно-воспитательном процессе; анализировать научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения ИПК 4.3. Владеет навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; понятийным аппаратом данной дисциплины; технологией учебно-воспитательного процесса; навыками педагогического общения.

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» изучается в 4 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 4										
з.е.	Ито го	Ле кц ии	Лабо рато рные заня тия	Практ ически е заняти я	Сем инар ы	Курсов ое проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттеста ция
2	72	6		26				38		Зачет 2 ч.

на заочной форме обучения

Семестр 4										
з.е.	Ито го	Ле кц ии	Лабо рато рные заня тия	Практ ически е заняти я	Сем инар ы	Курсов ое проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттеста ция
2	72	2		8			58			Зачет 4 ч.

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практич еские занятия	Семин ары	Самостоя тельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежут очная аттестация	Все го час ов
4 семестр								
Раздел 1. Нормативн о-правовые основы								

методики преподавания юридических дисциплин								
<i>Тема 1.1.</i> Роль и задачи образования в современном обществе.			2		4			6
<i>Тема 1.2.</i> Нормативно-правовые и организационные основы деятельности и образовательных учреждений.	1		2		3			6
<i>Тема 1.3.</i> Государственные образовательные стандарты как основа для формирования основной образовательной программы	1		2		3			6
<i>Тема 1.4.</i> Документальное и методическое обеспечение образовательного процесса			2		4			6
Раздел 2. Преподавание юриспруденции как педагогическая система								
<i>Тема 2.1.</i> Особенности	1		4		3			8

методик преподавания различных правовых дисциплин в вузе								
<i>Тема 2.2.</i> Содержание и структура методики изложения (преподнесения) научно-учебного материала студентам, изучающим юриспруденцию в вузе			2		4			8
<i>Тема 2.3.</i> Основные компоненты методики контроля и оценки процесса преподавания и результатов обучения и воспитания студентов, изучающих юриспруденцию в вузе			2		4			6
<i>Тема 2.4.</i> Методика организации и проведение юридических практик в вузе	1		2		3			6
<i>Тема 2.5.</i> Методика организации и осуществления самостоятельной работы студентов, изучающих юриспруденцию			2		4			6

ию в вузе								
Тема 2.6. Методика организации и осуществлен ия учебно- исследовате льской и научно- исследовате льской деятельност и студентов, изучающих юриспруден цию	1		2		3			6
Тема 2.7. Методик а организации и проведения правового воспитания в вузе	1		2		3			6
Зачет							2	2
Итого за 4 семестр	6		26		38		2	72

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практич еские занятия	Семин ары	Самостоят ельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежут очная аттестация	Все го час ов
4 семестр								
Раздел 1. Нормативн о-правовые основы методики преподаван ия юридическ их дисциплин								
Тема 1.1. Роль и задачи образования в					4			4

современном обществе.								
Тема 1.2. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности и образовательных учреждений.					4			4
Тема 1.3. Государственные образовательные стандарты как основа для формирования основной образовательной программы			1		5			6
Тема 1.4. Документальное и методическое обеспечение образовательного процесса					6			6
Раздел 2. Преподавание юриспруденции как педагогическая система								
Тема 2.1. Особенности методик преподавания различных правовых дисциплин в вузе			1		7			8
Тема 2.2. Содержание и структура методики изложения	1		2		5			8

(преподнесе ния) научно- учебного материала студентам, изучающим юриспруден цию в вузе								
<i>Тема 2.3.</i> Основные компоненты методики контроля и оценки процесса преподавания и результатов обучения и воспитания студентов, изучающих юриспруденц ию в вузе			1		7			8
<i>Тема 2.4.</i> Методика организации и проведение юридически х практик в вузе			1		5			6
<i>Тема 2.5.</i> Методика организации и осуществлен ия самостоятель ной работы студентов, изучающих юриспруденц ию в вузе			1		5			6
<i>Тема 2.6.</i> Методика организации и осуществлен ия учебно- исследовате льской и научно-	1				5			6

исследовательской деятельности и студентов, изучающих юриспруденцию								
Тема 2.7.Методика организации и проведения правового воспитания в вузе			1		5			6
Зачет							4	4
Итого за 4 семестр	2		8		58		4	72

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Нормативно-правовые основы методики преподавания юридических дисциплин		
1.	Тема 1.1. Роль и задачи образования в современном обществе.	Условия развития российского образования. Система образования в Российской Федерации. Понятие и элементы системы образования. Образовательные учреждения. Уровни и формы получения образования. Высшее профессиональное образование. Задачи высшего учебного заведения.
2.	Тема 1.2. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений.	Основные законодательные акты в области образования. Федеральный закон «Об образовании» и Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании». Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования. Устав вуза.
3.	Тема 1.3. Государственные образовательные стандарты как основа для формирования основной образовательной программы	Характеристика ФГОС ВПО. Понятие основной образовательной программы (ООП). Комплекс мер, направленных на разработку и методическое сопровождение образовательных программ. Нормативные документы в сфере высшего профессионального образования, регламентирующие образовательные программы. Требования потребителей к целям образования. Баланс между фундаментальностью российского образования и прагматичностью компетентностного подхода. Изменение роли преподавателя вуза. Компетентностный подход к формированию требований к результатам образования выпускников вузов в ФГОС ВПО. Формирование и оценка компетенций выпускников.
4.	Тема 1.4.	Составление рабочих программ, учебно-методических

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	Документальное и методическое обеспечение образовательного процесса	материалов. Формирование фонда оценочных средств. Специфика составления учебно-методической литературы и фонда оценочных средств для целей преподавания юридических дисциплин.
Раздел 2. Преподавание юриспруденции как педагогическая система		
5.	<i>Тема 2.1.</i> Особенности методик преподавания различных правовых дисциплин в вузе	Методика преподавания отдельных юридических дисциплин. Общие методические принципы преподавания юриспруденции. Особенности преподавания исторических юридических дисциплин: истории государства и права России, истории государства и права зарубежных стран, истории политических и правовых учений. Особенности преподавания отраслевых юридических дисциплин: конституционного (государственного) права, административного права, финансового права, гражданского права, трудового права, уголовного права, гражданского процессуального права, уголовного процессуального права и др. Особенности преподавания специальных юридических дисциплин: правоохранительных органов, криминологии, криминалистики, судебной медицины, судебной психиатрии и др. Общее и специфическое в преподавании этих групп дисциплин.
6.	<i>Тема 2.2.</i> Содержание и структура методики изложения (преподнесения) научно-учебного материала студентам, изучающим юриспруденцию в вузе	Особенности методов изложения учебного материала: объяснительно-иллюстративного, проблемного изложения материала, эвристического, исследовательского. Активные методы обучения: диалог; деловая игра; «мозговой штурм» и т.д. Методы развития опыта творческой деятельности будущих специалистов. Специфика использования методов изложения материала юридических наук в высшей школе.
7.	<i>Тема 2.3.</i> Основные компоненты методики контроля и оценки процесса преподавания и результатов обучения и воспитания студентов, изучающих юриспруденцию в вузе	Цель и смысл контроля процесса обучения студентов. Содержания основных видов и форм контроля: предварительный рубежный контроль и итоговый; оперативный текущий пошаговый контроль и коррекция способов деятельности и результатов; общая оценка работы, указание на ошибки, методические советы по совершенствованию; самооценка своим познавательным возможностям. Принципы и правила организации контроля: принцип адекватности обучения потребностям реальной практики юристов; принцип всесторонности контроля; принцип комплексности контроля; правило соответствия; правило вариативности контроля; правило извлечения выводов; правило достаточности контроля. Виды и методы контроля. Достоинства и недостатки традиционного и рейтингового контроля. Критерии оценивания знаний на экзамене. Тесты. Формы тестовых заданий. Требования к заданиям в тестовой форме. Методика разработки тестов. Самоконтроль студентов. Методика проведения зачетов и экзаменов. Требования,

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		предъявляемым к билетам. Устная и письменная форма проведения экзамена. Методика защиты курсовых и дипломных работ. Подготовка работы к защите, оформление работы, подготовка доклада на защите, обоснование новизны и предложений, методика ответов на вопросы. Методика организации и проведения государственных экзаменов и защиты дипломных работ.
8.	<i>Тема 2.4.</i> Методика организации и проведение юридических практик в вузе	Требования ФГОС по проведению практик. Смысл и предназначение юридических практик студентов. Базы практик. Особенности ознакомительных, производственных и преддипломных практик. Собрание студентов и роль преподавателя в подготовке студентов к проведению ими различного вида практик. Принципы и правила деятельности преподавателей по руководству практиками студентов: принцип заинтересованности студента и преподавателя в прохождении практики; принцип самоидентичности; принцип взаимной ответственности и непрерывного контроля; правило постановки задач и отчётности; правило сочетания заданий на практику и сбора материала для диплома.
9.	<i>Тема 2.5.</i> Методика организации и осуществления самостоятельной работы студентов, изучающих юриспруденцию в вузе	Содержание и сущность самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя. Условия и факторы, обуславливающие эффективную организацию самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа студента как необходимый компонент формирования специалиста. Особенности образовательного процесса изучения юридических наук при различных формах получения высшего профессионального образования. Допустимые нагрузки и длительность активных форм проведения занятий со студентами. Принципы организации самостоятельной работы студента: обеспечение учебными пособиями; динамичная связь с преподавателем; непрерывный контроль за выполнением заданий; активные формы консультаций; виды и формы контроля усвоения пройденного материала; виды и формы поощрения за своевременное освоение изучаемого программного материала.
10	<i>Тема 2.6.</i> Методика организации и осуществления учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов, изучающих юриспруденцию	Содержание, смысл и предназначение учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов. Соотношение юридической теории и практики и роль результатов исследований в совершенствовании законности и правопорядка в стране. Принципы их организации и осуществления. Принцип соответствия методов исследования уровню трудностей познавательных ситуаций. Принцип деятельностного подхода. Принцип системности. Принцип социцентризма.
11	<i>Тема 2.7.</i> Методика	Цели, функции, принципы правового воспитания. Система

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	организации и проведения правового воспитания в вузе	форм правового воспитания в современном российском обществе. Методика правового обучения и воспитания в практике работы высшей школы. Различные формы и методы правового воспитания. Дискуссионные методы. Структурирование и регулирование дискуссии. Социологический опрос, анкетирование. Приём «Изучения казусов». Анализ проблемной ситуации, умение находить вариант её разрешения. Правовое воспитание как вид юридической практики профессионального юриста. Формирование правового сознания и правомерного поведения обучающихся через систему преподавания юридических дисциплин. Особенности и традиции правового воспитания в отечественной высшей школе. Влияние правового воспитания студентов юридического факультета на правовую культуру общества.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Нормативно-правовые основы методики преподавания юридических дисциплин

Тема 1.1. Роль и задачи образования в современном обществе

Вопросы и/или задания

1. Система образования в Российской Федерации на основании анализа Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 06.03.2019 № 17-ФЗ)
2. Понятие и элементы системы образования.
3. Образовательные учреждения. Уровни и формы получения образования.
4. Высшее профессиональное образование. Задачи высшего учебного заведения.

Тема 1.2. Нормативные правовые основы системы профессионального образования

Вопросы и/или задания

1. Законодательная база современного российского образования:
 - Всеобщая декларация прав человека
 - Конвенция о правах ребенка

- Конституция Российской Федерации
- Законы Российской Федерации об образовании
- Законы субъектов Российской Федерации об образовании

2. Нормативная основа образования, включает в себя:

- Государственный образовательный стандарт
- Учебный план
- Учебная и рабочие программы
- Типовое положение и устав образовательного учреждения.

Тема 1.3. Государственные образовательные стандарты как основа для формирования основной образовательной программы

Вопросы и/или задания

1. Характеристика ФГОС ВПО.
2. Понятие основной образовательной программы (ООП).
3. Требования современного российского общества к целям образования.
4. Изменение роли преподавателя вуза в современном российском образовании.
5. Компетентностный подход к формированию требований к результатам образования выпускников вузов в ФГОС ВПО.
6. Формирование и оценка компетенций выпускников юридических вузов

Тема 1.4. Документальное и методическое обеспечение образовательного процесса

Вопросы и/или задания

1. Составление рабочих учебных программ, учебно-методических материалов по дисциплинам юридической подготовки в высшей школе
2. Формирование фонда оценочных средств.
3. Специфика составления учебно-методической литературы и фонда оценочных средств для целей преподавания юридических дисциплин.

Раздел 2. Преподавание юриспруденции как педагогическая система

Тема 2.1. Особенности методик преподавания различных правовых дисциплин в вузе

Вопросы и/или задания

1. Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин
2. Особенности преподавания учебных дисциплин:
 - теоретических,
 - исторических
 - публичного права
 - частного права
3. Особенности преподавания отраслевых юридических дисциплин: конституционного права, административного права, финансового права, гражданского права, трудового права, уголовного права, гражданского процессуального права, уголовного процессуального права и др.
4. Особенности преподавания специальных юридических дисциплин: криминалистики, судебной медицины и др.
5. Общее и специфическое в методике преподавания юридических дисциплин

Тема 2.2. Роль и значение лекции в учебном процессе. Методика подготовки и проведения практических занятий

Вопросы и/или задания

1. Основные функции лекции
2. Чтение лекций как особая педагогическая деятельность
3. Познавательные элементы лекции: факты, их анализ и систематизация.

4. Виды и формы лекций. Методика чтения лекций
5. Роль личности лектора и влияние на качество лекции
6. Значение семинарских занятий в процессе юридического образования
7. Роль семинаров в процессе подготовки будущих юристов
8. Инновационные формы и методы и их педагогическая ценность
9. Применение инновационных форм в преподавании права: кейс - метод, кейс стадии, дебаты, дискуссия, "мозговой штурм", "круглый стол", ролевая игра и другое

Тема 2.3. Основные компоненты методики контроля и оценки процесса преподавания и результатов обучения и воспитания студентов, изучающих юриспруденцию в вузе

Вопросы и/или задания

1. Цель и смысл контроля процесса обучения студентов.
2. Содержания основных видов и форм контроля: предварительный рубежный контроль и итоговый; оперативный текущий пошаговый контроль и коррекция способов деятельности и результатов; общая оценка работы, указание на ошибки, методические советы по совершенствованию; самооценка своим познавательным возможностям.
3. Принципы и правила организации контроля: принцип адекватности обучения потребностям реальной практики юристов; принцип всесторонности контроля; принцип комплексности контроля; правило соответствия; правило вариативности контроля; правило извлечения выводов; правило достаточности контроля.
4. Виды и методы контроля. Самоконтроль студентов.
5. Методика проведения зачетов и экзаменов, в том числе государственной итоговой аттестации
6. Требования, предъявляемым к билетам. Устная и письменная форма проведения экзамена.
7. Методика защиты курсовых и выпускных квалификационных работ.
8. Тесты. Формы тестовых заданий. Требования к тестовым заданиям.

Тема 2.4. Методика организации и проведение юридических практик в вузе

Вопросы и/или задания

1. Требования ФГОС по проведению практик на юридическом факультете.
2. Цели и задачи различных видов практик: учебной, производственной, преддипломной
3. Принципы и правила деятельности преподавателей по руководству практиками студентов: принцип заинтересованности студента и преподавателя в прохождении практики; принцип самоидентичности; принцип взаимной ответственности и непрерывного контроля; правило постановки задач и отчётности; правило сочетания заданий на практику и сбора материала для выпускной квалификационной работы

Тема 2.5. Методика организации и осуществления самостоятельной работы студентов, изучающих юриспруденцию в вузе

Вопросы и/или задания

1. Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего юридического образования.
2. Понятие и виды самостоятельной работы студентов.
3. Подготовка студентов к самостоятельной работе с нормативными правовыми актами и юридической литературой
4. Руководство преподавателем самостоятельной работой студентов.

Тема 2.6. Методика организации и осуществления учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов, изучающих юриспруденцию

Вопросы и/или задания

1. Содержание, смысл и предназначение учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов.
2. Соотношение юридической теории и практики и роль результатов исследований в совершенствовании законности и правопорядка в стране.
3. Принципы их организации и осуществления.
4. Принцип соответствия методов исследования уровню трудностей познавательных ситуаций.
5. Принцип деятельностного подхода.
6. Принцип системности.
7. Принцип социоцентризма

Тема 2.7. Методика организации и проведения правового воспитания в вузе

Вопросы и/или задания

1. Цели, функции, принципы правового воспитания.
2. Система форм правового воспитания в современном российском обществе.
3. Методика правового обучения и воспитания в практике работы высшей школы. Различные формы и методы правового воспитания. Дискуссионные методы. Структурирование и регулирование дискуссии. Социологический опрос, анкетирование. Приём «Изучения казусов». Анализ проблемной ситуации, умение находить вариант её разрешения.
4. Правовое воспитание как вид юридической практики профессионального юриста.
5. Формирование правового сознания и правомерного поведения обучающихся через систему преподавания юридических дисциплин.
6. Особенности и традиции правового воспитания в отечественной высшей школе. Влияние правового воспитания студентов юридического факультета на правовую культуру общества

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Нормативно-правовые основы методики преподавания юридических дисциплин	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;
<i>Тема 1.1.</i> Роль и задачи образования в современном обществе.	- выполнение устных упражнений;
<i>Тема 1.2.</i> Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений.	- выполнение письменных упражнений и практических работ;
	- подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов,

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
<i>Тема 1.3. Государственные образовательные стандарты как основа для формирования основной образовательной программы</i> <i>Тема 1.4. Документальное и методическое обеспечение образовательного процесса</i>	выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Преподавание юриспруденции как педагогическая система <i>Тема 2.1. Особенности методик преподавания различных правовых дисциплин в вузе</i> <i>Тема 2.2. Содержание и структура методики изложения (преподнесения) научно-учебного материала студентам, изучающим юриспруденцию в вузе</i> <i>Тема 2.3. Основные компоненты методики контроля и оценки процесса преподавания и результатов обучения и воспитания студентов, изучающих юриспруденцию в вузе</i> <i>Тема 2.4. Методика организации и проведение юридических практик в вузе</i> <i>Тема 2.5. Методика организации и осуществления самостоятельной работы студентов, изучающих юриспруденцию в вузе</i> <i>Тема 2.6. Методика организации и осуществления учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов, изучающих юриспруденцию</i> <i>Тема 2.7. Методика организации и проведения правового воспитания в вузе</i>	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Методика подготовки и чтения лекций, проведения практических и лабораторных занятий по юридическим дисциплинам в системе высшего профессионального образования.
2. Лекция как основная форма учебных занятий в вузе. История возникновения и развития лекции.
3. Основные цели и функции современной лекции в вузе.
4. Проблема активизации участия студентов в лекции.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

5. Подготовка к лекции: основные требования и методические приемы. Письменный текст лекции. Конспект лекции.
6. Использование нормативного материала в ходе лекции.
7. Взаимодействие с аудиторией. Основные приемы привлечения и удержания внимания студентов.
8. Классификация лекций. Вводная, установочная, обзорная, итоговая лекции.
9. Особенности структуры и содержания лекций для студентов различных форм обучения (очной, заочной, очно-заочной).
10. Лекции как элемент основной и дополнительной профессиональной образовательной программы. Информационная лекция. Лекция-визуализация. Нетрадиционные методики чтения лекции. Лекция. Пресс-конференция. Лекция вдвоем. Проблемная диалоговая лекция. Лекция с запланированными ошибками. Использование современных технических средств при чтении лекции.
11. Практические занятия как вид учебных занятий в вузе. Практические и семинарские занятия.
12. Соотношение лекций и практических занятий по трудоемкости (объему часов), содержанию, хронологии.
13. Формирование и закрепление профессиональных навыков и умений на практических занятиях. Методика подготовки к практическим занятиям.
14. Методическая разработка практического занятия. Структура практического занятия.
15. Основные требования, предъявляемые к студентам. Контроль посещения практических занятий.
16. Текущий контроль знаний студентов на практических занятиях.
17. Решение и обсуждение задач (казусов).
18. Участие студентов в профессиональной дискуссии.
19. Работа с нормативным материалом.
20. Письменные работы (контрольные и самостоятельные работы, тестовые задания): методика разработки заданий, проведения, проверки и обсуждения результатов.
21. Составление юридических документов.
22. Применение активных форм обучения при проведении практических занятий по юридическим дисциплинам.
23. Нетрадиционные формы проведения практических занятий.
24. Ролевые, деловые имитационные игры: особенности подготовки, проведения и разбора.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Условия развития российского образования. Принципы государственной образовательной политики.
2. Понятие и элементы системы образования. Высшее профессиональное образование.
3. Основные законодательные акты в области образования.
4. Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования.
5. Понятие основной образовательной программы (ООП). Баланс между фундаментальностью российского образования и прагматичностью компетентностного подхода. Изменение роли преподавателя вуза.
6. Составление рабочих программ, учебно-методических комплексов, методических рекомендаций. Формирование фонда оценочных средств. Специфика составления учебно-методической литературы и фонда оценочных средств для целей преподавания юридических дисциплин.
7. Методика преподавания отдельных юридических дисциплин. Общие методические принципы преподавания юриспруденции. Особенности преподавания исторических

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

юридических дисциплин, отраслевых юридических дисциплин и специальных юридических дисциплин.

8. Особенности методов изложения учебного материала: объяснительно-иллюстративного, проблемного изложения материала, эвристического, исследовательского. Активные методы обучения: диалог; деловая игра; «мозговой штурм» и т.д. Методы развития опыта творческой деятельности будущих специалистов. Специфика использования методов изложения материала юридических наук в высшей школе.
9. Цель и смысл контроля процесса обучения и воспитания студентов. Содержания основных видов и форм контроля: предварительный рубежный контроль и итоговый; оперативный текущий пошаговый контроль и коррекция способов деятельности и результатов; общая оценка работы, указание на ошибки, методические советы по совершенствованию; самооценка своим познавательным возможностям. Принципы и правила организации контроля.
10. Тесты. Требования к заданиям в тестовой форме. Формы тестовых заданий. Требования к заданиям в тестовой форме. Методика разработки тестов. Самоконтроль студентов.
11. Методика проведения зачетов и экзаменов. Требования, предъявляемым к билетам. Устная и письменная форма проведения экзамена.
12. Методика защиты курсовых и дипломных работ. Подготовка работы к защите, оформление работы, подготовка доклада на защите, обоснование новизны и предложений, методика ответов на вопросы.
13. Методика организации и проведения государственных экзаменов и защиты дипломных работ и диссертаций.
14. Требования ФГОС по проведению практик. Предназначение юридических практик студентов. Базы практик. Особенности ознакомительных, практических и преддипломных практик.
15. Принципы и правила деятельности преподавателей по руководству практиками студентов. Составление заданий на практику и сбора материала для диплома.
16. Самостоятельная работа студента при различных формах обучения. Допустимые нагрузки и длительность активных форм проведения занятий со студентами. Принципы организации самостоятельной работы студента.
17. Соотношение юридической теории и практики и роль результатов исследований в совершенствовании законности и правопорядка в стране.
18. Содержание НИРС. Организация НИРС.
19. Суть и содержание процесса правового образования и воспитания: общее и особенное. Правовое воспитание как формирование правовой культуры обучаемого. Система средств и приемов правового воспитания в высшей школе.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

- Кейс 1. Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по проблемам методики преподавания права объемом не менее 150 стр.
- Кейс 2. Представление пакета статистических данных (таблиц, графиков) по одной или нескольким темам методико-правового характера.
- Кейс 3. Написание комментария (аналитического обзора) к пакету статистических таблиц, графиков по методико-правовым проблемам.
- Кейс 4. Представление материалов в фонд социально-правовой статистики (например, данные анкетирования уровня правовой воспитанности различных категорий, статьи или презентации).
- Кейс 5. Представление материалов в фонд социологических исследований (например, отчет о правовом исследовании уровня правовой культуры граждан).
- Кейс 6. Представление материалов в фонд сравнительных правовых исследований (например, отчет о проведенном сравнительно-правовом исследовании по проблемам

правового воспитания).

Кейс 7. Представление других интересных материалов по юридическим педагогикам в фонды кафедры по ТГП

Кейс 8. Разработка Web-страницы по юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 9. Разработка базы данных по юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 10. Разработка доклада по юридической педагогике и методике преподавания права в форме электронной презентации Microsoft PowerPoint.

Кейс 11. Разработка учебной, деловой или ролевой игры по юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 12. Создание графических иллюстраций (рисунков, картин, компьютерной графики) по юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 13. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 5) по юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 14. Подборка серии рисунков или карикатур (не менее 10) по юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 15. Подборка серии плакатов (не менее 10), иллюстрирующих проблемы юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 16. Подборка серии афоризмов (не менее 10) по юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 17. Представление видеодокумента или видеосюжета по юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 18. Представление аудиодокумента или аудиосюжета по юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 19. Подборка серии портретов ученых в области юридической педагогике и методике преподавания права с их краткими биографиями.

Кейс 20. Написание сценария по мотивам или проблемам по юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 21. Представление материала по юридической педагогике и методике преподавания права в творческой литературной форме (стихотворение, поэма, песня, басня, рассказ, анекдот и т.п.).

Кейс 22. Разработка творческого материала для целей правового обучения и правового воспитания (молодежный правовой вечер, устный журнал, правовая дискотека и т.п.).

Кейс 23. Проведение микросоциологического исследования (анкетирование, интервьюирование, контент-анализ и т.п.) по проблемам юридической педагогике и методике преподавания права – *индивидуальное или коллективное творческое задание*.

Кейс 26. Подготовка телепередачи или радиопередачи по юридической педагогике и методике преподавания права – *индивидуальное или коллективное творческое задание*.

Кейс 27. Организация дискуссии (игры, диспута) по проблемам юридической педагогике и методике преподавания права, проблемам правового сознания и правовой культуры – *коллективное творческое задание*.

Кейс 28. Проведение учебной, деловой или ролевой игры, молодежного правового вечера, правовой дискотеки, устного журнала по проблемам юридической педагогике и методике преподавания права – *коллективное творческое задание*.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-4. Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне		
ИПК 4.1. Знает механизм преподавания юридических дисциплин; основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 4.2. Умеет преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; понимать значение деятельности учителя; использовать теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в учебно-воспитательном процессе; анализировать научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 4.3. Владеет навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; понятийным аппаратом данной дисциплины; технологией учебно-воспитательного процесса; навыками педагогического общения.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Правовые основы высшего профессионального образования в РФ.
2. Общие требования к организации образовательного процесса в вузе.
3. Формы получения образования и их влияние на методику преподавания.
4. Методические требования к разработке учебных программ в вузе.
5. Методы и средства обучения в высшей школе.
6. Игровые имитационные методы (дискуссия, мозговой штурм, деловая и ролевая игра, брейн ринг).
7. Не имитационные активные методы обучения (групповая учебная деятельность, эвристические методы обучения, соревнование).

8. Технические средства обучения юриспруденции.
9. Виды и формы контроля знаний в процессе обучения юриспруденции.
10. Понятие и виды самостоятельной работы студентов. Руководство преподавателем самостоятельной работой студентов.
11. Методика преподавания отдельных юридических дисциплин: общее и особенное.
12. Промежуточная аттестация студентов: общие требования к организации и проведению.
13. Государственная итоговая аттестация выпускников вузов.
14. Ознакомительная, производственная и преддипломная практики студентов.
15. Особенности воспитания и развития личности студента вуза.
16. Юридические дисциплины в структуре образовательных программ неюридического профиля.
17. Правовое воспитание и просвещение в Российской Федерации.
18. Лекция как основная форма учебных занятий в вузе: понятие и виды лекций.
19. Подготовка к лекции: основные требования и методические приемы.
20. Нетрадиционные методики чтения лекции по юриспруденции.
21. Практические занятия как вид учебных занятий в вузе: понятие, виды, структура.
22. Подготовка преподавателя юриспруденции к практическим занятиям.
23. Тенденции развития современных образовательных технологий.
24. Применение активных форм обучения при проведении практических занятий по юридическим дисциплинам.
25. Организация юридической клиники: основные требования.
26. Методика проведения зачетов и экзаменов.
27. Организация и проведение государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ.
28. Профессионально-педагогическая культура преподавателя юриспруденции.
29. Творчество в деятельности преподавателя юриспруденции.
30. Методические рекомендации по работе с первоисточниками и их конспектированию для студентов – юристов.
31. Соотношение юридической науки и иных гуманитарных наук. Междисциплинарные связи.
32. Комплексность в изучении общетеоретических и отраслевых юридических дисциплин.
33. Понятие и значение межвнутри предметных связей.
34. Соотношение традиционных и инновационных форм преподавания.
35. Понятие и виды практических / семинарских занятий.
36. Критерии оценки лекций и семинарских занятий.
37. Роль примеров юридической практики и деловых игр в преподавании права. Решение казусов (задач) как метод преподавания права.
38. Юридический спор, судебный процесс, оформление документов и т.д. в процессе изучения права.
39. Методика составления тестов по юридическим дисциплинам.
40. Компетентностный подход в юридическом образовании.
41. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС-3 и ФГОС-3+) – сравнительный анализ.
42. Организация учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов юридических вузов.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания

ПК-4. Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом методологическом уровне	1. Какую часть установочной лекции для студентов классической заочной формы обучения желательно посвятить методическим рекомендациям? А – не менее 30% Б – не более 10% В – не более 15% Г- не указано 2. Какие виды лекций бывают для заочников? А – установочные Б – обзорные В – завершающие Г- начинающие 3. Какие интерактивные формы обучения рассчитаны на обязательное использование мультимедийных средств? А – презентации Б – интернет-конференции В – решение задач Г- деловая игра Д- проектная работа 4. Какие интерактивные формы обучения рассчитаны на использование в группах с любым количеством студентов (четным и нечетным, очень большим и малочисленным по составу)? А – презентации Б – интернет-конференции В – решение задач Г- мозговой штурм Д- круглый стол 5. Какие интерактивные формы обучения предпочтительнее для использования в очень больших группах? А – презентации Б – мозговой штурм В – проектная работа Г- интерактивные экскурсии Д- мастер-класс Е- решение задач 6. Какие интерактивные формы обучения предпочтительно использовать в очень маленьких группах? А – творческое задание Б – мозговой штурм В – проектная работа Г- дебаты Д- все перечисленные Е- решение задач 7. ФГОС – это А- Федеральный государственный образовательный стандарт Б- Федеральная государственная образовательная служба 8. Проблемная лекция– А. предполагает, что новое знание вводится через проблемность темы, задачи или ситуации. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения на рассматриваемую тему. Б. предполагает, что ее надо перебботать с целью устранения

	проблем 9. Обучение – это А -целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни. Б– единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.

«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4.Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закреплённые осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались

недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке

к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

❑ собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

❑ стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

❑ исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

❑ соответствовать четко поставленной цели создания;

❑ иметь междисциплинарный характер;

❑ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;

❑ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

❑ направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

❑ аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных

аспектов и проблем;

связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Традиционное и инновационное в методике преподавания юридических дисциплин [Электронный ресурс]: учебное пособие для молодых преподавателей / И.Г. Брадецкая [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: Российский государственный университет правосудия, 2016. - 220 с. – ЭБС IPRsmart.- 978-5-93916-551-8. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65866.html>

Дополнительная литература⁴

Громкова, М. Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов педагогических вузов / М. Т. Громкова. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 446 с. – ЭБС IPRsmart.- 978-5-238-02236-9. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74901.html>

Нормативно-правовые акты

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 04.05.10 № 464 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр»).

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

³Из ЭБС

⁴ Из ЭБС

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.

24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinci Resolve**.
29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.). Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
Педагогика и методика преподавания правовых дисциплин**

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «**Педагогика и методика преподавания правовых дисциплин**». Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Педагогика и методика преподавания правовых дисциплин» – формирование системы знаний о целях, задачах, сущности, содержании и структуре педагогики и методики преподавания правовых дисциплин.

Задачами дисциплины «Педагогика и методика преподавания правовых дисциплин» являются;

☐ Содействовать формированию способности обучающихся преподавать правовые дисциплины на высоком теоретическом, методологическом и практико-ориентированном уровне.

☐ Ознакомить обучающихся с актуальными: содержанием, методами, формами и средствами преподавания юридических дисциплин в контексте современных направлений педагогики и юриспруденции.

☐ Формировать у обучающихся навыки управления самостоятельной работой субъектов обучения в процессе освоения юридических знаний.

☐ Способствовать овладению навыками применения современного педагогического инструментария для преподавания юридических дисциплин в высшей школе.

☐ Сформировать культуру организации педагогической деятельности преподавателя юридических дисциплин в высшей школе.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-4	Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне	ИПК 4.1. Знает механизм преподавания юридических дисциплин; основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности ИПК 4.2 Умеет преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; понимать значение деятельности учителя; использовать теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в учебно-воспитательном процессе; анализировать научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения ИПК 4.3. Владеет навыками преподавания

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
		юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; понятийным аппаратом данной дисциплины; технологией учебно-воспитательного процесса; навыками педагогического общения.

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе» изучается в 4 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 4										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
2	72	6		26				38		Зачет 2 ч.

на заочной форме обучения

Семестр 4										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
2	72	2		8			58			Зачет 4 ч.

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные	Практические	Семинары	Самостоятельная	Текущий	Контроль, промежуток	Всего

		занятия	занятия		работа	контр оль	очная аттестация	час ов
4 семестр								
Раздел 1. Нормативно-правовые основы методики преподавания юридических дисциплин								
<i>Тема 1.1.</i> Педагогика и методика преподавания юриспруденции как науки и учебная дисциплина			2		4			6
<i>Тема 1.2.</i> Методы и формы обучения в образовательном процессе на юридическом факультете	1		2		3			6
<i>Тема 1.3.</i> Методика подготовки и проведения лекции	1		2		3			6
<i>Тема 1.4.</i> Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза			2		4			6
Раздел 2. Преподавание юриспруденции как педагогическая система								
<i>Тема 2.1.</i> Инновационные формы и методы	1		4		3			8

обучения юриспруденци и								
<i>Тема 2.2.</i> Контроль качества усвоения знаний студентами юридическог о факультета			4		4			8
<i>Тема 2.3.</i> Деятельность преподавателя по организации самостоятельн ой работы студентов			2		4			6
<i>Тема 2.4.</i> Методика преподавани я отдельных юридических дисциплин	1		2		3			6
<i>Тема 2.5.</i> Организация деятельности преподавателя юриспруденци и			2		4			6
<i>Тема 2.6.</i> Проблема подготовки преподавател ей права	1		2		3			6
<i>Тема 2.7.</i> Психология профессиона льного образования	1		2		3			6
Зачет							2	2
Итого за 4 семестр	6		26		38		2	72

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практич еские занятия	Семин ары	Самостояте льная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежут очная аттестация	Вс его час ов
4 семестр								

Раздел 1. Нормативно-правовые основы методики преподавания юридических дисциплин								
<i>Тема 1.1.</i> Педагогика и методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина	1					4		5
<i>Тема 1.2.</i> Методы и формы обучения в образовательном процессе на юридическом факультете	1					4		5
<i>Тема 1.3.</i> Методика подготовки и проведения лекции			1			4		5
<i>Тема 1.4.</i> Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза			1			4		5
Раздел 2. Преподавание юриспруденции как педагогическая система								
<i>Тема 2.1.</i> Инновационные формы и методы обучения юриспруденции			1			6		7

Тема 2.2. Контроль качества усвоения знаний студентами юридическог о факультета			1			6		7
Тема 2.3. Деятельность преподавателя по организации самостоятельн ой работы студентов			1			6		7
Тема 2.4. Методика преподавани я отдельных юридических дисциплин			1			6		7
Тема 2.5. Организация деятельности преподавателя юриспруденци и			1			6		7
Тема 2.6. Проблема подготовки преподавател ей права			1			6		7
Тема 2.7. Психология профессиона льного образования						6		6
Зачет							4	4
Итого за 4 семестр	2		8			58	4	72

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Нормативно-правовые основы методики преподавания юридических дисциплин		
1.	Тема 1.1. Педагогика и методика преподавания юриспруденции как наука и учебная	Роль и значение юридического образования в современном обществе и государстве. Методологические проблемы преподавания юридических дисциплин. Взаимосвязь педагогики и юридического образования. Характеристика учебной дисциплины и особенности ее преподавания для

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	дисциплина	юристов. Основные элементы педагогики: цели обучения; содержание обучения; технология обучения; организационные формы; субъекты педагогического процесса; преподаватель и студент.
2.	<i>Тема 1.2.</i> Методы и формы обучения в образовательном процессе на юридическом факультете	Роль и значение лекции в учебном процессе. Значение семинарских занятий в процессе юридического образования. Цель и задачи практических (лабораторных) занятий в юридическом образовании. Инновационные формы и методы преподавания юриспруденции и их педагогическая ценность. Организация контроля качества знаний студентов. Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего юридического образования. Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин.
3.	<i>Тема 1.3.</i> Методика подготовки и проведения лекции	Роль и значение лекции в учебном процессе. Основные функции лекции: информационная, ориентирующая, объясняющая, убеждающая, увлекающая. Чтение лекции как особая педагогическая деятельность. Познавательные элементы лекции: факты, их анализ и систематизация. Виды и формы лекций, методика чтения лекций. Роль личности лектора и ее влияние на качество лекции.
4.	<i>Тема 1.4.</i> Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза	Значение семинарских занятий в процессе юридического образования. Роль семинаров в подготовке будущих юристов. Различные виды и формы семинарских занятий. Цель и задачи практических (лабораторных) занятий в юридическом образовании. Формы и методы подготовки и проведения практических (лабораторных) занятий. Решение учебных задач как эффективный метод осмысления и применения юридических знаний.
Раздел 2. Преподавание юриспруденции как педагогическая система		
5.	<i>Тема 2.1.</i> Инновационные формы и методы обучения юриспруденции	Инновационные формы и методы преподавания юриспруденции и их педагогическая ценность. Применение современных педагогических приемов в высшем юридическом образовании.
6.	<i>Тема 2.2.</i> Контроль качества усвоения знаний студентами юридического факультета	Организация контроля качества знаний студентов. Основные виды, формы и методы педагогического контроля. Особенности контроля качества знаний студентов при обучении юриспруденции. Оценка и отметка. Различные виды тестирования как формы контроля. Самоконтроль студентов и роль преподавателя. Итоговая государственная аттестация как форма контроля.
7.	<i>Тема 2.3.</i> Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов	Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего юридического образования. Понятие и виды самостоятельной работы студентов. Подготовка студентов к самостоятельной работе с нормативными актами и специальной юридической литературой. Руководство преподавателем самостоятельной работой студентов.
8.	<i>Тема 2.4.</i> Методика преподавания отдельных юридических	Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин. Особенности преподавания теоретических и исторических юридических дисциплин. Особенности преподавания отраслевых юридических дисциплин.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	дисциплин	Особенности преподавания специальных юридических дисциплин. Общее и особенное в преподавании различных групп юридических дисциплин.
9.	Тема 2.5. Организация деятельности преподавателя юриспруденции	Общие методические принципы организации преподавательской деятельности. Особенности организации деятельности преподавателя юридических дисциплин. Специфика подготовки учебно-методических материалов и изучения источников.
10.	Тема 2.6. Проблема подготовки преподавателей права	Проблема целевых установок и четких ориентиров проектирования образовательного процесса, функционирующего на уровне субъектной деятельности педагога. Обеспечение интеграции личностно-ориентированного, субъектно-деятельностного, культурологического, аксиологического подходов как основополагающих в организации профессиональной подготовки и переподготовки педагога в образовательном процессе. Приемы и способы обучения педагогов самостоятельной творческой образовательной и научно-исследовательской деятельности, оказание им в этом необходимой консультативной и методической помощи; включение педагогов в процесс профессионального самовоспитания и стимулирование их рефлексивной деятельности.
11.	Тема 2.7. Психология профессионального образования	Психология профессионального образования о феноменологии становления личности, психологических закономерностях профессионального обучения, воспитания и развития. Возрастные особенности субъектов профессионального образования. Темп и траектория процесса профессионального образования, и детерминация его биологическими и социальными факторами, собственной активностью личности, а также случайными обстоятельствами, жизненно важными событиями и профессионально обусловленными инцидентами. Формирование профессиональных намерений в учебно-профессиональной деятельности. Проблема формирования учебно-профессиональных мотивов, социально-профессиональных знаний, умений и навыков, овладение способами решения типовых профессионально значимых задач и заданий, развитие готовности к самостоятельной трудовой деятельности и трудоустройству.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия

семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Нормативно-правовые основы методики преподавания юридических дисциплин

Тема 1.1. Педагогика и методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина.

Вопросы и/или задания

1. Методологические проблемы преподавания юридических дисциплин.
2. Взаимосвязь педагогики и юридического образования.
3. Характеристика учебной дисциплины и особенности ее преподавания для будущих юристов.
4. Система образования в Российской Федерации на основании анализа Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 06.03.2019 № 17-ФЗ)

Тема 1.2. Методы и формы обучения в образовательном процессе на юридическом факультете

Вопросы и/или задания

1. Основные методы преподавания юриспруденции
2. Учебные занятия по юриспруденции: типы, виды и формы.
3. Межпредметные и внутрикурсовые связи в правовом обучении.

Тема 1.3. Методика подготовки и проведения лекции.

Вопросы и/или задания

1. Роль и значение лекции в учебном процессе.
2. Функции лекции.
3. Методика подготовки и чтения лекции.
4. Роль личности лектора и её влияние на качество лекции.

Тема 1.4. Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза

Вопросы и/или задания

1. Роль и значение семинарских занятий в процессе юридического образования.
2. Виды и формы семинарских занятий.
3. Методика подготовки семинарских занятий.

Раздел 2. Преподавание юриспруденции как педагогическая система

Тема 2.1. Инновационные формы и методы обучения юриспруденции

Вопросы и/или задания

1. Инновационные формы и методы преподавания юриспруденции и их педагогическая ценность.
2. Применение инновационных форм в преподавании права: кейс - метод, кейс стадии, дебаты, дискуссия, "мозговой штурм", "круглый стол", ролевая игра и другое

Тема 2.2. Контроль качества усвоения знаний студентами юридического факультета.

Вопросы и/или задания

1. Организация контроля качества знаний студентов.
2. Основные виды, формы и методы педагогического контроля.

3. Оценка и отметка.
4. Самоконтроль студентов и роль преподавателя.

Тема 2.3. Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов.

Вопросы и/или задания

1. Понятие и виды самостоятельной работы студентов.
2. Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего юридического образования.
3. Руководство преподавателем самостоятельной работой студентов.

Тема 2.4. Методика преподавания отдельных юридических дисциплин.

Вопросы и/или задания

1. Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин.
2. Особенности преподавания отраслевых дисциплин

Тема 2.5. Методика организации и осуществления самостоятельной работы студентов, изучающих юриспруденцию в вузе

Вопросы и/или задания

1. Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего юридического образования.
2. Понятие и виды самостоятельной работы студентов.
3. Подготовка студентов к самостоятельной работе с нормативными правовыми актами и юридической литературой
4. Руководство преподавателем самостоятельной работой студентов.

Тема 2.6. Проблема подготовки преподавателей права

Вопросы и/или задания

1. Проблема целевых установок и четких ориентиров проектирования образовательного процесса, функционирующего на уровне субъектной деятельности педагога.
2. Обеспечение интеграции личностно-ориентированного, субъектно-деятельностного, культурологического, аксиологического подходов как основополагающих в организации профессиональной подготовки и переподготовки педагога в образовательном процессе.
3. Приемы и способы обучения педагогов самостоятельной творческой образовательной и научно-исследовательской деятельности

Тема 2.7. Психология профессионального образования

Вопросы и/или задания

1. Психология профессионального образования
2. Возрастные особенности субъектов профессионального образования.
3. Темп и траектория процесса профессионального образования, и детерминация его биологическими и социальными факторами, собственной активностью личности, а также случайными обстоятельствами, жизненно важными событиями и профессионально обусловленными инцидентами.
4. Проблема формирования учебно-профессиональных мотивов, социально-профессиональных знаний, умений и навыков, овладение способами решения типовых профессионально значимых задач и заданий, развитие готовности к самостоятельной трудовой деятельности и трудоустройству.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Нормативно-правовые основы методики преподавания юридических дисциплин <i>Тема 1.1.</i> Педагогика и методика преподавания юриспруденции как наука и учебная дисциплина <i>Тема 1.2.</i> Методы и формы обучения в образовательном процессе на юридическом факультете <i>Тема 1.3.</i> Методика подготовки и проведения лекции <i>Тема 1.4.</i> Семинарские и практические занятия в учебном процессе вуза	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Преподавание юриспруденции как педагогическая система <i>Тема 2.1.</i> Инновационные формы и методы обучения юриспруденции <i>Тема 2.2.</i> Контроль качества усвоения знаний студентами юридического факультета <i>Тема 2.3.</i> Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов <i>Тема 2.4.</i> Методика преподавания отдельных юридических дисциплин <i>Тема 2.5.</i> Организация деятельности преподавателя юриспруденции <i>Тема 2.6.</i> Проблема подготовки преподавателей права <i>Тема 2.7.</i> Психология профессионального образования	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

1. Право, как предмет обучения и учебная дисциплина.
2. Понятие правового образования, его основные цели и задачи.
3. Методологические проблемы преподавания правовых дисциплин
4. Методы и методические приемы в преподавании правовых дисциплин
5. Понятие «педагогическая технология» в зарубежной и отечественной литературе.
6. Педагогика как наука. Теория воспитания.
7. Взаимосвязь педагогики с другими науками.
8. Понятие педагогической деятельности. Структурные элементы педагогической деятельности.
9. Виды педагогической деятельности.
10. Обучение как процесс познания. Этапы обучения. Принципы обучения.
11. Понятие и формы организации учебного процесса.
12. Концепция педагогического контроля.
13. Педагогическое проектирование: понятие, формы, этапы.
14. Понятие и характеристика педагогических технологий.
15. Типы педагогических технологий и их классификации.
16. Инновационные формы проведения учебных занятий по юридическим дисциплинам: понятие и разновидности.
17. Технологии личностно-ориентированного образования.
18. Коммуникативная культура педагога и педагогическая коммуникация.
19. Виды и формы лекции, методика чтения лекций.
20. Понятие и специфика педагогического общения. Стадии педагогического общения.
21. Сущность процесса воспитания и его основные закономерности.
22. Методика подготовки и проведения семинарских и практических занятий по юридическим дисциплинам.
23. Психология профессионального образования.
24. Методика подготовки и чтения лекций по юридическим дисциплинам

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Условия развития российского образования. Принципы государственной образовательной политики.
2. Понятие и элементы системы образования. Высшее профессиональное образование.
3. Основные законодательные акты в области образования.
4. Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования.
5. Понятие основной образовательной программы (ООП). Баланс между фундаментальностью российского образования и прагматичностью компетентностного подхода. Изменение роли преподавателя вуза.
6. Составление рабочих программ, учебно-методических комплексов, методических рекомендаций. Формирование фонда оценочных средств. Специфика составления учебно-методической литературы и фонда оценочных средств для целей преподавания юридических дисциплин.
7. Методика преподавания отдельных юридических дисциплин. Общие методические принципы преподавания юриспруденции. Особенности преподавания исторических юридических дисциплин, отраслевых юридических дисциплин и специальных юридических дисциплин.
8. Особенности методов изложения учебного материала: объяснительно-иллюстративного, проблемного изложения материала, эвристического, исследовательского. Активные методы обучения: диалог; деловая игра; «мозговой штурм» и т.д. Методы развития опыта творческой деятельности будущих специалистов. Специфика использования

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

методов изложения материала юридических наук в высшей школе.

9. Цель и смысл контроля процесса обучения и воспитания студентов. Содержания основных видов и форм контроля: предварительный рубежный контроль и итоговый; оперативный текущий пошаговый контроль и коррекция способов деятельности и результатов; общая оценка работы, указание на ошибки, методические советы по совершенствованию; самооценка своим познавательным возможностям. Принципы и правила организации контроля.
10. Тесты. Требования к заданиям в тестовой форме. Формы тестовых заданий. Требования к заданиям в тестовой форме. Методика разработки тестов. Самоконтроль студентов.
11. Методика проведения зачетов и экзаменов. Требования, предъявляемым к билетам. Устная и письменная форма проведения экзамена.
12. Методика защиты курсовых и дипломных работ. Подготовка работы к защите, оформление работы, подготовка доклада на защите, обоснование новизны и предложений, методика ответов на вопросы.
13. Методика организации и проведения государственных экзаменов и защиты дипломных работ и диссертаций.
14. Требования ФГОС по проведению практик. Предназначение юридических практик студентов. Базы практик. Особенности ознакомительных, практических и преддипломных практик.
15. Принципы и правила деятельности преподавателей по руководству практиками студентов. Составление заданий на практику и сбора материала для диплома.
16. Самостоятельная работа студента при различных формах обучения. Допустимые нагрузки и длительность активных форм проведения занятий со студентами. Принципы организации самостоятельной работы студента.
17. Соотношение юридической теории и практики и роль результатов исследований в совершенствовании законности и правопорядка в стране.
18. Содержание НИРС. Организация НИРС.
19. Суть и содержание процесса правового образования и воспитания: общее и особенное. Правовое воспитание как формирование правовой культуры обучаемого. Система средств и приемов правового воспитания в высшей школе.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

- Кейс 1. Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по проблемам методики преподавания права объемом не менее 150 стр.
- Кейс 2. Представление пакета статистических данных (таблиц, графиков) по одной или нескольким темам методико-правового характера.
- Кейс 3. Написание комментария (аналитического обзора) к пакету статистических таблиц, графиков по методико-правовым проблемам.
- Кейс 4. Представление материалов в фонд социально-правовой статистики (например, данные анкетирования уровня правовой воспитанности различных категорий, статьи или презентации).
- Кейс 5. Представление материалов в фонд социологических исследований (например, отчет о правовом исследовании уровня правовой культуры граждан).
- Кейс 6. Представление материалов в фонд сравнительных правовых исследований (например, отчет о проведенном сравнительно-правовом исследовании по проблемам правового воспитания).
- Кейс 7. Представление других интересных материалов по юридической педагогике в фонды кафедры по ТГП
- Кейс 8. Разработка Web-страницы по юридической педагогике и методике преподавания права.
- Кейс 9. Разработка базы данных по юридической педагогике и методике преподавания

права.

Кейс 10. Разработка доклада по юридической педагогике и методике преподавания права в форме электронной презентации Microsoft PowerPoint.

Кейс 11. Разработка учебной, деловой или ролевой игры по юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 12. Создание графических иллюстраций (рисунков, картин, компьютерной графики) по юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 13. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 5) по юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 14. Подборка серии рисунков или карикатур (не менее 10) по юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 15. Подборка серии плакатов (не менее 10), иллюстрирующих проблемы юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 16. Подборка серии афоризмов (не менее 10) по юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 17. Представление видеодокумента или видеосюжета по юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 18. Представление аудио документа или аудио сюжета по юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 19. Подборка серии портретов ученых в области юридической педагогике и методике преподавания права с их краткими биографиями.

Кейс 20. Написание сценария по мотивам или проблемам по юридической педагогике и методике преподавания права.

Кейс 21. Представление материала по юридической педагогике и методике преподавания права в творческой литературной форме (стихотворение, поэма, песня, басня, рассказ, анекдот и т.п.).

Кейс 22. Разработка творческого материала для целей правового обучения и правового воспитания (молодежный правовой вечер, устный журнал, правовая дискотека и т.п.).

Кейс 23. Проведение микро социологического исследования (анкетирование, интервьюирование, контент-анализ и т.п.) по проблемам юридической педагогике и методике преподавания права – *индивидуальное или коллективное творческое задание*.

Кейс 26. Подготовка телепередачи или радиопередачи по юридической педагогике и методике преподавания права *индивидуальное или коллективное творческое задание*.

Кейс 27. Организация дискуссии (игры, диспута) по проблемам юридической педагогике и методике преподавания права, проблемам правового сознания и правовой культуры – *коллективное творческое задание*.

Кейс 28. Проведение учебной, деловой или ролевой игры, молодежного правового вечера, правовой дискотеки, устного журнала по проблемам юридической педагогике и методике преподавания права – *коллективное творческое задание*.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий

ПК-4. Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне			
ИПК 4.1. Знает механизм преподавания юридических дисциплин; основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины	
ИПК 4.2 Умеет преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; понимать значение деятельности учителя; использовать теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в учебно-воспитательном процессе; анализировать научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины	
ИПК 4.3. Владеет навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; понятийным аппаратом данной дисциплины; технологией учебно-воспитательного процесса; навыками педагогического общения.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины	

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Роль и значение юридического образования в современном обществе и государстве.
2. Методологические проблемы преподавания юридических дисциплин.
3. Взаимосвязь педагогики и юридического образования.
4. Характеристика учебной дисциплины и особенности ее преподавания для юристов.
5. Основные элементы педагогики: цели обучения; содержание обучения; технология обучения; организационные формы.
6. Субъекты педагогического процесса.
7. Преподаватель и студент.
8. Роль и значение лекции в учебном процессе.
9. Основные функции лекции.
10. Чтение лекции как особая педагогическая деятельность.
11. Познавательные элементы лекции: факты, их анализ и систематизация.
12. Виды и формы лекций, методика чтения лекций.
13. Роль личности лектора и ее влияние на качество лекции.
14. Значение семинарских занятий в процессе юридического образования.
15. Роль семинаров в подготовке будущих юристов.

16. Различные виды и формы семинарских занятий.
17. Цель и задачи практических (лабораторных) занятий в юридическом образовании.
18. Формы и методы подготовки и проведения практических (лабораторных) занятий.
19. Решение учебных задач как эффективный метод осмысления и применения юридических знаний.
20. Инновационные формы и методы преподавания юриспруденции и их педагогическая ценность.
21. Применение современных педагогических приемов в высшем юридическом образовании.
22. Организация контроля качества знаний студентов.
23. Основные виды, формы и методы педагогического контроля.
24. Особенности контроля качества знаний студентов при обучении юриспруденции.
25. Оценка и отметка.
26. Различные виды тестирования как формы контроля.
27. Самоконтроль студентов и роль преподавателя.
28. Итоговая государственная аттестация как форма контроля.
29. Роль и значение самостоятельной работы студентов при получении высшего юридического образования.
30. Понятие и виды самостоятельной работы студентов.
31. Подготовка студентов к самостоятельной работе с нормативными актами и специальной юридической литературой.
32. Руководство преподавателем самостоятельной работой студентов.
33. Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин.
34. Особенности преподавания теоретических и исторических юридических дисциплин.
35. Особенности преподавания отраслевых юридических дисциплин.
36. Особенности преподавания специальных юридических дисциплин.
37. Общее и особенное в преподавании различных групп юридических дисциплин
38. Общие методические принципы организации преподавательской деятельности.
39. Особенности организации деятельности преподавателя юридических дисциплин.
40. Специфика подготовки учебно-методических материалов и изучения источников.
41. Понятие и виды самостоятельной работы студентов. Руководство преподавателем самостоятельной работой студентов.
42. Методика проведения зачетов и экзаменов.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-4. Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне	1. Регионализация образования; негосударственные формы получения образования и частные образовательные учреждения относятся к принципам образования, свидетельствующих о _____ 1) демократизации 2) гуманитаризации 3) гуманизации 4) дифференциации 2. Учет и развитие личностных особенностей студентов во всех формах взаимодействия с ними в процессе обучения и воспитания – суть такого принципа образования как: 1) индивидуализация

	2) дифференциация 3) диверсификация 4) гуманизация 3. Создание в образовательной системе условий выбора и предоставление каждому субъекту образовательного процесса возможности достичь успеха означает _____ образования. 1) многовариантность 2) фундаментализацию 3) непрерывность 4) многоуровневость 4. Специально отобранная и признанная обществом система элементов объективного опыта человечества, усвоение которой необходимо для успешной деятельности в определенной сфере, называется: 1) содержанием образования 2) целями обучения 3) средствами обучения 4) принципами обучения 5. Начальный компонент педагогического процесса, в котором определяется конечный результат обучения, называется: 1) целями обучения 2) содержанием образования 3) средствами обучения 4) методами обучения 6. Единством целей воспитания, обучения и развития личности обеспечивается _____ педагогического процесса. 1) целостность 2) системность 3) результативность 4) динамичность 7. За счет взаимодействия четырех структур педагогического процесса: воспитательной, дидактико-методической, психологической и эргономической достигается его: 1) динамичность 2) прогнозируемость 3) управляемость 4) целостность 8. Процесс перевода педагогических ситуаций, процессов из одного состояния в другое, соответствующее поставленной цели, характеризует _____ педагогического процесса. 1) управляемость 2) динамичность 3) результативность 4) прогнозируемость 9. В структуру педагогического процесса, как в средней, так и высшей школе входят: 1) цель 2) содержание 3) значения 4) смыслы

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценка текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценка самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого

	вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закреплённые осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и

других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее разворачивания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе(от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

☐собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

☐стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

Исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- ☐ соответствовать четко поставленной цели создания;
- ☐ иметь междисциплинарный характер;
- ☐ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- ☐ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- ☐ направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- ☐ аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- ☐ связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Традиционное и инновационное в методике преподавания юридических дисциплин [Электронный ресурс]: учебное пособие для молодых преподавателей / И.Г. Брадецкая [и др.]. - Электрон. текстовые данные. -М.: Российский государственный университет правосудия, 2016. - 220 с. – ЭБС IPRsmart.- 978-5-93916-551-8. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65866.html>

Дополнительная литература⁴

Громковат, М. Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие

³Из ЭБС

⁴ Из ЭБС

для студентов педагогических вузов / М. Т. Громкова. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 446 с. – ЭБС IPRsmart. - 978-5-238-02236-9. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74901.html>

Нормативно-правовые акты

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 04.05.10 № 464 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр»).

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.

4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinci Resolve**.
29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
 Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя.
 Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
 Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска

аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя.

Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.).

Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Философия права

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «**Философия права**». Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью обучения является получение выпускником магистратуры углубленного профессионального образования, позволяющего успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать необходимыми универсальными и профессиональными компетенциями.

В области **воспитания** личности целью преподавания является формирование у обучающихся необходимых социально-личностных и профессионально значимых качеств, таких как: гражданственность; патриотизм; глубокое уважение к закону и идеалам правового государства; чувство профессионального долга; организованность; коммуникативность; толерантность; общая культура.

Задачи дисциплины:

- усовершенствовать имеющиеся у обучаемых универсальные компетенции;
- развить способности к самостоятельной работе с применением знаний, умений и навыков, полученных на предшествующих уровнях образования в области гуманитарных, экономических и социальных наук;
- сформировать новые универсальные компетенции способность применять философские знания в профессиональной и научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции;
- углубить философские знания для эффективного использования классических и инновационных методов в теоретических и экспериментальных исследованиях;
- повысить философскую культуру в целях выполнения профессиональных задач с использованием знаний, умений и навыков в области психологии и педагогики;
- углубить мировоззренческую и методологическую подготовку обучаемых для совершенствования профессиональных компетенций в областях научно-исследовательской и педагогической деятельности.
- способствовать развитию нетерпимости и навыков борьбы с проявлениями коррупции.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в	ИУК 5.1 Знает способы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,

			я т и я				ава тел я			
				24				7 6		Заче т 2 ч.

на заочной форме обучения

Семестр 2										
	Т о г о	е к л и и	а б о р а т о р н ы е з а н я т и я	П ра кт и че ск и е з а н я т и я	е м и н а р ы	К урс ов ое пр оек ти ро ва ни е	С амо сто яте льн ая раб ота под рук ово дст вом пре под ава тел я	С амо сто яте льн ая раб ота	Т е к у щ и й к о н т р о л ь	Кон троль, проме жуточн ая аттес тация
				8				9 4		Заче т 4 ч.

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разд елы / Тем ы	Л е к ц и и	Лаб оратор ные занят ия	Прак тиче ские занят ия	С ем ин ар ы	Самост оятельн ая работа	Т е к у щ и й к о н т р о	Контроль, промежуточ ная аттестация	В с е г о ч а с о в

						Л Б		
2 семестр								
Р азде л 1. Общ ая част ь								
Т ема 1.1. Пред мет фило софи и прав а. Проб лема сущн ости прав а			4		12			7
Т ема 1.2. Рефл екси вная прир ода прав а	1		4		12			7
Р азде л 2. Особ енна я част ь								
Т ема 2.1. Особ енно сти разв ития фило	1		4		12			7

софи и прав а								
Т ема 2.2. Совр емен ные фило софс кие проб лемы прав а			4		12			7
Т ема 2.3. Акси олог ия прав а	1		6		12			9
Т ема 2.4. Личн ость юрис та как проб лема фило софи и прав а	1		2		16			9
За чет							2	
И того за 2 семе стр			2 6		74		2	0 8

Заочная форма обучения

Разд елы /	Л е	Лаб оратор	Прак тиче	С ем	Самост оательн	Т е	Контроль, промежуточ	В с

Темы	К ц и и	ные занят ия	ские занят ия	ин ар ы	ая работа	к у щ и й к о н т р о л ь	ная аттестация	е г о ч а с о в
2 семестр								
Р азде л 1. Общ ая част ь								
Тема 1.1. Предмет философии права. Проблема сущности права			2		16			9
Тема 1.2. Рефлексивная природа права			1		16			7
Р азде л 2. Особенна								

Я част ь								
Т ема 2.1. Особ енно сти разв ития фило софи и прав а			1		16			7
Т ема 2.2. Совр емен ные фило софс кие проб лемы прав а			2		14			7
Т ема 2.3. Акси олог ия прав а			1		16			7
Т ема 2.4. Личн ость юрис та как проб лема фило софи и прав а			1		16			7

За чет								
И того за 2 семе стр			8		94			0 8

Структура и содержание дисциплины

	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Общая часть		
1.	Тема 1.1. Предмет философии права. Проблема сущности права	Взаимосвязь философии и права. Возрастание значения философии права как фактора эволюции современной цивилизации. Необходимость совершенствования методологической культуры юристов, их нравственных и деловых качеств, развития навыков постановки и разрешения философских проблем правовой деятельности. Характеристика предмета философии права. Предмет философии права как интегративная характеристика ее объектной области, познавательных целей, содержания понятий, специфики методов познавательной и практической деятельности. Цель философии права – формирование мировоззренческой основы правовой деятельности с позиций философского понимания предельных оснований бытия. Проблема сущности права. И.Кант о трудности определения сущности права. Разнообразие подходов к пониманию сущности права. Понятия онтологии права, аксиологии права, гносеологии права, методологии права. Право, как система норм, опирающихся на общественную власть. Право, как императив, стоящий над государством и законом. Право, как совокупность действующих социальных регуляторов. Теологический подход. Интегративно-деятельностный подход к пониманию сущности права. Его мировоззренческая фундаментальность, философско-социологическая значимость. Взаимосвязь с потребностями взаиморазвития философии права и общей теории государства и права.
2.	Тема 1.2. Рефлексивная природа права	Рефлексивность как существенное свойство права. Право как рефлексивная деятельность по нормативно-властному регулированию общественных отношений. Право как форма социальной рефлексии. Функции рефлексии права: описательные, объяснительные, прогностические, оценочные, регулирующие. Закономерности эволюции рефлексии права. Юридические науки как раздел гуманитарного познания, система научных знаний. Системность юридических наук. Специфические черты юридической науки. Рефлексивный характер норм права, систем права, правовой системы общества. Юридическая наука и общественный долг.

/г	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		Философское понимание теории права как совокупности взглядов, идей, теорий, отображающих и направляющих правовую практику. Взаимосвязи предметов истории государства и права, сравнительного правоведения, теории государства и права, социологии права, этики права, отдельных отраслей права, философии права. Познание права и правосознание. Рефлексия права как развивающееся явление правосознания. Понятия ментальности и правового менталитета. Специфика правового менталитета западного и восточного типа. Особенности правового менталитета российского общества. Интуитивно-психологические предпосылки и формы рефлексии права. Л.И.Петражицкий и интуитивистская концепция права. Понятия первичной эмоции, этической эмоции, интуитивного права. Взаимовлияние интуитивного и позитивного права.
Раздел 2. Особенная часть		
3.	Тема 2.1. Особенности развития философии права	Единство исторического и логического в развитии философии права. Основные подходы к периодизации истории философско-правовой мысли. История философии права как совокупность процессов зарождения, развития, смены философско-правовых учений. Космоцентризм философско-правовых идей Древней Греции. Платоновские представления о высшей идеальной сущности законов и справедливости. Преодоление противоположности правового субъективизма и объективизма в учении Аристотеля. Пантеизм и философско-правовой антропоцентризм Возрождения. Сущность и формы антропологического подхода к правовым явлениям. Идеи нравственно-властного самоопределения общества в работах Т.Мора, Т.Кампанеллы. Утверждение политико-правового реализма в работах Н.Макиавелли. Личностно-моралистический подход М.Монтеня. Зарождение географического детерминизма в трудах Ж.Бодена. Гуго Гроций о связи познания, справедливости, естественного и государственного права. Гносеоцентризм, этатизм и либерализм философско-правовой мысли Нового времени. Бэкон о справедливости как исполнении законов. Т.Гоббс, различение «естественного права», «естественного закона» и государственного закона. Д.Локк о либеральной природе права. Ш. Монтескье о «духе законов», закономерностях их возникновения и развития. Ж.-Ж. Руссо, идеализация «естественного» состояния общества. Право в немецкой классической философии. И.Кант, априоризм практического разума, диалектика морали и права. Г.Гегель, философия права как философия объективного духа. Право как свобода (идея права), определенная ступень и форма свободы (особое право), закон (позитивное право). Марксистская материалистическая концепция права. Право как воля господствующего класса, возведенная в закон. Критика буржуазного права. Будущее права в социалистическом и

г	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		коммунистическом обществе. Юридический позитивизм. Развитие идей классического правового позитивизма. Утилитаристская концепция И.Бентама. Этатизм Дж.Остина. Неопозитивистская концепция Г. Кельзена, иерархия правовых норм. Логический позитивизм. Г. Харт, учение о первичных и вторичных нормах. Постпозитивизм. Р. Дворкин, стратегии (цели) и принципы (подходы) в правовой деятельности, «живом праве». Особенности развития философии права в России. Русская философия права как органичная часть мировой философско-правовой мысли и ее относительно самостоятельное течение. Общая закономерность эволюции философии и философии права в России. Философское самосознание России и его проявление в философско-правовой области в XIX в. Тенденции западничества и славянофильства, их проникновение в правовую сферу. Идеи либерализации русского общества, конституционной монархии с разделением властей. Марксистское учение в России XIX-XX вв. Г.Плеханов. В. Ленин. Современные теоретики философии права в России.
4.	Тема 2.2. Современные философские проблемы права	Основные проблемы развития философии права в современных условиях. Анализ новых явлений правовой действительности. Распространение интегративных философско-правовых подходов. Постановка и разрешение философских проблем правовой деятельности. Гносеология, онтология, аксиология, методология как относительно самостоятельные функциональные и структурные компоненты философии права. Онтология права. Право и синергетика. Онтология права как распространение философского учения о бытии в сферу правовых явлений. Категории правового пространства и правового времени. Право, как изменяющаяся и развивающаяся реальность. Проблема сущности и критериев прогресса права. Проявление законов диалектики в развитии права. Право и синергетическая концепция эволюции. Проявление закономерностей синергетики в правовой области. Право, как элемент социального бытия. Право, как норма и форма социальных отношений. Право в системе социальных норм. Правовая норма и правоотношение. Право в форме обычая. Право, как договор. Позитивное право. Закон. Правовая норма и правосознание. Понятие законосознания. Обыденное и научное правосознание. Право и насилие. Право и власть. Право и государство. Право и культура. Право, как форма проявления культуры регулирования социальных отношений. Понятие правовой культуры общества. Гносеология права. Проблема истины в праве. Гносеология права как распространение философской теории познания в область правовых явлений. Специфика права как социального объекта познавательной деятельности.

	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		Особенности форм научного познания в правовой области: правовые факты, проблемы, гипотезы, теории. Познавательные процессы в правотворчестве и правоприменении. Понятие истины в правовом познании. Специфика соотношения правовой теории и практики.
5.	Тема 2.3. Аксиология права	Аксиология права как распространение философского учения о ценностях в сферу правовых отношений. Понятия ценности, оценки как определенности положительного или отрицательного значения права. Право и мораль. Понятие справедливости. Критерии ценности права. Диалектика индивидуальных, групповых, общечеловеческих ценностей. Их проявление в правовой деятельности. Правовой идеал. Право как свобода. Право как ограничение свободы. Понятие естественного права. Принцип формального равенства, его аксиологический смысл. Методология права как распространение идей философской методологии в область правовой теории и практики, учение о принципах, методах правовой деятельности. Деятельность как способ бытия человека. Виды социальной деятельности. Право, как регулятор совокупной социальной деятельности. Структура деятельности. Диалектика целей, средств, методов, форм, результатов деятельности. Виды правовой деятельности. Понятие субъекта, цели, средства, объекта правовой деятельности. Правовое исследование. Правотворчество. Правоприменение. Подготовка правовых кадров. Повышение правовой культуры общества. Структурные особенности видов правовой деятельности. Правовая деятельность как система
6.	Тема 2.4. Личность юриста как проблема философии права	Личность юриста как разновидность профессионального типа личности. Профессиональный тип личности, система социальных факторов его зарождения, формирования, развития. Относительная самостоятельность индивидуальных качеств юриста. Объективные условия формирования личности юриста как профессионального типа. Виды и роль социальных факторов в развитии качеств личности юриста. Юрист как субъект и объект правовой деятельности. Психологические качества. Свобода и ответственность в деятельности юриста. Виды и роль социальных факторов в развитии качеств личности юриста. Объективные условия формирования личности юриста как профессионального типа. Относительная самостоятельность индивидуальных качеств юриста. Профессиональные типы личности прокурора, адвоката, судьи, следователя и т.п. Их общие и особенные качества. Возрастание роли и значения философской культуры юридических кадров в условиях реформирования общества и правовой системы. Мировоззренческая культура юриста. Гносеологическая культура юриста. Методологическая культура. Владение философским и

	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		общенаучными подходами, системой специальных методов в решении задач правотворчества и правоприменения, реформирования правовой системы общества. Педагогическая культура юриста. Необходимость деятельности юридических кадров по повышению правовой культуры всех субъектов социальных отношений. Личностно-нравственная культура юриста. Осознание роли и специфики проявления этических, морально-нравственных проблем в юридической деятельности. Роль личностных качеств юриста в утверждении принципа справедливости в жизнедеятельности общества.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Общая часть

Тема 1.1. Предмет философии права. Проблема сущности права

«Круглый стол» Проблема сущности права

Цель:

- изучение предмета, структуры, функций философии права, ее места в системе научного знания;
- развитие навыков самостоятельного анализа взаимосвязей философии с правовой теорией и практикой.

Доклад:

- Причины и проблемы развития философии права в современных условиях.

Рефераты:

- Право, как объект философского знания.
- Основные факторы развития философии права.

Вопросы и/или задания

1. Основные направления взаимовлияния философии и правовой теории и практики.
2. Цель и функции философии права в системе научного знания.
3. Специфика философских проблем права. Проблема сущности права.
4. Право, как осознанно-нормативная форма человеческого бытия и форма социального детерминизма.

5. Право, как закон регулирования общественных отношений. Соотношение понятий права и закона.

Задание для самостоятельной работы.

При подготовке к семинару составить письменный план ответа по одному из вопросов с указанием использованной литературы.

Тема 1.2. Рефлексивная природа права

«Круглый стол» Право, как объект научного познания

Цель:

- изучение сущности и проявлений рефлексивной природы права;
- развитие навыков самостоятельного анализа специфики научного познания права.

Доклад:

- Право, как рефлексивная система.

Рефераты:

- Уровни и формы рефлексии права.
- Право, как объект научной рефлексии.

Вопросы и/или задания

1. Философско-мировоззренческие основания правовой рефлексии.
2. Интуитивно-психологическая рефлексия права.
3. Духовно-мистическая рефлексия права.
4. Социально-личностная рефлексия правовых явлений.
5. Социально-институциональный подход к самопознанию права.
6. Культуро-цивилизационная рефлексия права.
7. Специфика научного познания права.
8. Интегративный подход к познанию правовой реальности.

Задание для самостоятельной работы.

При подготовке к семинару составить письменный план ответа по одному из вопросов с указанием использованной литературы.

Раздел 2. Особенная часть

Тема 2.1. Особенности развития философии права

«Круглый стол» Особенности развития философии права

Цель:

- изучение процессов и факторов эволюции философии права;
- развитие навыков анализа взаимосвязей философии и правовой деятельности.

Доклад:

- Основные подходы к периодизации истории философии права.

Рефераты:

- Право и философия в истории европейской культуры.
- Право и социально-политическое развитие европейского общества.

Вопросы и/или задания

1. Понятие и структура философско-правового учения.
2. Закономерности эволюции философско-правовой мысли.
3. Космоцентризм философско-правовых идей Античности.
4. Рационально-гуманистическая философия права Нового времени.
5. Субъект-объектный аналитизм немецкой классической философии.
6. Философско-идеологическая концепция права в марксизме.
7. Правовой позитивизм: сущность и разновидности.
8. Современные тенденции эволюции философии права.
9. Особенности развития философии права в России.

Задание для самостоятельной работы.

При подготовке к семинару составить письменный план ответа по одному из вопросов с указанием использованной литературы.

Тема 2.2. Современные философские проблемы права

«Круглый стол» Современные философские проблемы права

Цель:

- изучение современных философских проблем правовой теории и практики;
- развитие навыков анализа современной философской проблематики правовой деятельности.

Доклад:

- Основные факторы возникновения и характер проблем развития философии права в современных условиях.

Рефераты:

- Право в системе социальных отношений.
- Противоречия правовой деятельности как источник развития философско-правового знания.

Вопросы и/или задания

1. Онтология права. Право в системе социальных норм.
2. Гносеология права. Специфика познания правовых явлений.
3. Аксиология права. Ценности в праве. Правовой идеал.
4. Методология права. Понятие деятельности и его значение для анализа правовой реальности.
5. Интегративная тенденция правовой рефлексии.
6. Нравственные традиции российских юристов.
7. Роль философско-правовых знаний в решении задач противодействия коррупции.

Задание для самостоятельной работы.

При подготовке к семинару составить письменный план ответа по одному из рекомендованных вопросов с указанием использованной литературы.

Тема 2.3. Аксиология права

Вопросы и/или задания

1. Аксиология права как распространение философского учения о ценностях в сферу правовых отношений.
2. Критерии ценности права.
3. Правовой идеал.
4. Методология права как распространение идей философской методологии в область правовой теории и практики, учение о принципах, методах правовой деятельности.
5. Виды правовой деятельности.

Тема 2.4. Личность юриста как проблема философии права

Групповая дискуссия по теме Личность юриста как проблема философии права

Личность юриста рассматривается как разновидность профессионального типа личности. Такому типу характерна относительная самостоятельность индивидуальных качеств.

Юрист выступает в правовых отношениях как субъект и объект правовой деятельности. Соответственно различаются профессиональные типы личности прокурора, адвоката, судьи, следователя и т.п. В современных условиях, связанных с продолжающимся реформированием российского общества и его государственно-правовой системы, возрастает роль и значение философско-правовой культуры юридических кадров, их владение философским и общенаучными подходами, системой специальных методов в решении задач правотворчества и правоприменения, реформирования правовой системы общества.

Цель дискуссии – показать роль личностных качеств юриста в утверждении принципа справедливости в жизнедеятельности общества

Вопросы и/или задания

1. Философская культура юриста
2. Мировоззренческая культура юриста
3. Педагогическая культура юриста
4. Личностно-нравственная культура юриста
5. Правовая культура юриста

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Общая часть Тема 1.1. Предмет философии права. Проблема сущности права Тема 1.2. Рефлексивная природа права	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Особенная часть Тема 2.1. Особенности развития философии права Тема 2.2. Современные философские проблемы права Тема 2.3. Аксиология права Тема 2.4. Личность юриста как проблема философии права	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Философия права в системе духовной культуры общества.
2. Юриспруденция как «искусство добра и справедливости»: история и современность.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

3. Понятие энциклопедии права и ее роль в развитии философии права.
4. Сравнение философско-правовых идей И. Канта и Г. Гегеля
5. Понятие свободы в философии права и деятельности юриста.
6. Понятие справедливости в философии и праве и юридической деятельности.
7. Понятие общего блага, его философско-правовой и практический смысл.
8. Политика и право. Понятие правового государства.
9. Концепция естественного права его современное значение.
10. Сущность и виды юридической деятельности.
11. Общенаучные методы познания, их применение в правовых исследованиях.
12. Общенаучные формы познания в правовых исследованиях.
13. Критерии истины в научном познании и праве.
14. Понятие социологии права и ее роль в правовой деятельности.
15. Понятие парадигмы и его проявления в юриспруденции.
16. Герменевтика и ее проявления в толковании права.
17. Сущность, структура, формы законотворческой деятельности.
18. Правоприменение как вид правовой деятельности.
19. Право, как безопасность, стабильность, правопорядок в обществе.
20. Структура научно-правовых исследований.
21. Учебно-педагогическая, воспитательная деятельность юриста.
22. Правовое консультирование населения как движение к правовому обществу.
23. Нравственно-мировоззренческие традиции российских юристов.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Философско-правовое учение как форма существования философии права в определенных исторических условиях; концептуально оформленная система идей, отображающих природу права, закономерности его функционирования и развития с позиций определенного философского мировоззрения.
2. Философский тип рефлексии права.
3. Интегративный (интегративно-деятельностный) подход к рефлексии права.
4. Рационально-научный тип рефлексии права.
5. Рационально-практический подход к регулированию общественных отношений.
6. Проявления рефлексивности в структуре и содержании правовых (юридических) наук.
7. Основные подходы к периодизации истории философско-правовой мысли.
8. Общеисторическая периодизация.
9. Формационный, культурологический, цивилизационный подходы.
10. История философии права как совокупность процессов зарождения, развития, смены философско-правовых учений.
11. Типология философской рефлексии права.
12. Закономерности развития философии права.
13. Проявление исторических типов философствования в философско-правовых учениях.
14. Сосуществование различных типов правопонимания в каждый исторический период
15. Онтология права как распространение философского учения о бытии в сферу правовых явлений.
16. Право и синергетика.
17. Материальные и идеальные формы правового бытия.
18. Категории правового пространства и правового времени. Право, как изменяющаяся и развивающаяся реальность.
19. Проблема сущности и критериев прогресса права.
20. Проявление законов диалектики в развитии права.
21. Критерии ценности права.
22. Диалектика индивидуальных, групповых, общечеловеческих ценностей. Их проявление в правовой деятельности
23. Сущность деятельностно-методологического подхода в правовой сфере.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

24. Право, как регулятор совокупной социальной деятельности.
25. Юрист как субъект и объект правовой деятельности.
26. Система социальных, нравственных, психологических качеств личности юриста.
27. Осознание социальной значимости юридического труда

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

Кейс 1.

Римское право представляет собой уникальную правовую систему, институты и понятия которой составили исторические корни цивилизованного права. А римская юриспруденция положена в основу современной юридической науки.

Как отразилось в европейском правопонимании выделенное Цицероном деление права на естественное и позитивное? Какое столетие в Европе называют «юридическим веком» и почему? Назовите виды и типы правовой рецепции, ее юридические основания. Какие действующие правовые акты представляют собой классический пример реального отражения положений римского права?

Кейс 2.

Советская юридическая наука старалась соответствовать официальной государственно-правовой политике и практике, следовала за ними, не пытаясь опережать, а тем более предлагать радикальные образцы для ориентирования и эксперимента. В основе такой сервильной прилежности стояли жесткая идеологизированность всей общественной жизни и огосударствленность права, что не могло не сказаться на внедрявшемся приоритете всего классово-государственного, в том числе и в правоведении.

Проанализируйте эти положения на примере основных постулатов материалистической теории права. Изменяются ли базовые положения марксистско-ленинской юридической науки в настоящее время?

Кейс 3.

Юридическая теория использует самые различные методы, входящие в арсенал науки в целом. *Специальные методы* юридических исследований основаны на процессах и результатах усвоения окружающего мира конкретными науками или группами наук, которые объединяют по признаку принадлежности к определенной сфере знаний (общественных и естественных, технических и математических наук, в их числе).

Проанализируйте и приведите примеры использования в юриспруденции исторических и социологических, математических и кибернетических подходов, законов и методов формальной логики и социальной психологии, политологии и экономической науки

Кейс 4.

Среди собственно правовых методов юридического исследования, выработанных на протяжении развития юриспруденции либо привнесенных современностью, выделяют *сравнительно-юридический подход*. Он включает в себя методы юридической компаративистики в совокупности сравнительного государствоведения и сравнительного правоведения, с помощью которых сопоставляются государственные институты и правовые системы различных стран для определения общих свойств и специфических черт проявления.

Рассмотрите возможности исследования сопоставимых государственно-правовых объектов, существовавших в прошлом (историческое или диахронное сравнение) или действующих в настоящее время (синхронное сравнение), соизмеримых норм и положений (микросравнение), более сложных компонентов системы права (институциональное, отраслевое и межотраслевое сравнение), а также государственно-правовых систем в целом (макросравнение).

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
ИУК 5.1 Знает способы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК 5.2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК 5.3. Владеет навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений		
ИОПК 6.1 Знает способы соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 6.2 Умеет соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 6.3. Владеет навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

поведения (профилактики коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений)		

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Понятие философского мировоззрения, его роль в развитии права.
2. Сущность и направления взаимодействия философии и правовых наук.
3. Предмет и структура философии права.
4. Основные функции философии права.
5. Специфика философских проблем правовой деятельности.
6. Понятие права. Право в системе социальных норм.
7. Право, как рефлексивная система. Основные типы рефлексии права.
8. Философско-мировоззренческие основания рефлексии права.
9. Понятие юридического мировоззрения.
10. Правовая действительность как объект эмпирического познания.
11. Понятие и социо-гуманитарная природа юридической науки.
12. Исторические типы рациональности в юридической науке.
13. Интуитивно-психологические формы рефлексии права.
14. Понятия правового менталитета и интуитивного права.
15. Духовно-мистические формы рефлексии права.
16. Религиозное понимание права. Божественный закон.
17. Философские подходы к пониманию природы права.
18. Рационально-гуманистическая рефлексия права.
19. Философско-идеологический подход в философии права.
20. Позитивистский тип правовой рефлексии, его эволюция.
21. Герменевтика как современное течение в философско-правовой мысли.
22. Понятие феноменологии права.
23. Проблемы онтологии права. Право и синергетика.
24. Взаимодействие права с культурой и цивилизацией.
25. Право, как нормативно-властная форма свободы человека в обществе.
26. Гносеология права. Проблема истины в праве.
27. Аксиологическая проблематика правовых наук. Право и ценности.
28. Понятие, содержание, структура методологии права.
29. Интеграция правового знания.
30. Характерные черты российской философско-правовой мысли.
31. Философско-правовая мысль в постсоветской России.
32. Философская культура юриста.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
УК-5. Способен анализировать и учитывать	1. Система нормативного регулирования отношений в обществе, опирающаяся на авторитет государства: право

разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	мораль религия . 2. Направление культуры, охватывающее всю совокупность духовных и материальных, теоретических и практических элементов правовой жизни общества: юриспруденция правовая культура правопорядок 3. Совокупность общих представлений о природе права, правовых ценностях, принципах правовой деятельности: правовые убеждения правовые науки правовое мировоззрение 4. Мировоззренческая форма общественного сознания, рационально обосновывающая предельные основания бытия, включая общество и право: история философия социология 5. В переводе с греческого философия означает: просвещение любовь к чтению любовь к мудрости 6. Область знаний, связывающая философию и право, форма философской рефлексии правовой деятельности: общая теория права правоведение философия права 7. Целостная философская концепция сущности, содержания, основных проявлений права: феноменология права философско-правовое учение антропология права 8. Общее предназначение философии права в системе правовой культуры: формирование правового мировоззрения формулирование правовых ценностей выработка критериев истинности правового познания 9. Предметом философии права выступает: понятие, сущность и место права во всей совокупности явлений; внешние выражения правовых норм, то есть источники права; учения мыслителей о явлениях окружающей действительности
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных)	1. Одним из важнейших составных предмета философии права, по мнению Е.Н. Трубецкого, является: вопрос о происхождении государства вопрос о происхождении права вопрос о сущности права 2. Философия права в системе юридических наук, по мнению Б.А.Керимова, является: составной частью общей теории права составной частью философии составной частью социологии права 3. Сущность философии права состоит в: умении дать ответы на вопросы, возникающие в правовой сфере,

правонарушений	методами науки философии; приведении многообразных точек зрения по поводу правовых явлений к общему мнению; умении отличать правильные учения о праве от объективно неправильных 4. Относительно самостоятельный фрагмент бытия, подвергаемый изучению со стороны науки и философии: объект познания объективная реальность субъективная реальность 5. Наиболее полный объект философии права: правовая действительность правовые идеалы и ценности правовые отношения 6. Образ объекта познания, сформированный в результате познавательной деятельности, выраженный в понятиях и закономерностях соответствующей науки: научная гипотеза предмет познания философские основания науки 7. Объектом философии права являются: право в своей целостности и единстве; общественные отношения в различных сферах человеческой жизнедеятельности; основные начала, на которых базируется изучение точек зрения о праве 8. Гносеологическими проблемами философии права являются: пределы исследования правовой действительности, оценка объективности учений о праве, выявление уровня правосознания людей; ценностные аспекты права, а также вопросы исследования права с точки зрения блага, свободы и ответственности; аспекты правовой деятельности людей, ее структуры и форм 9. Сущность философии права состоит в: умении дать ответы на вопросы, возникающие в правовой сфере, методами науки философии; приведении многообразных точек зрения по поводу правовых явлений к общему мнению; умении отличать правильные учения о праве от объективно неправильных

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
но	
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания,

направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованное собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

❑ Собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

❑ Стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

❑ Исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

❑ соответствовать четко поставленной цели создания;

❑ иметь междисциплинарный характер;

❑ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;

❑ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики

проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

②направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

②аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

②связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Философия права: учебное пособие / А. А. Головина, М. В. Залоило, Д. А. Пашенцев [и др.]; под редакцией Н. Н. Черногор, О. Ю. Рыбаков. - Москва: Статут, Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, 2018. - 224 с. - ISBN 978-5-9909636-3-4. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPRsmart.: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/81135.html>

Хаджаров М.Х. История и философия науки [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / М.Х. Хаджаров. - Электрон. текстовые данные. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. - 110 с.– ЭБС IPRsmart. 978-5-7410-1680-0. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69902.html>

Лейст О.Э. Сущность права. Проблемы теории и философии права [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Э. Лейст. - Электрон. текстовые данные. - М.: Зерцало-М, 2015. - 352 с. - ЭБС IPRsmart. - 978-5-94373-300-0. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52131.html>

Дополнительная литература⁴

Малахов, В. П. Концепция философии права [Электронный ресурс] : научное издание / В. П. Малахов. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 751 с. - 978-5-238-01243-8. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81787.html>

Малахов В.П. Философия права. Идеи и предположения [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Философия» / В.П. Малахов. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 391 с. - ЭБС IPRsmart. - 978-5-238-01427-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81711.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

³Из ЭБС

⁴Из ЭБС

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»
URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»
URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».
URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.
URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.
URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.
URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.
URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.
URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»
URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека
URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека
URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)
URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.

14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinchi Resolve**.
29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя.

Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя.

Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.).

Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
История политических и правовых учений**

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

**Профиль: Корпоративный юрист
Формы обучения: очная, заочная**

Москва

Рабочая программа дисциплины **«История политических и правовых учений»**.
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – ознакомление магистрантов с мировым политико-правовым наследием в интересах познания и осмысления современных государственно-правовых процессов.

Задачи дисциплины:

- способствовать формированию юридико-теоретического мышления и историко-правового сознания магистрантов;
- содействие усвоению магистрантами общечеловеческих идеалов, ценностей и представлений, основанных на опыте политико-правового развития мировой цивилизации;
- показ на конкретном историческом материале закономерностей становления и развития политико-правовой идеологии;
- ознакомление магистрантов с содержанием и историей наиболее значительных и влиятельных теоретических концепций государства и права прошлых эпох, с классическими источниками и кругом основных проблем по изучению истории политических и правовых учений;
- отработка знаний, умений и навыков исследовательской деятельности в рамках самостоятельной работы с текстами и поиска научных материалов, дающих возможность понимания и комментария источников.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ИОПК 6.1 Знает способы соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения ИОПК 6.2 Умеет соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения ИОПК 6.3. Владеет навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (профилактики коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений)

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История политических и правовых учений» изучается в 1 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Обязательная часть».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 1										
	Т	С	а	П	е	К	С	Т		
	о	к	б	ра	м	урс	ам	е		
	г	л	о	кт	и	ов	сто	к		
	о	и	р	и	че	ое	яте	у		
			а	чес	ск	пр	льн	щ		
			т	и	и	оек	ая	и		
			ор	е	е	ти	раб	к		
			н	за	за	ро	ота	о		
			ы	н	н	ва	под	н		
			е	ят	а	ни	рук	т		
			з	и	р	е	ово	р		
			а	я	ы		дст	о		
			н				вом	л		
			я				пре	ь		
							под			
							ав			
							а			
							тел			
							я			
				12				5		Заче
								2		т
										2 ч.

на заочной форме обучения

Семестр 1										
	Т	С	а	П	е	К	С	Т		
	о	к	б	ра	м	урс	ам	е		
	г	л	о	кт	и	ов	сто	к		
	о	и	р	и	че	ое	яте	у		
			а	чес	ск	пр	льн	щ		
			т	и	и	оек	ая	и		
			ор	е	е	ти	раб	к		
			н	за	за	ро	ота	о		
			ы	н	н	ва	под	н		
			е	ят	а	ни	рук	т		
			з	и	р	е	ово	р		
			а	я	ы		дст	о		
							вом	л		
							пре	ь		
							под			
							ав			
							а			
							тел			
							я			
				6				5		Заче
								8		т

									4 ч.

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Раздел ы / Темы	Л е к ц и и	Лабо рато рные занят ия	Пра ктич ески е заня тия	С е м и на р ы	Самос тоятель ная работа	Т е к у щ и й к о н т р о л ь	Контроль, промежуто чная аттестация	В с е г о ч а с о в
1 семестр								
Раз дел 1. Стано вление и развит ие полит ико- правов ой идеоло гии. Полит ически е и правов ые идеи в госуда рствах Древне го мира и Средн их веков								
Тема 1.1.					6			0

Политические и правовые учения Древнего мира. Критерии и оценки политико-правовых доктрин								
Тема 1.2. Политические и правовые учения Средневековья			2		10			2
Тема 1.3. Политические и правовые учения периода буржуазных революций. Теории естественного права. Теория разделения властей. Ранний социализм			2		10			2
Раздел 2. Политико-правовая мысль Нового и Новейш								

его времен и								
Тема 2.1. Политич еские и правовы е учения Нового времени . Либерал ьные, социали стическ ие и марксистские политик о- правовы е доктрин ы			2		10			2
Тема 2.2. Политич еские и правовы е учения в дореволюционн ой России			2		10			2
Тема 2.3. Основн ые политич еские и правовы е учения совреме нности		2	2		8			2
Заче т							2	
Ито го за 1 семест р		2	1 2		52		2	2

Заочная форма обучения

Раздел ы / Темы	Л е к ц и и	Лаб орат орные занят ия	Пра ктич ески е заня тия	С е м и на р ы	Самос тоятель ная работа	Т е к у щ и й к о н т р о л ь	Контроль, промежуто чная аттестация	В с е г о ч а с о в
1 семестр								
Раз дел 1. Стано вление и развит ие полит ико- правов ой идеоло гии. Полит ически е и правов ые идеи в госуда рствах Древне го мира и Средн их веков								
Тема 1.1. Политич еские и правовы е учения Древнег о мира.			1		8			0

Критери и оценки политик о- правовы х доктрин								
Тема 1.2. Политич еские и правовы е учения Среднев ековья			1		9			0
Тема 1.3. Политич еские и правовы е учения периода буржуаз ных революц ий. Теории естестве нного права. Теория разделен ия властей. Ранний социали зм			1		8			0
Разд ел 2. Полити ко- правова я мысль Нового и Новейш его времен и								
Тема 2.1.			1		11			2

Политические и правовые учения Нового времени · Либеральные, социалистические и марксистские политико-правовые доктрины								
Тема 2.2. Политические и правовые учения в дореволюционной России			1		9			2
Тема 2.3. Основные политические и правовые учения современности		2	1		13			4
Зачет							4	
Итого за 1 семестр		2	6		58		4	2

Структура и содержание дисциплины

	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Становление и развитие политико-правовой идеологии. Политические и правовые идеи в государствах Древнего мира и Средних веков		
1.	Тема 1.1. Политические и правовые учения Древнего мира. Критерии оценки политико-правовых доктрин	Методологические проблемы истории политических и правовых учений. Особенности политико-правовой идеологии в древневосточных обществах. Мифологические воззрения о власти и законе. Становление государственно-правовой духовности в Древней Индии. <i>Брахманизм</i>. Политические идеи <i>буддизма</i>. Концепция государства и права в <i>индуизме</i>. Древний Китай. Идеология <i>даосизма</i>. <i>Лао-цзы</i> и <i>Мо-ди</i> как социально-политические утопии. Школа <i>легистов</i>. Идеология правового <i>конфуцианства</i>. Общая характеристика политической системы Греции и ее отражение в эллинистических учениях. <i>Платон</i> о происхождении и формах государства. Особенности происхождения государства и его формы по <i>Аристотелю</i>. Учение о круговороте политических форм <i>Полибия</i>. Особенности политико-правовой идеологии в различные периоды римской государственности. Римские юристы о государстве и праве. Учение о республике как «вещи народа» (<i>res publica</i>) <i>Цицерона</i>. Становление теократического учения раннего <i>христианства</i>. Социальные, политические и нравственные идеалы Нового Завета. Учение о государственной власти в трактате «О граде Божьем» <i>Аврелия Августина</i>.
2.	Тема 1.2. Политические и правовые учения Средневековья	Средневековые доктрины <i>христианства</i> о государстве и праве. <i>Фома Аквинский (Аквинат)</i>: учение о трех видах государственной власти и четырех видах законов. <i>Ереси</i>, их социально-политические идеалы. Социальные, политические и нравственные идеалы <i>ислама</i>. Учения суннитов и шиитов о государстве и праве. <i>Аль-Фараби</i>, <i>Ибн-Сина (Авиценна)</i>, <i>Ибн Халдун</i> о связях политического устройства с религией и моралью. Учение <i>Н. Макиавелли</i> о государстве и праве. Макиавеллизм о соотношении силы и права. Значение религии в государственной политике. Политика и история. Учение <i>Ж. Бодена</i> о государственном суверенитете. Суверенитет верховной власти, пределы ее реализации. Виды форм правления. Роль, задачи и объем полномочий представительного органа. Политические и правовые идеи <i>Реформации</i>. <i>Мартин Лютер</i> и его «95 тезисов». Идеи свободы веры, новой организации церкви. Соотношение духовной и светской власти. Протестантская этика <i>Жана Кальвина</i>. Становление <i>англиканства</i>.
3.	Тема 1.3. Политические и правовые учения	Политико-правовые учения в Нидерландах XVI–XVII вв. <i>Г. Гроций</i>. Особенности теории естественного права. Международно-правовая концепция. <i>Б. Спиноза</i> и его учение о

	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	периода буржуазных революций. Теория естественного права. Теория разделения властей. Ранний социализм	естественном и положительном праве. Происхождение и суверенитет государственной власти. Политико-правовая идеология в период Английской революции. Государственный суверенитет и естественный закон в понимании <i>Т. Гоббса</i>. <i>Дж. Локк</i> о происхождении государства, политическом обществе и формах организации и осуществления государственной власти. Политические и правовые взгляды французских просветителей. <i>Вольтер</i> о государстве и его формах, взаимоотношениях церкви, общества и государственной власти. <i>Ш. Монтескье</i> и теория разделения властей. <i>Ж.-Ж. Руссо</i> и его характеристика политического республиканского идеала. Политические и правовые учения немецкого либерализма. <i>С. Пуфендорф</i> и его учение о государстве и праве. <i>Х Вольф</i> и его доктрина «просвещенного абсолютизма». <i>И. Кант</i>: особенности философско-правовых взглядов. Учение о свободе воли индивида. Учение о вечном мире. Политико-правовая идеология в Северной Америке XVIII века. Республиканский политический идеал в интерпретации <i>Т. Пейна</i>. <i>Т. Джефферсон</i> и его государственно-правовая концепция. <i>А. Гамильтон</i>: представление о республике в свете федеративного устройства.
Раздел 2. Политико-правовая мысль Нового и Новейшего времени		
4.	Тема 2.1. Политические и правовые учения Нового времени. Либеральные, социалистические и марксистские политико-правовые доктрины	Юридический позитивизм в Англии. <i>И. Бентам</i>. Утилитаристская концепция государства и пределов его компетенции. Государственно-правовые идеалы. <i>Дж. Остин</i>. Выделение юриспруденции в «чистом виде» как науки о праве. Обоснование позитивного права. Учения о праве и государстве в период объединения Германии в XIX веке. <i>Г. Гегель</i> о различении права и закона, государства и гражданского общества. Оформление теории правового государства. Историческая школа права и ее представители: <i>Г. Гуго</i>, <i>Г. Пухта</i>, <i>К. Савиньи</i>. Политико-правовые взгляды во Франции XIX века. <i>Б. Констан</i> о гражданской и личной свободе индивидов, разделении и равновесии властей. Политико-правовая концепция <i>К. Сен-Симона</i>. Политико-правовое учение <i>О. Конта</i>. <i>Л. Дюги</i> и его учение о норме солидарности. Социологические учения о государстве и праве на рубеже XIX и XX столетий. «Реалистическая» доктрина государства и права <i>Р. Иеринга</i>. <i>Е. Эрлих</i> и «школа свободного права». Учение о праве трех порядков. Политико-правовые взгляды марксизма. <i>К. Маркс</i> и <i>Ф. Энгельс</i>. Учение о классах, собственности и государстве. Теория общественно-экономических формаций. Учение о диктатуре пролетариата.
5.	Тема 2.2. Политические и правовые учения в дореволюционной	Идеология «просвещенного абсолютизма» и зарождение либеральных воззрений в России. Проекты ограничения абсолютной монархии в работах <i>М.М. Щербатова</i>, <i>Я.П. Козельского</i>, <i>А.Н. Радищева</i>. Теория «просвещенной»

Г	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	России	монархии <i>В. Н. Татищева. С.Е. Десницкий</i> о происхождении государства и его целях. Учение о разделении властей. Политико-правовой либерализм в России XIX – начала XX века. <i>М.М. Сперанский</i> и его план государственных преобразований. <i>Б.Н. Чичерин</i> как основатель «государственной школы». <i>С.А. Муромцев</i> и его «социальная юриспруденция». Психологическая школа права <i>Л.И. Петражицкого</i>. Юридический позитивизм в работах <i>Г.Ф. Шершеневича</i>. Политико-правовой консерватизм в России. <i>Н.М. Карамзин</i> и его проекты реформирования российского самодержавия. Государственно-правовые воззрения <i>М.Н. Каткова. К.П. Победоносцев</i> об основах монархии, о нравственных и этических основах права, независимости суда. Концепция правового государства в России. <i>Б.А. Кистяковский, С.А. Котляревский, В.М. Гессен</i> и др. Проблемы конституционализма в концепциях российских юристов. Проблема прав и свобод индивида в условиях России. Марксистская политико-правовая идеология в России. Зарождение российской концепции марксизма (<i>Г.В. Плеханов</i>). Политико-правовые взгляды представителей русского зарубежья XX века (<i>И.А. Бердяев, И.А. Ильин, Г.К. Гинс</i> и др.).
6.	Тема 2.3. Основные политические и правовые учения современности	Учение о государстве и праве в большевизме: позиции <i>В.И. Ленина, Н.И. Бухарина, И.В. Сталина</i>. Революционный радикализм и идея «перманентной» революции <i>Л.Д. Троцкого</i>. Основные политико-правовые концепции советской юридической науки в трудах <i>Д.И. Курского, М.А. Рейснера, П.И. Стучки, Е.Б. Пашуканиса, А.Я. Вышинского</i> и др. Советская политико-правовая доктрина и ее модернизация в 60–80-е гг. Основные концепции и направления развития постсоветской юридической науки. Позитивистский нормативизм <i>Г. Кельзена</i>. «Чистое учение о праве». Право как иерархия правовых норм. Основная норма как наивысшая и последняя норма иерархии. «Общие нормы» и определяемые ими решения судей. Международный правопорядок. Юридический подход к определению государства. Концепции «возрожденного» естественного права. Неотомистская теория права <i>Ж. Маритена</i>. Философия права и прав человека. Естественное право как правила человеческого поведения. Естественный закон как неписанный закон. Теория прав человека и их развитие. Классификация прав человека: права индивида, права гражданина, права трудящегося. Социологическая юриспруденция в прагматическом изложении <i>Р. Паунда</i>. Три измерения права. Классификация права. Реалистическая школа права. <i>К. Левеллин, Дж. Фрэнк</i>. Учение о свободном усмотрении судей. Классификация права: действительное право и вероятное право. Интегративный подход к праву. Объединительные тенденции в современном правопонимании. Движение за правовой полицентризм.

	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		Социальная теория Г. Бермана, Л. Фридмана, Г. Джонса. Интегративная юриспруденция Дж. Холла. «Третья» теория Р. Дворкина. Плюрализм учений и концепций современного государства. Основные направления государственно-политической мысли: - о механизме управления государством (доктрины элит и технократии, а также их современные интерпретации); - о целях и задачах государства (учение о правовом государстве, теории «максимального» и «минимального» государства, «благодеяствующего» и «благоприятствующего» государства); - о перспективах государства как общечеловеческой ценности (учение о «мировом» государстве)

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим и лабораторным занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Становление и развитие политико-правовой идеологии.

Политические и правовые идеи в государствах Древнего мира и Средних веков

Тема 1.1. Политические и правовые учения Древнего мира. Критерии оценки политико-правовых доктрин

Вопросы и/или задания

1. Становление государственно-правовой духовности в Древней Индии
2. Идеология правового конфуцианства
3. Учение Платона о государстве и праве
4. Политико-правовые воззрения Аристотеля
5. Учение Цицерона о государстве и праве
6. Политические взгляды Августина Блаженного

Тема 1.2. Политические и правовые учения Средневековья

Вопросы и/или задания

1. Средневековые доктрины христианства о государстве и праве
2. Политико-правовые взгляды Фомы Аквинского
3. Политико-правовая доктрина ислама
4. Учение Н. Макиавелли о государстве и праве
5. Учение Ж. Бодена о государственном суверенитете
6. Политические и правовые идеи Реформации

Тема 1.3. Политические и правовые учения периода буржуазных революций. Теории естественного права. Теория разделения властей. Ранний социализм

Вопросы и/или задания

1. Политико-правовые учения в Нидерландах XVI–XVII веков
2. Политико-правовая идеология в период Английской революции
3. Политические и правовые взгляды французских просветителей
4. Государственно-правовые идеи Великой французской революции
5. Политические и правовые учения немецкого либерализма
6. Политико-правовая идеология периода становления США

Раздел 2. Политико-правовая мысль Нового и Новейшего времени

Тема 2.1. Политические и правовые учения Нового времени

Вопросы и/или задания

1. Юридический позитивизм в Англии
2. Учения о праве и государстве в период объединения Германии в XIX в.
3. Становление и оформление учения о правовом государстве
4. Политико-правовые взгляды во Франции XIX в.
5. Социологические учения о государстве и праве на рубеже XIX и XX вв.
6. Политико-правовые взгляды марксизма

Тема 2.2. Политические и правовые учения в дореволюционной России

Вопросы и/или задания

1. Зарождение либеральных воззрений в России
2. Идеология просвещенного абсолютизма
3. Политико-правовой консерватизм в России
4. Политико-правовой либерализм в России XIX – начала XX в.
5. Концепция правового государства в России
6. Зарождение коммунистических идей в России

Тема 2.3. Основные политические и правовые учения современности

Вопросы и/или задания

1. Политико-правовое учение В.И. Ленина
2. Проблемы государства и права в 20-е годы
3. Политико-правовые взгляды представителей русского зарубежья
4. Концепции социалистического государства в советской науке
5. Официальное правопонимание в советской юриспруденции
6. Борьба за «широкое» понимание права в 70–80-е годы
7. Нормативистская теория права
8. Возрожденная теория естественного права
9. Социологическая юриспруденция
10. Реалистическая школа права
11. Интегративный подход к праву
12. Правовая мысль современной России
13. Плюрализм учений и концепций современного государств
14. Теория элит и ее современные модернизации
15. Технократическая теория государства
16. Теории «благоденствующего» и «благоприятствующего» государства
17. Учение о правовом социальном государстве
18. Учение глобализма в контексте «мирового» государства

Общие рекомендации по подготовке к лабораторным практикумам

Лабораторные практикумы являются неотъемлемой частью изучения дисциплины «История политических и правовых учений», относятся к средствам, обеспечивающим

решение следующих основных задач:

- приобретение навыков исследования процессов, явлений и объектов, изучаемых в рамках данной дисциплины;
- закрепление, развитие и детализация теоретических знаний, полученных на лекциях;
- получение новой информации по изучаемой дисциплине;
- приобретение навыков исследовательской работы с документацией, оборудованием и средствами технической поддержки, в качестве которых комплексно и взаимосвязано может быть использована электронная образовательная среда ИМПЭ, справочно-правовая система «Консультант- Плюс», информация ресурсов сети Интернет.

Целью лабораторного практикума является освоение магистрантами проблематики взаимосвязи и взаимовлияния основных политико-правовых учений, самостоятельного изучения и анализа юридического мышления различных стран и народов, а также формирование умений и навыков применения специальных форм и способов научного познания в области юриспруденции.

Лабораторный практикум на тему: Учение Макиавелли о государстве и политике Методические рекомендации по лабораторному практикуму

Н. Макиавелли явился одним из основателей политологии как науки, а его книга «Государь» стала фундаментальным трудом по систематизации сведений о государстве и государственном правлении. Макиавелли выступал сторонником сильной государственной власти, для укрепления которой допускал применение любых средств. Его работа содержит много положений, раскрывающих сущность государства, цели и право как особое орудие власти. Следовательно, обучающиеся обращаются к первоисточнику непосредственно либо к отрывкам из «Государя», содержащимся в предлагаемой хрестоматии по курсу, а также к учебникам и учебным пособиям по «Истории политических и правовых учений».

План лабораторного практикума

1. Показать значение учения Макиавелли для развития политико-правового мышления последующих эпох;
2. Раскрыть основные характеристики государства, приведенные в книге «Государь»;
3. Проанализировать выбор средств, предлагаемых автором для достижения общегосударственных целей;
4. Показать отношение Макиавелли к церкви как средству политики;
5. Выделить основные черты учения Макиавелли о праве

Вопросы и/или задания

1. Почему Макиавелли называет политику «опытной наукой»?
2. Как автор рассматривает государство?
3. Что есть, по Макиавелли, «государственный интерес»?
4. В чем Макиавелли видел идеал государства, к которому следует стремиться с помощью любых средств?
5. Какой термин, введенный Макиавелли, стал наименованием государства в большинстве европейских языков?
6. Какие виды правления выделяет автор книги «Государь»?

Ролевая игра на тему Политико-правовое учение большевизма

Общие рекомендации по подготовке к ролевой игре

Ролевая игра представляет собой метод имитации принятия решений в различных ситуациях, осуществляемых по заданным правилам организованной группой в диалоговом режиме.

Целями ролевой игры ставятся формирование познавательных и профессиональных

мотивов и интересов, воспитание системного мышления будущего юриста, обучение коллективной мыслительной и практической работе, формирование умений и навыков взаимодействия и общения при принятии юридически значимых решений.

Участники ролевой игры разделяются на команды, выполняющие определенные роли в имитируемой игре, правила которой устанавливает преподаватель.

Вопросы и/или задания

В начале XX века в русской социал-демократии в результате раскола образуются два течения, одно из которых возглавил В.И. Ленин, вдохновитель социалистической революции, создатель социалистического государства и права и основоположник большевизма. Однако столь ли неизбежными были для России перемены, теоретически обоснованные Лениным и его соратниками? Целью предлагаемой деловой игры предлагается выявление различий в политико-правовых позициях большевиков и меньшевиков на фоне происходивших в начале столетия событий.

Обучающиеся разделяются на две команды, первая из которых отстаивает марксистско-ленинскую государственно-правовую идеологию, а вторая отражает мнение о государстве и праве оппозиционных представителей. Подводя итоги активной дискуссии, преподаватель сравнивает аргументы «за» и «против», и высказывает обобщенное отношение к рассматриваемой проблеме.

Групповая дискуссия на тему: Современные учения о сущности и назначении государства

К характерным чертам современных научных обращений к государству следует отнести преодоление прежних антиэтатистских взглядов и теорий, преследовавших цель нивелировать особую роль государства. Они вытесняются концепциями, обосновывающими процессы усиления значения государства. Цель дискуссии – показать взаимосвязи и различия современных учений о государстве, их значение и разнообразие.

Вопросы и/или задания

1. Плюрализм учений и концепций современного государств
2. Теория элит и ее современные модернизации
3. Технократическая теория государства
4. Теории «благоденствующего» и «благоприятствующего» государства
5. Учение о правовом социальном государстве
6. Учение глобализма в контексте «мирового» государства

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Становление и развитие политико-правовой	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
идеологии. Политические и правовые идеи в государствах Древнего мира и Средних веков Тема 1.1. Политические и правовые учения Древнего мира. Критерии оценки политико-правовых доктрин Тема 1.2. Политические и правовые учения Средневековья Тема 1.3. Политические и правовые учения периода буржуазных революций. Теории естественного права. Теория разделения властей. Ранний социализм	и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Политико-правовая мысль Нового и Новейшего времени Тема 2.1. Политические и правовые учения Нового времени. Либеральные, социалистические и марксистские политико-правовые доктрины Тема 2.2. Политические и правовые учения в дореволюционной России Тема 2.3. Основные политические и правовые учения современности	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Сравнительный анализ индуизма и буддизма
2. Основные идеи даосизма и конфуцианства в вопросах государства и права
3. Проекты идеальной организации общества во взглядах Платона и Аристотеля
4. Учение о круговороте политических форм Полибия и реальная история
5. Римские юристы о государстве и праве
6. Христианская государственно-правовая мысль. А. Августин и Ф. Аквинский: сравнительная характеристика
7. Проблемы государства и права в исламской средневековой мысли
8. Мораль и политика в учениях Конфуция и Н. Макиавелли
9. Политико-правовые идеи Реформации
10. Сравнительный анализ политико-правовых взглядов Т. Гоббса и Дж. Локка
11. Государство и право в философии Ш. Монтескье
12. Политико-правовые взгляды отцов американской государственности
13. Концепции общественного договора и естественного права: общее и различия в подходах европейских мыслителей
14. И. Бентам о праве и законе
15. Правовые воззрения Дж. Остина
16. Философско-правовые взгляды И. Канта
17. Западничество и славянофильство в России: истоки и тенденции

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

18. Идеи правового государства в дореволюционной России
19. Воззрения К. Маркса и В.И. Ленина на сущность государства и права
20. Политико-правовые идеи русского зарубежья

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Особенности политико-правовой идеологии в различные периоды римской государственности. Римские юристы о государстве и праве. Учение о республике как «дела народа» (*res publica*) Цицерона.
2. Политические и правовые идеи Реформации. Мартин Лютер и его «95 тезисов». Идеи свободы веры, новой организации церкви. Соотношение духовной и светской власти. Протестантская этика Жана Кальвина. Становление англиканства
3. Политико-правовая идеология в Северной Америке XVIII века. Республиканский политический идеал в интерпретации Т. Пейна. Т. Джефферсон и его государственно-правовая концепция. А. Гамильтон: представление о республике в свете федеративного устройства.
4. Социологические учения о государстве и праве на рубеже XIX и XX столетий. «Реалистическая» доктрина государства и права Р. Иеринга. Е. Эрлих и «школа свободного права». Учение о праве трех порядков.
5. Политико-правовой консерватизм в России. Н.М. Карамзин и его проекты реформирования российского самодержавия. Государственно-правовые воззрения М.Н. Каткова. К.П. Победоносцев об основах монархии, о нравственных и этических основах права, независимости суда.
6. Основные политико-правовые концепции советской юридической науки в трудах Д.И. Курского, М.А. Рейснера, П.И. Стучки, Е.Б. Пашуканиса, А.Я. Вышинского и др.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Кейс 1. Заполните сравнительную таблицу

Взгляды Платона и Аристотеля на государство и право

Линии сравнения	Взгляды Платона	Взгляды Аристотеля

Кейс 2. Древний Рим утверждал образ государства как определенным образом интегрированной и упорядоченной территории, где царят организованность, дисциплина и иерархия. Марк Туллий Цицерон олицетворял собой практицизм римлян в определении ими целей государства, определяя последнее как «соединение многих людей, связанных между собой согласием в вопросах права и общностью интересов».

Какие взгляды Цицерона на право и государство заимствованы у древних греков, а что он привнес принципиально новое в политико-правовые учения?

Кейс 3. Сторонники социологического подхода к праву обращались к научно-эмпирическим исследованиям его сущности и развития в недрах самого общества, в реальных процессах его существования. Чтобы понять истоки развития и сущность права, необходимо

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

обращаться к нормативному порядку в обществе. А девизом данного направления был избран следующий слоган: «Право не в книге, право в жизни».

Каким же образом, по мнению социологов права, создается право? Кто и на каком основании закрепляет в правовых нормах нормативный порядок в обществе?

Кейс 4. Существенным прорывом в развитии российского правопонимания послужила деятельность известного реформатора первой половины XIX века М.М.Сперанского и его коллег. Сперанский формировался под влиянием гуманистических идей европейского просвещения, а также конституционных преобразований и кодификационных работ в Европе.

Дайте характеристику реформаторским проектам Сперанского. Какие из них невозможно было осуществить и почему? Какие были реализованы? Сравните взгляды Н. Карамзина и М. Сперанского на государство и право.

Кейс 5. Примером попыток новых подходов к политико-правовому пониманию современных процессов служит либертарно-юридическая теория, которая противопоставляется как юридическому позитивизму, так и традиционному естественно-правовому учению. Право, по В.С. Нерсисянцу, рассматривается как нормативная форма выражения свободы посредством принципа формального равенства людей в общественных отношениях.

В чем суть новизны основных постулатов либертарного правопонимания? Насколько они отличны от положений известных школ и направлений правовой мысли?

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений		
ИОПК 6.1 Знает способы соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 6.2 Умеет соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 6.3. Владеет навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (профилактики коррупции и пресечению	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

коррупционных правонарушений)	(иных)		

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. История политических и правовых учений: общая характеристика
2. Периодизация истории политических и правовых учений
3. Политические и правовые идеи в поучениях фараонов Древнего Египта
4. Становление правовой духовности в Древней Индии
5. Индуизм и «Законы Ману»
6. Политико-правовые идеи Древнего Китая. Даосизм. Легизм
7. Правовое конфуцианство и его роль в развитии государственности в Китае
8. Политико-правовые учения Древней Греции
9. Проекты идеальных государств в трактатах Платона
10. Политическое и правовое учение Аристотеля
11. Учение Полибия о круговороте политических форм
12. Римские юристы о государстве и праве
13. Римская юриспруденция и ее значение
14. Римская легиспруденция и ее значение
15. Становление теократического учения христианства
16. Политико-правовые доктрины христианства в эпоху Средневековья
17. Формирование мусульманской политико-правовой доктрины
18. Учение Н. Макиавелли о государстве и праве
19. Политические и правовые идеи Реформации
20. Учение Ж. Бодена о государственном суверенитете
21. Политико-правовое учение Г. Гроция
22. Особенности естественно-правовой теории в доктрине Б. Спинозы
23. Политико-правовое учение Т. Гоббса
24. Дж. Локк о разделении властей
25. Взгляды Вольтера на государственную власть и церковь
26. Политико-правовое учение Ш. Монтескье
27. Республиканский политический идеал Ж.-Ж. Руссо
28. Учение о государстве и праве С. Пуфендорфа
29. Учение И. Канта о государстве и праве
30. Взгляды «отцов-основателей» США на государство и право
31. Политико-правовые взгляды «конфедералистов» в период становления США
32. Политико-правовые взгляды «федералистов» в период становления США
33. Юридический позитивизм в Англии (И. Бентам, Дж. Остин)
34. Государственно-правовые взгляды С. Пуфендорфа
35. Политико-правовая концепция Г. Гегеля
36. Историческая школа права в Германии
37. Формирование учения о правовом государстве
38. Позитивистская политическая теория О. Конта
39. Б. Констан о политике, власти и разделении властей
40. Политико-правовое учение марксизма
41. Государственно-правовая теория Р. Иеринга
42. Социологическая школа права. Е. Эрлих
43. Учение Л. Дюги о норме солидарности
44. Идеология «просвещенного абсолютизма» в России
45. Зарождение либеральных воззрений в России
46. Политико-правовой либерализм в России XIX века
47. Становление учения правового государства в России

48. Политико-правовой консерватизм в России
49. Политико-правовая идеология большевизма
50. Государственно-правовые концепции советской юридической науки
51. Нормативистская теория права
52. Возрожденная теория естественного права
53. Социологическая юриспруденция в XX веке
54. Реалистическая школа права
55. Интегративный подход к праву в XX веке
56. Элитарная теория и ее современные модификации
57. Технократическая теория государства в современных интерпретациях
58. Учения «благоденствующего» и «благоприятствующего» государства
59. Правовое государство в современных интерпретациях
60. Учения о «мировом государстве»

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	1. История политических и правовых учений: выявляет наиболее общие закономерности формирования, развития и современного функционирования государства и права рассматривает сравнительно-правовые проблемы государства и права раскрывает содержание закономерностей развития государства и права в концепциях различных мыслителей изучает возникновение и развитие политико-правовых институтов в конкретных странах, эволюцию государственного и общественного строя, форм права на различных этапах истории исследует формы правления и устройства отдельных государственно-правовых систем 2. Что изучается в качестве источников истории политических и правовых учений? Произведения, которые повлияли на становление и развитие мировоззрения мыслителей Собственные труды основоположников политико-правовых направлений, концепций и школ, их сторонников и критиков Сборники афоризмов, крылатых слов и выражений Религиозно-нравственные, исторические, политико-правовые и законодательные источники Последующие обращения к политико-правовому наследию 3. К основным подходам в познании политико-правовой реальности не относится: метафизический подход ортодоксальный детерминизм идеалистическая диалектика материалистическая диалектика методологический плюрализм 4. Какой подход помогает учесть духовно-нравственные факторы общественных процессов, однако связывает появление и развитие государства и права лишь с волей разума?

текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины;

	- существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том

виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованное собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей

дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом;

разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе(от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

□ Собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

□ Стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

□ Исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

□ соответствовать четко поставленной цели создания;

□ иметь междисциплинарный характер;

□ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;

□ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом

конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- ▣ направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- ▣ аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- ▣ связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

История политических и правовых учений [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Амаглобели [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 367 с. — ЭБС IPRsmart. — 978-5-238-01893-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71200.html>

Дополнительная литература⁴

Малахов В.П. История политических и правовых учений. Хрестоматия (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для Обучающийся вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В.П. Малахов. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 478 с. ЭБС IPRsmart. — 978-5-238-01385-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81635.html>

Рассолов М.М. История политических и правовых учений (2-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие для Обучающийся вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / М.М. Рассолов. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. ЭБС IPRsmart. — 5-238-01007-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81780.html>

История политических и правовых учений (3-е издание) [Электрон-ный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В.П. Малахов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 471 с. ЭБС IPRsmart. — 978-5-238-01729-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81781.html>

Честнов И.Л. История политических и правовых учений [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Л. Честнов. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2015. — 88 с. ЭБС IPRsmart. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65444.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

³Из ЭБС

⁴ Из ЭБС

образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.

12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinci Resolve**.
29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.).

Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

История и методология юридической науки

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «История и методология юридической науки». Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

- углубление юридических знаний и формирование соответствующего мировоззрения у магистрантов;
- подготовка специалистов, обладающих высоким уровнем историко-правовых и общеправовых знаний, что позволяет успешно изучать другие юридические дисциплины и, в конечном счете, эффективно осуществлять профессиональную деятельность в сфере разработки и реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, проведения научных исследований и образования.

Задачи дисциплины:

- ② показать и проанализировать основные вехи истории и методологии юридической науки на фоне развития науки в целом. Особое внимание предполагается уделить смене научной и методологической парадигмы правоведения на рубеже тысячелетий;
- ② способствовать пониманию логики развития юридической науки во взаимосвязи с развитием общественных и естественных наук как единого континуума научного знания;
- ② обеспечивать свободное владение понятиями и категориями, используемыми в юридической науке и методологии юридической науки;
- ② способствовать овладению основами методологического анализа и навыками построения методологического пространства для выполнения работ в области правоведения;
- ② совершенствовать способности, обучающихся к самостоятельной научно-исследовательской работе, к изменению научного профиля своей деятельности, овладению новыми методами исследования;
- ② способствовать приобретению навыков организации коллективного исследования, ориентированного на решение конкретных практических задач в сфере права.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,	ИУК-1.1. Знает способы поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач ИУК-1.2. Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ИУК-1.3. Владеет навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
	вырабатывать стратегию действий	поставленных задач
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ИОПК 6.1 Знает способы соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения ИОПК 6.2 Умеет соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения ИОПК 6.3. Владеет навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (профилактики коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений)
ПК-3	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	ИПК-3.1. Знает механизмы проведения научных исследований в области права; особенности философско-правовые закономерности и философско-правовые категории; основания философско-правового осмысления правовой реальности; принципы профессионального мышления современного юриста; основы правовой культуры; ИПК-3.2. Умеет квалифицированно проводить научные исследования в области права; применять философский инструментальный в решении исследовательских задач; анализировать и содержательно интерпретировать полученные знания; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам современной юридической науки ИПК-3.3. Владеет навыками квалифицированного проведения научных исследований в области права; общенаучными методами исследования правовых явлений с использованием как общенаучных, так и конкретно социологических, статистических, психологических и других методов.
ПК-4	Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне	ИПК-4.1. Знает механизм преподавания юридических дисциплин; основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности ИПК-4.2 Умеет преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; понимать значение деятельности учителя; использовать теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
		учебно-воспитательном процессе; анализировать научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения ИПК-4.3. Владеет навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; понятийным аппаратом данной дисциплины; технологией учебно-воспитательного процесса; навыками педагогического общения.

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История и методология юридической науки» изучается в 1 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Обязательная часть».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 1										
Т	О	Г	О	а б о р а т о р н ы е з а н я т и я	П р а к т и ч е ск и е з а н я т и я	е м и н а р ы	К у рс о в о е п р о е к т и р о в а н и е	С а м о с т о я т е ль н ая р а б о т а п о д р у к о в о д с т в о м п р е п о д а в а т е л я	С а м о с т о я т е ль н ая р а б о т а	К о н т р о ль, п р о м е ж у т о ч н ая а т т е с т а ц и я
				20					80	Зачет 2 ч.

на заочной форме обучения

Семестр 1

			а б о р а т о р н ы е з а н я т и я	П р а к т и ч е с к и е з а н я т и я	С е м и н а р ы	К у р с о в о е п р о е к т и р о в а н и е	С а м о с т о я т е л ь н а я р а б о т а п о д р у к о в о д с т в о м п р е п о д а в а т е л я	С а м о с т о я т е л ь н а я р а б о т а	Т е к у щ и й к о н т р о л ь	К о н т р о ль, п р о м е ж у т о ч н а я а т т е с т а ц и я	
				6				9 4			Заче т 4 ч.

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Раздел ы / Темы	Л е к ц и и	Лабо рато рные занят ия	Пра ктич ески е заня тия	С е м и н а р ы	Самос тоятел ьная работа	Т е к у щ и й к о н т р о л ь	Контроль, промежуто чная аттестация	В с е г о ч а с о в
1 семестр								
Разд ел 1. Истори я юриди ческой науки								
Тема			2		10			

1.1. Формир ование и развити е юриспр уденци и								4
Тема 1.2. Станов ление и развити е юридич еской науки в России			4		10			4
Тема 1.3. Юриди ческая наука: совреме нная характе ристика			2		10			2
Разд ел 2. Методо логия юриди ческой науки								
Тема 2.1. Юрисп руденц ия как методо логичес кая наука			2		10			4
Тема 2.2. Общена учные методы познани я правово й			4		10			4

реально сти								
Тема 2.3. Специа льные методы в юриспр уденци и			2		10			2
Тема 2.4. Собстве нно юридич еские методы познани я права			2		10			2
Тема 2.5. Юриди ческая гермене втика		2	2		10			4
Заче т							2	
Итог о за 1 семестр		2	2 0		80		2	0 8

Заочная форма обучения

Раздел ы / Темы	Л е к ц и и	Лабо рато рные занят ия	Пра ктич ески е заня тия	С е м и на р ы	Самос тоятел ьная работа	Т е к у щ и й к о н т р о л ь	Контроль, промежуто чная аттестация	В с е г о ч а с о в
1 семестр								
Разд ел 1.								

История юридической науки								
Тема 1.1. Формирование и развитие юриспруденции			1		10			2
Тема 1.2. Становление и развитие юридической науки в России			1		12			3
Тема 1.3. Юридическая наука: современная характеристика			1		12			3
Раздел 2. Методология юридической науки								
Тема 2.1. Юриспруденция как методологическая наука			1		12			4
Тема 2.2. Общена			1		12			3

учные методы познани я правово й реально сти								
Тема 2.3. Специа льные методы в юриспр уденци и			1		12			3
Тема 2.4. Собстве нно юридич еские методы познани я права		1			12			3
Тема 2.5. Юриди ческая гермене втика		1			12			3
Заче т							4	
Итог о за 1 семестр		2	6		94			0 8

Структура и содержание дисциплины

	Наименовани е разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. История юридической науки		
1.	Тема 1.1. Формирование и развитие юриспруденции	Общая характеристика юридической науки. Предмет истории юриспруденции. Исторические корни и основные этапы становления юриспруденции. Значение древнегреческой философско-правовой мысли для становления западной юридической науки. Зарождение римской юриспруденции. Юридическая догма в Древнем Риме. Направления римской юридической мысли. Основы римского юридического образования.

	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		Институции римских юристов. Первый официальный учебный юридический курс. Развитие юридических научных взглядов в Средневековье. Рецепция римского права в Европе. Глоссаторы и постглоссаторы. Влияние церкви на средневековую юриспруденцию. Центры юридического образования. Формирование европейской юридической науки. Усложнение юридической науки в Новое время. Обновления юридического мировоззрения и правовой теории. Изменения в системе юридического образования в Европе. Энциклопедия права. Философия права. Общая теория права. Особенности в развитии европейской юриспруденции в XIX веке.
2.	Тема 1.2. Становление и развитие юридической науки в России	Зарождение и формирование российского правоведения. Начало юридического образования и становление юридической профессии в России. Развитие российской юридической науки и образования в XIX – начале XX веков. Советская юридическая наука в XX столетии. Идеологизация правового обучения и правовой доктрины. «Марксистско-ленинская теория государства и права». Обще теоретические исследования советских ученых-юристов. Юридическое образование в СССР. Зарубежная русская юридическая мысль. Разъидеологизация юридической науки в постсоветской России. Кризисные явления в российской юридической науке. Современные обще теоретические исследования российских юристов, их основные позиции в сфере правовой теории и практики. Современное юридическое образование в России.
3.	Тема 1.3. Юридическая наука: современная характеристика	Причины и характерные черты многообразия направлений юридической науки в прошедшем столетии. Основные классические и неоклассические подходы к выявлению сущности и направленности права. Идеи естественного права и их влияние на юридическую науку в XX столетии. Возрожденная школа естественного права. Правовой позитивизм и его отражение в нормативистской школе права Г. Кельзена. Социологическая юриспруденция и социологическая школа права. Марксистско-ленинская материалистическая теория права и ее влияние на юридическую науку XX века. Модернизационные теории в юриспруденции. Поиски новых подходов к правопониманию. Объединительные тенденции в юридической науке.
Раздел 2. Методология юридической науки		
4.	Тема 2.1.	Методология как совокупность научных методов

	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	Юриспруденция как методологическая наука	исследования и познания окружающей реальности. Понятие и структура метода научного познания. Диалектические и метафизические подходы в научном познании. Идеалистическая диалектика и диалектический материализм. Современные представления о научном познании. Методология юридической науки в системе научного познания. Понятие и принципы методологии юридической науки. Юридические типы научного познания. Этапы становления методологии юридической науки. Истинность юридических знаний. Проблемы выявления истинности правовой теории. Юридическая теория и юридическая практика. Юридический эксперимент как источник познания и критерий истинности теоретических знаний. Идеологический плюрализм в юридической науке и его отражение в выборе методов познания и исследования правовых явлений. Различия в методах, используемых в современной юридической теории. Объективность сосуществования различных классификаций научно-юридических методов. Взаимосвязь и особенности общенаучных, специальных и частнонаучных (собственно юридических) подходов в юриспруденции.
5.	Тема 2.2. Общенаучные методы познания правовой реальности	Общие законы диалектики в методологии юридической науки. Переход количественных изменений в качественные. Закон единства и борьбы противоположностей. Закон отрицания. Логический метод в юриспруденции. Метод формализации. Метод обобщений. Системный метод научного познания. Аналитический и синтетический подходы. Индуктивный и дедуктивный методы познания правовой действительности. Восхождение от конкретного к абстрактному. Восхождение от абстрактному к конкретному.
6.	Тема 2.3. Специальные методы в юриспруденции	Исторический метод познания в юридической науке, его становление и развитие. Значение социологических исследований для юриспруденции. Виды социологических исследований. Социология права. Значение психологического подхода для изучения проблем юридической науки. Юридическая психология. Психологические методы в специальных юридических науках. Статистические и математические методы в юридической науке. Влияние электронно-вычислительной техники, баз данных и информационных технологий на методологию юридической науки. Методы политологии, экономической науки и других специальных наук в юридической теории.

	Наименование разделов и тем	Содержание темы
7.	Тема 2.4. Собственно юридические методы познания права	Формально-юридический (догматический) подход в юриспруденции. Методы, основанные на абстрактно-теоретических приемах познания юридической реальности. Конкретно-юридический (идентификационный) подход, основанный на конкретизации правовых явлений, их связи с определенной эпохой, типом или устройством государственно организованного общества. Социюридический подход, базирующийся на методах социально-правовых исследований, в том числе: наблюдения, сбора и анализа различных источников правовой информации, опроса, социально-правового эксперимента. Сравнительно-юридический подход, включающий в себя приемы юридической компаративистики, с помощью которых сопоставляются правовые системы различных государственно организованных обществ. Интерпретационный подход, который конкретизируется в методах толкования права, ведущих к установлению истинного содержания и конкретного смысла правовой нормы.
8.	Тема 2.5. Юридическая герменевтика	Толкование в юридической теории: история и современность. Правовая интерпретация и юридическая герменевтика: схожесть и различия в проявлении. Теория и искусство истолкования права. Толкование юридического текста. Язык права. Юридическая терминология. Правовая традиция. Герменевтика и сравнительное правоведение. Толкование-уяснение. Толкование-разъяснение. Толкование-объяснение. Толкование-указание. Специфика юридической герменевтики в различных правовых системах и правовых семьях. Континентальная традиция в толковании права. Англо-американская юридическая герменевтика.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим и лабораторным занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. История юридической науки

Тема 1.1. Формирование и развитие юриспруденции

Вопросы и/или задания

1. Исторические корни и основные этапы становления юридической науки.
2. Значение древнегреческой философско-правовой мысли для становления западной юридической науки.
3. Зарождение и значение римской юриспруденции.
4. Развитие юридической науки в Средние века.
5. Европейская юридическая наука в Новое время.
6. Развитие западной юриспруденции в XIX веке.

Тема 1.2. Становление и развитие российской юридической науки

Вопросы и/или задания

1. Зарождение и формирование российского правоведения
2. Начало юридического образования и становление юридической профессии в России
3. Развитие российской дореволюционной юридической науки
4. Советская юридическая наука в XX столетии
5. Зарубежная русская юридическая мысль в XX столетии
6. Современное состояние юридической науки в России

Тема 1.3. Юридическая наука: современная характеристика

Вопросы и/или задания

1. Многообразие направлений правовой теории
2. Идеи естественного права в современной юриспруденции
3. Нормативистская школа права
4. Социологическая школа права
5. Марксистско-ленинская материалистическая теория права
6. Новые тенденции в юридической науке

Раздел 2. Методология юридической науки

Тема 2.1. Юриспруденция как методологическая наука

Вопросы и/или задания

1. Понятие и содержание методологии науки
2. Место методологии юридической науки в системе научного познания
3. Этапы становления методологии юридической науки
4. Идеологический плюрализм в юридической науке и ее методологии
5. Возможность сосуществования различных классификаций научно-юридических методов
6. Взаимосвязь и особенности общенаучных, специальных и частнонаучных методов в юриспруденции

Тема 2.2. Общенаучные методы познания правовой реальности

Вопросы и/или задания

1. Общие законы диалектики в методологии юридической науки
2. Логические методы в юриспруденции
3. Исторические методы в юриспруденции
4. Метод формализации в юридической науке
5. Системный метод научного познания в правовой теории
6. Индуктивный и дедуктивный подходы к исследованию права

Тема 2.3. Специальные методы в юриспруденции **Вопросы и/или задания**

1. Методы исторической науки в юриспруденции
2. Социологические подходы к исследованию правовой теории
3. Психологические методы юридической науки
4. Методы «точных» наук в общетеоретической мысли
5. Политологические подходы в юриспруденции
6. Методы экономической теории в юридической науке

Тема 2.4. Собственно юридические методы познания права **Вопросы и/или задания**

1. Специфика частнонаучных методов в юриспруденции
2. Формально-юридический (догматический) подход
3. Конкретно-юридический (идентификационный) подход
4. Социо-юридический подход
5. Сравнительно-юридический (компаративистский) подход
6. Интерпретационный подход в юриспруденции

Тема 2.5. Юридическая герменевтика **Вопросы и/или задания**

1. Толкование в юридической теории: история и современность
2. Теория и искусство истолкования права
3. Юридическая герменевтика и юридический язык
4. Юридическая герменевтика и сравнительное правоведение
5. Виды юридической герменевтики
6. Специфика юридической герменевтики в различных правовых системах и правовых

семьях

Лабораторный практикум по теме: Юридическая герменевтика: теория и практика толкования права

Герменевтика как *искусство толкования права* зарождается вместе с самим правом. На протяжении многих веков предпринимались многочисленные попытки интерпретации правовых текстов, имеющих знаково-символическую природу. В современной юридической методологии роль герменевтики в процессе интерпретации правовых текстов становится все более значимой. Определяется это тем, что именно герменевтический подход позволяет разрешить многие спорные положения в теории толкования, точнее определить его природу, место и роль в правовой системе общества, правильно выявить основные компоненты интерпретационной практики и связи между ними.

Цель герменевтики состоит не только в том, чтобы уяснить смысл нормы, но и в том, чтобы транслировать этот смысл, приблизить его к практическим ситуациям настолько, чтобы исключить сомнения в их относимости к толкуемой норме и облегчить ее применение.

Овладение юридической терминологией, умение ее правильно применять и грамотно излагать сложный правовой материал становятся важными условиями профессиональной подготовки будущего юриста. Толкование происходит как *уяснение* – процесс самостоятельного мыслительного исследования, которому подвергаются все юридические правила; как *разъяснение* смысла и сути нормы для тех, кто заинтересован в раскрытии воли законодателя, заложенной в нормативное предписание; как *объяснение* по соотношению буквы и духа закона; как *указание*, содержащее разъяснение норм права.

План лабораторного практикума

1. Показать значение юридической герменевтики для развития современного правопонимания;
2. Раскрыть основные способы и формы толкования права, их роль для правотворчества и правоприменения;

3. Рассмотреть правовые акты, принимаемые полномочными государственными органами и должностными лицами и содержащие официальную интерпретацию норм права;
4. Показать взаимосвязь и различия между актами правотворчества и индивидуальными интерпретационными актами как формами юридической практики;
5. Определить проблемы и перспективы развития юридической герменевтики

Вопросы и/или задания

1. Сформулируйте общие положения об актуальности и назначении толкования права
2. Назовите цели и предмет и юридической герменевтики
3. Охарактеризуйте основные способы толкования-уяснения
4. В чем значение толкования правовой нормы по объему?
5. Раскройте различия казуальной и делегированной интерпретации правовых актов?
6. Каково назначение индивидуальных интерпретационных актов?

Деловая игра на тему: Интегративный подход в современной юриспруденции

Общие рекомендации по подготовке к деловой игре

Деловая игра представляет собой метод имитации принятия решений в различных ситуациях, осуществляемых по заданным правилам организованной группой в диалоговом режиме.

Целями деловой игры ставятся формирование познавательных и профессиональных мотивов и интересов, воспитание системного мышления будущего юриста, обучение коллективной мыслительной и практической работе, формирование умений и навыков взаимодействия и общения при принятии юридически значимых решений.

Участники деловой игры разделяются на команды, выполняющие определенные роли в имитируемой игре, правила которой устанавливает преподаватель.

В юридической науке все более определяющей тенденцией становится стремление к поиску общих подходов, способных не разделять, но объединить правопонимание, соответствующее современному уровню развития государства, права и юриспруденции. Но не создает ли обращение к объединяющим началам юридической теории впечатление, будто бы исчезают положения, которые более не могут оспариваться? Целью предлагаемой деловой игры предлагается выявление на фоне стремления к поискам единства в правопонимании общего и особенного в юридической науке, современных взаимосвязей и различий между различными подходами к праву, различными определениями права

Обучающиеся разделяются на две команды, первая из которых отстаивает объединительные позиции в правоведении, а вторая, отражая мнение представителей отдельных школ, отрицает возможность интегративной правовой теории. Подводя итоги активной дискуссии, преподаватель сравнивает аргументы «за» и «против», и высказывает обобщенное отношение к рассматриваемой проблеме.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование

публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. История юридической науки Тема 1.1. Формирование и развитие юриспруденции Тема 1.2. Становление и развитие юридической науки в России Тема 1.3. Юридическая наука: современная характеристика	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Методология юридической науки Тема 2.1. Юриспруденция как методологическая наука Тема 2.2. Общенаучные методы познания правовой реальности Тема 2.3. Специальные методы в юриспруденции Тема 2.4. Собственно юридические методы познания права Тема 2.5. Юридическая герменевтика	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Предмет и задачи истории юриспруденции
2. Правовая мысль в древневосточных цивилизациях
3. Зарождение правовых идей в Древней Греции: философы и учения
4. Становление юриспруденции в Древнем Риме: истоки и формы
5. Начало римского юридического образования
6. Рецепция римской юриспруденции в Европе
7. Влияние церкви на средневековую юриспруденцию
8. Глоссаторы и постглоссаторы: общность и различия
9. Формирование философии права в Европе
10. Формирование общей теории права в Европе
11. Становление юридической науки в России
12. Российская дореволюционная юридическая мысль: основные направления
13. Зарубежная русская юридическая мысль в XX веке
14. Критерии истинности юридических знаний
15. Юридическая теория, правовое учение и научная юридическая школа: критерии различия
16. Диалектические принципы научного познания в правоведении
17. Исторический метод познания в юридической науке
18. Индукция и дедукция как методы юридического познания

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

19. Логические методы и приемы в юриспруденции
20. Системный подход в юридической науке
21. Анализ и синтез в юридической науке
22. Догма права и догматический подход в юридической науке
23. Компаративистские методы юридической науки
24. Становление юридической герменевтики

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Энциклопедия права. Философия права. Общая теория права. Особенности в развитии европейской юриспруденции в XIX веке.
2. Современные общетеоретические исследования российских юристов, их основные позиции в сфере правовой теории и практики. Современное юридическое образование в России.
3. Модернизационные теории в юриспруденции. Поиски новых подходов к правопониманию. Объединительные тенденции в юридической науке
4. Взаимосвязь и особенности общенаучных, специальных и частнонаучных (собственно юридических) подходов в юриспруденции
5. Восхождение от конкретного к абстрактному. Восхождение от абстрактному к конкретному.
6. Методы политологии, экономической науки и других специальных наук в юридической теории
7. Интерпретационный подход, который конкретизируется в методах толкования права, ведущих к установлению истинного содержания и конкретного смысла правовой нормы
8. Специфика юридической герменевтики в различных правовых системах и правовых семьях

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

Кейс 1

Римское право представляет собой уникальную правовую систему, институты и понятия которой составили исторические корни цивилизованного права. А римская юриспруденция положена в основу современной юридической науки.

Как отразилось в европейском правопонимании выделенное Цицероном деление права на естественное и позитивное? Какое столетие в Европе называют «юридическим веком» и почему? Назовите виды и типы правовой рецепции, ее юридические основания. Какие действующие правовые акты представляют собой классический пример реального отражения положений римского права?

Кейс 2

Советская юридическая наука старалась соответствовать официальной государственно-правовой политике и практике, следовала за ними, не пытаясь опережать, а тем более предлагать радикальные образцы для ориентирования и эксперимента. В основе такой сервильной прилежности стояли жесткая идеологизированность всей общественной жизни и государственность права, что не могло не сказаться на внедрявшемся приоритете всего классово-государственного, в том числе и в правоведении.

Проанализируйте эти положения на примере основных постулатов материалистической теории права. Изменяются ли базовые положения марксистско-ленинской юридической науки в настоящее время?

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

Кейс 3

Юридическая теория использует самые различные методы, входящие в арсенал науки в целом. *Специальные методы* юридических исследований основаны на процессах и результатах усвоения окружающего мира конкретными науками или группами наук, которые объединяют по признаку принадлежности к определенной сфере знаний (общественных и естественных, технических и математических наук, в их числе).

Проанализируйте и приведите примеры использования в юриспруденции исторических и социологических, математических и кибернетических подходов, законов и методов формальной логики и социальной психологии, политологии и экономической науки.

Кейс 4

Среди собственно правовых методов юридического исследования, выработанных на протяжении развития юриспруденции либо привнесенных современностью, выделяют *сравнительно-юридический подход*. Он включает в себя методы юридической компаративистики в совокупности сравнительного государственоведения и сравнительного правоведения, с помощью которых сопоставляются государственные институты и правовые системы различных стран для определения общих свойств и специфических черт проявления.

Рассмотрите возможности исследования сопоставимых государственно-правовых объектов, существовавших в прошлом (историческое или диахронное сравнение) или действующих в настоящее время (синхронное сравнение), соизмеримых норм и положений (микросравнение), более сложных компонентов системы права (институциональное, отраслевое и межотраслевое сравнение), а также государственно-правовых систем в целом (макросравнение).

Кейс 5

В период Средневековья происходит создание европейской юридической науки, формирующей на основе философских обобщений и схоластических рассуждений общие для всего юридического сословия общие понятия, принципы и категории права. Во многом становление европейской юриспруденции связывается с началом университетского образования. В свою очередь, будущие высшие учебные заведения общего профиля создавались вокруг первых юридических центров, ставивших целью изучение римского правового наследия.

Проанализируйте деятельность ведущих юридических школ Европы – глоссаторов и постглоссаторов, выявите их различия в подходах к правовым исследованиям, оцените их вклад в развитие средневековой юриспруденции.

Кейс 6

На становление и развитие российской юридической науки весомую роль оказали либеральное и консервативное течения политико-правовой мысли дореволюционной России.

Сравните эти направления путем сопоставления правовых воззрений М.М. Сперанского и Н.М. Карамзина. Почему, в отличие от европейской юридической науки, в российской юриспруденции связаны воедино правоведение и государственоведение?

Кейс 7

В XX веке правоведам удалось разорвать узкий круг формально-логического анализа источников права либо содержащихся в них норм и перейти к получению объективных знаний о социально-правовых явлениях и процессах, а также о механизмах взаимодействия юридических догм с реалиями жизни. Во многом этому способствовала более широкая интерпретация права не как только лишь системы юридических догм, но как факта социальной жизни.

Используя основные постулаты юридического нормативизма и социологической юриспруденции, сравните их подходы к исследованию права. Подтвердите актуальность выделения социологии права в самостоятельную новую отрасль юридической науки на примере создания криминологии, ориентированной на изучение причин совершения преступлений и способствующих этому условий.

Кейс 8

Идеологический плюрализм в современной юридической науке отрицает монополизацию какого-либо единственного методологического подхода, тем самым способствуя использованию самых различных методов, входящих в арсенал науки в целом. Основу их составляют общенаучные методы познания, с помощью которых представляется возможным исследование специально выделяемых частей государственно-правовых явлений с их последующим объединением в единое целое, а также изучение связей и направлений деятельности исследуемых систем государства и права.

Среди общенаучных подходов выделяются анализ и синтез, индукция и дедукция. На чем основывается их взаимодействие, в чем различия? Приведите примеры использования этих методов в юридических исследованиях.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
ИУК 1.1. Знает способы поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК 1.2. Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК 1.3. Владеет навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений		
ИОПК 6.1 Знает способы соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

поведения		
ИОПК 6.2 Умеет соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 6.3. Владеет навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (профилактики коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений)	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-3 способен квалифицированно проводить научные исследования в области права		
ИПК-3.1. Знает механизмы проведения научных исследований в области права; особенности философско-правовые закономерности и философско-правовые категории; основания философско-правового осмысления правовой реальности; принципы профессионального мышления современного юриста; основы правовой культуры	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-3.2. Умеет квалифицированно проводить научные исследования в области права; применять философский инструментарий в решении исследовательских задач; анализировать и содержательно интерпретировать полученные знания; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам современной юридической науки	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-3.3. Владеет навыками квалифицированного проведения научных исследований в области права; общенаучными методами исследования правовых явлений с использованием как общенаучных, так и конкретно	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

социологических, статистических, психологических и других методов.		
ПК 4 Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне		
ИПК-4.1. Знает механизм преподавания юридических дисциплин; основные методологические принципы современной педагогики, теории обучения и принципы воспитания личности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-4.2 Умеет преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; понимать значение деятельности учителя; использовать теоретические и экспериментальные данные философии, психологии, социологии в учебно-воспитательном процессе; анализировать научно-педагогическую литературу и выносить обоснованные суждения	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-4.3. Владеет навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; понятийным аппаратом данной дисциплины; технологией учебно-воспитательного процесса; навыками педагогического общения.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

1. Исторические корни и основные этапы становления юридической науки
2. Значение древнегреческой философско-правовой мысли для становления западной юридической науки
3. Зарождение и значение римской юриспруденции
4. Рецепция основ римской юриспруденции в средневековой Европе
5. Развитие юридической науки в Средние века
6. Европейская юридическая наука в Новое время
7. Развитие западной юриспруденции в XIX веке
8. Зарождение и формирование российского правоведения
9. Начало юридического образования и становление юридической профессии в России
10. Развитие российской дореволюционной юридической науки
11. Советская юридическая наука в XX столетии

12. Зарубежная русская юридическая мысль в XX столетии
13. Современное состояние юридической науки в России
14. Многообразие направлений правовой теории в прошедшем столетии
15. Идеи естественного права в XX веке
16. Нормативистская школа права
17. Социологическая школа права
18. Марксистско-ленинская материалистическая теория права
19. Новые тенденции в юридической науке
20. Интегративный подход в современной юриспруденции
21. Понятие и содержание методологии науки
22. Место методологии юридической науки в системе научного познания
23. Этапы становления методологии юридической науки
24. Идеологический плюрализм в юридической науке и ее методологии
25. Возможность сосуществования различных классификаций научно-юридических методов
26. Взаимосвязь и особенности общенаучных, специальных и частнонаучных методов в юриспруденции
27. Общие законы диалектики в методологии юридической науки
28. Логические методы в юриспруденции
29. Исторические методы в юриспруденции
30. Метод формализации в юридической науке
31. Системный метод научного познания в правовой теории
32. Индуктивный и дедуктивный подходы к исследованию права
33. Методы исторической науки в юриспруденции
34. Социологические подходы к исследованию правовой теории
35. Психологические методы юридической науки
36. Методы «точных» наук в общетеоретической мысли
37. Политологические подходы в юриспруденции
38. Методы экономической теории в юридической науке
39. Специфика частнонаучных методов в юриспруденции
40. Формально-юридический (догматический) подход
41. Конкретно-юридический (идентификационный) подход
42. Социо-юридический подход
43. Сравнительно-юридический (компаративистский) подход
44. Интерпретационный подход в юриспруденции
45. Толкование в юридической теории: история и современность
46. Теория и искусство истолкования права
47. Юридическая герменевтика и юридический язык
48. Юридическая герменевтика и сравнительное правоведение
49. Виды юридической герменевтики
50. Специфика юридической герменевтики в различных правовых системах и правовых семьях

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
УК-1. Способен осуществлять	1. Круг изучаемых наукой явлений, общественных институтов и учреждений, это:

критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	принцип гипотеза подход предмет метод 2. Что есть наука? научное мировоззрение знания, накопленные человечеством за всю историю академия наук, академические институты, НИИ, ВУЗы исследования в фундаментальных и прикладных сферах форма духовной деятельности, ставящая целью постижение истины и открытие объективных законов 3. Научный термин «теория» в переводе на русский язык означает: «исследование» «общение» «познание» «изучение» «обобщение» 4. Термин «юстиция» означает: честность справедливость законность правопорядок гуманность 5. Сбор первичных данных, связанных с объектом исследования, осуществляемый исследователем лично путем непосредственного восприятия, — это: интерпретация наблюдение обзор сравнение эксперимент 6. Основные идеи, исходные положения или ведущие начала процесса формирования, развития и функционирования права — это: методологические основы системный метод принципы права признаки права функции права 7. Исторический процесс как последовательная смена в истории человечества общественно-экономических формаций рассматривается: объективизмом рационализмом марксизмом детерминизмом нравственностью 8. Процесс отражения государственно-правовых явлений, который характерен для определённой эпохи, культуры и стиля мышления и наиболее признан юридической наукой этого времени — это: факты действительности

	эмпирический уровень познания эмпирическое познание юридический тип научного познания философский тип научного познания 9. Что такое методология юридической науки? Это - учение о методах, применяемых в правоведении историко-теоретическое обоснование методов познания правовой действительности, правовых процессов и явлений практика проведения правовых исследований на основе осмысленного и рационального применения методов познания правовой действительности, правовых процессов и явлений совокупность методов, применяемых при проведении правовых исследований совокупность принципов, подходов и методов, используемых при проведении правовых исследований.
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	1. Круг изучаемых наукой явлений, общественных институтов и учреждений, это: принцип гипотеза подход предмет метод 2. Что есть наука? научное мировоззрение знания, накопленные человечеством за всю историю академия наук, академические институты, НИИ, ВУЗы исследования в фундаментальных и прикладных сферах форма духовной деятельности, ставящая целью постижение истины и открытие объективных законов 3. Научный термин «теория» в переводе на русский язык означает: «исследование» «общение» «познание» «изучение» «обобщение» 4. Термин «юстиция» означает: честность справедливость законность правопорядок гуманность 5. Сбор первичных данных, связанных с объектом исследования, осуществляемый исследователем лично путем непосредственного восприятия, — это: интерпретация наблюдение обзор сравнение эксперимент 6. Основные идеи, исходные положения или ведущие начала процесса формирования, развития и функционирования права — это: методологические основы

	системный метод принципы права признаки права функции права 7. Исторический процесс как последовательная смена в истории человечества общественно-экономических формаций рассматривается: объективизмом рационализмом марксизмом детерминизмом нравственностью 8. Процесс отражения государственно-правовых явлений, который характерен для определённой эпохи, культуры и стиля мышления и наиболее признан юридической наукой этого времени — это: факты действительности эмпирический уровень познания эмпирическое познание юридический тип научного познания философский тип научного познания 9. Что такое методология юридической науки? Это - учение о методах, применяемых в правоведении историко-теоретическое обоснование методов познания правовой действительности, правовых процессов и явлений практика проведения правовых исследований на основе осмысленного и рационального применения методов познания правовой действительности, правовых процессов и явлений совокупность методов, применяемых при проведении правовых исследований совокупность принципов, подходов и методов, используемых при проведении правовых исследований.
ПК-3 способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	1. Круг изучаемых наукой явлений, общественных институтов и учреждений, это: принцип гипотеза подход предмет метод 2. Что есть наука? научное мировоззрение знания, накопленные человечеством за всю историю академия наук, академические институты, НИИ, ВУЗы исследования в фундаментальных и прикладных сферах форма духовной деятельности, ставящая целью постижение истины и открытие объективных законов 3. Научный термин «теория» в переводе на русский язык означает: «исследование» «общение» «познание» «изучение» «обобщение» 4. Термин «юстиция» означает:

	честность справедливость законность правопорядок гуманность 5. Сбор первичных данных, связанных с объектом исследования, осуществляемый исследователем лично путем непосредственного восприятия, — это: интерпретация наблюдение обзор сравнение эксперимент 6. Основные идеи, исходные положения или ведущие начала процесса формирования, развития и функционирования права — это: методологические основы системный метод принципы права признаки права функции права 7. Исторический процесс как последовательная смена в истории человечества общественно-экономических формаций рассматривается: объективизмом рационализмом марксизмом детерминизмом нравственностью 8. Процесс отражения государственно-правовых явлений, который характерен для определённой эпохи, культуры и стиля мышления и наиболее признан юридической наукой этого времени — это: факты действительности эмпирический уровень познания эмпирическое познание юридический тип научного познания философский тип научного познания 9. Что такое методология юридической науки? Это - учение о методах, применяемых в правоведении историко-теоретическое обоснование методов познания правовой действительности, правовых процессов и явлений практика проведения правовых исследований на основе осмысленного и рационального применения методов познания правовой действительности, правовых процессов и явлений совокупность методов, применяемых при проведении правовых исследований совокупность принципов, подходов и методов, используемых при проведении правовых исследований.
ПК 4 Способен преподавать юридические дисциплины на высоком	1. Кто являлся автором самых знаменитых римских институций? Ульпиан Юстиниан Гай Корунканий

теоретическом и методологическом уровне	Цицерон 2. Кто ввел в действие первый в мире официальный учебник права? Ульпиан Юстиниан Гай Корунканий Цицерон 3. Основателем юридической школы в Болонье, послужившей началом становления европейской юридической науки, был: Корунканий Гай Ирнерий Ульпиан Юстиниан 4. Какое столетие в Европе названо «юридическим веком»? X век XI век XII век XIII век XIV век 5. В Англии отстаивал необходимость обращения к юридическому опыту законодателей других стран: Иеремия Бентам Френсис Бэкон Томас Гоббс Джон Локк Джон Остин 6. Теория, в соответствии с которой законы производны от обычного права, которое проистекает из недр национального духа, называется: теологической исторической марксистской психологической социологической 7. Как назывался общетеоретический юридический курс в университетах дореволюционной России начала XX в.? Энциклопедия права Философия права Общая теория права Теория государства и права Теория права и государства 8. Духовно-культурное направление, связывавшее политико-правовое реформирование российского общества с демократизацией государства и права: либерализм консерватизм славянофильство западничество евразийство 9. Психологические начала в политико-правовом регулировании выделял: Н.М. Коркунов

	С.А.Муромцев Л.И.Петражицкий Б.Н.Чичерин Г.Ф.Шершеневич

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.

9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованное собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в

условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе(от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

□ Собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

□ Стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

Исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Кожевина М.А. Отечественная юридическая наука в XVIII-XIX вв. [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.А. Кожевина. - Электрон. текстовые данные. - Омск: Омская академия МВД России, 2017. - 96 с. ЭБС IPRsmart. - 978-5-88651-656-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72862.html>

Оксамытный В.В. Общая теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / В.В. Оксамытный. - Электронные текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015 (2018). - 511 с. – ЭБС IPRsmart. - 978-5-238-02188-1. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81808.html>

Пашенцев Д.А. История юридического образования и юридической науки в России [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.А. Пашенцев. - Электрон. текстовые данные. - М.:

³Из ЭБС

Дополнительная литература⁴

Преемственность и новации в юридической науке [Электронный ресурс]: материалы всероссийской научной конференции адъюнктов, аспирантов и соискателей (Омск, 29 марта 2016 г.) / Г.Е. Москаленко [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - Омск: Омская академия МВД России, 2016. - 156 с. ЭБС IPRsmart. - 978-5-88651-639-5. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72867.html>

Кожевина М.А. Отечественная юридическая наука в XVIII-XIX вв. [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.А. Кожевина. - Электрон. текстовые данные. - Омск: Омская академия МВД России, 2017. - 96 с. ЭБС IPRsmart. - 978-5-88651-656-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72862.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.

⁴ Из ЭБС

2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinci Resolve**.
29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:































С
И
Е
И
И
А
Л
И
Э
И
И
С
Е
А
И
И
А
Я
М
Е
С
Е
Л
И
И
А
У
Д
И
Т
С
И
И
А
Я
(
С
Т
С
Л
И
И
-
8
И
Т
.
,
С
Т
У
Л
И
Я
-
1
6







**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Сравнительное правоведение

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины **«Сравнительное правоведение»**. Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины Сравнительное правоведение заключается в выявлении общих закономерностей развития права, поскольку только сопоставление различных правовых систем позволяет выявить общее и особенное, случайное и закономерное.

Сравнительное правоведение – отрасль юридического знания, сопоставительно изучающая правовые системы различных государств. Данная дисциплина представляет собой авторский курс, составленный на основе результатов исследований научной школы сравнительного правоведения ИМПЭ им. А.С. Грибоедова (научный руководитель – д.ю.н., проф. В.В. Оксамытный).

Знание иностранного права способствует конструктивному пониманию собственного права, позволяет раскрыть его преимущества и увидеть недостатки. В этой связи изучение сравнительного правоведения является важным компонентом правовой культуры юриста, необходимым элементом подготовки специалистов на второй ступени высшего образования.

Задачи дисциплины:

- способствовать пониманию логики развития современной юридической науки и практики во взаимосвязи с общемировыми процессами;
- формировать у магистрантов представление о социально-правовых явлениях, происходящих не только в собственной стране, но и в сообществе государств;
- способствовать овладению магистрантами основами сопоставления норм и институтов национального, иностранного и международного права;
- научить навыкам выделения рационального и полезного из мирового правового опыта для практических целей новой российской государственности.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1 Знает способы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК 2.2. Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК 2.3 Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимального способа их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК 2.1 Знает способы участия в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов ИОПК 2.2. Умеет участвовать в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках поставленной задачи ИОПК 2.3. Владеет навыками участия в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках поставленной задачи

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК 5.1. Знает способы участия в подготовке (составлении и разработке) проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов ИОПК 5.2 Умеет участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов ИОПК 5.3 владеет навыками участия в подготовке (составлении и разработке) проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Сравнительное правоведение» изучается в 2 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Обязательная часть».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 2										
Семестр	Формы организации учебного процесса	Экспертная оценка качества подготовки	Правовые акты	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текучий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
2	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				16				84		Зачет 2 ч.

на заочной форме обучения

Семестр 1										
	Т	С	Л	П	С	К	С	С	Т	К
е	о	е	а	ра	е	урс	ам	ам	е	Кон
е	г	к	б	кт	м	ов	о	о	к	троль,
е	о	ц	о	ич	и	е	ст	ст	у	промеж
		и	р	ес	н	пр	ель	ель	щ	уточная
			а	ки	а	ек	ная	ная	и	аттеста
			т	е	р	и	ра	ра	к	ция
			о	з	ы	ро	бот	бот	о	
			з	а		и	а	а	н	
			а	н		е	д	д	т	
			н	я			ств	ств	р	
			т	т			ом	ом	о	
			и	и			пре	пре	л	
			я	я			под	под	ь	
							ават	ават		
							еля	еля		
				6				9		Заче
								4		т
										4 ч.

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Л	Лабо	Пра	С	Самос	Т	Контроль,	В
	е	рато	ктич	е	тоятел	е	промежуто	с
	к	рные	ески	м	ьная	к	чная	е
	ц	занят	е	и	работа	у	аттестация	г
	и	ия	зая	на		щ		о
			тия	р		и		ч
				ы		й		а
						к		с
						о		о
						н		в
						т		
						р		
						о		
						л		
						ь		
2 семестр								
Раздел								
1.								
Сравните								
льное								

правоведе ние как юридичес кая наука								
Те ма 1.1. Форм ирова ние и разви тие сравн итель ного право веден ия			2		10			2
Те ма 1.2. Сравн итель ное право веден ие: общая харак терис тика			2		12			6
Те ма 1.3. Юрид ическ ая геогра фия совре менно го мира. Класс ифика ция право вых систе м.			2		12			6
Раздел 2. Основные								

правовые системы современ ности								
Те ма 2.1. Кonti нента льное (евро пейск ое) право			2		10			2
Те ма 2.2. Англо - амери канск ое право			2		10			2
Тема 2.3. Восточное (религиоз но- традицион ное) право			2		10			2
Тема 2.4. Иные правовые систем ы		2	2		10			4
Тема 2.5. Междунар одные правов ые системы			2		10			2
Зачет							2	
Итого за семестр	2	2	1 6		84		2	0 8

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Л е	Лаб орато	Пра ктич	С е	Самос тоятел	Т е	Контроль, промежуто	В с

	к ц и и	рные занят ия	ески е заня тия	м и на р ы	ьная работа	к у щ и й к о н т р о л ь	чная аттестация	е г о ч а с о в
2 семестр								
Раздел 1. Сравните льное правоведе ние как юридичес кая наука								
Те ма 1.1. Форм ирова ние и разви тие сравн итель ного право веден ия			1		12			3
Те ма 1.2. Сравн итель ное право веден ие: общая харак терис тика			1		10			3
Те ма 1.3.			1		12			3

Юридическая география современного мира. Классификация правовых систем.								
Раздел 2. Основные правовые системы современности								
Тема 2.1. Континентальное (европейское) право			1		12			3
Тема 2.2. Англо-американское право			1		12			3
Тема 2.3. Восточное (религиозно-традиционное) право			1		12			3
Тема 2.4. Иные		1			12			3

правовые систем ы								
Тема 2.5. Междуна родные правов ые системы		1			12			3
Зачет							4	
Итого за 2 семестр		2	6		94		4	0 8

Структура и содержание дисциплины

	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Сравнительное правоведение как юридическая наука		
1.	Тема 1.1. Формирование и развитие сравнительно го правоведения	Сравнение в юриспруденции: многообразие в проявлении. Сравнительный и историко-сравнительный методы юридической науки. Причины и закономерности зарождения сравнительного правоведения. Процессы формирования и развития идей сравнительного правоведения. Историко-философское направление сравнительного правоведения. Становление и признание сравнительного правоведения в отдельных регионах и странах. Законодательное сравнение в Германии. Французский юридический компаративизм. Сравнительная юриспруденция в Англии и США. Сравнительное правоведение в России. Формирование учения сравнительного правоведения: от теории сравнительного метода к науке сравнительного правоведения. Современное развитие сравнительного правоведения.
2.	Тема 1.2. Сравнительно е правоведение: общая характеристик а	Сравнительное правоведение как наука. Место и роль сравнительного правоведения в обществе, в системе юридических наук, в системе юридического образования. Роль и значение сравнительного правоведения на рубеже тысячелетий: внутринациональные и международные уровни интересов. Объект, предмет, источники и принципы сравнительного правоведения. Структура (система) сравнительного правоведения. Сравнительное правоведение и сравнительное государствоведение. Задачи и функции сравнительного правоведения: познавательные, научные, образовательные, практические. Использование результатов современного сравнительного правоведения.

	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		Сравнительное правоведение в учебном процессе высшей школы. Общая и отраслевые юридические сравнительные дисциплины.
3.	Тема 1.3. Юридическая география современного мира. Классификация правовых систем.	Правовая карта мира как предмет сравнительного правоведения. Уникальность национального права государства. Правовые традиции и правовая культура отдельных стран и регионов. Правовая система как основное понятие сравнительного правоведения. Генезис идеи правовой системы в юридической науке и ее современная характеристика. Структура и функции правовой системы. Проблемы типологии правовых систем и поиски критериев их классификации. Традиционные направления классификации правовых систем. Правовые семьи. Разнообразие современных правовых систем. Правовая система общества, государства, государственно организованного общества (сообщества). Национальные, внутригосударственные и международные правовые системы. Взаимосвязь количественных и качественных характеристик современных правовых систем и основанных на них классификациях.
Раздел 2. Основные правовые системы современности		
4.	Тема 2.1. Континентальное (европейское) право	Исторические корни и периодизация континентальной правовой системы. Рецепция римского права. Каноническое право в Западной Европе. Влияние идей естественного права. Период законодательного права. Экспансия классического права Европы. Национальные и региональные особенности. Отличительные черты современного континентального права. Понятийно-категориальный аппарат. Дуализм европейского права. Источники права и их систематизация. Конституционное правосудие. Система профессиональной подготовки юристов. Правовые семьи континентального права. Романская (южно-европейская) правовая семья. Германская (центрально-европейская) правовая группа. Скандинавская (североевропейская) семья. Латиноамериканская группа правовых систем. Правовые системы стран, близкие к континентальному праву.
5.	Тема 2.2. Англо-американское право	Особенности зарождения и формирования общего права. Его характерные черты. Понятие и содержание судебного прецедента. Прецедентное право. Законодательное право. Распространенность общего права в современном мире. Правовые системы стран, близкие к английскому праву. Современное право Великобритании: особенности правовой системы страны. Источники права в Англии. Британская конституция. Юридическое образование и юридические профессии в Англии. Великобритания в интегрированной Европе: проблемы реформирования права. Историческая преемственность и особенности в становлении американского права. Роль и значение Конституции в правовой системе США. Современная система источников американского

	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		права. Федеральное законодательство и законодательство штатов. Юридическое образование и юридические профессии в США.
6.	Тема 2.3. Восточное (религиозно-традиционное) право	Религиозное право: понятие, традиции и характерные черты. Мусульманское право: понятие, особенности и формирование. Ислам и шариат. Становление исламской юриспруденции и ее принципы. Источники мусульманского права. Распространенность мусульманского права в современном мире. Государственные модели восприятия ислама в праве отдельных стран. Индусское право: понятие, особенности и формирование. Религиозно-философские основы индуизма. Источники индусского права. Право индусской общины и современное право Индии. Иудаистское право: понятие, особенности и формирование. Иудаизм как религия и образ жизни. Законы и постулаты иудаизма в соотношении с правом государства Израиль. Традиционные правовые системы: общая характеристика. Роль обычая в формировании правовых систем Африки, Азии и Океании. Государственные модели восприятия обычного права.
7.	Тема 2.4. Иные правовые системы	Социалистическое право, как понятие, его становление и развитие. Идеологические и политические основы социалистического права. Теория и практика осуществления идей социалистического права. Современное социалистическое право: догматика и практицизм. Право внутригосударственных образований. Региональные правовые системы: конструктивные элементы и характерные черты. Правовые системы автономий в рамках унитарных и региональных государств. Правовые системы субъектов федеративных государств. Правовые системы субъектов Российской Федерации: взаимосвязь и различия. Тенденции современного развития. Особенности правовой системы городов федерального значения (г. Москва, г. Санкт-Петербург, г. Севастополь) и прилегающих к ним регионов (Московская область, Ленинградская область, Республика Крым). Правовые системы зависимых (заморских, коронных) территорий. Территориальные образования с переходным или временным правовым режимом. Правовые системы прото- и квазигосударств. Проблемы признания государств в современном международном праве. Реальность существования «непризнанных» государственных образований и их правовых систем.
8.	Тема 2.5. Международные правовые системы	Соединения государств: история и современность. Межгосударственная интеграция как функция современных государств. Международные организации и их классификация. Межгосударственные объединения. Межгосударственные правовые системы: понятие, основные признаки и структура. Правовая система содружества государств. Право

	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		Содружества Независимых Государств. Правовая система сообщества государств. Право Европейского Союза. Универсальная международная правовая система. Организация Объединенных Наций: создание, цели и принципы. Государства-члены ООН. Внешнее и внутреннее право ООН. Источники права ООН. Система права ООН и проблемы обеспечения ее функционирования.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим и лабораторным занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Сравнительное правоведение как юридическая наука

Тема 1.1. История и теория сравнительного правоведения

Вопросы и/или задания

1. Сравнительное правоведение как метод, наука и учебная дисциплина
2. Причины и закономерности зарождения сравнительного правоведения
3. Становление и признание сравнительного правоведения в отдельных странах
4. Формирование учения сравнительного правоведения и его дальнейшее развитие
5. Роль и значение сравнительного правоведения в XXI веке
6. Общая характеристика современного сравнительного правоведения
7. Использование результатов сравнительного правоведения

Тема 1.2. Юридическая география мира. Классификация правовых систем

Вопросы и/или задания

1. Правовая карта мира как предмет сравнительного правоведения
2. Правовые традиции и правовая культура отдельных стран и регионов
3. Правовая система: понятие, структура и функции
4. Проблемы типологии правовых систем: критерии классификации
5. Традиционные направления классификации правовых систем
6. Правовые семьи государств и их классификации
7. Основные правовые системы современных государств

Тема 1.3. Континентальное (европейское) право

Вопросы и/или задания

1. Исторические корни и периодизация развития европейского права
2. Отличительные черты современного континентального права
3. Романская (южно-европейская) правовая семья
4. Германская (центрально-европейская) правовая семья
5. Скандинавская (североевропейская) правовая семья
6. Латиноамериканская правовая семья
7. Сближение основных правовых систем в современном мире – миф и/или реальность

Раздел 2. Основные правовые системы современности

Тема 2.1. Англо-американское право

Вопросы и/или задания

1. Особенности зарождения и формирования английского права
2. Современное право Великобритании: особенности правовой системы страны
3. Правовые системы стран, близкие к английскому общему праву
4. Историческая преемственность и особенности в становлении американского права
5. Формирование федеральной правовой системы и ее специфика
6. Система источников современного американского права
7. Юридическая профессия в системе англо-американского права

Тема 2.2. Восточное (религиозно-традиционное) право

Вопросы и/или задания

1. Восточное право: понятие, традиции и характерные черты
2. Мусульманское право в развитии
3. Государственные модели восприятия ислама в праве
4. Индусское право и право Индии
5. Иудаистское право и право Израиля
6. Обычное право Африки, Азии и Океании
7. Государственные модели восприятия обычного права

Тема 2.3. Международные правовые системы

Вопросы и/или задания

1. Межгосударственные объединения и их правовые системы
2. Межгосударственная правовая система содружества
3. Межгосударственная правовая система сообщества
4. Сравнительная характеристика права СНГ и ЕС
5. Право Совета Европы
6. Право ООН

Тема 2.4. Иные правовые системы

Вопросы и/или задания

1. Право внутригосударственных образований. Правовые системы субъектов федеративных государств.
2. Правовые системы субъектов Российской Федерации: взаимосвязь и различия. Тенденции современного развития. Особенности правовой системы городов федерального значения (г. Москва, г. Санкт-Петербург, г. Севастополь) и прилегающих к ним регионов (Московская область, Ленинградская область, Республика Крым).

3. Правовые системы зависимых (заморских, коронных) территорий.
4. Проблемы признания государств в современном международном праве.
5. Правовые системы прото- и квазигосударств.

Лабораторный практикум на тему: Правовая карта мира как предмет сравнительного правоведения

Общие рекомендации по подготовке к лабораторным практикумам

Лабораторные практикумы являются неотъемлемой частью изучения дисциплины «Сравнительное правоведение» и относятся к средствам, обеспечивающим решение следующих основных задач:

- приобретение навыков исследования юридически значимых процессов, явлений и объектов, изучаемых в рамках данной дисциплины;
- закрепление, развитие и детализация правовых знаний, полученных на лекциях;
- получение новой правовой информации по изучаемой дисциплине;
- приобретение навыков исследовательской работы с юридической документацией, оборудованием и средствами технической поддержки, в качестве которых комплексно и взаимосвязано может быть использована электронная образовательная среда ИМПЭ, справочно-правовая система «Консультант- Плюс», информация ресурсов сети Интернет.

Целью лабораторного практикума является освоение магистрантами практических основ анализа взаимосвязи и взаимовлияния основных проблем понимания и толкования права, самостоятельного изучения и анализа юридической науки, а также формирование умений и навыков применения специальных форм и способов научных исследований в области юриспруденции.

Обычно принятые представления о карте мира базируются на сложившихся трафаретах: географическая, государственно-политическая, экономическая, физическая карты. Список можно продолжить, перечисляя их современные разновидности: тектоническая, зоогеографическая, климатическая, геологическая.... Однако в последние годы вводятся и наименования, получившие жизнь из-под пера компаративистов – юридическая география, правовая карта мира, юридическая карта мира, карта правовых систем и правовых семей.

Появление и развитие государственно-организованных обществ – не столько разрозненные факты и результаты специфического развития людских общностей в отдельных взятых регионах мира, сколько закономерность, вызванная объективными процессами общественной жизни. Именно в их пределах (или в их объединениях) формируются, получают жизнь и развиваются те совокупности правовых явлений, институтов и процессов, которые во многом и определяют направленность государственно-правовой жизни общества. И потому оправдан интерес к процессам, происходящим в таких образованиях, основанных на взаимодействии типов и форм государственно-организованных обществ современности с их правовыми началами.

План лабораторного практикума

1. Показать значение понятия «правовая карта мира» для развития современного сравнительного правоведения;
2. Раскрыть понятие и сущностные черты государственно-организованного общества, его связь и отличия от собственно государства;
3. Рассмотреть основные виды государственно-организованных обществ;
4. Показать характерные черты правовых систем современного мира;
5. Рассмотреть современные классификации правовых систем и правовых семей

Вопросы и/или задания

1. Что представляет собой компаративизм как понятие, характерное для самых различных наук?
2. Каковы различия между широким и узким пониманием правовой системы?
3. Какие разновидности государственно-организованных обществ вы можете назвать?
4. Чем различаются западное и восточное право?
5. Что включают в понятие «религиозно-традиционное право»?

Деловая игра *На тему*: Сближение основных правовых систем в современном мире – миф и/или реальность

Деловая игра представляет собой метод имитации принятия решений в различных ситуациях, осуществляемых по заданным правилам организованной группой в диалоговом режиме.

Целями деловой игры ставятся формирование познавательных и профессиональных мотивов и интересов, воспитание системного мышления будущего юриста, обучение коллективной мыслительной и практической работе, формирование умений и навыков взаимодействия и общения при принятии юридически значимых решений.

Участники деловой игры разделяются на команды, выполняющие определенные роли в имитируемой игре, правила которой устанавливает преподаватель.

Сближение современных правовых систем признано считать закономерным процессом развития государственно-правовых отношений в мировом сообществе. Так, возникли вариации правовых систем, содержащие черты и континентального права, и англо-американского права. Если в англоязычных странах повысилась роль закона, общих норм кодификации, то в континентальной Европе тенденция формирования более абстрактных норм вызвала к жизни закономерную, по логике правовых систем, встречную тенденцию: усиление роли судебного права и судебных органов в процессе юридического регулирования.

Обучающиеся разделяются на две команды, первая из которых отстаивает указанную выше тенденцию, ссылаясь на деятельность судов высшей инстанции в Российской Федерации и других европейских странах. Вторая, отражая мнение юристов - «консерваторов», отрицает, например, судебный прецедент источником отечественного права. Подводя итоги активной дискуссии, преподаватель сравнивает аргументы «за» и «против», и высказывает обобщенное отношение к рассматриваемой проблеме.

Групповая дискуссия *На тему*: Международные правовые системы Общие рекомендации по подготовке к групповой дискуссии

Дискуссия рассматривается как метод, активизирующий процесс обучения, изучения сложной темы или теоретической проблемы. Метод групповой дискуссии как способ публичного обсуждения поставленной темы направлен на достижение понимания юридически значимой проблемы, а также возможных путей ее решения и/или дальнейшего изучения. Важнейшей характеристикой групповой дискуссии является аргументированность: каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, отстаивает собственную позицию, основываясь на знании сути проблемы, особенностей ее возникновения и существования.

Современная эпоха характерна значительным ростом числа международных организаций, что отражает закономерность прогресса мировой цивилизации. В таких организациях государства-члены устанавливают в отношениях между собой определенный правопорядок, по сути, формируя собственные правовые системы. Цель дискуссии – показать

взаимосвязи и различия подобных правовых систем, их значение и разнообразие.

Вопросы и/или задания

1. Межгосударственные объединения и их правовые системы
2. Межгосударственная правовая система содружества
3. Межгосударственная правовая система сообщества
4. Сравнительная характеристика права СНГ и ЕС
5. Право Совета Европы
6. Право ООН

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Сравнительное правоведение как юридическая наука Тема 1.1. Формирование и развитие сравнительного правоведения Тема 1.2. Сравнительное правоведение: общая характеристика Тема 1.3. Юридическая география современного мира. Классификация правовых систем.	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Основные правовые системы современности Тема 2.1. Континентальное (европейское) право Тема 2.2. Англо-американское право Тема 2.3. Восточное (религиозно-традиционное) право Тема 2.4. Иные правовые системы Тема 2.5. Международные правовые системы	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с

1. Компаративизм как понятие, институт и метод познания
2. Начало оформления науки сравнительного правоведения
3. I Международный конгресс сравнительного права в Париже
4. Правовые системы и правовые семьи государств
5. Государства-идентификаторы современных правовых семей
6. Критерии различий западного и восточного права
7. Исторические корни континентального (европейского) права
8. Особенности формирования англо-американского права
9. Правовые системы современных «пограничных» государств
10. Сравнительная характеристика правовых систем СНГ и Таможенного союза

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Формирование учения сравнительного правоведения: от теории сравнительного метода к науке сравнительного правоведения.
2. Современное развитие сравнительного правоведения.
3. Сравнительное правоведение в учебном процессе высшей школы. Общая и отраслевые юридические сравнительные дисциплины
4. Взаимосвязь количественных и качественных характеристик современных правовых систем и основанных на них классификациях
5. Правовые системы стран, близкие к континентальному праву.
6. Современная система источников американского права. Федеральное законодательство и законодательство штатов. Юридическое образование и юридические профессии в США.
7. Традиционные правовые системы: общая характеристика. Роль обычая в формировании правовых систем Африки, Азии и Океании. Государственные модели восприятия обычного права.
8. Правовые системы прото – и квазигосударств. Проблемы признания государств в современном международном праве. Реальность существования «непризнанных» государственных образований и их правовых систем
9. Универсальная международная правовая система. Организация Объединенных Наций: создание, цели и принципы. Государства-члены ООН. Внешнее и внутреннее право ООН. Источники права ООН. Система права ООН и проблемы обеспечения ее функционирования.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

Кейс 1

Во внутригосударственном праве стран европейского континента в последние десятилетия отмечена устойчивая тенденция к возрастанию обязывающей роли международных договоров, а также основополагающих принципов и норм международного права в целом. В иерархических системах источников права они «теснят» законодательные акты, традиционно шедшие вслед основному закону страны (конституции), и акты исполнительной власти.

Выделите причины такого процесса. Дайте примеры реального воздействия международно-правовых положений на правовые институты европейских государств. Есть ли различия в восприятии норм международного права в романской, германской и скандинавской правовых семьях?

Кейс 2

Англо-американское право, судя уже по названию, предполагает существование отличительных особенностей в построении, процедурах и институтах правовой системы

преподавателем.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

Соединенных Штатов.

Проведите сравнительный анализ правовых систем современных Великобритании и США, исходя из сопоставимости таких явлений, как: юридическая терминология; своеобразие источников прав; влияние формы государственного устройства; трактовка правила судебного прецедента; кодификационные процессы в законодательстве; конституционный контроль.

Кейс 3

Принципиальным моментом в понимании восточной концепции прав человека является ориентация религиозно-традиционного права на приоритет обязанностей верующего и подданного (гражданина) при второстепенном значении их правомочий. При этом наблюдается субсидиарный характер позитивного (установленного и обеспеченного государственной властью) права по отношению к так называемым сакральным (праведным) учениям или верованиям.

Путем анализа положений индуистского права и права современной Индии рассмотрите их взаимосвязь в регулировании частноправовых отношений в современном индийском обществе.

Кейс 4

В сложносоставном Китае особо выделяются оформленные относительно недавно правовые системы специальных административных районов Сянган (Гонконг) и Аомынь (Макао). Бывшие колонии Великобритании и Португалии приобрели особый статус, обеспечивающим им самостоятельность, в том числе и в правовом решении внутренних проблем, на протяжении 50 лет.

Проанализируйте положения Основного закона Гонконга (Сянгана) 1990 года, касающиеся: вопросов самоуправления; возможности иметь собственные исполнительную, законодательную и судебную системы; проведения самостоятельной иммиграционной и налоговой политики; гарантированности неизменности социально-экономической системы и «местного образа жизни». Чем вызваны подобные уступки со стороны социалистического государства?

Кейс 5

Межгосударственная интеграция на рубеже тысячелетий породила различные формы международных союзов, отражающих объективную закономерность прогресса мировой цивилизации. Постоянно действующие межгосударственные образования обладают элементами наднациональности и конкретно определенной компетенцией на основе добровольного соединения государств.

Среди характерных типов межгосударственных союзов, существующих в настоящее время, выделяются Европейский Союз и Содружество Независимых Государств. Найдите наиболее отличительные черты, различающие правовые системы этих союзов. Что собой представляет нуллификация и как ее присутствие/отсутствие воздействует на эффективность их практической деятельности?

Кейс 6

В ряде государств, входящих в правовые семьи континентального и англо-американского права, выделяются внутригосударственные образования, отличающиеся по своим правовым системам от общегосударственных. Причинами тому являются исторические корни формирования таких образований, религиозные воззрения коренного населения, его социокультурные особенности и тому подобное.

Проанализируйте институты права и законодательство Шотландии, Квебека и Луизианы. Определите отличия правовых систем перечисленных составных частей Великобритании, Канады и Соединенных Штатов от доминирующих в этих странах правовых принципов, институтов и процедур.

Кейс 6

В странах так называемого восточного права наряду с официально действующим правом

широко и нередко приоритетно используются собственные социальные регуляторы, определяемые образом жизни большинства населения, обычаями и традициями народа. По отношению к обычному (традиционному) праву эти страны занимают различные позиции. Выделяют среди таковых: политику конфликта или отрицания обычного права; политику разделения, закрепляющую различия между группами населения; политику агломерации, допускающую неупорядоченное существование различных видов права; политику объединения и/или интеграции.

На примерах современных государств Африки, Азии и Океане раскройте суть таких подходов к применению норм обычного (традиционного) права.

Кейс 7

К реалиям современного мира относят ситуации, при которых ряд образований с элементами государственности, оспаривающих свою принадлежность к «материнским странам», претендуют на оформление собственной государственно-правовой системы. Среди подобных государственно подобных образований, претендующих на официальный государственный статус, - Косово и Абхазия.

В какой мере обосновано утверждение этих международно-непризнанных образований о существовании в них самостоятельных правовых систем? Существуют ли в таких структурах элементы, определяющие суть и функции правовой системы?

Кейс 8

К разновидностям межгосударственных правовых систем относят систему Союзного государства Белоруссии и России, формально созданного в конце 90-х годов прошлого столетия. Его целью провозглашалось восстановление единого политического, социального и экономического пространства двух народов на основе формирования единой правовой системы.

Каковы причины бездействия Союзного государства и нефункционирования его правовых механизмов? Что следовало бы предпринять для проведения в этом межгосударственном объединении единой правовой политики? Какие юридические средства достижения целей объединения должны были бы воссозданы?

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
ИУК 2.1 Знает способы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК 2.2. Умеет определять	П. 6.2 настоящей	П. 6.3 настоящей

круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	рабочей программы дисциплины	рабочей программы дисциплины
ИУК 2.3 Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимального способа их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов		
ИОПК 2.1 Знает способы участия в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 2.2. Умеет участвовать в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках поставленной задачи	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 2.3. Владеет навыками участия в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках поставленной задачи	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов		
ИОПК 5.1. Знает способы участия в подготовке (составлении и разработке) проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 5.2 Умеет участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 5.3 владеет навыками участия в подготовке (составлении и разработке) проектов нормативных правовых актов и иных юридических	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

документов		

6.2. Типовые вопросы и задания

1. Сравнение в юриспруденции
2. Сравнительные методы в юридической науке
3. Зарождение сравнительного метода в праве
4. Становление и признание сравнительного правоведения в Европе
5. Сравнительное правоведение в России
6. Развитие сравнительного правоведения как юридической науки
7. Предмет сравнительного правоведения
8. Методы сравнительного правоведения
9. Система сравнительного правоведения
10. Задачи сравнительного правоведения
11. Функции сравнительного правоведения
12. Юридическая география и сравнительное правоведение
13. Западная традиция в праве
14. Восточная правовая традиция
15. Дуализм в праве: причины и особенности проявления
16. Правовая система: понятие, структура и функции
17. Разнообразие современных правовых систем
18. Правовая система и правовая семья
19. Традиционные классификации правовых систем
20. Современные классификации правовых систем
21. Западное право: общее и особенное в группах правовых семей
22. Континентальное (европейское) право: общая характеристика
23. Романская правовая семья
24. Германская правовая семья
25. Скандинавская правовая семья
26. Латиноамериканская правовая семья
27. Англо-американское право: общая характеристика
28. Современное право Великобритании: источники и институты
29. Особенности формирования американского права
30. Система источников права современных США
31. Восточное право: общее и особенное в развитии
32. Мусульманское право: понятие, специфика и современное восприятие
33. Государственные модели восприятия ислама в праве
34. Индусское право: происхождение, особенности и сфера влияния
35. Иудаистское право: происхождение, особенности и сфера влияния
36. Правовое конфуцианство и его значение для дальневосточного права
37. Обычное право стран Африки, Азии и Океании
38. Государственные модели восприятия обычного права
39. Социалистическое право: общая характеристика
40. Особенности правовых систем современных социалистических стран
41. Правовые системы постсоветских государств
42. Правовая система современной России и ее место на правовой карте
43. Внутригосударственные правовые системы
44. Правовые системы протогосударственных образований
45. Правовые системы квазигосударственных образований
46. Межгосударственные правовые системы: общая характеристика
47. Право СНГ
48. Право ЕС
49. Право Совета Европы

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1. Правовая доктрина как источник права в период раннего средневековья рассматривалась основным источником права в: английском праве германском праве мусульманском праве романском праве скандинавском праве. 2. В период зрелого средневековья национальное законодательство становится предметом изучения ученых-юристов в: английском праве германском праве мусульманском праве романском праве скандинавском праве 3. В период нового времени появляется единая схема иерархической системы источников права: английском праве германском праве мусульманском праве романском праве скандинавском праве 4. В какой стране появилось первое в мире общество сравнительного законодательства? Англия Германия Италия Франция США 5. Что означает понятие «компаративизм»? структурное направление в юриспруденции учебный курс в европейских университетах способ установления сходства или различий между явлениями учение об общем праве мирового сообщества государств движение в Европе в защиту идей сравнительного правоведения 6. Кто из греческих мыслителей сравнил более 150 конституций городов Древнего мира? Аристотель Диоген Платон Полибий Сократ

	7. Назовите представителей историко-философского направления сравнительного правоведения в Германии: Гуго, Пухта Кант, Гегель Маркс, Энгельс Фейербах, Миттермайер Цвайгерт, Кётц 8. Назовите представителей французской школы сравнительного законодательства: Давид, Берже Дидро, Монтескье Лерминье, Салейль Руссо, Вольтер Конт, Дюги 9. Сравнительное право представляет собой: отраслевую юридическую науку специальную юридическую науку компаративистскую юридическую науку метод исследования юридических явлений науку международного права
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	1. Кто автор изречения «Собственное право не может служить критерием самого себя»? Иеремия Бентам Френсис Бэкон Гуго Гроций Иммануил Кант Шарль Монтескье 2. Кто из российских юристов представлял страну на 1 Международном конгрессе сравнительного правоведения? П.Г.Виноградов Н.А.Загоскин М.М.Ковалевский Н.М.Коркунов Ф.В.Тарановский 3. Что входит в юридическую компаративистику? сравнительное науковедение сравнительное государствоведение сравнительное правоведение сравнительная психология сравнительная политология 4. Сравнительный анализ общей структуры различных правовых систем отнесен к: межсистемному сравнению внутрисистемному сравнению историческому сравнению микросравнению макросравнению 5. Какая категория служит для обозначения относительного единства правовых систем, имеющих сходные юридические признаки? правовая система государственно-организованных обществ национальная правовая система группа правовых систем правовая семья группа правовых семей

	6. Сопоставление закона с его предшественником или проектом относится к: межсистемному сравнению внутрисистемному сравнению историческому сравнению микросравнению макросравнению 7. Сравнительный анализ специфических положений отдельных институтов правовых систем отнесен к: межсистемному сравнению внутрисистемному сравнению историческому сравнению микросравнению макросравнению 8. Сопоставление законодательства и иных правовых институтов нескольких правовых семей относится к: межсистемному сравнению внутрисистемному сравнению историческому сравнению микросравнению макросравнению 9. Страна, чья правовая система может быть взята за критерий при сравнительном изучении правовых семей, — это государство-метрополия государство-идентификатор государство-фундатор государство-покровитель государство-протектор
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	1. Классификация правовых систем, основанная на трихотомии, предложена А. Тойнби К. Жоффре-Спинози К. Цвайгертом Р. Давидом Г. Кельзенем 2. Какие из перечисленных стран имеют двухуровневые правовые системы? Белоруссия Германия Индия Россия Япония 3. В странах какой правовой системы закреплён принцип приоритета конституционных законов по отношению к обычным: англо-американской континентальной (европейской) мусульманской традиционной (общинной) социалистической 4. Разделение судов на суды "общего права" и "суды справедливости" закреплялось в: английском праве германском праве мусульманском праве

	романском	праве
	скандинавском праве	
	5. Какие области правового регулирования наиболее подвержены внешним влияниям, заимствованиям?	
	материальное	право
	процессуальное	право
	публичное	право
	частное	право
	смешанное право	
	6. Франция является государством с	
	одноуровневой правовой системой	
	двухуровневой правовой системой	
	трехуровневой правовой системой	
	параллельными правовыми системами	
	конфликтующими правовыми системами	
	7. Определите к какой правовой семье относится Израиль?	
	германской правовой семье	
	мусульманской правовой семье	
	романской правовой семье	
	семье общего права	
	смешанной правовой системе	
	8. Каковы характерные черты континентального права (романо-германской правовой семьи)?	
	основной источник права – доктрина, отраслевая классификация правового материала, кодификация;	
	рецепция римского права, деление права на частное и публичное, основные источники права – нормативные акты;	
	деление права на частное и публичное, преобладание права, созданного судами (право судебной практики);	
	основные источники права – прецеденты, отсутствие деления права на частное и публичное;	
	признание права на нормотворчество за судебными органами, отсутствие деления на императивные и диспозитивные нормы, казуистичность правовой нормы.	
	9. В чем особенности скандинавской правовой семьи:	
	кодифицированность отраслей права	
	деление права на публичное и частное	
	почти полное отсутствие рецепции римского права	
	восприятие социалистических идей в праве	
	непризнание принципов и норм международного права	

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе

обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закреплённые осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованное собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в

реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете

по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

❑ собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

❑ стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

❑ исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- ❑ соответствовать четко поставленной цели создания;
- ❑ иметь междисциплинарный характер;
- ❑ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- ❑ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для

будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

②направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

②аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

②связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Осипов М. Ю. Сравнительное правоведение [Электронный ресурс]: курс лекций / М. Ю. Осипов. - Электрон. текстовые данные. - Тула: Институт законоведения и управления ВПА, 2018. - 618 с. – ЭБС IPRsmart. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78625.html>

Казаков В.Н. Сравнительное правоведение (для учащихся магистратуры) [Электронный ресурс]: краткий учебник для вузов / В.Н. Казаков. - Электрон. текстовые данные. - М.: Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2015. - 222 с. ЭБС IPRsmart. - 978-5-93858-084-8. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33397.html>

Дополнительная литература⁴

Актуальные вопросы конституционного права России и зарубежных стран, муниципального права и сравнительного правоведения [Электронный ресурс]: сборник трудов / Е. В. Аврамова, Е. В. Александрова, Л. В. Андриченко [и др.]; под ред. В. А. Виноградова. - Электрон. текстовые данные. - Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. - 167 с. – ЭБС IPRsmart. - 978-5-00094-362-5. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65883.html>

Оксамытний В.В. Юридическая компаративистика: учебный курс для студентов магистратуры, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция». - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 431 с. - 978-5-238-02616-9. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81601.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>

³Из ЭБС

⁴ Из ЭБС

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.

23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox.**
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark.**
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++.**
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium.**
28. Редактор видеофайлов **Davinchi Resolve.**
29. Браузер **Microsoft Edge.**

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser.**
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link.**
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail.**
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet.**

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.). Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Актуальные проблемы права

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины **«Актуальные проблемы права»**. Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Раздел 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цели дисциплины:

- обеспечить условия для самоопределения личности магистранта по отношению к актуальным вопросам правоведения;
- способствовать усвоению комплекса общих знаний о правовых явлениях современности;
- получить целостные представления об основных категориях, отражающих особые свойства современного права;
- выявить и уяснить значение общетеоретических знаний для дальнейшего их применения на практике.

Задачи дисциплины:

- обоснование и теоретическое закрепление исходных понятий, обучающихся по программе магистратуры о юриспруденции;
- обеспечение наращивания их правовых знаний, умений и навыков для повышения результативности использования на практике;
- создание условий для обеспечения высокого уровня профессиональной компетентности юриста, адекватного целям и задачам функционирования современной российской правовой системы;
- разработка и практическая реализация программы магистерской подготовки, ее уточнение и совершенствование в интересах юридической теории и практики;
- координация и соотнесение содержания курса с другими программами магистерской подготовки юристов.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИОПК-1.1. Знает способы анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права ИОПК-1.2. Умеет анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права ИОПК-1.3. Владеет навыками анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права и поиском оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия	ИОПК 3.1 Знает способы профессионального толкования норм права ИОПК 3.2. Умеет профессионально толковать нормы права ИОПК 3.3. Владеет навыками профессионального толкования нормы права

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
	пробелов и коллизий норм прав	
ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы права» изучается в 1 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Обязательная часть».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 1									
Т	С	а	П	К	С	Т	С	Т	Кон
о	е	б	ра	урс	ам	е	ам	е	троль,
г	к	о	кт	ов	сто	к	сто	к	проме
о	л	р	и	ое	яте	у	яте	о	жуточн
	и	а	че	пр	льн	щ	льн	н	аяаттес
	и	т	ск	оек	ая	и	ая	т	тация
	и	о	и	ти	раб		раб		
		р	е	ро	ота		ота		
		н	за	ва	под				
		я	н	ни	рук				
		з	ят	е	ово				
		а	и		дст				
		н	я		вом				
		я			пре				
					под				
					ава				
					тел				
					я				

			3	1	5		36
			0	0	8		экз
							мен

на заочной форме обучения

[illegible]

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Раздел ы / Темы	Л е к ц и и	Лабо рато рные занят ия	Пра ктич ески е заня тия	С е м и на р ы	Самос тоятел ьная работа	Т е к у щ и й к о н т р о л ь	Контроль, промежуто чная аттестация	В с е г о ч а с о в

1 семестр								
Раздел 1. Общая часть		10			22			4
Тема 1.1. Современная теория права: общая характеристика		4			6			8
Тема 1.2. Понятийно-категориальный аппарат современной юридической науки		2			10			6
Тема 1.3. Проблемы современного правопонимания		4			6			0
Раздел 2. Особенная часть		20			36			0
Тема 2.1. Проблемы современного правообразования		4			8			6
Тема 2.2. Пробле		4			6			0

мы сравнит ельного								
праве дения								
Тема 2.3. Пробле мы сравнит ельного		4			10			8
законов едения								
Тема 2.4. Пробле мы механиз ма действи я права в совреме нных условия х		4	2		6			8
Тема 2.5. Пробле мы поведен ия в праве: соотно шение границ и ответст венност и		4			6			8
Курс овая работа						1 0		0
Экза мен							36	6
Итог о за 1 семестр		3 0	2		58	1 0		4 4

Заочная форма обучения

Раздел ы / Темы	Л е к ц и и	Лаб ор ат ор ные зан ят ия	Пра ктич ески е зан ят ия	С е м и на р ы	Самос тоятел ьная работа	Т е к у щ и й к о н т р о л ь	Контроль, промежуто чная аттестация	В с е г о ч а с о в
1 семестр								
Разд ел 1. Общая часть		6			30			8
Тема 1.1. Соврем енная теория права: общая характе ристика		2			9			2
Тема 1.2. Поняти йно- категор иальны й аппарат совреме нной юридич еской науки		2			9			2
Тема 1.3. Пробле мы совреме нного правопо нимани я		2			12			4
Разд		8	2		58			

ел 2. Особен ная часть								0
Тема 2.1. Пробле мы совреме нного правооб разован ия		2			9			4
Тема 2.2. Пробле мы сравнит ельного правове дения		2			9			4
Тема 2.3. Пробле мы сравнит ельного законов едения		2			10			4
Тема 2.4. Пробле мы механиз ма действи я права в совреме нных условия х			2		10			4
Тема 2.5. Пробле мы поведен ия в праве: соотно шение		2			10			4

границ и ответст венност и								
Курс овая работа						3		
Экза мен							36	6
Итог о за 1 семестр		1 4	2		85		36	4 4

Структура и содержание дисциплины

	Наименовани е разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Общая часть		
1.	Тема 1.1. Современная теория права: общая характеристика	Проблемы интернализации права и правового регулирования в контексте глобализации. Гуманитарное правопонимание – формирующаяся доктринальная основа мировой юридической науки (международного правоведения). Приоритетность проблемы прав и свобод человека. Единство проблематики мировой юридической науки в аспекте правокультурного плюрализма. Система юридических наук. Старые и новые юридические науки. Логика формирования отраслевых юридических наук. Этапы развития отраслевых юридических наук. Тенденции в современном развитии отраслевых юридических наук. Право, как система и современные проблемы ее строения. Внутренние закономерности развития отраслевых семей, отраслей права и правовых институтов. Проблема подотраслей права и правовых субинститутов. Современные проблемы соотношения публичного и частного права. Внутригосударственное и межгосударственное право. Теоретические проблемы источников современного права и путей их формирования. Основные источники современных государств в сравнительно-правовом аспекте. Современные проблемы юридической компаративистики: от сравнения форм и типов государств и их правовых систем к сопоставлению социально-правовых и духовных традиций в государственности.
2.	Тема 1.2. Понятийно- категориальный аппарат современной юридической науки	Специфика современного юридического языка, его роль в отражении законов правовой действительности. Иерархия понятий, терминов и конструкций в юридической науке, их научные определения. Понятия высшего (категориального) уровня. Общая и специальная юридическая терминология. Классификация юридических понятий и терминов. Юридические конструкции и научные парадигмы. Эволюционное развитие юридических понятий и их

	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		закрепление в праве. Закономерности процессов объективных перемен в языковых, логических и иных способах отражения государственно-правовой реальности. Субъективные факторы изменений в современной юридической терминологии. Группы юридических понятий, фиксируемых современным законодательством: которым возвращен первоначально заложенный в них смысл; которые приобретают новое смысловое значение; которые не изменяли содержания, адекватно соответствуя своему первоначальному значению; которым вновь придается общепринятое значение в результате их терминологического очищения; вновь вошедшие в лексикон права после многолетнего забвения; заменяющие традиционно использованную терминологию, которая ныне противоречит международным требованиям и стандартам; которые закрепляются в процессе отражения в праве современных отношений и связей; устаревшие юридические понятия. Основные понятия современного государства (в юридической теории, в международном праве, во внутригосударственном праве, по отношению к религии, социальным вопросам и т.п.). Основные понятия современного права.
3.	Тема 1.3. Проблемы современного правопонимания	Соотношение классических, неоклассических и постнеоклассических типов правопонимания в современной юридической науке. Проблемы соотношения и взаимосвязи идеологического и позитивистского правопонимания. Проблемы модернизации учений о праве. Этатистское правопонимание в отечественной юридической науке: противостояние «узкого» и «широкого» подходов к праву. Материалистическая теория права в поисках компромиссов. Либертарно-юридическая теория в противопоставлении позитивизму и традиционному естественно-правовому учению. Интегративный подход в современном правопонимании. Объединительные позиции в отечественной и зарубежной юриспруденции. Социальная теория права. Интегративная юриспруденция. Коммуникативная теория права. Движение за правовой полицентризм.
Раздел 2. Особенная часть		
4.	Тема 2.1. Проблемы современного правообразования	Правообразование как многофакторный социальный процесс возникновения, развития и изменения права. Проблемы многообразия проявления современного права: легитимное право, декларативное право, партикулярное право, законодательное право, договорное право, доктринальное право, интерпретационное право, трансформированное право. Проблемы соотношения формального и фактического права, фиксируемого и теневого права, внутригосударственного и международного права. Проблемы современной правотворческой деятельности.

	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		Принципы и функции правотворчества в новом мире. Субъекты правотворчества и уровни их компетенции. Развитие видов современной правотворческой деятельности. Делегированное правотворчество. Договорное правотворчество. Санкционированное правотворчество. Проблемы правотворческой (юридической) техники. Возрастание роли юридического языка в закреплении смыслового значения юридического документа, адекватном оформлении правового текста. Юридические конструкции и их значение при выработке правового акта. Правила оформления нормативного акта. Правила правотворческого процесса. Правила систематизации законодательства. Проблема свода законов.
5.	Тема 2.2. Проблемы сравнительного правоведения	Сравнительное правоведение как метод правового познания, как практическая компаративистика, как учебная юридическая дисциплина и как самостоятельное направление общетеоретической юридической науки с собственной характеристикой и особенностями проявления. Возникновение и эволюция сравнительного правоведения. Его понятие, принципы и структура, понятийно-категориальный и терминологический аппарат. Основные направления сравнительного правоведения. Проблемы понимания правовой системы в современной юридической теории. Виды правовых систем в государственно организованных обществах. Проблемы типологии правовых систем и поиски критериев их классификации. Западная и восточная правовые традиции. Континентальное (европейское) право: исторические корни и современность. Англо-американское право: особенности формирования и современного развития. Религиозно-традиционные правовые семьи и системы. Идеологические правовые системы. Процессы сближения правовых систем в современном мире.
6.	Тема 2.3. Проблемы сравнительного законоведения	Становление легиспруденции как самостоятельного направления общетеоретической юридической науки и ее современное состояние. Актуальность специального обращения к теории и практике оформления и действия законов на основе мировых традиций и опыта отдельных стран. Понятийно-категориальный и терминологический аппарат сравнительного законоведения, его принципы и методы, функции и направления. Закон и право во взаимосвязи. Проблемы их отождествления и/или противопоставления. Отражение соотношения закона и права в современном правопонимании. Реальное действие закона в правовой жизни. Сравнительная характеристика законов в современных правовых системах. Законотворческий процесс и его особенности в различных странах. Понимание законодательства в юридической теории и в

	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		правоприменительной практике. Система законодательства и система права: проблемы соотношения. Проблемы качества закона и его результативности. Критерии эффективности законодательства, законодательства и правоприменительной деятельности.
7.	Тема 2.4. Проблемы механизма действия права в современных условиях	Механизм осуществления права: понятие и основные компоненты. Правоотношение в системе общественных отношений, их классификация в зависимости от критериев различия. Состав и содержание правоотношений. Правосубъектность гипотетическая и реальная. Юридические факты, правовые презумпции, фикции и аксиомы в праве. Проблемы реализации права. Основные направления и формы. Правоприменение как особый вид реализации юридических предписаний. Проблемы соотношения актов применения и нормативных правовых актов. Проблемы реализации права при пробелах в законодательстве. Проблемы конфликтов и противоречий в праве, правотворчестве и правоприменении. Толкование права: понятие, необходимость и цели. Правовая интерпретация и юридическая герменевтика. Способы толкования современного права. Проблемы официального толкования права. Акты официального толкования: сравнительная характеристика
8.	Тема 2.5. Проблемы поведения в праве: соотношение границ и ответственности	Юридически значимое поведение: норма и отклонения. Истоки, условия и рамки правового поведения в современном государственно-организованном обществе. Правовое поведение как инструментальный компонент принципиальных понятий современного права. Проблемы злоупотребления правом. Теоретические проблемы правомерного поведения и его роли в правовой системе. Мотивы правомерного поведения в современных условиях. Разнообразие форм правомерности. Проблемы противоправного поведения. Отклоняющееся, девиантное и делинквентное поведение. Причины правонарушений в современном обществе. Преступление и проступки: сравнительная характеристика. Теория юридической ответственности: общеправовое понимание и особенности восприятия в отдельных отраслях права. Основания для наступления юридической ответственности. Отраслевой критерий классификации юридической ответственности. Основания, исключающие юридическую ответственность.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим и лабораторным занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Общая часть

Тема 1.1. Современная теория права: общая характеристика

Вопросы и/или задания

1. Право как система и современные проблемы ее строения и функционирования.
2. Основные источники права в современных государствах: сравнительная характеристика.
3. Проблемы интернализации права в современном мире.
4. Проблемы соотношения внутригосударственного и международного права.
5. Проблемы соотношения правоведения и сравнительного правоведения.
6. Проблематика современной мировой юридической науки.

Контрольные вопросы по теме

- Чем отличается право от других видов нормативной регуляции в обществе?
- Что объединяет политику и право как виды нормативной регуляции в обществе?
- Какое право закрепляется в официальных документах государства?
- Что собой представляет теневое право?
- Приведите иные, кроме данных преподавателем, определения права.
- Какие признаки характеризуют позитивное право?
- Назовите основные различия в системах источников западного и восточного права.
- Назовите основные различия в системах источников континентального и англо-американского права.
- Что способствует интернализации права в современной жизни?
- Возможно ли формирование мирового права?

Тема 1.2. Понятийно-категориальный аппарат современной юридической науки

Вопросы и/или задания

1. Специфика современного юридического языка.
2. Проблемы общей и специальной юридической терминологии: внутригосударственный и международный уровни соотношения.
3. Иерархия юридических понятий и терминологии в современной юридической теории и практике.
4. Классификация современных юридических понятий.
5. Эволюция юридического языка и его закрепление в современном праве.
6. Группы юридических понятий, фиксируемых современным законодательством.

Контрольные вопросы по теме

- Чем можно объяснить существование собственного языка права?
- Назовите факторы, воздействующие на развитие современного юридического языка
- В чем отличия между юридическими категориями, понятиями и терминами?
- Что означает «полисемичность» юридической терминологии?
- Чем вызывается появление профессионального жаргона у юристов?
- Проследите эволюцию понятия «конституция». Всегда ли оно использовалось в своем современном юридическом значении?
- Каким понятием можно охарактеризовать «демократическое конституционное социальное государство»?
- Приведите примеры устаревших юридических понятий.
- Приведите примеры новых юридических понятий.
- Меняются ли юридические дефиниции? Если «да», то чем вызываются эти изменения. Приведите примеры.

Тема 1.3. Проблемы современного правопонимания

Вопросы и/или задания

1. Основные типы правопонимания в современной юридической науке.
2. Юридический идеализм и юридический реализм в современном правопонимании.
3. Этатистское правопонимание в отечественной юриспруденции.
4. Материалистическая теория права в поисках компромиссов.
5. Либерально-юридическая теория: суть и ее критика.
6. Интегративный подход в современном правопонимании

Контрольные вопросы по теме

- Чем характеризуется научная категория «правопонимание»?
- В чем различия в правопонимании у западных и восточных цивилизаций?
- В чем суть «универсальной юридической истины», отстаиваемой естественно-правовым учением?
- Раскройте сущность и основы юридического позитивизма.
- Вскройте подоплеку борьбы за «узкое» и «широкое» понимание права в отечественной юридической науке.
- Как рассматривают право представители современной социологической юриспруденции?
- К какому направлению юридической мысли следует отнести материалистическую теорию права?
- Выразите свое отношение к положениям либерально-юридической теории.
- Что характерно для современных теорий, обращающихся к сущности и назначению права?
- Является ли правовой полицентризм научной теорией?

Раздел 2. Особенная часть

Тема 2.1. Проблемы современного правообразования

Вопросы и/или задания

1. Проблемы многообразия проявления современного права.
2. Пути закрепления внешних форм современного права.
3. Правотворчество в условиях глобализации.
4. Основные виды современного правотворчества.
5. Проблемы правотворческой (юридической) техники.

6. Правотворческая техника: уровни проявления.

Контрольные вопросы по теме

- В чем сходство и различия правообразования и правотворчества?
- Чем различаются понятия «имплементация» и «трансформация» при рассмотрении путей создания форм права?
- Ваше отношение к волеизъявлению народа как пути формирования источников права?
- Назовите не упомянутые в лекции исторические памятники правотворчества.
- Каковы основные функции современного правотворчества?
- Приведите примеры использования делегированного правотворчества.
- Для какого государственно-организованного общества характерно санкционированное правотворчество?
- Есть ли различия между понятиями «юридическая техника», «правотворческая техника» и «законодательная техника»?
- Назовите основные требования к построению нормативного грамматического предложения.
- Раскройте внутреннюю структуру (рубрикацию) Конституции РФ.

Тема 2.2. Проблемы сравнительного правоведения

Вопросы и/или задания

1. Сравнительное правоведение в XXI веке: состояние и тенденции развития.
2. Основные направления современного сравнительного правоведения.
3. Проблемы понимания правовой системы в современной юридической теории.
4. Проблемы типологии правовых систем и правовых семей.
5. Основные правовые системы государств в сравнительном аспекте.
6. Процессы сближения национальных правовых систем в современном мире.

Контрольные вопросы по теме

- Чем является сравнительное правоведение в XXI столетии?
- Что собой представляет компаративизм как понятие, характерное для различных наук?
- Возможно ли выделение в сравнительном правоведении общей и особенной частей?
- Раскройте содержание правовой системы.
- Что представляет собой правовая семья и каковы критерии ее формирования?
- В чем проявляется дуализм континентального права?
- В какую группу правовых систем входит латиноамериканская правовая семья?
- Какая модель восприятия мусульманского права характерна для теократического государства?
- В чем проявляется дуализм восточного права?
- В какую правовую семью следует отнести российское право?

Тема 2.3. Проблемы современного законоведения

1. Легиспруденция как направление общетеоретической юридической науки.
2. Проблемы взаимосвязи права и закона.
3. Сравнительные характеристики законов в современных правовых системах.
4. Законотворческий процесс и его особенности в различных странах.
5. Законодательство: проблемы понимания в юридической теории и практике.
6. Проблемы качества закона и его результативности.

Контрольные вопросы по теме

- Приведите примеры юридической терминологии, основанной на понятии «закон» и

«lex (leges)».

- Что отличает законы общие и юридические?
- В чем назначение органических законов?
- Рассмотрите основные взаимосвязи и различия права и закона
- Что необходимо учитывать при оформлении законодательного акта?
- Что представляет собой лоббизм? Дайте его социально-правовую характеристику.
- В чем различия общего, научного и отраслевого законодательства?
- Отличаются ли система законодательства и система права?
- Проводились ли в России всеобщие кодификации законодательства?
- Нужен ли России Свод законов?

Тема 2.4. Проблемы механизма действия права в современных условиях

Вопросы и/или задания

1. Механизм действия права: понятие и основные компоненты.
2. Современные проблемы правоотношений.
3. Юридические факты и их современные интерпретации.
4. Проблемы реализации современного права.
5. Конфликты и противоречия в современном праве и законодательстве.
6. Проблемы толкования современного права.

Контрольные вопросы по теме

- Что собой представляет механизм действия права?
- Выделите среди характерных черт правового отношения его юридические признаки.
- Какими могут быть правовые лица?
- В чем различия между правовыми презумпциями и правовыми аксиомами?
- Приведите современные примеры юридических фикций.
- Назовите формы непосредственной реализации права.
- Каковы признаки правоприменительного акта, отличающие его от нормативного правового акта?
- Каким путем можно преодолеть пробел в праве?
- Чем вызываются современные юридические коллизии?
- Как называют прием толкования, обращающийся к изучению факторов и условий, в которых происходит применение норм права?

Тема 2.5. Проблемы поведения в праве: соотношение границ и ответственности

Вопросы и/или задания

1. Юридически значимое поведение: норма и отклонения.
2. Современные границы правомерности и противоправности.
3. Проблемы злоупотребления правом.
4. Теоретические проблемы правомерного поведения.
5. Преступление и проступок: сравнительная характеристика.
6. Теория юридической ответственности: общеправовое понимание и особенности проявления.

Контрольные вопросы по теме

- Как следует рассматривать поведение личности, исходя из характеристик ее действий в сфере правового регулирования?
- Является ли правовое поведение социально полезным или социально вредным?
- Может ли злоупотребление правом рассматриваться в рамках правомерного поведения?
- Какие качества составляют основу правомерного поведения?

- В чем суть социально-правовой маргинальности?
- В чем различия между конформным и конформистским поведением?
- Что означают понятия «девиантность» и «делинквентность»?
- Какие цели преследует уголовное наказание?
- Что служит основаниями для наступления юридической ответственности?
- Назовите основания освобождения от юридической ответственности.

Общие рекомендации по подготовке к лабораторным практикумам

Лабораторные практикумы являются неотъемлемой частью изучения дисциплины «*Актуальные проблемы права*» и относятся к средствам, обеспечивающим решение следующих основных задач:

- приобретение навыков исследования юридически значимых процессов, явлений и объектов, изучаемых в рамках данной дисциплины;
- закрепление, развитие и детализация правовых знаний, полученных на лекциях;
- получение новой правовой информации по изучаемой дисциплине;
- приобретение навыков исследовательской работы с юридической документацией, оборудованием и средствами технической поддержки, в качестве которых комплексно и взаимосвязано может быть использована электронная образовательная среда ИМПЭ, справочно-правовая система «Консультант- Плюс», информация ресурсов сети Интернет.

Целью лабораторного практикума является освоение магистрантами практических основ анализа взаимосвязи и взаимовлияния основных проблем понимания и толкования права, самостоятельного изучения и анализа юридической науки, а также формирование умений и навыков применения специальных форм и способов научных исследований в области юриспруденции.

Лабораторный практикум на тему: Проблемы механизма действия права в современных условиях

Механизм действия права - совокупность юридических средств, с помощью которых право воздействует на общественные отношения и поведение людей. Обращение к данному механизму открывает путь от абстрактных рассуждений о том, **ЧТО** есть право и **в чем** оно закрепляется к конкретике – поведении людей на основе права. Его цель - «перевести» статические (неподвижные) юридические нормы и источники права в динамику юридических связей между субъектами права. Такие активные (подвижные) процессы включают в себя: юридические связи правовых лиц, основанные на реальном их взаимодействии в правовой сфере; формы и направления осуществления субъектами права общеобязательных требований к поведению; разрешение пробельности и конфликтности в праве и действующем законодательстве; толкование права, с помощью форм и способов которого выявляется действительный смысл правового предписания. Цель практикума – выявить место и роль основных активных средств в механизме действия права, а также проблемы, возникающие при реализации современного права.

План лабораторного практикума

1. Показать значение механизм действия права для развития современного процесса осуществления права;
2. Раскрыть понятие и сущностные черты статических и динамических средств, с помощью которых право осуществляет свое социальное воздействие;
3. Рассмотреть основные виды активных (подвижных) средств правового воздействия;
4. Показать основные формы и направления решения пробельности и конфликтности в праве и законодательстве;
5. Рассмотреть сущность и значение юридической герменевтики для процессов реализации права

Вопросы и/или задания

1. Что собой представляет механизм действия права?
2. Выделите среди характерных черт правового отношения его юридические признаки.
3. Назовите формы непосредственной реализации права.
4. Каковы признаки правоприменительного акта, отличающие его от нормативного правового акта?
5. Каким путем можно преодолеть пробел в праве?
6. Чем вызываются современные юридические коллизии?

Общие рекомендации по подготовке к деловой игре

Ролевая игра представляет собой метод имитации принятия решений в различных ситуациях, осуществляемых по заданным правилам организованной группой в диалоговом режиме.

Целями ролевой игры ставятся формирование познавательных и профессиональных мотивов и интересов, воспитание системного мышления будущего юриста, обучение коллективной мыслительной и практической работе, формирование умений и навыков взаимодействия и общения при принятии юридически значимых решений.

Участники ролевой игры разделяются на команды, выполняющие определенные роли в имитируемой игре, правила которой устанавливает преподаватель.

Ролевая игра на тему: Сравнительная легиспруденция как направление общетеоретической юридической науки

Закон и законодательство были и остаются сердцевиной, стержневыми элементами правовой системы во всяком государственно-организованном обществе на всех этапах его развития. Не менее существенным предстает сегодняшнее обращение к той части правового наследия различных народов, что отражается в законодательном массиве их государств, в теоретических обобщениях законоведов. *Сравнительная легиспруденция (сравнительная теория закона)* конкретизирует важнейшие положения современной общей теории права. В нем на компаративистской основе раскрываются сущность и назначение закона как исходной формы права, рассматриваются взаимосвязи права и закона, а также освещаются зарождение и развитие закона как юридического феномена, его место и роль в системах источников права современных государств.

Обучающиеся разделяются на две команды, первая из которых отстаивает указанную выше тенденцию, ссылаясь на теоретические разработки правоведов-компаративистов и возрастающие проблемы, связанные с применением законодательной техники в современных государствах. Вторая, отражая мнение юристов, ратующих за классические теоретические сферы права, высказывается в пользу их сохранения без предлагаемых «модернизаций». Подводя итоги активной дискуссии, преподаватель сравнивает аргументы «за» и «против», и высказывает обобщенное отношение к рассматриваемой проблеме.

Общие рекомендации по подготовке к групповой дискуссии

Дискуссия рассматривается как метод, активизирующий процесс обучения, изучения сложной темы или теоретической проблемы. Метод групповой дискуссии как способ публичного обсуждения поставленной темы направлен на достижение понимания юридически значимой проблемы, а также возможных путей ее решения и/или дальнейшего изучения. Важнейшей характеристикой групповой дискуссии является аргументированность: каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, отстаивает собственную позицию, основываясь на знании сути проблемы, особенностей ее возникновения и существования.

Групповая дискуссия на тему: Юридически значимое поведение: современные границы правомерности и противоправности

Непосредственное обращение к исследованию общественно полезного поведения в сфере права следует выделить характерной чертой современного российского правоведения. Данная тенденция связана с оживлением процессов обновления и обогащения методологических основ в юридической науке, поворотом от традиционно догматических трактовок правовых категорий, от фетишизации нормативного воздействия государства на поведение людей к изучению "права в жизни", в динамике, рассмотрению всего процесса действия права.

О характере действий человека в сфере правового регулирования можно судить, исходя из оценок, зафиксированных в юридических нормах, такими правовыми действиями лица являются поступки - *правомерные* или *противоправные*. Цель дискуссии – показать взаимосвязи и различия «нормы и отклонения» в правовом поведении, их сущность и разнообразие, рассмотреть мотивы правомерного поведения и причины делинквентности в праве.

Рекомендуемые вопросы к дискуссии

1. Как следует рассматривать поведение личности, исходя из характеристик ее действий в сфере правового регулирования?
2. Является ли правовое поведение социально полезным или социально вредным?
3. Может ли злоупотребление правом рассматриваться в рамках правомерного поведения?
4. Какие качества составляют основу правомерного поведения?
5. В чем суть социально-правовой маргинальности?
6. В чем различия между конформным и конформистским поведением?
7. Что означают понятия «девиантность» и «делинквентность»?
8. Какие цели преследует уголовное наказание?
9. Что служит основаниями для наступления юридической ответственности?
10. Назовите основания освобождения от юридической ответственности.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Общая часть Тема 1.1. Современная теория права: общая характеристика Тема 1.2. Понятийно-категориальный аппарат современной юридической науки Тема 1.3. Проблемы современного правопонимания	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе,

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
	статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Особенная часть Тема 2.1. Проблемы современного правообразования Тема 2.2. Проблемы сравнительного правоведения Тема 2.3. Проблемы сравнительного законоведения Тема 2.4. Проблемы механизма действия права в современных условиях Тема 2.5. Проблемы поведения в праве: соотношение границ и ответственности	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Место теории права в системе юридических наук
2. Юриспруденция и легиспруденция: их место в теории права
3. Специфика современного юридического языка и терминологии
4. Эволюция юридических понятий и их закрепление в современном праве
5. Механизмы защиты прав человека: внутригосударственный и международный уровни
6. Российская государственность в свете принципов правового государства
7. Право в системе нормативного регулирования современного общества
8. Право и закон: взаимосвязи и различия
9. Пути закрепления внешних форм современного права
10. Закон и его место в правовой системе государства
11. Законодательная техника и ее современные средства
12. Современный лоббизм и его законодательное закрепление
13. Системы внутригосударственного и международного права: соотношение и взаимосвязи
14. Нетипичные юридические факты
15. Проблемы реализации права при пробелах в законодательстве
16. Проблемы конфликтов и противоречий в современном праве
17. Механизм действия права и его юридические средства
18. Юридически значимое поведение: норма и отклонения
19. Понимание правовой системы в современной юридической теории
20. Правовая система современной России как самостоятельный тип правовой цивилизации

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Теоретические проблемы источников современного права и путей их формирования.
2. Основные источники современных государств в сравнительно-правовом аспекте.
3. Современные проблемы сравнительного правоведения: от сравнения правовых систем к сопоставлению социально-правовых и духовных традиций.
4. Эволюционное развитие юридических понятий и их закрепление в праве.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

5. Закономерности процессов объективных перемен в языковых, логических и иных способах отражения государственно-правовой реальности.
6. Субъективные факторы изменений в современной юридической терминологии.
7. Группы понятий, фиксируемых современным законодательством
8. Интегративный подход в современном правопонимании. Объединительные позиции в отечественной и зарубежной юриспруденции.
9. Социальная теория права. Интегративная юриспруденция. Коммуникативная теория права. Движение за правовой полицентризм.
10. Проблемы правотворческой (юридической) техники. Возрастание роли юридического языка в закреплении смыслового значения юридического документа, адекватном оформлении правового текста.
11. Юридические конструкции и их значение при выработке правового акта. Правила оформления нормативного акта. Правила правотворческого процесса.
12. Правила систематизации законодательства. Проблема свода законов
13. Западная и восточная правовые традиции.
14. Континентальное (европейское) право: исторические корни и современность. Англо-американское право: особенности формирования и современного развития.
15. Религиозно-традиционные правовые семьи и системы.
16. Идеологические правовые системы.
17. Процессы сближения правовых систем в современном мире
18. Законотворческий процесс и его особенности в различных странах.
19. Понимание законодательства в юридической теории и в правоприменительной практике.
20. Система законодательства и система права: проблемы соотношения.
21. Проблемы качества закона и его результативности
22. Толкование права: понятие, необходимость и цели.
23. Правовая интерпретация и юридическая герменевтика. Способы толкования современного права.
24. Проблемы официального толкования права. Акты официального толкования: сравнительная характеристика.
25. Теория юридической ответственности: общеправовое понимание и особенности восприятия в отдельных отраслях права.
26. Основания для наступления юридической ответственности. Отраслевой критерий классификации юридической ответственности.
27. Основания, исключаящие юридическую ответственность

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

Кейс 1.

Нравственные требования к поведению зародились в обществе задолго до появления правовых норм, издревле регулируя взаимоотношения между людьми практически во всех сферах жизни. Возникшее позже иных систем нормативного регулирования, право находится в сложных отношениях с моралью, с которой его, с одной стороны, роднят историческая связанность и взаимодействие, а с другой – разделяет обособленность, вызванная спецификой установления и осуществления правовых норм.

Раскройте факторы, сближающие нормы морали и права, а также специфику их взаимодействия в современной жизни. В чем отличия права и религии, права и политики?

Кейс 2.

Понятийный аппарат юридической науки во многом связан со словами, восходящими к терминологии предыдущих эпох. Но далеко не всегда первичный юридический смысл слова или выражения оставался неизменным. Примечательна в этой связи эволюция одного из наиболее принципиальных понятийных категорий права, а именно – конституции.

Проследите изменения в понятийном смысле этого слова. Всегда ли оно использовалось в своем современном юридическом значении? Приведите примеры слов и выражений, которые приобретают новое смысловое значение при современном

использовании?

Кейс 3.

Придание источникам права формы официального документа, содержащего юридической нормы, означает лишь то, что такие формы созданы. Их «жизнь» начинается в определенных параметрах и охватывает так называемую среду права – совокупность временных, пространственных и личностных факторов его действия. Источник права, как и любой юридический феномен, действует, развивается и эволюционирует в хронологическом, территориальном и человеческом (социальном) контекстах.

Проведите анализ того, в каких случаях действие источника права во времени может быть немедленным, перспективным, ретроспективным, частичным и/или переживанием своей юридической силы. Когда мы можем наблюдать состояние экстерриториальности в отношении принятого закона или иной формы внешнего выражения современного права?

Кейс 4.

Среди характеристик правосознания личности по качественному проявлению различают ее деятельно-критическое отношение к праву, а также отношение к действующему, прошлому либо желаемому в виде одобрительной, отрицательной либо безразличной реакции на правовую составляющую общества.

На Ваш взгляд, что из приведенных характеристик следует отнести к правовой инфантильности индивида, его правового нигилизма, правового идеализма или правового реализма? Что из этих черт более приемлемо для современного общества?

5.4. Примерная тематика курсовых работ

Ссылка на источник

1. Современное право в условиях глобализации: общая характеристика.
2. Право как система и проблемы ее строения и функционирования.
3. Эволюция юридического языка и его закрепление в современном праве и законодательстве.
4. Основные источники права в современных государствах: сравнительная характеристика.
5. Основные типы правопонимания в современной юридической науке.
6. Юридический идеализм и юридический реализм в современном проявлении
7. Пути закрепления внешних форм современного права.
8. Современное правотворчество: общая характеристика.
9. Проблемы современной юридической техники.
10. Проблемы соотношения современного правоведения и сравнительного правоведения.
11. Сравнительное правоведение в XXI веке: состояние и тенденции развития.
12. Правовая система и ее понимание в современной юридической теории.
13. Основные правовые системы современных государств.
14. Правовая система современной России: общая характеристика.
15. Процессы сближения национальных правовых систем в современном мире.
16. Легиспруденция: общая характеристика.
17. Право и закон во взаимосвязи.
18. Сравнительная характеристика закона в современных правовых системах.
19. Законотворческий процесс и его особенности в различных странах.
20. Законодательство: проблемы понимания в юридической теории и практике.
21. Механизм действия права: понятие и основные компоненты.
22. Конфликты и противоречия в современном праве и законодательстве.
23. Границы в правовом поведении: современные тенденции.
24. Злоупотребление в праве: понятие и проблемы.
25. Правомерное поведение личности: общая характеристика.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ОПК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		
ИОПК-1.1. Знает способы анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК-1.2. Умеет анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК-1.3. Владеет навыками анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права и поиском оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав		
ИОПК 3.1 Знает способы профессионального толкования норм права	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 3.2. Умеет профессионально толковать нормы права	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 3.3. Владеет навыками профессионального толкования нормы права	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности		
ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

профессиональной деятельности		
ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Современное право: общая характеристика.
2. Современная юридическая наука: состояние и тенденции развития.
3. Система юридической науки.
4. Право, как система.
5. Виды систем в современном праве.
6. Система современного права.
7. Система современного законодательства.
8. Правовая система: общая характеристика.
9. Отраслевые семьи в праве: классические виды и современные подходы.
10. Материальное и процессуальное право: сравнительная характеристика.
11. Публичное и частное право: сравнительная характеристика.
12. Внутригосударственное и международное право: проблемы соотношения.
13. Правоведение и сравнительное правоведение: проблемы соотношения.
14. Источники современного права и пути их формирования.
15. Системы источников в современных государствах: сравнительная характеристика.
16. Современный юридический язык: особенности и тенденции развития.
17. Иерархия понятийно-категориального аппарата юридического языка.
18. Общая и специальная юридическая терминология.
19. Современная классификация юридических понятий.
20. Эволюционное развитие юридических понятий.
21. Основные типы правопонимания в юридической теории.
22. Классические теории правопонимания и их модернизация.
23. Новые подходы к правопониманию в современной юридической теории.
24. Интегративный подход в современном правопонимании.
25. Правообразование как многофакторный процесс.
26. Многообразие проявления современного права.
27. Правотворчество в современном государстве.
28. Развитие видов современной правотворческой деятельности.
29. Юридическая техника и правотворческая техника: проблемы соотношения.
30. Основные правила юридической техники.
31. Проблемы сравнительного правоведения как научного направления.
32. Правовая система и ее понимание в юридической теории.

33. Юридический язык сравнительного правоведения.
34. Правовая система и ее понимание в юридической теории.
35. Правовая система и правовая семья: проблемы соотношения.
36. Виды правовых систем в государственно организованном обществе.
37. Проблемы типологии национальных правовых систем.
38. Западная и восточная традиции в праве.
39. Основные правовые системы современных государств.
40. Континентальное (европейское) право: основные черты и тенденции.
41. Англо-американское право: история и современность.
42. Традиционное право: сравнительная характеристика.
43. Религиозное право: сравнительная характеристика.
44. Социалистическое право: история и современность.
45. Процессы сближения правовых систем государств в современном мире.
46. Правовые системы современных межгосударственных союзов.
47. Проблемы сравнительного законоведения как научного направления.
48. Юридический язык легиспруденции.
49. Проблемы соотношения закона и права.
50. Закон в системе современных источников права.
51. Сравнительная характеристика закона в современных правовых системах.
52. Законотворческий процесс и его особенности в различных странах.
53. Лоббизм как проблема юридической теории и практики.
54. Понимание законодательства в юридической теории и практике.
55. Система законодательства и система права: проблемы соотношения.
56. Проблемы качества и эффективности закона.
57. Механизм действия права и соотношение его компонентов.
58. Правоотношение: общая характеристика.
59. Проблемы правосубъектности в современном праве.
60. Юридические факты и их понимание в правовой науке.
61. Юридические презумпции, фикции и аксиомы в праве.
62. Реализация права: общая характеристика.
63. Правоприменение как особый вид реализации права.
64. Соотношение актов правоприменения и нормативных правовых актов.
65. Проблемы реализации права при его пробельности.
66. Проблемы разрешения юридических конфликтов.
67. Толкование права: общая характеристика.
68. Способы толкования современного права.
69. Акты официального толкования права: сравнительная характеристика.
70. Юридически значимое поведение и его характеристика.
71. Границы в правовом поведении: современные тенденции.
72. Проблема злоупотребления в праве.
73. Рамки правомерности в современном государстве.
74. Современная мотивация правомерного поведения.
75. Разнообразие форм правомерного поведения личности.
76. Отклоняющееся, девиантное и делинквентное поведение: соотношение понятий.
77. Причины и социальные аспекты противоправного поведения.
78. Сравнительная характеристика правонарушения.
79. Проблемы юридической ответственности
80. Отраслевой критерий классификации юридической ответственности.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ОПК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1. Единство права и морали состоит в: форме выражения методах обеспечения объекте регулирования способе установления способе поддержки 2. Разделение властей является общим принципом права всеобщим принципом права межотраслевым принципом права отраслевым принципом права не является принципом права 3. Правовая доктрина как источник права создается путем одобрения государством определенных социальных норм правотворческой деятельности публичной власти правотворческой деятельности судей обращения государства к положениям юридической науки признания государством взаимно установленных прав и обязанностей 4. Нормативный договор как источник права создается путем одобрения государством определенных социальных норм правотворческой деятельности публичной власти правотворческой деятельности судей обращения государства к положениям юридической науки признания государством взаимных прав и обязанностей 5. Официальный документ, закрепляющий общеобязательное правило поведение, рассматривается актом реализации права правоприменительным актом актом официального толкования нормативным правовым актом индивидуальным правовым актом 6. Ретроспективное действие источников права связано с направлением их действия на случаи, происходящие после введения в силу введением в силу непосредственно с принятием обратной силой нормативного правового акта продолжением действия после формального истечения их юридической силы особой процедурой установления их юридической силы 7. «Переживание» источником права юридической силы связывают с направлением его действия на случаи, происходящие после введения в силу введением в силу непосредственно с принятием распространением на случаи, происходившие до его введения в силу продолжением действия после формального истечения его юридической силы особой процедурой установления его юридической силы 8. Общесоциальная сущность права заключается в том, что право: защищает интересы государства

	защищает интересы всех основных классов обслуживает интересы общества и каждого человека обслуживает интересы всех социальных групп отражает интересы господствующего класса 9. Принцип социальной свободы в праве выражается в том, что человеку: предоставляется возможность на участие в общественных делах предоставляется возможность выбора деятельности дается право на социальное обеспечение предоставляется право на участие в государственных делах дается право на выборы
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	1.Ссылочная диспозиция содержит в себе описание без раскрытия требуемого правила поведения все основные признаки требуемого правила поведения отсылки к другим частям данной нормы отсылки к другим статьям данного нормативного акта отсылки к иным нормативным актам 2.Бланкетный способ изложения нормы в нормативном правовом акте при неполноте ее элементов предполагает отмену такой правовой нормы приостановление действия такой правовой нормы замену неполной правовой нормы на норму, содержащую все структурные элементы отсылку к другим статьям данного нормативного акта отсылку к иным нормативным актам 3.Внутреннее строение права, определяемое последовательностью вхождения и согласованностью его элементов, — это системность в праве систематизация законодательства система законодательства система права правовая система 4.Воздействие права на общественные отношения и поведение людей определяют как правовое понимание правовое творчество правовое применение правовое регулирование правовая реализация 5.Диспозитивный подход в правовом регулировании предполагает: рекомендации определенных действий поощрение определенных действий принуждение к определенным действиям возможность выбора определенных действий запрещение определенных действий 6.Императивный подход в правовом регулировании предполагает: рекомендации определенных действий поощрение определенных действий принуждение к определенным действиям возможность выбора определенных действий запрещение определенных действий

	7. Совокупность правовых норм и институтов, регулирующих комплекс однородных отношений – это система законодательства система права отраслевая семья отрасль права подотрасль права 8. Что из перечисленного следует отнести к частному праву? трудовое право финансовое право гражданско-процессуальное право семейное право уголовно-процессуальное право 9. Что из перечисленного следует отнести к материальному праву? трудовое право финансовое право гражданско-процессуальное право семейное право уголовно-процессуальное право
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	1. К предмету международного права не относятся межгосударственные отношения межнациональные отношения между субъектами федераций международные отношения негосударственного характера смешанные (международно-внутригосударственные) отношения 2. Что из перечисленного следует отнести к публичному праву трудовое право уголовно-исполнительное право гражданско-процессуальное право семейное право финансовое право 3. Право внешних сношений регламентирует действия воюющих сторон в международном конфликте международно-правовую защиту прав человека международно-правовые средства разрешения международных споров дипломатические отношения между государствами международно-правовую защиту прав человека 4. Специфической системой знаний, структурно включаемой в теорию права, является правовая статистика сравнительная политология сравнительное правоведение юридическое государствоведение юридическая психология 5. Какой метод познания предполагает изучение права в обобщенном виде? формально-юридический конкретно-юридический юридиико-социологический сравнительно-юридический интерпретационный 6. С помощью какого метода познания осуществляется

	идентификация права, и выявляются особенности его развития? интерпретационного формально-юридического конкретно-юридического юридико-социологического сравнительно-юридического 7. С помощью какого методологического подхода изучается механизм действия права? формально-юридического конкретно-юридического социо-юридического сравнительно-юридического интерпретационного 8. С помощью какого методологического подхода осуществляется толкование права? формально-юридического конкретно-юридического социо-юридического сравнительно-юридического интерпретационного 9. Что означает «полисемичность» юридической терминологии? двойственность понятийно-категориального аппарата дуализм права обращение юридической науки к своему прошлому различный смысл одних и тех же слов в юридическом тексте употребление понятий в первоначальном и современном контексте

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;

	- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценка самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценка ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Обучающийся должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закреплённые осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованное собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение

обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного

обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе(от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

❑ собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

❑ стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

❑ исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- ❑ соответствовать четко поставленной цели создания;
- ❑ иметь междисциплинарный характер;
- ❑ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- ❑ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь

актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

②направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

②аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

②связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / М. М. Рассолов, А. И. Арестов, А. И. Бастрыкин [и др.]; под ред. А. И. Бастрыкина. - 3-е изд. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 471 с. - 978-5-238-02472-1. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83042.html>

Рассолов М.М. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / М.М. Рассолов, В.П. Малахов, А.А. Иванов. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 447 с. – ЭБС IPRsmart. - 978-5-238-01782-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71766.html>

Оксамытний В.В. Общая теория государства и права: учебник / Оксамытний В.В.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015 (2018). - 511 с. ЭБС IPRsmart. - 978-5-238-02188-1. - Режим доступа: <http://www.IPRbooks.ru/81808.html>

Дополнительная литература⁴

Честнов И.Л. Теория государства и права. Часть 1. Теория государства [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата / И.Л. Честнов. - Электрон. текстовые данные. - СПб. Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. - 96 с. – ЭБС IPRsmart. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73026.html>

Теория государства и права. Курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по юридическим специальностям / Е.А. Сунцова [и др.]. -

³Из ЭБС

⁴ Из ЭБС

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.

11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinchi Resolve**.
29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя.

Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя.

Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.).

Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
Компьютерные технологии**

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «**Компьютерные технологии**». Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Компьютерные технологии» состоит в освоении магистрантами теоретических и практических основ современных справочно-правовых систем, применяемых в юридической деятельности и приобретение навыков практической работы с ними.

Основная задача дисциплины – заложить магистрантам фундамент знаний, сформировать необходимые умения в области информационных технологий, помочь им овладеть в работе со справочно-правовыми системами для выполнения профессиональных задач.

Задачами дисциплины являются:

- знакомство с историей развития справочных правовых систем (СПС) за рубежом и формированием отрасли СПС в России;
- обзор современного состояния рынка СПС в России;
- изучение основных свойств и инструментов СПС;
- освоение практических навыков работы с отечественными СПС и их применению к поиску, сбору и обработке информации в различных сферах профессиональной деятельности.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК 7.1. Знает способы целенаправленного и эффективного получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий ИОПК 7.2. Умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий ИОПК 7.3. Владеет навыками целенаправленного и эффективного получения юридически значимую

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Компьютерные технологии» изучается в 1 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Обязательная часть».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 1										
з.е.	Ито го	Ле кц ии	Лабо рато рные заня тия	Практ ически е заняти я	Сем ина ры	Курсов ое проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттеста ция
2	72	6		26				38		Зачет 2 ч.

на заочной форме обучения

Семестр 1										
з.е.	Ито го	Ле кц ии	Лабо рато рные заня тия	Практ ически е заняти я	Сем ина ры	Курсов ое проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттеста ция
2	72	4		4				60		Зачет 4 ч.

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практич еские занятия	Семин ары	Самостояте льная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттестация	Все го час ов
1 семестр								
Раздел 1. Справочны е правовые технологии	4				4			8
Тема 1.1. Информаци	2				2			4

я и ее роль в современно м обществе								
Тема 1.2. История и современные тенденции развития справочных правовых систем. Место и роль СПС в современно м информацио нном обществе	2				2			4
Раздел 2. Справочны е правовые системы	2		28		34			64
Тема 2.1. Особенност и информацио нного массива Консультан т Плюс (ГАРАНТ). Основное меню и его содержание. Инструмент ы поиска			4		6			10
Тема 2.2. Базовый поиск и его возможност и			4		6			10
Тема 2.3. Инструмент Поиск по реквизитам и его назначение			4		6			10
Тема 2.4. Инструмент Поиск по ситуации и его			6		6			12

назначение								
Тема 2.5. Работа со списками документов и его обработка. Анализ текста документа. Изменения в документе			4		6			10
Тема 2.6. Интернет- ресурсы Консультан т Плюс	2		4		4			10
Зачет							2	2
Итого за 1 семестр	6		26		38		2	72

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практич еские занятия	Семин ары	Самостояте льная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттестация	Все го час ов
1 семестр								
Раздел 1. Справочны е правовые технологии					8			8
Тема 1.1. Информаци я и ее роль в современно м обществе					4			4
Тема 1.2. История и современны е тенденции развития справочных правовых систем. Место и роль СПС в современно м информацио нном обществе					4			4

Раздел 2. Справочны е правовые системы	4		4		52			60
Тема 2.1. Особенност и информацио нного массива Консультан т Плюс (ГАРАНТ). Основное меню и его содержание. Инструмент ы поиска	4				6			10
Тема 2.2. Базовый поиск и его возможност и			4		6			10
Тема 2.3. Инструмент Поиск по реквизитам и его назначение					10			10
Тема 2.4. Инструмент Поиск по ситуации и его назначение					10			10
Тема 2.5. Работа со списками документов и его обработка. Анализ текста документа. Изменения в документе					10			10
Тема 2.6. Интернет- ресурсы Консультан т Плюс					10			10
Зачет							4	4

Итого за 1 семестр	4		4		60		4	72

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Справочные правовые технологии		
1.	Тема 1.1. Информация и ее роль в современном обществе	Информация - один из ресурсов, используемых человеком в его трудовой деятельности. Информация как научная и коммерческая категория.
2.	Тема 1.2. История и современные тенденции развития справочных правовых систем. Место и роль СПС в современном информационном обществе	История развития СПС за рубежом. От электронных карточек к полнотекстовым системам. Роль СПС в развитии общества. Формирование отрасли СПС в России. Этапы развития СПС как отрасли в России. Первые разработчики СПС в России.
Раздел 2. Справочные правовые системы		
3.	Тема 2.1. Особенности информационного массива Консультант Плюс (ГАРАНТ). Основное меню и его содержание. Инструменты поиска	Основные элементы интерфейса, их настройка и содержание. Бизнес-справки, Кадровые вопросы. Инструменты поиска: Базовый поиск, Поиск по реквизитам, Поиск по ситуации.
4.	Тема 2.2. Базовый поиск и его возможности	Базовый поиск – основной инструмент для поиска необходимой информации в системе. Встроенная система проверки запроса. Основные и расширенные реквизиты документа.
5.	Тема 2.3. Инструмент Поиск по реквизитам и его назначение	Карточка поиска по реквизитам и ее секции. Заполнение карточки поиска. Логические условия данных.
6.	Тема 2.4. Инструмент Поиск по ситуации и его назначение	Карточка поиска по ситуации и ее двухуровневая структура. Контекстный фильтр и его назначение.
7.	Тема 2.5. Работа со списками документов и его обработка. Анализ текста документа. Изменения в документе	Основные инструменты для анализа и уточнения списка – меню Работа со списком. Фильтрация списка. Сортировка списка. Редактирование списка. Вкладки документа – Справка, Аннотация, Судебная практика. Машина времени. Сравнение редакций. Обзор изменений в документе. Взаимосвязанные документы. Похожие документы
8.	Тема 2.6. Интернет-ресурсы Консультант Плюс	Структура и назначение Информационно-правового портала Консультант Плюс

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим и лабораторным занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 2. Справочные правовые системы

Тема 2.1. Особенности информационного массива Консультант Плюс (ГАРАНТ).

Основное меню и его содержание. Инструменты поиска

Вопросы и/или задания

Задание № 1 Поиск и сохранение документов в системе Консультант Плюс

Задание № 2 Поиск документов с помощью Быстрого поиска. Печать документа

Задание № 3 Поиск документов с помощью Карточки поиска. Сохранение документа или списка документов в файл

Тема № 2.2. Базовый поиск и его возможности.

Вопросы и/или задания

Задание № 1 Поиск информации по практическому вопросу и создание удобного рабочего пространства

Задание № 2 Использование Правового навигатора. Постановка документа на контроль

Задание № 3 Поиск обзоров правовой информации

Литература:

Тема № 2.3. Инструмент Поиск по реквизитам и его назначение

Вопросы и/или задания

Задание № 1 «Азбука права» - консультации по повседневным правовым вопросам

Задание № 2 История поисковых запросов (журнал)

Литература:

Тема № 2.4. Инструмент Поиск по ситуации и его назначение

Вопросы и/или задания

Задание № 1 Путеводители Консультант Плюс

Задание № 2 Редакции документа

Тема № 2.5. Работа со списками документов и его обработка. Анализ текста документа. Изменения в документе

Вопросы и/или задания

Задание № 1 Обзор изменений документа

Задание № 2 Умные ссылки

Задание № 3 Особенности представления текста документа в системе КонсультантПлюс

Тема № 2.6. Интернет-ресурсы КонсультантПлюс

Вопросы и/или задания

Задание № 1 Словарь финансовых и юридических терминов

Задание № 2 Поиск и изучение документов раздела «Комментарии законодательства»

Задание № 3 Информационные ресурсы КонсультантПлюс

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Справочные правовые технологии Тема 1.1. Информация и ее роль в современном обществе Тема 1.2. История и современные тенденции развития справочных правовых систем. Место и роль СПС в современном информационном обществе	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Справочные правовые системы Тема 2.1. Особенности информационного массива Консультант Плюс (ГАРАНТ). Основное меню и его содержание. Инструменты поиска Тема 2.2. Базовый поиск и его возможности Тема 2.3. Инструмент Поиск по реквизитам и его назначение Тема 2.4. Инструмент Поиск по ситуации и его назначение Тема 2.5. Работа со списками документов и его обработка. Анализ текста документа. Изменения в документе Тема 2.6. Интернет-ресурсы Консультант Плюс	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Понятие информационных технологий.
2. Различные подходы к определению понятия «информация».
3. Свойства и виды информации. Что такое информационные ресурсы.
4. Понятие информационного общества. Основные признаки и тенденции развития.
5. История развития компьютерной техники и информационных технологий.
6. Персоналии, повлиявшие на становление и развитие компьютерных систем и информационных технологий.
7. Алгоритм, виды алгоритмов. Алгоритмизация поиска правовой информации.
8. Этические и правовые аспекты информационной деятельности. Правовая охрана программ и данных. Защита информации.
9. Понятие «прикладной программы». Основной пакет прикладных программ персонального компьютера.
10. Интернет-ресурсы справочных правовых систем.
11. Современные тенденции развития справочных правовых систем.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Основы развития информационных технологий. Уровни представления информационных технологий. Содержание концепции «Информационного общества».
2. Современные тенденции развития справочных правовых систем. Место и роль СПС в современном информационном обществе.
3. Перечислите и покажите поисковые и функциональные разделы Основного меню.
4. Назовите основные инструменты поиска систем КонсультантПлюс.
5. Назначение инструмента Базовый поиск.
6. Формулировка и выполнение запроса с помощью инструмента Базовый поиск.
7. Карточка поиска по реквизитам и ее секции. Заполнение карточки поиска. Логические условия данных.
8. Карточка поиска по ситуации и ее двухуровневая структура. Контекстный фильтр и его назначение.
9. Основные инструменты для анализа и уточнения списка – меню Работа со списком. Фильтрация списка. Сортировка списка. Редактирование списка.
10. Вкладки документа – Справка, Аннотация, Судебная практика. Прямые и обратные ссылки.
11. Машина времени. Сравнение редакций. Обзор изменений в документе. Взаимосвязанные документы. Похожие документы
12. Информационно-правовой КонсультантПлюс».

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

Введение

Каждый человек в своей жизни сталкивается с необходимостью поиска и анализа правовой информации в рамках его профессиональной деятельности или в различных житейских ситуациях (чтобы выяснить свои права как гражданина, защитить свои права как потребителя, оформить сделки и пр.). Надежным и эффективным помощником в таких случаях является СПС КонсультантПлюс - система, направленная на легкий, удобный, быстрый поиск и анализ правовой информации.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

Самая полная база правовой информации более 150 млн. документов.

Уникальные аналитические материалы описывают порядок решения большинства практических вопросов, которые возникают в работе специалистов, на основе законодательства и сложившейся судебной практики.

Простой и быстрый поиск информации поисковые инструменты в системе КонсультантПлюс разработаны специально для работы с правовой информацией, при этом они учитывают профессиональную лексику и распространенные сокращения.

Важная информация о применении нормативных актов включена в тексты в КонсультантПлюс все нормативные акты снабжены важной информацией об их применении - ясно, действует документ или нет; в тексте есть примечания об особенностях, которые нужно учитывать; к каждой статье подобраны консультации, разъяснения и судебная практика.

Онлайн-сервисы «Конструктор договоров» и «Конструктор учетной политики» особые инструменты в системе КонсультантПлюс, они позволяют составлять и анализировать договоры и учетную политику компании на принципиально новом уровне.

Персональные профили для каждого специалиста для бухгалтера, юриста, специалиста бюджетной организации, специалиста по закупкам, специалиста по кадрам. Свой профиль - это стартовая страница, лента новостей, специальные подсказки и результаты поиска, настроенные под задачи специалиста.

Современные технологии онлайн - и мобильная версии системы, сертификат Microsoft, сертификат соответствия системы менеджмента качества ISO.

Сохранение и обработка найденной информации удобное создание собственных подборок документов, закладки, сохранение в файл в различных форматах и др.

Видео.Консультант - видеосеминары для специалистов видеосеминары по актуальным практическим вопросам ведут авторитетные эксперты, в том числе из профильных министерств и ведомств

Какие материалы есть в системе КонсультантПлюс?

Для удобства поиска информации все документы содержатся в **Едином информационном массиве** КонсультантПлюс.



Единый

информационный массив разбит на **10 разделов**, объединяющих документы определенного типа (например, нормативные акты, материалы судебной практики, финансовые консультации и т.д.). Каждый из разделов содержит один или несколько близких по содержанию **информационных банков (ИБ)**, например, раздел с нормативными актами содержит информационный банк с нормативными актами федерального уровня и информационные банки с нормативными актами отдельных субъектов РФ.

Тема № 2.1. Особенности информационного массива КонсультантПлюс.

Основное меню и его содержание. Инструменты поиска.

Содержание практического занятия (темы\задания\кейсы\иное)

Задание № 1 Поиск и сохранение документов в системе КонсультантПлюс

На этапе поиска правовой информации можно выделить две ситуации:

1. Поиск конкретных документов, для которых известны (хотя бы приблизительно) те или иные их реквизиты (номер, вид документа, принявший орган, дата принятия и т.д.);
2. Поиск информации по практическому вопросу, и неизвестно, в каких документах она может содержаться.

В обоих случаях система КонсультантПлюс предоставляет широкие возможности эффективного решения возникшего вопроса.

Найдем закон об образовании.

1. В строке Быстрого поиска начнем набирать: **ЗАКОН ОБ ОБРАЗОВАНИИ**. Появится список подсказок.
2. Щелкнем по подсказке на искомый закон (рис. 1.2).

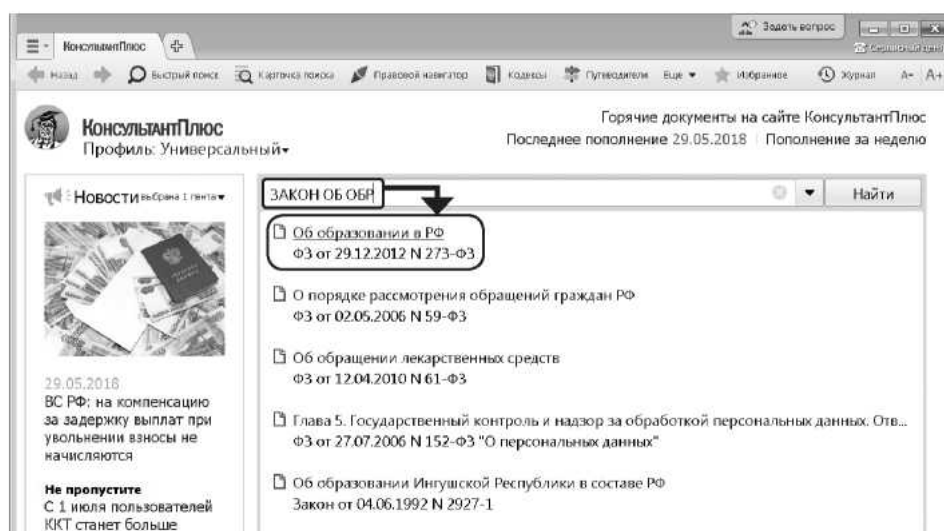
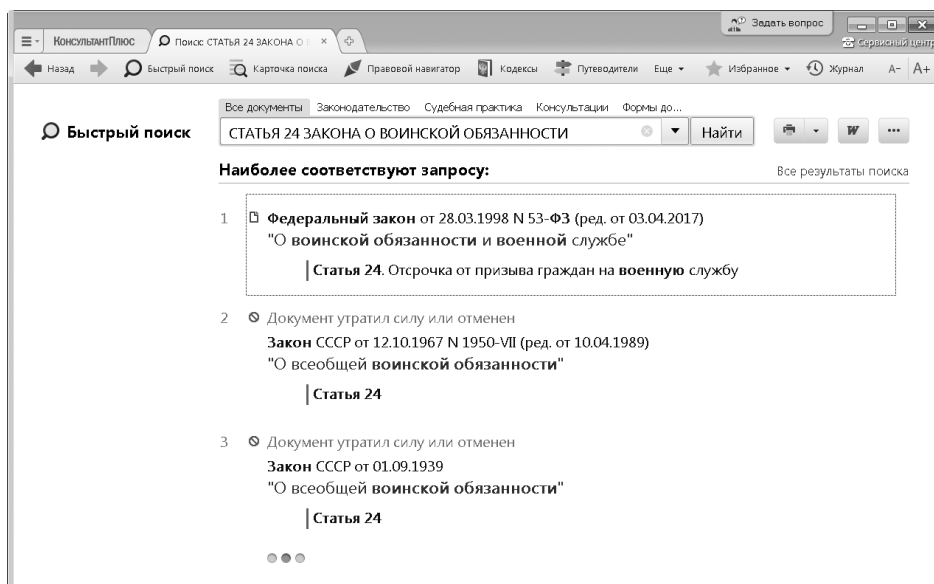


Рис. 1.2. Переход к документу по подсказке в Быстром поиске

Задание № 2 Поиск документов с помощью Быстрого поиска. Печать документа

Найдем ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе», касающуюся предоставления отсрочки от призыва.

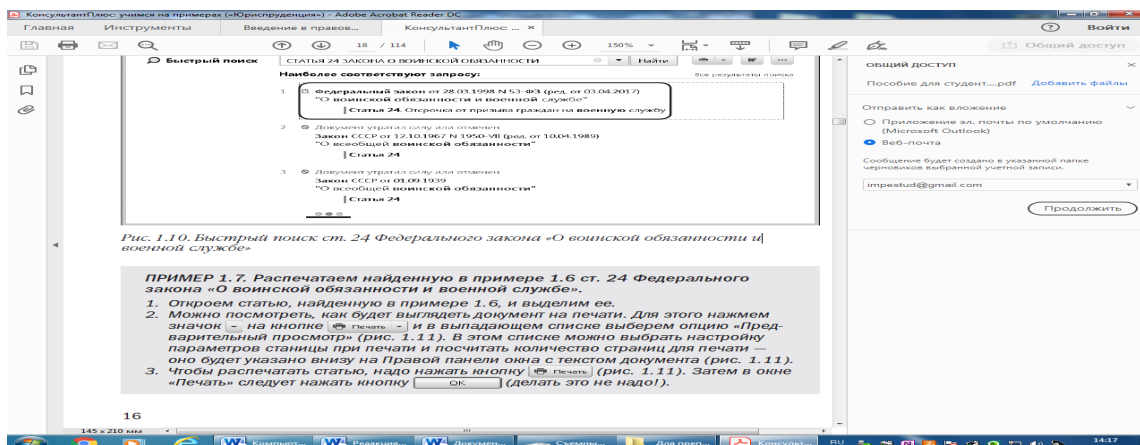
1. Зададим в строке Быстрого поиска: **СТАТЬЯ 24 ЗАКОНА О ВОИНСКОЙ ОБЯЗАННОСТИ**.
2. Нажмем кнопку.
3. Наиболее соответствующие запросу документы появляются сразу, до построения всего списка (рис. 1.10).
4. Обратим внимание на размещенную непосредственно под названием закона ссылку на нужную статью (рис. 1.10). Щелкнем по ней. Документ сразу откроется на ст. 24.



Задание № 3 Поиск документов с помощью Карточки поиска. Сохранение документа или списка документов в файл

Задание № 4 Поиск материалов юридической и бухгалтерской прессы. Опция «Поиск в списке». Отправка документа по электронной почте

Рис. 1.10. Быстрый поиск ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»



Задание № 3 Поиск документов с помощью Карточки поиска. Сохранение документа или списка документов в файл

В системе КонсультантПлюс кроме Быстрого поиска имеются и другие инструменты поиска документов, в частности, Карточка поиска.

Карточкой поиска можно воспользоваться, если известны какие-либо реквизиты документа (номер документа, вид документа, принявший орган, (примерная) дата принятия) или же фразы или даже отдельные слова, которые входят в его название или текст.

ПРИМЕР 1.8. Найдем Постановление Правительства РФ «О трудовых книжках».

1-й вариант. Воспользуемся Быстрым поиском.

1. В строке Быстрого поиска зададим: ПОСТАНОВЛЕНИЕ О ТРУДОВЫХ КНИЖКАХ и нажмем кнопку **Найти**.

2. Искомый документ представлен в начале списка.

2-й вариант. Воспользуемся Карточкой поиска раздела «Законодательство».

1. В поле «Принявший орган» наберем: ПРАВИТЕЛЬСТВО. В открывшемся словаре поставим галочку напротив значения «ПРАВИТЕЛЬСТВО РФ» и нажмем кнопку **ОК**. Искомое значение будет занесено в поле «Принявший орган».

2. В поле «Название документа» введем: ТРУДОВАЯ КНИЖКА (рис. 1.16).

3. Построим список документов с помощью кнопки **Показать список документов (F3)** (рис. 1.16).

4. Будет построен небольшой список документов, среди которых искомое постановление.

Рис. 1.16. Заполнение Карточки поиска в примере 1.8

Тема № 2.2. Базовый поиск и его возможности

Задание № 1 Поиск информации по практическому вопросу и создание удобного рабочего пространства

Теперь рассмотрим вопросы поиска правовой информации, если заранее неизвестно, в каких документах она может содержаться. На данном занятии разберем простые ситуации, когда нужная информация может быть получена в результате изучения небольшого количества документов.

Также познакомимся с инструментом, позволяющим формировать ваше личное рабочее пространство, где можно сохранить результаты вашей работы с документами и откуда впоследствии можно быстро переходить к этим документам и их фрагментам, - блок «Избранное».

ПРИМЕР 2.1. Выясним, какова продолжительность отпуска для сдачи госэкзаменов работникам-студентам, обучающимся по заочной форме обучения.

1. В строке Быстрого поиска зададим: **ОТПУСК ДЛЯ СДАЧИ ГОСЭКЗАМЕНОВ** и нажмем кнопку **Найти**.
2. В начале списка найденных документов содержится **Трудовой кодекс РФ**. Откроем его.
3. Документ откроется на фрагменте ст. 173, в котором указано, что продолжительность отпуска для прохождения государственной итоговой аттестации — до четырех месяцев в соответствии с учебным планом осваиваемой работником образовательной программы высшего образования.

Чтобы в дальнейшем быстро открывать найденный ранее документ или его фрагмент, можно установить закладку. Закладки можно поставить к любому фрагменту любого документа или сразу на весь документ. Все закладки сохраняются после выхода из системы.

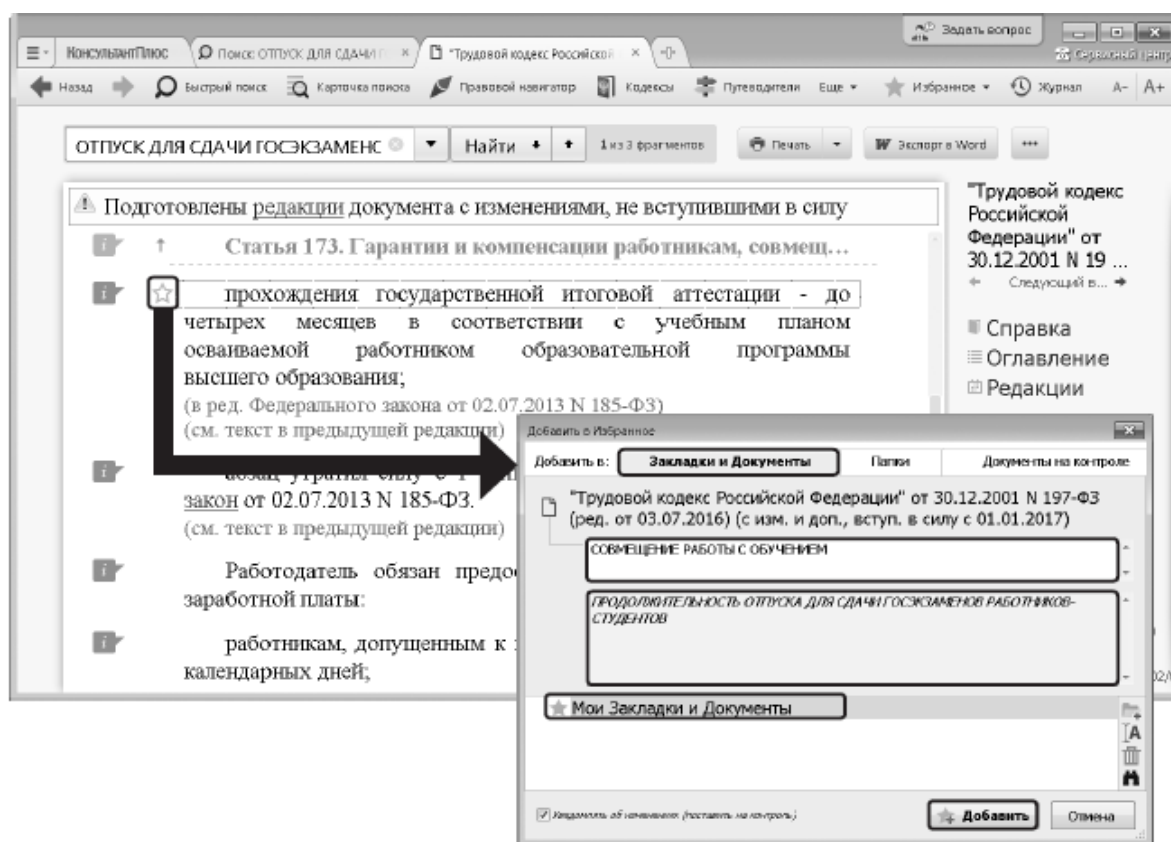


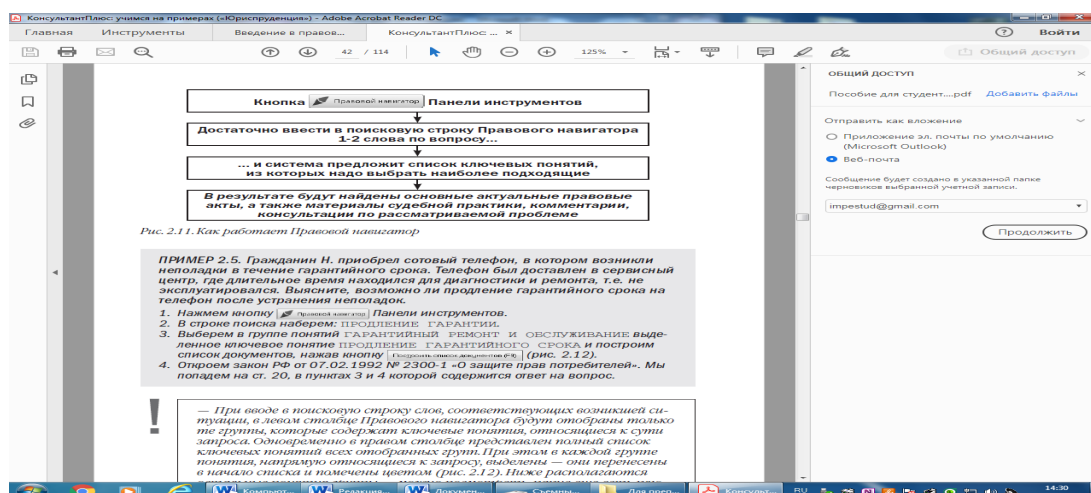
Рис. 2.2. Создание закладки в окне «Добавить в Избранное»

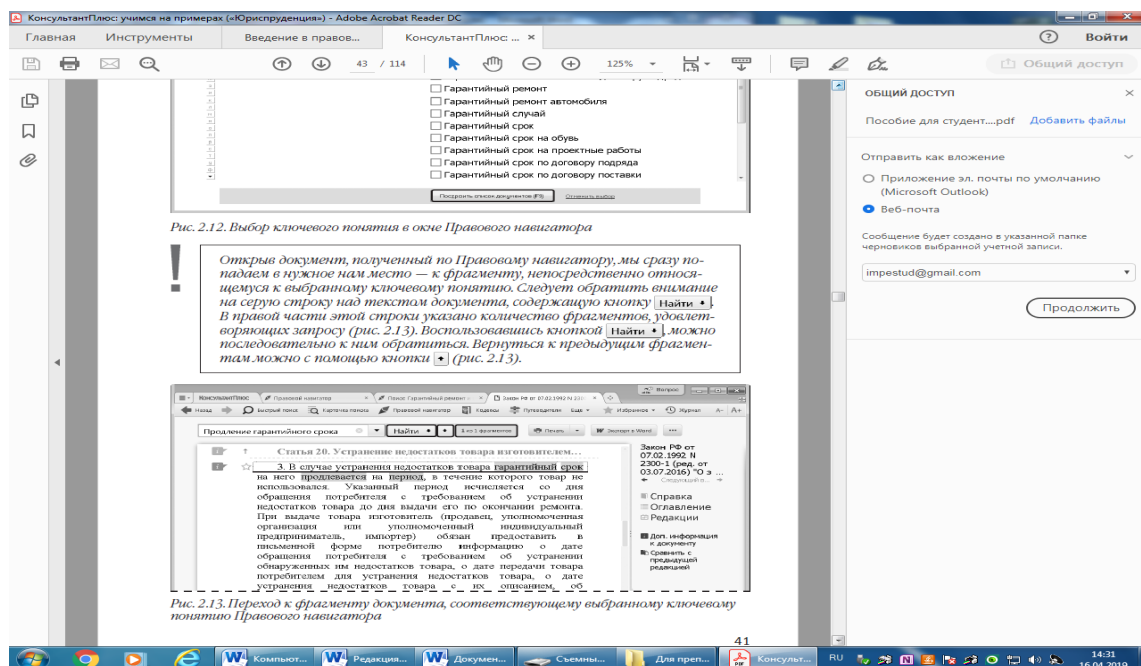
Задание № 2 Использование Правового навигатора. Постановка документа на контроль

Поиск информации можно осуществлять также с помощью Правового навигатора - специального инструмента, основанного на использовании подготовленного специалистами КонсультантПлюс словаря ключевых понятий (рис. 2.10).



Рис. 2.10. Полезные свойства Правового навигатора





Задание № 3 Поиск обзоров правовой информации

Представленные в системе КонсультантПлюс обзоры помогут всегда быть в курсе последних изменений в законодательстве. При этом вы сможете получить не только информацию о новых документах и их содержании, но и, при необходимости, комментарии специалистов о сути изменений, о том, как данные изменения повлияют на применение других документов, и т.д.

В системе представлены обзоры изменений в конкретных документах и обзоры изменений, произошедших в законодательстве в целом.

Здесь мы рассмотрим обзоры изменений законодательства в целом. Они помогают следить за новостями и изменениями в законодательстве, обратить внимание на суть этих изменений.

В разделе представлены обзоры новых документов федерального законодательства, аналитические обзоры наиболее важных и интересных документов федерального законодательства, судебной практики, информация о документах, находящихся на регистрации в Минюсте России.

Все эти материалы подготовлены юристами компании «КонсультантПлюс» и обновляются в системе ежедневно.

В работе юриста будут полезны материалы рубрики «Новости для юриста», где представлены правовые новости, анализ важнейших изменений в законодательстве, новые решения судов, проекты документов, - вы будете в курсе того, что происходит или намечается.

Из новостей сразу можно перейти в рассматриваемый документ, есть справочные пометки о дате принятия или вступления в силу документа и т.д.

Представлены ссылки на дополнительные материалы по теме из системы КонсультантПлюс, например, в ряде случаев позиции высших судов по рассматриваемому вопросу, авторские обзоры от экспертов КонсультантПлюс с комментариями по горячей теме.

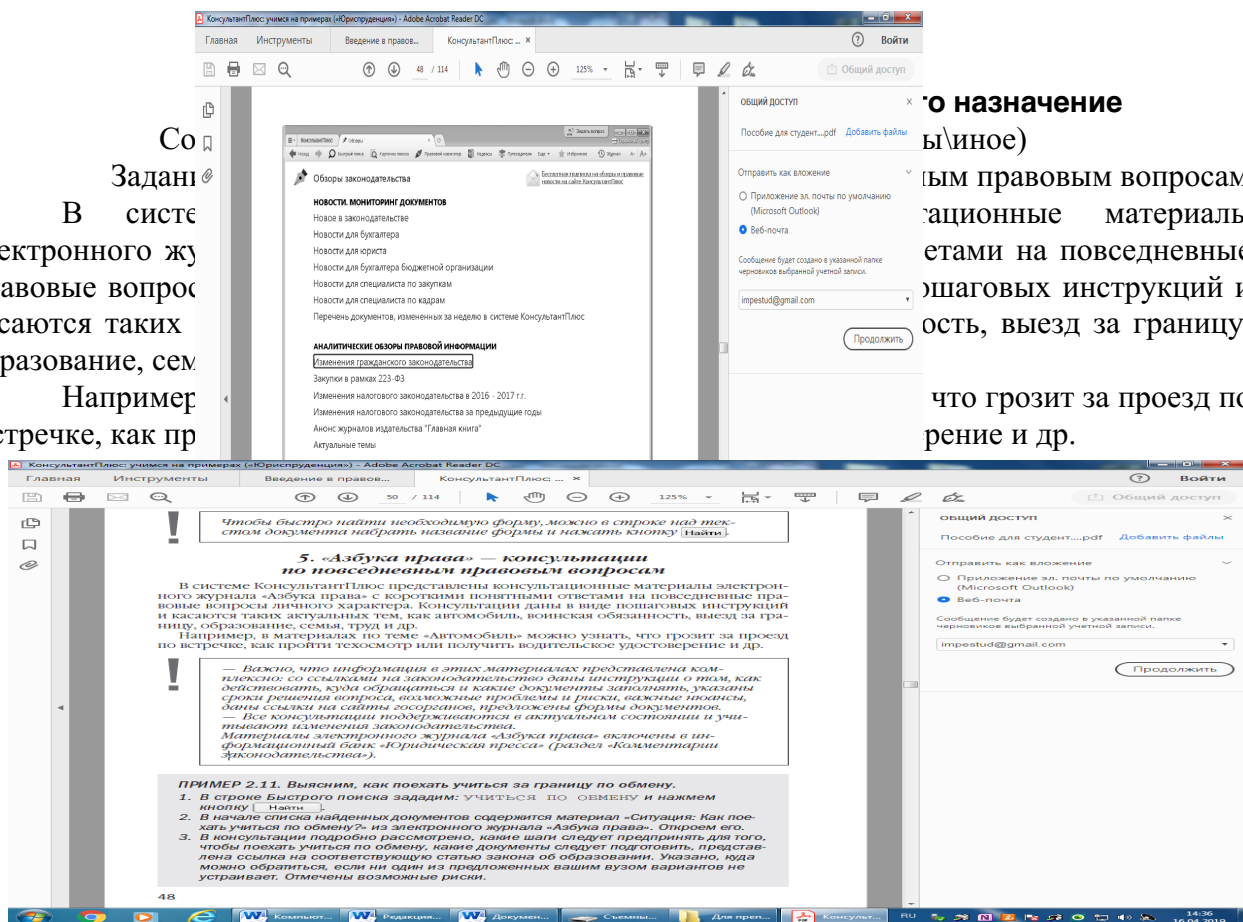
О наиболее важных изменениях законодательства можно прочитать в специальных обзорах КонсультантПлюс, которые размещены в рубрике «Актуальные темы».

Со Задан В систе электронного жу правовые вопрос касаются таких образование, сем Например в стрелке, как пр

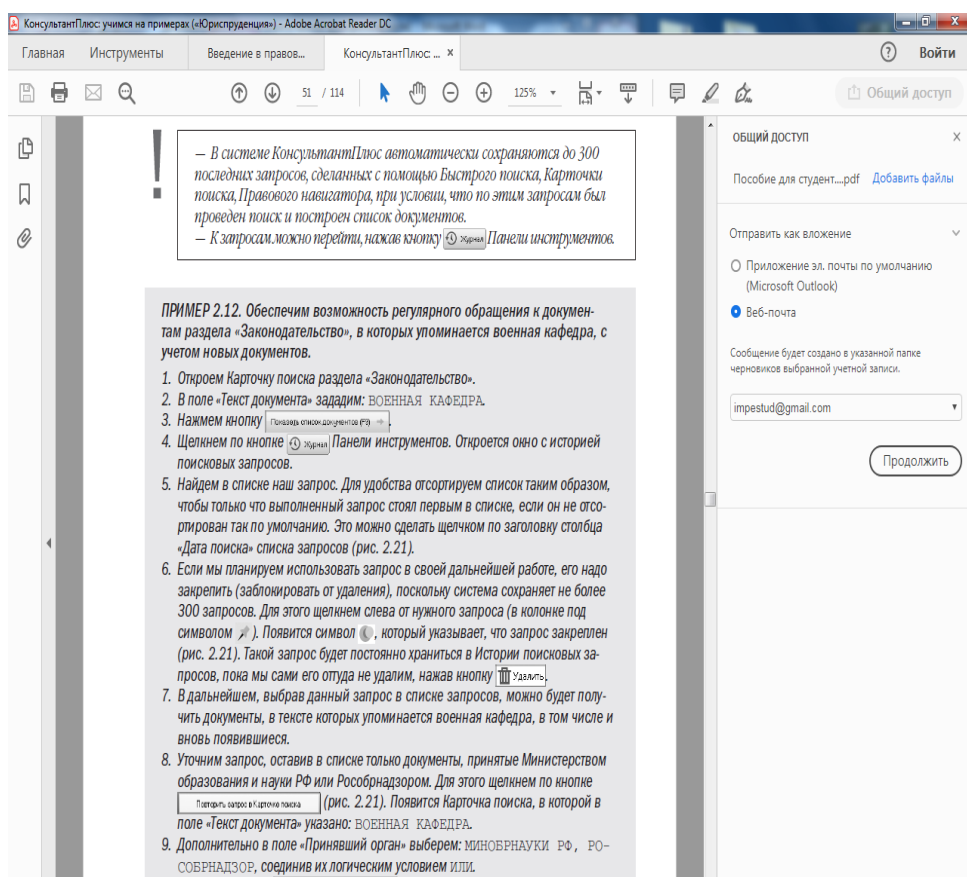
о назначение ы(иное)

ым правовым вопросам ационные материалы етами на повседневные шаговых инструкций и ость, выезд за границу,

что грозит за проезд по рение и др.



Историю поисковых запросов можно использовать для автоматического получения документов по однажды выполненному запросу, в том числе и тех, которые появились в системе уже после выполнения запроса и удовлетворяют его условиям. Это удобно, если приходится постоянно работать с документами определенной группы, получаемыми по одному и тому же запросу, особенно если такие документы часто обновляются.



Тема № 2.3. Инструмент Поиск по ситуации и его назначение

Содержание практического занятия (темы\задания\кейсы\иное)

Задание № 1 Путеводители КонсультантПлюс

Путеводители КонсультантПлюс - уникальные практические материалы, которые помогают быстро сориентироваться в незнакомом вопросе, узнать порядок действий или оценить риски, когда возможно несколько решений. В этих материалах собрана вся имеющаяся по проблеме информация, она представлена в компактном структурированном виде и доступно изложена.

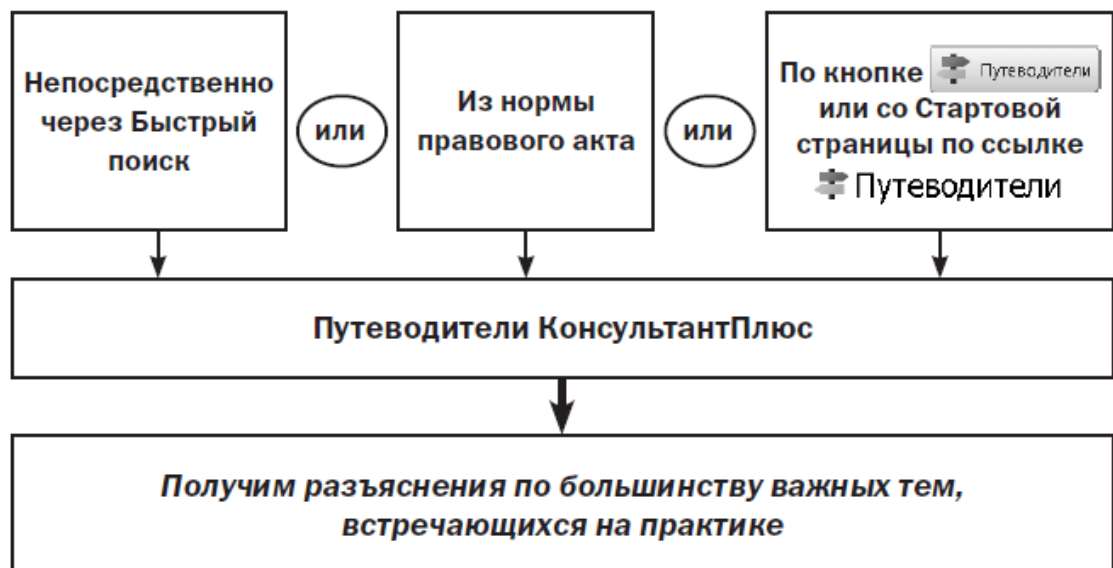
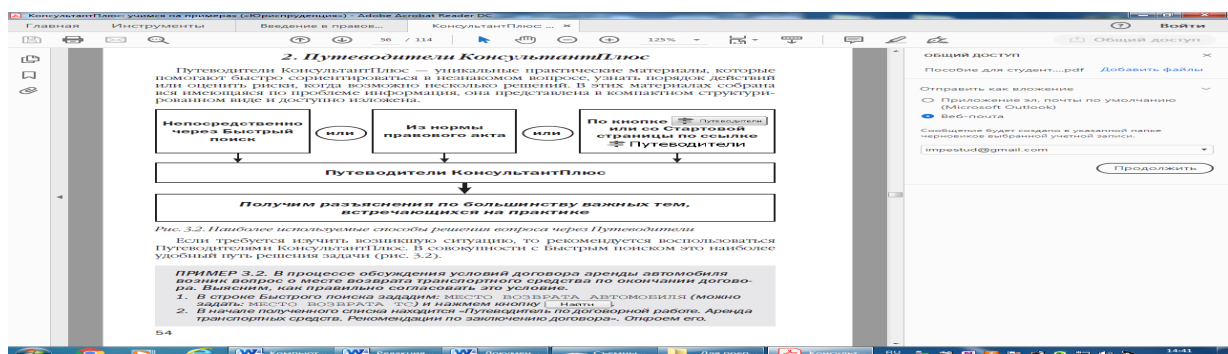


Рис. 3.2. Наиболее используемые способы решения вопроса через Путеводители



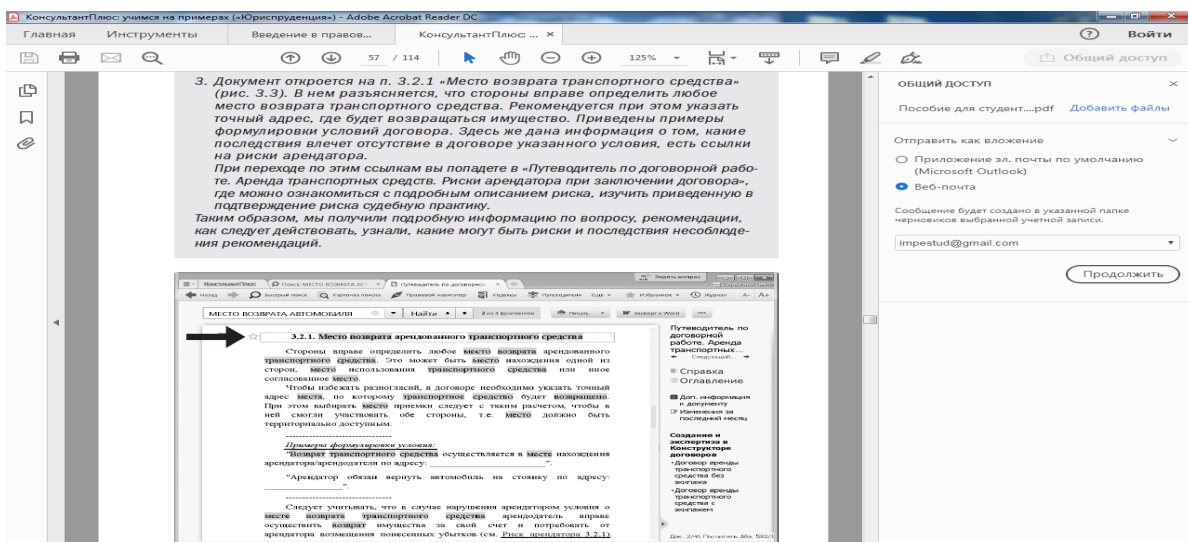


Рис. 3.3. Фрагмент «Путеводителя по договорной работе» с ответом на вопрос

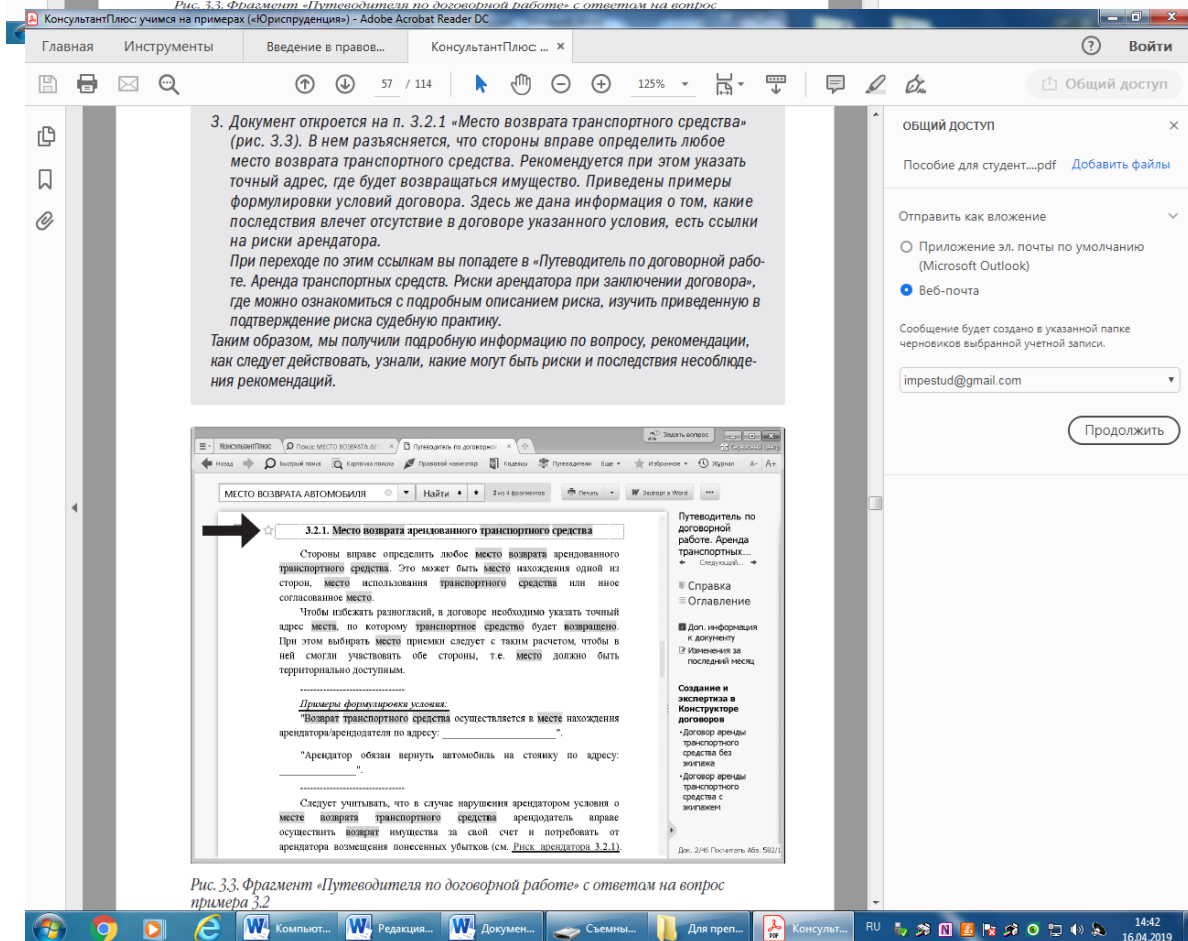
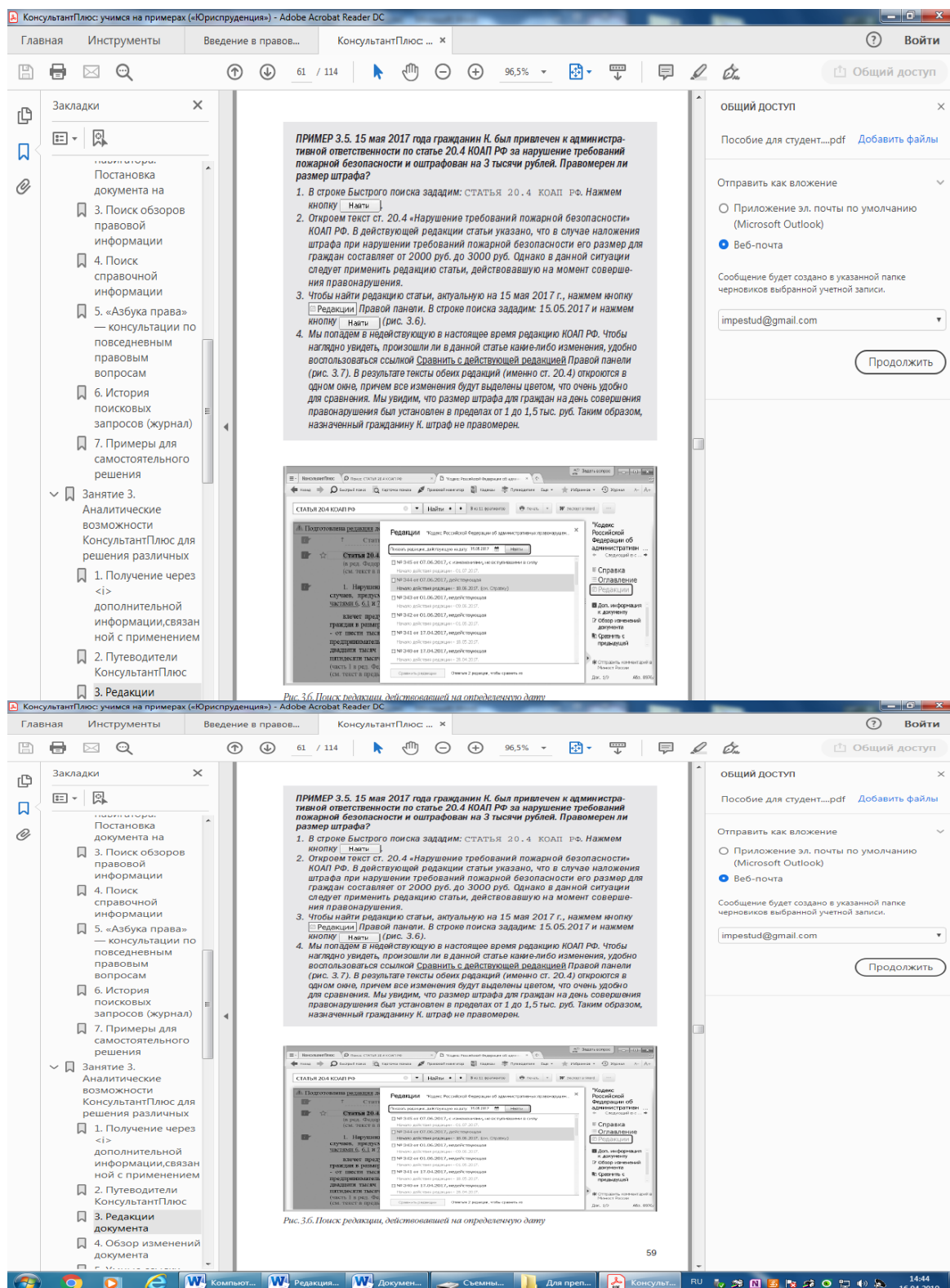


Рис. 3.3. Фрагмент «Путеводителя по договорной работе» с ответом на вопрос примера 3.2

Довольно часто возникает потребность выяснить, как решался тот или иной вопрос в прошлом, какие изменения ждут нас в ближайшее время, как изменились (или как изменятся) правовые нормы, регулирующие интересующий нас вопрос. Для этого нам надо обратиться к редакции документа, действовавшей (или которая будет действовать) на определенную дату. Система КонсультантПлюс позволяет легко это сделать.



конкр
закон
и т.д.

возни

позво.
Это м

преим
инфор
кропо

Чтобы быстро разобраться в сути произошедших изменений нормативного документа, можно воспользоваться обзором изменений документа, доступном по ссылке [Обзор изменений документа на Правой панели](#). Такие обзоры готовятся, в первую очередь, для важнейших нормативных документов, таких как кодексы и федеральные законы.

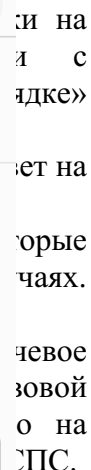


Рис. 3.10. Обзор изменений документа

предо
вопро
проч
текст
полож
предь
поша
моме
фрагм
други
докум
перех
ориен
из рез
болы
измен
ссылк

КонсультантПлюс: учимся на примерах («Юриспруденция») - Adobe Acrobat Reader DC

Главная Инструменты Введение в правов... КонсультантПлюс ... x

66 / 114 125%

Общий доступ

общий доступ x

Пособие для студент...pdf [Добавить файлы](#)

Отправить как вложение

☐ Приложение эл. почты по умолчанию (Microsoft Outlook)

☒ Веб-почта

Сообщение будет создано в указанной папке черновиков выбранной учетной записи.

[Продолжить](#)

14:50
16.04.2019

Статья 21 Трудового кодекса

Подготовлены редакции документа с изменениями, не вступившими в силу

Статья 20. Стороны трудовых отношений

Статья 21. Основные права и обязанности работника

Работник имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Кодексом, иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами (в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ) (см. текст в предыдущей редакции);
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;

Работник обязан:

Прямые ссылки

Поиск в списке

Российское законод... (ред. от 28.12.2016) Сортировка: Комплексная

- Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (ред. от 28.12.2016) "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)
- Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (ред. от 28.12.2016) "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" (статья 5. Лица, подлежащие обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: физические лица, выполняющие работу на основании трудового...)
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (ред. от 19.12.2016) "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017) (статья 7. Застрахованные лица: работающие по трудовому договору, в том числе руководители организаций, являющиеся единственными участниками (учредителями)...) (статья 2. Лица, подлежащие обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством)
- Федеральный закон от 29.12.2006 N 235-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством"

Рассмотрев многочисленные примеры, мы убедились, что система КонсультантПлюс представляет не просто текст того или иного документа, относящегося к заданному вопросу, но и массу возможностей для его изучения, помимо возможности просто его прочитать (см. приложение 4).

- При помощи специально подготовленной Справки к документу и примечаний в тексте можно выяснить особенности применения как документа в целом, так и его отдельных положений;
- Можно посмотреть, как выглядел документ или отдельный его фрагмент в предыдущих редакциях, сравнить тексты разных редакций;
- Имеется возможность перейти к Путеводителю КонсультантПлюс, чтобы получить пошаговые инструкции по применению положений документа, разъяснить спорные моменты;
- Можно получить разъяснения, комментарии, судебную практику к тому или иному фрагменту текста;
- По ссылкам можно быстро перейти к нужному фрагменту в самом документе или в другие документы;
- Всегда виден заголовок текущей/ предыдущей статьи или текущего раздела, главы документа в самом вершю текста своего цвета. При нажатии на него происходит быстрый переход к началу соответствующей структурной единицы. Это позволяет лучше ориентироваться в документах, особенно при переходе по ссылкам или переключе в документ из результатов поиска;
- Есть возможность отправлять комментарии в Минюст России.

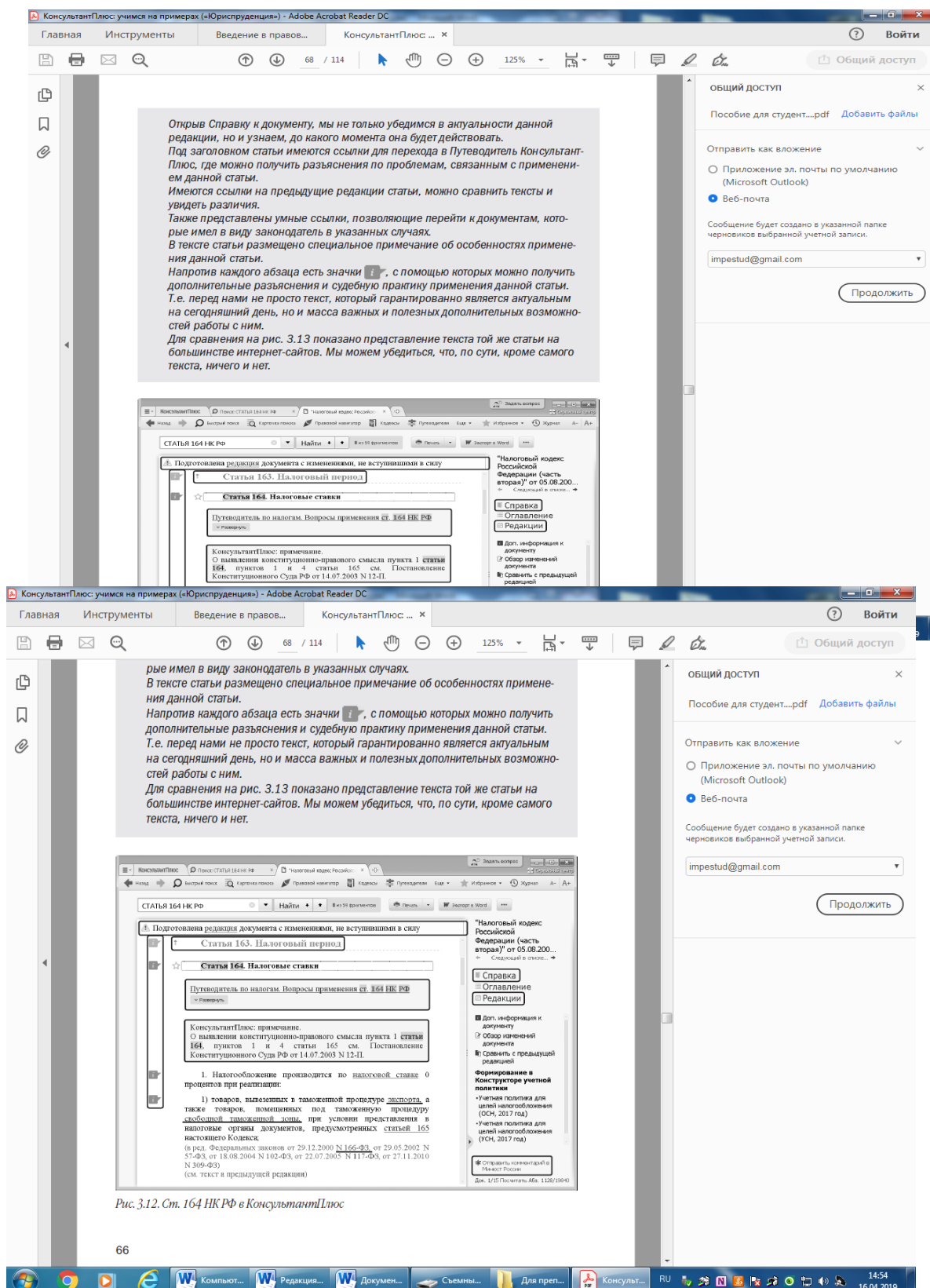
Все это выгодно отличает представление документов в системе КонсультантПлюс от большинства интернет-сайтов, где, максимум, может быть указано о произошедших изменениях в той или иной статье документа и имеются простые возможности перехода по ссылкам и поиска нужной контекста.

ПРИМЕР 3.8. Найдем ст. 164 НК РФ. Рассмотрим, как она представлена в системе КонсультантПлюс.

- В строке быстрого поиска зададим: СТАТЬЯ 164 НК РФ.
- Открылся документ (рис. 3.12).

В информационной строке над текстом документа указано, что имеется новая редакция с изменениями, не вступившими в силу. Можно по ссылке перейти в эту редакцию.

В самом вершю текста серым цветом отображено название предыдущей статьи. При нажатии на него можно быстро перейти к началу этой статьи.



Тема № 2.5. Интернет-ресурсы КонсультантПлюс

Задание № 1 Словарь финансовых и юридических терминов

КонсультантПлюс содержит широкий спектр специализированной информации, ориентированной на потребности юридической аудитории, - документы международного права, комментарии к нормативным документам, судебную практику и пр. Такие документы составляют специализированные информационные банки, их поиск и анализ имеют особенности, которые мы и рассмотрим.

Словарь финансовых и юридических терминов

В систему КонсультантПлюс встроен словарь финансовых и юридических терминов. Если в тексте изучаемого документа встретился незнакомый термин, то можно получить его определение, воспользовавшись словарем.

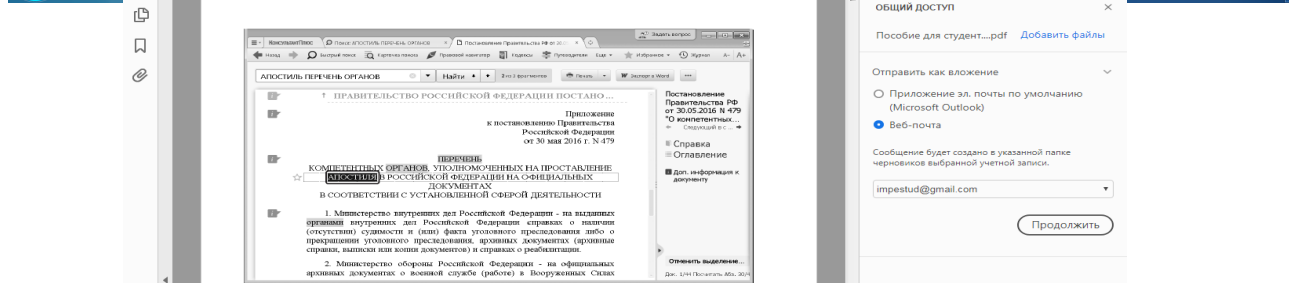
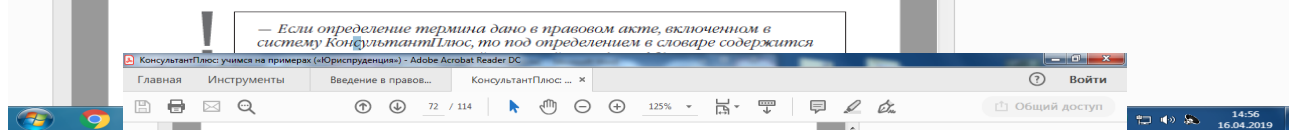
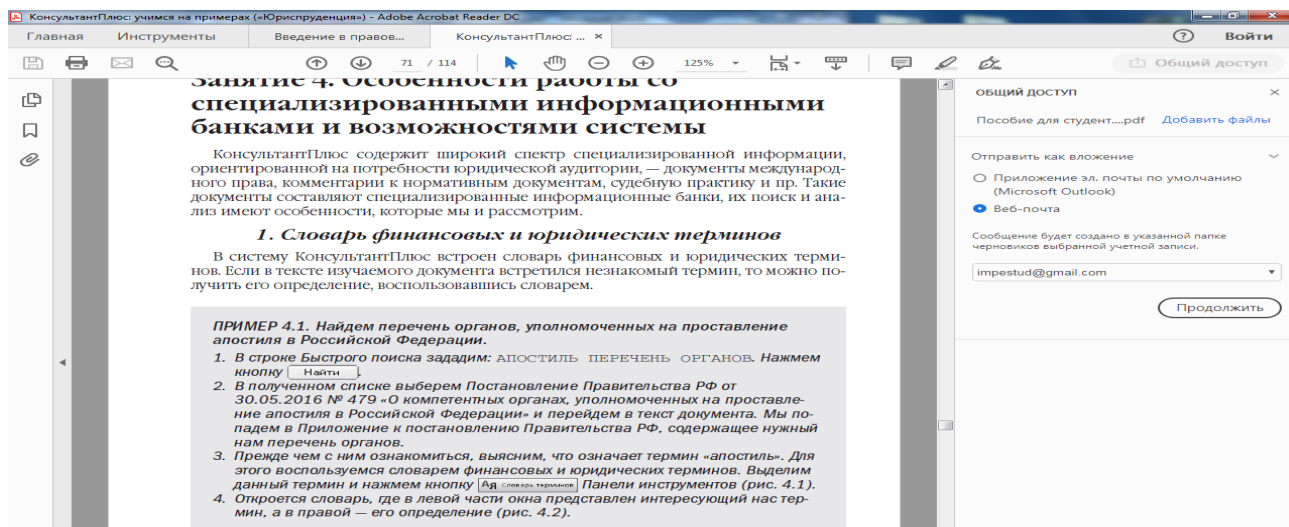


Рис. 4.1. Фрагмент Приложения к постановлению Правительства РФ от 30.05.2016 № 479

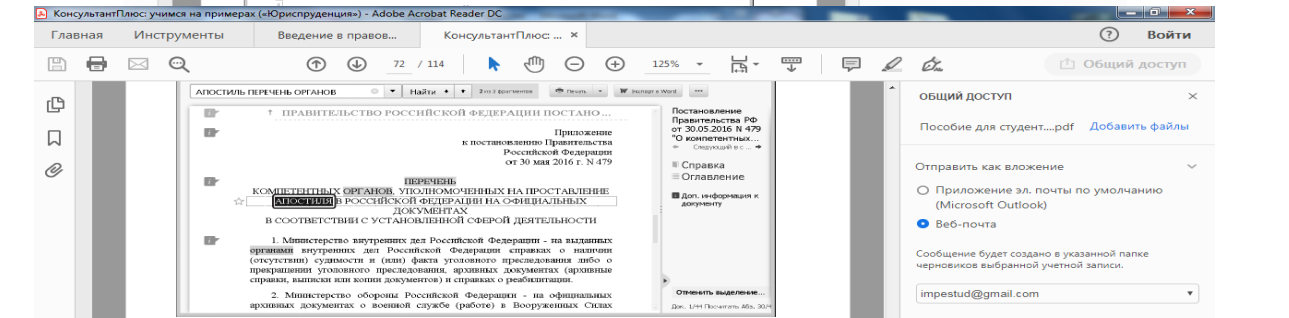
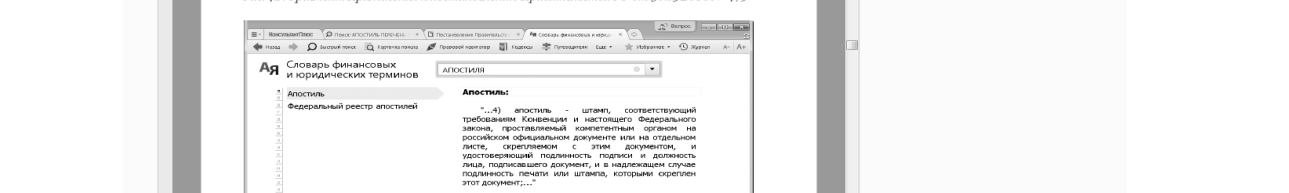
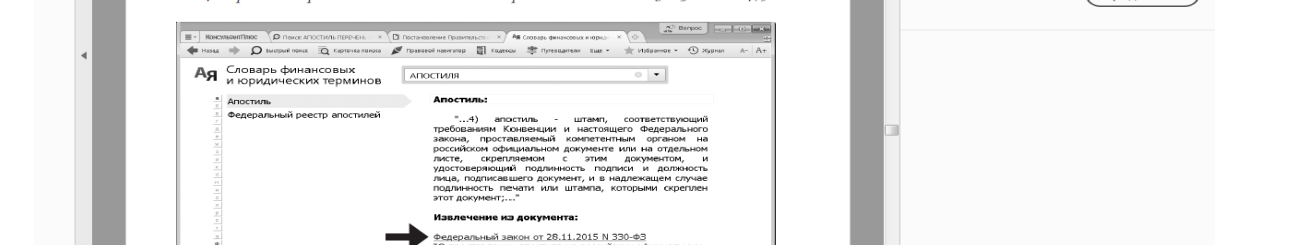


Рис. 4.1. Фрагмент Приложения к постановлению Правительства РФ от 30.05.2016 № 479



Задание № 2 Поиск и изучение документов раздела «Комментарии законодательства»

Поиск и анализ документов международного права

Раздел «Международные правовые акты» содержит один информационный банк, в котором представлены документы как международного публичного, так и международного частного права. Основное наполнение информационного банка - международные договоры.

Карточка поиска раздела «Международные правовые акты» позволяет сделать поиск документов именно этого раздела более простым и эффективным, поскольку она содержит несколько уникальных полей, характерных только для данного раздела. Такими полями, в частности, являются:

Поле «Предметный классификатор» позволяет вести поиск документов по тематике. Словарь поля основан на специальном тематическом классификаторе, разработанном в сотрудничестве с ведущими специалистами в области международного права.

Поле «Договаривающиеся стороны» является одновременно поисковым и информационным, оно имеется и в Карточке поиска, и в Справке к документу.

В Карточке поиска в этом поле можно задавать названия сторон международных договоров: государств или международных организаций. Для государств используется принятое короткое название, а для международных организаций - официальное название организации, после которого в скобках может быть указано общепринятое сокращение.

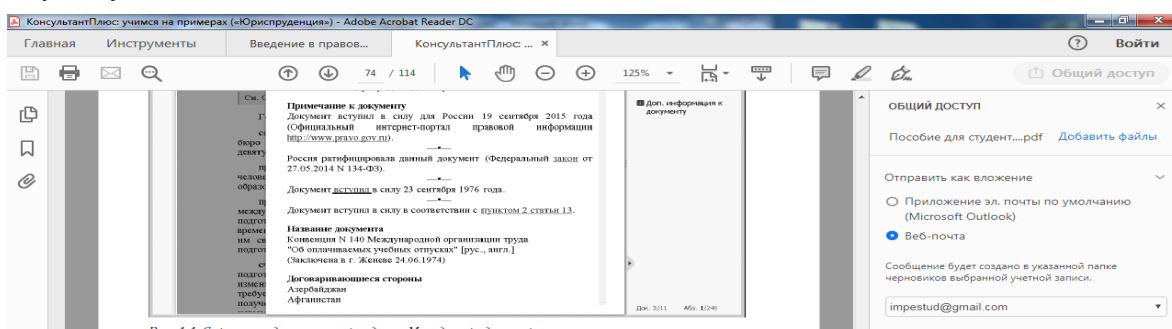
Следует иметь в виду, что Россия является правопреемницей в отношении договоров СССР. Такие договоры никак специально не выделяются, в разделе под международными договорами РФ подразумеваются также и договоры СССР. При необходимости поиска международных договоров, заключенных СССР, в данном поле задается слово РОССИЯ.

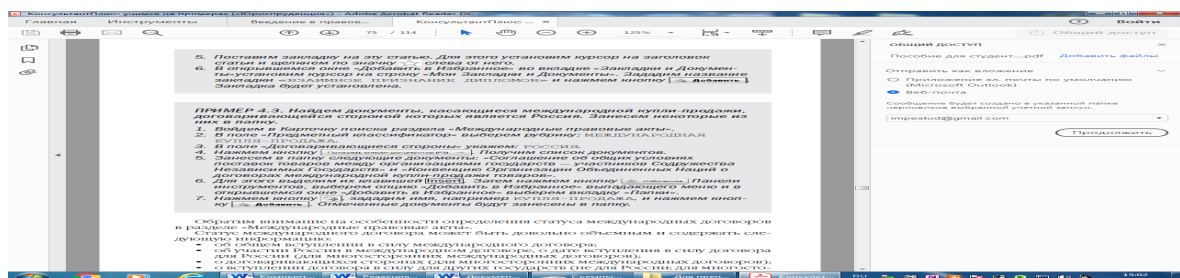
Однако в словаре данного поля помимо значения РОССИЯ присутствует и значение СССР. Наличие этих двух значений обусловлено отдельными многосторонними документами 1991 г., в которых договаривающимися сторонами являлись и СССР, и Россия.

Важная информация о документах содержится в Справке к документу. В частности, в ней есть поле «Примечание к документу», которое может содержать следующую информацию:

- дату общего вступления в силу данного документа, о вступлении документа в силу для России, а также иную информацию, касающуюся применения и действия документа;
- для документов Российского законодательства о ратификации, денонсации, утверждении, принятии, присоединении к международным договорам может быть указана дата вступления данного документа в силу;
- указание на наличие текста на английском языке.

Кроме того, в Справке к документу имеется поле «Договаривающиеся стороны». В нем, если документ является договором, содержится список договаривающихся сторон; в остальных случаях поле остается пустым. Еще раз отметим, что если одной из договаривающихся сторон был СССР, то в качестве договаривающейся стороны вместо СССР будет указана РОССИЯ.

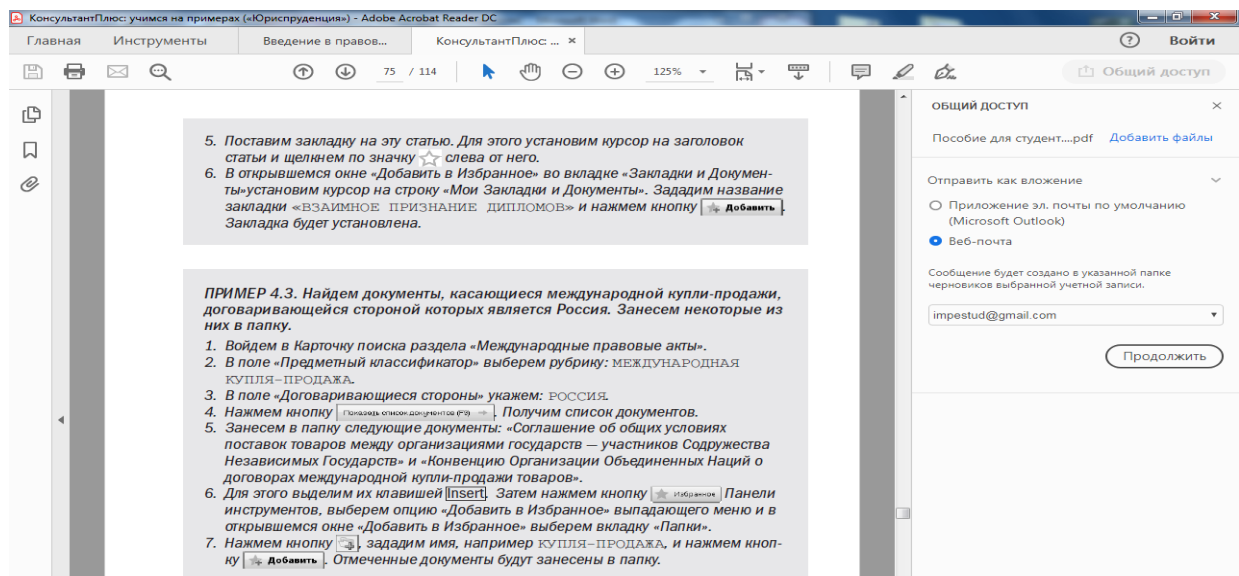




Обратим внимание на особенности определения статуса международных договоров в разделе «Международные правовые акты».

Статус международного договора может быть довольно объемным и содержать следующую информацию:

- об общем вступлении в силу международного договора;
- об участии России в международном договоре, о дате вступления в силу договора для России (для многосторонних международных договоров);
- о договаривающихся сторонах (для многосторонних международных договоров);
- о вступлении договора в силу для других государств (не для России; для многосторонних международных договоров);
- об оговорках и заявлениях;
- о дате подписания, дате ратификации, дате депонирования ратификационных грамот;
- о внутригосударственных актах, касающихся данного международного договора (например, указание на федеральный закон РФ, которым ратифицирован данный международный договор).



Обратим внимание на особенности определения статуса международных договоров в разделе «Международные правовые акты».

Статус международного договора может быть довольно объемным и содержать следующую информацию:

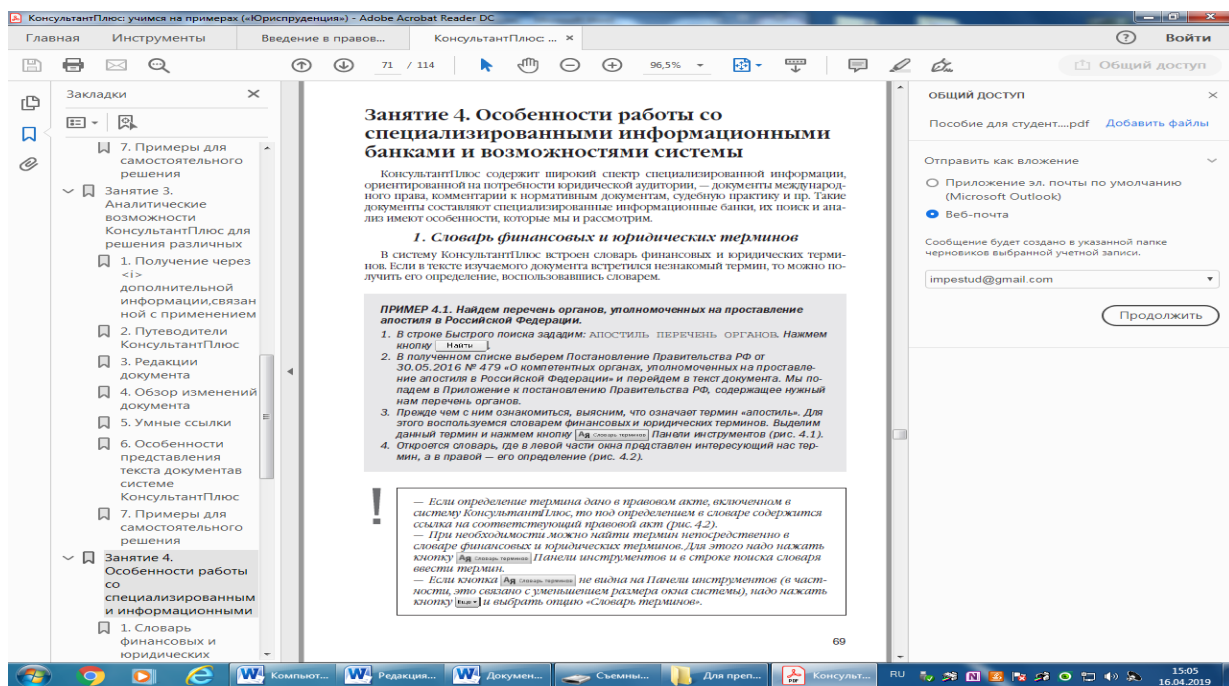
- об общем вступлении в силу международного договора;
- об участии России в международном договоре, о дате вступления в силу договора для России;

Задание № 3 Информационные ресурсы КонсультантПлюс

КонсультантПлюс содержит широкий спектр специализированной информации, ориентированной на потребности юридической аудитории, - документы международного права, комментарии к нормативным документам, судебную практику и пр. Такие документы составляют специализированные информационные банки, их поиск и анализ имеют особенности, которые мы и рассмотрим.

Словарь финансовых и юридических терминов

В систему КонсультантПлюс встроен словарь финансовых и юридических терминов. Если в тексте изучаемого документа встретился незнакомый термин, то можно получить его определение, воспользовавшись словарем.



Информационный банк по федеральному законодательству. Содержит законы и подзаконные акты; правовые акты разъяснительного характера и правоприменительные акты общего значения, а также акты отраслевого значения.

Решения госорганов по спорным ситуациям

Содержит документы госорганов по патентным, антимонопольным и прочим вопросам.

Региональный выпуск

Содержит документы органов государственной власти и местного самоуправления каждого из 85 субъектов Российской Федерации.

Эксперт-приложение

Содержит документы правоприменительного, нормативно-технического, разъяснительного и организационного характера всех федеральных органов власти, касающиеся отдельных отраслей экономики, конкретных территорий и организаций.

Полностью включает документы информационного банка «Эксперт-приложение (бюджетные организации)», содержащее правовые акты министерств и ведомств по бюджетной тематике.

Документы СССР

Информационный банк по законодательству советского периода. Содержит правовые акты, изданные в 1917–1991 гг., включая труднодоступные документы.

Архив решений ФАС и УФАС

Решения Федеральной антимонопольной службы России и региональных управлений ФАС.

Архив документов муниципальных образований субъектов РФ

Нормативные и иные правовые акты органов местного самоуправления городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений, внутригородских муниципальных образований.

II. Судебная практика

Правовые позиции высших судов

Представлены правовые позиции Конституционного суда РФ, Верховного суда РФ и Высшего арбитражного суда (до 06.08.2014). Позиции даны по статьям Гражданского кодекса РФ (в частности, по договорам) и Арбитражного процессуального кодекса РФ.

Решения высших судов

Содержит документы высших органов судебной власти: Верховного суда РФ, Конституционного суда РФ.

Суд по интеллектуальным правам

Первый специализированный арбитражный суд. Это суд первой и кассационной инстанции по спорам, связанным с защитой интеллектуальных прав. Под его юрисдикцию попадают все субъекты РФ.

Арбитражный суд округа

Содержит судебные акты федерального арбитражного суда определенного округа РФ. Представлены информационные банки по всем 10 округам РФ.

Апелляционный суд

Информационные банки, в которых представлены судебные акты каждого из 21 арбитражного апелляционного суда.

Суды общей юрисдикции

В информационный банк вошли акты судов общей юрисдикции 70 регионов РФ, включая Москву и Санкт-Петербург. Тематическая направленность информационного банка определяется тематикой дел, рассматриваемых судами общей юрисдикции. Это гражданские, административные и уголовные дела.

В частности, в банке представлены судебные акты по трудовым спорам, делам о защите прав потребителей, интеллектуальной собственности, о возмещении вреда, по земельным, жилищным спорам, делам об административных правонарушениях, а также по налоговым, страховым и банковским спорам с участием физических лиц.

Суды Москвы и области

Информационный банк включает судебные акты первой и апелляционной инстанций арбитражных судов Московского региона, судебные акты Московского городского суда и Московского областного суда.

Суды Санкт-Петербурга и Ленинградской области

Информационный банк включает судебные акты первой, апелляционной и кассационной инстанций Санкт-Петербургского городского суда и Ленинградского областного суда.

Суды Свердловской области

Содержит судебные акты Свердловского областного суда и Арбитражного суда Свердловской области.

Архив решений арбитражных судов первой инстанции

Содержит материалы арбитражных судов первой инстанции всех регионов России.

Банк размещен в онлайн-доступе, перейти к нему можно по ссылке из Стартовой страницы системы КонсультантПлюс.

Архив определений арбитражных судов

В информационный банк включены все определения, вынесенные арбитражными судами первой, апелляционной и кассационной инстанций. Банк размещен в онлайн-доступе, перейти к нему можно по ссылке из Стартовой страницы системы КонсультантПлюс (при наличии доступа в интернет). Архив решений судов общей юрисдикции

Содержит судебные акты районных и городских судов, судов субъектов РФ (областных, краевых, республиканских) всех регионов России. Банк размещен в онлайн-доступе, перейти к нему можно по ссылке из Стартовой страницы системы КонсультантПлюс.

Подборки судебных решений

Содержит подборки наиболее значимых судебных решений различных судов по налоговой, гражданско-правовой тематике.

III. Финансовые и кадровые консультации

Путеводитель по налогам

Содержит практические пособия и энциклопедии спорных ситуаций по различным видам налогов и взносов, по бухгалтерской отчетности, налоговым проверкам, другим вопросам части первой НК РФ. В пособиях приведены конкретные рекомендации, пошаговые инструкции, числовые примеры, бухгалтерские проводки, образцы заполнения документов. В энциклопедиях представлены позиции Минфина РФ, ФНС РФ, судов, независимых экспертов по спорным ситуациям.

Путеводитель по кадровым вопросам

Содержит информацию по кадровым вопросам: пошаговые инструкции, все необходимые формы документов, образцы их заполнения.

Путеводитель по сделкам

Рассмотрены вопросы бухгалтерского учета и налогообложения различных сделок с проводками и примерами, а также типовыми формами договоров.

Вопросы-ответы (Финансист)

Содержит консультации специалистов госорганов и независимых экспертов по бухгалтерскому учету и налогообложению, внешнеэкономической, банковской деятельности, валютному регулированию и другим темам. В том числе содержит письма

Минфина РФ, ФНС РФ, ЦБ РФ и других ведомств, подготовленные в ответ на запросы организаций и физических лиц. Многие консультации подготовлены специально для пользователей КонсультантПлюс - их нет в других источниках информации.

Полностью включает документы ИБ «Вопросы-ответы».

Корреспонденция счетов

Содержит схемы бухгалтерских проводок, в которых рассмотрен порядок бухгалтерского учета отдельных операций и возможные налоговые последствия. Адресуется организациям, ведущим учет по Общему плану счетов. Все схемы содержат подробное описание ситуации, нормативное обоснование, формы первичной учетной документации и таблицу проводок.

Бухгалтерская пресса и книги

Содержит публикации ведущих финансово-экономических изданий и книг по актуальным вопросам налогообложения и бухгалтерского учета, по кадровым вопросам.

IV. Консультации для бюджетных организаций

Путеводитель по бюджетному учету и налогам

Содержит практические пособия по бюджетному учету для казенных учреждений и органов власти, по бухгалтерскому учету для бюджетных и автономных учреждений, по НДФЛ, по страховым взносам на обязательное социальное страхование, по бюджетной отчетности бюджетополучателей, по бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений, по размещению госзаказа, с пошаговыми инструкциями и образцами заполнения документов.

Вопросы-ответы (бюджетные организации)

Содержит подборку консультаций по налогообложению, КБК и КОСГУ, кадровым вопросам для бюджетных организаций, а также по размещению заказов на поставку товаров (работ, услуг) для государственных нужд.

Корреспонденция счетов (бюджетные организации)

Содержит схемы корреспонденции счетов по конкретным финансово-хозяйственным операциям бюджетных учреждений и их налоговым последствиям.

Пресса и книги (бюджетные организации)

Содержит публикации бухгалтерских изданий по бюджетной тематике и книги для работников бюджетных учреждений по вопросам бюджетного учета, налогообложения, кадровым вопросам.

V. Комментарии законодательства

Путеводитель по договорной работе

Содержит информацию, необходимую для составления договоров: особенности условий для каждой стороны, примеры формулировок условий, оценку рисков каждой из сторон.

Путеводитель по судебной практике (ГК РФ)

Содержит анализ судебной практики по актуальным и сложным вопросам применения части второй Гражданского кодекса РФ. Представлены позиции судов и выводы из судебной практики.

Путеводитель по корпоративным процедурам

Содержит пошаговые рекомендации о порядке проведения корпоративных процедур АО и ООО и подготовки документов для них.

Путеводитель по корпоративным спорам

Содержит результаты анализа судебной практики по вопросам применения норм корпоративного права: проблемы применения законодательства, позиции судов, выводы из судебной практики.

Путеводитель по трудовым спорам

Содержит анализ судебной практики по спорным ситуациям, возникающим при увольнении работников по различным основаниям. Приведены позиции судов разных регионов, точки зрения экспертов в области трудового права.

Путеводитель по госуслугам для юридических лиц

Содержит пошаговые рекомендации о порядке получения лицензий, разрешений и аккредитаций, а также подачи в госорганы уведомительных документов, предусмотренных федеральным законодательством.

Путеводитель по контрактной системе в сфере закупок

Содержит рекомендации по проведению закупок по правилам Федерального закона № 44. Пошаговые инструкции по всем этапам, образцы документов, практические примеры и другая полезная информация по вопросам закупок. Путеводитель по спорам в сфере закупок

Содержит информацию о спорных ситуациях в сфере закупок и подходах госорганов и судов к их решению.

Постатейные комментарии и книги

Содержит постатейные комментарии к законам и кодексам с анализом правовых норм; книги и монографии ведущих юристов по актуальным проблемам законодательства.

Юридическая пресса

Содержит аналитические статьи из более чем 80 специализированных журналов и газет на актуальные темы законодательства и права, а также консультации в форме «вопрос-ответ» по сложным и спорным юридическим вопросам.

VI. Формы документов

Деловые бумаги

Содержит документы, необходимые при ведении делопроизводства: типовые формы договоров, актов, инструкций, заявлений и образцы их заполнения.

VII. Технические нормы и правила

Строительство

Содержит нормативно-техническую документацию, связанную со строительством, градостроительством и архитектурой.

Отраслевые технические нормы

Содержит государственные стандарты и другие нормативно-технические документы по основным отраслям экономики.

Архив строительных технических норм

Содержит документы по строительству и смежным отраслям, узкоспециализированные технические документы

VIII. Проекты правовых актов

Законопроекты

Содержит тексты законопроектов, сопроводительные материалы, организационные документы Федерального Собрания РФ.

Проекты нормативных правовых актов

Содержит проекты подзаконных нормативных актов: постановлений Правительства РФ, документов Банка России, приказов министерств и ведомств (Минфина, Минэкономразвития, Минтруда, Роспотребнадзора и др.).

IX. Международные правовые акты

Международное право

Содержит международные договоры, документы, регулирующие отношения России со странами дальнего и ближнего зарубежья, в т.ч. СНГ, документы международных организаций. X. Правовые акты по здравоохранению

Медицина и фармацевтика

Содержит нормативные документы, регламентирующие медицинскую и фармацевтическую деятельность, консультации и комментарии юристов и аудиторов, разъясняющие аспекты работы медицинских и фармацевтических организаций.

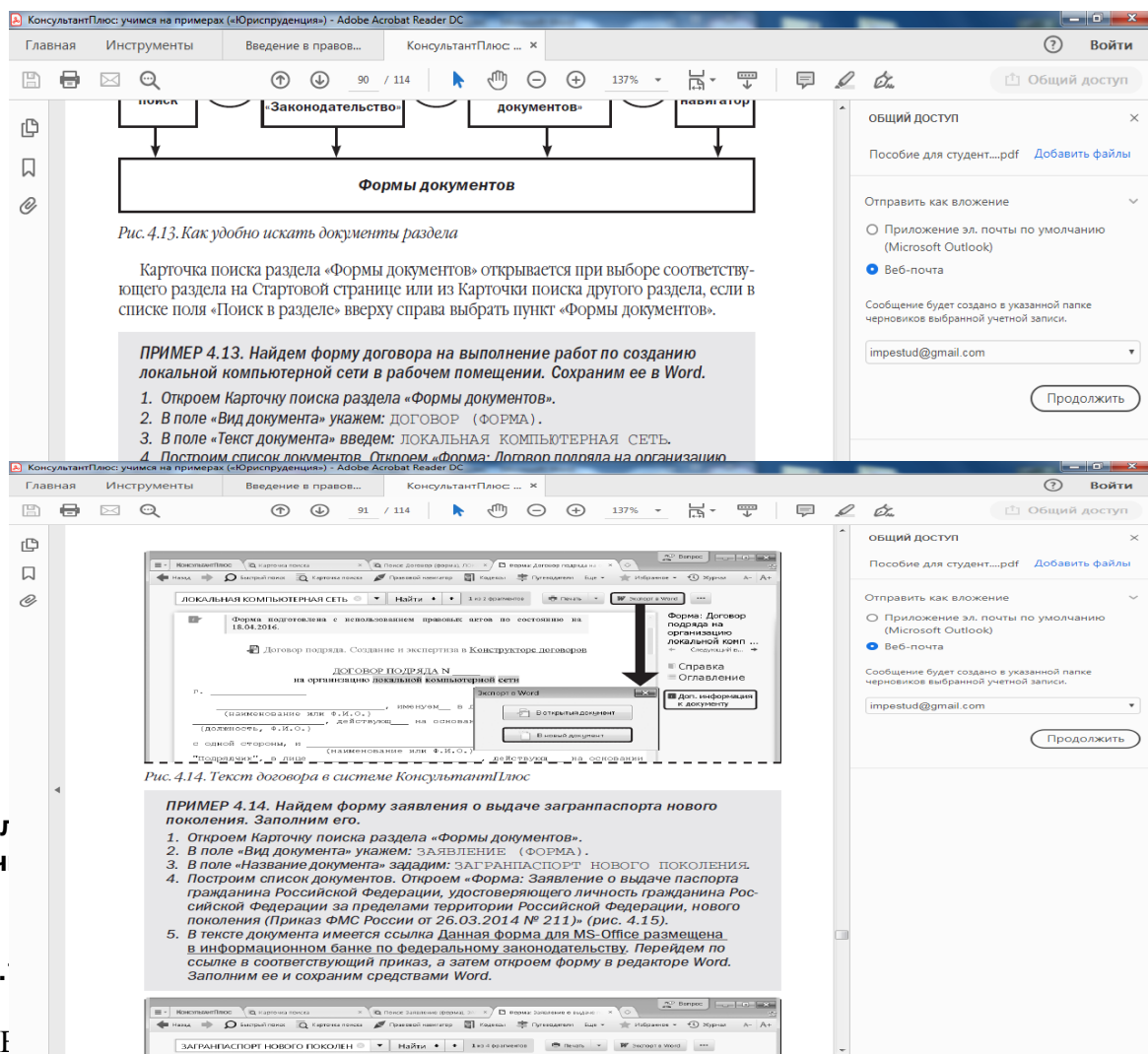
XI. Онлайн-сервисы

Конструктор договоров

Инструмент для создания и экспертизы договоров. Поможет подготовить проекты наиболее востребованных договоров, проанализировать и оценить возможные риски.

Конструктор учетной политики

Инструмент для создания и проверки учетной политики организации по бухгалтерскому и налоговому учету. Содержит информацию о рисках, ограничениях и последствиях выбора способов учета.



Раздел
оценоч

6.

1
й

И

требуемых компетенции используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности		
ИОПК 7.1. Знает способы целенаправленного и эффективного получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 7.2 Умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

профессиональной деятельности с применением информационных технологий		
ИОПК 7.3. Владеет навыками целенаправленного и эффективного получения юридически значимую	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Какую роль играет информация в современной деятельности человека?
2. Какие существуют виды правовой информации?
3. Как происходило историческое развитие справочных правовых систем за рубежом?
4. Какие основные требования к информационной безопасности в локальных и глобальных сетях?
5. Какова роль СПС в развитии общества?
6. Как формировалась отрасль СПС в России?
7. В каком году появилась справочная правовая система КонсультантПлюс?
8. В каком году появилась справочная правовая система Кодекс?
9. В каком году появилась справочная правовая система ГАРАНТ?
10. В каком году появилась справочная правовая система ЮСИС?
11. Назовите инструменты поиска системы КонсультантПлюс.
12. Что такое Быстрый поиск (Базовый поиск) и его особенности?
13. В чем состоит отличие Быстрого поиска (Базового поиска) от остальных инструментов поиска?
14. Каковы особенности поиска документа с помощью Поиска по реквизитам?
15. Что представляет собой карточка поиска?
16. В чем состоит различие основного и расширенного поиска карточки поиска?
17. Для поиска какой информации предназначен Поиск по ситуации?
18. Какая информация представлена в разделе Справочная информация?
19. В чем различия списка документов, полученных с помощью Быстрого поиска и Карточки поиска?
20. С чего начинается поиск документов при использовании Быстрого (Базового) поиска?
21. Сколько полей карточки поиска необходимо заполнить при запросе?
22. Какие документы нужно искать в разделе Справочная информация?
23. Как запустить сайт ГАРАНТ и войти в интернет-версию справочной системы?

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных	1. Классификация информационных технологий (ИТ) по способу применения средств и методов обработки данных включает: Базовую ИТ. Общую ИТ. Конкретную ИТ. Специальную ИТ.

для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Глобальную ИТ. 2.Инструментарий информационной технологии включает: Компьютер. Компьютерный стол. Программный продукт. Несколько взаимосвязанных программных продуктов. книги. 3.Текстовый процессор входит в состав: Системного программного обеспечения. Систем программирования. Операционной системы. Прикладного программного обеспечения. 4.Текстовый процессор – это программа, предназначенная для: Работы с изображениям. Управления ресурсами ПК при создании документов. Ввода, редактирования и форматирования текстовых данных. Автоматического перевода с символических языков в машинные коды. 5.Основную структуру текстового документа определяет: Колонтитул. Примечание. Шаблон. Гиперссылка. 6.Для создания шаблона бланка со сложным форматированием необходимо вставить в документ: Рисунок. Рамку. Колонтитулы. Таблицу. 7.Набор параметров форматирования, который применяется к тексту, таблицам и спискам, чтобы быстро изменить их внешний вид, одним действием применив сразу всю группу атрибутов форматирования – это: Стиль. Формат. Шаблон. Сервис. 8.Команды меню Формат в текстовом процессоре MS Word позволяют осуществить действия: Сохранение документа. Вставку таблицы. Вставку рисунка. Выбор параметров абзаца и шрифта. 9. Команды меню Правка в текстовом процессоре MS Word позволяют осуществить действия: Вставку объектов из буфера обмена. Сохранение документа. Вставку таблицы Выбор параметров абзаца и шрифта.

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до

проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины;

	- существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения

дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закреплённые осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

① собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

② стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

③ исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- ❑ соответствовать четко поставленной цели создания;
- ❑ иметь междисциплинарный характер;
- ❑ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- ❑ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- ❑ направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- ❑ аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- ❑ связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Пискунова Е.В. Компьютерные технологии в судебной экспертизе [Электронный ресурс]: практикум / Е.В. Пискунова. - Электрон. текстовые данные. - М.: Российский государственный университет правосудия, 2017. - 53 с. – ЭБС IPRbooks. - 978-5-93916-560-0. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65858.html>

Дополнительная литература⁴

Кокорева, Е. А. Информационно-компьютерные технологии как средство подготовки обучающихся в вузе к научно-исследовательской и психо-диагностической деятельности: монография / Е. А. Кокорева, А. В. Шилакина, Н. А. Шилакина. - Москва: Институт мировых цивилизаций, 2018. - 220 с. - ISBN 978-5-9500469-8-8. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/80645.html>

³Из ЭБС

⁴Из ЭБС

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»
URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»
URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».
URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.
URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.
URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.
URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.
URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.
URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»
URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека
URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека
URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)
URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.

15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinchi Resolve**.
29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
Компьютерный класс учебная аудитория для проведения практических занятий Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 10 шт. , стулья - 20 шт.), доска аудиторная навесная - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1шт. Технические средства обучения: персональные компьютеры (со специализированным программным обеспечением) - 20 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт., колонки - 2 шт., видеокамера - 1 шт.).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.). Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
Риторика**

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины **«Риторика»**. Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Риторика» состоит в освоении магистрантами способности грамотно и эффективно строить текст, использовать средства воздействия на широкую аудиторию, оценивать читателей и слушателей и понимать их потребности.

Основная задача дисциплины – заложить магистрантам фундамент знаний, сформировать необходимые умения в области коммуникации, помочь им овладеть коммуникативными навыками для их будущей работы.

Задачами дисциплины являются:

- ☐ выстроить свой образ оратора и защитить его по необходимости;
- ☐ самостоятельно оценить аудиторию и произнести уместную для данных слушателей речь;
- ☐ находить убедительные и логически организованные аргументы в любой ситуации;
- ☐ владеть основными схемами построения речей;
- ☐ строить грамотные и красивые высказывания в монологической и в диалогической речи;
- ☐ уметь бороться с некорректными методами ведения диалога;
- ☐ контролировать свою жестикуляцию;
- ☐ по мимике и жестам собеседника уметь определить его психологическое состояние;
- ☐ разбираться в типах собеседников, уметь их различить и грамотно построить диалог с каждым типом.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ИОПК 4.1 Знает способы логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики ИОПК 4.2. Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики ИОПК 4.3. Владеет навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Риторика» изучается в 1 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Обязательная часть».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 1										
з.е.	Ито го	Ле кц ии	Лабо рато рные заня тия	Практ ически е заняти я	Сем ина ры	Курсов ое проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттеста ция
2	72	6		26				38		Зачет 2 ч.

на заочной форме обучения

Семестр 1										
з.е.	Ито го	Ле кц ии	Лабо рато рные заня тия	Практ ически е заняти я	Сем ина ры	Курсов ое проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттеста ция
2	72	4		4			60			Зачет 4 ч.

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборато рные занятия	Практич еские занятия	Семин ары	Самостояте льная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттестация	Все го час ов
1 семестр								
Раздел 1. Монологич еская речь	4				4			8
Тема 1.1. Образ оратора. Типы аудиторий	2				2			4
Тема 1.2. Построение аргументац ии по топосам	2				2			4

Раздел 2. Диалогическая речь	2		28		34			64
Тема 2.1. Типы трудных собеседников			4		6			10
Тема 2.2. Работа с эристическими уловками			4		6			10
Тема 2.3. Мотивирующие типы диалога			4		6			10
Тема 2.4. Аргументация в диалоге и дискуссии			6		6			12
Тема 2.5. Аргументы статуса установления			4		6			10
Тема 2.6. Аргументы статуса определения и оценки	2		4		4			10
Зачет							2	2
Итого за 1 семестр	6		26		38		2	72

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
1 семестр								
Раздел 1. Монологическая речь					8			8
Тема 1.1. Образ оратора. Типы аудиторий					4			4
Тема 1.2. Построение аргументац					4			4

ии по топосам								
Раздел 2. Диалогическая речь	4		4		52			60
Тема 2.1. Типы трудных собеседников	4				6			10
Тема 2.2. Работа с эристическими уловками			4		6			10
Тема 2.3. Мотивирующие типы диалога					10			10
Тема 2.4. Аргументация в диалоге и дискуссии					10			10
Тема 2.5. Аргументы статуса установления					10			10
Тема 2.6. Аргументы статуса определения и оценки					10			10
Зачет							4	4
Итого за 1 семестр	4		4		60		4	72

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Монологическая речь		
1.	Тема 1.1. Образ оратора. Типы аудиторий	Оценка речевой ситуации. Три основных параметра: оратор, аудитория, тема речи. Типы аудиторий. Возрастные, гендерные, социальные, количественные, качественные различия. Образ оратора. Основные качества оратора, их проявление в речи.
2.	Тема 1.2. Построение аргументации по топосам	Три аспекта проявления образа оратора в речи – этос, пафос, логос. Общая схема построения высказывания – концентрация этоса в начале, логоса в середине, пафоса в конце. Виды пафоса: сентиментальный, романтический, реалистический.
Раздел 2. Диалогическая речь		
3.	Тема 2.1. Типы	Типы контролеров (нигилист, всезнайка, болтун,

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	трудных собеседников	незаинтересованный, хладнокровный, важная птица, почемучка, манипулятор). Стратегия ведения диалога с ними.
4.	Тема 2.2. Работа с эристическими уловками	Эристика. Эристические уловки. Уловки, связанные со скрытым использованием диалога, уловки, связанные с предсказанием, уловки, связанные с изменением модальности. Эристические уловки. Уловки, связанные с уничтожением позиции оратора, уловки, направленные на опровержение доводов противника, уловки, направленные на разрыв речевых отношений. Защита от эристических уловок.
5.	Тема 2.3. Мотивирующие типы диалога	Карточка поиска по реквизитам и ее секции. Заполнение карточки поиска. Логические условия данных.
6.	Тема 2.4. Аргументация в диалоге и дискуссии	Типы людей в зависимости от ведущей мотивации (воин, поселенец, кочевник). Стратегия общения с ними. Эго-состояния (Родитель, Взрослый, Ребенок). Переход человека из одного состояния в другое в процессе диалога.
7.	Тема 2.5. Аргументы статуса установления	Ценностная позиция ратора по отношению к собеседнику. Эристика, диалектика, софистика. Используемые ими средства: силлогизмы, софизмы, эристические уловки.
8.	Тема 2.6. Аргументы статуса определения и оценки	Ценностная позиция ратора по отношению к собеседнику. Эристика, диалектика, софистика. Используемые ими средства: силлогизмы, софизмы, эристические уловки.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 2. Диалогическая речь

Тема № 2.1. Типы трудных собеседников. Некорректные приемы в речи. Методы борьбы с ними

Вопросы и/или задания

1. Диалоги в парах с использованием некорректных методов взаимодействия с партнером. Диалоги со сменой ролей.

Тема № 2.2. Работа с эристическими уловками

Вопросы и/или задания

Диалоги с использованием эристических уловок и их нейтрализация в общении

Тема 2.3. Мотивирующие типы диалога**Вопросы и/или задания**

Мотивация своего собеседника с помощью логики и паралогики

Тема 2.4. Аргументация в диалоге и дискуссии**Вопросы и/или задания**

Топическая структура аргумента. Топ как средний терм аргумента.

Тема № 2.5. Аргументы статуса установления**Вопросы и/или задания**

Составление аргументации с использованием соответствующих топических моделей

Тема № 2.6. Аргументы статуса определения и оценки**Вопросы и/или задания**

Составление аргументации с использованием соответствующих топических моделей

**Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение
самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Монологическая речь Тема 1.1. Образ оратора. Типы аудиторий Тема 1.2. Построение аргументации по топосам	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Диалогическая речь Тема 2.1. Типы трудных собеседников Тема 2.2. Работа с эристическими уловками Тема 2.3. Мотивирующие типы диалога Тема 2.4. Аргументация в диалоге и дискуссии Тема 2.5. Аргументы статуса установления	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов,

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 2.6. Аргументы статуса определения и оценки	выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Соотношение в речи науки и искусства.
2. Неориторика – традиции и новаторство.
3. Демосфен – жизнь оратора.
4. Цицерон – древнеримский оратор.
5. Метафора и ее значение в речи как стилистической фигуры.
6. Горгий и Сократ: учитель и ученик.
7. Культура речи и современная риторика.
8. СМИ и их роль в жизни общества.
9. М. В. Ломоносов и античная традиция.
10. Гомилетика – церковное красноречие.
11. Классификация риторических речей в произведениях Аристотеля.
12. Основные особенности риторики Квинтилиана.
13. Выразительность речи. Соотношение эмоциональных и рациональных средств.
14. Русская риторика: Кошанский, Зеленецкий, Миртов.
15. Образ и личность оратора.
16. Обаяние оратора. Речевые нагрузки современного горожанина и проблема эффективности общения.
17. Словесные штампы: экономия сил или речевой мусор.
18. Различие русской и американской речевых культур.
19. Японская теория языкового существования.
20. Парламентская культура современных ораторов.
21. Образ современного политического оратора.
22. Риторические рекомендации к ведению профессионального диалога.
23. Стили речи.
24. Принципы составления речи.
25. Речевой этикет и риторика.
26. Роль композиции в искусстве построения речи.
27. Внешний облик оратора.
28. Роль голоса и артикуляции в искусстве оратора.
29. Речевая структура общества.
30. Нравственность речи.
31. Теория диалога, его структура, роль в обществе.
32. Монолог, понятия и формы.
33. Искусство полемики и дискуссии.
34. Техника аргументации, эристика, диалектика, софистика.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Ценностная позиция ратора по отношению к собеседнику.
2. Уловки, связанные с уничтожением позиции оратора, уловки, направленные на опровержение доводов противника, уловки, направленные на разрыв речевых отношений.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

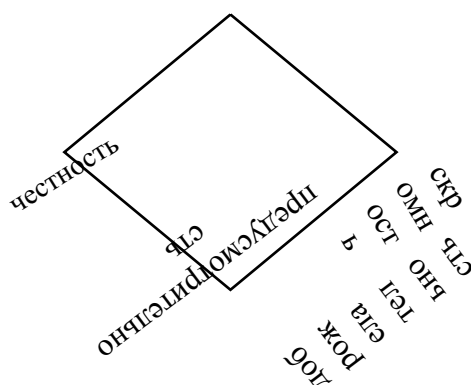
3. Защита от эристических уловок.
4. Топическая аргументация. Топ в силлогизме и в эпихейреме.
5. Контролеры и адапторы: типы контролеров. Всезнайка, незаинтересованный, хладнокровный, почемучка, нигилист, важная птица, манипулятор.
6. Эристика, диалектика, софистика. Используемые ими средства: силлогизмы, софизмы, эристические уловки.
7. Эристика. Эристические уловки.
8. Уловки, связанные со скрытым использованием диалога, уловки, связанные с предсказанием, уловки, связанные с изменением модальности.
9. Эристические уловки.
10. Аргументы различных типов в диалоге.
11. Статус установления по Квинтилиану.
12. Статусы определения и оценки по Квинтилиану.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

Задание 1

Расположите этих людей и еще четыре известных личности по вашему выбору на карте образа оратора. Объясните, какое событие или какие события определили ваш выбор.



1. Николай II
2. Петр I
3. В.И. Ленин
4. Иван Грозный
5. Наполеон
6. А.С. Пушкин
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

Задание 2

Вспомним эпизоды из фильмов, когда выступления проваливались из-за неудачного образа оратора.

1. В выпуске киножурнала «Ералаш» неуверенный в себе учитель в исполнении Андрея Бочарова пытается сообщить классу о том, что у него сегодня важный день – день рождения. Класс совсем не обращает внимания на учителя: кто-то играет в карты, кто-то делает маникюр... Учитель просит от учеников «лучший подарок» – написать контрольную работу на «отлично». В ответ один из учеников с ухмылкой произносит: «Поздно, Андрей Валентинович, мы вам уже подтяжки купили».

В чем причина неудачи данного учителя? Каким должен быть образ учителя?

2. Посмотрите российский мультфильм «Буревестник», снятый в 2004 году и завоевавший ряд премий на международных фестивалях. Строгая учительница

поддерживает в классе железную дисциплину, ученики боятся ее до обморока, но целый урок тратится только на замечания ученикам. За весь урок только одна ученица успевает ответить по домашнему заданию.

**Считаете ли вы образ этой учительницы удачным?
Хотели бы вы у нее учиться?**

3. Посмотрите выпуск мультфильма про Машеньку под названием «Кузина». Кузина Ольга неправильно рассчитывает общение со слушателями, ее длинные и слишком «заумные» речи никому не нравятся, во время ее речи друзья то слушают музыку, то стараются сбежать – и в конце концов, не выдержав, похищают ее и насильно сажают в поезд!

Заполните таблицу:

«Именинник»

Перед какой аудиторией этот оратор выступает?

Что он делает неверно?

«Училка»

Перед какой аудиторией этот оратор выступает?

Что он делает неверно?

«Кузина»

Перед какой аудиторией этот оратор выступает?

Что он делает неверно?

Задание 3

Вот несколько первых фраз для выступления. Произнесите речь, начиная с одной из этих фраз. Каким типом вступления вы воспользовались?

1. Предполагают, что в две тысячи двадцатом году...
2. Сегодня трудно поверить, что было время, когда...
3. Известно ли вам, что...
4. Однажды, в холодный зимний вечер...
5. При перелете из России в Англию...
6. Если каждый день, несмотря на погоду...
7. Вы, конечно, помните, что произошло...
8. Книга – источник знаний, но...
9. Никто не знает, когда...
10. Сегодня я расскажу, что случилось...
11. Здесь еще можно обнаружить следы...
12. Каждый человек когда-нибудь...
13. Если вы внимательно посмотрите на...
14. Вы когда-нибудь задумывались о...
15. Нам всем необходимо...
16. Ни один человек не сможет...
17. У каждого из нас есть...
18. Взрослые отличаются от детей тем, что...
19. Когда мне будет 80 лет...
20. Когда вы в следующий раз будете...
21. Если у вас есть собака...
22. Почему вы думаете, что...
23. Как бы вы назвали...
24. Любой из нас боится...
25. Вы никогда не должны...

Составьте текст, в который входили бы все четыре указанные фразы. Фразы могут быть в тексте именно в таком порядке, в каком они представлены ниже. Между ними, перед ними и после них может быть сколько угодно других фраз. Стилистически эти фразы не должны выбиваться из текста: постарайтесь добиться того, чтобы они смотрелись в нем естественно:

1. Трое обучающихся мыли вагон в течение 2 часов 15 минут.
2. Он круглый, красный и кислый.
3. Одно может быть присуще как присущее, необходимо присущее и возможно присущее.
4. La contrada di Nicchio ha fatto un cappotto.

Произнесите речь по схеме 6П. Вам дана третья часть – проблема. Создайте по ней речь, придерживаясь схемы:

1. Большая часть времени тратится на работу.
2. Человек никогда и нигде не остается один.
3. Человек живет в своем замкнутом мире, не видя и не слыша, что происходит с другими людьми.
4. Люди становятся все более и более одинаковыми, между ними стираются различия.
5. Наши представления о мире основаны на массовой информации, уровень которой достаточно низок.
6. Ритм жизни становится слишком быстрым.

7. Люди не думают о своем здоровье.
8. Все говорят на своем родном языке с ошибками.
9. У людей мало возможности высказать свои мысли.
10. Мы постоянно живем в шуме.
11. Все меньше и меньше ценятся человеческие отношения.
12. Люди все меньше и меньше читают.
13. Люди специально придумывают себе впечатления, страдая от их нехватки.

Перед вами интересные факты, которые хорошо подходят для речи по схеме AIDA. Выберите любой факт и начните свою речь с него:

1. Каждую секунду 1% населения Земли мертвецки пьян.
2. Чтобы покончить жизнь самоубийством с помощью кофе, нужно выпить 100 чашек подряд.
3. Выкуривание пачки сигарет в день равносильно ежегодному выпиванию кофейной чашки никотина.
4. Ни в одном языке мира нет слова для обозначения обратной стороны коленки.
5. Если кричать в течение 8 лет, 7 месяцев и 6 дней, то можно выработать достаточно энергии для разогрева одной чашки кофе.
6. Таракан может прожить 9 дней с оторванной головой, пока не сдохнет от голода.
7. Если ударяться головой о стену в течение часа, то можно потратить 150 калорий.
8. Блоха может прыгнуть на расстояние, в 350 раз превышающее длину своего тела. Все равно что человек перепрыгнет через футбольное поле.
9. У сомов более 27 000 вкусовых рецепторов.
10. У бабочек вкусовые рецепторы расположены на ногах.
11. Самая сильная мышца в теле – это язык.
12. Слоны – единственные животные, которые не могут прыгать.
13. Глаз у страуса больше, чем его мозг.
14. Белые медведи – левши.
15. У морской звезды нет мозга
16. Голодный волк съедает около 10 кг мяса. Но обычно его рацион составляет 2 кг.
17. Плавные композиции, типа «Колыбельной» Брамса, заставляют акул впадать в транс.
18. Хорьки спят до 20 часов в сутки.
19. Температура крови у рыб Антарктиды может достигать –1,7 градуса по Цельсию.
20. Сердце кита бьется только 9 раз в минуту.
21. На Фолклендских островах на каждого жителя (2 тысячи человек) приходится по 350 овец (700 тысяч), а в Новой Зеландии – по 20 овец.
22. Когда в 1850 году из Европы в Америку привезли первую партию воробьев, американцы так обрадовались, что закормили их всех до смерти.
23. Игуана может находиться под водой до 28 минут.
24. В древнем Египте главными вредителями полей считались не жуки и даже не саранча, а гиппопотамы.
25. Самка броненосца обладает уникальной способностью. При стрессовых ситуациях она может задерживать роды на срок до двух лет.
26. Нападая на свою жертву, акулы закрывают глаза, чтобы бьющаяся добыча их не поранила.
27. Змеи могут спать 3 года подряд, ничего не принимая в пищу.
28. Колибри не могут ходить.
29. Летучая мышь – единственное млекопитающее, которое может летать.
30. Крокодилы глотают камни, чтобы глубже нырнуть.

Задание 4

Прочитайте диалоги и ответьте на три вопроса:

- 1) Какой собеседник является проблемным?
- 2) К какому типу он принадлежит?
- 3) Как можно было бы разрешить диалог?

Крупная корпорация скупала земельные участки в городе, чтобы построить сеть гостиниц. Владелец старого отеля, стоявшего на одном из участков, очень долго сопротивлялся, и его землю удалось выкупить только со скандалом. Спустя год журналист приезжает в новую гостиницу и пытается узнать на ресепшн что-нибудь о старом отеле (по материалам романа Х. Мураками «Дэнс, дэнс, дэнс»).

- Извините... Можно вопрос? Раньше на этом месте стоял совсем маленький отель, который тоже назывался «Дельфин», не так ли?
- Видите ли... Это было еще до открытия нашего отеля, поэтому... Информацией такого рода мы, как бы сказать... Мне очень жаль.
- Ну хорошо, а от кого здесь я мог бы получить «информацию такого рода»?
- Одну секунду!

<появляется менеджер>

- Добро пожаловать! Мне сообщили, вы интересуетесь информацией о нашем отеле? Прошу меня извинить... Но нельзя ли узнать, что заставляет вас интересоваться отелем, который был здесь ранее? Если это возможно, хотелось бы знать причину...
- Однажды я останавливался в отеле, что был здесь раньше, и подружился с его хозяином. Теперь вот заехал его проведать, смотрю – все теперь по-другому. Хотелось бы узнать, что с ним стало. Совершенно частный, не касающийся ничьего интереса бизнес.
- Должен признаться, мы также не в курсе никаких подробностей на этот счет... Могу лишь сообщить, что земельный участок с тем... предыдущим отелем «Дельфин» выкупила наша фирма и на месте старого здания было построено новое. Название действительно осталось прежним, но сам отель – совершенно другое предприятие и ничего общего с тем, что было здесь ранее, не имеет.
- А зачем тогда оставлять название?
- Вы извините, но... Подобные детали, увы...
- И куда делся старый хозяин, вы тоже не знаете?
- Мне очень жаль, но...
- Ну а кого мне лучше об этом спрашивать?
- Как вам сказать... Видите ли, мы – служебный персонал, и нас не посвящают в вопросы того, что было до открытия предприятия. Поэтому и на ваш вопрос, кого лучше об этом спрашивать, нам ответить, мягко говоря...

Ипполит Матвеевич Воробьянинов приходит к Авессалому Изнуренкову, чтобы забрать у него стул. Когда, не застав хозяина, он сам пытается унести этот стул, входит хозяин (по материалам романа И. Ильфа и Е. Петрова «Двенадцать стульев»).

- Вы с ума сошли! Я протестую! Вы не имеете права! Есть же, наконец, закон! Хотя дуракам он и не писан, но вам, может быть, понаслышке известно, что мебель может стоять еще две недели!.. Я пожалуй прокурору!.. Я заплачу, наконец! Поймите же, ведь я не могу на это согласиться. Это не я виноват. Виноват сам Музпред. Да, я сознаюсь. Я не платил за прокатное пианино восемь месяцев, но ведь я его не продал, хотя сделать это имел полную возможность. Я поступил честно, а они пожульнически. Забрали инструмент, да еще подали в суд и описали мебель. У меня ничего нельзя описать. Эта мебель – орудие производства. И стул тоже орудие производства. Отпустите стул! Слышите? Вы! Бюрократ!
- Простите, недоразумение, служба такая.
- «А поутру она вновь улыбалась перед окошком своим, как всегда»... Так вы не возьмете сегодня мебель?.. Хорошо!.. Ах! Ах! Подождите! Вы когда-нибудь видели

такого кота? Скажите, он в самом деле пушист до чрезвычайности? Высокий класс!.. Ах!.. Ах!.. Девушки из предместий! Лучший плод!.. Высокий класс!.. Ах!.. А по утру она вновь улыбалась перед окошком своим, как всегда...

- Так я пойду, гражданин.
- Подождите, подождите! Одну минуточку!.. Ах!.. А котик? Правда он пушист до чрезвычайности?.. Подождите!.. Я сейчас!.. Простите, душечка. *<дает 50 копеек>* Нет, нет, не отказывайтесь, пожалуйста. Всякий труд должен быть оплачен.
- Премного благодарен,
- Спасибо, дорогой, спасибо, душечка!..

Полиграф Полиграфович Шариков спорит с доктором Борменталем и профессором Преображенским (по материалам романа М.А. Булгакова «Собачье сердце»).

- Борменталь!
- Нет, уж вы меня по имени и отчеству, пожалуйста, называйте!
- Ну и меня называйте по имени и отчеству!
- Нет! По такому имени и отчеству в моей квартире я вас не разрешу называть. Если вам угодно, чтобы вас перестали именовать фамильярно «Шариков», и я и доктор Борменталь будем называть вас «господин Шариков».
- Я не господин, господа все в Париже!
- Швондерова работа! Ну, ладно, посчитаюсь я с этим негодяем. Не будет никого, кроме господ, в моей квартире, пока я в ней нахожусь! В противном случае или я или вы уйдете отсюда и, вернее всего, вы. Сегодня я помещу в газетах объявление и, поверьте, я вам найду комнату.
- Ну да, такой я дурак, чтобы я съехал отсюда.
- Как? Вы, знаете, не нахальничайте, мосье Шариков!
- Вот. Член жилищного товарищества, и площадь мне полагается определенно в квартире номер пять у ответственного съемщика Преображенского в шестнадцать квадратных аршин. Благоволите.
- Клянусь, что я этого Швондера в конце концов застрелю. Имейте в виду, Шариков... господин, что я, если вы позволите себе еще одну наглую выходку, я лишу вас обеда и вообще питания в моем доме. 16 аршин – это прелестно, но ведь я вас не обязан кормить по этой лягушечьей бумаге!
- Я без пропитания оставаться не могу, где же я буду харчеваться?
- Тогда ведите себя прилично!

Обитатель первого этажа видит, как кто-то выпадает из окна второго (по материалам рассказа А. Аверченко «Рыцарь индустрии»).

- Не могу ли я быть вам чем-нибудь полезным?
- Почему не можете? Конечно же, можете.
- Зайдите ко мне в таком случае.
- Цацкин.
- Очень рад. Не ушиблись ли вы? Послушайте... ваше лицо кажется мне знакомым. Вы – агент по страхованию жизни? Чем же я могу быть вам полезен?
- Вы мне можете быть полезны одним малюсеньким ответиком на вопрос: как вы хотите у нас застраховаться – на дожитие или с уплатой премии вашим близким после – дай вам Бог здоровья – вашей смерти?
- Никак я не хочу страховаться. Ни на дожитие, ни на что другое. А близких у меня нет... Я одинок.
- А супруга?
- Я холост.
- Так вам нужно жениться – очень просто! Могу вам предложить девушку – пальчики оближете! Двенадцать тысяч приданого, отец две лавки имеет! Хотя брат шарлатан, но она такая брюнетка, что даже удивительно. Вы завтра свободны? Можно завтра

же и поехать посмотреть. Сюртук, белый жилет. Если нет – можно купить готовые. Адрес – магазин «Оборот»... Наша фирма...

- Господин Цацкий. Ей-богу же, я не хочу и не могу жениться! Я вовсе не создан для семейной жизни... Не такая у меня наружность, чтобы внушить к себе любовь. На голове порядочная лысина, уши оттопырены, морщины, маленький рост...
- Что такое лысина? Если вы помажете ее средством нашей фирмы, которой я состою представителем, так обрастете волосами, как, извините, кокосовый орех! А морщины, а уши? Возьмите наш усовершенствованный аппарат, который можно надевать ночью... Всякие уши как рукой снимет! Рост? Наш гимнастический прибор через каждые шесть месяцев увеличивает рост на два вершка. Через два года вам уже можно будет жениться, а через пять лет вас уже можно будет показывать! А вы мне говорите – рост...

Молодой человек, приехавший в Петербург, чтобы сделать карьеру, хочет получить поддержку и совет у своего более опытного дяди (по материалам романа И.А. Гончарова «Обыкновенная история»).

- Я только что из театра.
- Как жаль, что вы не сказали мне давеча, дядюшка: я бы пошел вместе с вами.
- Я был в креслах, куда ж ты, на колени бы ко мне сел?
- Одному грустно в толпе, дядюшка; не с кем поделиться впечатлением...
- И незачем! Надо уметь и чувствовать, словом, жить одному; со временем понадобится. Да еще тебе до театра надо одеться прилично.
- У меня, дядюшка, много платья, шил Кенигштейн; он у нас на губернатора работает.
- Нужды нет, все-таки оно не годится; на днях я завезу тебя к своему портному; но это пустяки. Есть о чем важнее поговорить. Скажи-ка, зачем ты сюда приехал?
- Я приехал... жить.
- Жить? То есть если ты разумеешь под этим есть, пить и спать, так не стоило труда ездить так далеко: тебе так не удастся ни поесть, ни поспать здесь, как там, у себя; а если ты думал что-нибудь другое, так объяснись...
- Пользоваться жизнью, хотел я сказать. Мне в деревне надоело – все одно и то же...
- Вот один мой знакомый недавно приехал сюда, ему тоже надоело в деревне; он хочет пользоваться жизнью, так тот привез пятьдесят тысяч и ежегодно будет получать по стольку же. Он точно будет пользоваться жизнью в Петербурге, а ты – нет! Ты не за тем приехал.
- По словам вашим, дядюшка, выходит, что я как будто сам не знаю, зачем я приехал.
- Почти так; это лучше сказано: тут есть правда; только все еще нехорошо. Неужели ты, как собирался сюда, не задал себе этого вопроса: зачем я еду? Это было бы не лишнее.

Филолог собирается работать экскурсоводом в Пушкинских горах и разговаривает с директором музея (по материалам повести С. Довлатова «Заповедник»).

- Вы любите Пушкина?
- Люблю.
- А можно спросить – за что?
- То есть как?
- За что вы любите Пушкина?
- Давайте прекратим этот идиотский экзамен. Я окончил среднюю школу. Потом – университет. Кое-что прочел. В общем, разбираюсь... Да и претендую всего лишь на роль экскурсовода...
- И все-таки?
- Ладно, попробую... Что ж, слушайте. Пушкин – наш запоздалый Ренессанс. Как для Веймара – Гете. Они приняли на себя то, что Запад усвоил в XV–XVII веках.

Пушкин нашел выражение социальных мотивов в характерной для Ренессанса форме трагедии. Он и Гете жили как бы в нескольких эпохах. «Вертер» – дань сентиментализму. «Кавказский пленник» – типично байроническая вещь. Но «Фауст», допустим, это уже елизаветинцы. А «Маленькие трагедии» естественно продолжают один из жанров Ренессанса. Такова же и лирика Пушкина. И если она горька, то не в духе Байрона, а в духе, мне кажется, шекспировских сонетов... Доступно излагаю?

- При чем тут Гете? И при чем тут Ренессанс?
- Ни при чем! Гете совершенно ни при чем! А Ренессансом звали лошадь Дон Кихота. Который тоже ни при чем! И я тут, очевидно, ни при чем!..
- Успокойтесь, какой вы нервный... Я только спросила: «За что вы любите Пушкина?..»
- Любить публично – скотство! Есть особый термин в сексопатологии... Вы-то сами любили кого-нибудь? Когда-нибудь?!..
- Пушкин – наша гордость! Это не только великий поэт, но и великий гражданин...

Задание 5

Какие некорректные приемы употребляют участники данных диалогов? Выделите и назовите приемы.

Вариант 1. Кофе

- Кажется, ты сейчас в очень хорошем настроении?
- Да. Голова перестала болеть.
- Мне не очень понравился кофе, который ты мне налила. Он был горький.
- Это я попробовала новый сорт. Больше я не буду его брать, раз тебе не нравится, милый.
- Половина девятого. Пора идти в подвал и приниматься за работу.
- О нет еще. Давай подождем до девяти часов.
- Нет, девочка моя. Уже половина девятого, я планировал на это время. Да и ты сможешь раньше лечь спать.
- Но мне хочется подождать до девяти.
- Ты же знаешь, что я всегда твердо держусь своего распорядка. Идем, Аликс. Я не собираюсь ждать ни одной минуты.
- Нет-нет! Джеральд... постой... я должна тебе что-то сказать... признаться...
- Признаться?
- Да, признаться.
- Наверное, бывший любовник.
- Нет. Другое. Ты бы назвал это... да, ты бы назвал это преступлением. ... Ты бы лучше снова сел. Когда мне было двадцать два года, я встретила человека, пожилого, с небольшим капиталом. Он влюбился в меня и попросил выйти за него замуж. Я приняла его предложение. Мы поженились. Я уговорила его застраховать на меня свою жизнь. Во время войны я некоторое время работала в аптеке при госпитале. Там я имела доступ к редким лекарствам и ядам. Существует такой яд, в виде мелкого белого порошка. Щепотка его означает смерть. Может быть, ты знаешь что-нибудь о ядах?
- Нет. Я о них очень мало знаю.
- Ты, конечно, слышал о гиосциамине? Этот яд не оставляет никаких следов. Любой врач признает разрыв сердца. Я украла немного яду и держала его у себя.
- Продолжай.
- Нет. Я боюсь. Я не могу рассказать тебе. В другой раз.
- Нет, сейчас.

- Мы были женаты уже месяц. По вечерам я всегда сама делала ему кофе. Однажды вечером, когда мы были одни, я положила в его чашку щепотку смертоносного порошка... Через некоторое время он был мертв.

- Сколько ты получила по страховому полису?

- Около двух тысяч фунтов. Я играла на бирже и потеряла все. Я встретила другого человека. Фамилия у меня была снова девичья, он не знал, что я уже была замужем. Он, как и первый муж, любил, чтобы я сама готовила ему кофе. Я делаю очень хороший кофе. В деревне, где мы жили, у меня было несколько друзей. Они очень жалели меня, когда мой муж внезапно умер от разрыва сердца однажды после ужина.

- Кофе! Боже мой! Кофе! Теперь я понимаю, почему он был горьким! Ты дьявол! Снова взялась за свои фокусы! Ты меня отравила!

Вариант 2. Фальшивомонетки

- Ну ладно-ладно. Видно, с вами, мистер Холмс, мне не тягаться. Сразу разгадали всю мою махинацию и оставили меня в дураках. Ну, признаю, сэр, ваша взяла, а раз так...

<выстрел>

- Вы не ранены, Ватсон? Скажите, ради Бога, вы не ранены?

- Пустяки, Холмс. Простая царапина.

- Да, правда, слава Богу! Только кожу задело. Счастье твое, негодяй, не то, клянусь... Если бы ты убил Ватсона, ты бы живым отсюда не вышел. Ну, сэр, что вы можете сказать в свое оправдание? ... Печатный станок... Весь арсенал фальшивомонетчика.

- Да, сэр. Здесь работал величайший артист, какого только знал Лондон. Вон то – его станок, а пачки на столе – две тысячи ассигнаций работы Прескотта. Каждая стоимостью в сотню и пригодна к обращению в любом месте. Ну что ж, забирайте, джентльмены, все ваше. А меня отпустите...

- Мы такими делами не занимаемся. Нет, мистер Эванс, в Англии вам укрыться негде. Убийство Прескотта чьих рук дело?

- Да, сэр, это я его прихлопнул, верно. Ну что ж, я за то отсидел пять лет, а свару-то затеял он сам. Пять лет! А меня следовало бы наградить медалью размером с тарелку! Ни одна живая душа не могла отличить ассигнацию работы Прескотта от тех, что выпускает Английский банк, и, не прикончи я парня, он наводнил бы своими бумажками весь Лондон. Кроме меня, никто на свете не знал, где он их фабрикует. И что ж удивительного, что меня тянуло добраться до этого местечка? А когда я проведал, что этот выживший из ума собиратель козьяков, можно сказать, сидит на самом тайнике и никогда носа из комнаты не высовывает, что ж удивительного, что я стал из кожи вон лезть, придумывать, как бы выпихнуть его из дому? Может, оно было бы поумнее прихлопнуть старика – и все, и труда бы никакого. Но такой уж я человек, сердце у меня мягкое, не могу стрелять в безоружного. А скажите-ка, мистер Холмс, на каком основании думаете вы отдать меня под суд? Что я совершил преступного? Денег не брал, старикана пальцем не тронул. Прицепиться не к чему!

- Не к чему? Конечно! Всего-навсего вооруженное покушение на жизнь. Но мы вас, Эванс, судить не собираемся, это - дело не наше, этим займутся другие. Пока нам требуется только сама ваша очаровательная особа. Уотсон, позвоните-ка в Скотленд-Ярд. Наш звонок, я полагаю, не будет для них сюрпризом.

Вариант 3. Монастырь

- Выходит, ты последний, кто видел Адельма в живых.

- Я? Какое у вас право так говорить, я видел его перед сном, как и все остальные!

- Неправда, вы виделись еще раз, и ты знаешь больше, чем пытаешься показать. Но сейчас речь идет уже о двух убийствах! И тебе не удастся отмолчаться! Ты прекрасно знаешь, что есть много способов развязывать языки!

- Да, да. Да, в тот вечер я видел Адельма, но уже мертвого!

- Где, под откосом?

- Нет, нет, здесь, наверху, на кладбище. Он двигался между могил, призрак среди призраков, червь среди червей...

- И что он сказал?

- «Коснись меня рукой, любезный мой наставник», – так сказал он мне – и он тронул меня своим огненным перстом, и мне на руку пала капля пылающего пота и прожгла мне руку чуть не до кости, так что много дней затем я укрывал язву от сотоварищей. И он ускользнул и скрылся за могилами, а на следующее утро я узнал, что тело того, с кем говорил я в ночь на кладбище, в означенный час уже валялось под скалою...

- А почему он звал тебя милым наставником? Вы ведь сверстники. Ты что-то ему преподавал?

- Не знаю, не знаю, отчего он так меня называл, я ничему его не учил! Я боюсь, отче, я умоляю – исповедайте меня, смилуйтесь надо мною, нечистый терзает мне внутренности!

- Нет, Беренгар. Не проси меня об исповеди, не запечатывай мои уста, отверзая собственные. Все, что мне от тебя нужно, ты расскажешь и так. А если не расскажешь, я сам дознаюсь. Можешь молить меня о милости, но о молчании не моли. Слишком многие в этом аббатстве только и делают что молчат. Ответь-ка лучше, как ты мог видеть его бледность, если была глухая ночь, как ты обжег руку, если шел дождь, снег и град, и что ты делал на кладбище? Ну же! Скажи хоть это!

- Не знаю, что я делал на кладбище, не помню. Не знаю, как я мог видеть его лицо... Наверное, у меня был фонарь... Нет, фонарь был у него, был какой-то светильник... Но я точно видел его лицо... оно было освещено...

- Какой еще светильник в дождь и снег?

- Снег еще не шел, он начался позже... Я помню, что метель начиналась, когда я бежал с кладбища. Я бежал к спальням, а призрак уходил в обратную сторону... И больше я ничего не знаю, умоляю, не допрашивайте меня больше, если отказываетесь исповедать!

- Ладно, теперь ступай, ступай в хор, говори с Господом, раз с людьми говорить не желаешь, или поди поищи монаха, который согласится тебя исповедать, ибо если ты до сих пор не покаялся в своих деяниях и тем не менее приближаешься к таинствам – ты святотатец. Торопись! Мы тебя найдем.

Вариант 4. Роза

- Говорят, что ты можешь, вооружившись своей наукой, сжечь розу и затем возродить ее из пепла. Позволь мне быть свидетелем этого чуда. Вот о чем я тебя прошу, и я отдам тебе мою жизнь без остатка.

- Ты слишком доверчив. Я не нуждаюсь в доверчивости. Мне нужна вера.

- Именно потому, что я недоверчив, я и хочу увидеть воочию исчезновение и возвращение розы к жизни.

- Ты доверчив. Ты утверждаешь, что я могу уничтожить ее?

- Каждый может ее уничтожить.

- Ты заблуждаешься. Неужели ты думаешь, что возможен возврат к небытию? Неужели ты думаешь, что Адам в Раю мог уничтожить хотя бы один цветок, хотя бы одну былинку?

- Мы не в Раю. Здесь, под луной, все смертно.

- А где же мы тогда? Неужели ты думаешь, что Всевышний мог создать что-то, помимо Рая? Понимаешь ли ты, что Грехопадение – это неспособность осознать, что мы в Раю?

- Роза может сгореть.

- Однако в камине останется огонь.

- Стоит тебе бросить эту розу в пламя, как ты убедишься, что она исчезнет, а пепел будет настоящим.

- Я повторяю, что роза бессмертна и что только облик ее меняется. Одного моего слова хватило бы, чтобы ты ее вновь увидел.

- Одного слова? Сосуд для перегонки стоит без дела, а колбы покрыты слоем пыли. Как же ты вернул бы ее к жизни?
- Сосуд для перегонки стоит без дела, и колбы покрыты слоем пыли. Чем я только не пользовался на моем долгом веку; сейчас я обхожусь без них.
- Чем же ты пользуешься сейчас?
- Тем же, чем пользовался Всевышний, создавший небеса, и землю, и невидимый Рай, в котором мы обитаем и который сокрыт от нас первородным грехом. Я имею в виду Слово, познать которое помогает нам Каббала.
- Я прошу, чтобы ты продемонстрировал мне исчезновение и появление розы. К чему ты при этом прибегнешь – к сосуду для перегонки или к Слову, - для меня не имеет значения.
- Если бы я это сделал, ты мог бы сказать, что все увиденное – всего лишь обман зрения. Чудо не принесет тебе искомой веры. Поэтому положи розу. А кто дал тебе право входить в дом учителя и требовать чуда? Чем ты заслужил подобную милость?
- Я сознаю свое нынешнее ничтожество. Я заклинаю тебя во имя долгих лет моего будущего послушничества у тебя позволить мне лицезреть пепел, а затем розу. Я ни о чем больше не попрошу тебя. Увиденное собственными глазами и будет для меня доказательством. *<бросает розу в камин>*
- Все врачи и аптекари Базеля считают меня шарлатаном. Как видно, они правы. Вот пепел, который был розой и который ею больше не будет.

Вариант 5. Мумия

- На мой взгляд, вам давно бы следовало помереть.
- Что вы! Ведь мне немногим больше семисот лет! Мой папаша прожил тысячу и умер молодец молодцом.
- Мое замечание вовсе не относилось к вашему возрасту в момент захоронения. Готов признать, что вы еще сравнительно молоды. Я просто имел в виду тот огромный промежуток времени, который, по вашему же собственному признанию, вы пролежали в асфальтовых смолах.
- В чем, в чем?
- В асфальтовых смолах.
- А-а, кажется, я знаю, что это такое. Их, вероятно, тоже можно использовать. Но в мое время употреблялся исключительно бихлорид ртути, иначе – сулема.
- Вот еще чего мы никак не можем понять. Каким образом получилось, что вы умерли и похоронены в Египте пять тысяч лет назад, а теперь разговариваете с нами живой и, можно сказать, цветущий?
- Если б я действительно, как вы говорите, умер, весьма вероятно, что я бы и сейчас оставался мертвым, ибо, я вижу, вы еще совершенные дети в гальванизме и не умеете того, что у нас когда-то почиталось делом пустяковым. Но я просто впал в каталептический сон, и мои близкие решили, что я либо уже умер, либо должен очень скоро умереть, и поспешили меня бальзамировать. Полагаю, вам знакомы основные принципы бальзамирования?
- М-м, не совсем, знаете ли.
- Понятно. Плачевная необразованность! Я имею счастье принадлежать к роду Скарабея и поэтому был забальзамирован живым, как вы можете теперь убедиться.
- К роду Скарабея?
- Да. Скарабей был своего рода наследственным гербом одной очень знатной и высокой фамилии. Принадлежать к роду Скарабея означало просто быть членом этой фамилии.
- Я думал, что Скарабей – один из египетских богов.
- Из египетских богов?
- Да.

- Мистер Глиддон, вы меня удивляете. Ни один народ на земле никогда не поклонялся более чем одному богу. Скарабей, ибис и прочие были для нас (как иные подобные существа для других) всего лишь символами при поклонении Создателю, который слишком велик, чтобы обращаться к нему прямо.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах		
ИОПК 4.1. Знает способы логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 4.2. Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 4.3. Владеет навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Определение риторики. Законы риторики. Связь риторики с другими науками и дисциплинами.
2. Древнегреческое красноречие: причины возникновения риторики, типы древнегреческого красноречия, риторика Горгия, Сократа, Демосфена, Платона.

3. Древнегреческая риторика Аристотеля. Прочитать наизусть отрывок из «Метафизики» или «Поэтики».
4. Римское красноречие: Аппий Клавдий Цек, Марк Порций Катон, Марк Антоний, «Риторика к Гереннию, Цицерон. Прочитать наизусть отрывок «Из первой речи против Катилины, произнесенной в храме Юпитера Статора, 8 ноября 1963г.» или из «Самой короткой речи Цицерона».
5. Риторика Марка Фабия Квинтилиана. Прочитать наизусть отрывок «Из риторических наставлений: о воспитании оратора, как распознавать способности детей».
6. Ораторское искусство в средние века и в «новое время»: Иоанн Златоуст, Фома Аквинский, возникновение гомиластики, университетской лекции.
7. Красноречие в России: древнерусское красноречие, первые русские риторы Макария, М.Усачева, Ф.Прокоповича, «Краткое руководство к красноречию» М.В. Ломоносова. Прочитать наизусть отрывок из «Проекта речи в академическом собрании о переустройстве университета» или из «Краткого руководства к красноречию» М.В. Ломоносова.
8. Красноречие в России: риторы М.М. Сперанского, А.Ф.Мерзлякова, Н.Ф.Кошанского, М.В.Бутаевич – Петрашевского. Судебное красноречие: Н.П. Карабчевский, Ф.Н. Плевако, П.А. Александров, С.А. Андреевский, П.С. Пороховщиков, (П.Сергеич), А.Ф.Кони. Прочитать наизусть отрывок из «Общей риторики Кошанского или из речи «Федор Михайлович Достоевский» А.Ф.Кони.
9. Полемика: подготовка к спору, ведение спора по сути. Прочитать наизусть отрывок из введения к книге «Языковая структура» А.Ф.Лосева.
10. Полемика: аргументы к слушателям, аргументы к личности оппонента. Прочитать отрывок «Из Карачаровских записей 1955 и 1962г. И.С. Соколова-Микитова.
11. Переговоры: подготовка к переговорам, ведение переговоров. Прочитать наизусть отрывок из статьи «Наши плюралисты» А.И.Солженицына.
12. Переговоры: уловки на переговорах, ведение переговоров в специальных условиях. Прочитать наизусть стихотворение А.С. Пушкина, М.И. Цветаевой, А.А. Ахматовой (по выбору обучающегося).

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	1. Стилистика как наука изучает: - книжную лексику - диалектизмы и жаргонизмы - систему стилистических средств языка - фразеологию 2. Разряды слов с точки зрения эмоционально-экспрессивной окраски: - нейтральные, слова книжно-неодобрительные - простые слова, нейтральные слова - нейтральные; слова, выражающие положительную оценку явления; слова, выражающие отрицательную оценку явления. 3. Принятые в языковой практике образованных людей правила произношения, употребления слов, использования грамматических и стилистических средств – это... - разговорная речь - язык научного стиля - язык художественной литературы - литературная норма

	4. Язык является: средством общения предметом речи способом общения предметом общения 5. Речь – это: процесс общения лексический запас языка интонация голоса предмет общения 6. Нормы русского литературного языка: динамичны, подвижны категоричны, не знают исключений статичны, неизменны имеют исключения 7. Нормам произношения посвящена орфография, графика, орфоэпия риторика 8. Какой пласт лексики используется во всех функциональных стилях: общеупотребительная лексика терминологическая лексика разговорная лексика терминология 9. Выберите основные функциональные стили: книжный, разговорный, литературный, канцелярский, научный; высокий, низкий, полный, нейтральный, разговорный; литературный, нелитературный, просторечный, канцелярский, газетный; разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;

	- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4.Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление

причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по

материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе(от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

❑ собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

❑ стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

❑ исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

❑ соответствовать четко поставленной цели создания;

❑ иметь междисциплинарный характер;

❑ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;

❑ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться,

дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

②направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

②аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

②связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Пивоварова, О. П. Риторика [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. П.

Пивоварова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 82 с. — 978-5-4486-0674-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81493.html>

Каверин Б.И. Ораторское искусство [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Б.И. Каверин, И.В. Демидов. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 255 с.— ЭБС IPRsmart.— 5-238-00747-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71204.html>

Дополнительная литература⁴

Нигматуллина Т.А. Искусство слова [Электронный ресурс] : хрестоматия по судебной риторике / Т.А. Нигматуллина, Р.Я. Вельц. — Электрон. текстовые данные. — Уфа: Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2017. — 672 с.— ЭБС IPRsmart — 978-5-904354-72-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66756.html>

Брадецкая И.Г. Риторика [Электронный ресурс] : практикум / И.Г. Брадецкая, Н.Ю. Соловьева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 96 с.— ЭБС IPRsmart — 978-5-93916-562-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65874.html>

Искусство художественного слова [Электронный ресурс] : хрестоматия / сост. О. Н. Бойцова. — Электрон.текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 719 с. — 978-5-4487-0354-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82329.html>

Кузнецов И.Н. Риторика, или Ораторское искусство [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / И.Н. Кузнецов. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 431 с.— ЭБС IPRsmart. — 5-238-00696-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81843.html>

Горлова Е.А. Риторика делового общения (в рамках курса «Русский язык и культура речи») [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е.А. Горлова, О.В. Журавлёва. — Электрон.текстовые данные. — Самара: Самарский государственный

³Из ЭБС

⁴ Из ЭБС

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.

13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition.**
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition.**
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider.**
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma.**
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text.**
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4.**
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio.**
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python.**
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE.**
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox.**
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark.**
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++.**
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium.**
28. Редактор видеофайлов **Davinchi Resolve.**
29. Браузер **Microsoft Edge.**

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser.**
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link.**
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail.**
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet.**

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 4 шт., стулья - 8 шт.), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран- 1 шт. , колонки- 2 шт., видеокамера -1 шт.).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.). Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык делового общения**

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «**Иностранный язык делового общения**». Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык делового общения» является повышение уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение обучающимися необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения задач в различных областях профессиональной деятельности и бытовой коммуникации.

Задачами дисциплины являются:

– обучение практическому владению языком делового общения и разговорной речью для делового и межличностного общения;

□ обучение навыку самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации;

□ понимание роли иностранного языка в современном мире.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 Знает способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК 4.2 Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК 4.3 Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1 Знает способы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.3. Владеет навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
		историческом, этическом и философском контекстах
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК 7.1. Знает способы целенаправленного и эффективного получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий ИОПК 7.2. Умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий ИОПК 7.3. Владеет навыками целенаправленного и эффективного получения юридически значимую

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык делового общения» изучается в 1 и 2 семестрах, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Обязательная часть».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

з.е.	Ито го	Ле кц ии	Лабо рато рные заня тия	Практ ически е заняти я	Сем инар ы	Курсов ое проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттеста ция
Семестр 1										
2	72			32				36		4 зачет
Семестр 2										
2	72			32				4		36 экзамен
ИТОГО										
4	144			64				40		40

на заочной форме обучения

з.е.	Ито го	Ле кц ии	Лабо рато рные заня тия	Практ ически е заняти я	Сем ина ры	Курсов ое проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттеста ция
Семестр 1										
2	72			12				60		зачет
Семестр 2										
2	72			12				60		экзамен
ИТОГО										
4	144			24				120		

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лаборат орные занятия	Практич еские занятия	Семин ары	Самостоят ельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежут очная аттестаци я	Вс его час ов
1, 2 семестр								
Модуль 1 «Общая часть: Основы делового общения»			32		36			68
Тема 1.1. Понятийные и терминологич еские особенности юридического английского			10		8			18
Тема 1.2. Специфика и техника юридического перевода			8		10			18
Тема 1.3. Профессия юриста в Великобритан ии.			8		10			18

Образование, карьера, профессионал ьная этика юриста								
Тема 1.4. Судопроизвод ство по гражданским и уголовным делам			6		8			14
Модуль 2 «Юриспруден ция»			32		4			36
Тема 2.1. Семейное право. Источники семейного права. Принципы семейного права. Применение к семейным отношения гражданского законодательс тва и международно го права			8		1			9
Тема 2.2. Предпринимат ельское право. Корпоративно е право. Торговое право. Конкурентное право			8		1			9
Тема 2.3. Трудовое право. Трудовое законодательс тво Великобритан ии. Директивы Евросоюза по вопросам трудовых отношений.			8		1			9

Разновидности трудовых договоров. Дискриминация при приеме на работу. Неправомерное увольнение								
Тема 2.4. Право интеллектуальной собственности . Авторское право. Патентное право. Право на секреты производства (Ноухау). Права на средства индивидуализации (товарный знак, фирменное наименование, наименование места происхождения товара, доменное имя)			8		1			9
зачет							4	4
экзамен							36	36
Всего			64		40		40	144

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
1, 2 семестр								
Модуль 1 «Общая часть: Основы делового общения»			12		60			72
Тема 1.1.			2		20			22

Понятийные и терминологические особенности юридического английского								
Тема 1.2. Специфика и техника юридического перевода			4		20			24
Тема 1.3. Профессия юриста в Великобритании. Образование, карьера, профессиональная этика юриста			2		10			12
Тема 1.4. Судопроизводство по гражданским и уголовным делам			4		10			14
Модуль 2 «Юриспруденция»			12		60			72
Тема 2.1. Семейное право. Источники семейного права. Принципы семейного права. Применение к семейным отношениям гражданского законодательства и международного права			2		20			22
Тема 2.2. Предпринимательское право. Корпоративное право.			4		20			24

Торговое право. Конкурентное право								
Тема 2.3. Трудовое право. Трудовое законодательство Великобритании. Директивы Евросоюза по вопросам трудовых отношений. Разновидности трудовых договоров. Дискриминация при приеме на работу. Неправомерное увольнение			2		10			12
Тема 2.4. Право интеллектуальной собственности . Авторское право. Патентное право. Право на секреты производства (Ноухау). Права на средства индивидуализации (товарный знак, фирменное наименование, наименование места происхождения товара, доменное имя)			4		10			14
зачет								
экзамен								
Всего часов			24		120			144

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Модуль 1 «Общая часть: Основы делового общения»		
1.	Тема 1.1. Понятийные и терминологические особенности юридического английского	Источники английского права: законодательство, судебный прецедент, правовой обычай, каноническое и римское право. Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах. Грамматика: <i>Согласование подлежащего и сказуемого английского предложения, порядок слов в предложении. Исчисляемые и неисчисляемые существительные.</i>
2.	Тема 1.2. Специфика и техника юридического перевода	Грамматика: <i>Способы выражения будущего времени</i> Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.
3.	Тема 1.3. Профессия юриста в Великобритании. Образование, карьера, профессиональная этика юриста	Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах. Грамматика: <i>Пассивный залог</i>
4.	Тема 1.4. Судопроизводство по гражданским и уголовным делам	Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах. Грамматика : <i>Придаточные условные предложения 1 и 2 типов</i>
Модуль 2 «Юриспруденция»		
5.	Тема 2.1. Семейное право. Источники семейного права. Принципы семейного права. Применение к семейным отношениям гражданского законодательства и международного права	Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.
6.	Тема 2.2. Предпринимательское право. Корпоративное право. Торговое право. Конкурентное право	Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.
7.	Тема 2.3. Трудовое	Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	право. Трудовое законодательство Великобритании. Директивы Евросоюза по вопросам трудовых отношений. Разновидности трудовых договоров. Дискриминация при приеме на работу. Неправомерное увольнение	(изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.
8.	Тема 2.4. Право интеллектуальной собственности. Авторское право. Патентное право. Право на секреты производства (Ноухау). Права на средства индивидуализации (товарный знак, фирменное наименование, наименование места происхождения товара, доменное имя)	Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим и лабораторным занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Практические рекомендации:

1. При работе на занятиях и выполнении самостоятельной работы необходимо настроиться на абсолютное внимание и сосредоточенность.

2. Уделяйте внимание самообразованию в различных сферах человеческой деятельности. В ходе подготовки перевода текста переводчику зачастую приходится прибегать к консультации справочных изданий, пособий, учебников и т.д. Это связано с тем, что в большинстве случаев сделать квалифицированный перевод, не зная принципа работы описанного прибора невозможно. В ходе обучения будущие переводчики, как правило, находят применение своим знаниям, полученным из школьного и университетского курса – физика, биология, астрономия, обществознание, история и т.д.

3. Необходимо постоянное самосовершенствование в русском языке, ибо в квалификацию переводчика входит обязательное владение нормой языка перевода.

4. Много читайте, особенно на иностранном языке (языках):

- ежедневно в течение как минимум года читайте хорошие газеты (напр. NewYorkTimes, WallStreetJournal).

- «От корки до корки» прочитывайте качественные журналы на родном и иностранном языках (напр. TheEconomist, Times, Newsweek, Русский Newsweek);

- Читайте литературу на интересующие вас темы на иностранном языке (языках):

- Читайте хорошо написанные материалы для расширения кругозора.

5. Смотрите новости по телевизору, слушайте радио на всех рабочих языках:

Новости надо не просто слушать, а анализировать.

Следите за тем, что происходит в мире.

- Записывайте новости и интервью на ТВ, посматривайте их позднее.

6. Постоянно пополняйте общие знания в области медицины, сельского хозяйства:

- Ходите на лекции в ВУЗы, перечитывайте школьные учебники и т.д.

- Выберите специализированную область знаний и пополняйте свои знания в ней.

7. Как можно чаще бывайте в стране изучаемого языка. Рекомендуются провести в языковой среде как минимум полгода-год:

- Общайтесь с носителями языка.

Запишитесь на курсы по какому-нибудь предмету, где преподавание велось бы на иностранном языке (как вариант, дистанционные курсы или CD-ROM).

- Выберите работу, при которой необходимо постоянно использовать неродной язык.

8. Постоянно работайте над своим умением писать и находить нужную информацию:

Запишитесь на курсы, где нужно много писать (не просто литературные курсы, а курсы для журналистов, технических референтов и т.д.). Вам нужно научиться писать на языке медицины, сельского хозяйства, экономики и т.д.

- От руки переписывайте отрывки из учебников и периодических изданий на неродном языке.

- Запоминайте ваши грамматические ошибки и проблемы, работайте над их устранением.

- Часто корректируйте письменный текст.

9. Работайте над своими навыками публичной речи.

Запишитесь на курсы ораторского мастерства.

- Готовьте выступления и выступайте перед другими людьми как на родном, так и на неродном языке. Попросите редактировать ваши речи носителей языка.

10. Развивайте способности к анализу:

- Слушайте выступления и вслух излагайте основные положения. [?] Пишите резюме новостных сообщений.

- Пытайтесь разобраться в сложных текстах (с помощью энциклопедий и справочников).

- Пытайтесь ясно и внятно излагать сложные идеи.

- Найдите, где можно получить сведения для предварительного исследования темы (напр., библиотека, Интернет и т.д.)

11. Научитесь быть с компьютером "на ты":

Научитесь быстро работать с программами редактирования текстов как на родном, так и иностранном языке.

Учитесь пользоваться ресурсами Интернет.

12. Научитесь беречь себя.

- Правильно питаетесь, занимаетесь физкультурой, высыпаетесь. Все это необходимо, чтобы стать хорошим переводчиком.

13. Будьте готовы к тому, что вам придется учиться всю жизнь:

- Учитесь терпению. Выучить язык и довести аналитические умения до уровня профессионального переводчика – это задача на многие годы. Успех в этой сложной и увлекательной профессии приходит только к тем, кто много и постоянно работает над собой.

Модуль 1 «Общая часть: Основы делового общения»

Тема 1.1. Понятийные и терминологические особенности юридического английского

Вопросы и/или задания

Источники английского права: законодательство, судебный прецедент, правовой обычай, каноническое и римское право. Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Грамматика: *Согласование подлежащего и сказуемого английского предложения, порядок слов в предложении. Исчисляемые и неисчисляемые существительные.*

Тема 1.2. Специфика и техника юридического перевода

Вопросы и/или задания

Грамматика: *Способы выражения будущего времени*

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Тема 1.3. Профессия юриста в Великобритании. Образование, карьера, профессиональная этика юриста

Вопросы и/или задания

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Грамматика: *Пассивный залог*

Тема 1.4. Судопроизводство по гражданским и уголовным делам.

Вопросы и/или задания

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Грамматика: *Придаточные условные предложения 1 и 2 типов*

Модуль 2 «Юриспруденция»

Тема 2.1. Семейное право. Источники семейного права. Принципы семейного права. Применение к семейным отношениям гражданского законодательства и международного права

Вопросы и/или задания

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Тема 2.2. Предпринимательское право. Корпоративное право. Торговое право. Конкурентное право.

Вопросы и/или задания

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Тема 2.3. Трудовое право. Трудовое законодательство Великобритании. Директивы Евросоюза по вопросам трудовых отношений. Разновидности трудовых договоров. Дискриминация при приеме на работу. Неправомерное увольнение.

Вопросы и/или задания

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Тема 2.4. Право интеллектуальной собственности. Авторское право. Патентное право. Право на секреты производства (Ноухау). Права на средства индивидуализации (товарный знак, фирменное наименование, наименование места происхождения товара, доменное имя).

Лексико-грамматический минимум по теме. Чтение текстов (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое). Перевод текстов. Коммуникация в профессионально-ориентированных ситуациях общения, осуществляемая в устной и письменной формах.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Модуль 1 «Общая часть: Основы делового общения» Тема 1.1. Понятийные и терминологические особенности юридического английского Тема 1.2. Специфика и техника юридического перевода Тема 1.3. Профессия юриста в Великобритании. Образование, карьера, профессиональная этика юриста Тема 1.4. Судопроизводство по гражданским и уголовным делам	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Модуль 2 «Юриспруденция» Тема 2.1. Семейное право. Источники семейного права. Принципы семейного права. Применение к семейным отношениям гражданского законодательства и международного права Тема 2.2. Предпринимательское право. Корпоративное право. Торговое право. Конкурентное право Тема 2.3. Трудовое право. Трудовое законодательство Великобритании. Директивы Евросоюза по вопросам трудовых отношений. Разновидности трудовых договоров. Дискриминация при приеме на работу. Неправомерное увольнение Тема 2.4. Право интеллектуальной собственности. Авторское право. Патентное право. Право на секреты производства (Ноухау). Права на средства индивидуализации (товарный знак, фирменное наименование, наименование места происхождения товара, доменное имя)	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Sources of Law. Case Law and Codified Law Systems.
2. Classification of Law. Civil and Public Law
3. Civil Law: Law of Contracts. Remedies. Agency. Sale of Goods.
4. Founding Documents (Company's Funds). Corporate Governance. General Meeting of Shareholders. Board of Directors.
5. Corporate Governance: Management in General Partnership and Limited Liability Company
6. Real Property.
7. Commercial Paper. Negotiable Instruments.
8. Law of Torts.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

9. Law of Trusts
10. Business Organizations. Partnerships. Corporations
11. Public Law: Constitutional Law. Rights of Citizens.
12. Law of the Sea
13. Air and Space Law
14. Environmental Law
15. Intellectual property. Patents. Copyright. Trademarks.
16. Securities Regulation.
17. Taxation.
18. Public Law: Criminal Law. Classification of Crimes. Criminal Procedure. English Criminal Law. Criminal Law in the USA.
19. Judicial Institutions. English Courts. The Judicial Branch. The System of Courts in the USA.
20. Trials: A Summary of Court Procedures. Civil and Criminal Penalties. Appeals. The Purposes of Appeal.
21. International Law: Public International Law, Private International Law, Supranational Law. Jus gentium. Jus inter gentes. The United Nations Charter. The Universal Declaration of Human Rights. The International Court of Justice. The International Criminal Court. ECtHR.
22. International Peace and Security. International Organizations.
23. Types of Security. Pledge. Auxiliary Legal Instruments.
24. Bankruptcy
25. Insurance

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Зрительно-письменный перевод (EN-RU, RU-EN)
2. Письменный перевод на слух (EN-RU, RU-EN)
3. Составление глоссария в Microsoft Excel
4. Презентация на тему «A Notorious Legal Case», сопровождающаяся последовательным переводом других обучающихся
5. Ролевая игра: допрос подозреваемого, опрос свидетелей (последовательный перевод).

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

Кейс 1. Переведите и прокомментируйте текст. Проблемная ситуация: Гражданка Николаева обратилась в туристическое агентство для приобретения трех путевок в Испанию с размещением в 4-звездочном отеле на вторую половину августа. Сотрудница агентства долго подбирала подходящее место отдыха, а когда Николаева остановилась на одном из отелей, показала буклет этого отеля, рассказала об условиях проживания, предоставляемых экскурсиях, доставке до места отдыха и предложила внести в кассу агентства полную стоимость тура на трех человек. Агентство обещало вручить билеты на самолет и все необходимые документы в аэропорту в день вылета. Уплатив деньги и получив приходный ордер, Николаева спросила, будет ли подписан договор с агентством, на что ей ответили, что данная организация не является туроператором, а выступает в качестве агента по реализации туров, поэтому договор о продаже путевок письменно не оформляет. Через три недели Николаевой позвонили из туристического агентства и предложили доплатить за приобретенные путевки в связи с тем, что отель, выбранный Николаевой, повысил цену на двух- и трехместные номера на конец августа на 15%. Она отказалась доплачивать, так как ее не предупреждали о возможном повышении цены и стоимость тура была внесена полностью. Не желая нести убытки из-за разницы в цене тура, стоимость которого действительно повысилась к моменту, когда агентство стало бронировать номера в отеле, оно решило вернуть Николаевой деньги почтовым переводом. Однако поскольку она отказалась

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

получать пришедшие на её имя деньги, они почтой были вновь возвращены агентству. Когда в назначенное время Николаева явилась в аэропорт, представитель агентства ей вручил путевки в 3-звездочный отель, которые по стоимости были такими же, за которые она заплатила, к тому же отель находился в другом городе Испании. Николаева отказалась от отдыха на предложенных условиях и предъявила претензию, указав в ней, что агентство в одностороннем порядке изменило условия договора, что недопустимо. В ответе на претензию агентство указало, что договор о приобретении тура в Испанию между ним и Николаевой не заключался, а внесенные в кассу деньги являются авансом за тур на Карибские острова в сентябре этого года. Если Николаева отказывается от него, то деньги может получить назад, правда, с потерей 20% стоимости тура.

Кейс 2. Case-incident-method: На основе представленной выше информации обучающимся предлагается определение всех правовых аспектов предложенной ситуации, их анализ, поиск информационных источников для принятия правильного решения, самостоятельных высказываний на английском языке по вопросу: «Как должен быть решен спор между Николаевой и туристическим агентством?».

Кейс 3. Case-incident-method: Предоставив обучающимся данную информацию, следует предоставить им весь объем информационных источников (нормативно-правовые акты, акты судебных органов и др.), необходимых для решения поставленной задачи для самостоятельного изучения с целью дальнейших высказываний на английском языке по темам: «Был ли заключен договор между Николаевой и туристическим агентством?», «Если «да», то в какой форме?», «Каковы последствия несоблюдения формы гражданско-правового договора?», «Согласуются ли действия турагентства с Федеральным законом «Об основах туристской деятельности»?», «Правомерны ли действия Николаевой с точки зрения названного Закона и Гражданского кодекса РФ?», «Какие конкретно требования Николаева может предъявить турагентству, обоснованные нормами Федерального закона «О защите прав потребителей»?».

Кейс 4. Contract Formation 1. Insert the words and phrases given below: Under the common law, a promise becomes an _____ when there is an _____ by one party (offeror) that is accepted by the other party (offeree) with the exchange of legally sufficient _____ (a gift or donation does not generally count as consideration); hence the equation learned by law students: _____ + _____ + _____ = contract. The law regards a counter offer as a _____ of the offer. Therefore, a counter offer does not serve to form a _____ unless, of course, the counter offer _____ by the original offeror. For a _____ to become an enforceable contract, the _____ must also agree on the _____ of the contract, such as price and subject matter. Nevertheless, courts will enforce a vague or _____ contract under certain circumstances, such as when the conduct of the parties, as opposed to the written instrument, manifests sufficient certainty as to the terms of the _____. An enforceable agreement may be manifested in either _____ or oral words (an express contract) or by conduct or some combination of conduct and words (an implied contract). There are exceptions to this _____. For example, the Statute of Frauds requires that all contracts involving the sale of real property be in writing. In a contractual dispute, certain defences to the formation of a contract may permit a party to escape his/her _____ under the contract. For example, illegality of the subject matter, fraud in the inducement, _____, and the lack of legal _____ to contract all enable a party to attack the _____ of a contract.

In some cases, individuals/companies who are not a party to a particular contract may nevertheless have enforceable rights under contract. For example, contracts made for the benefit of the third party (third-party beneficiary contracts) may be enforceable by the third party. An original party to a contract may also subsequently transfer his rights/duties under the contract to a _____ by way of an assignment of rights or delegation of duties. This third party is called the assignee in an assignment of rights and the delegate in a delegation of duties. capacity;

indefinite; enforceable contract; consideration (2); promise; rejection; written; essential terms; offer (2); contract; parties; acceptance; validity; agreement; is accepted; obligations; third party; duress; general rules.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
ИУК 4.1 Знает способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК 4.2 Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК 4.3 Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
ИУК 5.1 Знает способы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК 5.2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

ИУК 5.3. Владеет навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности		
ИОПК 7.1. Знает способы целенаправленного и эффективного получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 7.2. Умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 7.3. Владеет навыками целенаправленного и эффективного получения юридически значимую	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

6.2.1. Содержание зачета

1. Письменный перевод текста по специальности
2. Изложение прочитанного текста по специальности на английском языке, обсуждение его с экзаменатором.
3. Устное изложение изученной темы:
Тема 1. Понятийные и терминологические особенности юридического английского.
Тема 2. Специфика и техника юридического перевода
Тема 3. Профессия юриста в Великобритании. Образование, карьера, профессиональная этика юриста.
Тема 4. Судопроизводство по гражданским и уголовным делам.

6.2.2. Содержание экзамена

1. Письменный перевод на русский язык текста по специальности (1500 знаков).
2. Изложение прочитанного текста по специальности на английском языке, обсуждение его с экзаменатором.

3. Устное изложение темы (выбор по билетам):
4. Тема 1. Понятийные и терминологические особенности юридического английского. Тема 2. Специфика и техника юридического перевода
5. Тема 3. Профессия юриста в Великобритании. Образование, карьера, профессиональная этика юриста.
6. Тема 4. Судопроизводство по гражданским и уголовным делам.
7. Тема 5. Семейное право. Источники семейного права. Принципы семейного права. Применение к семейным отношениям гражданского законодательства и международного права
8. Тема 6. Предпринимательское право. Корпоративное право. Торговое право. Конкурентное право.
9. Тема 7. Трудовое право. Трудовое законодательство Великобритании. Директивы Евросоюза по вопросам трудовых отношений. Разновидности трудовых договоров. Дискриминация при приеме на работу. Неправомерное увольнение.
10. Тема 8. Право интеллектуальной собственности. Авторское право. Патентное право. Право на секреты производства (Ноу-хау). Права на средства индивидуализации (товарный знак, фирменное наименование, наименование места происхождения товара, доменное имя).

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	1. The team played _____ and lost the match. badly worth worst bad 2. He drives too _____. fastly fast faster fastest 3. She ran _____. quick quicker quickly the quickly 4. Anna ... a good job. finds has found founded

	has been finding 5. How long ... she ... my cell phone? My account is blocked! has / been using have / been using did / use was / using 6. Nobody wants to hire me. I ... for a job since 2011. had been looked had been looking was looking have been looking 7. She's tired because she ... all day. have been shopping has been shopping had been shopping did been shopping 8. Look what Pat ... me for my birthday! A bike! gave has been giving have been giving has given 9. I ... for you since seven o'clock. Why are you so late? have been waiting has been wait have been waited waited
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	1. My daughter ... since early morning. have been studies has studied have studied has been studying 2. Sorry. I ... one of your glasses. have broken have been breaking have been broken have breaking 3. Is it true that you ... to find me all day long? has been tried have been have called have been trying 4. Look at her hands! They are dirty! She ... fruits for 2 hours. has been picking have been picking was picking picked 5. She ... her school in 2000, then she ... a job in 2003 and then she ... married in spring, 2005. finished/ found/ got was finishing/ find/ get had finished/ had found/ had got fnished/ finded/ getted

	6. ... your bother ... off the table before I turned up? have/ felled did/ fell had/ fallen did/ fall 7. We went home after it ... snowing. had stopped have stopped stopped was stopping 8. Once upon a time there ... a witch together with her husband and stepdaughter. were living living had lived lived 9. I started talking ... they interrupted me. hardly have/ when hardly/ if hardly had/ when hardly had/ than
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	1. Sorry. I ... one of your glasses. have broken have been breaking have been broken have breaking 2. My daughter ... since early morning. have been studies has studied have studied has been studying 3. I ... for you since seven o'clock. Why are you so late? have been waiting has been wait have been waited waited 4. Look what Pat ... me for my birthday! A bike! gave has been giving have been giving has given 5. She's tired because she ... all day. have been shopping has been shopping had been shopping did been shopping 6. Nobody wants to hire me. I ... for a job since 20 had been looked had been looking was looking have been looking 7. How long ... she ... my cell phone? My account is blocked! has / been using have / been using did / use

	was / using 8. Anna ... a good job. finds has found founded has been finding 9. She ran _____. quick quicker quickly the quickly He drives too _____.

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.

3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении

	учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Обучающийся должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4.Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и

других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее разворачивания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

① Собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

② стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

② исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- ② соответствовать четко поставленной цели создания;
- ② иметь междисциплинарный характер;
- ② иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- ② иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

② направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

② аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

② связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Жаровская, Е. В. Английский язык для направления подготовки «Юриспруденция» [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. В. Жаровская. – Электрон. текстовые данные. –

³Из ЭБС

Саратов: Вузовское образование, 2018. -222 с. -978-5-4487-0317-1. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77285.html>

Попов Е.Б. Перевод в сфере договорного права. Английский язык для юристов [Электронный ресурс]: элективный курс / Е.Б. Попов. -Электрон. текстовые данные. - Оренбург: Оренбургский институт (филиал) Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина, 2016. -162 с. – ЭБС IPRsmart. -2227-8397. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40210.html>

Попов, Е. Б. Грамматика английского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Б. Попов, Е. М. Феоктистова. -2-е изд. -Электрон. текстовые данные. -Саратов: Вузовское образование, 2019. -156 с. -978-5-4487-0379-9. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79621.html>

Шевелева С.А. Деловой английский [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / С.А. Шевелева. -2-е изд. -Электрон. текстовые данные. -М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. -382 с. – ЭБС IPRsmart. 978-5-238-01128-8. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71767.html>

Мурашова Л.П. Иностранный язык в сфере юриспруденции [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров направления подготовки 40.03.01. «Юриспруденция» / Л.П. Мурашова, В.С. Колодезная. -Электрон. текстовые данные. -Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. -81 с. – ЭБС IPRsmart. -978-5-93926-290-3. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62642.html>

Дополнительная литература ⁴

Лебедева А.А. Английский язык для юристов. Предпринимательское право. Перевод контрактов [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.А. Лебедева. -Электрон. текстовые данные. -М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. -231 с. – ЭБС IPRsmart. -978-5-238-01928-4. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81740.html>

Мусаев Р.А. Деловой английский язык государственного и муниципального служащего [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р.А. Мусаев, Э.М. Муртазина. -Электрон. текстовые данные. -Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. -207 с. – ЭБС IPRsmart. -978-5-7882-1921-9. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61841.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>

⁴ Из ЭБС

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.

25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinchi Resolve**.
29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование : специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт., стулья - 16 шт.), доска аудиторная навесная - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт.. Технические средства обучения: персональный компьютер - 1 шт.; мультимедийное оборудование (проектор, экран, колонки, видекамера).
Компьютерный класс/ лингафонный кабинет учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Основное оборудование: специализированная мебель аудиторная (столы - 13 шт., стулья- 26 шт), доска аудиторная навесная - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., стол-кабина преподавателя Rinel BIO без оргстекла, Стол-кабина учащегося Rinel BIO с оргстеклом. Технические средства обучения: персональные компьютеры - 26 шт. (с установленным программным обеспечением); мультимедийное оборудование (проектор - 1 шт., экран - 1 шт., колонки - 2 шт., видекамера - 1 шт.), Мультимедиа-лингафонный комплект специализированного оборудования и ПО Rinel-Lingo Audio в составе: ПО Rinel-Lingo; Аудио коммутатор; платыPCle Rinel-Lingo Audio на каждый ПК;. Гарнитура (наушники с микрофоном) Plantronics Audio с микрофоном с системой шумоподавления, Гарнитура (наушники с микрофоном) Plantronics Audio с микрофоном с системой шумоподавления.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Специализированная мебель аудиторная (столы - 8 шт. , стулья - 16 шт.). Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета - 11 шт.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

« » _____ 202__ г.

**Рабочая программа факультативной дисциплины
Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации**

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «**Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации**». Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Раздел 1. Цели и задачи освоения факультативной дисциплины

Целью освоения факультативной дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» является оперирование современным языковым инструментарием в процессе речепорождения и речевосприятия на английском языке профессиональной коммуникации.

Задачами дисциплины являются:

– обучение практическому владению языком юриспруденции и разговорной речью для делового и межличностного общения;

☐ обучение навыку самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации;

☐ понимание роли иностранного языка в современном мире.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 Знает способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК 4.2 Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК 4.3 Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1 Знает способы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.3. Владеет навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
ОПК-7	Способен	ИОПК 7.1. Знает способы целенаправленного и

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
	применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	эффективного получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий ИОПК 7.2. Умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий ИОПК 7.3. Владеет навыками целенаправленного и эффективного получения юридически значимую

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» изучается в 4 семестре, относится к «ФТД. Факультативные дисциплины».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 4										
з.е.	Итог о	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
2	72			32				38		2 зачет

на заочной форме обучения

Семестр 4										
з.е.	Итог о	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
2	72			12				56		4

									зачет

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
4 семестр								
Тема 1. Британская полиция			8		6			14
Тема 2. Полиция в РФ			8		8			16
Тема 3. Юридические профессии Великобритании			6		8			14
Тема 4. Юридические профессии в США			4		8			12
Тема 5. История и типы наказаний			6		8			14
зачет							2	2
Итого за 4 семестр			32		38		2	72

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
4 семестр								
Тема 1. Британская полиция			2		10			12
Тема 2. Полиция в РФ			4		14			18
Тема 3. Юридические			2		10			12

профессии Великобрит ании								
Тема 4. Юридическ ие профессии в США			2		10			12
Тема 5. История и типы наказаний			2		12			14
зачет							4	4
Итого за 4 семестр			12		56		4	72

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
1.	Тема 1. Британская полиция.	История британской полиции, функции, организация, изучение терминологии, обсуждение проблем
2.	Тема 2. Полиция в РФ	Роль полиции, организация, функции, расследование преступлений, изучение терминологии
3.	Тема 3. Юридические профессии Великобритании	Отличие между барристерами и солиситорами, необходимое образование, судьи, мировые судьи
4.	Тема 4. Юридические профессии в США	Адвокаты, их функции, судьи
5.	Тема 5. История и типы наказаний	Система талеона, ордалии, современные виды наказаний: штрафы, тюремное заключение, домашний арест

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Практические рекомендации:

1. При работе на занятиях и выполнении самостоятельной работы необходимо настроиться на абсолютное внимание и сосредоточенность.

2. Уделяйте внимание самообразованию в различных сферах человеческой деятельности. В ходе подготовки перевода текста переводчику зачастую приходится прибегать к консультации справочных изданий, пособий, учебников и т.д. Это связано с тем, что в большинстве случаев сделать квалифицированный перевод, не зная принципа работы описанного прибора невозможно. В ходе обучения будущие переводчики, как правило, находят применение своим знаниям, полученным из школьного и университетского курса – физика, биология, астрономия, обществознание, история и т.д.

3. Необходимо постоянное самосовершенствование в русском языке, ибо в квалификацию переводчика входит обязательное владение нормой языка перевода.

4. Много читайте, особенно на иностранном языке (языках):

- ежедневно в течение как минимум года читайте хорошие газеты (напр. NewYorkTimes, WallStreetJournal).

- «От корки до корки» прочитывайте качественные журналы на родном и иностранном языках (напр. TheEconomist, Times, Newsweek, Русский Newsweek);

- Читайте литературу на интересующие вас темы на иностранном языке (языках):

- Читайте хорошо написанные материалы для расширения кругозора.

5. Смотрите новости по телевизору, слушайте радио на всех рабочих языках:

Новости надо не просто слушать, а анализировать.

Следите за тем, что происходит в мире.

- Записывайте новости и интервью на ТВ, посматривайте их позднее.

6. Постоянно пополняйте общие знания в области медицины, сельского хозяйства:

- Ходите на лекции в ВУЗы, перечитывайте школьные учебники и т.д.

- Выберите специализированную область знаний и пополняйте свои знания в ней.

7. Как можно чаще бывайте в стране изучаемого языка. Рекомендуются провести в языковой среде как минимум полгода-год:

- Общайтесь с носителями языка.

Запишитесь на курсы по какому-нибудь предмету, где преподавание велось бы на иностранном языке (как вариант, дистанционные курсы или CD-ROM).

- Выберите работу, при которой необходимо постоянно использовать неродной язык.

8. Постоянно работайте над своим умением писать и находить нужную информацию:

Запишитесь на курсы, где нужно много писать (не просто литературные курсы, а курсы для журналистов, технических референтов и т.д.). Вам нужно научиться писать на языке медицины, сельского хозяйства, экономики и т.д.

- От руки переписывайте отрывки из учебников и периодических изданий на народном языке.

- Запоминайте ваши грамматические ошибки и проблемы, работайте над их устранением.

- Часто корректируйте письменный текст.

9. Работайте над своими навыками публичной речи.

Запишитесь на курсы ораторского мастерства.

- Готовьте выступления и выступайте перед другими людьми как на родном, так и на неродном языке. Попросите редактировать ваши речи носителей языка.

10. Развивайте способности к анализу:

- Слушайте выступления и вслух излагайте основные положения. [?] Пишите резюме новостных сообщений.

- Попробуйте разобраться в сложных текстах (с помощью энциклопедий и справочников).

- Попробуйте ясно и внятно излагать сложные идеи.

- Найдите, где можно получить сведения для предварительного исследования темы (напр., библиотека, Интернет и т.д.)

11. Научитесь быть с компьютером "на ты":

Научитесь быстро работать с программами редактирования текстов как на родном, так и иностранном языке.

Учитесь пользоваться ресурсами Интернет.

12. Научитесь беречь себя.

- Правильно питайтесь, занимайтесь физкультурой, высыпайтесь. Все это необходимо, чтобы стать хорошим переводчиком.

13. Будьте готовы к тому, что вам придется учиться всю жизнь:

- Учитесь терпению. Выучить язык и довести аналитические умения до уровня профессионального переводчика – это задача на многие годы. Успех в этой сложной и увлекательной профессии приходит только к тем, кто много и постоянно работает над собой.

Тема 1. Британская полиция.

Вопросы и/или задания

История британской полиции, функции, организация, изучение терминологии, обсуждение проблем

Тема 2. Полиция в РФ

Вопросы и/или задания

Роль полиции, организация, функции, расследование преступлений, изучение терминологии

Тема 3. Юридические профессии Великобритании

Вопросы и/или задания

Отличие между барристерами и солиситорами, необходимое образование, судьи, мировые судьи

Тема 4. Юридические профессии в США

Вопросы и/или задания

Адвокаты, их функции, судьи

Тема 5. История и типы наказаний

Вопросы и/или задания

Система талеона, ордалии, современные виды наказаний: штрафы, тюремное заключение, домашний арест

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 1. Британская полиция. Тема 2. Полиция в РФ Тема 3. Юридические профессии Великобритании Тема 4. Юридические профессии в США Тема 5. История и типы наказаний	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ;

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
	- подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. What is Law? Sources of Law. Case Law and Codified Law Systems. Case Law
2. Classification of Law. Civil and Public Law
3. Civil Law: Law of Contracts. Remedies. Law of Torts. Law of Trusts
4. Public Law: Constitutional Law. Rights of Citizens. International Law. Growth of International Law
5. Public Law: Criminal Law. Classification of Crimes. English Criminal Law. Criminal Law in the USA.
6. Judicial Institutions. English Courts. The Judicial Branch. The System of Courts in the USA.
7. Trials: A Summary of Court Procedures. Civil and Criminal Penalties. Appeals. The Purposes of Appeal

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

6. Закрепление активной лексики.
7. Подбор эквивалентов (рус. яз. – ин. яз. и наоборот). Работа с толковым словарем. Нахождение дефиниций. Подготовка кратких сообщений.
8. Закрепление активной лексики.
9. Подбор эквивалентов (рус. яз. – ин. яз. и наоборот). Работа с толковым словарем. Нахождение дефиниций. Подготовка кратких сообщений.
10. Закрепление активной лексики.
11. Подбор эквивалентов (рус. яз. – ин. яз. и наоборот). Работа с толковым словарем. Нахождение дефиниций. Подготовка кратких сообщений. Написание эссе.
12. Закрепление активной лексики.
13. Подбор эквивалентов (рус. яз. – ин. яз. и наоборот). Работа с толковым словарем. Нахождение дефиниций. Подготовка кратких сообщений. Является ли высказывание верным или ошибочным.
14. Закрепление активной лексики.
15. Подбор эквивалентов (рус. яз. – ин. яз. и наоборот) Работа с толковым словарем. Нахождение дефиниций. Подготовка кратких сообщений. Является ли высказывание верным или ошибочным.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

Проблемная ситуация: Гражданка Николаева обратилась в туристическое агентство для приобретения трех путевок в Испанию с размещением в 4-звездочном отеле на вторую половину августа. Сотрудница агентства долго подбирала подходящее место отдыха, а когда Николаева остановилась на одном из отелей, показала буклет этого отеля, рассказала об условиях проживания, предоставляемых экскурсиях, доставке до места отдыха и предложила внести в кассу агентства полную стоимость тура на трех человек. Агентство обещало вручить билеты на самолет и все необходимые документы в аэропорту в день вылета. Уплатив деньги и получив

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

приходный ордер, Николаева спросила, будет ли подписан договор с агентством, на что ей ответили, что данная организация не является туроператором, а выступает в качестве агента по реализации туров, поэтому договор о продаже путевок письменно не оформляет. Через три недели Николаевой позвонили из туристического агентства и предложили доплатить за приобретенные путевки в связи с тем, что отель, выбранный Николаевой, повысил цену на двух- и трехместные номера на конец августа на 15%. Она отказалась доплачивать, так как ее не предупреждали о возможном повышении цены и стоимость тура была внесена полностью. Не желая нести убытки из-за разницы в цене тура, стоимость которого действительно повысилась к моменту, когда агентство стало бронировать номера в отеле, оно решило вернуть Николаевой деньги почтовым переводом. Однако поскольку она отказалась получать пришедшие на её имя деньги, они почтой были вновь возвращены агентству. Когда в назначенное время Николаева явилась в аэропорт, представитель агентства ей вручил путевки в 3-звездочный отель, которые по стоимости были такими же, за которые она заплатила, к тому же отель находился в другом городе Испании. Николаева отказалась от отдыха на предложенных условиях и предъявила претензию, указав в ней, что агентство в одностороннем порядке изменило условия договора, что недопустимо. В ответе на претензию агентство указало, что договор о приобретении тура в Испанию между ним и Николаевой не заключался, а внесенные в кассу деньги являются авансом за тур на Карибские острова в сентябре этого года. Если Николаева отказывается от него, то деньги может получить назад, правда, с потерей 20% стоимости тура.

Кейс 1.Case-incident-method: На основе представленной выше информации обучающимся предлагается определение всех правовых аспектов предложенной ситуации, их анализ, поиск информационных источников для принятия правильного решения, самостоятельных высказываний на английском языке по вопросу: «Как должен быть решен спор между Николаевой и туристическим агентством?».

Кейс 2.Case-incident-method: Предоставив обучающимся данную информацию, следует предоставить им весь объем информационных источников (нормативно-правовые акты, акты судебных органов и др.), необходимых для решения поставленной задачи для самостоятельного изучения с целью дальнейших высказываний на английском языке по темам: «Был ли заключен договор между Николаевой и туристическим агентством?», «Если «да», то в какой форме?», «Каковы последствия несоблюдения формы гражданско-правового договора?», «Согласуются ли действия турагентства с Федеральным законом «Об основах туристской деятельности»?», «Правомерны ли действия Николаевой с точки зрения названного Закона и Гражданского кодекса РФ?», «Какие конкретно требования Николаева может предъявить турагентству, обоснованные нормами Федерального закона «О защите прав потребителей»?».

Кейс 3.

I. Translate into Russian:

<i>English</i>	<i>Russian</i>
Scope of competences	
To cover vast area of business activities	
The planning stage of business	
A partnership	
Sole business	
To draft the bylaws of a company	
To make sure	
To stay in compliance with law	
To be applicable to	
To be aware of smth.	
A particular law that affects somebody's business	
To complain	
To violate antitrust law	
A business owner	

To comply with laws on employment practice	
To provide expertise in financial planning	
Investment schemes	
To deal with trusts on credit matters	
To solve questions	
Profit and loss distribution	
To counsel on tax planning	
To expand into the market	
To acquire a company	
To merge with a company	
To be accused of doing smth.	
To have a profound knowledge of smth.	
Intellectual property laws	
To protect trademark rights	
Copyright	
To enter into a contract	
Suppliers and customers	
Contract negotiating	
To perform drafting	
Sophisticated work	
To find somebody's product faulty	
To bring an action against somebody	
In case of a dispute with a customer	
To have a lawyer involved early on	
To settle the matter quickly	
Lawyer's responsibility	
Legal requirements	
Legal issues that arise in business	
To establish a relationship with a lawyer	
To get out of control	

II. Translate into English:

<i>Russian</i>	<i>English</i>
Правопорядок	
Право	
Законы	
Специалист в области права	
Область права	
Согласно закону	
Совокупность правовых норм	
Соответствующий закону	
Санкционированный законом	
Юридическое лицо	
Физическое лицо	
Законодательная деятельность	
Издавать законы (осуществлять законодательную власть)	
Законодательный орган	
Противоправное деяние	
Правомерное действие	
Норма права	

Правило	
Процессуальная норма	
Судебное решение	
Англосаксонское право	
Гражданское (римское) право	
Судебное дело	
Судебное решение	
Судебное разбирательство	
Рассматривать дело	
Халатность	
Взяточничество	
Нарушение условий договора	

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
ИУК 4.1 Знает способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК 4.2 Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК 4.3 Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
ИУК 5.1 Знает способы восприятия межкультурного разнообразия	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		
ИУК 5.2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК 5.3. Владеет навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности		
ИОПК 7.1. Знает способы целенаправленного и эффективного получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 7.2. Умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК 7.3. Владеет навыками целенаправленного и эффективного получения юридически значимую	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

1. Письменный перевод текста по специальности
2. Изложение прочитанного текста по специальности на английском языке, обсуждение его с экзаменатором.
3. Устное изложение изученной темы

1. Text 1 Growth of International Law

International Law is not new. Nations have always made political and economic treaties with each other. In Medieval Europe, the Canon Law of the Catholic Church had an important role. Law Merchant regulated trade across political frontiers. In the fifteenth century, the Church mediated rivalry between Spain and Portugal by dividing the world into their respective areas of interest. The 1648 Treaty of Westphalia, which called for equal treatment everywhere of Protestants and Catholics, can be seen as an early international human rights law. Nevertheless, most international law has been created in

the twentieth century. The League of Nations was set up after World War I to regulate disputes between nations. However, it failed to stop the tension that led to World War II, partly because some powerful countries did not join (U.S.) and others left when they disagreed with its decisions (Germany, Japan). But it led to important international legislation like the Geneva Convention on the treatment of prisoners of war and the 1951 Convention on the Status of Refugees.

There are some important differences between international laws and those created inside individual states. Domestic laws are passed by legislative bodies, most of which have some popular political support. International laws, on the other hand, are created by agreements among governments. As a result, it is not as clear whether they have the support of individual citizens. Enforcement of international law is also different. Many international agreements are not binding - for example, UN General Resolutions. Even when nations agree to be bound, as in the case of the signatories of the 1966 Inter-national Convention on Civil and Political Rights, it is unclear how obligations are to be enforced. At certain times particular nations have acted like a police force. Since the 1991 Gulf War, the U.S.-dominated international peacekeeping operation has perhaps come nearer to playing this role of world police force than anyone previously, having more military power than former 14

UN peacekeeping forces and being prepared to use it. But the operation's temporary nature and self-interested motives mean it differs from a true police force. The end of Cold War tension and the 1991 Gulf War seem to have produced a new consensus in the world about international war. One of the basic principles of the UN Charter was that one nation should not interfere in the internal affairs of another. But Resolution 688, passed by the UN Security Council on April 5, 1991, ordered Iraq to grant access to international humanitarian organizations so that assistance could be given to refugees, and authorized military action against Iraq if access were refused. The right to interfere seems to be replacing the principle of non-intervention, but there is great debate about just when such interference is acceptable. (This is more of political issues than a legal one.)

Text 2. Международное частное и публичное право

Международное частное право тесно связано с международным публичным правом. Международное публичное право (или общее международное право) – каждого государства. Нормы международного публичного и международного частного права служат одной и той же цели – созданию правовых условий развития международного сотрудничества в различных областях. Общее состоит в том, что в обоих случаях речь идет о международных отношениях в широком смысле этого слова, т.е. отношениях, выходящих за пределы одного государства, связанных с двумя или несколькими государствами. Но нормы международного частного права регулируют не публично-правовые, а частноправовые отношения.

Первое отличие международного частного права от международного публичного права касается самого содержания регулируемых отношений. В международном публичном праве главное место занимают политические взаимоотношения государств – вопросы обеспечения мира и международной безопасности, суверенитета государств, невмешательства, проблемы разоружения. Удельный вес правовых вопросов международной торговли, вопросов урегулирования экономического сотрудничества в международном публичном праве все время возрастает, что позволяет говорить о формировании международного экономического права. Но регламентируемые им отношения носят не гражданско-правовой, а межгосударственный характер. Что же касается международного частного права, то им регулируется именно особая группа частноправовых отношений, которые имеют международный характер. Это прежде всего имущественные отношения. Наряду с имущественными отношениями в международном обороте возникают и связанные с ними неимущественные отношения (например, в области авторского и патентного права), которые также относятся к сфере регулирования международного частного права. С отличием по предмету регулирования международного публичного и частного права тесно связано второе отличие – по субъектам отношений. Основными субъектами международного публичного права являются государства. Признается также правосубъектность межгосударственных организаций и наций, борющихся за свое освобождение. В международном же частном праве основным субъектом является не государство, хотя государство и может выступать в этом качестве, а отдельные лица – физические и юридические. Физические лица –

это граждане, а юридические лица – это государственные организации, частные фирмы, предприятия, научно-исследовательские и иные организации. Отношения между государствами – сфера международного публичного права, в то время как отношения между юридическими лицами и гражданами государств – сфера международного частного права. Когда государства заключают договоры о торговле и мореплавании, то между ними устанавливаются отношения международного публичного права, а когда наши внешнеторговые организации и иные промышленные предприятия заключают внешнеторговые сделки с фирмами, то возникают уже отношения международного частного права. Говоря об этом, следует вспомнить известное решение Международной палаты правосудия (предшественницы Международного суда ООН) 1929 года по делу о сербских и бразильских займах, в котором, в частности, говорилось, что всякий договор, если только он не является договором между государствами – субъектами международного права, должен подчиняться какому-либо национальному праву¹. Приведем пример, касающийся граждан. Иностранец обучающийся, обучающийся в России, вступает в брак с российской гражданкой. Вступление в брак иностранца с российской гражданкой регулируется международным частным правом.

Таким образом, в международном частном праве сторонами в отношениях могут быть как граждане, так и юридические лица. Бывают случаи, когда и государство как таковое становится субъектом соответствующих отношений, но эти случаи не являются для международного частного права типичными. Если государством выпускается заем или предоставляется концессия, государство непосредственно участвует в этих отношениях. Государство может также явиться наследником имущества, которое осталось за границей. Но в подавляющем большинстве случаев в качестве субъекта международного частного права выступают граждане или юридические лица различных государств.

Text 3. Arbitration

Until recently the law and lawyers tended to prefer litigation to arbitration as a means of resolving disputes. Today more and more controversies are submitted for a final and binding decision to a person or persons other than the judicial tribunals provided by ordinary process of law. There are several advantages to using arbitration as a substitute for litigation. For one thing it is much quicker and far less expensive. An issue can be submitted to arbitration and decided in less time than it takes to complete just the pleading phase of a lawsuit. Arbitration also creates less hostility than does litigation, and it allows the parties to continue their business relationship while the dispute is being decided. Finally, under the arbitration process complex issues can be submitted to an expert for decision. For example, if an issue arises concerning construction of a building, by using arbitration it can be submitted to an architect for decision. Besides lawyers other specialists frequently serve as arbitrators; physicians decide issues relating to physical disabilities, certified public accountants decide those regarding the book value of stock, and engineers, decide issues relating to industrial production. Of course a substantial amount of arbitration is also conducted by the academic community, especially in the area of labor relations. The process of arbitration must be distinguished from mediation. Arbitration provides a binding decision. In mediation the third party assists the parties in seeking a compromise, but the mediator lacks authority to impose a binding solution. The purpose of mediation is to supply unbiased input into the negotiations and to encourage conciliation. The purpose of arbitration is the final solution of the dispute.

Text 4. Судебная власть и органы, ее осуществляющие

Судебная власть – одна из ветвей государственной власти. Она существенно дополняет то, что призваны делать другие ветви – законодательная и исполнительная. Ее суть проявляется в осуществлении ряда весьма важных функций (полномочий), в частности, конституционного контроля, правосудия по гражданским и уголовным делам, проверки законности и обоснованности действий и решений представительных и исполнительных органов, должностных лиц, обеспечения реализации судебных решений, рассмотрения дел о некоторых административных правонарушениях. Вся эта работа возлагается на специально создаваемые органы – суды. Специфика судов как органов судебной власти проявляется не только в

своеобразии их полномочий, но и в особом порядке формирования (жесткие требования к кандидатам на судейские должности, установленный законом порядок их отбора и выдвижения и т.д.), в средствах обеспечения независимости при принятии решений, установлении обязательных для всех организаций, должностных лиц и граждан правил судопроизводства (конституционного, гражданского, арбитражного, уголовного и административного). Судебную власть могут осуществлять только такие суды, которые специально уполномочиваются на это (в их число не входят суды третейские, товарищеские и некоторые иные). Систему судов в Российской Федерации можно подразделить на три ветви (подсистемы). Первая из них включает Конституционный суд Российской Федерации, деятельность и статус которого определяется в ст. 125 Конституции России и в федеральном законе – О Конституционном суде Российской Федерации от 21.07.94 г. Конституционный суд состоит из 19 судей, которые назначаются Советом Федерации по представлению Президента Российской Федерации. Срок полномочий судей этого органа 12 лет и предельный возраст, до которого судья может исполнять свои функции, – 70 лет. Этот суд призван выполнять ряд ответственных функций по конституционному контролю: например, разрешает дела о соответствии Конституции Российской Федерации, федеральных законов, актов Президента, Совета Федерации, Государственной Думы и Правительства Российской Федерации, а также конституции республик, уставов и иных законов субъектов федерации; рассматривает в некоторых случаях жалобы граждан; толкует предписания Конституции Российской Федерации. В субъектах федерации тоже могут создаваться конституционные суды или подобные им органы. Их функции в определенной мере схожи с функциями Конституционного суда РФ.

Text 5. Суды общей юрисдикции

По объему выполняемой работы центральное место в судебной системе занимает подсистема судов общей юрисдикции. К ним относятся общегражданские и военные суды. На вершине этой подсистемы находится Верховный Суд Российской Федерации. На него возложен судебный надзор за деятельностью всех судов данной ветви. Его разъяснения по вопросам судебной практики обязательны для этих судов. Он также наряду с разбирательством уголовных и гражданских дел особой сложности по существу уполномочен проверять законность и обоснованность приговоров и иных решений всех относящихся к данной ветви (подсистеме) судов. К числу последних относятся общегражданские суды основного и среднего звеньев (уровней). К основным относятся суды районов и городов. На долю этих судов приходится рассмотрение гражданских и уголовных дел по существу (в среднем примерно 97–98% от общего количества), а также всех дел об административных правонарушениях, подведомственных судам. Выполняют они и некоторые другие функции: обеспечивают исполнение всех судебных решений имущественного характера, контролируют законность и обоснованность арестов, продление их сроков, дают или не дают разрешение на прослушивание телефонных переговоров, арест и изъятие почтовой или телеграфной корреспонденции граждан на производство обысков и т.д. Общегражданские суды среднего звена образуются во всех субъектах федерации. Это суды разных наименований: Верховные Суды республик, краевые, областные суды, городские суды в городах Москве и Санкт-Петербурге, суды автономной области и автономных округов. Но компетенция их схожа. Они рассматривают по существу гражданские и уголовные дела, отличающиеся повышенной сложностью, а также проверяют законность и обоснованность приговоров и иных решений, выносимых судами основного звена. Действия судов среднего звена контролируются непосредственно Верховным Судом Российской Федерации.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания																																														
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	I. Подберите к словам и словосочетаниям в левой колонке эквиваленты из правой. A. <table border="0"> <tr> <td>1 . penal institutions</td><td>a) досрочное освобождение</td></tr> <tr> <td>2. causes of crime</td><td>b) общественный надзор</td></tr> <tr> <td>3. theft</td><td>c) исправительное учреждение</td></tr> <tr> <td>4. crime against person</td><td>d) безнаказанно убивать</td></tr> <tr> <td>5 . multiple causation theory</td><td>e) причины преступности</td></tr> <tr> <td>6. retribution</td><td>г) кража</td></tr> <tr> <td>7. community supervision</td><td>g) преступление против человека</td></tr> <tr> <td>8. incarceration</td><td>h) теория многообразия факторов</td></tr> <tr> <td>9. parole</td><td>i) заключение в тюрьму</td></tr> <tr> <td>10. probation</td><td>j) совершать преступление умышленно</td></tr> <tr> <td>11 . to get away with murder</td><td>k) освобождение на поруки</td></tr> <tr> <td>12. deliberately commit crime</td><td>l) кара, воздаяние</td></tr> </table> B. <table border="0"> <tr> <td>1. Смертная казнь</td><td>a) juvenile crime</td></tr> <tr> <td>2. долгосрочное заключение</td><td>b) to commit sentence</td></tr> <tr> <td>3 . отбыть пожизненное заключение</td><td>c) wanton cruelty</td></tr> <tr> <td>4. смягчить приговор</td><td>d) capital punishment</td></tr> <tr> <td>5 . приговорить к смерти</td><td>e) crime rate</td></tr> <tr> <td>6. бессмысленная жестокость</td><td>f) long-term imprisonment</td></tr> <tr> <td>7. закоренелый негодяй</td><td>g) law-abiding person</td></tr> <tr> <td>8. Карательное правосудие</td><td>h) to serve a life term</td></tr> <tr> <td>9. законопослушный гражданин</td><td>i) desperate villain</td></tr> <tr> <td>10. уровень преступности</td><td>j) punitive justice</td></tr> <tr> <td>11 . преступление, совершенное несовершеннолетним</td><td>k) to sentence to death</td></tr> </table>	1 . penal institutions	a) досрочное освобождение	2. causes of crime	b) общественный надзор	3. theft	c) исправительное учреждение	4. crime against person	d) безнаказанно убивать	5 . multiple causation theory	e) причины преступности	6. retribution	г) кража	7. community supervision	g) преступление против человека	8. incarceration	h) теория многообразия факторов	9. parole	i) заключение в тюрьму	10. probation	j) совершать преступление умышленно	11 . to get away with murder	k) освобождение на поруки	12. deliberately commit crime	l) кара, воздаяние	1. Смертная казнь	a) juvenile crime	2. долгосрочное заключение	b) to commit sentence	3 . отбыть пожизненное заключение	c) wanton cruelty	4. смягчить приговор	d) capital punishment	5 . приговорить к смерти	e) crime rate	6. бессмысленная жестокость	f) long-term imprisonment	7. закоренелый негодяй	g) law-abiding person	8. Карательное правосудие	h) to serve a life term	9. законопослушный гражданин	i) desperate villain	10. уровень преступности	j) punitive justice	11 . преступление, совершенное несовершеннолетним	k) to sentence to death
1 . penal institutions	a) досрочное освобождение																																														
2. causes of crime	b) общественный надзор																																														
3. theft	c) исправительное учреждение																																														
4. crime against person	d) безнаказанно убивать																																														
5 . multiple causation theory	e) причины преступности																																														
6. retribution	г) кража																																														
7. community supervision	g) преступление против человека																																														
8. incarceration	h) теория многообразия факторов																																														
9. parole	i) заключение в тюрьму																																														
10. probation	j) совершать преступление умышленно																																														
11 . to get away with murder	k) освобождение на поруки																																														
12. deliberately commit crime	l) кара, воздаяние																																														
1. Смертная казнь	a) juvenile crime																																														
2. долгосрочное заключение	b) to commit sentence																																														
3 . отбыть пожизненное заключение	c) wanton cruelty																																														
4. смягчить приговор	d) capital punishment																																														
5 . приговорить к смерти	e) crime rate																																														
6. бессмысленная жестокость	f) long-term imprisonment																																														
7. закоренелый негодяй	g) law-abiding person																																														
8. Карательное правосудие	h) to serve a life term																																														
9. законопослушный гражданин	i) desperate villain																																														
10. уровень преступности	j) punitive justice																																														
11 . преступление, совершенное несовершеннолетним	k) to sentence to death																																														
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	C. Вставьте пропущенные слова из списка ниже и переведите предложения на русский язык. 1. Punishment can be seen as because it warns other people of what will happen if they break a law. 2. Efforts didn't gather momentum until the end of the 18th century. 3. The emotional problems of have been studied. 4. Four basic modes of punishment are: incarceration, community supervision, fine and . 5. For the most history has been both painful and public in order to act as deterrent toothers. a) convicts b) to abolish the death penalty c) punishment d) restitution e) deterrent D. Переведите слова в скобках на английский язык. 1. The multiple causation expectations seems (более достоверной) than the earlier, simpler theories. 2. (Смертная казнь телесное наказание) were widespread in the early 19th century. 3. Purpose of punishment is obviously (исправить) the offender.																																														

	4. Jeremy Bentham tried to make punishment more precisely (соответствовать) the crime. 5. The effectiveness of the death penalty as a deterrent to (насильственное преступление) has not been proved. 6. Throughout the history the death penalty is (назначалась) for different crimes.
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Е. Переведите следующие предложения на английский язык. 1. Отмена смертной казни в Англии приветствовалась большинством людей с гуманными и прогрессивными идеями. 2. Контроль семьи и обществ а является самым эффективным средством предотвращения преступности. 3. Преступники - это порочные люди, которые умышленно совершают преступления. 4. Криминология - это наука, которая имеет дело с природой и причиной преступления 5. Согласно идее Ломброзо существует определенный уголовный тип, который можно распознать по внешнему виду.

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценка самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценка ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому

	материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4.Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО

обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и последствий ее разворачивания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение

аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

❑ собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

❑ стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

❑ исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

❑ соответствовать четко поставленной цели создания;

❑ иметь междисциплинарный характер;

❑ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;

❑ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

❑ направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

❑ аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

❑ связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Основная литература³

Гаврилова, Ю. В. Иностранный язык в сфере юриспруденции [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по английскому языку / Ю. В. Гаврилова, Ю. С. Кильченко. - Электрон. текстовые данные. - М.: Московский гуманитарный университет, 2017. - 50 с. - 978-5-906912-39-8. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74722.html>

Попов Е.Б. Перевод в сфере договорного права. Английский язык для юристов [Электронный ресурс]: элективный курс / Е.Б. Попов. - Электрон. текстовые данные. - Оренбург: Оренбургский институт (филиал) Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина, 2016. - 162 с. – ЭБС IPRsmart. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40210.html>

Дополнительная литература⁴

Лебедева А.А. Английский язык для юристов. Предпринимательское право. Перевод контрактов [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.А. Лебедева. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 231 с. – ЭБС IPRsmart. - 978-5-238-01928-4. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81740.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

³Из ЭБС

⁴Из ЭБС

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.

Acrobat Reader.

3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.

4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики

Blender.

5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.

IDEA Community Edition.

14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.

Community Edition.

15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.

17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.

18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода

Sublime text.

19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.

Roblox Studio.

21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCodium**.
28. Редактор видеофайлов **Davinchi Resolve**.
29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Оборудование: мебель аудиторная (столы, стулья), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран, колонки, видеокамера).
учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – компьютерный класс Оборудование: мебель аудиторная (столы, стулья), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональные компьютеры (с установленным программным обеспечением); мультимедийное оборудование (проектор, экран, колонки, видеокамера).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ А.В. Майоров
« 06 » марта 2025 г.

Рабочая программа факультативной дисциплины

**Правовые основы управления и уголовно-правовой защиты в сфере инновационной
деятельности в г. Москве и Московской области»**

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «**Правовые основы управления и уголовно-правовой защиты в сфере инновационной деятельности в г. Москве и Московской области**». Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правовые основы управления и уголовно-правовой защиты в сфере инновационной деятельности в г. Москве и Московской области» является формирование у магистрантов системы теоретических и концептуальных представлений в области государственно-правового регулирования основ регионального управления и предупреждения преступлений в сфере финансирования и управления инновациями в Москве и Московской области, а также практических навыков и умений, позволяющих им в будущем решать в условиях неопределенной и изменчивой внешней среды сложные задачи правового обеспечения инновационной деятельности.

Основные **задачи** дисциплины:

- приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности менеджера;
- изучение особенностей государственно-правового и уголовно-правового регулирования управления и защиты инноваций в г. Москве и Московской области, функций правоохранительных органов с развитием высокотехнологичных сфер (мобильные технологии связи, электронные деньги и т.п.)
- знание норм уголовно-правовой защиты от преступлений в сфере интеллектуальной собственности, высоких технологий, по распространению контрафактной продукции,
- изучение финансово-правовых основ деятельности органов государственной власти в сфере управления инновациями, государственных и муниципальных учреждений нового типа (казенных, автономных, бюджетных), организаций, частных предпринимателей и физических лиц;
- овладение правоприменительной, право исполнительной, экспертной, консультационной, нормотворческой профессиональной деятельностью в сфере изучения государственно-правовых основ регулирования и уголовно-правовой защиты инновационной деятельности в Москве и Московской области.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе	ИУК-1.1. Знает способы поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач ИУК-1.2. Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
	системного подхода, вырабатывать стратегию действий	подход для решения поставленных задач ИУК-1.3. Владеет навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1 Знает способы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК 2.2. Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК 2.3 Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимального способа их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы управления и уголовно-правовой защиты в сфере инновационной деятельности в г. Москве и Московской области» изучается в 2 семестре, относится к «ФТД. Факультативные дисциплины».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки на очной форме обучения

Семестр 2										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3	108	4		14				88		2 зачет

на заочной форме обучения

Семестр 2

з.е.	Ито го	Ле кц ии	Лабо рато рные заня тия	Практ ически е заняти я	Сем ина ры	Курсов ое проекти рование	Самосто ятельная работа под руковод ством препода вателя	Самосто ятельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежуто чная аттеста ция
3	108	2		8				94		4 зачет

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лек ции	Лабора торные занятия	Практич еские занятия	Семин ары	Самостоя тельная работа	Теку щий контр оль	Контроль, промежут очная аттестация	Все го час ов
2 семестр								
Раздел 1. Правовые основы управления , бюджетного финансиро вания, уголовно- правовой защиты инноваций Москвы и Московско й области из федерально го бюджета								
Тема 1.1. Федерально е законодате льство об управлении и уголовно- правовой защите инновацион ной деятельност и территорий опережающ	1		2		11			14

его развития, свободных экономических зон и других сфер инноваций субъектов РФ								
Тема 1.2. Законодательство о бюджетном процессе, финансировании развития, уголовно-правовой защите инноваций в субъектах РФ на примере Москвы и Московской области	1		2		11			14
Раздел 2. Правовые основы управления , бюджетного финансирования, уголовно-правовой защиты инноваций из бюджетов Москвы и Московской области								
Тема 2.1. Законодательство Москвы и Московской области о финансовой поддержке научно-			2		11			13

технической , инвестиционной и инновационной политике, борьбе с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и новых технологий								
Тема 2.2. Правовое регулирование бюджетных ассигнований для организации технопарков , наукоградов , научно-технических и цифровых платформ в Москве и Московской области и борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и новых технологий					11			12
Тема 2.3. Правовой режим финансирования инноваций в целях опережающего развития в Москве и Московской области и			2		11			13

борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и высоких технологий								
Тема 2.4. Правовое регулирование отдельных видов инновационной деятельности в Москве и Московской области, борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и высоких технологий	1				11			13
Тема 2.5. Правовые основы банковского кредитования венчурного бизнеса в Москве и Московской области, борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и высоких технологий			2		11			13
Тема 2.6. Налоговые	1		2		11			14

льготы в системе поддержки инноваций по федерально му законодательству и законам Москвы и Московской области, предупреждение налоговых преступлений								
Зачет							2	2
Итого за 2 семестр	4		14		88		2	108

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
2 семестр								
Раздел 1. Правовые основы управления, бюджетного финансирования, уголовно-правовой защиты инноваций Москвы и Московской области из федерального бюджета								
Тема 1.1. Федеральное законодательство об управлении	1		1		12			14

и уголовно-правовой защите инновационной деятельности и территорий опережающего развития, свободных экономических зон и других сфер инноваций субъектов РФ								
Тема 1.2. Законодательство о бюджетном процессе, финансировании развития, уголовно-правовой защите инноваций в субъектах РФ на примере Москвы и Московской области	1		1		12			14
Раздел 2. Правовые основы управления , бюджетного финансирования, уголовно-правовой защиты инноваций из бюджетов Москвы и Московской области								

Тема 2.1. Законодательство Москвы и Московской области о финансовой поддержке научно-технической, инвестиционной и инновационной политике, борьбе с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и новых технологий			1		11		12
Тема 2.2. Правовое регулирование бюджетных ассигнований для организации технопарков, наукоградов, научно-технических и цифровых платформ в Москве и Московской области и борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и новых технологий			1		11		12
Тема 2.3. Правовой режим			1		13		14

финансирования инноваций в целях опережающего развития в Москве и Московской области и борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и высоких технологий								
Тема 2.4. Правовое регулирование отдельных видов инновационной деятельности в Москве и Московской области, борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и высоких технологий			1		11			12
Тема 2.5. Правовые основы банковского кредитования венчурного бизнеса в Москве и Московской области, борьба с преступностью			1		12			13

бую в сфере интеллектуальной собственности и высоких технологий								
Тема 2.6. Налоговые льготы в системы поддержки инноваций по федеральному законодательству и законам Москвы и Московской области, предупреждение налоговых преступлений			1		12			13
Зачет							4	4
Итого за 2 семестр	2		8		94		4	108

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. «Правовые основы управления, бюджетного финансирования, уголовно-правовой защиты инноваций Москвы и Московской области из федерального бюджета»		
1.	Тема 1.1. Федеральное законодательство об управлении и уголовно-правовой защите инновационной деятельности территорий опережающего развития, свободных экономических зон и других сфер инноваций субъектов РФ	Федеральные органы управление инновационной деятельностью. Бюджетное финансирование развития инноваций. Правовой статус территорий опережающего развития, свободных экономических зон и других сфер инноваций субъектов РФ. Финансирование инновационных и венчурных фондов из федерального бюджета для инноваций Москвы и Московской области по федеральному законодательству. Борьба с преступлениями в сфере интеллектуальной собственности, высоких технологий, налогово-бюджетной сфере

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
2.	Тема 1.2. Законодательство о бюджетном процессе, финансировании развития, уголовно-правовой защите инноваций в субъектах РФ на примере Москвы и Московской области	Государственно-правовые основы управления и контроля за финансированием инноваций. Правовой статус субъектов инноваций Москвы и Московской области и их полномочия. Функции государственного контроля эффективности вложений в наукоемкие производства в рамках федеральных программ инноваций по Москве и Московской области, Борьба с преступлениями в сфере интеллектуальной собственности, высоких технологий, налогово-бюджетной сфере
Раздел 2. Правовые основы управления, бюджетного финансирования, уголовно-правовой защиты инноваций из бюджетов Москвы и Московской области		
3.	Тема 2.1. Законодательство Москвы и Московской области о финансовой поддержке научно-технической, инвестиционной и инновационной политике, борьбе с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и новых технологий	Понятие и виды инновационных платформ в Москве и Московской области. Научно-техническая политика развития инноваций региона. Правовые основы управления деятельностью субъектов бюджетных отношений по финансированию инновационного развития. Участники инновационных проектов Москвы и Московской области и их правовой статус. Практика деятельности правоохранительных органов и судебная практика борьбы с преступлениями в сфере интеллектуальной собственности, высоких технологий, налогово-бюджетной сфере, борьбы с мошенничеством и информационной деятельности.
4.	Тема 2.2. Правовое регулирование бюджетных ассигнований для организации технопарков, наукоградов, научно-технических и цифровых платформ в Москве и Московской области и борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и новых технологий	Права и обязанности органов управления в сфере поддержки научно-технической, инвестиционной и инновационной деятельности на федеральном и региональном уровне. Виды бюджетных ассигнований для организации технопарков, наукоградов, научно-технических и цифровых платформ по законодательству Москвы и Московской области. Практика деятельности правоохранительных органов и судебная практика борьбы с преступлениями в сфере интеллектуальной собственности, высоких технологий,
5.	Тема 2.3. Правовой режим финансирования инноваций в целях опережающего развития в Москве и Московской области	Понятие и принципы управления бюджетами развития инноваций субъектов федерации и муниципальных образований. Нормы уголовно-правовой защиты. Нормативно-правовые акты в сфере финансирования технопарков, наукоградов, промышленных и цифровых кластеров Москвы и Московской обл.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	и борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и высоких технологий	
6.	Тема 2.4. Правовое регулирование отдельных видов инновационной деятельности в Москве и Московской области, борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и высоких технологий	Нормативно-правовые источники о статусе территорий опережающего развития. Понятие режима финансирования территорий опережающего развития в Москве и Московской области. Принципы финансирования территорий опережающего развития в Москве и Московской области. Понятие и принципы правового регулирования инновационной деятельности в Москве и Московской области. Понятие инноваций и венчурного бизнеса в праве. Уголовно-процессуальные методы выявления преступлений и применения мер наказания за злоупотребления инновационным финансированием из бюджетов субъектов
7.	Тема 2.5. Правовые основы банковского кредитования венчурного бизнеса в Москве и Московской области, борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и высоких технологий	Правовые основы формирования финансов инновационных организаций. Особенности правового регулирования и финансового планирования инновационной деятельности. Формы бюджетного и коммерческого кредитования венчурного бизнеса в Москве и Московской области. УК РФ о составах преступлений в сфере банковской деятельности
8.	Тема 2.6. Налоговые льготы в системы поддержки инноваций по федеральному законодательству и законам Москвы и Московской области, предупреждение налоговых преступлений	Субъекты налогового права в сфере льготного налогообложения. Налоговые и правоохранные методы управления инновациями и инвестициями Москвы и Московской области. Контроль Банка России в сфере финансирования инновационной деятельности. Порядок проведения проверок за бюджетными кредитами на инновации для технопарков и научно-технологических платформ

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная

подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. «Правовые основы управления, бюджетного финансирования, уголовно-правовой защиты инноваций Москвы и Московской области из федерального бюджета»

Тема 1.1. Федеральное законодательство об управлении инновационной деятельностью территорий опережающего развития, свободных экономических зон и других сфер инноваций субъектов РФ, УК РФ.

Вопросы и/или задания

1. Федеральные органы управления инновационной деятельностью.
2. Бюджетное финансирование развития инноваций.
3. Правовой статус территорий опережающего развития, свободных экономических зон и других сфер инноваций субъектов РФ.
4. Финансирование инновационных и венчурных фондов из федерального бюджета для инноваций Москвы и Московской области по федеральному законодательству.
5. Борьба с преступлениями в сфере интеллектуальной собственности, высоких технологий, налогово-бюджетной сфере

Тема 1.2. Законодательство о бюджетном процессе, финансировании развития, уголовно-правовой защите инноваций в субъектах РФ на примере Москвы и Московской области

Вопросы и/или задания

1. Государственно-правовые основы управления и контроля за финансированием инноваций.
2. Правовой статус субъектов инноваций Москвы и Московской области и их полномочия.
3. Функции государственного контроля эффективности вложений в наукоемкие производства в рамках федеральных программ инноваций по Москве и Московской области,
4. Борьба с преступлениями в сфере интеллектуальной собственности, высоких технологий, налогово-бюджетной сфере

Раздел 2. Правовые основы управления, бюджетного финансирования, уголовно-правовой защиты инноваций из бюджетов Москвы и Московской области

Тема 2.1. Законодательство Москвы и Московской области о финансовой поддержке научно-технической, инвестиционной и инновационной политики, борьбе с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и новых технологий

Вопросы и/или задания

1. Понятие и виды инновационных платформ в Москве и Московской области.
2. Научно-техническая политика развития инноваций региона.
3. Правовые основы управления деятельностью субъектов бюджетных отношений по финансированию инновационного развития.
4. Практика деятельности правоохранительных органов и судебная практика борьбы с преступлениями в сфере интеллектуальной собственности, высоких технологий, налогово-бюджетной сфере, борьбы с мошенничеством и информационной деятельности.

Тема 2.2. Правовое регулирование бюджетных ассигнований для организации технопарков, наук градов, научно-технических и цифровых платформ в Москве и Московской области Меры борьбы с преступностью в сфере инноваций

Вопросы и/или задания

1. Права и обязанности органов управления в сфере поддержки научно-технической, инвестиционной и инновационной деятельности на федеральном и региональном уровне.
2. Виды бюджетных ассигнований для организации технопарков, наукоградов, научно-технических и цифровых платформ по законодательству Москвы и Московской области.
3. Практика деятельности правоохранительных органов и судебная практика борьбы с преступлениями в сфере интеллектуальной собственности, высоких технологий,

Тема 2.3. Правовой режим финансирования инноваций в целях опережающего развития в Москве и Московской области. Меры борьбы с преступностью в сфере инноваций по УК РФ

Вопросы и/или задания

1. Понятие и принципы управления бюджетами развития инноваций субъектов федерации и муниципальных образований.
2. Нормы уголовно-правовой защиты инноваций от преступности.
3. Нормативно-правовые акты в сфере финансирования технопарков, наукоградов, промышленных и цифровых кластеров Москвы и Московской обл.

Тема 2.4. Правовое регулирование отдельных видов инновационной деятельности в Москве и Московской области. Меры борьбы с преступностью в сфере инноваций по УК РФ и УПК РФ

Вопросы и/или задания

1. Нормативно-правовые источники о статусе территорий опережающего развития.
2. Понятие режима финансирования территорий опережающего развития в Москве и Московской области
3. Принципы финансирования территорий опережающего развития в Москве и Московской области.
4. Понятие и принципы правового регулирования инновационной деятельности в Москве и Московской области.
5. Понятие инноваций и венчурного бизнеса в праве.
6. Уголовно-процессуальные методы выявления преступлений и применения мер наказания за злоупотребления инновационным финансированием из бюджетов субъектов

Тема 2.5. Правовые основы банковского кредитования венчурного бизнеса в Москве и Московской области. Преступления в банковском секторе по УК РФ

Вопросы и/или задания

1. Правовые основы формирования финансов инновационных организаций.
2. Особенности правового регулирования и финансового планирования инновационной деятельности.
3. Формы бюджетного и коммерческого кредитования венчурного бизнеса в Москве и Московской области. УК РФ о составах преступлений в сфере банковской деятельности

Тема 2.6. Налоговые льготы в системе поддержки инноваций по федеральному законодательству и законам Москвы и Московской области. Контроль правоохранительных органов.

Вопросы и/или задания

1. Субъекты налогового права в сфере льготного налогообложения.
2. Налоговые и правоохранительные методы управления инновациями и инвестициями Москвы и Московской области.
3. Контроль Банка России в сфере финансирования инновационной деятельности.
4. Порядок проведения проверок за бюджетными кредитами на инновации для технопарков и научно-технологических платформ

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Правовые основы управления, бюджетного финансирования, уголовно-правовой защиты инноваций Москвы и Московской области из федерального бюджета Тема 1.1. Федеральное законодательство об управлении и уголовно-правовой защите инновационной деятельности территорий опережающего развития, свободных экономических зон и других сфер инноваций субъектов РФ Тема 1.2. Законодательство о бюджетном процессе, финансировании развития, уголовно-правовой защите инноваций в субъектах РФ на примере Москвы и Московской области	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Правовые основы управления, бюджетного финансирования, уголовно-правовой защиты инноваций из бюджетов Москвы и Московской области Тема 2.1. Законодательство Москвы и Московской области о финансовой поддержке научно-технической, инвестиционной и инновационной политике, борьбе с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и новых технологий	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 2.2. Правовое регулирование бюджетных ассигнований для организации технопарков, наукоградов, научно-технических и цифровых платформ в Москве и Московской области и борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и новых технологий Тема 2.3. Правовой режим финансирования инноваций в целях опережающего развития в Москве и Московской области и борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и высоких технологий Тема 2.4. Правовое регулирование отдельных видов инновационной деятельности в Москве и Московской области, борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и высоких технологий Тема 2.5. Правовые основы банковского кредитования венчурного бизнеса в Москве и Московской области, борьба с преступностью в сфере интеллектуальной собственности и высоких технологий Тема 2.6. Налоговые льготы в системы поддержки инноваций по федеральному законодательству и законам Москвы и Московской области, предупреждение налоговых преступлений	

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Понятие правовых основ управления и уголовно-правовой защиты в сфере инновационной деятельности
2. Федеральные органы управление инновационной деятельностью и их взаимодействие с правоохранительными органами.
3. Предотвращение преступности в сфере бюджетного финансирования развития инноваций.
4. Уголовно-правовая защита субъектов территорий опережающего развития, свободных экономических зон и других сфер инноваций субъектов РФ.
5. Финансирование инновационных и венчурных фондов из федерального бюджета для инноваций Москвы и Московской области по федеральному законодательству и меры уголовной ответственности за нарушения в этой сфере
6. Государственно-правовые основы управления и контроля за финансированием инноваций по законодательству Москвы и Московской области, меры уголовной ответственности за нарушения в этой сфере

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

7. Правовой статус и уголовно-правовая защита субъектов инноваций Москвы и Московской области и их полномочия.
8. Функции государственного контроля налоговых и правоохранительных органов за эффективностью вложений в наукоемкие производства в рамках федеральных программ инноваций по Москве и Московской области
9. Понятие и принципы управления бюджетами развития инноваций субъектов федерации и муниципальных образований.
10. Нормативно-правовые акты в сфере финансирования технопарков, наукоградов, промышленных и цифровых кластеров Москвы и Московской области, составы преступлений по УК РФ в сфере предпринимательской деятельности.
11. Нормативно-правовые источники о статусе территорий опережающего развития.
12. Понятие режима финансирования территорий опережающего развития в Москве и Московской области, уголовная ответственность за налоговые и бюджетные правонарушения
13. Принципы финансирования территорий опережающего развития в Москве и Московской области, предупреждение преступности в сфере инноваций.
14. Понятие и принципы правового регулирования и уголовно-правовой защиты инновационной деятельности в Москве и Московской области.
15. Защита инноваций и венчурного бизнеса в предпринимательском и уголовном праве
16. Правовые основы формирования финансов инновационных организаций и ответственность за нецелевое использование бюджетных средств
17. Особенности правового регулирования уголовно-правовой защиты в сфере финансового планирования и распределения бюджетных средств для инновационной деятельности.
18. Формы бюджетного и коммерческого кредитования венчурного бизнеса в Москве и Московской области, применение уголовного наказания за незаконное получение бюджетного кредита, субсидий и иных преференций
19. Субъекты налогового права в сфере льготного налогообложения.
20. Налоговые методы управления инновациями и инвестициями Москвы и Московской области и их уголовно-правовая защита
21. Контроль Банка России в сфере финансирования инновационной деятельности и составы финансовых преступлений
22. Порядок проведения проверок за бюджетными кредитами на инновации для технопарков и научно-технологических платформ.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Понятие и виды инновационных платформ в Москве и Московской области.
2. Научно-техническая политика развития инноваций региона.
3. Правовые основы управления деятельностью субъектов бюджетных отношений по финансированию инновационного развития.
4. Участники инновационных проектов Москвы и Московской области и их правовой статус.
5. Практика деятельности правоохранительных органов и судебная практика борьбы с преступлениями в сфере интеллектуальной собственности, высоких технологий, налогово-бюджетной сфере, борьбы с мошенничеством и информационной деятельности.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник
Задание 1

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

Законодательный орган субъекта Федерации отклонил проект закона о бюджете на очередной финансовый год, указав при этом на несоответствие уровня расходов реальным потребностям региона. В результате сроки для принятия областного закона о бюджете были пропущены. Названный закон вступил в действие только спустя три месяца после начала финансового года. Оцените правомерность ситуации и ее правовые последствия.

Задание 2

Федеральный закон о федеральном бюджете на следующий финансовый год не принят в срок. В связи с этим он вступает в силу 1 февраля следующего финансового года. В Федеральном законе о федеральном бюджете на текущий год предусматривались следующие расходы:

- на оборону – 500 млрд. руб.;
- на образование – 100 млрд. руб.;
- на здравоохранение – 100 млрд. руб.

Кроме того, общий размер финансовой помощи бюджетам субъектов РФ предусматривался в сумме 200 млрд. руб.

Каков порядок финансирования расходов из федерального бюджета в названном случае?

Задание 3

Глава муниципалитета г. Балашиха Московской области с 1 января 2014 г. своим решением вводит местный лицензионный сбор на игорный бизнес, который должен поступать в местный бюджет. Плательщиками сбора являются физические лица и организации, при этом ставки сбора с организаций устанавливаются с коэффициентом 2 (в два раза выше), от сбора освобождаются инвалиды, участники ликвидации чернобыльской аварии и другие льготные (по утвержденному списку категории лиц). Насколько законно такое решение? Какие принципы налогового права, на Ваш взгляд, нарушены? Дайте письменное обоснование ответов.

Задание 4

Индивидуальный предприниматель Иванов И.В. обратился в управление ИФНС по Московской области (на территории которого он проживает) с просьбой разъяснить порядок применения законодательства по налогу с продаж. Управление ИФНС по Московской области отказало ему в предоставлении такой информации и направило его в Консультационный налоговый центр (государственное учреждение). Правомерен ли отказ?

Задание 5

В соответствии с условиями контракта ОАО «Трактор» поставило ООО «Селенга» продукцию на сумму 10 млн. руб. Покупатель произвел оплату простыми векселями коммерческого банка «Бин-Банк». ОАО «Трактор» свои права по векселю путем совершения индоссамента передало коммерческому банку «Бин-Банк». В порядке ст. 409 ГК РФ подписано соглашение о прекращении обязательства по возврату задолженности по выданным ранее заводу кредитам путем передачи банку указанных выше векселей. Налоговый орган обратился в арбитражный суд с иском о признании недействительным соглашения о прекращении обязательства предоставлением взамен исполнения отступного, заключенного между ОАО «Трактор» и коммерческим банком «Бин-Банк», и о взыскании с указанного банка в доход РФ 10 млн. руб. Налоговый орган в обоснование своего заявления указал, что стороны, подписывая соглашение об отступном без соблюдения установленного законодательством порядка зачисления на расчетный счет выручки от реализации продукции, действовали умышленно, с целью неуплаты налогов в бюджет, сознавая нарушение ими публичного порядка в стране и ст. 57 Конституции РФ. Сформулируете решение суда.

Задание 6

Предприятие предоставило денежные средства физическому лицу на основании договора займа. По истечении срока возврата заемные средства возвращены не были. Между предприятием и заемщиком было заключено соглашение о предоставлении в качестве отступного по данному договору автомобиля. Уплачивает ли предприятие в этом случае НДС и облагаются ли налогом на доходы суммы, полученные от реализации имущества?

Задание 7

Разработайте организационно-правовую модель бюджетной системы и бюджетного процесса в Российской Федерации.

Задание 8

Приведите структуру бизнес-плана инвестиционной сделки.

Задание 9

Составьте блок-схему системы инноваций права в Москве и Московской области.

Задание 10

Магазин «Астра» является плательщиком единого налога на вмененный доход. Будет ли магазин платить налог на имущество:

а) за часть здания, переданного по договору аренды другому юридическому лицу; б) с площади магазина, на которой не ведется торговля?

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
ИУК-1.1. Знает способы поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-1.2. Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-1.3. Владеет навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

системного подхода для решения поставленных задач		
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
ИУК 2.1 Знает способы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК 2.2. Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК 2.3 Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимального способа их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

1. Понятие правовых основ управления и уголовно-правовой защиты в сфере инновационной деятельности
2. Федеральные органы управление инновационной деятельностью и их взаимодействие с правоохранительными органами.
3. Предотвращение преступности в сфере бюджетного финансирования развития инноваций.
4. Уголовно-правовая защита субъектов территорий опережающего развития, свободных экономических зон и других сфер инноваций субъектов РФ.
5. Финансирование инновационных и венчурных фондов из федерального бюджета для инноваций Москвы и Московской области по федеральному законодательству и меры уголовной ответственности за нарушения в этой сфере
6. Государственно-правовые основы управления и контроля за финансированием инноваций по законодательству Москвы и Московской области, меры уголовной ответственности за нарушения в этой сфере
7. Правовой статус и уголовно-правовая защита субъектов инноваций Москвы и Московской области и их полномочия.
8. Функции государственного контроля налоговых и правоохранительных органов за эффективностью вложений в наукоемкие производства в рамках федеральных программ инноваций по Москве и Московской области
9. Понятие и принципы управления бюджетами развития инноваций субъектов федерации и муниципальных образований.
10. Нормативно-правовые акты в сфере финансирования технопарков, наукоградов, промышленных и цифровых кластеров Москвы и Московской области, составы преступлений по УК РФ в сфере предпринимательской деятельности.
11. Нормативно-правовые источники о статусе территорий опережающего развития.

12. Понятие режима финансирования территорий опережающего развития в Москве и Московской области, уголовная ответственность за налоговые и бюджетные правонарушения
13. Принципы финансирования территорий опережающего развития в Москве и Московской области, предупреждение преступности в сфере инноваций.
14. Понятие и принципы правового регулирования и уголовно-правовой защиты инновационной деятельности в Москве и Московской области.
15. Защита инноваций и венчурного бизнеса в предпринимательском и уголовном праве
16. Правовые основы формирования финансов инновационных организаций и ответственность за нецелевое использование бюджетных средств
17. Особенности правового регулирования уголовно-правовой защиты в сфере финансового планирования и распределения бюджетных средств для инновационной деятельности.
18. Формы бюджетного и коммерческого кредитования венчурного бизнеса в Москве и Московской области, применение уголовного наказания за незаконное получение бюджетного кредита, субсидий и иных преференций
19. Субъекты налогового права в сфере льготного налогообложения.
20. Налоговые методы управления инновациями и инвестициями Москвы и Московской области и их уголовно-правовая защита
21. Контроль Банка России в сфере финансирования инновационной деятельности и составы финансовых преступлений
22. Порядок проведения проверок за бюджетными кредитами на инновации для технопарков и научно-технологических платформ.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1. Федеральные законы в сфере инноваций включают субъектов управления: 1) управляющие компании в сфере инновационной деятельности территорий опережающего развития; 2) органы управления свободными экономическими зонами; 3) коммерческие организации; 4) правоохранительные органы 2. Меры борьбы с преступлениями в сфере инноваций –это 1) борьба с преступлениями в сфере интеллектуальной собственности, 2) борьба с преступлениями в сфере высоких технологий, 3) борьба с преступлениями в налогово-бюджетной сфере 4) борьба с преступлениями в сфере электронной коммерции 3. Государственное управление и контроль за финансированием инноваций в Москве и Московской области –это функция: 1) исключительно субъектов инноваций Москвы и Московской

	области 2) государственных органов контроля эффективности вложений в наукоемкие производства в рамках федеральных программ инноваций по Москве и Московской области, 3) правоохранительных и финансовых органов по борьбе с правонарушениями бюджетного финансирования инноваций 4) специальных саморегулируемых организаций 4. Эффективность региональной инновационной политики в Москве и Московской области достигается: 1) реализацией исключительной компетенции Российской Федерации 2) исключительной компетенцией субъектов Российской Федерации 3) совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации 4) реализацией совместных программ финансирования и развития инноваций РФ, Москвы и Московской области 5. Государственное регулирование инновационной политики в Москве и Московской области дифференцируется на: 1) прямое и косвенное (через управленческие структуры-посредники) 2) бюджетное на уровне субъекта и внебюджетное 3) основное (федеральное) и второстепенное (региональное) 4) общее и отраслевое 6. Государственная научно-техническая программа Москвы и Московской области – это: 1) комплекс мероприятий, взаимосвязанных по ресурсам, срокам и исполнителям, обеспечивающих эффективное решение важнейших научно-технических проблем на приоритетных направлениях развития науки и техники 2) законодательный акт, принятый Правительством Москвы и Московской области 3) комплекс приоритетных направлений развития науки и техники 4) стратегический план финансирования развития региона, совместно принятый федерацией и субъектом 7. Оценки эффективности уголовно-правовой защиты в сфере инновационной деятельности достигается правовым анализом: 1) результативности норм уголовного, бюджетного, инвестиционного права, политики и достигнутого результата на уровне субъекта 2) результатов уголовно-правовой и экономико-правовой политики и механизмов их реализации 3) видов уголовно-правовой защиты от посягательств на бюджетные средства 4) обоснованности составов уголовно-наказуемых деяний в конкретных сферах инновационной деятельности 8. Функции правоохранительных органов Москвы и Московской области по борьбе с преступлениями в сфере финансирования высоких технологий включают: 1) системные финансовые проверки целевого использования бюджетных средств 2) комплексные совместные меры государственных органов по

	противодействию преступности в экономической и финансовой сфере 3) выявление правонарушений «мнимого банкротства», «фиктивных финансовых рисков», незаконного вывоза капитала и др. 4) налоговые проверки 9. Целью создания особых экономических зон инновационного развития в Москве и Московской области РФ является: 1) внедрение новых прогрессивных технологий на данной территории 2) создание условий для осуществления предпринимательской деятельности 3) создание технопарков, научно-исследовательских центров, технологических платформ и др. 4) исполнение актов законодательства РФ об обеспечении опережающего развития
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1. Правовое регулирование управления инновационной деятельностью в Москве и Московской области осуществляется на основе следующих принципов: 1) программный подход, измеримость целей при планировании и реализации мер государственной поддержки опережающего развития инновационной инфраструктуры; 2) ограниченность государственной поддержки инновационной деятельности для субъектов малого и среднего предпринимательства; 3) защита частных интересов и поощрение частных инвестиций; 4) приоритетного использования рыночных инструментов 2. Взаимодействие административно-правовой и уголовно-правовой защиты инновационной деятельности проявляется как: 1) предоставление льгот по уплате налогов, сборов, таможенных платежей и взаимодействие налоговых и правоохранительных органов в налоговых проверках 2) формирования спроса на инновационную продукцию; 3) финансовое обеспечение (субсидии, гранты, кредиты, займы, гарантии, взносы в уставный капитал) 4) реализация целевых программ поддержки экспорта Москвы и Московской области 3. Приоритетами инновационной политики являются: 1) инструменты государственно-частного партнерства для стимулирования инновационной деятельности; 2) обеспечение эффективности государственной поддержки инновационной деятельности для целей социально-экономического развития Российской Федерации и субъектов Российской Федерации; 3) коммерческое кредитование бизнеса 4) стимулирование иностранных инвестиций 4. Законодательное определение технопарка по законодательству Москвы и московской области: Какие законы Москвы и Московской области включает меры развития технопарков: 1) закон об инвестиционной деятельности 2) закон о малом и среднем бизнесе

	3) закон о промышленной политике 4) закон о науке и научной политике 6. Приоритетные административно-правовые меры управления инновационной деятельностью в Москве и Московской области – это: 1) управление в сфере высоких технологий на бюджетной основе 2) управление запуском, выводением на рынок высокотехнологичной продукции, услуг и технологий, 3) государственное управление и интеграция с научными и образовательными организациями, научно-производственными комплексами инновационных и высокотехнологических производств в сочетании с развитием комфортного жизненного пространства; 7. Полномочия Правительства Москвы, Московской области и иных органов исполнительной власти в сфере промышленной политики 1) разрабатывать и реализовывать программы развития промышленности по отраслям; 2) давать комплексную оценку эффективности реализации промышленной политики; 3) согласовывать свою политику с федеральными органами 4) устанавливать порядок и условия применения мер стимулирования деятельности в сфере промышленности 8. Правовые меры стимулирования и финансирования инновационной деятельности в Москве и Московской области 1) предоставление налоговых льгот или установление понижающих ставок по налогу на имущество организаций; земельному налогу; налогу на прибыль организаций в части, подлежащей зачислению в бюджет города Москвы; 2) предоставление субсидий; 3) предоставление дополнительных гарантий и компенсаций реализации инвестиционных проектов 4) осуществление государственных капитальных вложений в создание инфраструктуры технопарков и промышленных парков 9. Уголовно-правовая защита в сфере инноваций включает: 1) меры контроля исполнения технологических и технических стандартов качества 2) противодействие совершению преступлений в экономической сфере при обороте бюджетных и частных финансов для инноваций 3) уголовное преследование незаконного вывоза капитала 4) усиленные действия ФАТФ по борьбе с «отмыванием» нелегальных доходов

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося

проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей

дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее разворачивания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

□ Собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

□ Стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

□ Исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- ② соответствовать четко поставленной цели создания;
- ② иметь междисциплинарный характер;
- ② иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- ② иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- ②направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

- ②аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

- ②связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Дзиконская С.Г. Актуальные проблемы уголовного права [Электронный ресурс] : учебное пособие. Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 160 с. ЭБС «IPRbooks». — 978-5-93926-319-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78026.html>

Бобраков И.А. Уголовное право [Электронный ресурс] : учебник / И.А. Бобраков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 736 с. ЭБС «IPRbooks». — 978-5-4487-0189-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73870.html>

Актуальные проблемы уголовного права и политики [Электронный ресурс] : методические указания по изучению дисциплины для студентов-магистров, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция», программа «Уголовное право. Криминология» / . — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 27 с. ЭБС «IPRbooks». — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65148.html>

Дополнительная литература⁴

Жариков Ю.С. Механизм правового регулирования: уголовно-правовые отношения [Электронный ресурс] : монография / Ю.С. Жариков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 187 с. ЭБС «IPRbooks». 978-5-4487-0288-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76834.html>

³Из ЭБС

⁴Из ЭБС

Актуальные проблемы уголовного права (особенная часть) [Электронный ресурс] : монография / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская академия адвокатуры и нотариата, 2017. — 235 с. ЭБС «IPRbooks». 978-5-93858-088-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72638.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2016.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр Unity.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов 7-Zip.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов Adobe Acrobat Reader.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации QGIS.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики Blender.
5. Браузер Google Chrome.
6. Браузер Mozilla Firefox.
7. Программное обеспечение для 3D печати Ultimaker Cura.
8. Браузер Opera browser.
9. Приложение Unity Hub предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений Visual Studio.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями SourceTree.

12. Редактор исходного кода Visual Studio Code.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения JetBrains IntelliJ IDEA Community Edition.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки JetBrains PyCharm Community Edition.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки JetBrains Rider.
16. Программное обеспечение Github Desktop, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов Figma.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода Sublime text.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр Unreal Engine 5.4.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу Roblox Roblox Studio.
21. Мультиплатформенная среда разработки Python.
22. Интегрированная среда разработки Arduino IDE.
23. Программное обеспечение для виртуализации Oracle VirtualBox.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика Wireshark.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода Notepad++.
26. Программное обеспечение WSL предназначено для запуска подсистемы Linux на операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода VSCodium.
28. Редактор видеофайлов Davinchi Resolve.
29. Браузер Microsoft Edge.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер Yandex browser.
2. Платформа для онлайн коммуникации MTS Link.
3. Платформа для корпоративной почты VK WorkMail.
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты VipNet.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Оборудование: мебель аудиторная (столы, стулья), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя.

Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран, колонки, видеокамера).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся
Мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет ИТ ХАБ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ А.В. Майоров
« 06 марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

**Организация добровольческой (волонтерской) деятельности
и взаимодействие с социально ориентированными НКО**

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Направленность (профиль): Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «**Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО**». Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Целями изучения дисциплины являются:

- получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития;
- формирование у обучающихся представлений о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров);
- приобретение обучающимися практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациями;
- формирование способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- формирование способность к самоорганизации и самообразованию;
- формирование готовности к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владение навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других;
- формирование навыков разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках).

Задачами дисциплины являются:

- формирование у обучающихся теоретических знаний о сущности, значении и формах волонтерского движения;
- развитие у обучающихся представлений о практической стороне волонтерского движения, включая взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациями;
- сформировать у обучающихся чувство патриотизма и любви к Родине;
- формирование у учащихся понимания актуальности волонтерского движения в современной России и предоставление им возможности участия в нем.

Изучение дисциплины обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Знать: общие принципы организации командной деятельности и методики формирования команд; факторы формирования успешных команд для эффективной деятельности; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства; теорию мотивации. ИУК-3.2. Уметь: разрабатывать командную стратегию; координировать взаимодействия и коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе; поддерживать благоприятный психологический климат в коллективе; распределять между членами команды полномочия и контролировать выполнение задач. ИУК-3.3. Владеть: методами анализа, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели.
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1. Знает способы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК 5.3. Владеет навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» изучается в 1 семестре, относится к «ФТД. Факультативные дисциплины».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 1										
	т	е	а	ра	е	Курс	Самостоятельная работа	Самостоятельная работа	Тестирование	Контроль,

	о г о	к л и и	б о р а т о р н ы е з а н я т и я	к т и ч е с к и е з а н я т и я	м и н а р ы	о в о е п р о е к т и р о в а н и е	с т о я т е л ь н а я р а б о т а п о д р у к о в о д с т в о м п р е п о д а в а т е л я	с т о я т е л ь н а я р а б о т а	к у щ и й к о н т р о л ь	п р о м е ж у т о ч н а я а т т е с т а ц и я
				4				2 6		2 заче т

на заочной форме обучения

Семестр 1										
	т о г о	е к л и и	а б о р а т о р н ы е з а н я т и я	п р а к т и ч е с к и е з а н я т и я	е м и н а р ы	к у р с о в о е п р о е к т и р о в а н и е	с а м о с т о я т е л ь н а я р а б о т а п о д р у к о в о д с т в о м п р е п о д а в а т е л я	с а м о с т о я т е л ь н а я р а б о т а	к у щ и й к о н т р о л ь	к о н т р о ль, п р о м е ж у т о ч н а я а т т е с т а ц и я
				4				2 4		4 заче т

Очная форма обучения

Раз дел	Л е	Лабо ратор	Прак тичес	С ем	Самост оятельн	Т е	Контроль, промежуточ	В с

ы / Тем ы	к ц и и	ные занят ия	кие занят ия	ин ар ы	ая работа	к у щ и й к о н т р о л ь	ная аттестация	е г о ч а с о в
1 семестр								
Т ема 1. Пре дме т фил осо фии прав а. Про бле ма сущ ност и прав а			1		6			
Т ема 2. Реф лекс ивн ая при рода прав а			1		6			
Т ема 3. Осо бен ност и			1		6			

разв ития								
фил осо фии прав а								
Т ема 4. Сов рем енн ые фил осо фск ие про бле мы прав а			1		8			0
З ачет							2	
И того за 1 семе стр			4		26		2	6

Заочная форма обучения

Раз дел ы / Тем ы	Л е к ц и и	Лаб оратор ные занят ия	Прак тичес кие занят ия	С ем ин ар ы	Самост оятельн ая работа	Т е к у щ и й к о н т ро ль	Контроль, промежуточ ная аттестация	В с е г о ч а с о в
1 семестр								
Т ема			1		6			

1. Пре дме т фил осо фии прав а. Про бле ма сущ ност и прав а								
Т ема 2. Реф лекс ивн ая при рода прав а			1		6			
Т ема 3. Осо бен ност и разв ития фил осо фии прав а			1		6			
Т ема 4. Сов рем енн ые фил осо фск			1		6			

ие про бле мы прав а								
3 ачет							4	
И того за 1 семе стр			4		24		4	6

Структура и содержание дисциплины

	Наименовани е разделов и тем	Содержание темы
1.	Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития	Понятие добровольчества (волонтерства), добровольческой (волонтерской) организации, организатора добровольческой (волонтерской) деятельности. Взаимосвязь добровольчества (волонтерства) с существенными и позитивными изменениями в личности человека. Государственная политика в области развития добровольчества (волонтерства). Возможности добровольчества (волонтерства) в решении вопросов местного значения, социально-экономическом развитии регионов и достижении целей национального развития. Формирование и развитие профессиональных качеств в волонтерской деятельности. Правила поведения по отношению к представителям иных конфессиональных, социальных, этнических и культурных групп в жизни и волонтерской деятельности. Роль волонтерской деятельности в процессе саморазвития и самореализации.
2.	Тема 2. Многообразие форм добровольческо й (волонтерской) деятельности	Цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности. Формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности: разнообразие и взаимное влияние. Историческое наследие и направления добровольчества. Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности. Циклы развития волонтерской деятельности. Виды, типы и цели добровольчества (волонтерства): разнообразие и взаимное влияние. Механизмы и технологии добровольческой

	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		деятельности. Волонтерский менеджмент. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества. Социальное проектирование. Благотворительность. Применение знаний, умений и навыков в волонтерской деятельности. Основные методы, формы и средства взаимодействия в коллективе и направления его работы на общий результат.
3.	Тема 3. Организация работы с волонтерами	Организация работы с волонтерами: рекрутинг, повышение узнаваемости проектов, работа со СМИ, обучение, оценка эффективности волонтерской деятельности. Границы ответственности добровольцев (волонтеров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческих (волонтерских) организаций. Мотивация волонтеров. Проблема и профилактика эмоционального выгорания. Сравнительный анализ мотивации стихийных волонтеров, эпизодических волонтеров и волонтеров долгосрочных проектов. Диагностика мотивации волонтеров. Волонтерская деятельность как условие и фактор формирования социально значимых личностных свойств человека. Основные потребности молодежи, реализуемые в рамках волонтерской деятельности: потребность человека быть нужным другому человеку, потребность в общении, потребность в творчестве, потребность в саморазвитии и построении карьеры, потребность в приобретении социального опыта, потребность в подтверждении самостоятельности и взрослости. Современные психологические технологии диагностики потенциальных волонтеров: с целью профессионального отбора; повышения уровня коммуникативной компетентности; развития профессиональной наблюдательности; анализа различных аспектов синдрома эмоционального выгорания. Стратегия работы с волонтерскими группами и организациями на основе критического осмысления выбранных и созданных теорий, концепций, подходов и (или) технологий.
4.	Тема 4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными	Инновации в добровольчестве (волонтерстве) и деятельности социально ориентированных НКО. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и

	Наименование разделов и тем	Содержание темы
	группами, органами власти и иными организациями	муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности). Взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями: причины провалов и лучшие практики. Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями. Способы построения конструктивного общения (взаимодействия) с представителями органов власти и различных социальных групп; необходимые коммуникационные умения в контексте социального партнерства.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития

Вопросы и/или задания

1. Понятие добровольчества (волонтерства), добровольческой (волонтерской) организации, организатора добровольческой (волонтерской) деятельности.
2. Взаимосвязь добровольчества (волонтерства) с существенными и позитивными изменениями в личности человека.
3. Государственная политика в области развития добровольчества (волонтерства).
4. Возможности добровольчества (волонтерства) в решении вопросов местного значения, социально-экономическом развитии регионов и достижении целей национального развития.
5. Формирование и развитие профессиональных качеств в волонтерской деятельности.
6. Правила поведения по отношению к представителям иных конфессиональных, социальных, этнических и культурных групп в жизни и волонтерской деятельности.
7. Роль волонтерской деятельности в процессе саморазвития и самореализации.

Тема 2: Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности

Вопросы и/или задания

1. Цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности.
2. Формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности: разнообразие и взаимное

влияние.

3. Историческое наследие и направления добровольчества. Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности. Циклы развития волонтерской деятельности.
4. Виды, типы и цели добровольчества (волонтерства): разнообразие и взаимное влияние.
5. Механизмы и технологии добровольческой деятельности.
6. Основные методы, формы и средства взаимодействия в коллективе и направления его работы на общий результат.

Тема 3. Организация работы с волонтерами

Вопросы и/или задания

1. Организация работы с волонтерами: рекрутинг, повышение узнаваемости проектов, работа со СМИ, обучение, оценка эффективности волонтерской деятельности.
2. Границы ответственности добровольцев (волонтеров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческих (волонтерских) организаций.
3. Мотивация волонтеров.
4. Проблема и профилактика эмоционального выгорания.
5. Основные потребности молодежи, реализуемые в рамках волонтерской деятельности.
6. Современные психологические технологии диагностики потенциальных волонтеров.
7. Стратегия работы с волонтерскими группами и организациями на основе критического осмысления выбранных и созданных теорий, концепций, подходов и (или) технологий.

Тема 4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями

Вопросы и/или задания

1. Инновации в добровольчестве (волонтерстве) и деятельности социально ориентированных НКО.
2. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности).
3. Взаимодействия социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями: причины провалов и лучшие практики.
4. Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями.
5. Способы построения конструктивного общения (взаимодействия) с представителями органов власти и различных социальных групп; необходимые коммуникационные умения в контексте социального партнерства.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития Тема 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности Тема 3. Организация работы с волонтерами Тема 4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов современного российского общества
2. Что может мне дать, с точки зрения профессионального развития, участие в волонтерском движении?
3. Роль волонтерского движения в истории России
4. Формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности в современной России
5. Формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности в Краснодарском крае (на конкретных примерах)
6. Волонтерство и благотворительность: характер взаимосвязи
7. Волонтерство и патриотизм в истории России: характер взаимосвязи (на конкретных примерах)
8. Модели волонтерской работы с несовершеннолетними
9. Модели волонтерской работы с наркозависимыми
10. Особенности волонтерской деятельности по профилактике наркозависимости, табакокурения, употребления ПАВ
11. Основные нормативные документы, определяющие характер и границы волонтерского движения в современной России
12. Подготовка волонтеров для ведения групповых занятий
13. Организация работы агитбригад
14. Методики работы волонтеров в условиях учреждений разных типов и видов
15. Семейное волонтерство
16. Психолого-педагогическое сопровождение деятельности волонтерской службы
17. Молодой человек, как потенциальный союзник в организации деятельности волонтерской службы крупных государственных мероприятий
18. Модели взаимодействия волонтерской службы на международном уровне
19. Проблемы и перспективы развития волонтерского движения на муниципальном и региональном уровне в современной России
20. Взаимодействие волонтеров с социально ориентированными НКО
21. Способы построения конструктивного общения (взаимодействия) волонтеров и волонтерских объединений с представителями органов власти и различных социальных
22. Требования к профессиональным качествам волонтеров
23. Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Понятие добровольчества (волонтерства) и его роль в жизни современного российского общества
2. Государственная политика Российской Федерации в области развития добровольчества (волонтерства)
3. Взаимосвязь добровольчества (волонтерства) с изменениями в личности человека-волонтера
4. Профессиональные качества студента (Вашего направления обучения) с точки зрения волонтерской деятельности
5. Социальное волонтерство
6. Событийное волонтерство
7. Спортивное волонтерство
8. Экологическое волонтерство
9. Арт-волонтерство
10. Волонтерство в чрезвычайных ситуациях
11. Какие знания, умения и навыки Вашего направления обучения наиболее актуальны с точки зрения волонтерской деятельности?
12. Границы ответственности добровольцев (волонтеров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческих (волонтерских) организаций
13. Каковы критерии оценки эффективности современной волонтерской деятельности?
14. Мотивация волонтеров
15. Современные психологические технологии диагностики потенциальных волонтеров
16. Современные тенденции и технологии работы с волонтерами и волонтерскими движениями
17. Формы, механизмы и порядок взаимодействия волонтеров и волонтерских объединений с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями
18. Взаимодействия волонтеров и волонтерских объединений с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями
19. Способы построения конструктивного общения (взаимодействия) между волонтерами и представителями органов власти, а также различными социальными группами
20. Проблемы и перспективы развития современного волонтерского движения в России

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Ссылка на источник

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
ИУК-3.1. Знать: общие принципы организации командной деятельности и методики формирования команд; факторы формирования успешных команд для эффективной деятельности; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства; теорию мотивации.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-3.2. Уметь: разрабатывать командную стратегию; координировать взаимодействия и коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе; поддерживать благоприятный психологический климат в коллективе; распределять между членами команды полномочия и контролировать выполнение задач.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-3.3. Владеть: методами анализа, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
ИУК 5.1 Знает способы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК 5.2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК 5.3. Владеет навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

социально-историческом, этическом и философском контекстах		

6.2. Типовые вопросы и задания

1. Кратко раскройте тему «Теоретико-правовые основы существования некоммерческих организаций»
2. Кратко раскройте тему «Законодательное регулирование добровольчества (волонтерства) в России и НКО» (включая социально ориентированные организации)
3. Кратко раскройте тему «Мотивирование волонтеров и сотрудников СО НКО»
4. Кратко раскройте тему «Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов»
5. Кратко раскройте тему «Нормативно-правовая база деятельности волонтерской службы»
6. Кратко раскройте тему «Система подготовки волонтеров и добровольцев по программе первичной профилактики наркозависимости, табакокурения и употребления ПАВ»
7. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с младшими школьниками? Кратко изложите и аргументируйте свой ответ
8. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с учащимися старшего школьного возраста? Кратко изложите и аргументируйте свой ответ
9. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с людьми пенсионного возраста? Кратко изложите и аргументируйте свой ответ
10. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с инвалидами I- II группы? Кратко изложите и аргументируйте свой ответ
11. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе проведения массовых городских мероприятий? Кратко изложите и аргументируйте свой ответ
12. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе проведения внеклассных мероприятий в начальной школе? Кратко изложите и аргументируйте свой ответ
13. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе работы с наркозависимыми? Кратко изложите и аргументируйте свой ответ
14. Какую пользу Вы видите от участия в волонтерской деятельности? Кратко изложите и аргументируйте свой ответ
15. В чем особенность волонтерской деятельности на улице? Кратко изложите и аргументируйте свой ответ
16. Каких знаний, умений и навыков Вам не хватает для полноценного участия в волонтерской деятельности. Кратко изложите и аргументируйте свой ответ
17. Представьте, что Вам предлагают принять участие в некоем «социально значимом» мероприятии, обещая денежное вознаграждение. Является ли данное предложение волонтерством? В чем, на Ваш взгляд, может заключаться опасность в случае согласия с данным предложением?
18. Составьте сравнительную таблицу знаний, умений и навыков, которые формировались у детей объединениями скаутов и пионеров.
19. Составьте сравнительную таблицу дореволюционного и современного проявлений добровольной помощи в истории России.
20. Кратко охарактеризуйте основные нормативные акты, определяющие границы и содержание волонтерского движения в России.
21. Кратко раскройте тему «Инструменты оценки социальной эффективности»
22. Кратко раскройте тему «Оценка проектов СОНКО: подходы и ограничения»
23. Кратко раскройте тему «Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны»
24. Кратко раскройте тему «Методы оценки волонтерского труда»

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1. Когда в России появилось социальное явление – добровольчество? конец 19 века 50-е годы 20 века 80-е годы 20 века 2. Первые российские некоммерческие благотворительные организации получили именование? волонтерские неформальные социальные 3. В каком году в России благотворительность законодательно признана правовым видом деятельности? 1997 2001 1995 4. На каких правовых актах основывается деятельность благотворительных организаций в РФ? ФЗ «Об общественных объединениях» ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» ФЗ «О некоммерческих организациях» все ответы верны 5. Что такое НКО? неформальные коммерческие организации непонятное какое-то определение некоммерческие организации 6. Какой год Организация Объединенных Наций объявила Годом Добровольцев? 2000 2009 2001 7. Выберите страны, в которых не развивается добровольческое движение? Россия США Япония Италия нет таких стран 8. Добровольцы – это... (продолжите определение) граждане с доброй волей

	граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда городские сумасшедшие граждане, добровольно идущие на косметические опыты 9. Что такое United Way of America? благотворительный фонд, созданный как общая касса благотворительных организаций Америки крупный коммерческий банк международная благотворительная организация
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	1. Получают ли заработную плату участники международных волонтерских лагерей? Да Нет 2. ДОО – это... добровольческие организации общественников добавочные общественные органы детские общественные объединения 3. Можно ли поставить знак равенства между словами волонтер и доброволец? Да Нет 4. Детское общественное объединение – это... объединение детей по интересам

	студия, кружок, секция в учреждении дополнительного образования объединение молодых граждан совместной целью, интересами, увлечению и совместной деятельностью по их продвижению в обществе 5. Назовите первое массовое детское движение в России? пионеры юные инспекторы дорожного движения скауты 6. Когда празднуют Всероссийский день ДОО? 19 мая 1 июня 7. В каком году в России оформилось детское общественное движение – пионеры? 1909 1922 1990 8. Назовите основное направление деятельности международной организации «Красный крест»? популяризация здорового образа жизни решение проблем бездомных животных защита международных памятников природы 9. Слово «волонтерство» образовано от латинского voluntarius. Что оно означает? Добровольный Вольнодумный Благодушный Готовый действовать

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала;

	- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценка самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценка ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.

4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4.Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворитель но	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованное собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц);

прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для

самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе(от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

❑ собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

❑ стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

❑ исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- ❑ соответствовать четко поставленной цели создания;
- ❑ иметь междисциплинарный характер;
- ❑ иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- ❑ иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- ②направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- ②аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- ②связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

1. Абдурахманов, Р. А. Социальная психология личности, общения, группы и межгрупповых отношений [Электронный ресурс]: учебник / Р. А. Абдурахманов. - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 368 с. - ISBN 978-5-4486-0173-6. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72456.html>. - ЭБС IPRsmart, по паролю
2. Митрофаненко, В. В. Технологии организации волонтерского движения [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. В. Митрофаненко. - Электрон. текстовые данные. - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. - 130 с. - ISBN 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63025.html>. - ЭБС IPRsmart, по паролю
3. Платонова, Н. М. Современная социальная работа [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. М. Платонова, В. Н. Келасьев, А. Н. Смирнова. - Электрон. текстовые данные. - СПб.: Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2016. - 184 с. - ISBN 978-5-98238-063-0. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83646.html>. - ЭБС IPRsmart, по паролю
4. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И. В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – М.: НИУ ВШЭ, 2022. Гл. 1- 3, 6-7. С. 55-103, 155-195.
5. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ (ред. от 08.12.2020 № 429-ФЗ) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)». Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс» URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7495/ (дата обращения 15.02.2022).

Дополнительная литература⁴

1. Абрамова, Г. С. Психология развития и возрастная психология [Электронный ресурс]: учебник для вузов и ссузов / Г. С. Абрамова. - Электрон. текстовые данные. - Москва: Прометей, 2018. - 708 с. - ISBN 978-5-906879-68-4. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/94514.html>. - ЭБС IPRsmart, по паролю
2. Астапов, В. М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. М. Астапов. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. - Москва, Саратов: ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 176 с. - ISBN 978-5-4486-0822-3. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/88171.html>. - ЭБС IPRsmart, по паролю.
3. Белашева, И. В. Психология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие (курс лекций) / И. В. Белашева, И. Н. Польшакова, С. В. Нищитенко. - Электрон. текстовые данные. - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. - 169 с. - ISBN 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/92738.html>. - ЭБС IPRsmart, по

³Из ЭБС

⁴Из ЭБС

пароллю

4. Быстрова, Н. В. Волонтерское движение как фактор развития социальной активности молодежи [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/volonterskoe-dvizhenie-kak-faktor-razvitiya-sotsialnoy-aktivnosti-molodezhi/viewer>, доступ свободный
5. Вандышева, Л. В. Особенности Интернет-общения волонтеров [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/osobennosti-internet-obscheniya-volontеров/viewer>, доступ свободный
6. Галочкин, В. Н. Комментарий к Федеральному закону от 6 мая 2011 г. № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране» (2-е издание переработанное и дополненное) [Электронный ресурс] / В. Н. Галочкин, В. Ю. Егоров. Электрон. текстовые данные. Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. - 103 с. - ISBN 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49145.html>. - ЭБС IPRsmart, по паролю
7. Ермилова, А. В. Специфика волонтерской деятельности в современной России: регио-нальные практики [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/spetsifika-volonterskoy-deyatelnosti-v-sovremennoy-rossii-regionalnye-praktiki/viewer>, доступ свободный
8. Казанина, Т. В. Гражданское право: общие положения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. В. Казанина, А. И. Ковалева. - Электрон. текстовые данные. - Люберцы: Российская таможенная академия, 2015. - 186 с. - ISBN 978-5-9590-0842-0. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69705.html>. - ЭБС IPRsmart, по паролю
9. Корольков, К. В. Технологии противодействия терроризму в молодежной среде [Электронный ресурс]: учебное пособие / К. В. Корольков. - Электрон. текстовые данные. - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. - 126 с. - ISBN 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75607.html>. - ЭБС IPRsmart, по паролю
10. Маркин, Н. С. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Н. С. Маркин, В. В. Надвикова, В. И. Шкатулла; под редакцией В. И. Шкатуллы. - Электрон. текстовые данные. - Москва: Прометей, 2019. - 584 с. - ISBN 978-5-907100-72-5. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/94555.html>. - ЭБС IPRsmart, по паролю
11. Павлюк, С. В. Роль волонтерской деятельности в развитии социально значимых личностных качеств студентов [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/rol-volonterskoy-deyatelnosti-v-razvitii-sotsialno-znachimyh-lichnostnykh-kachestv-studentov/viewer>, доступ свободный
12. Паршакова, Ю. А. Специфика организации волонтерских движений [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/spetsifika-organizatsii-volonterskih-dvizheniy/viewer>, доступ свободный
13. Тимец, М. В. Правовое регулирование волонтерской деятельности [Электронный ресурс]: монография / М. В. Тимец. - Электрон. текстовые данные. - Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. - 128 с. - ISBN 978-5-00094-344-1. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68907.html>. - ЭБС IPRsmart, по паролю.
14. Горлова Н.И. Становление и развитие института волонтерства в России: история и современность. – М.: Ин-т Наследия, 2019. – 290 с.
15. Стандарт работы организатора добровольческой/волонтерской деятельности. – М.: Издательство Ассоциации волонтерских центров, 2021. С.15-35.
16. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ (ред. от 02.07.2021 № 352-ФЗ) «О некоммерческих организациях». Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс» URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8824/ (дата обращения 15.02.2022).
17. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (ред. от 30.12.2020 № 481-ФЗ)

«Об общественных объединениях». Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс» URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693/ (дата обращения 15.02.2020).

18. Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации». Доступ из справ.-правовой системы «Гарант» URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400056192/> (дата обращения 15.02.2022).

19. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 августа 2019 года № 1067 «О единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)». Доступ из справ.-правовой системы «Гарант» URL: <https://base.garant.ru/72640822/> (дата обращения 15.02.2022).

20. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями». Доступ из справ.-правовой системы «Гарант» URL: <https://base.garant.ru/72116618/> (дата обращения 15.02.2022).

21. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Концепция содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года» // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации URL: <https://docs.cntd.ru/document/552050511> (дата обращения 15.02.2022).

22. Указ Президента РФ от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» // Официальный сайт Президента Российской Федерации URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/45726> (дата обращения 15.02.2022).

Курсы дистанционного обучения:

1. Онлайн-курс «Основы волонтерства для начинающих» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/28/> (дата обращения 15.02.2022).

2. Онлайн-курс для организаторов волонтерской деятельности // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/81/> (дата обращения 15.02.2022).

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL: <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL: <http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL: <http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL: <http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL: <http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL: <http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL: <http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL: <http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL: <http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL: <http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL: <http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Офисное программное обеспечение **Microsoft Office 2016**.
2. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unity**.

Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Архиватор файлов **7-Zip**.
2. Программное обеспечение для использования и редактирования файлов **Adobe Acrobat Reader**.
3. Программное обеспечение для создания, редактирования, визуализации, анализа и публикации геопространственной информации **QGIS**.
4. Программное обеспечение для создания трёхмерной компьютерной графики **Blender**.
5. Браузер **Google Chrome**.
6. Браузер **Mozilla Firefox**.
7. Программное обеспечение для 3D печати **Ultimaker Cura**.
8. Браузер **Opera browser**.
9. Приложение **Unity Hub** предназначено для управления проектами Unity.
10. Интегрированная среда разработки для создания приложений **Visual Studio**.
11. Графический интерфейс для управления репозиториями **SourceTree**.
12. Редактор исходного кода **Visual Studio Code**.
13. Интегрированная среда разработки программного обеспечения **Jetbrains IntelliJ IDEA Community Edition**.
14. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains PyCharm Community Edition**.
15. Кроссплатформенная интегрированная среда разработки **Jetbrains Rider**.
16. Программное обеспечение **Github Desktop**, которое помогает работать с файлами, размещенными на GitHub.
17. Программное обеспечение для проектирования и прототипирования дизайна цифровых продуктов **Figma**.
18. Кроссплатформенный текстовый редактор для написания программного кода **Sublime text**.
19. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр **Unreal Engine 5.4**.
20. Кроссплатформенная среда разработки компьютерных игр на платформу **Roblox Roblox Studio**.
21. Мультиплатформенная среда разработки **Python**.
22. Интегрированная среда разработки **Arduino IDE**.
23. Программное обеспечение для виртуализации **Oracle VirtualBox**.
24. Программное обеспечение-анализатор сетевого трафика **Wireshark**.
25. Редактор для редактирования текста и программного кода **Notepad++**.
26. Программное обеспечение **WSL** предназначено для запуска подсистемы Linux на

- операционной системе от Microsoft.
27. Редактор исходного кода **VSCode**.
 28. Редактор видеофайлов **Davinci Resolve**.
 29. Браузер **Microsoft Edge**.

Программное обеспечение отечественного производства:

1. Браузер **Yandex browser**.
2. Платформа для онлайн коммуникации **MTS Link**.
3. Платформа для корпоративной почты **VK WorkMail**.
4. Комплекс программного обеспечения для корпоративной защиты **VipNet**.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Оборудование: мебель аудиторная (столы, стулья), доска аудиторная навесная, стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран, колонки, видеокамера).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся Мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета